

ที่ ปน ๐๐๒๓.๑/ว ๑๖๕๐



ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเคซา ปน ๙๔๐๐๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๖.๒/ว ๑๐๐๗

ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้ตรวจสอบฐานข้อมูลเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พบว่ามีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนหนึ่งที่ยังไม่มีเว็บไซต์ของหน่วยงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้ประสานงานกับสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ถึงแนวทางในการร่วมดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดทำเว็บไซต์ได้ด้วยตนเองและเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการสร้างเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๕๘

จังหวัดพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่มีเว็บไซต์หน่วยงาน เป็นของตนเอง สามารถลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมฯ ผ่านทางช่องทางที่กำหนด รายละเอียดดูปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเดกิงศักดิ์ ยกศิริ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

งานบริหารทั่วไป

โทร ๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙, ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑



442
สจ. ปัตตานี
รับที่ 4993
วันที่ 27 พ.ค. 2558
เวลา 9.10 น.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. รายละเอียดการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. ใบแจ้งการชำระเงิน | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ตรวจสอบฐานข้อมูลเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พบว่ามีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนหนึ่งที่ยังไม่มีเว็บไซต์ของหน่วยงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้ประสานงานกับสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ : SIPA (องค์กรมหาชน) ถึงแนวทางในการร่วมดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ด้วยตนเอง และเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการสร้างเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

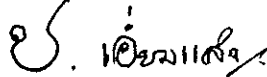
เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อใช้เป็นช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ต่อสาธารณะได้อย่างทั่วถึง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอีกทางหนึ่ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่มีเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้จังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ๑ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีความสนใจในการจัดทำเว็บไซต์ สามารถเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าวได้โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโอนเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมฯ เข้าธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ สำหรับใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐานชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

/ในกรณี...

ในกรณีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้าร่วมฝึกอบรมแทน โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับฝากเงินที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่มาเข้าร่วมการฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๑๐๗

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๒

รายละเอียดการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๘

๑. สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓-๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๕-๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๗-๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

๒. ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคนละ ๓,๕๐๐ บาท โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโอนเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมฯ เข้าธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ (ตามสิ่งที่ส่งไปด้วย ๓)

รายละเอียดการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๘

๓. การฝึกอบรมเป็นการฝึกอบรมแบบฝึกปฏิบัติ คอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง ต่อผู้เข้าอบรม ๑ คน

๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องจัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นในการพัฒนาเว็บไซต์หน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน เช่น ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน
อำนาจหน้าที่
- ข้อมูลผู้บริหาร พร้อมไฟล์รูปภาพ
- ข่าวประชาสัมพันธ์
- ข้อมูลการบริการ
- คำถามที่พบบ่อยในการปฏิบัติงาน

****ข้อมูลทั้งหมดให้เตรียมมาในรูปแบบไฟล์ข้อมูลเพื่อส่งต่อการจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงาน**

๕. สิ่งสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับหลังจากการฝึกอบรม

๕.๑ มีเว็บไซต์หน่วยงานที่พัฒนาจากโปรแกรมจัดทำเว็บไซต์สำเร็จรูปโดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้พัฒนาจัดทำ เช่น อบต.ท่ายาง จะได้เว็บไซต์ของหน่วยงาน www.thayang.lacalgov.in.th

๕.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานขึ้นสู่เว็บไซต์และปรับปรุงแก้ไขข้อมูลได้ด้วยตนเอง

๖. สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ : SIPA (องค์การมหาชน) สนับสนุน ดังนี้

๖.๑ จัดพื้นที่ให้บริการเว็บไซต์หน่วยงาน (Web Hosting) สำหรับ อบท.ที่เข้ารับการฝึกอบรม
ตั้งแต่วันที่ฝึกอบรมถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙

๖.๒ จัดทำ Domain Name เว็บไซต์หน่วยงาน สำหรับ อบท.ที่เข้ารับการฝึกอบรม
ตั้งแต่วันที่ฝึกอบรมถึงวันที่ เมษายน ๒๕๖๐

๖.๓ จัดเตรียม Hard disk space เพื่อรองรับข้อมูลเว็บไซต์ อบท.ที่เข้ารับการฝึกอบรม
ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ MB ตั้งแต่วันที่ฝึกอบรมถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙

ตารางโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๘

เวลา วัน	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ			
๑	ลงทะเบียน	นโยบายการจัดทำเว็บไซต์ของ อบท. (สถ.)	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.
			มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (สรอ.)	การเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำเว็บไซต์ -การเตรียมเนื้อหา -การเตรียมไฟล์ข้อมูล (SIPA)	การพัฒนาเว็บไซต์หน่วยงานและ การนำเข้าข้อมูลของหน่วยงาน -เมนูข้อมูลผู้บริหาร -เมนูข่าวประชาสัมพันธ์ -เมนูเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ ของหน่วยงาน (SIPA)	กิจกรรมปฏิบัติการ การจัดทำเว็บไซต์ (สถ.)
๒	การนำเข้าสู่ข้อมูลของหน่วยงาน (ต่อ) -เมนูเกี่ยวกับเว็บไซต์ -เมนูการบริหารของหน่วยงาน -เมนูข่าวประชาสัมพันธ์ -เมนูคลังความรู้ -เมนูคำถามที่ถามบ่อย (SIPA)		๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.
			การเพิ่มผู้ดูแลระบบ การจัดทำผังเว็บไซต์ (SIPA)	การดูแลความปลอดภัยของเว็บไซต์ (SIPA)	การแชร์เนื้อหาไปยัง Social Network ต่างๆ (SIPA)	เดินทางกลับ

หมายเหตุ : ๑. ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม/รับเอกสาร/ในวันแรกของการฝึกอบรม ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.
 รับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๘.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.
 ๒. บัณฑิตฝึกอบรมในวันที่สองของการฝึกอบรมเวลา ๑๖.๐๐ น. และเดินทางกลับ
 ๓. แต่งกายสุภาพตลอดการฝึกอบรม
 ๔. ตารางการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 ๕. สำหรับห้องพักให้พัสดุ

NOTES:

รถที่ออกจากสะพานกรุงธนไว้เพื่อไปกลับรถไฟ
สะพานข้ามแยกแถมมากลับรถสถานีสะพานกรุงธน
ก่อนถึงจะเข้ารถไฟ

(If you come down the Krung Thon Bridge, you need to make 2 U - turns, then turn to the hotel)

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเว็บไซต์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๘

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น

9	9	8	1		
รหัส สด.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม _____
ชื่อหน่วยงาน _____
อำเภอ _____ จังหวัด _____

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code: ๙๒๔๙ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____
สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

9	9	8	1		
รหัส สด.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

รหัส อบจ./เทศบาล/อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๓,๕๐๐ บาท
จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : สามพันห้าร้อยบาทถ้วน
ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อผู้นำฝาก _____
โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้ารับการอบรมครบ ๑๕๐ คน ต่อ ๑ รุ่น

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๘

รหัสหลักสูตร : ประกอบด้วย ตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้ คือ หมายเลข ๙๙ ๘๑)

รหัสรุ่น : เป็นตัวเลข ๒ หลักหลัง เช่น ประสงค์เข้ารับการอบรมรุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑

ตัวอย่างเช่น	๙	๙	๘	๑	๐	๑
	รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

หมายถึง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๘ รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : เป็นชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและส่งเข้ารับการอบรม (เทศบาล/อบต.)

รหัสหน่วยงาน : ซึ่งเป็นตัวเลข ๗ หลัก

--	--	--	--	--	--	--

(ดูจาก www.dla.go.th เมนูข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับลงทะเบียนฝึกอบรม)

The screenshot shows the DLA (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) website. The top navigation bar includes 'ข้อมูลสารสนเทศ' (Information), 'กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น' (DLA), 'กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ' (DEPA), and 'กรมส่งเสริมการเกษตร' (DEPA). The 'ข้อมูลสารสนเทศ' menu is expanded, showing a grid of icons for various local government organizations, including 'เทศบาลเมือง' (Municipality), 'เทศบาลตำบล' (Township), 'เทศบาลเมืองพัทยา' (Pattaya City), 'เทศบาลเมืองภูเก็ต' (Phuket City), 'เทศบาลเมืองเชียงใหม่' (Chiang Mai City), 'เทศบาลเมืองขอนแก่น' (Khon Kaen City), 'เทศบาลเมืองอุดรธานี' (Udon Thani City), 'เทศบาลเมืองสุรินทร์' (Surin City), 'เทศบาลเมืองบุรีรัมย์' (Buriram City), 'เทศบาลเมืองหนองบัวลำภู' (Nong Bua Lam Phu City), 'เทศบาลเมืองยโสธร' (Yosothorn City), 'เทศบาลเมืองมหาสารคาม' (Mahasarakham City), 'เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด' (Roi Et City), 'เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์' (Kalasin City), 'เทศบาลเมืองสกลนคร' (Sakon Nakhon City), 'เทศบาลเมืองนครพนม' (Nakhon Phanom City), 'เทศบาลเมืองมุกดาหาร' (Mukdahan City), 'เทศบาลเมืองบึงกาฬ' (Bueng Kan City), 'เทศบาลเมืองหนองคาย' (Nong Khai City), 'เทศบาลเมืองเลย' (Loei City), 'เทศบาลเมืองหนองบัว' (Nong Bua City), 'เทศบาลเมืองชัยภูมิ' (Chaiyaphum City), 'เทศบาลเมืองนครราชสีมา' (Nakhon Ratchasima City), 'เทศบาลเมืองบุรีรัมย์' (Buriram City), 'เทศบาลเมืองสุรินทร์' (Surin City), 'เทศบาลเมืองอุบลราชธานี' (Ubon Ratchathani City), 'เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด' (Roi Et City), 'เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์' (Kalasin City), 'เทศบาลเมืองสกลนคร' (Sakon Nakhon City), 'เทศบาลเมืองนครพนม' (Nakhon Phanom City), 'เทศบาลเมืองมุกดาหาร' (Mukdahan City), 'เทศบาลเมืองบึงกาฬ' (Bueng Kan City), 'เทศบาลเมืองหนองคาย' (Nong Khai City), 'เทศบาลเมืองเลย' (Loei City), 'เทศบาลเมืองหนองบัว' (Nong Bua City), 'เทศบาลเมืองชัยภูมิ' (Chaiyaphum City), 'เทศบาลเมืองนครราชสีมา' (Nakhon Ratchasima City).

จำนวนเงิน : ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ

- ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน
- จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือค่าลงทะเบียน ๓,๕๐๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๓,๕๑๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ แล้วทำสำเนาไว้เป็นหลักฐานสำหรับใช้ลงทะเบียนในวันรายงานตัว
- สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่ : โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๑๐๗ (คุณณิศาชล), ต่อ ๑๑๑๐ (คุณวันนา)

ที่ มท.0808.4/7

๒๕๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา กทม. 10300

21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.4/ 1576 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ

2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดกำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสำเนาที่ใช้ใช้ในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความเข้าใจกับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐาน การรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความเข้าใจ

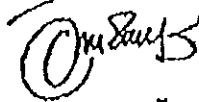
เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไป ตามแนวทางที่ขอทำความเข้าใจกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอผลิต หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.4/ 1576 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

/ตามตัวอย่าง ...

ตามข้อป้างซึ่งที่ส่งมาด้วย อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนังสือ เป็นหลักฐานการจ่าย
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 ที่ให้
ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



อธิบดีกรมการคลัง

นายอภิรักษ์ โกษะโยธิน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น

โทร 0-2241-9044

โทรสาร 0-2241-8926-8

ลำดับที่	จังหวัด	อำเภอ	หน่วยงาน
1	ปัตตานี	อ.เมืองปัตตานี	เทศบาลเมืองปัตตานี
2	ปัตตานี	อ.เมืองปัตตานี	เทศบาลตำบลรูสะมิแล
3	ปัตตานี	อ.เมืองปัตตานี	อบจ.ปัตตานี
4	ปัตตานี	อ.เมืองปัตตานี	อบต.กะมียอ
5	ปัตตานี	อ.เมืองปัตตานี	อบต.คลองมานิง
6	ปัตตานี	อ.เมืองปัตตานี	อบต.ตะลุโบะ
7	ปัตตานี	อ.เมืองปัตตานี	อบต.ตันหยงลุโล๊ะ
8	ปัตตานี	อ.เมืองปัตตานี	อบต.บานา
9	ปัตตานี	อ.เมืองปัตตานี	อบต.บาราเฮาะ
10	ปัตตานี	อ.เมืองปัตตานี	อบต.บาราโหม
11	ปัตตานี	อ.เมืองปัตตานี	อบต.ปะกาะรัง
12	ปัตตานี	อ.เมืองปัตตานี	อบต.ปูยุด
13	ปัตตานี	อ.แม่ลาน	อบต.แม่ลาน
14	ปัตตานี	อ.แม่ลาน	อบต.ป่าไร่
15	ปัตตานี	อ.แม่ลาน	อบต.ม่วงเตี้ย
16	ปัตตานี	อ.โคกโพธิ์	เทศบาลตำบลนาประดู่
17	ปัตตานี	อ.โคกโพธิ์	เทศบาลตำบลมะกรูด
18	ปัตตานี	อ.โคกโพธิ์	อบต.โคกโพธิ์
19	ปัตตานี	อ.โคกโพธิ์	อบต.ควนโนรี
20	ปัตตานี	อ.โคกโพธิ์	อบต.ช้างให้ตก
21	ปัตตานี	อ.โคกโพธิ์	อบต.ทรายขาว
22	ปัตตานี	อ.โคกโพธิ์	อบต.ทุ่งพลา
23	ปัตตานี	อ.โคกโพธิ์	อบต.นาเกตุ
24	ปัตตานี	อ.โคกโพธิ์	อบต.บางโกระ
25	ปัตตานี	อ.โคกโพธิ์	อบต.ปากล่อ
26	ปัตตานี	อ.โคกโพธิ์	อบต.ป่าบอน
27	ปัตตานี	อ.ไม้แก่น	อบต.ไทรทอง
28	ปัตตานี	อ.ไม้แก่น	อบต.ดอนทราย
29	ปัตตานี	อ.ไม้แก่น	อบต.ตะโละไกรทอง
30	ปัตตานี	อ.กะพ้อ	อบต.กะรูปี

ลำดับที่	จังหวัด	อำเภอ	หน่วยงาน
31	ปัตตานี	อ.กะพ้อ	อบต.ตะโล๊ะดีอรัมมัน
32	ปัตตานี	อ.กะพ้อ	อบต.ปล่องหอย
33	ปัตตานี	อ.ทุ่งยางแดง	อบต.ตะโล๊ะแมะนา
34	ปัตตานี	อ.ทุ่งยางแดง	อบต.น้ำดำ
35	ปัตตานี	อ.ทุ่งยางแดง	อบต.ปาฏ
36	ปัตตานี	อ.ทุ่งยางแดง	อบต.พิเทน
37	ปัตตานี	อ.ปะนาเระ	เทศบาลตำบลปะนาเระ
38	ปัตตานี	อ.ปะนาเระ	เทศบาลตำบลพ้อมิ่ง
39	ปัตตานี	อ.ปะนาเระ	อบต.ควน
40	ปัตตานี	อ.ปะนาเระ	อบต.คอกกระบือ
41	ปัตตานี	อ.ปะนาเระ	อบต.ดอน
42	ปัตตานี	อ.ปะนาเระ	อบต.ท่าข้าม
43	ปัตตานี	อ.ปะนาเระ	อบต.ท่าน้ำ
44	ปัตตานี	อ.ปะนาเระ	อบต.บ้านกลาง
45	ปัตตานี	อ.ปะนาเระ	อบต.บ้านนอก
46	ปัตตานี	อ.ปะนาเระ	อบต.บ้านน้ำป่อ
47	ปัตตานี	อ.มายอ	อบต.เกาะจัน
48	ปัตตานี	อ.มายอ	อบต.กระเสาะ
49	ปัตตานี	อ.มายอ	อบต.กระหวะ
50	ปัตตานี	อ.มายอ	อบต.ตรัง
51	ปัตตานี	อ.มายอ	อบต.ถนน
52	ปัตตานี	อ.มายอ	อบต.ปะโด
53	ปัตตานี	อ.มายอ	อบต.ลางา
54	ปัตตานี	อ.มายอ	อบต.ลูโบะยิไร
55	ปัตตานี	อ.มายอ	อบต.สะก่า
56	ปัตตานี	อ.มายอ	อบต.สาkobน
57	ปัตตานี	อ.ยะรัง	เทศบาลตำบลยะรัง
58	ปัตตานี	อ.ยะรัง	อบต.เขาตูม
59	ปัตตานี	อ.ยะรัง	อบต.เมาะมาวี
60	ปัตตานี	อ.ยะรัง	อบต.กระโด

ลำดับที่	จังหวัด	อำเภอ	หน่วยงาน
61	ปัตตานี	อ.ยะรัง	อบต.คลองใหม่
62	ปัตตานี	อ.ยะรัง	อบต.ปิตุมดี
63	ปัตตานี	อ.ยะรัง	อบต.ยะรัง
64	ปัตตานี	อ.ยะรัง	อบต.ระแว้ง
65	ปัตตานี	อ.ยะรัง	อบต.วัด
66	ปัตตานี	อ.ยะรัง	อบต.เสดาวา
67	ปัตตานี	อ.ยะรัง	อบต.สนอ
68	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	เทศบาลตำบลตอหลัง
69	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	เทศบาลตำบลตันหยง
70	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	เทศบาลตำบลบางปู
71	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	เทศบาลตำบลยะหริ่ง
72	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.แหลมโพธิ์
73	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.จะรัง
74	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.ตะโละ
75	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.ตะโละกาโปร์
76	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.ตันหยงดालอ
77	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.ตาเกาะ
78	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.ตาสีไยร์
79	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.บาโลย
80	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.เปียมมั่ง
81	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.มะนังยง
82	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.ยามู
83	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.ราตาปันยัง
84	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.สาบัน
85	ปัตตานี	อ.ยะหริ่ง	อบต.หนองแรต
86	ปัตตานี	อ.สายบุรี	เทศบาลตำบลเตราะบอน
87	ปัตตานี	อ.สายบุรี	อบต.แป้น
88	ปัตตานี	อ.สายบุรี	อบต.กะดุนง
89	ปัตตานี	อ.สายบุรี	อบต.ตะบั้ง
90	ปัตตานี	อ.สายบุรี	อบต.บางเก่า

ลำดับที่	จังหวัด	อำเภอ	หน่วยงาน
91	ปัตตานี	อ.สายบุรี	อบต.บือระ
92	ปัตตานี	อ.สายบุรี	อบต.ปะเสยะวอ
93	ปัตตานี	อ.สายบุรี	อบต.มะนังดาลำ
94	ปัตตานี	อ.สายบุรี	อบต.ละหาร
95	ปัตตานี	อ.หนองจิก	เทศบาลตำบลบ่อทอง
96	ปัตตานี	อ.หนองจิก	เทศบาลตำบลหนองจิก
97	ปัตตานี	อ.หนองจิก	อบต.เกาะเปาะ
98	ปัตตานี	อ.หนองจิก	อบต.คอลอตันหยง
99	ปัตตานี	อ.หนองจิก	อบต.ดาโต๊ะ
100	ปัตตานี	อ.หนองจิก	อบต.ตุง
101	ปัตตานี	อ.หนองจิก	อบต.ท่ากำชำ
102	ปัตตานี	อ.หนองจิก	อบต.บางเขา
103	ปัตตานี	อ.หนองจิก	อบต.บุโละบุโย
104	ปัตตานี	อ.หนองจิก	อบต.ยาบี