ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๓๗.๒/ว ๒๗๔๙

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาเนื่องในวโรกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๕๖ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายเกี่ยวกับการปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๓๗.๒/ว ๑๗๐๗๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๓
๒. หนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๓๗.๒/ว ๑๙๒๗๖ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๓
๓. หนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๓๗.๒/ว ๐๑๐๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อแนะนำในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน ๑ ชุด
๒. รายละเอียดการจัดทำฐานข้อมูลที่กำหนด ๒๔ ช่อง จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบฟอร์มที่ใช้ในการกรอกรายละเอียดบุคคลของข้าราชการฯที่ ๑-๒ จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบฟอร์มที่ใช้ในการกรอกรายละเอียดลูกจ้างประจำ ที่ ๓-๔ จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบฟอร์มที่ใช้ในการกรอกรายละเอียดผู้บริหารฯ ที่ ๕-๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ.๒๕๓๖ ข้อ ๑๘ รวมทั้งที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒ และหลักเกณฑ์การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ลูกจ้างประจำ พ.ศ.๒๕๒๙ ได้กำหนดให้กระทรวง ทบวง กรม รวบรวมและตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลในสังกัดที่สมควรขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เนื่องในวโรกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาประจำปี นั้น

เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๕๖ เป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว ทันต่อเวลาในการปฏิบัติและให้ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามสิทธิ จึงให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ศึกษาระเบียบและข้อแนะนำที่เกี่ยวข้องตามหนังสือที่อ้างถึง อย่าให้เกิดข้อผิดพลาด ซึ่งอาจทำให้เสียสิทธิได้ และให้ดำเนินการดังนี้

๑. สำหรับข้าราชการ ข้าราชการครู พนักงาน พนักงานครู ลูกจ้างประจำ **ให้ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลที่กำหนด ให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนด** หากจัดทำไม่ถูกต้องโปรแกรมการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์จะไม่สามารถตรวจสอบได้ โดยให้ส่งจังหวัด **ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๖**

๒. สำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยให้ใช้แบบฟอร์ม ๑๖ ช่อง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ส่งให้จังหวัด **ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๖**

๓. ในการจัดส่งเอกสารบัญชีคุณสมบัติการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ (ขร ๔/๒๕๕๖ ลจ ๓/ ๒๕๕๖) ให้จัดส่งจำนวน ๑ ชุด แยกชั้นตรา ชาย-หญิง ส่วนเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้จัดส่งจำนวน ๒ ชุด ตามแบบประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา พร้อมด้วยทะเบียนประวัติทุกหน้าขนาด A๔ แยก ชาย-หญิง

/ ๔. สำหรับผู้บริหาร...

๔. สำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาส่วนท้องถิ่น ขอให้ส่งบัญชีคุณสมบัติ (ทถ ๓/๒๕๕๖) แยกเป็นชุด จำนวน ๒ ชุด แยกชั้นตรา แยกชาย-หญิง อย่าได้ส่งรวมชุดกับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ

๕. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่าจะใช้รายชื่อและข้อมูลจากฐานข้อมูล ๒๔ ช่อง เพื่อเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่จังหวัดส่งให้เท่านั้น

๖. สำหรับข้าราชการ ข้าราชการครู พนักงาน พนักงานครู ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ใช้แบบฟอร์ม ๒๔ ช่อง โดยให้จัดทำฐานข้อมูลรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ซึ่งจังหวัดได้เพิ่มเติมช่องเครื่องราชฯที่ขอในครั้งนี้ ก่อนลำดับช่อง (๑)

๗. ในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย เมื่อได้ส่งในรอบแรกแล้ว ปรากฏต่อมาในภายหลังว่า มีบุคคลที่มีคุณสมบัติที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายได้อีก เนื่องจากได้เลื่อนระดับสูงขึ้น ให้รีบดำเนินการจัดส่งโดยด่วน หรือให้เจ้าตัวถือต้นฉบับไปให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖

๘. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งแบบ ขร ๔/๒๕๕๖ ลจ ๓/๒๕๕๖ ทถ ๓/๒๕๕๖ โดยเรียงชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และแยกประเภทของบุคคล (ข้าราชการ พนักงาน ชุดหนึ่ง ลูกจ้างประจำ ชุดหนึ่ง และผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นอีกชุดหนึ่ง) อย่าได้ส่งรวมกัน ในส่วนของรายชื่อจากฐานข้อมูลฯ ที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๕๖ **ให้ส่งเป็นแผ่น CD-R โดยบันทึกในโปรแกรม Microsoft Excel ๒๐๐๓ แบบอักษร BROWALLIA ขนาด ๑๖ เท่านั้น (ใช้ตัวเลขอารบิค)**

๙. สำหรับเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งผ่านทางอำเภอ

อนึ่ง ในทุกปีที่ผ่านมามีผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ซ้ำซ้อน และขอปีติดกันเป็นจำนวนมาก ซึ่งต้องห้ามตามระเบียบ ดังนั้น จึงขอให้ตรวจสอบรายชื่อของผู้ที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และผู้ที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ประจำปี ๒๕๕๕ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งลงในเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ก่อนที่จะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๕๖ หากสงสัยว่าเคยได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือไม่ ให้ตรวจค้นได้ที่เว็บไซต์ “ratchakitcha.soc.go.th”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายประมุข ลมุล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙ , ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑ ต่อ ๑๐๙
โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

<u>ข้อแนะนำในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์</u>

๑. ในปี ๒๕๕๕ มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ซ้ำกัน ทั้งจังหวัดเดียวกัน และต่างจังหวัด ทำให้เครื่องไม่รับข้อมูล

๒. มีการใช้เครื่องสัญลักษณ์ที่ผิดไปจากที่กำหนด เช่น ใช้เครื่อง " ทำให้เครื่องไม่รับข้อมูลเช่นกัน

๓. ในการจัดทำฐานข้อมูลระบบ Excel ซึ่งกำหนดไว้ ๒๔ ช่อง นั้น ให้พิมพ์หัวข้อของข้อมูล (ช่องที่ ๑-๒๔) ยาวต่อไปเรื่อยๆ ในลักษณะแนวนอน

๔. ในการกรอกรายละเอียด ทั้ง ๒๔ ช่อง ให้พิมพ์ข้อมูลแต่ละช่อง เพียงบรรทัดเดียวเท่านั้น โดยให้พิมพ์ยาวต่อไปเรื่อยๆ ทั้งนี้ให้**ใช้ตัวเลขอารบิคเท่านั้น**

๕. ในระบบ Excel จะมีเส้นเงาบรรทัดในแต่ละแถว ปรากฏว่าช่องบรรทัดหายไป ทำให้ในแต่ละคอลัมน์มีหลายชื่อ เมื่อนำเข้าสู่ระบบโปรแกรมเครื่องราชแล้ว เครื่องจะอ่านเพียงคนเดียว ทำให้ชื่อหลายๆ คนหายไป

๖. ในการพิมพ์วัน เดือน ปี เกิด หรือ วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่ง ถ้ามีเลข "0" นำหน้า หรืออยู่ตรงกลาง เครื่องคอมฯบางเครื่องจะตัดเลข 0 ออก ถ้าเป็นกรณีดังกล่าว **ขอให้ใช้วรรค ๑ ครั้ง ข้างหน้าเลข 0 เช่น 05/05/2549**

๗. สำหรับ อปท. ทุกแห่ง ต้องพิมพ์ให้ได้ ๒๔ ช่อง (รวมช่องแรกที่ จังหวัดเพิ่มเติม) สำหรับข้าราชการ เพราะถ้าไม่ครบเมื่อนำมาวางรวมกันทั่วประเทศแล้ว ช่องรายการจะไม่ครบ ทำให้โปรแกรมเครื่องราชไม่อาจรับได้ทุกรายชื่อ

๘. สำหรับลูกจ้างประจำ ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้พิมพ์ใน ๑๖ ช่อง

การจัดทำฐานข้อมูลระบบ File excel ซึ่งกำหนด 24 ช่อง นั้น ต้องกรอกกรายละเอียดให้ถูกต้อง จึงขอชักชวนให้จังหวัดแจ้ง อปท. ได้ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มิฉะนั้นเมื่อรวมทั่วประเทศแล้ว ระบบของโปรแกรมเครื่องราชไม่รับข้อมูล จึงอาจทำให้เสียสิทธิได้

ช่องที่ 1(A)	DEP_NAME (ชื่อหน่วยงาน)	หมายถึง ต้นสังกัดของ อปท. (เช่น ทน.เชียงใหม่ จ.เชียงใหม่)
ช่องที่ 2(B)	ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน)	หมายถึง เลขประจำตัวประชาชน 13 หลักของแต่ละคน ต้องถูกต้อง
ช่องที่ 3(C)	TIT_NAME (คำนำหน้าชื่อ)	หมายถึง คำนำหน้าชื่อบุคคลธรรมดา นาย นาง หรือนางสาว
ช่องที่ 4(D)	RANK_NAME (ยศ)	หมายถึง ยศของทหาร ตำรวจ ซึ่งได้รับพระราชทานฯ ให้ใช้ยศเต็ม
ช่องที่ 5(E)	FNAME (ชื่อ)	หมายถึง ชื่อของบุคคลปัจจุบัน (เช่น รักชาติ)
ช่องที่ 6(F)	LNAME (นามสกุล)	หมายถึง นามสกุลบุคคลปัจจุบัน (เช่น ยิ่งชีพ)
ช่องที่ 7(G)	SEX (เพศ)	หมายถึง เพศชาย หรือเพศหญิง
ช่องที่ 8(H)	BIRTH_DATE(วันเกิด)	หมายถึง วัน เดือน ปี เกิด (เช่น 05/05/2510)
ช่องที่ 9(I)	BEG_DATE (วันที่เริ่มรับราชการ)	หมายถึง วัน เดือน ปี ที่รับราชการครั้งแรก (เช่น (31/01/2548)
ช่อง 10(J)	BEG_C (ระดับ (ซี))	หมายถึง ระดับ (ซี) ที่เริ่มรับราชการ (เช่น ซี 1,2,หรือ 3
ช่อง 11(K)	BEG_POS_DATE(วันที่เข้าสู่ระดับตำแหน่งตาม พ.ร.บ.2551	หมายถึง วันเข้าสู่ระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนตาม พ.ร.บ. พลเรือน พ.ศ.2551 ข้าราชการของ อปท.ไม่ต้องใส่ เว้นว่างไว้
ช่องที่ 12(L)	CC (ซี)	หมายถึง ระดับ (ซี) ปัจจุบัน เช่น 8,7,6..
ช่องที่ 13(M)	BEG_C_DATE (วันที่ได้รับซีครั้งหลังสุด)	หมายถึง วันที่ได้รับซี 8,7,6.. (เช่น 25/03/2548) ถ้าเป็นข้าราชการครู คศ.3 คศ.2 แต่ถ้าเป็น คศ.1 ซึ่งอาจเทียบเท่า ซี 6กริ 5 ต้องดูเงินเดือนประกอบ (ต้องเทียบกับบัญชีเงินเดือนพลเรือน)
ช่องที่ 14(N)	BEG_BEF_C_DATE(วันที่ได้รับซีก่อนซีครั้งหลังสุด	หมายถึง วันที่ได้รับซีก่อนซีปัจจุบัน ปัจจุบันซี 8 ก่อนคือ ซี 7 ปัจจุบันซี 7 ก่อนคือซี 6 เช่นซี 8 มื่อ 02/02/2545 เป็นต้น ถ้าเป็นข้าราชการครู คศ.1 เทียบเท่าซี 6 หรือซี 5 ดูเงินเดือนประกอบ
ช่อง 15(O)	SALARY (เงินเดือนปัจจุบัน)	หมายถึง เงินเดือนที่ได้รับอยู่ ณ ปัจจุบัน เช่น 22,860
ช่อง 16(P)	SALARY5Y (เงินเดือนย้อนหลัง 5 ปี)	หมายถึง เงินเดือนที่ได้รับ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2551 เช่น 20,670
ช่อง 17(Q)	POS_AMT(เงินประจำตำแหน่ง)	หมายถึง เงินประจำตำแหน่งของผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง เช่น 3,500, 5,600 เป็นต้น
ช่อง 18(R)	POS_CODE (รหัสตำแหน่งปัจจุบัน	หมายถึง เลขประจำตำแหน่งของพนักงาน เช่น 510703
ช่อง 19(S)	POS_LEV (รหัสตำแหน่ง พ.ร.บ.51)	หมายถึง รหัสตำแหน่งของข้าราชการพลเรือน อปท.ไม่ต้องใส่
ช่อง 20(T)	BEG_POS_NAME (ตำแหน่งที่เริ่มรับราชการ)	หมายถึง ตำแหน่งที่รับราชการครั้งแรก เช่น เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ช่อง 21(U)	POS_NAME (ชื่อตำแหน่งปัจจุบัน)	หมายถึง ตำแหน่งที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน เช่น ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง
ช่อง 22(V)	L_INS_CODE(เครื่องราชฯชั้นสุดท้าย)	หมายถึง เครื่องราชฯที่ได้รับครั้งสุดท้าย เช่น ท.ม.,ต.ช.....
ช่อง 23(W)	L_INS_DATE (วันที่รับเครื่องราชฯชั้นสุดท้าย)	หมายถึง วันที่ได้รับเครื่องราชฯหลังสุด เช่น 05/12/2549 ไม่ใช่วันประกาศราชกิจจานุเบกษา
ช่อง 24(X)	REMARK หมายเหตุ	หมายถึง ข้อหมายเหตุที่มีการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล

แบบฟอร์มที่ใช้ในการกรอกรายละเอียดบุคคลของข้าราชการ/พนักงานครูและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(เพิ่ม) เครื่องราชฯ ที่ขอในครั้งนี้	ช่อง (1) ชื่อ หน่วยงาน	ช่อง (2) เลขประจำตัว ประชาชน	ช่อง (3) คำนำ หน้าชื่อ	ช่อง (4) ยศ	ช่อง (5) ชื่อ	ช่อง (6) นามสกุล	ช่อง (7) เพศ	ช่อง (8) ว.ด.ป. เกิด	ช่อง (9) วันเริ่มรับ ราชการ	ช่อง (10) BEG_C	ช่อง (11) วันเข้าสู่ระดับ ตำแหน่ง	ช่อง (12) ซี	ช่อง (13) วันที่ได้รับซี ครั้งหลังสุด	ช่อง (14) วันที่ได้รับซี ก่อนครั้งหลังสุด

แบบฟอร์มที่ใช้ในการกรอกรายละเอียดบุคคลของข้าราชการ/พนักงานครูและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ช่อง (15) เงินเดือน ปัจจุบัน	ช่อง (16) SALARY๕Y	ช่อง (17) เงินประจำ ตำแหน่ง	ช่อง (18) เลขที่ประจำ ตำแหน่ง	ช่อง (19) รหัสตำแหน่ง (พ.ร.บ.51)	ช่อง (20) ชื่อตำแหน่ง ที่รับราชการครั้งแรก	ช่อง (21) ชื่อตำแหน่ง ปัจจุบัน	ช่อง (22) เครื่องราชฯ ครั้งสุดท้ายที่ได้รับ	ช่อง (23) วันที่ได้รับ	ช่อง (24) หมายเหตุ

แบบฟอร์มที่ใช้ในการกรอกรายละเอียดบุคคลของลูกจ้างประจำหมวดฝีมือ

ลำดับที่	เครื่องราชฯ ที่ขอในครั้งนี้	ชื่อหน่วยงาน	เลขประจำตัวประชาชน	คำนำหน้าชื่อ	ยศ	ชื่อ	นามสกุล	เพศ	ว.ด.ป.เกิด	วันรับราชการครั้งแรก

แบบฟอร์มที่ใช้ในการกรอกรายละเอียดบุคคลของลูกจ้างประจำหมวดฝีมือ

วันที่ดำรงตำแหน่ง ครั้งหลังสุด	เงินเดือน	ชื่อตำแหน่งที่ได้รับ ราชการครั้งแรก	ชื่อตำแหน่งที่รับ ราชการครั้งหลังสุด	เครื่องราช ฯ ครั้ง สุดท้ายที่ได้รับ	วันที่ได้รับ	หมายเหตุ

แบบฟอร์มที่ใช้กรอกรายละเอียดของผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น

ลำดับที่	เครื่องราชฯ ที่ขอในครั้งนี้	ชื่อหน่วยงาน	เลขประจำตัวประชาชน	คำนำหน้าชื่อ	ยศ	ชื่อ	นามสกุล	เพศ	ว.ด.ป.เกิด

แบบฟอร์มที่ใช้กรอกรายละเอียดของผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น

วันที่ดำรงตำแหน่ง ครั้งแรก	วันที่ดำรงตำแหน่ง ครั้งหลังสุด	เงินค่าตอบแทน	เงินประจำตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง ปัจจุบัน	เครื่องราชฯ ครั้งสุดท้ายที่ได้รับ	วันที่ได้รับ	หมายเหตุ