

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๓๗.๕/ว ๑๕๙๙

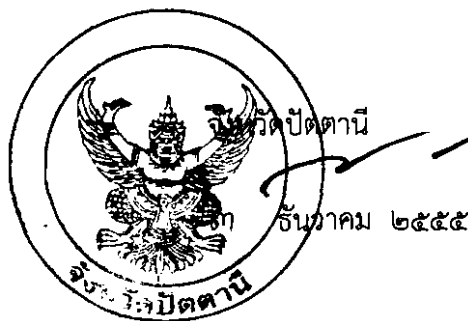


ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ, องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานีและ
เทศบาลเมืองปัตตานี

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่างๆ ทั่วประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รุ่นละ ๓ วัน กำหนดจัดประชุมระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๕ – เมษายน ๒๕๕๖ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่ายังมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางส่วนยังไม่ได้โอนเงินค่าสมัครเข้าร่วมประชุมฯ จึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการพัสดุดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ โดยโอนเงินค่าสมัครเข้าร่วมประชุมเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สธ. เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ ระหว่างเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๗๓๓๔-๕๕๑๙ ต่อ ๑๑๔

โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘

2491/10-1-55

สนง.ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
รับที่ 12601
วันที่ 30 มี.ค. 2555
เวลา.....



ด่วนที่สุด

ที่ มท๐๔๐๓/ว ๓๒๑๕

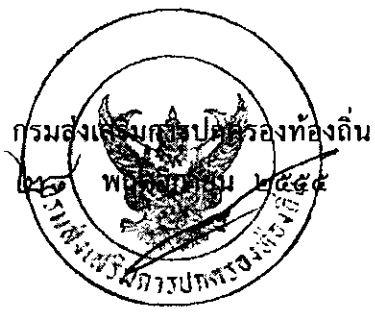
ถึง ท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

- ☐ จ.บ.ท.
- ☐ ก.ม.บ.
- ☐ ก.พ.ถ.
- ☐ ก.กร.
- ☒ ก.ง.บ.

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่างๆ ทั่วประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนเมษายน ๒๕๕๖ ณ โรงแรมบางกอกพาเลซ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร รุ่นละ ๓ วัน ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๙๐๐ บาท ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พักระหว่างการประชุม จำนวน ๒ คืน ค่าอาหารระหว่างการประชุมฯ ค่าวัสดุและเอกสารประกอบการประชุมฯ ทั้งนี้ ขอให้โอนเงินค่าสมัครเข้าร่วมประชุมฯ เข้าธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สถ. เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ ระหว่างเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๕๕ นั้น

เนื่องจากยังมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางส่วนยังไม่ได้โอนเงินค่าสมัครเข้าร่วมประชุมฯ ดังกล่าว ดังนั้น จึงขอความร่วมมือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ประชาสัมพันธ์โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการพัสดุฯ ข้างต้น ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด ทราบเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมฯ ในครั้งนี้ด้วย ทั้งนี้ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



กองคลัง
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๑
โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๒๑๗๕

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

รหัสหลักสูตร : 9 9 4 4 0 1

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/ สัมมนา/ ประชุม)

วันที่

ชื่อบัญชี ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด. เลขที่บัญชี 006-6-07387-1

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว

รหัสหลักสูตร (Ref. No.1) :

9 9 4 4 0 1

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

(คือ รหัส อบจ./ เทศบาล/ อบต.)

หมายเหตุ : กรณีเป็นสถานศึกษาในสังกัด อบปท. ให้ใช้รหัสของ อบปท. ที่สังกัด)

แนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) :

5,900 บาท

แนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) :

(ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

ที่ มท 0808.4/ว

762



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา กทม. 10300

21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความตกลง กับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐาน การรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความตกลง

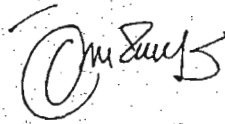
เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไป ตามแนวทางที่ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิก หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

/ตามตัวอย่าง ...

ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่าย
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 ทั้งนี้
ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิฑิต พริ้งพวง)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น

โทร 0-2241-9044

โทรสาร 0-2241-8925-6



เล่มที่.....

เลขที่.....

ใบเสร็จรับเงิน

ในราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ส่วนงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

รับเงินจาก.....

เป็นค่า.....

.....

..... บาท..... สตางค์.....

.....การถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ตำแหน่ง.....



ธนาคารกรุงไทย

ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

☐ ฝากบัญชี Unit Type	☐ ออมทรัพย์ Savings A/C	☐ กระแสเงินสด Current A/C	สาขา Branch	เพื่อสาขา For Branch				
เลขที่บัญชี Account Number	ชื่อบริษัท/หน่วยงาน Company A/C Name		โทรศัพท์ Tel.	วันที่ Date				
☐ เงินสด Cash					☐ รายการโอน TR	☐ เช็คธนาคาร CB	☐ เช็คคลังธนาคาร CL	☐ เช็คเรียกเก็บ BC

รายละเอียดลูกค้า

ทศอน.230350.80000

รหัสบัญชี BNC.004725

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร
Authorized Signature

รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์/ โทรสาร

รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ

๑. นายพรศิลป์ บุญมณี
๒. นางสาวสุรภีพร เกษกัธ
๓. นางณภัทร ปิยะวัฒนกุล
๔. นายคัมภีร์ ประเสริฐวาที

หมายเลขโทรศัพท์

๐-๒๒๔๑-๙๐๐๑

๐-๒๒๔๑-๙๐๖๔

หมายเลขโทรสาร

๐-๒๒๔๓-๒๑๗๕

๐-๒๒๔๑-๙๐๒๔