

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๖๒๖๘



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ เทศบาลเมืองปัตตานี และเทศบาลเมืองตะลุบัน

ตามหนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๖๐๒๘๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จังหวัดได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบในหลักการให้ดำเนินโครงการตลาดประชารัฐ และแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ เพื่อให้อำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและดำเนินการแล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยได้ประชุมผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference) เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ แจ้งแนวทางการเปิดตลาดประชารัฐพร้อมกันทั่วประเทศ ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมดำเนินการพิธีเปิดตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้อำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดสรรพื้นที่ตลาด โดยจับคู่ (Matching) ผู้ประกอบการกับพื้นที่ตลาดโดยเฉพาะ ผู้ประกอบการ รายใหม่ให้เหมาะสม และจัด Zoning สินค้า ให้มีสัดส่วนของสินค้าที่หลากหลาย
 ๒. ติดตั้งป้ายตลาดประชารัฐ “ท้องถิ่นสุขใจ” ตามรูปแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 ๓. จัดให้มีการแถลงข่าวประชาสัมพันธ์การเปิดตลาดประชารัฐ และเชิญชวนให้ประชาชนได้จับจ่ายเพื่อเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจ การจำหน่ายสินค้าราคาประหยัด เน้นตลาดสะอาด และปลอดภัย
 ๔. สำหรับประธานพิธีเปิดตลาดประชารัฐ “ท้องถิ่นสุขใจ” ให้พิจารณาตามความเหมาะสม
- ทั้งนี้ ให้รายงานผลการจัดพิธีเปิดตลาดตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔, ๐-๗๓๓๔-๔๕๑๔ ต่อ ๑๐๗

โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

แบบรายงานผลการจัดพิธีเปิดตลาดประชารัฐ "ท้องถิ่นสุขใจ"

อำเภอ	อปท.	สถานที่ตั้งตลาด	รายละเอียดการจัดกิจกรรม	จำนวนผู้ประกอบ		จำนวน ผู้เข้าร่วมงาน	รายได้จากการขาย (บาท)	หมายเหตุ
				รายเดิม	รายใหม่			
								ให้แนบภาพถ่าย (ภาพสี) พร้อมคำอธิบาย ภาพด้วย

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง ท้องถิ่นอำเภอ.....

แบบรายงานผลการจัดพิธีเปิดตลาดประชารัฐ "ท้องถิ่นสุขใจ"

อำเภอ	อปท.	สถานที่ตั้งตลาด	รายละเอียดการจัดกิจกรรม	จำนวนผู้ประกอบ		จำนวน ผู้เข้าร่วมงาน	รายได้จากการขาย (บาท)	หมายเหตุ
				รายเดิม	รายใหม่			
								ให้แนบภาพถ่าย (ภาพสี) พร้อมคำอธิบาย ภาพด้วย

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล.....