

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๓๖๑๓



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำปีไตรมาสถี ๑ - ๓
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๙)

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๑๗๖๐๔ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๖/ว ๕๐๐๘
ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดปัตตานีได้แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน และสวัสดิการ) ประจำปีไตรมาสถี ๑ - ๓ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๙) นั้น

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน และสวัสดิการ) ประจำปีไตรมาสถี ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙) โดยใช้ข้อมูลจากการประมวลผล ผ่านระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นฐานในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) และเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ จึงขอความร่วมมือสำนักงานท้องถิ่นอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าวในไตรมาสถี ๑ - ๒ ทำหนังสือเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ตามแบบฟอร์มที่ ๑.๑ - ๑.๒ ส่งให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ภายในวันศุกร์ที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙ หากพ้นกำหนดแล้วถือว่าองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

๒. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าวในไตรมาสถี ๓ เนื่องจากกรอกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ไม่ถูกต้อง ทำหนังสือเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณไตรมาสถี ๓ เพิ่มเติม ตามแบบฟอร์มที่ ๒.๑ - ๒.๒ พร้อมชี้แจงเหตุผล และแสดงหลักฐานการบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ส่งให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ภายในวันศุกร์ที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙ หากพ้นกำหนดแล้วถือว่าองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

/๓. กำชับ...

๓. กำชับให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามหนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๑๓๕๗๑ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เพื่อให้เป็นไปด้วยความถูกต้องของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายบัณฑิต รอดมาก)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น รักษาการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_ptn@dla.go.th

☐ ผ.บ.ท.
☒ ก.ง.บ.อ.
☐ บ.บ.ส.
☐ บ.บ.ค.
☐ ก.ง.ก.
☐ ก.ง.บ.ป.

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๖/ว ๕๐๐๘

ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด



ลงจ. ปัตตานี ๗๕๑๓
วันที่ ๐๑ กย ๒๕๖๕
10:06

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำปีงบประมาณที่ ๑ - ๓ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕) นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำปีงบประมาณที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๕) โดยใช้ข้อมูลจากการประมวลผลผ่านระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นฐานในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) และเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ จึงขอความร่วมมือสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าว ในไตรมาสที่ ๑ - ๒ ทำหนังสือเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ตามแบบฟอร์มที่ ๑.๑ - ๑.๒ ส่งให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ภายในวันศุกร์ที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดแล้วถือว่าองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

๒. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าว ในไตรมาสที่ ๓ เนื่องจากกรอกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ไม่ถูกต้อง ทำหนังสือเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณไตรมาสที่ ๓ เพิ่มเติม ตามแบบฟอร์มที่ ๒.๑ - ๒.๒ พร้อมชี้แจงเหตุผล และแสดงหลักฐานการบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ส่งให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ภายในวันศุกร์ที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดแล้วถือว่าองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

๓. กำชับให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๖/ว ๓๐๘๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปด้วยความถูกต้องของทางราชการ

๔. ให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน และรับรองข้อมูลตามแบบฟอร์มที่ ๓.๑ - ๓.๒ เพื่อรวบรวมจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕



กองการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาวกุลิสรา จำปาหอม โทร. ๐๙๖-๗๒๓๓๑๓๕



bit.ly/3SjKqng

จังหวัด.....อำเภอ.....องค์การบริหารส่วนตำบล.....

[illegible]

หมายเหตุ: ไม่ับรวมตำแหน่งว่าง

กรอกข้อมูลเฉพาะจำนวน 1 เดือนเท่านั้น

ลงชื่อ _____ ผู้รายงาน

วัน/เดือน/ปี

ลงชื่อ _____ นายอภิชาติ
ตำแหน่ง _____ วันเดือนปี _____
ผู้ตรวจสอบ/รับรองข้อมูล _____

แบบฟอร์มที่ 1.2 (พนักงานจ้าง) สำหรับใช้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม (กรณีไม่ได้รับจัดสรรไตรมาสที่ 1 - 2)

จังหวัด.....อำเภอ..... องค์การบริหารส่วนตำบล.....

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว 13 หลัก	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มสัญญาจ้าง	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุดสัญญาจ้าง	ประเภทพนักงานจ้าง (ตามภารกิจหรือทั่วไป)	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง (ถ้ามี)	แหล่งของเงิน (เงินอุดหนุน/เงินรายได้)	อัตราค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	ค่าครองชีพชั่วคราว (บาท/เดือน)	ค่าเงินประกันสังคม (บาท/เดือน)	หมายเหตุ

หมายเหตุ: ไม่ครบตามตำแหน่งว่าง
ตำแหน่งพนักงานจ้างมีเฉพาะ ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป), ผู้ดูแลเด็ก (พิเศษ), ผู้ช่วยครูผู้ช่วย เท่านั้น
คิดเฉพาะค่าตอบแทนไม่รวมค่าครองชีพ จำนวน 1 เดือนเท่านั้น

ลงชื่อ () ผู้รายงาน
ตำแหน่ง: นายก อบจ.สตูล/นักวิชาการศึกษา/งานที่ได้รับมอบ
วัน/เดือน/ปี

ลงชื่อ () ผู้ตรวจสอบ/รับของข้อมูล
ตำแหน่ง: นายก/ปลัด
วัน/เดือน/ปี

แบบฟอร์มที่ 2.1 (ครู) สำหรับใช้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนพัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม กรณีไม่ได้รับจัดสรรไตรมาสที่ 3 เนื่องจากข้อมูลใน LHR ไม่ถูกต้อง

จังหวัด.....อำเภอ..... องค์การบริหารส่วนตำบล.....

ร.ร.	ชื่อ ศพด.	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง 12 หลัก	วิทยฐานะ (ถ้ามี)	เงินเดือนจ่ายจาก เงินอุดหนุนหรือ เงินรายได้	ได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ				รวม (บาท)	หมายเหตุ
							อัตราเงินเดือน (บาท/เดือน)	เงินวิทยฐานะ (บาท/เดือน)	ค่าตอบแทนอื่น ๆ (บาท/เดือน)	ค่าเช่าบ้าน (บาท/เดือน)	การศึกษบุตร (บาท)	อื่น ๆ ระบุ

หมายเหตุ: 1. ไม่ับรวมตำแหน่งว่าง

2. แบบหลักฐานการบันทึกข้อมูลในระบบ LHR มาพร้อมกับฟอร์มนี้

3. กรอกข้อมูลเฉพาะจำนวน 1 เดือนเท่านั้น

ลงชื่อ

(

ผู้รายงาน

)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล/นักวิชาการศึกษา/จนท.ผู้รับผิดชอบ

วัน/เดือน/ปี

ลงชื่อ

(

ผู้ตรวจสอบ/รับรองข้อมูล

)

นายก/ปลัด

วัน/เดือน/ปี

แบบฟอร์มที่ 2.2 (พนักงานจ้าง) สำหรับใช้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนผู้พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 กรณีที่ไม่ได้รับจัดสรรไตรมาสที่ 3 เนื่องจากข้อมูล LHA ไม่ถูกต้อง

จังหวัด... อำเภอ... องค์การบริหารส่วนตำบล...

[illegible]

หมายเหตุ: 1. ไม่ับรวมคำศัพท์ต่าง

2. ตำแหน่งพนักงานจ้างมีเฉพาะ ผู้ดูแลเด็ก (พี่อะ), ผู้ช่วยผู้ช่วย (พี่นั้น)
3. แบบหลักฐานการบันทึกข้อมูลในระบบ LHR มาพร้อมกับฟอร์มนี้
4. คือเฉพาะค่าตอบแทนที่รวมค่าครองชีพ จำนวน 1 เดือนเท่านั้น

๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔. ๑๕. ๑๖. ๑๗. ๑๘. ๑๙. ๒๐. ๒๑. ๒๒. ๒๓. ๒๔. ๒๕. ๒๖. ๒๗. ๒๘. ๒๙. ๓๐. ๓๑. ๓๒. ๓๓. ๓๔. ๓๕. ๓๖. ๓๗. ๓๘. ๓๙. ๔๐. ๔๑. ๔๒. ๔๓. ๔๔. ๔๕. ๔๖. ๔๗. ๔๘. ๔๙. ๕๐. ๕๑. ๕๒. ๕๓. ๕๔. ๕๕. ๕๖. ๕๗. ๕๘. ๕๙. ๖๐. ๖๑. ๖๒. ๖๓. ๖๔. ๖๕. ๖๖. ๖๗. ๖๘. ๖๙. ๗๐. ๗๑. ๗๒. ๗๓. ๗๔. ๗๕. ๗๖. ๗๗. ๗๘. ๗๙. ๘๐. ๘๑. ๘๒. ๘๓. ๘๔. ๘๕. ๘๖. ๘๗. ๘๘. ๘๙. ๙๐. ๙๑. ๙๒. ๙๓. ๙๔. ๙๕. ๙๖. ๙๗. ๙๘. ๙๙. ๑๐๐.

แบบฟอร์มที่ 3.1 (คร.) สำหรับยื่นข้อมูลการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นต้น

จังหวัด.....

ที่	อำเภอ	ชื่อ ศพ.	วิทยฐานะ (คน)	เงินเดือนจากเงินอุดหนุน หรือเงินรายได้		ได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ						รูปแบบที่ สปท. พบปัญหา		หมายเหตุ
				เงินรายได้ (คน)	เงินอุดหนุน (คน)	อัตราเงินเดือนรวมทั้งสิ้น (บาท/เดือน)	เงินวิทยฐานะรวมทั้งสิ้น (บาท/เดือน)	ค่าตอบแทนอื่น ๆ รวมทั้งสิ้น (บาท/เดือน)	ค่าจ้างเหมารวมทั้งสิ้น (บาท/เดือน)	การศึกษาครูรวมทั้งสิ้น (บาท)	อื่น ๆ รวม	การยื่นได้รับจัดสรร โดยมาตรา 1 - 2	การยื่นได้รับจัดสรร โดยมาตรา 3 เนื่องจากข้อมูลใน LHR ไม่ถูกต้อง	
														</

หมายเหตุ: 1. ไม่ับรวมตำแหน่งว่าง

2. แบบหลักฐานการบันทึกข้อมูลในระบบ LHR นำพร้อมไปกับฟอร์มนี้

3. กรอกรายละเอียดเฉพาะจำนวน 1 เดือนเท่านั้น

ลงชื่อ () ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์งบประมาณฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
วัน/เดือน/ปี

ลงชื่อ () ผู้ตรวจสอบ/รับรองข้อมูล
ตำแหน่ง ห้องถึงจังหวัด/หรือผู้แทน
วัน/เดือน/ปี

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๖.๖/ว ๔๙๒๔



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำปีไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๔)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๕๖๓๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๒๖๕ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๖/ว ๓๐๘๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) งวดที่ ๑ - ๒ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔) เพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำปีไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๔) โดยใช้ข้อมูลจากการประมวลผลผ่านระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นฐานในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำปีไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๔) ให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลทราบ เพื่อเป็นค่าเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินวิทยฐานะ ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สิทธิประโยชน์ สวัสดิการ และค่าตอบแทนพิเศษ จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานครู และพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ช่วย (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ที่ได้รับการถ่ายโอนหรือได้รับการอนุมัติจัดสรรอัตราค่าจ้างจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเท่านั้น ทั้งนี้ ไม่รวมถึงพนักงานครูหรือพนักงานจ้างที่จ่ายจากเงินรายได้ขององค์กรบริหารส่วนตำบล

๒. แจ้งองค์กร ...

๒. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบข้อมูล หากองค์การบริหารส่วนตำบลใดได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีใดมาตราที่ ๓ เกินเป้าหมายหรือไม่เป้าหมาย ให้ดำเนินการส่งคืนงบประมาณที่ได้รับเกินทันที โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๔ และข้อ ๑๐๕ และรายงานข้อมูลเป็นหนังสือผ่านอำเภอ และจังหวัด พร้อมทั้งจัดส่งหลักฐานการส่งคืนงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

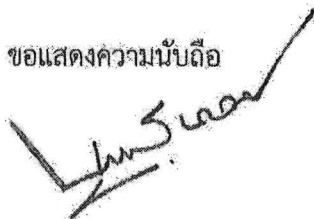
๓. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบข้อมูล หากองค์การบริหารส่วนตำบลใดไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าว ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ - ๒ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำหนังสือเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม โดยจัดส่งให้จังหวัดรวบรวม เพื่อส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ (โดยยึดตามตราประทับของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) หากพ้นกำหนดแล้วถือว่าองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

๔. ให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเร่งรัด ติดตาม และตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยหากพบว่า มีการจัดสรรงบประมาณเกินเป้าหมาย หรือไม่มีเป้าหมาย หรือไม่ตรงกับข้อเท็จจริง ให้ดำเนินการตรวจสอบ และรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบโดยเร็ว

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดกำกับให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงบประมาณรายการข้างต้น ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานของทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายบุญประสงค์ นวลสายย์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวกุลิสรา จำปาหอม โทร. ๐๙-๖๗๒๓-๑๓๓๕