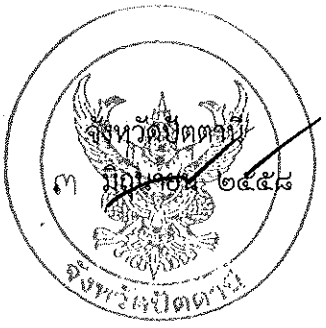
ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๖๑๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอสายบุรี องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี
เทศบาลเมืองปัตตานี และเทศบาลเมืองตะลุบัน

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ กำหนดให้ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาเฉพาะหน้าที่ต้องได้รับการป้องกันและแก้ไขโดยการบังคับใช้กฎหมายที่เข้มงวดและจัดการปัญหาอื่น ๆ ที่เชื่อมโยงต่อเนื่องให้เบ็ดเสร็จ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้จัดทำโครงการอบรมสัมมนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๕๘ จำนน ๔ รุ่น ๆ ละ ๕ วัน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนและวิทยากรป้องกันยาเสพติด เข้าไปสอนทักษะชีวิตเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดผ่านกระบวนการเรียนการสอน กิจกรรมการเรียนรู้ กิจกรรมการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนาที่ตนนับถือให้กลุ่มเด็กและเยาวชนในสถานศึกษาทุกช่วงวัย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาทุกแห่ง พิจารณาส่งครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และนักวิชาการศึกษาเจ้าหน้าที่สันทนาการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและครูสอนเด็กด้อยโอกาสเข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๑๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘ โดยให้ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๑
โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

สถจ. ปัตตานี
รับที่ 5705
วันที่ 29 มิ.ย. 2558
เวลา 11.00น.

ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๑๐๑๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

☐ ง.บห
☐ ก.มบ.
☑ ก.พถ.
☐ ก.กร.
☐ ก.งบ.

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง โครงการอบรมสัมมนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๕๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ารับการอบรม จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการอบรมตามโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. แผนที่โรงแรมฯ จำนวน ๑ ชุด
๔. ใบแจ้งการชำระเงินเข้ารับการอบรม จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ กำหนดให้ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาเฉพาะหน้าที่ต้องได้รับการป้องกันและแก้ไขโดยการบังคับใช้กฎหมายที่เข้มงวดและจัดการปัญหาอื่นๆ ที่เชื่อมโยงต่อเนื่องให้เบ็ดเสร็จ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการอบรมสัมมนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๕๘ จำนวน ๔ รุ่นๆ ละ ๕ วัน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนและวิทยากรป้องกันยาเสพติด เข้าไปสอนทักษะชีวิตเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดผ่านกระบวนการเรียนการสอน กิจกรรมการเรียนรู้ กิจกรรมการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนาที่ตนนับถือในกลุ่มเด็กและเยาวชนในสถานศึกษาทุกช่วงวัย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้ ส่งครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และนักวิชาการศึกษา เจ้าหน้าที่สันทนาการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และครูสอนเด็กด้อยโอกาสเข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรม ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม อัตราคนละ ๖,๔๐๐ บาท (หกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนดังกล่าว ณ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) โดยถือว่าใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย เท่านั้น อนึ่ง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระค่าลงทะเบียนแล้วไม่เข้าร่วมการอบรมตามกำหนด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนดังกล่าว

/ ๒. สำหรับค่า...

๒. สำหรับค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรมรวมถึงผู้เข้ารับการอบรมที่มีความจำเป็นต้องพักค้าง ก่อน-หลัง การอบรมให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)
รองอธิบดี รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจกรรมเยาวชน
โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๐๔
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๖๔

บัญชีรายชื่อ

โครงการอบรมสัมมนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2558

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 20-24 มิถุนายน 2558

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าร่วมอบรม ประกอบด้วย ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	จังหวัด/อปท./โรงเรียน	จำนวน(คน)
12	**ปัตตานี**	
	อบจ.ปัตตานี	
	1.รร.บ้านเขาตูม	1
	2.รร.บ้านตะบิงตีงิ	1
	ทม.ปัตตานี	
	1.รร.เทศบาล 1 บ้านจะบังติกอ	1
	2.รร.เทศบาล 2 วัดตานีนรสโมสร	1
	3.รร.เทศบาล 3 บ้านปากน้ำ	1
	4.รร.เทศบาล 4 วัดนพวงศาราม	1
	5.รร.เทศบาล 5 อาคารสลากกินแบ่งรัฐบาล	1
	ทต.ตะลุบัน	
	1.รร.เทศบาล 1 บ้านตะลุบัน	1
	2.รร.เทศบาล 2 บ้านปากน้ำ (พิธานอุทิศ)	1
	3.รร.เทศบาล 3 บ้านปาตาตีมอ	1
	4.รร.เทศบาล 4 บ้านอุเมะ	1
	5.รร.เทศบาล 5 บ้านกาหยี	1
	6.รร.เทศบาล 6 บ้านบางตาหยาด	1
	อบต.มะนังดาลำ	
	1.รร.ตันบียะห์	1

บัญชีรายชื่อ

โครงการอบรมสัมมนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2558

รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 3-7 กรกฎาคม 2558

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าร่วมอบรม ประกอบด้วย นักวิชาการศึกษา หรือเจ้าหน้าที่สันทนาการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อปท. ที่จัดการศึกษา และครูสอนเด็กด้อยโอกาส

ที่	จังหวัด	อปท.	นักวิชาการศึกษา/เจ้าหน้าที่สันทนาการ	ครูสอนเด็กด้อยโอกาส
291	ปัตตานี	อบจ.ปัตตานี	1	
292		ทม.ปัตตานี	1	1
293		ทต.ตะลุบัน	1	
294		อบต.มะนังดาลำ	1	

กำหนดการอบรม
โครงการอบรมสัมมนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๕๘
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง กรุงเทพมหานคร
****

วันที่หนึ่ง

เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. ลงทะเบียน
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. มอบนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. บทบาท ภารกิจการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. นโยบาย ยุทธศาสตร์ แนวทาง และมาตรการ แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปี ๒๕๕๘
เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น. การขับเคลื่อนโครงการลูกเสือต้านภัยยาเสพติด

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. การบูรณาการการปฏิบัติงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามภารกิจของกระทรวงมหาดไทย
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. การเสริมสร้างทักษะชีวิตในการป้องกันตนเองจากยาเสพติดผ่านครูพระ/ผู้นำศาสนา
เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น. ละลายพฤติกรรม

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. แนวทางการให้การศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดในสถานศึกษา (Drug Abuse Resistance Education : D.A.R.E.)
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. การเรียนรู้เพื่อเป็นวิทยากรจากการจัดกิจกรรมป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด
เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สี่

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. การพัฒนาทักษะชีวิตในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. (ต่อ) การพัฒนาทักษะชีวิตในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เวลา ๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

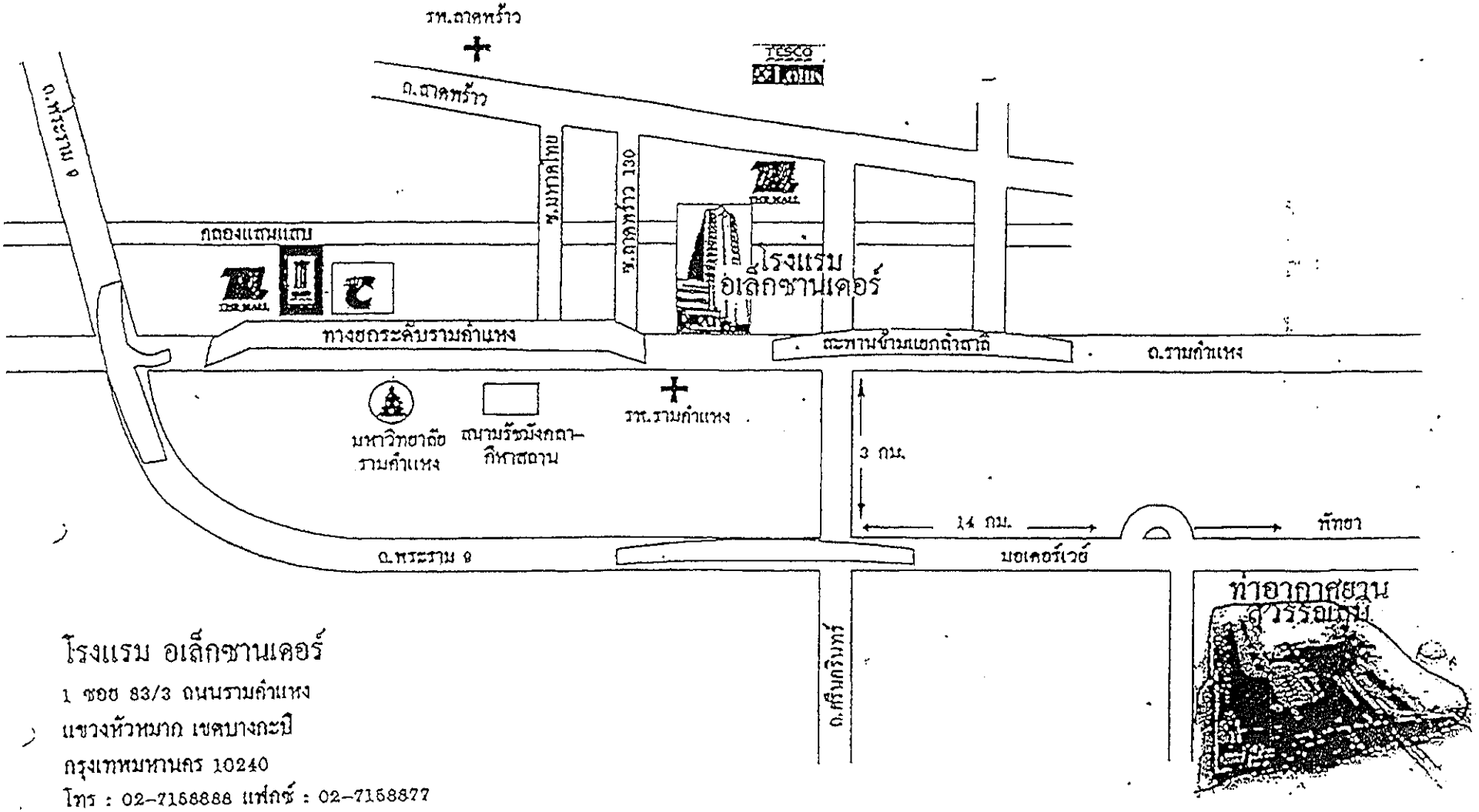
วันที่ห้า

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. (ต่อ) การพัฒนาทักษะชีวิตในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. (ต่อ) การพัฒนาทักษะชีวิตในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. พิธีปิดการอบรม

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๐ นาฬิกา และ ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ นาฬิกา
๓. เวลา ๑๗.๐๐ นาฬิกา รับประทานอาหารเย็น

รุ่นที่	วันอบรม	สถานที่
๑	๑๓-๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๘	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง กรุงเทพมหานคร
๒	๒๐-๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘	
๓	๒๖-๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘	
๔	๓-๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘	



โรงแรม อเล็กซานเดอร์

1 ซอย 83/3 ถนนรามคำแหง

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ

กรุงเทพมหานคร 10240

โทร : 02-7158888 แฟกซ์ : 02-7158877

www.alexanderhotel.co.th

E-mail : info@alexanderhotel.co.th

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมสัมมนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2558

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น : 9 9 5 5 | | (รหัส สถ. | รหัสหลักสูตร | รหัสรุ่น)

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ: _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย — ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) : 9 9 5 5 | | (รหัส สถ. | รหัสหลักสูตร | รหัสรุ่น) * กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2): | | | | | | | (รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.)

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 6,400.-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (หกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม

ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจกรรมเยาวชน สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร **55** : โครงการอบรมสัมมนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2558

****

⇨รหัสหลักสูตร – รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นในช่องว่าง 2 ช่องหลัง

9	9	5	5		

ดังนี้

รุ่นที่ 1	9	9	5	5	0	1
รุ่นที่ 2	9	9	5	5	0	2
รุ่นที่ 3	9	9	5	5	0	3
รุ่นที่ 4	9	9	5	5	0	4

⇨ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม	ให้กรอก	ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรมฯ
⇨ชื่อหน่วยงาน	ให้กรอก	ชื่อองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล / อบต. หรือ อบจ.) ที่ผู้เข้าร่วมสัมมนาสังกัดอยู่
⇨อำเภอ	ให้กรอก	ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
⇨จังหวัด	ให้กรอก	ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
⇨รหัสหน่วยงาน	ให้กรอก	รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก (รหัส อปท. สามารถเปิดดูได้จาก http://www.dla.go.th/servlet/InfoServlet)

โดยนำรหัส อปท. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

*ทม.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ ④⑧①⓪①⓪① เป็นต้น

<u>หมายเหตุ</u>

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย เท่านั้น โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ในการโอนเงิน โดยใช้ได้ 1 ใบ ต่อการลงทะเบียน 1 คน
2. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน 10 บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ 6,400 บาท (หกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ 6,410 บาท (หกพันสี่ร้อยสิบบาทถ้วน)
3. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ 2 ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552 แล้วทำสำเนาไว้เป็นหลักฐานสำหรับใช้ลงทะเบียนในวันรายงานตัว
4. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ (ว่าที่ ร.ต.พิศาล จรสุข) เบอร์โทรศัพท์ 086-3744425

****

ที่ มท 0808.4/ว 762 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา กทม. 10300

21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดกำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความตกลง

เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปตามแนวทางที่ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิกหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

/ตามตัวอย่าง ...