ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว๒๒๐๙

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดปัตตานี ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan)

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน และนายกเทศมนตรีเมืองรูสะมิแล

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดปัตตานี ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๘๕๕๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒. หนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๙๓๕๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๕๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดปัตตานีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้กำหนดดำเนินการจัดทำโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan) จำนวน ๖ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน และแจ้งขอเปลี่ยนแปลงวันที่จัดอบรมตามโครงการฯ ในรุ่นที่ ๕ – ๖ นั้น

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานีจึงขอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดังนี้

๑. มอบหมายบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่ ๓ - ๖ ระหว่างวันที่ ๑๖ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้แก่ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๖ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสีดา แอคทิวิตี้ รีสอร์ท เขาใหญ่นครนายก ตำบลหินตั้ง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก รุ่นที่ ๔ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม – ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรม สตาร์ คอนเวนชั่น ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง รุ่นที่ ๕ วันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมหรรษา เจบี ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และรุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ซอยรามคำแหง ๘๓/๓ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

๒. ชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมภายในกำหนด เฉพาะสาขาของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร “โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan)” ค่าลงทะเบียนอัตราคนละ ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) เมื่อดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ให้แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบตามช่องทางที่กำหนดและขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการชำระเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว

๓. ให้นำหลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการอบรมโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

/๔. องค์กร...

๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้หนังสือฉบับนี้ขออนุมัติผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ในพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายไชยะ เจียมวงศ์)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ รักษาราชการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๗๓๓๓ ๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ localptn0023.3@gmail.com
ผู้ประสานงาน นายสุริยา บัวนุ่ม ๐๘๑-๘๒๙๖๒๘๙

☐ ฝ.บห.
☐ กง.บถ.
☐ กง.สส.
☐ กง.กม.
☐ กง.กง.
☐ กง.บป.

สถจ. ปัตตานี
รับที่ 5917
รับที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๘
เวลา ๑๕๗

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๕๓

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดจัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan) จำนวน ๖ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๑๖๗ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ขอเปลี่ยนแปลงวันที่จัดอบรมโครงการฯ ในรุ่นที่ ๕ – ๖ นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. มอบหมายบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่ ๓ – ๖ ระหว่างวันที่ ๑๖ กรกฎาคม – ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้แก่ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๖ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสีดา แอคทิวิตี้ รีสอร์ท เขาใหญ่นครนายก ตำบลหินตั้ง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก รุ่นที่ ๔ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม – ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรม สตาร์ คอนเวนชั่น ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง รุ่นที่ ๕ วันที่ ๗ – ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมหรรษา เจบี ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และรุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ซอยรามคำแหง ๘๓/๓ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

๒. ชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมภายในกำหนด เฉพาะสาขาของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร “โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan)” ค่าลงทะเบียนอัตราคนละ ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) เมื่อดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ให้แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบตามช่องทางที่กำหนดและขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการชำระเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว

๓. ให้นำหลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการอบรมโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้หนังสือฉบับนี้ขออนุมัติผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมได้

รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

https://shorturl.at/D4x2a

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๐๓ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐
ผู้ประสานงาน นางสาวชนเนษฎ์ แก้วพุฒ โทร. ๐๙๙ ๖๔๕ ๑๙๓๕

โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2571 - 2575)
และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan)

จำนวน 6 รุ่น

ท่านละ 4,000 บาท

รวมค่าอาหาร/กระเป๋า/เอกสารฯ

รุ่น 1 วันที่ 18 - 20 มิถุนายน 2568
ณ โรงแรมเทพนคร ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์

รุ่น 2 วันที่ 2 – 4 กรกฎาคม 2568
ณ โรงแรมคุ้มภูคำ เชียงใหม่ ถนนคลองชลประทาน ต.ช้างเผือก อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

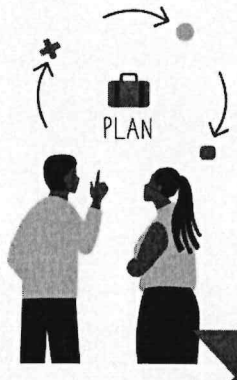
รุ่น 3 วันที่ 16 – 18 กรกฎาคม 2568
ณ โรงแรมสีดา แอคทิวิตี้ รีสอร์ท เขาใหญ่นครนายก ต.หินตั้ง อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก

จำนวนจำกัด

รุ่น 4 วันที่ 30 กรกฎาคม – 1 สิงหาคม 2568
ณ โรงแรม สตาร์ คอนเวนชั่น ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ.ระยอง

รุ่น 5 วันที่ 7 – 9 กรกฎาคม 2568 *เปลี่ยนแปลงวัน
ณ โรงแรมหรรษา เจบี ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

รุ่น 6 วันที่ 21 - 23 กรกฎาคม 2568 *เปลี่ยนแปลงวัน
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ซ.รามคำแหง 83/3 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร



เอกสารฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 1876 ลงวันที่ 29 เม.ย. 2568
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2167 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2568 เปลี่ยนแปลงวัน รุ่นที่ 5-6

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย
โทร. 02 241 9000 ต่อ 2103

กำหนดการอบรม

โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan)

ระหว่างวันที่ ๑๘ มิถุนายน – ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เวลา / วัน	๐๗.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.		รับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น ๑๘.๐๐ น. – ๒๐.๐๐ น.
๑	ลงทะเบียน/ รับเอกสารการอบรม	อภิปรายเรื่อง (ร่าง) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... วิทยากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			บรรยายเรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วิทยากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	อภิปรายเรื่อง แนวทางการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan) วิทยากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
เวลา / วัน	๐๘.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๐ น.	๑๐.๑๐ – ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	
๒	อภิปรายเรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) วิทยากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	พิธีเปิดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan) โดย อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือผู้แทน	บรรยายเรื่อง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมุ่งพัฒนาสู่เป้าหมาย "ท้องถิ่น ๕L" Local Safety, Local Drug-Free Communities, Local Prosperity, Local Tourist Attractions and Local Clean Water โดย อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือผู้แทน		อภิปรายเรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) วิทยากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ เรื่อง แนวทางการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan) วิทยากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
เวลา / วัน	๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.				๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		
๓	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) วิทยากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น				แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) และสรุปผลการอบรมตามโครงการ วิทยากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		ปิดการอบรม

หมายเหตุ: ๑) วันที่ ๑ - ๓ อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น. และ ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น.

๒) วันที่ ๑ - ๓ อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

๓) วันที่ ๑ – ๒ อาหารเย็น เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.

๔) กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและดำเนินการตามที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ทั้งวัน เวลา สถานที่ และหัวข้อการบรรยาย หมายความรวมถึงการปรับเปลี่ยนวัน เวลา ของแต่ละรุ่นด้วย

รายละเอียดและวิธีปฏิบัติสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)
และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan)

.....

๑. ดำเนินการจัดการอบรม จำนวน ๖ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๘ มิถุนายน– ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.๑ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๘ – ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเทพนคร ตำบลในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑.๒ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒ – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมคุ้มภูคำ เชียงใหม่ ถนนคลองชลประทาน ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๑.๓ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๖ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมสีดา แอคทิวิตี้ รีสอร์ท เขาใหญ่นครนายก ตำบลหินตั้ง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

๑.๔ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม – ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

๑.๕ รุ่นที่ ๕ วันที่ ๗ – ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมหรรษา เจบี ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๑.๖ รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ซอยรามคำแหง ๘๓/๓ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

๒. ค่าใช้จ่ายในการอบรม ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัด ดังนี้

๒.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมชำระค่าลงทะเบียนอัตราคนละ ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ อาหารกลางวันและอาหารเย็นสำหรับวันอบรม อาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการอบรม วัสดุอุปกรณ์ กระเป๋าใส่เอกสาร เอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๒.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ ระหว่างการฝึกอบรม ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายได้ตามสิทธิจากต้นสังกัด

๒.๓ รายละเอียดในการชำระเงินค่าลงทะเบียน

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึกอบรม	ระยะเวลาการชำระเงิน
๑	๙๙๘๐๐๑	วันที่ ๑๘ – ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	วันที่ ๑ พฤษภาคม – ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
๒	๙๙๘๐๐๒	วันที่ ๒ – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	วันที่ ๑ พฤษภาคม – ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓	๙๙๘๐๐๓	วันที่ ๑๖ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	วันที่ ๑ พฤษภาคม – ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔	๙๙๘๐๐๔	วันที่ ๓๐ กรกฎาคม – ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	วันที่ ๑ พฤษภาคม – ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๕	๙๙๘๐๐๕	วันที่ ๗ – ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘	วันที่ ๒๑ พฤษภาคม – ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๖	๙๙๘๐๐๖	วันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	วันที่ ๒๑ พฤษภาคม – ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๓. ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมการฝึกอบรมตามโครงการฯ ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้แบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดเท่านั้น โดยระบุรหัส ดังนี้

๓.๑ **Company Code :** ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓.๒ **รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No ๑)** : คือ รหัสหลักสูตร ๖ หลัก (๙๙๘๐ ตามด้วยรหัสรุ่น ๒ หลัก)

๓.๓ **รหัสหน่วยงาน (Ref.No ๒)** : คือ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ แบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน โดยการชำระเงินค่าลงทะเบียนดังกล่าว มีค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระสำหรับการดำเนินการของธนาคารอีก จำนวน ๑๐ บาท

/๔. ค่าลงทะเบียน...

๔. ค่าลงทะเบียนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

๕. ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฯ ซึ่งจะต้องดำเนินการยืมเงินทดรองราชการและซื้อตั๋วการเดินทางเข้าร่วมการฝึกอบรม (เครื่องบิน, รถโดยสารปรับอากาศ,รถไฟ ฯลฯ) **ขอให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ให้เรียบร้อยก่อน**

๖. กรณีผู้มีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฯ ไม่สามารถชำระเงินค่าลงทะเบียน (เนื่องจากระบบธนาคารกรุงไทยปิดระบบให้ลงทะเบียนรุ่นดังกล่าว เพราะมีผู้ลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว) ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเลือกรุ่นที่สามารถลงทะเบียนในรุ่นที่เหลือได้

๗. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ และถือสำเนาหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลมาในวันรายงานตัว

๘. กรณีไม่มีเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมแทน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่สามารถคืนเงินค่าลงทะเบียนให้ได้ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายนั้นจะเฉลี่ยกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๐๐ คนต่อรุ่น

๙. เมื่อดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และทำรายการสำเร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ตอบแบบตอบรับฯ ทาง Google Form ที่ลิงก์ https://shorturl.at/80hlA หรือ QR Code เท่านั้น

(ขอสงวนสิทธิ์สำหรับผู้ลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงไทย (ชำระที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย) และทำรายการสำเร็จเท่านั้น)

๑๐. ตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ลงทะเบียนการชำระเงินและมีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม ผ่านทาง Google Form ที่ลิงก์ https://shorturl.at/8WHlm หรือ QR Code

๑๑. ให้ผู้เข้าการฝึกอบรมที่มีความพร้อม นำคอมพิวเตอร์หรือโน๊ตบุ๊คมาด้วย เพื่อใช้ในการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ

๑๒. โครงการฯ จะมอบเกียรติบัตรแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อเป็นเกียรติให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีเวลาฝึกอบรมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมมารายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมในวันที่ ๒ ของการฝึกอบรม หากไม่มีเหตุผลที่เพียงพอในความล่าช้าของการเข้ารับการฝึกอบรม ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ในการมอบเกียรติบัตร

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan)

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น : | ๙ | ๙ | ๘ | ๐ | | |

รหัส สถ. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

ชื่อหน่วยงาน : .....

อำเภอ : .....**จังหวัด**.....

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สถ.

ส่วนของธนาคาร

วันที่.....

สาขา.....

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No๑) : | ๙ | ๙ | ๘ | ๐ | | |

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref.No๒) : | | | | | | | | |

รหัส อปท.

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) :..... ๔,๐๐๐.-.....บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : ..... – สี่พันบาทถ้วน -.....

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ
อัตราค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

ลงชื่อ ผู้นำฝาก.....

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก.....

* ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้าอบรมครบ ๒๐๐ คน โดยมิต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า *

รหัส อปท. สามารถตรวจสอบได้จาก www.dla.go.th เมนูข้อมูลสารสนเทศ หัวข้อ รหัส อปท. ตามมาตรฐานเขตการปกครองของไทย

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan)

.....

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก **(สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๘๐)**

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑ หมายถึง รุ่นที่ ๑ หรือ ๐๒ หมายถึง รุ่นที่ ๒.....)

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๘	๐	๐	๑

ายถึง โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan) **รุ่นที่ ๑**

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ให้กรอก ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้ารับการอบรมฯ

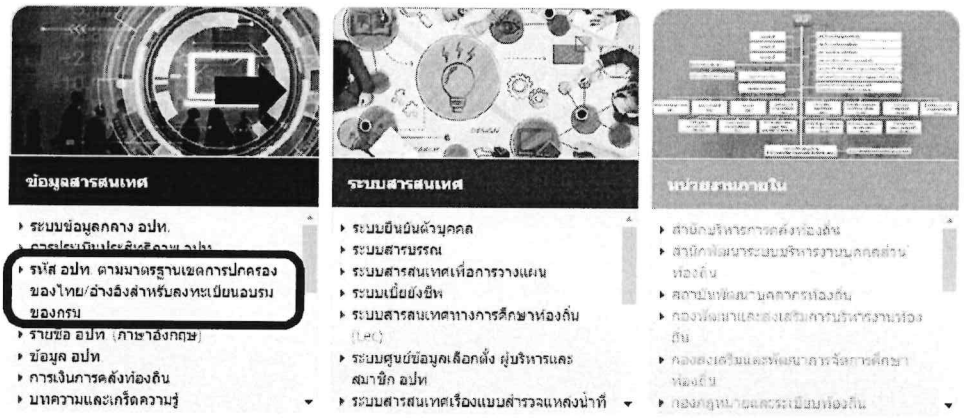
ชื่อหน่วยงาน ให้กรอก ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล) ที่ส่งผู้เข้าอบรมฯ

อำเภอ ให้กรอก ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

จังหวัด ให้กรอก ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

รหัสหน่วยงาน ให้กรอก รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก โดยสามารถเปิดดูได้จาก www.dla.go.th ข้อมูลสารสนเทศ

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม ให้กรอก จำนวนเงินค่าลงทะเบียน (ต่อคน)



<u>หมายเหตุ</u>

๑. การสมัครต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ กล่าวคือ รุ่นที่ ๑ – ๖ ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๐๐๐ บาท รวมเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๔,๐๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ใช้ใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้เป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ นางสาวชนเนษฎ์ แก้วพุฒ โทร.๐๙ ๙๖๔๕ ๑๙๓๕

<u>รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๘ – ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘</u>

ณ โรงแรมเทพนคร ตำบลในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โทร. ๐๔๔-๖๑๓-๔๐๐ หรือ ๐๘๘-๕๘๖-๓๔๗๗ คุณแป้ง,คุณก้อย,คุณป๊อป

หรือแอด Line @tkal (มี @ ด้านหน้า)

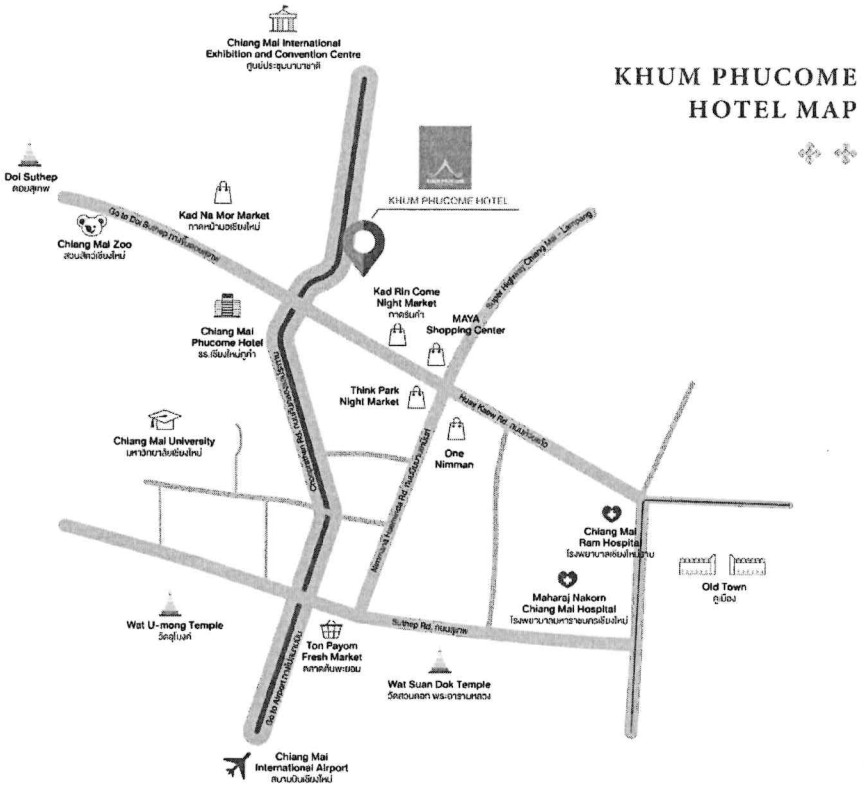
*****

<u>รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒ – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘</u>

ณ โรงแรมคุ้มภูคำ เชียงใหม่ ถนนคลองชลประทาน ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

โทร. ๐๕๓-๔๐๐-๔๕๐ – ๒ หรือ โทร. ๐๘๖ ๔๒๘ ๐๔๐๑

*****



<u>รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๖ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘</u>

ณ โรงแรมสีดา แอคทิวิตี้ รีสอร์ท เขาใหญ่-นครนายก ตำบลหินตั้ง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

โทร. ๐๓๗-๓๘๕-๑๕๔ – ๖, โทร. ๐๘๑ ๖๑๑ ๔๔๗๒ หรือ โทร. ๐๙๑ ๗๐๗ ๒๒๑๗

*****

โรงแรมสีดา แอคทิวิตี้ รีสอร์ท เขาใหญ่-นครนายก

ติดต่อ

120 หมู่ 3 ถนนสาริกานางรอง ต.หินตั้ง อ.เมือง จ.นครนายก 26000

โทร. 037-385-154-6, 081-611-4472, 091-707-2217

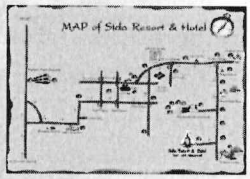
แฟกซ์. 037-385-162

<u>สำนักงานกรุงเทพฯ</u>

15 ถนนดิสมาร์ค แขวงเทพศิรินทร์ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100

โทร. 0-2621-6884-5

แผนที่



E-mail : aomsida@gmail.com http://www.sida-resort.com

<u>รุ่นที่ ๔ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม – ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘</u>

ณ โรงแรม สตาร์ คอนเวนชั่น ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

โทร. ๐๓๘-๖๑๔-๙๐๑ - ๖, หรือ โทร.๐๙๘ ๕๖๑ ๔๙๐๑

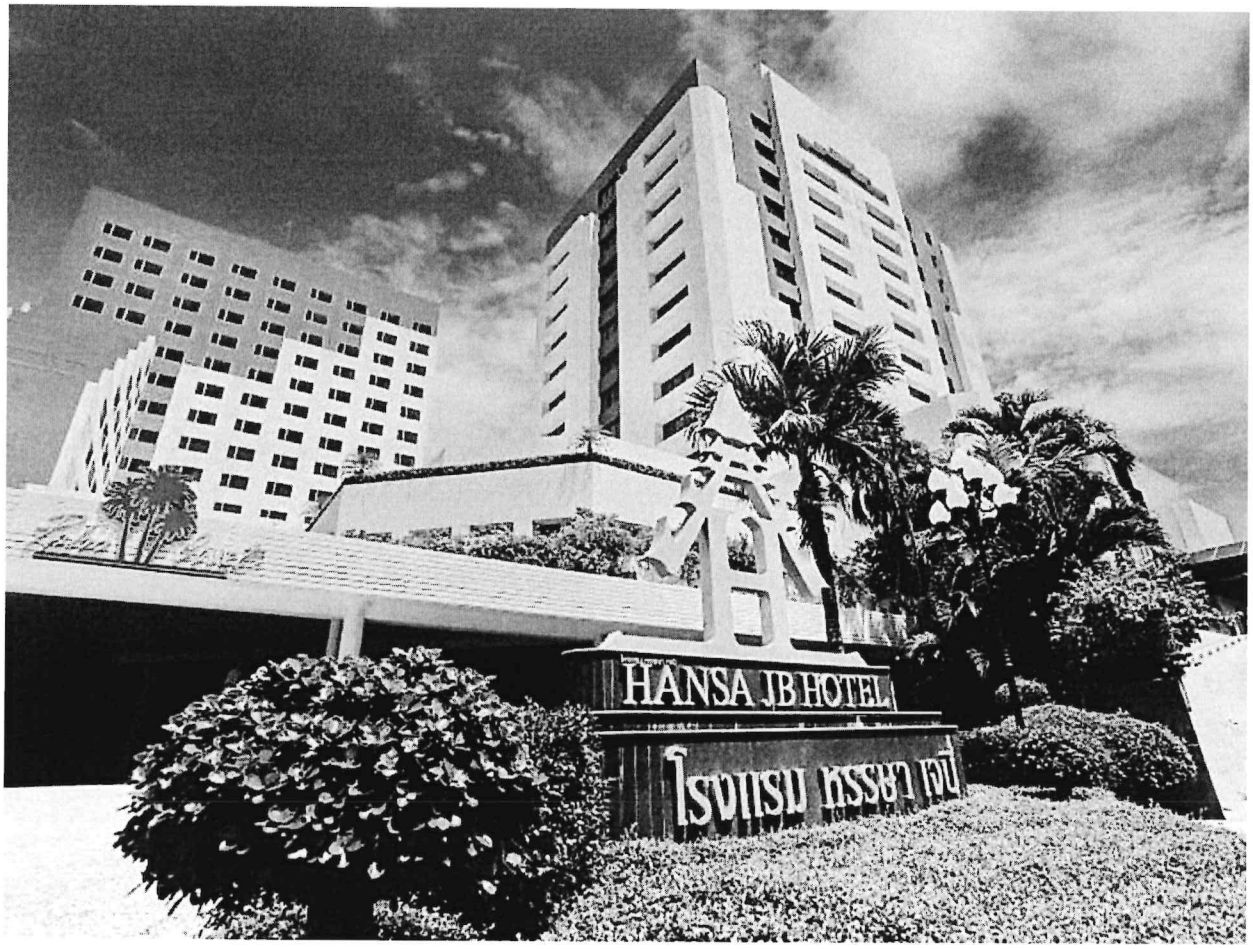
*****

<u>รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘</u>

ณ โรงแรมหรรษา เจบี ตำบลท่าประดู่ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

โทร. ๐๘๔ ๑๗๙ ๒๔๖๕ คุณเบญญาดา หรือ โทร.๐๙๙ ๕๙๕ ๗๐๗๔ คุณวรการณ์

*****

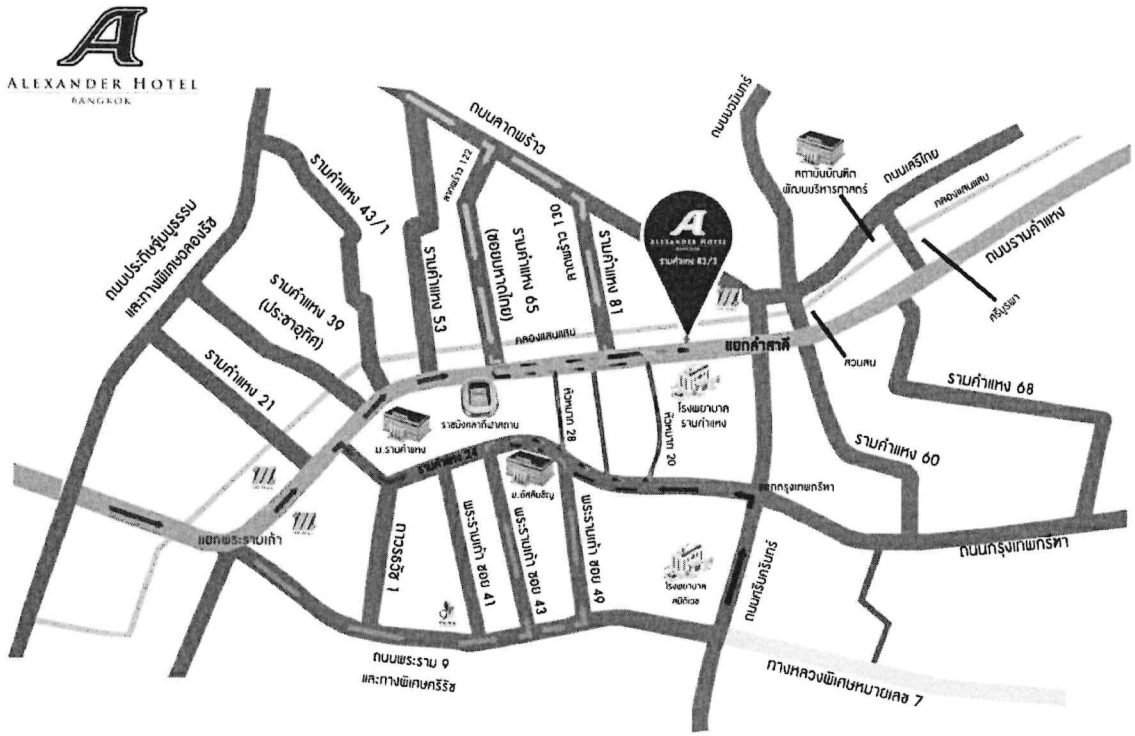


<u>รุ่นที่ ๖ อบรมวันที่ ๒๗ – ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘</u>

แผนที่โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ซอยรามคำแหง ๘๓/๓ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

โทร. ๐๒ ๗๑๕๘ ๘๘๘ หรือ โทร. ๐๘๑ ๕๕๙ ๗๕๓๒

*****



ติดต่อสอบถาม 02-715-8888

โรงแรมอเล็กซานเดอร์ 1 ซอยรามคำแหง 83/3 (อเล็กซานเดอร์) แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ