

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/๕๕๕๗



ศาลากลางจังหวัดปัตตานี

ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ , นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี, นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี
และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๔๔๗

ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๖๒๙

ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้กำหนดจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ในการบันทึกข้อมูล
ในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(e-Plan) โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการฝึกอบรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน ๗,๘๕๑ แห่งๆ ละ
๒ คน กำหนด ๔๕ รุ่นๆ ละ ๓๕๐ คน โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณาอนุญาตให้
บุคลากรที่เกี่ยวข้องแห่งละ ๒ คน ประกอบด้วย บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน และ
บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านการคลังท้องถิ่น เข้ารับการอบรมตามรุ่นที่กำหนดระหว่างวันที่ ๓ ธันวาคม
๒๕๖๑ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า มีความจำเป็นต้องขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการ
ฝึกอบรมและขอปรับเปลี่ยนกำหนดการจัดอบรมใหม่ เนื่องจากวัน เวลาในการจัดอบรมดังกล่าวตรงกับช่วง
ก่อนการเลือกตั้งสมาชิกผู้แทนราษฎร และวันหยุดราชการ ได้แก่ วันหยุดเนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก
และวันพืชมงคล จึงให้จังหวัดปัตตานีแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบการปรับเปลี่ยน
วันที่อบรมดังกล่าว สำหรับเวลาและสถานที่คงเดิม โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมชำระเงินผ่านธนาคาร
กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยใช้แบบแจ้งการชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรมกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เป็นแบบฟอร์ม ในการชำระเงินจำนวนคนละ ๓,๒๐๐บาท เข้าบัญชีเลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ ธนาคารกรุงไทย
จำกัด (มหาชน) Company code:๙๒๔๙ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระ
ค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมครั้งนี้ กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ผู้จัดอบรมจะรับผิดชอบค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในระหว่าง
ฝึกอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่องค์กร

/ปกครองส่วนท้องถิ่น...

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายพรหมพิริยะ กิจนุสนธิ์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี



ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๔๔๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูล	จำนวน ๑ ชุด
	๒. กำหนดการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แผนที่ที่ตั้งสถานที่ฝึกอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดให้มีการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ในการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการฝึกอบรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗,๘๕๑ แห่ง ๆ ละ ๒ คน กำหนดอบรม ๔๕ รุ่น ๆ ละ ๓๕๐ คน ตามรายละเอียดกำหนดรุ่นที่อบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงใคร่ขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาอนุญาตให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องแห่งละ ๒ คน ประกอบด้วย บุคลากรรับผิดชอบงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน และบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการคลังท้องถิ่น เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่กำหนดในรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๒. การชำระเงิน ให้ชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยใช้แบบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นแบบฟอร์มในการชำระเงินจำนวนคนละ ๓,๒๐๐ บาท เข้าบัญชีเลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๗๘๗-๑ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Company Code : ๙๒๔๔ ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้อง ของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๓๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับ

/การฝึก ...

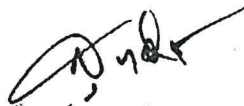
การฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๔ แล้ว ให้ทำหนังสือแจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงไป ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบในวันลงทะเบียนด้วย ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าอบรมตามกำหนด ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้จัดอบรมจะรับผิดชอบค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในระหว่างการฝึกอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กลุ่มงานติดตามประเมินผล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐ /โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๗๕๓๓

ผู้ประสานงาน นายภูมิ ปฏิสันถาวร โทร ๐๙๑๔๐๔๒๒๑๑

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
“การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ”
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารองค์กรภาครัฐภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก ในยุคการสื่อสารไร้พรมแดน (Borderless World) ปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน คือ ฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ (Information) ที่เป็นปัจจัยทางการบริหารสำคัญ นำมาใช้เป็นเครื่องมือ ในการวางแผนงาน การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ซึ่งในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดให้มีโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล เพื่อนำไปใช้ในการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามแผนพัฒนาและการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับผู้เชี่ยวชาญการพัฒนาระบบ การจัดการระบบสารสนเทศ ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำมาใช้ในการบันทึกข้อมูลระบบ สารสนเทศในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นอกจากนี้ ในการตรวจติดตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศ การบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะทำงานพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ ประการหนึ่งว่า บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งรับผิดชอบโดยตรงในการจัดเก็บและบันทึกข้อมูล ส่วนมาก ยังไม่ผ่านการฝึกอบรมการใช้งานในระบบเนื่องจากบรรจุใหม่ เพิ่งเข้ามาทำงานสลับเปลี่ยนตำแหน่ง ฯลฯ ประกอบกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ตรวจพบว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนมาก ไม่ได้จัดทำรายงานการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี หรือการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่ถูกต้องและไม่ได้นำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการมาใช้ประโยชน์ในการติดตามและประเมินผล พร้อมทั้งมีข้อเสนอแนะให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้กับผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบด้วย

เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานข้างต้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงจัด โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ ผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในทิศทางการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์ การพัฒนาประเทศ การบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำคำขอรับการสนับสนุน งบประมาณ การจัดเก็บฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนงาน การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้ง เพื่อเป็นการให้ความรู้และทักษะในการบันทึกข้อมูลเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูล

เลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดทำระบบสารสนเทศในการบริหารงานที่ครบถ้วน เที่ยงตรง ทันสมัย รวมทั้งเพื่อสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บ ทั้งนี้ ในการจัดลำดับรณรงค์การฝึกอบรมตามลำดับความสำคัญของปัญหาในการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศประเภทมีปัญหามาก ครอบคลุมในระยะเร่งด่วน ปัญหาระดับปานกลางและมีปัญหาน้อยสำหรับการฝึกอบรมในช่วงระยะเวลาถัดไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ และการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามทิศทางดังกล่าว

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ (ร่าง) พ.ร.บ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ. รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องใช้ปฏิบัติในการบริหารงบประมาณ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ร่าง) พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ.

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจในหลักการติดตามประเมินผลการวางแผนงาน การบริหารงบประมาณ

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักในสำคัญของการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดการระบบสารสนเทศ (e-Plan) ซึ่งมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับการบริหารงบประมาณ ในภาพรวม

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมการเลือกตั้งท้องถิ่น และการบันทึกในระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) กรณีประเด็นปัญหาการขาดความรู้ความเข้าใจของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ทำหน้าที่ในการบันทึกข้อมูล

๒.๘ เพื่อพัฒนาทักษะบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความสามารถในการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๙ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบริหารจัดการองค์กร ตามหลักการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ภายใต้การจัดการบนฐานข้อมูลที่เที่ยงตรงและทันสมัย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗,๘๕๑ แห่ง ๆ ละ ๒ คน ได้แก่

๓.๑ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน แห่งละ ๑ คน

๓.๒ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการคลังท้องถิ่น แห่งละ ๑ คน

- รวมจำนวน ๑๕,๗๐๒ คน แบ่งเป็น ๔๕ รุ่น ๆ ละ ๓๕๐ คน โดยจำแนกรุ่นการฝึกอบรมตามพื้นที่จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามลำดับความสำคัญของปัญหาในการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

/ก. ประเภท...

- ก. ประเภทมีปัญหาหนัก ควรอบรมในระยะเร่งด่วน รุ่นที่ ๑ - ๒๐ จำนวน ๒๐ รุ่น
 ข. ประเภทมีปัญหาในระดับปานกลาง ควรอบรมในรุ่นที่ ๒๑ - ๓๐ จำนวน ๑๐ รุ่น
 ค. และมีปัญหาน้อย ควรอบรมในช่วงระยะเวลาถัดไปในรุ่นที่ ๓๑ - ๔๕ จำนวน ๑๕ รุ่น
 (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๑)

๔. คุณสมบัติของผู้เข้าฝึกอบรม

๔.๑ เป็นบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำระบบฐานข้อมูลเลือกตั้งท้องถิ่น การดำเนินงานตามแผนและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒ เป็นบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณ การบันทึกการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการลงพื้นที่โครงการ

๔.๓ ยังไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรมระบบการจัดการระบบสารสนเทศฯ (e-Plan) หรือเข้าอบรมแล้วแต่ต้องการทบทวนเนื้อหาเพิ่มเติม

๔.๔ มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

๕. หลักสูตรการฝึกอบรม

เนื้อหาหลักสูตรการฝึกอบรมประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๕.๑ บรรยายแนวคิดการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

จำนวน ๑ ชั่วโมง

๕.๒ อภิปรายความรู้เกี่ยวกับ (ร่าง) พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ.

จำนวน ๓ ชั่วโมง

และการจัดสรรงบประมาณและการจัดทำงบประมาณ

๕.๓ แนวคิดและวิธีการติดตามและประเมินผล

จำนวน ๑ ชั่วโมง

๕.๔ บรรยายและฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผล

แผนพัฒนาท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณ และการนำมาใช้ประโยชน์

จำนวน ๘ ชั่วโมง

๕.๕ การเตรียมการเลือกตั้งท้องถิ่น และการบันทึกข้อมูลในระบบ

ศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวน ๑ ชั่วโมง

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๒)

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการอบรม รุ่นละ ๒ วัน รวม ๔๕ รุ่นในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เริ่มดำเนินการอบรมวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๒)

๗. สถานที่ในการอบรม

โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

๘. วิทยาการในการอบรม

- ๘.๑ วิทยาการจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และสำนักงานงบประมาณ
- ๘.๒ วิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน

๙. เทคนิค/วิธีการอบรมเชิงปฏิบัติการ

- ๙.๑ อภิปราย/การบรรยาย
- ๙.๒ ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ
- ๙.๓ ทดสอบความรู้จากการฝึกอบรม
- ๙.๔ ถาม – ตอบประเด็นปัญหา

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานติดตามประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๑. งบประมาณ

งบประมาณในการอบรมจากการจัดเก็บค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คนละ ๓,๒๐๐ บาท รุ่นละ ๓๕๐ คน รวมเป็นเงิน รุ่นละ ๑,๑๒๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายโครงการหมายเลข ๓)

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และสามารถกำหนดทิศทางในการวางแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับทิศทางดังกล่าว

๑๒.๒ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจหลักการตาม (ร่าง) พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. สามารถจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

๑๒.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถวางระบบในการติดตามผลการดำเนินงาน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณได้ ด้วยการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมและทันสมัย สามารถนำฐานข้อมูลมาใช้ในการประมวลวิเคราะห์เพื่อการติดตามและประเมินผล ปรับปรุงทิศทางการวางแผนนโยบาย และกำหนดทิศทางการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๑๒.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดทำระบบฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานได้ครบถ้วน ถูกต้อง เที่ยงตรง รวดเร็ว

๑๒.๕ บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล ในการเลือกตั้งท้องถิ่น

๑๒.๖ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทักษะในการจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ
เพื่อการบริหารงาน

๑๒.๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

๑๓. ผู้เสนอโครงการ



ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายอมร กิริตสุนทร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๑๔. ความเห็นรองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เห็นควรอนุมัติโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสดทำฐานข้อมูล เพื่อการ
บริหารงานของ อปท. ตามสหภาพสตรีสหกรณ์แห่งประเทศไทย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ภายในวงเงิน งบฯ ๑,๑๒๐,๐๐๐. - (หนึ่งแสนหนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

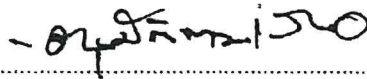


ลงชื่อ

(นายจร จริชวินัย)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๕. ความเห็นผู้อนุมัติโครงการ



ลงชื่อ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานของ อปท.
ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ณ โรงแรม รอยัลเรเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่น	วัน/เดือน/ปี	จังหวัด	จำนวน อปท.	ประเภท
๓๑	๕ - ๕ เม.ย. ๖๒	๑. จังหวัดปราจีนบุรี ๗๐ อปท. (รุ่น ๓๑) ๒. จังหวัดนนทบุรี ๕๖ อปท. (รุ่น ๓๑) ๓. จังหวัดลำพูน ๕๔ อปท. (รุ่น ๓๑)	๑๗๕	๓
๓๒	๙ - ๑๐ เม.ย. ๖๒	๑. จังหวัดสุรินทร์ ๑๗๓ อปท. (รุ่น ๓๒)	๑๗๓	๓
๓๓	๑๗ - ๑๘ เม.ย. ๖๒	๑. จังหวัดอ่างทอง ๖๕ อปท. (รุ่น ๓๓) ๒. จังหวัดฉะเชิงเทรา ๑๐๙ อปท. (รุ่น ๓๓)	๑๗๔	๓
๓๔	๒๒-๒๓ เม.ย. ๖๒	๑. จังหวัดนครปฐม ๑๑๗ อปท. (รุ่น ๓๔) ๒. จังหวัดมุกดาหาร ๕๕ อปท. (รุ่น ๓๔)	๑๗๒	๓
๓๕	๒๕-๒๖ เม.ย. ๖๒	๑. จังหวัดปัตตานี ๑๑๔ อปท. (รุ่น ๓๕) ๒. จังหวัดสตูล ๔๒ อปท. (รุ่น ๓๕) ๓. จังหวัดภูเก็ต ๑๙ อปท. (รุ่น ๓๕)	๑๗๕	๓
๓๖	๒๙-๓๐ เม.ย. ๖๒	๑. จังหวัดสระแก้ว ๖๖ อปท. (รุ่น ๓๖) ๒. จังหวัดบุรีรัมย์ ๑๐๙ อปท. (รุ่น ๓๖)	๑๗๕	๓
๓๗	๒-๓ พ.ค. ๖๒	๑. จังหวัดบุรีรัมย์ ๑๐๐ อปท. (รุ่น ๓๗) ๒. จังหวัดสิงห์บุรี ๔๒ อปท. (รุ่น ๓๗) ๓. จังหวัดอุทัยธานี ๓๓ อปท. (รุ่น ๓๗)	๑๗๕	๓
๓๘	๕-๗ พ.ค. ๖๒	๑. จังหวัดอุทัยธานี ๓๑ อปท. (รุ่น ๓๘) ๒. จังหวัดนครสวรรค์ ๑๔๓ อปท. (รุ่น ๓๘)	๑๗๔	๓
๓๙	๙-๑๐ พ.ค. ๖๒	๑. จังหวัดชลบุรี ๙๙ อปท. (รุ่น ๓๙) ๒. จังหวัดตราด ๔๔ อปท. (รุ่น ๓๙) ๓. จังหวัดระยอง ๓๒ อปท. (รุ่น ๓๙)	๑๗๕	๓
๔๐	๑๓-๑๔ พ.ค. ๖๒	๑. จังหวัดระยอง ๓๖ อปท. (รุ่น ๔๐) ๒. จังหวัดชัยนาท ๖๐ อปท. (รุ่น ๔๐) ๓. จังหวัดชุมพร ๗๙ อปท. (รุ่น ๔๐)	๑๗๕	๓

หมายเหตุ การจัดลำดับประเภทของ อปท. ในการฝึกอบรม
ประเภทที่ ๑ อปท.ที่มีผลการดำเนินการในการนำเข้าข้อมูลมีปัญหาในระดับมากและต้องมีการปรับปรุงแก้ไขโดยด่วน
ประเภทที่ ๒ อปท.ที่มีผลการดำเนินการในการนำเข้าข้อมูลมีปัญหาในระดับปานกลางและต้องมีการปรับปรุงแก้ไข
ประเภทที่ ๓ อปท.ที่มีผลการดำเนินการในการนำเข้าข้อมูลมีปัญหาในระดับน้อยและต้องมีการปรับปรุง

☐	ผ.บ.ท.
☐	ก.บ.ท.
☒	ก.บ.ส.
☐	ก.บ.ม.
☐	ก.บ.ก.

12. น. 12. 12. 12.

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๖๒๙



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๔๔๗ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการเปลี่ยนแปลงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งกำหนดการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรม
เชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูล เพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์
การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนทั้งสิ้น ๔๕ รุ่น ดำเนินการฝึกอบรมระหว่าง
วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรม
และขอปรับเปลี่ยนกำหนดการจัดอบรมใหม่ เนื่องจากเวลาในการจัดอบรมดังกล่าวตรงกับวันก่อนการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และวันหยุดราชการ ได้แก่ วันหยุดเนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษกและวันพืชมงคล
จึงขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรมตามเอกสารแนบท้ายนี้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม
เชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์
การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดแจ้งท้องถิ่นจังหวัด
เพื่อประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบการปรับเปลี่ยนวันที่อบรมดังกล่าวข้างต้น สำหรับเวลา
และสถานที่คงเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กลุ่มงานติดตามประเมินผล

โทร. ๐๒-๒๕๔ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐ /โทรสาร ๐ ๒๒๕๓ ๗๕๓๓

ผู้ประสานงาน นายภูมิ ปฏิสันถาวร โทรศัพท์ ๐๙ ๒๐๒๕ ๔๘๘๔

กำหนดการเปลี่ยนแปลงโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานของ อปท.

ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ โรงแรม รอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่น	กำหนดการเดิม	กำหนดการใหม่	จังหวัด
๒๖	๑๘ - ๑๙ มี.ค. ๖๒	๑๐ - ๑๑ มี.ย. ๖๒	๑. จังหวัดจันทบุรี ๘๒ อปท. (รุ่น ๒๖) ๒. จังหวัดสกลนคร ๙๓ อปท. (รุ่น ๒๖)
๒๗	๒๑ - ๒๒ มี.ค. ๖๒	๑๓ - ๑๔ มี.ย. ๖๒	๑. จังหวัดสกลนคร ๙๘ อปท. (รุ่น ๒๗) ๒. จังหวัดพังงา ๕๒ อปท. (รุ่น ๒๗) ๓. จังหวัดอุดรธานี ๗๕ อปท. (รุ่น ๒๗)
๓๗	๒ - ๓ พ.ค. ๖๒	๑๗ - ๑๘ มี.ย. ๖๒	๑. จังหวัดบุรีรัมย์ ๑๐๐ อปท. (รุ่น ๓๗) ๒. จังหวัดสิงห์บุรี ๔๒ อปท. (รุ่น ๓๗) ๓. จังหวัดอุทัยธานี ๓๓ อปท. (รุ่น ๒๖)
๓๘	๕ - ๗ พ.ค. ๖๒	๒๐ - ๒๑ มี.ย. ๖๒	๑. จังหวัดอุทัยธานี ๓๑ อปท. (รุ่น ๓๘) ๒. จังหวัดนครสวรรค์ ๑๔๓ อปท. (รุ่น ๓๘)
๓๙	๙ - ๑๐ พ.ค. ๖๒	๒๔ - ๒๕ มี.ย. ๖๒	๑. จังหวัดชลบุรี ๙๙ อปท. (รุ่น ๓๙) ๒. จังหวัดตราด ๔๔ อปท. (รุ่น ๓๙) ๓. จังหวัดระยอง ๓๒ อปท. (รุ่น ๓๙)



ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๔๔๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูล	จำนวน ๑ ชุด
	๒. กำหนดการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แผนที่ที่ตั้งสถานที่ฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดให้มีการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ในการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการฝึกอบรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗,๘๕๑ แห่ง ๆ ละ ๒ คน กำหนดอบรม ๔๕ รุ่น ๆ ละ ๓๕๐ คน ตามรายละเอียดกำหนดรุ่นที่อบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาอนุญาตให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องแห่งละ ๒ คน ประกอบด้วย บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน และบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการคลังท้องถิ่น เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่กำหนดในรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๒. การชำระเงิน ให้ชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยใช้แบบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นแบบฟอร์มในการชำระเงินจำนวนคนละ ๓,๒๐๐ บาท เข้าบัญชีเลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Company Code : ๙๒๔๔ ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้อง ของรหัสหลักสูตร และรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๓๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับ
/การฝึก ...

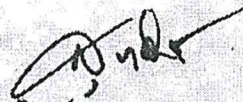
การฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๕ แล้ว ให้ทำหนังสือแจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงไป ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบในวันลงทะเบียนด้วย ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าอบรมตามกำหนด ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้จัดอบรมจะรับผิดชอบค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในระหว่างการฝึกอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธีพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กลุ่มงานติดตามประเมินผล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐ / โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๗๕๓๓

ผู้ประสานงาน นายภูมิ ปฏิสันถาวร โทร ๐๙๑๔๐๖๒๑๑