ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๘๔๒

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ, องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี เทศบาลเมืองปัตตานี และเทศบาลเมืองตะลุบัน

ด้วยสำนักงบประมาณได้กำหนดการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓ ระหว่างเดือน มิถุนายน - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ (อบรมทุกวันพฤหัสบดีและวันศุกร์) ณ สำนักงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการงบประมาณของผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งภาคเอกชน ให้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยจัดรูปแบบการศึกษาอบรมที่มุ่งเน้นกระบวนการถ่ายทอดประสบการณ์และองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการงบประมาณ จึงให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานีประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่สนใจและมีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด โดยจะต้องมีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านงบประมาณ ด้านนโยบายและแผน และด้านการเงินการคลังของหน่วยงาน สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมฯ **โดยส่งใบสมัครและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมายังสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ภายในวันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔** รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๒.๔/ว ๖๒๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบด้วย

จังหวัดปัตตานี
๑ เมษายน ๒๕๖๔

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙ , ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑ ต่อ ๑๑๒
โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

☐ ...
☑ กง.บค.
☐ กง.สส.
☐ กง.กม.
☐ กง...

สถจ. ปัตตานี
รับที่ 2603
วันที่ 30 มี.ค. 2564
เวลา 10.34 น.

ที่ มท ๐๘๐๒.๔/ว ๖๒๓

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงบประมาณได้กำหนดการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓ ระหว่างเดือนมิถุนายน - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ (อบรมทุกวันพฤหัสบดีและวันศุกร์) ณ สำนักงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการงบประมาณของผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งภาคเอกชน ให้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดรูปแบบการศึกษาอบรมที่มุ่งเน้นกระบวนการถ่ายทอดประสบการณ์และองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการงบประมาณ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพิจารณาประชาสัมพันธ์หลักสูตรดังกล่าวข้างต้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล และ อบต.) พิจารณาส่งบุคลากรในสังกัด ที่สนใจและมีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด โดยจะต้องมีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านงบประมาณ ด้านนโยบายและแผน และด้านการเงินการคลังของหน่วยงาน สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมฯ หากมีผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมฯ ขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายชื่อ ใบสมัครและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง **ส่งไปยังกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยจะถือการประทับตราลงรับเอกสารของกองการเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ หากมีผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมฯ มากกว่าจำนวนโควตาที่หลักสูตรกำหนด กองการเจ้าหน้าที่ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมฯ** ทั้งนี้ สำนักงบประมาณรับผิดชอบค่าธรรมเนียมสำหรับภาครัฐในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร ยกเว้น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาศึกษาอบรมฯ ค่าที่พัก ค่าแท็กซี่ ให้เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด รายละเอียดสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th หัวข้อ “หน่วยงานภายใน” หน่วยงาน “กองการเจ้าหน้าที่” เมนู “หนังสือราชการ” และ “การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร”

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

กองการเจ้าหน้าที่
กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาสมรรถนะ
โทร. ๐ ๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗
ผู้ประสานงาน : นายวัชรชาย หาญจำปา
โทรศัพท์ : ๐๙ ๘๒๖๘ ๓๒๕๒

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๓๔/๗๔๒๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 14704
วันที่ 19 มี.ค. 2564
เวลา

สำนักงบประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ 1578
วันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๔
เวลา 14.01

เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยสำนักงบประมาณกำหนดจัดการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓ ระหว่างเดือนมิถุนายน - เดือนกันยายน ๒๕๖๔ (อบรมทุกวันพฤหัสบดีและวันศุกร์) ณ สำนักงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการงบประมาณของผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งภาคเอกชน ให้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดรูปแบบการศึกษาอบรมที่มุ่งเน้นกระบวนการถ่ายทอดประสบการณ์และองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการงบประมาณ

สำนักงบประมาณพิจารณาเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์อย่างมากสำหรับผู้บริหารระดับกลาง ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงในการกำกับดูแลงานด้านการงบประมาณ ด้านนโยบายและแผนด้านการเงินการคลัง จึงขอความอนุเคราะห์ท่านพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนดจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑ ท่าน จากองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๓ ท่าน จากเทศบาล จำนวน ๓ ท่าน และจากองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓ ท่าน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ ท่าน สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบการรับสมัครออนไลน์ โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตรฯ และเอกสารการสมัครผ่านเว็บไซต์สำนักงบประมาณ www.bb.go.th (แบนเนอร์หลักสูตร นงก.) หรือสแกน รหัสคิวอาร์ (QR Code) ด้านล่าง และส่งใบสมัคร หนังสือรับรองและยินยอมอนุญาตของหัวหน้าหน่วยงานฉบับจริงมาที่สำนักงบประมาณ **ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔** เพื่อคณะกรรมการจะได้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓ ต่อไป โดยสำนักงบประมาณจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกเข้ารับการศึกษาอบรมในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์สำนักงบประมาณ www.bb.go.th (แบนเนอร์หลักสูตร นงก.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และสำนักงบประมาณหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านในการส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมดังกล่าว จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลัง
และพัฒนาสมรรถนะ
เลขที่รับ 378
วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๔
เวลา 13.01

ขอแสดงความนับถือ

(นายเดชาภิวัฒน์ ณ สงขลา)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ
โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๘๓๔, ๐ ๒๒๖๕ ๑๘๐๕, ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๕๑, ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๕๕
โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๕๐๒

หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓

๑. หลักการและเหตุผล

งบประมาณเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญที่รัฐบาลใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่มีพลวัตรสูงในทุกด้าน ให้เกิดการพัฒนาทั้งด้านเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้า สำนักงบประมาณในฐานะหน่วยงานกลางที่มีบทบาทในการวางยุทธศาสตร์ด้านการงบประมาณของประเทศ ได้ปรับวิธีการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการงบประมาณให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕) แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายสำคัญของรัฐบาล เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๗๓) แผนแม่บทอื่น ๆ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และกรอบแนวทางการจัดทำและการขับเคลื่อนแผนพัฒนาพื้นที่

ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ดังกล่าว หน่วยงานจำเป็นต้องพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการงบประมาณของผู้บริหารระดับกลาง" (Middle Management) ที่เปรียบเสมือน **ตัวกลาง** ที่ต้อง "รับ" และ "นำ"นโยบายจากผู้บริหารระดับสูงไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งต้องทำหน้าที่เป็นผู้ประสาน กำกับดูแล นโยบายและบริหารงานเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม สำนักงบประมาณจึงกำหนดให้มี "หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.)"เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการงบประมาณของผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งภาคเอกชน ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงในการกำกับดูแลงานด้านการงบประมาณ ด้านนโยบายและแผน ด้านการเงินการคลังของหน่วยงาน/องค์กร ให้สามารถบริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศ

๒. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะด้านการบริหารจัดการงบประมาณของผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งภาคเอกชน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า

/๒. เพื่อเสริม...

๒. เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารระดับกลางของของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งภาคเอกชน ให้เกิดการบูรณาการการทำงานด้านการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์ในการบริหารงานและการบริหารจัดการงบประมาณในกลุ่มนักบริหารระดับกลาง

๓. เนื้อหาของหลักสูตร

๓.๑ <u>ความรู้ด้านการงบประมาณ</u> (๑๑ วิชา ๓๓ ชั่วโมง)

๑. บทบาทของสำนักงบประมาณและส่วนราชการในการบริหารจัดการงบประมาณแผ่นดิน
๒. วงจรงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. การบริหารงบประมาณและงบกลาง
๔. การติดตามและการประเมินผล
๕. ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์
๖. ระเบียบและแนวทางการปฏิบัติในการบริหารงบประมาณ
๗. การจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่ระดับภาคและการบริหารจัดการงบประมาณจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
๘. การบริหารจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๙. การจัดทำงบประมาณแผนงานบุคลากรภาครัฐ
๑๐. ระบบสารสนเทศด้านการงบประมาณ
๑๑. การจัดทำกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓.๒ <u>ความรู้ด้านวิชาการทั่วไป</u> (๑๓ วิชา ๓๙ ชั่วโมง)

๑. การมีส่วนร่วมในการรักษาเงินแผ่นดินและทรัพย์สินของรัฐ
๒. การพัฒนาระบบราชการและการให้บริการสาธารณะ
๓. การบริหารการเงินการคลังภาครัฐบนกระแสของโลกดิจิทัล
๔. พฤติกรรมของบุคลากรกับการสร้างความเปลี่ยนแปลง (Changing Employee Behavior)
๕. การเบิกจ่ายงบประมาณและเงินทดรองราชการ
๖. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
๗. หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการประยุกต์ใช้ในการพัฒนาประเทศ
๘. การมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการงบประมาณ (Participatory Budgeting)
๙. การจัดทำ Data Analysis ของหน่วยงานรัฐ
๑๐. การวางแผนและการแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ (Planning and Implementation)
๑๑. หลักธรรมาภิบาลและแผนการประเมินความเสี่ยง
๑๒. การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงการใช้งบประมาณด้วยห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)
๑๓. การร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน (Public Private Partnership)

หมายเหตุ : เนื้อหาวิชาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

/๓.๓ เสริมสร้าง...

๓.๓ เสริมสร้างประสบการณ์และองค์ความรู้

๑. การศึกษาดูงานภายในประเทศ

๒. การอภิปรายสะท้อนการเรียนรู้ในเนื้อหาสาระที่ได้เรียนรู้ในแต่ละรายวิชา และจัดทำรายงานสรุปผลสะท้อนการเรียนรู้

๓. การจัดทำรายงานการศึกษากลุ่มนำเสนอประเด็นนวัตกรรมด้านการงบประมาณ

๔. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจำนวน ๑๐๐ คน

๕. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาอบรม

๑. ผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการ หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรอิสระและองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงในการกำกับดูแลด้านการงบประมาณ ด้านนโยบายและแผน ด้านการเงินการคลังของหน่วยงาน/องค์กร ซึ่งดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑.๑ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือเทียบเท่า

๑.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือเทียบเท่า

๒. ข้าราชการสำนักงบประมาณ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓. ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

๓.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ได้แก่ รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓.๒ เทศบาล (เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล) ได้แก่ รองประธานสภาเทศบาล รองนายกเทศมนตรี และเทศมนตรี

๓.๓ องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ได้แก่

- กรุงเทพมหานคร : ประเภทอำนวยการระดับต้น หรือเทียบเท่า และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
- เมืองพัทยา : รองประธานสภาเมืองพัทยา รองนายกเมืองพัทยา

๓.๕ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง หรือประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับดูแลด้านการงบประมาณ ด้านนโยบายและแผน ด้านการเงินการคลังของหน่วยงาน

๔. ผู้ประกอบการ/ผู้บริหาร/เจ้าของธุรกิจของภาคเอกชน

/๕. ผู้เข้ารับ...

๕. ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบ เท่าขึ้นไป ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ.รับรอง โดยภาครัฐ มีอายุ ๔๐ – ๕๕ ปี และภาคเอกชน มีอายุ ๓๕ – ๕๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๖. ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมต้องไม่ศึกษาในหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาเดียวกันกับหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.)

๗. เป็นผู้ที่มีความตั้งใจและสามารถเข้ารับการศึกษาอบรมได้ตลอดหลักสูตร

๘. เป็นผู้ที่คณะกรรมการกำกับหลักสูตรพิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะเข้ารับการศึกษาอบรม ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการกำกับหลักสูตรฯ ถือเป็นที่สิ้นสุด

๖. ผลที่สัมฤทธิ์ / ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งภาคเอกชน นำความรู้ไปปรับใช้ในการบริหารจัดการด้านการงบประมาณ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายยุทธศาสตร์/นโยบายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. สำนักงบประมาณมีเครือข่ายระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการงบประมาณของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งภาคเอกชน เพื่อส่งต่อความรู้ ข้อมูลข่าวสารด้านการงบประมาณที่ถูกต้อง รวดเร็วและทันเหตุการณ์

๓. สำนักงบประมาณมีข้อมูลด้านการบริหารจัดการงบประมาณ เพื่อการพัฒนารูปแบบและวิธีการงบประมาณที่เหมาะสมกับสถานการณ์และบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

๗. ระยะเวลาของหลักสูตร

ประมาณ ๓ เดือน (ระหว่างเดือน มิถุนายน – เดือน กันยายน ๒๕๖๔)

๘. สถานที่จัดการศึกษาอบรม

การดำเนินการอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓ มีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. พิธีเปิดและปฐมนิเทศ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงบประมาณ และต่างจังหวัด

๒. ดำเนินการฝึกอบรมทุกวันพฤหัสบดีและวันศุกร์ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ระหว่างเดือนกรกฎาคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ระยะเวลาประมาณ ๒ เดือน ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงบประมาณ

๓. ศึกษาดูงานภายในประเทศ ๑ ครั้ง ช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

/๔. การนำเสนอ...

๔. การนำเสนอผลการศึกษากลุ่ม ในวันศุกร์ที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ครั้ง เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงบประมาณ

๕. พิธีมอบประกาศนียบัตร เดือนกันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงบประมาณ

๙. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาอบรม

ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรฯ จะสำเร็จการศึกษาอบรมเมื่อปฏิบัติตามเกณฑ์ต่าง ๆ ต่อไปนี้โดยครบถ้วน

๑. ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ หากไม่เข้าร่วมการปฐมนิเทศ ถือว่าสละสิทธิ์การเข้ารับการศึกษาอบรม

๒. ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมต้องมีเวลาศึกษาอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของการเข้ารับการศึกษาอบรมตลอดหลักสูตร

๓. ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมต้องมีส่วนร่วมในการศึกษาอบรมตามกระบวนการศึกษาอบรมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร สำหรับกรณีมีความจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมได้ ต้องส่งใบลาในสัปดาห์ถัดไปที่มาเข้าร่วมการศึกษาอบรม

๔. มีการจัดทำรายงานสรุปผลสะท้อนการเรียนรู้

๕. มีการจัดทำรายงานการศึกษากลุ่ม ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และมีการนำเสนอรายงานการศึกษากลุ่มต่อที่ประชุมใหญ่หรือกรณีอื่นที่สำนักงบประมาณกำหนด

๑๐. ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม

๑. ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม**ภาครัฐ**ไม่เสียค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่เกี่ยวกับการศึกษาอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาศึกษาอบรม ค่าที่พัก ค่าแท็กซี่ ฯลฯ กรณีที่สามารถเบิกได้ให้เบิกจากหน่วยงานต้นสังกัด

(๒) กรณีศึกษาดูงานภายในประเทศ <u>หากเป็นการเดินทางโดยเครื่องบิน จะเป็นชั้นประหยัด และจัดให้พักห้องคู่เท่านั้น</u>

๒. ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม**ภาคเอกชน**จะเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) และให้ดำเนินการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาอบรมภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการศึกษาอบรม โดยโอนเงินเข้าบัญชี "เงินค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมของสำนักงบประมาณ" ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขากระทรวงการคลัง เลขที่ ๐๖๘ – ๖ – ๐๐๖๖๖ – ๖ และผู้ที่ชำระค่าธรรมเนียมแล้วเท่านั้น ที่มีสิทธิ์เข้าร่วมการศึกษาอบรม ทั้งนี้ สำนักงบประมาณจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาอบรมจำนวนดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

/๑๑. วิธีการ...

๑๑. วิธีการอบรม

ใช้เทคนิคที่เน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนประสบการณ์ตรง ด้วยวิธีการ ดังนี้

- การบรรยาย โดยวิทยากรในห้องฝึกอบรม หรืออบรมผ่านระบบออนไลน์
- การอภิปรายเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เข้ารับการอบรมกับวิทยากร และระหว่างผู้เข้ารับการอบรมด้วยกัน
- กรณีศึกษา/ระดมความคิด/การถกแถลงประเด็นสำคัญ
- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์/ศึกษาดูงาน
- กิจกรรมการอภิปรายสะท้อนการเรียนรู้รายวิชา และจัดทำรายงานสรุปผลสะท้อนการเรียนรู้
- จัดทำรายงานการศึกษากลุ่มในประเด็นเกี่ยวกับนวัตกรรมด้านการงบประมาณ พร้อมทั้งนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่หรือกรณีอื่นที่สำนักงบประมาณกำหนด

๑๒. รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมต้อง**สมัครผ่านระบบออนไลน์** โดยกรอกข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วนที่เว็บไซต์สำนักงบประมาณ www.bb.go.th (แบนเนอร์หลักสูตร นงก.) และพิมพ์ข้อมูลใบสมัคร โดยมีหนังสือนำส่งถึงผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ พร้อมแนบหลักฐานประกอบการสมัคร ดังนี้

๑. ใบสมัคร (ฉบับจริง) พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ ใบ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. หนังสือรับรองและยินยอมอนุญาตของหัวหน้าหน่วยงาน (ฉบับจริง) ให้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งเอกสารการสมัครข้างต้นภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศรับสมัครให้สำนักงบประมาณ โดยมีหนังสือนำส่งจากหน่วยงานถึงผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ดังนี้

- จัดส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ เรียน ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ สำนักงบประมาณ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

<u>หรือ</u> - ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ สำนักงบประมาณ อาคาร ๕ ชั้น ๗ ทั้งนี้ สถาบันพัฒนาบุคลากรฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเอกสารการสมัครทางโทรสาร

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ สำนักงบประมาณ ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ (เบอร์กลาง) ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๔, ๑๗๕๑, ๑๗๕๕, ๑๘๐๕

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๕๐๒, ๐ ๒๖๑๘ ๕๑๑๗

/๑๔. เจ้าหน้าที่...

๑๔. เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร

- นางสาวยุวันดา อ่อนแก้ว โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๘๓๔, ๐๙ ๕๗๔๖ ๘๙๗๑
- นางสุรีย์พร วงศ์กาด โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๘๐๕, ๐๘ ๑๗๓๒ ๙๙๙๓
- นางธนพร งามเสาวรส โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๖๒, ๐๖ ๒๕๙๗ ๐๒๔๓
- นางสาววิวรรธนี วรศาสตร์ โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๕๑, ๐๘ ๑๕๗๘ ๑๙๙๕
- นายเชาวนนท์ เกตุแก้ว โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๕๕, ๐๘ ๕๘๑๑ ๕๗๕๒
- นางสาวรวิตา สีสด โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๕๘, ๐๙ ๙๒๔๙ ๕๖๖๓
- นางสาวชุดิมน สิทธิโชค โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๕๔, ๐๘ ๖๐๒๔ ๓๕๗๐
- นางสาวธัญสุดา สมชาติวงศ์ โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๖๐, ๐๘ ๑๖๖๗ ๙๒๑๒
- นางสาวอรพรรณ ศรีสวัสดิ์ โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๘๓๗, ๐๘ ๘๒๒๕ ๔๕๖๕

รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม
หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓

๑. ข้อมูลของผู้สมัคร (กรุณากรอกข้อมูลให้ชัดเจนและครบถ้วนทุกข้อ)

- **ภาษาไทย**

ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว / ยศ) ..... นามสกุล.....

ชื่อเล่น ..... วัน / เดือน / ปีเกิด .....

ปัจจุบันอายุ ..... ปี ..... เดือน ศาสนา.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

E-mail address ..... Line ID .....

Royal Orchid Plus No .....

กรุ๊ปเลือด ..... โรคประจำตัว (ถ้ามี) .....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... แขวง / ตำบล.....

เขต / อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... มือถือ.....

ที่อยู่ที่ทำงาน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... แขวง / ตำบล.....

เขต / อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... มือถือ.....

ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน ..... ความสัมพันธ์ .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... มือถือ.....

- **ภาษาอังกฤษ**

Name (Mr. / Mrs. / Miss / Other.....)..... Surname.....

Position .....

Division / Bureau .....

Department ..... Ministry .....

๒. ประวัติการรับราชการ / การทำงาน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....ระดับ.....

หน่วยงาน .....สังกัด .....

ตำแหน่งปัจจุบันเทียบเท่าข้าราชการพลเรือน ประเภท ..... ระดับ .....

๓. ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี ..... สถาบันการศึกษา ..... พ.ศ. .....

ปริญญาโท ..... สถาบันการศึกษา ..... พ.ศ. .....

ปริญญาเอก ..... สถาบันการศึกษา ..... พ.ศ. .....

๔. การศึกษาอบรม / งานด้านการบริหาร

☐ ไม่อยู่ระหว่างการรอผลการสมัคร หรืออยู่ระหว่างการอบรมหลักสูตรใดๆ

☐ อยู่ระหว่างการรอผลการสมัคร หรืออยู่ระหว่างการอบรมหลักสูตร

อบรมหลักสูตร.....รุ่นที่.....

ระยะเวลา..... สถาบันที่จัด .....

๕. ลักษณะของงานที่รับผิดชอบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๖. ความตั้งใจที่จะนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาอบรมไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ และแนวทางการดำเนินการ
....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓ และขอรับรองว่า ข้าพเจ้าสามารถเข้ารับการศึกษาอบรมได้ตลอดหลักสูตรและยินดีปฏิบัติตามข้อกำหนด รวมทั้งเงื่อนไขของหลักสูตรนี้ทุกประการ

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุในเอกสารใบสมัครเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓

วันที่..... /..... / .....

หมายเหตุ : การสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตร นงก. รุ่นที่ ๓ ของท่านจะสมบูรณ์ ต่อเมื่อท่านสมัครผ่านระบบออนไลน์ และได้ส่งใบสมัคร (ฉบับจริง) และหนังสือรับรองและยินยอมอนุญาตของหัวหน้าหน่วยงาน (ฉบับจริง) พร้อมแนบหลักฐานประกอบการสมัคร โดยมีหนังสือนำส่งถึงผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ มาที่สำนักงบประมาณภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศรับสมัคร

หนังสือรับรองและยินยอมอนุญาตของหัวหน้าหน่วยงานให้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม
หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓

ข้าพเจ้า (หัวหน้าหน่วยงานสูงสุด) .....
ตำแหน่ง ..... หน่วยงาน .....
ขอรับรองว่าข้อมูลผู้สมัครที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นจริงทุกประการ ผู้สมัครเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และเพื่อเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ/องค์กร จึงยินยอมอนุญาตให้ .....
ตำแหน่ง ..... หน่วยงาน .....
เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓ ตลอดระยะเวลาหลักสูตรและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งได้รับทราบเงื่อนไขการรับรองผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมข้างต้น

(ลงชื่อ) .....
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่ ..... /..... / .....

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นผู้สมัครจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นของรัฐ หัวหน้าหน่วยงานในการรับรองและยินยอมอนุญาต หมายถึง หัวหน้าสูงสุดของหน่วยงาน อาทิ อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ เป็นต้น

๒. กรณีข้าราชการหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หัวหน้าหน่วยงานในการรับรองและยินยอมอนุญาต หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัย

๓. กรณีข้าราชการทหาร ข้าราชการตำรวจ หัวหน้าหน่วยงานในการรับรองและยินยอมอนุญาต หมายถึง ผู้บัญชาการกองทัพไทย / ผู้บัญชาการทหารสูงสุด / ผู้บัญชาการทหารบก / ผู้บัญชาการทหารเรือ / ผู้บัญชาการทหารอากาศ / ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

๔. กรณีเป็นผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าหน่วยงานในการรับรองและยินยอมอนุญาต หมายถึง หัวหน้าหน่วยงานสูงสุดที่มีอำนาจ อนุมัติ อนุญาต ให้บุคคลเข้ารับการศึกษาอบรม

๕. กรณีเป็นผู้บริหารของภาคเอกชน หัวหน้าหน่วยงานในการรับรองและยินยอมอนุญาต หมายถึง ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร