

ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๑๕๔๖๖

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดปัตตานี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ (ที่มีเทศบาลตำบลตั้งอยู่) , นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย

๑. ประกาศ ก.ท.จ.ปัตตานี	จำนวน ๒ ฉบับ
๒. บัญชีเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลฯ (ในระดับควบขั้นสูง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. บัญชีเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลฯ (นอกระดับควบขั้นต้น)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. บัญชีการโอนพนักงานเทศบาล	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการกำหนดระดับตำแหน่งฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๖. บัญชีพนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ตารางค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลของเทศบาลฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่เทศบาลในเขตพื้นที่จังหวัดปัตตานี รายงานขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี (ก.ท.จ.ปัตตานี) ในเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ก.ท.จ.ปัตตานี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ มีมติในการประชุม ดังนี้

๑. รับทราบการรายงานตำแหน่งบริหารว่างและการดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ประกอบด้วย

๑.๑ เทศบาลตำบลพ่อมิ่ง รายงานตำแหน่งบริหารว่าง ในตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ๗) เลขที่ตำแหน่ง ๐๐-๐๑๐๑-๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ เทศบาลตำบลนาประดู่ รายงานตำแหน่งบริหารว่าง ในตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ๗) เลขที่ตำแหน่ง ๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

โดยเทศบาลจะดำเนินการสรรหาต่อไป

๒. รับทราบเทศบาลตำบลรูสะมิแลรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานในสายงานผู้ปฏิบัติจากสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และระดับ ๒ เป็นสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ ๓-๕ และตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตร ระดับ ๓-๕ โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๔-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ สำนักปลัดเทศบาล ในวันและเวลาราชการ

๓. รับทราบเทศบาลตำบลโคกโพธิ์ รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานให้ดำรงตำแหน่งบริหารของเทศบาล ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ๖) โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๒ กรกฎาคม – ๗ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ สำนักปลัดเทศบาล ในวันและเวลาราชการ

๔. รับทราบเทศบาลเมืองปัตตานี รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลตำแหน่งบริหารเพื่อดำรงตำแหน่งบริหารในต่างสายงาน ในตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ๘) โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๘ กรกฎาคม – ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ สำนักปลัดเทศบาล ในวันและเวลาราชการ

/๕. รับทราบ...

๕. รับทราบการรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งบริหาร จำนวน ๔ เทศบาล ประกอบด้วย

๕.๑ เทศบาลตำบลรูสะมิแล จำนวน ๒ ตำแหน่ง ประกอบด้วย

๕.๑.๑ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ๗)

๕.๑.๒ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ๘)

๕.๒ เทศบาลตำบลตอหลัง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ประกอบด้วย

๕.๒.๑ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ๗)

๕.๒.๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ๗)

๕.๓ เทศบาลตำบลเตราะบอน ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ๗)

๕.๔ เทศบาลตำบลพ่อมิ่ง ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ๗)

โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ สำนักปลัดเทศบาล ในวันและเวลาราชการ

๖. รับทราบการให้นายประเสริฐ พลศรี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๖-๐๑๕ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาประดู่ อัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ๙,๐๐๐ บาท พ้นจากตำแหน่งเนื่องจากประสงค์จะลาออกเพื่อไปประกอบอาชีพส่วนตัว ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๗. เห็นชอบออกประกาศ ก.ท.จ.ปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.๑)

๘. เห็นชอบออกประกาศ ก.ท.จ.ปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.๒)

๙. เห็นชอบเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น (ในระดับควบขั้นสูง) จำนวน ๒ ราย (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๑๐. เห็นชอบเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น (นอกระดับควบขั้นต้น) จำนวน ๒ ราย (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๑๑. การย้ายนายกษม ประดับ ตำแหน่งนายช่างโยธา ๕ เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๐๕๐๓-๐๐๘ งานสถานที่ ฝ่ายสาธารณูปโภค ส่วนโยธา สำนักการช่าง เทศบาลเมืองปัตตานี ไปดำรงตำแหน่งนายช่างโยธา ๕ เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๐๕๐๓-๐๐๗ (หัวหน้างานสถานที่) กอง/งานเดิม ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ว่าง ก.ท.จ.ปัตตานีพิจารณาแล้วเห็นว่าในกรณีดังกล่าวนอกจากจะพิจารณาในด้านความรู้สึกของพนักงานแล้ว ยังจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งด้วย จึงให้เทศบาลทบทวนการดำเนินการดังกล่าว และให้เทศบาลดำเนินการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งที่ว่างโดยวิธีอื่นก่อน

๑๒. เห็นชอบโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๘ ราย (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๑๓. เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการกำหนดระดับตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลจากระดับ ๖ เป็นระดับ ๗ เทศบาลตำบลมะกรูด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

๑๔. การปรับขยายระดับตำแหน่ง และเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น (นอกระดับควบขั้นสูง) จำนวน ๔ ราย ก.ท.จ.ปัตตานีมีมติดังนี้

๑๔.๑ ก.ท.จ.ปัตตานีเห็นว่าในการพิจารณาในการเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นสำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ในกรณีที่จะต้องมีการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ก.ท.จ. ต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับ ก.พ. จึงต้องพิจารณาในการปรับปรุงตำแหน่งเสียก่อนก่อนจะเสนอ ก.ท.จ.พิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยให้ถือปฏิบัติตามแนวทางนี้

/๑๔.๒ ก.ท.จ.ปัตตานี...

๑๔.๒ ก.ท.จ.ปัตตานีพิจารณาการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งมีมติดังนี้

๑๔.๒.๑ เห็นชอบในการปรับปรุงตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับ ๒-๔ หรือ ๕ เลขที่ตำแหน่ง ๐๔-๐๓๐๙-๐๐๑ กองคลัง เทศบาลตำบลโคกโพธิ์ เป็นตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับ ๖ว

๑๔.๒.๒ กรณีเทศบาลตำบลตันหยงขอปรับปรุงตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ ๓-๕ หรือ ๖ว เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๐๒๐๑-๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล เป็นตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ ๗ว ก.ท.จ.ปัตตานีเห็นว่าตำแหน่งดังกล่าวมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณและคุณภาพงานของตำแหน่งนั้นเปลี่ยนไปจากเดิมในสาระสำคัญถึงขนาดที่จะต้องปรับระดับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนด แต่ ก.ท.จ.ปัตตานีมีข้อสังเกตถึงค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลตันหยง จึงให้เทศบาลตรวจสอบค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลตามกรอบอัตรากำลังที่จะเพิ่มขึ้นจากกรณีที่จะมีการปรับปรุงตำแหน่ง และค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลจริงที่เกิดขึ้นจริง ณ ปัจจุบันเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อไป

๑๔.๒.๓ กรณีเทศบาลตำบลตันหยงขอปรับปรุงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับ ๓-๕ หรือ ๖ว เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๐๘๐๕-๐๐๑ กองการศึกษา เป็นตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับ ๗ว จากเอกสารที่เทศบาลเสนอแสดงให้เห็นว่าตำแหน่งดังกล่าวมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานของตำแหน่งนั้นยังไม่มากและไม่ได้เปลี่ยนไปจากเดิมในสาระสำคัญถึงขนาดที่จะต้องปรับระดับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด และในบางลักษณะงานยังไม่มีข้อมูลเพียงพอ เช่น การศึกษาวิเคราะห์ วิจัย วางแผนการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ , การศึกษา วิเคราะห์ วิจัยหลักสูตรการสร้างและพัฒนาหลักสูตรทางวิชาการของกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก , การวิเคราะห์ วิจัย และการพัฒนาหนังสือและแบบเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ,การศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษาและส่งเสริมการวิจัย ,การติดตาม ประเมินผล ดำเนินการแก้ไขปัญหาขัดข้องต่างๆ ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์วิจัยในการปฏิบัติงาน , การเสนอแนะการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักการระเบียบปฏิบัติตลอดจนแนวทางพิจารณาเรื่องต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติราชการ เป็นต้น ซึ่งไม่มีรายละเอียดเสนอให้ ก.ท.จ.ปัตตานีเห็นถึงงานที่ทำจริง ความยาก ข้อเท็จจริงเป็นอย่างไร ผลการดำเนินการที่จะแสดงให้เห็นถึงความยากและมากจนถึงขนาดที่ต้องปรับปรุงตำแหน่ง ดังนั้น ก.ท.จ.ปัตตานีจึงไม่เห็นชอบในการปรับปรุงตำแหน่งตามที่เทศบาลเสนอ

๑๔.๒.๔ กรณีเทศบาลเมืองปัตตานี ขอปรับปรุงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ๒-๔ หรือ ๕ เลขที่ตำแหน่ง ๐๔-๐๒๑๒-๐๑๓ กองคลัง เป็นตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ๖ว จากเอกสารที่เทศบาลเสนอ ก.ท.จ.ปัตตานียังมีข้อสงสัยถึงปริมาณงานที่เสนอว่าปริมาณงานและลักษณะงานที่เสนอเจ้าพนักงานธุรการ ๕ เลขที่ตำแหน่ง ๐๔-๐๒๑๒-๐๑๓ เป็นผู้รับผิดชอบและปฏิบัติเพียงคนเดียวหรือไม่ จึงขอให้เทศบาลได้ดำเนินการตรวจทบทวน และยืนยันข้อมูล เพื่อเสนอ ก.ท.จ.ปัตตานีพิจารณาต่อไป

๑๔.๓ กรณีที่ ก.ท.จ.ปัตตานีเห็นชอบในการปรับปรุงตำแหน่งแล้วให้เสนอเรื่องเพื่อขอแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไป

๑๕. กรณีเทศบาลตำบลตันหยงขอปรับปรุงตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับ ๖ว เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๐๕๐๓-๐๐๑ กองช่าง เทศบาลตำบลตันหยง เป็นตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับ ๗ว ตามเอกสารที่เทศบาลเสนอ ก.ท.จ.ปัตตานีพิจารณาแล้วเห็นได้ว่าลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานของตำแหน่งนั้นยังไม่ได้เปลี่ยนไปจากเดิมในสาระสำคัญถึงขนาดที่จะต้องปรับระดับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด ซึ่งได้กำหนดให้ นายช่างโยธา ๗ว จะต้องปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความชำนาญการพิเศษเกี่ยวกับงานช่างโยธาแต่จากเอกสารที่แสดงยังไม่เห็นถึงการปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความชำนาญพิเศษด้านช่าง อีกทั้งมีการแสดงข้อมูลรายละเอียดที่ไม่ชัดเจน ก.ท.จ.ปัตตานี จึงไม่เห็นชอบในการปรับระดับตำแหน่งจากนายช่างโยธา ระดับ ๖ว เป็นนายช่างโยธา ระดับ ๗ว ตามที่เทศบาลเสนอ

/๑๖. เห็นชอบ...

๑๖. เห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของพนักงานจ้าง โดยขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา) จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑๖.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ เลขที่ตำแหน่ง ภ ๐๘-๐๖๐ โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านจะบังติกอ กองการศึกษา เทศบาลเมืองปัตตานี เพื่อปรับตำแหน่ง นางสาวรอปีอะ เจ๊ะแล๊ะ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งวิทยากรสอนศาสนา (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา) เลขที่ตำแหน่ง ภ ๐๘-๐๒๗ โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านจะบังติกอ เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา) เลขที่ตำแหน่ง ภ ๐๘-๐๖๐ โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านจะบังติกอ

๑๖.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ เลขที่ตำแหน่ง ภ ๐๘-๐๖๑ โรงเรียนเทศบาล ๔ วัดนพวงศาราม กองการศึกษา เทศบาลเมืองปัตตานี เพื่อปรับตำแหน่งนางฝารีดา หะยีสาแม พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งวิทยากรสอนศาสนา (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา) เลขที่ตำแหน่ง ภ ๐๘-๐๔๙ โรงเรียนเทศบาล ๔ วัดนพวงศาราม เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา) เลขที่ตำแหน่ง ภ ๐๘-๐๖๑ โรงเรียนเทศบาล ๔ วัดนพวงศาราม

๑๗. กรณีการปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ของเทศบาลตำบลหนองจิก จำนวน ๒ ตำแหน่ง ประกอบด้วยตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ภ ๐๖-๐๑๖ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๖-๐๒๓ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ภ ๐๘-๐๒๔ สังกัดกองการศึกษา เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๘-๐๒๔ สังกัดกองการศึกษา ก.ท.จ.ปัตตานีมีมติดังนี้

๑๗.๑ ให้เทศบาลตรวจสอบและทบทวนผลของการปรับปรุงตำแหน่งจากพนักงานตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นพนักงานทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป ทั้ง ๒ ตำแหน่งว่า จะมีผลต่อคุณภาพของงานในเทศบาลหรือไม่มากน้อยเพียงใด

๑๗.๒ เหตุผลความจำเป็น ปริมาณ และคุณภาพของงานที่จะต้องปรับเป็นตำแหน่งคนงานทั่วไป ๒ ตำแหน่งตามที่เทศบาลเสนอ

๑๗.๓ ปริมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลที่ลดลงต่อปีเป็นจำนวนเท่าไหร่ คิดเป็นร้อยละเท่าไหร่ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยขอให้เปรียบเทียบผลที่จะเกิดขึ้นหากคงตำแหน่งไว้อยู่กับการที่ปรับปรุงตำแหน่งตามที่เทศบาลเสนอ

๑๘. กรณีเทศบาลตำบลมะกรูด ขอความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ราย ก.ท.จ.ปัตตานีมีข้อห่วงใยในกรณีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบการรับสมัครในตำแหน่งดังกล่าวซึ่งมีผู้สมัครเพียงตำแหน่งละ ๑ คน จึงมีข้อสงสัยว่ามีการประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และคำนึงถึงความเป็นธรรมของประชาชนหรือไม่ จึงขอให้เทศบาลได้ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมในกระบวนการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ เพื่อประกอบการใช้ดุลพินิจของ ก.ท.จ.ปัตตานีในการพิจารณาต่อไป

๑๙. เห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖)

๒๐. เห็นชอบให้นางกนกพร จันทรัตน์ พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครู คศ.๒ วิทยฐานะครูชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๖๓๓๗-๒ อัตราเงินเดือน ๒๑,๔๖๐ บาท โรงเรียนเทศบาล ๓ บ้านปากน้ำ กองการศึกษา เทศบาลเมืองปัตตานี ออกจากราชการเนื่องจากลาออก โดยขอลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

๒๑. เห็นชอบให้ปลัดเทศบาลตำบลรูสะมิแลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตามกฎหมายที่กำหนดให้การบริหารงานบุคคลเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นเนื่องจากนายกเทศมนตรีพ้นจากตำแหน่งกรณีการรับโอนพนักงานส่วนตำบล

/๒๒. เห็นชอบ...

๒๒. เห็นชอบให้ปลัดเทศบาลเมืองตะลุบันใช้อำนาจหน้าที่ในการบริหารงานบุคคลกรณีไม่มีนายกเทศมนตรีในการลงนามในคำสั่งและประกาศต่างๆ ในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป

๒๓. เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาของ ก.ท.จ.ปัตตานี ที่เป็นปัจจุบัน ก.ท.จ.ปัตตานีจึงให้เทศบาลทุกแห่งดำเนินการรายงานข้อมูลค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลจริง เป็นรายไตรมาส ภายใน ๑๐ วันนับแต่สิ้นเดือนธันวาคม , มีนาคม , มิถุนายน และกันยายน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗)

เพื่อให้การดำเนินการตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้เทศบาลเมืองปัตตานีและเทศบาลเมืองตะลุบันดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและสำหรับอำเภอให้แจ้งมติให้เทศบาลตำบลที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายลือชัย เจริญทรัพย์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙ , ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔ ต่อ ๑๑๓-๑๑๔
โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑



สิ่งที่ส่งมาด้วย 1,1

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี (ก.ท.จ.ปัตตานี)
เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้าง
ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล
พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี โดยวิธีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันจากพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาของเทศบาล(โรงเรียน,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นธรรม โปร่งใส และเพิ่มการมีส่วนร่วมจากบุคคลและองค์กรที่หลากหลาย ในอันที่จะส่งผลให้เทศบาลสามารถคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถอย่างแท้จริง ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ที่รับผิดชอบในภารกิจการจัดการศึกษาของเทศบาลได้อย่างสมบูรณ์และมีมาตรฐานตามมาตรฐานการศึกษาของชาติต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓(๓) ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และข้อ ๖๗ และข้อ ๖๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานีเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ มติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ เห็นชอบกำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา (โรงเรียน,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๘

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี ดังต่อไปนี้

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล(เพิ่มเติม)ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๐

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็กเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๓

/๔. การ...

๔. การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน เทศบาล ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ในกรณีเทศบาลมีตำแหน่งครูผู้ช่วยว่าง นอกจากการดำเนินการสรรหาด้วยวิธีการอื่นๆ แล้ว เทศบาลอาจดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวด้วยวิธีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันเฉพาะกรณีเพื่อการบรรจุและแต่งตั้งในสาขาวิชาเอกขาดแคลน ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดและตรงกับความต้องการของสถานศึกษา เพื่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมาตรฐานในการจัดการศึกษา โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ สาขาวิชาเอกขาดแคลนเพื่อการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน มีดังนี้

(๑) สาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์

(๒) สาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์ ทุกสาขา/แขนงวิชา

(๓) สาขาวิชาเอกภาษาต่างประเทศ

(๔) สาขาวิชาเอกอื่นที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ จะต้องเป็นสาขาวิชาเอกอื่นที่ขาดแคลนในพื้นที่การศึกษานั้น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถสรรหาบุคคลเพื่อมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว

๔.๒ คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๑) เป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ตำแหน่งผู้ช่วยครู ซึ่งจัดจ้างโดยงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐและหรือจากเงินรายได้ของเทศบาลและหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันรับสมัคร ทั้งนี้ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันรับสมัคร และ

(๒) เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ และ

(๓) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามมาตรฐานตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ทั้งนี้ จะต้องได้คะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรปริญญาไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ และ

(๔) เป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และ

(๕) เป็นผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานที่นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง

๔.๓ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาล ประธานกรรมการ

(๒) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้ากองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบภารกิจด้านการศึกษาของเทศบาล จำนวน ๑ คน กรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยครู ปฏิบัติหน้าที่อยู่ จำนวน ๑ คน กรรมการ

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาของเทศบาล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ

/๕.เมื่อ..

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นนายกเทศมนตรีไม่สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบดังกล่าวได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลสัมฤทธิ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครูผู้ช่วย

๔.๔ การดำเนินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน

๔.๔.๑ การสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๔.๒ ซึ่งสังกัดและปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลแห่งใด ต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกใน ณ เทศบาลแห่งนั้น และต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลแห่งนั้นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันสมัคร

๔.๔.๒ การประกาศรับสมัครสำหรับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ให้เทศบาลดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ โดยระบุเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องดังนี้

(๑) ชื่อตำแหน่ง สาขาวิชาเอก จำนวนตำแหน่ง อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

(๒) หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๓) คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร (ระยะเวลาการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ)

(๕) หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรับสมัคร เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงาน ปริญญาบัตรหรือรายงานผลการศึกษา (Transcript) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และอื่นๆ ที่จำเป็น

(๖) วัน เวลา และสถานที่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๗) วัน เวลา และสถานที่ ประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๘) หลักสูตรการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ และเกณฑ์การตัดสิน

(๙) การประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๑๐) การบรรจุแต่งตั้งและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) เงื่อนไขอื่นตามความเหมาะสม

๔.๔.๓ หลักสูตรการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ประกอบด้วย

(๑) ภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การได้รับค่าตอบแทน ความรู้ความสามารถ พฤติกรรม การปรับตัวร่วมกับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ตามความเหมาะสม

(๒) ภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถพื้นฐานเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง ซึ่งวิธีการทดสอบให้ดำเนินการด้วยการสอบข้อเขียน โดยมอบหมายให้สถาบันการศึกษาของรัฐระดับปริญญาตรี

/ที่มี...

ที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีศึกษาศาสตร์ หรือการศึกษา หรือครุศาสตร์ ขึ้นไป เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการออกข้อสอบ คัดเลือกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ เก็บรักษาข้อสอบ ฯลฯ จนถึงการประมวลผลสอบแล้วให้สถาบันการศึกษาของรัฐดังกล่าวปกปิดรายชื่อคณะกรรมการผู้ออกข้อสอบ กลั่นกรองข้อสอบ จัดพิมพ์ข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ ไว้เป็นความลับจนกว่าจะเสร็จสิ้นกระบวนการสอบ ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้เทียบเคียงตามแนวปฏิบัติในการสอบแข่งขันของเทศบาล

(๓) ภาคการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากพฤติกรรม ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ประสบการณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และอื่นๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้กำหนดช่วงคะแนนสำหรับคณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษแต่ละบุคคล ให้คะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๒๕-๓๐ คะแนน และให้นำคะแนนของกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษมาหารเฉลี่ยเป็นคะแนนสุดท้าย

๔.๔.๔ เกณฑ์การตัดสินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีผลคะแนนดังนี้

(๑) คะแนนภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

(๒) คะแนนภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) คะแนนภาคการสัมภาษณ์ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๔) คะแนนรวมตาม (๑) , (๒) และ (๓) ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔.๔.๕ คณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ทำหน้าที่ทดสอบภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาคการทดสอบความรู้พื้นฐานเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และภาคการสัมภาษณ์ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

(๑) ผู้แทนคณะกรรมการพนักงานเทศบาลที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลคัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการศึกษาที่มีประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสถานศึกษาของรัฐมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๓) ท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๔) ปลัดเทศบาล จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้ากองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบภารกิจด้านการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาของเทศบาล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ และหรือมีผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน

เมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษแล้ว ให้ส่งสำเนาการแต่งตั้งคณะกรรมการและสำเนาประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ จำนวน ๒ ชุด ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อนเริ่มรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

/๔.๔.๖ ...

๔.๔.๖ การประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ

ให้เทศบาลประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมการสอบทุกภาคจากมากไปหาน้อย ถ้าคะแนนรวมการสอบทุกภาคเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้จับฉลาก ทั้งนี้ ให้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งหรือได้มีการขอใช้บัญชีผู้คัดเลือกได้และได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งภายในกำหนดระยะเวลาอายุบัญชี และต่อมาบัญชีได้ครบระยะเวลาตามที่ระบุหรือมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ ให้ถือว่าผู้นั้นยังมีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้ง แต่ทั้งนี้ ผู้นั้นจะต้องไปรายงานตัวต่อเทศบาลที่จะบรรจุแต่งตั้งไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้คัดเลือกได้นั้นมีอายุครบตามที่ประกาศหรือวันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๔.๔.๗ การบรรจุแต่งตั้ง

ให้เทศบาลดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษเรียงตามลำดับที่ตามบัญชีรายชื่อผู้คัดเลือกได้ซึ่งมีอายุบัญชีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี ปรากฏตามประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล และผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ณ เทศบาลที่บรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูรับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ และสามารถโอน (ย้าย) ได้

๕. การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ในกรณีเทศบาลมีตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก หรือตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กว่างนอกจากการดำเนินการสรรหาด้วยวิธีการอื่นๆ แล้ว เทศบาลอาจดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวด้วยวิธีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๑) เป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และหรือผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหรือผู้ดูแลเด็ก ซึ่งจัดจ้างโดยงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐและหรือจากเงินรายได้ของเทศบาลและหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันรับสมัคร ทั้งนี้จะต้องปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลที่ดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันรับสมัครและ

(๒) เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ และ

(๓) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง (ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กหรือตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี) ตามมาตรฐานตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด และ

/ (๔) เป็น...

(๔) เป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และ

(๕) เป็นผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด โดยคณะกรรมการที่นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง

๕.๒ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาล ประธานกรรมการ

(๒) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้ากองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบภารกิจด้านการศึกษาของเทศบาล จำนวน ๑ คน กรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ คน กรรมการ

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาของเทศบาล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นนายกเทศมนตรีไม่สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบดังกล่าวได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลสัมฤทธิ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กและหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็ก แล้วแต่กรณี

๕.๓ การดำเนินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน

๕.๓.๑ การสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๕.๑ ซึ่งสังกัดและปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลแห่งใด ต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกใน ณ เทศบาลแห่งนั้น และต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลแห่งนั้นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัคร

๕.๓.๒ การประกาศรับสมัครในการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ให้เทศบาลดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ โดยระบุเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องดังนี้

(๑) ชื่อตำแหน่ง สาขาวิชาเอก(กรณีตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวนตำแหน่ง อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

(๒) หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๓) คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร (ระยะเวลาการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ)

(๕) หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรับสมัคร เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงาน ปริญญาบัตรหรือรายงานผลการศึกษา (Transcript) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และอื่นๆ ที่จำเป็น

(๖) วัน เวลา และสถานที่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

/ (๗) วัน...

(๗) วัน เวลา และสถานที่ ประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๘) หลักสูตรการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ และเกณฑ์การตัดสิน

(๙) การประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๑๐) การบรรจุแต่งตั้งและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) เงื่อนไขอื่นตามความเหมาะสม

๕.๓.๓ หลักสูตรการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ประกอบด้วย

(๑) ภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การได้รับค่าตอบแทน ความรู้ความสามารถ พฤติกรรม การปรับตัวร่วมกับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ตามความเหมาะสม

(๒) ภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถพื้นฐานเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง ซึ่งวิธีการทดสอบให้ดำเนินการด้วยการสอบข้อเขียน โดยมอบหมายให้สถาบันการศึกษาของรัฐระดับอุดมศึกษา ที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีศึกษาศาสตร์ หรือการศึกษา หรือครุศาสตร์ ขึ้นไป เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการออกข้อสอบ คัดเลือกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ เก็บรักษาข้อสอบ จนถึงการประมวลผลสอบ และให้สถาบันการศึกษาของรัฐดังกล่าวปกปิดรายชื่อคณะกรรมการผู้ออกข้อสอบ กลั่นกรองข้อสอบ จัดพิมพ์ข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ ไว้เป็นความลับจนกว่าจะเสร็จสิ้นกระบวนการสอบ ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้เทียบเคียงตามแนวปฏิบัติในการสอบแข่งขันของเทศบาล

(๓) ภาคการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากพฤติกรรม ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ประสบการณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และอื่นๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้กำหนดช่วงคะแนนสำหรับคณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษแต่ละบุคคล ให้คะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๒๕-๓๐ คะแนน และให้นำคะแนนของกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษมาหารเฉลี่ยเป็นคะแนนสุดท้าย

๕.๓.๔ เกณฑ์การตัดสินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีผลคะแนนดังนี้

(๑) คะแนนภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

(๒) คะแนนภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) คะแนนภาคการสัมภาษณ์ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๔) คะแนนรวมตาม (๑) , (๒) และ (๓) ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๕.๓.๕ คณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ทำหน้าที่ทดสอบภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาคการทดสอบความรู้พื้นฐานเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และภาคการสัมภาษณ์ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

/ (๑) ผู้แทน...

(๑) ผู้แทนคณะกรรมการพนักงานเทศบาลที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลคัดเลือก จำนวน ๓ คน เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการศึกษาที่มีประสบการณ์ในการพัฒนาเด็กอนุบาลปฐมวัย มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๓) ท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ

(๔) ปลัดเทศบาล จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้ากองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบภารกิจด้านการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาของเทศบาล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ และหรือมีผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน

เมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษแล้ว ให้ส่งสำเนาการแต่งตั้งคณะกรรมการและสำเนาประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ จำนวน ๒ ชุด ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อนเริ่มรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๕.๓.๖ การประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ

ให้เทศบาลประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมการสอบทุกภาคจากมากไปหาน้อย ถ้าคะแนนรวมการสอบทุกภาคเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้จับฉลาก ทั้งนี้ ให้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งหรือได้มีการขอใช้บัญชีผู้คัดเลือกได้และได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งภายในกำหนดระยะเวลาอายุบัญชี และต่อมาบัญชีได้ครบระยะเวลาตามที่ระบุหรือมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ ให้ถือว่าผู้นั้นยังมีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้ง แต่ทั้งนี้ ผู้นั้นจะต้องไปรายงานตัวต่อเทศบาลที่จะบรรจุแต่งตั้งไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้คัดเลือกได้นั้นมีอายุครบตามที่ประกาศหรือวันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๕.๓.๗ การบรรจุแต่งตั้ง

ให้เทศบาลดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษเรียงตามลำดับที่ตามบัญชีรายชื่อผู้คัดเลือกได้ซึ่งมีอายุบัญชีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี ปรากฏตามประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล และผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ณ เทศบาลที่บรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูรับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ และสามารถโอน (ย้าย) ได้

๖. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงในการประกาศรับสมัคร การรับสมัคร การประกาศผลการคัดเลือก และอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้เดิม ให้รายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยด่วนที่สุด

/ ๗. การ...

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

สมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่เทศบาล.....

รายละเอียดข้อมูลทั่วไป (ผู้สมัครกรอกข้อมูล)

๑. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปี
สำเร็จการศึกษา ☐ ปริญญาตรี คุณวุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....
สถาบันการศึกษา.....
☐ ปริญญาโท คุณวุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....
สถาบันการศึกษา.....
☐ ปริญญาอื่น คุณวุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....
สถาบันการศึกษา.....

๒. รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน
ปีการศึกษา..... รับผิดชอบวิชา/กลุ่มประสบการณ์..... ชั้น.....
โรงเรียน/ศพด. ..... ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....
เทศบาล..... จังหวัด.....

๓. สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ☐ ครูผู้ช่วย ☐ ครูผู้ดูแลเด็ก
☐ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โรงเรียน/ศพด..... เทศบาล.....
กลุ่มวิชา/วิชาเอก.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
โรงเรียน/ศพด.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

คำชี้แจง การประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์ประกอบที่ ๑ งานปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบที่ ๒ งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบที่ ๓ ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณ และเจตคติต่อวิชาชีพครู(๑๐๐ คะแนน)
รวมคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน

เกณฑ์การประเมิน คะแนนรวมเต็ม ๓๐๐ คะแนน เกณฑ์ผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
องค์ประกอบที่ ๑ งานปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	(๑๐๐)		
(๑) มีการศึกษาหลักสูตร คู่มือครู และเนื้อหาในบทเรียนและนวัตกรรมก่อนเตรียมการสอน	๑๐		
(๒) มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนการสอน /แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้	๑๐		
(๓) มีการเตรียมสื่อและกิจกรรมประกอบการจัดการเรียนการสอน/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้	๑๐		
(๔) มีการทบทวนความรู้เดิมและนำเข้าสู่บทเรียนก่อนสอนเนื้อหาใหม่	๑๐		
(๕) มีความรู้และทักษะในการถ่ายทอด ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างรวดเร็ว	๑๐		
(๖) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับจิตวิทยาและการพัฒนาการของผู้เรียน	๑๐		
(๗) มีการฝึกให้ผู้เรียนรู้จักและมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้	๑๐		
(๘) มีการฝึกให้ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น	๑๐		
(๙) มีการจัดบรรยากาศในห้องเรียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอน/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้	๑๐		
(๑๐) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการวัดผลและประเมินผล	๑๐		
รวมคะแนนที่ประเมินได้	๑๐๐		
องค์ประกอบที่ ๒ งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	(๑๐๐)		
(๑) ตรวจงานผู้เรียน	๑๐		
(๒) การจัดกิจกรรมเต็มตามความถนัด	๓๐		
(๓) สำรวจการมาเรียนของผู้เรียน	๑๐		
(๔) ดูแลความพร้อมของห้องเรียน	๑๐		
(๕) ควบคุมแถวและกิจกรรมหน้าเสาธง	๑๐		
(๖) ประชุมปรึกษา	๑๐		
(๗) จัดทำสมุดรหัสงาน	๑๐		
(๘) จัดทำบัตรสุขภาพ	๑๐		

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
(๙) ติดต่อผู้ปกครอง	๓๐		
(๑๐) ฝึกทักษะการใช้ชีวิตประจำวัน	๓๐		
รวมคะแนนที่ประเมินได้	๑๐๐		
องค์ประกอบที่ ๓ ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณ และเจตคติต่อวิชาชีพครู	(๑๐๐)		
(๑) ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องตามทำนองคลองธรรม	๓๐		
(๒) ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษา	๑๐		
(๓) วิธีการทำงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นได้	๑๐		
(๔) มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ เหมาะสมกับวิชาชีพครู	๑๐		
(๕) มีความสำนึกและตระหนักที่จะเป็นครูที่ดี	๑๐		
(๖) การให้ความสำคัญกับวิชาชีพ	๑๐		
(๗) รักษาความสามัคคีและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหน้าที่การงาน	๑๐		
(๘) มีความสามารถในการควบคุมอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม	๑๐		
(๙) ปกป้องและสร้างความเข้าใจอันดีต่อสังคมเกี่ยวกับวิชาชีพครู	๑๐		
(๑๐) มีความเป็นประชาธิปไตยในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต	๑๐		
รวมคะแนนที่ประเมินได้	๑๐๐		
รวมคะแนนทั้งหมด (องค์ประกอบที่ ๑-๓) ที่ประเมินได้	๓๐๐		

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

แบบประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ชื่อ-สกุล ผู้รับการประเมิน..... ลำดับที่สมัคร.....

โรงเรียน/ศพด..... เทศบาล.....จังหวัด.....

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๑. อายุงานในการเป็นครูอัตราจ้าง / หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ดูแลเด็ก	(๓)		
๑) เกิน ๙ ปีขึ้นไป	๓		
๒) เกิน ๖ ปี แต่ไม่เกิน ๙ ปี	๒		
๓) ครบ ๓ ปีขึ้นไป – แต่ไม่เกิน ๖ ปี	๑		
๒. คุณวุฒิการศึกษา	(๓)		
๑) ปริญญาโททางการศึกษา	๓		
๒) กำลังศึกษาระดับปริญญาโททางการศึกษา	๒		
๓) ปริญญาตรีทางการศึกษา (สาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือปฐมวัย สำหรับตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และทุกสาขาวิชาเอก สำหรับตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก)	๑		
๓. การได้รับอัตราค่าตอบแทนประจำเดือน	(๓)		
๑) ตั้งแต่ ๑๕,๐๐๑ บาท ขึ้นไป(พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)	๓		
๒) ตั้งแต่ ๙,๔๐๑–๑๕,๐๐๐ บาท(พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ)	๒		
๓) ไม่เกิน ๙,๔๐๐ บาท(พนักงานจ้างทั่วไป)	๑		
๔. ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา เช่น มีความรู้คอมพิวเตอร์ ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น กีฬา ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ผู้นำเครือข่าย ฯลฯ	(๓)		
๑) ๔ ด้านขึ้นไป	๓		
๒) ๒ - ๓ ด้าน	๒		
๓) ๑ ด้าน	๑		
๕. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสถานศึกษาของเทศบาลในช่วงที่ปฏิบัติงานที่ผ่านมา	(๓)		
๑) มีส่วนร่วม/ช่วยเหลือกิจกรรมอย่างเป็นประจำ	๓		
๒) มีส่วนร่วม/ช่วยเหลือกิจกรรมบ่อยครั้ง	๒		
๓) มีส่วนร่วม/ช่วยเหลือกิจกรรมบางครั้ง	๑		
๖. การพัฒนาตนเอง	(๓)		
๑) ได้ศึกษา/ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง นำความรู้มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ของตนเองอย่างต่อเนื่องและเผยแพร่ให้ผู้อื่น	๓		
๒) ได้ศึกษา/ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง นำความรู้มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ของตนเองอย่างต่อเนื่อง	๒		
๓) ได้ศึกษา/ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง	๑		

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๗. การเฝ้าระวังดูแลผู้เรียน	(๓)		
๑) เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอและเฝ้าระวังป้องกันผู้เรียนจากโรคติดต่อ อบายมุข สิ่งเสพติด และความไม่ปลอดภัย	๓		
๒) เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนอย่างใกล้ชิด สม่ำเสมอ	๒		
๓) เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนตามปกติ	๑		
๘. ร่วมในการพัฒนาชุมชน	(๓)		
๑) เป็นผู้นำการวางแผนพัฒนาชุมชน	๓		
๒) ร่วมวางแผนและแบ่งงานกันทำกับชุมชน	๒		
๓) ช่วยกิจกรรมของชุมชนเมื่อมีคำขอ	๑		
๙. แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงาน	(๓)		
๑) เป็นประจำ สม่ำเสมอ	๓		
๒) บ่อยครั้ง	๒		
๓) นาน ๆ ครั้ง	๑		
๑๐. มีทักษะในการสื่อสารและการใช้ภาษาไทย	(๓)		
๑) ดีมาก	๓		
๒) ดี	๒		
๓) พอใช้	๑		
รวมคะแนนที่ได้จากการประเมิน	(๓๐)		

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

๗. การใดที่ได้ดำเนินการก่อนประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘

(นายลือชัย เจริญทรัพย์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี/ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัต ตานี



สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.2

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี (ก.ท.จ.ปัตตานี)
เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

โดยที่เป็นการสมควรปรับเพิ่มเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล ให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๒)มาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๓ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ก.ท. เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี (ก.ท.จ.ปัตตานี) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของพนักงานเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นต้องใช้วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการกำหนดโดยอนุโลม

ข้อ ๕ ในกรณีพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ต้องใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการกำหนดโดยอนุโลม

ข้อ ๖ ในกรณีพนักงานจ้างตามภารกิจที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ต้องใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการกำหนดโดยอนุโลม

/ข้อ ๗ ...

ข้อ ๗ ในกรณีพนักงานจ้างทั่วไปที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ต้องใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการกำหนดโดยอนุโลม

ข้อ ๘ ให้นำกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ที่กำหนดไว้สำหรับข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการกำหนดมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘

(นายลือชัย เจริญทรัพย์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี/ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี

บัญชีเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น (ในระดับควบขั้นสูง)

การประชุม ก.ท.จ. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

หน่วยงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง	ดำรงตำแหน่งระดับปัจจุบันเมื่อ	เงินเดือนปัจจุบัน	เงินเดือนเมื่อเลื่อนระดับแล้ว	ตำแหน่งใหม่/เลขที่ตำแหน่ง	เงื่อนไข					มติ ก.ท.จ.	ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคล
							มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	อยู่ในระดับตำแหน่งปัจจุบันไม่น้อยกว่า ๒ ปี			เงินเดือนถึงขั้นต่ำของระดับที่จะเลื่อน		
								ปกติ	ทวีคูณ	รวม			
ทต.รุ่งอรุณ	๑. น.ส.อาทิชา ชูไชยยัง	จพง.จัดเก็บรายได้ ๓ กองคลัง ๐๔-๐๓๐๙-๐๐๒	๑๖ มิ.ย.๕๗	๑๓,๕๗๐	๑๔,๓๑๐	จพง.จัดเก็บรายได้ ๔ กองคลัง ๐๔-๐๓๐๙-๐๐๒	ปวส. บริหารธุรกิจ	๑ ปี ๒ วัน	๑ ปี ๒ วัน	๒ ปี ๔ วัน	๘,๗๔๐	เห็นชอบ ไม่ก่อนวันที่ ๑๗ มิ.ย.๕๘	๓๑,๙๖
ทต.พ่อมิ่ง	๒. น.ส.ศริเพชร เอี่ยมโสภณ	จนท.วิเคราะห์ฯ ๔ สำนักปลัดเทศบาล ๐๑-๐๒๐๑-๐๐๑	๒ ก.ค.๕๗	๑๗,๒๗๐	๑๘,๒๓๐	จนท.วิเคราะห์ฯ ๕ สำนักปลัดเทศบาล ๐๑-๐๒๐๑-๐๐๑	ศศ.บ.	๑ ปี ๒ วัน	๑ ปี ๒ วัน	๒ ปี ๔ วัน	๑๐,๗๐๐	เห็นชอบ ไม่ก่อนวันที่ ๓ ก.ค.๕๘	๒๔.๐๔

บัญชีเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลสามัญให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น (นอกระดับควบชั้นต้น)

การประชุม ก.ท.จ. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

พนักงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง	คุณสมบัติของผู้ขอประเมินฯ				ตำแหน่งใหม่/เลขที่ตำแหน่ง	เงื่อนไข									มติ ก.ท.จ.
			ดำรงตำแหน่งระดับปัจจุบันเมื่อ	เงินเดือนปีงบประมาณที่แล้วมา	เงินเดือนปัจจุบัน	เงินเดือนเมื่อเลื่อนระดับแล้ว		มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	อยู่ในระดับต่ำกว่าระดับที่จะเลื่อนไม่น้อยกว่า ๒ ปี			ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงาน			คะแนนประเมิน	ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลตามมติ ก.ท.จ.	
									ปกติ	ทวีคูณ	รวม	ปกติ	ทวีคูณ	รวม			
ทต. ตอหลัง	๑. นางปวัณศินีย์ มาหะมะ	นักพัฒนาชุมชน ๕ ๐๑-๐๗๐๔-๐๐๑	๓ พ.ย.๕๓	๑๖,๘๘๐	๑๘,๕๙๐	๑๙,๕๘๐	นักพัฒนาชุมชน ๖ว ๐๑-๐๗๐๔-๐๐๑	รป.ม.	๔ ปี ๗ เดือน ๒๘ วัน		๔ ปี ๗ เดือน ๒๘ วัน	๒ ปี ๑๐ วัน	๒ ปี ๑๐ วัน	๔ ปี ๑๐ วัน	๙๒.๐๐	๒๕.๗๒	เห็นชอบ วันที่ ๓๐ มิ.ย.๕๘
ทม. ปัตตานี	๒. น.ส.ศิริวรรณ ราชลมบัติ	จพง.จัดเก็บรายได้ ๔ ๐๔-๐๓๐๙-๐๐๕	๑๐ มี.ค.๕๗	๑๔,๕๗๐	๑๕,๔๔๐	๑๖,๒๔๐	จพง.จัดเก็บรายได้ ๕ ๐๔-๐๓๐๙-๐๐๕	ปวส. การบัญชี	๑ ปี ๓ เดือน ๑๐ วัน	๑ ปี ๓ เดือน ๑๐ วัน	๒ ปี ๖ เดือน ๒๐ วัน	๔ ปี ๑ เดือน ๑๗ วัน	๔ ปี ๑ เดือน ๑๗ วัน	๘ ปี ๓ เดือน ๔ วัน	๙๐.๐๐	๓๗.๐๒	เห็นชอบ วันที่ ๑๙ มิ.ย.๕๘

บัญชีรายละเอียดการเสนอขอให้พิจารณาการโอนพนักงานเทศบาลในการประชุม ก.ท.จ. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

หน่วยงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งส่วนราชการปัจจุบัน	ตำแหน่งที่ขอโอน	ระยะการดำรงตำแหน่งในเทศบาล	เงื่อนไข								มติ ก.ท.จ.	หมายเหตุ
					วินัย	ตำแหน่งว่าง	เจ้าตัวสมัครใจ	ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง	หน่วยงานที่รับโอนยินยอม	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร (%)	อยู่ในกรอบอัตรากำลัง	ก. ปลายทาง /ต้นทาง		
ทต.[illegible] (ให้โอน)	ร. นาง[illegible] มะแม็ง	จพง.ธุรการ ๔ อัตราเงินเดือน ๑๕,๑๔๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๐๒๑๒-๐๐๒ กองการศึกษา ทต.ปะนาเระ	จพง.ธุรการ ๔ อัตราเงินเดือน ๑๕,๑๔๐ บาท อบต.สาบัน อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี	๔ ปี ๗ เดือน	ไม่มี	ว่าง	/	/	/	-	/	อยู่ระหว่างการพิจารณา	เห็นชอบ	
ทต.พ่อมิ่ง (ให้โอน)	๒. นายกุสมาแอล สตอหลง	นักวิชาการศึกษา ๕ อัตราเงินเดือน ๑๘,๕๙๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๐๘๐๕-๐๐๑ กองการศึกษา ทต.พ่อมิ่ง	นักวิชาการศึกษา ๕ อัตราเงินเดือน ๑๘,๕๙๐ บาท อบต.ฉลุง อ.เมือง จ.สตูล	๒ ปี ๔ เดือน	ไม่มี	ว่าง	/	/	/	-	/	อยู่ระหว่างการพิจารณา	เห็นชอบ	
ทต.รูสะมิแล (รับโอน)	๓. น.ส.วไลลักษณ์ แก้วโกเมร	จพง.ธุรการชำนาญงาน อัตราเงินเดือน ๑๗,๙๑๐ บาท สนง.สาธารณสุขจังหวัดปัตตานี กระทรวงสาธารณสุข	จพง.ธุรการ ๕ อัตราเงินเดือน ๑๗,๙๑๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๐๒๑๒-๐๐๕ กองการศึกษา ทต.รูสะมิแล	-	ไม่มี	ว่าง	/	/	/	๓๑.๙๖	/	ให้โอน	เห็นชอบ	
ทต.บ่อทอง (รับโอน)	๔. น.ส.ธิติมา ศรีสุวรรณ์	จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน ๕ อัตราเงินเดือน ๑๙,๓๐๐ บาท ทต.นาบอน อ.นาบอน จ.นครศรีธรรมราช	จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน ๕ อัตราเงินเดือน ๑๙,๓๐๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๐๒๐๑-๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล ทต.บ่อทอง	-	ไม่มี	ว่าง	/	/	/	๓๗.๔๙	/	อยู่ระหว่างการพิจารณา	เห็นชอบ	
ทต.บ่อทอง (รับโอน)	๕. นางสุคนธา พันธ์มณี	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ๗) อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท อบต.ฉาง อ.นาหวี จ.สงขลา	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ๗) อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๐๔-๐๑๐๓-๐๐๑ กองคลัง ทต.บ่อทอง	-	ไม่มี	ว่าง	/	/	/	๓๗.๔๙	/	อยู่ระหว่างการพิจารณา	เห็นชอบ	
ทม.ปน. (ให้โอน) ทต.มะกรูด (รับโอน)	๖. นางเบญญาภา บุญเย็น	จพง.ธุรการ ๕ อัตราเงินเดือน ๑๕,๔๔๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๐๒๑๒-๐๑๕ สำนักการช่าง ทม.ปัตตานี	จพง.พัสดุ ๔ อัตราเงินเดือน ๑๕,๔๔๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๐๔-๐๓๑๖-๐๐๑ กองคลัง ทต.มะกรูด	-	ไม่มี	ว่าง	/	/	/	๓๔.๐๐	/	อยู่ระหว่างการพิจารณา	เห็นชอบ	

บัญชีรายละเอียดการเสนอขอให้พิจารณาการโอนพนักงานเทศบาลในการประชุม ก.ท.จ. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

หน่วยงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งส่วนราชการปัจจุบัน	ตำแหน่งที่ขอโอน	ระยะการครองตำแหน่งในเทศบาล	เงื่อนไข								มติ ก.ท.จ.	หมายเหตุ
					วินัย	ตำแหน่งว่าง	เจ้าตัวสมัครใจ	ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง	หน่วยงานที่รับโอนยินยอม	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร (%)	อยู่ในกรอบอัตรากำลัง	ก. ปลายทาง /ต้นทาง		
ทต.มายอ (ให้โอน)	๓. น.ส.พวงมาศ วงศ์โรยา	จนท.ธุรการ ๒ อัตราเงินเดือน ๑๑,๐๙๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๐๒๑๑-๐๐๑ กองการศึกษา ทต.มายอ	จพง.จัดเก็บรายได้ ๒ อัตราเงินเดือน ๑๑,๐๙๐ บาท อบต.ลางา อ.มายอ จ.ปัตตานี	๒ ปี ๑ เดือน	ไม่มี	ว่าง	/	/	/	-	/	อยู่ระหว่างการพิจารณา	เห็นชอบ	
ทต.ตันหยง (ให้โอน)	๔. น.ส.ธภัสษร ผลึกเพชร	บุคลากร ๕ อัตราเงินเดือน ๑๘,๕๙๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๐๒๐๘-๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล ทต.ตันหยง	นวก.ประชาสัมพันธ์ ๕ อัตราเงินเดือน ๑๘,๕๙๐ บาท ทม.พัทลุง อ.เมืองพัทลุง จ.พัทลุง	๒ ปี ๑ เดือน	ไม่มี	ว่าง	/	/	/	-	/	อยู่ระหว่างการพิจารณา	เห็นชอบ	



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการกำหนดระดับตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ
จากระดับ ๖ เป็นระดับ ๗ ในเทศบาลขนาดเล็ก ของเทศบาลตำบลมะกรูด

.....

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดปัตตานี (ก.ท.จ.ปัตตานี) ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการกำหนดระดับตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการจากระดับ ๖ เป็นระดับ ๗ ในเทศบาลขนาดเล็กของเทศบาลตำบลมะกรูด ประกอบด้วย

๑. นายยุทธ บัวงาม	ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. ปัตตานี	เป็นประธาน
๒. นายจำนันท์ ขวัญซ้าย	ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. ปัตตานี	เป็นกรรมการ
๓. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดปัตตานี		เป็นกรรมการ
๔. นายชนก บุญปถัมภ์	ปลัดเทศบาลตำบลบางปู	เป็นกรรมการ
๕. ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี		เป็นกรรมการ/เลขานุการ
๖. หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น		เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นายเสฐียรพงษ์ แก้วเพชร	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการประเมินการกำหนดระดับตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการจากระดับ ๖ เป็นระดับ ๗ ในเทศบาลขนาดเล็กของเทศบาลตำบลมะกรูด มีหน้าที่ในการประเมินการกำหนดระดับตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการจาก ระดับ ๖ เป็นระดับ ๗ ของเทศบาลตำบลมะกรูด ตามเกณฑ์ตัวชี้วัด ๗ ด้านตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดระดับตำแหน่งพนักงานเทศบาลสายงานบริหารในเทศบาลขนาดเล็ก ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๘ แล้วทำความเห็นรายงาน ก.ท.จ.ปัตตานี เพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายลือชัย เจริญทรัพย์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 6

บัญชีพนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง
ในการประชุม ก.ท.จ. จังหวัดปัตตานี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (ค่าจ้าง)	สังกัด	เทศบาล	อำเภอ	เหตุผลที่ลาออก	วันที่มีผล	มติ ก.ท.จ.
๑	น.ส.มิสมัล แวโซะ	ผช.จพง.ธุรการ	ภ ๐๖-๐๑๖	๑๓,๘๖๐	กองสาธารณสุขฯ	ทต.หนองจิก	หนองจิก	ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดปัตตานี	๑ ก.ค. ๕๘	เห็นชอบ
๒	นางดุษฎี บุญรักษ์	ผู้ดูแลเด็ก	ภ ๐๘-๐๐๔	๙,๔๐๐	กองการศึกษา	ทต.นาประดู่	โคกโพธิ์	ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก	๒ มิ.ย. ๕๘	เห็นชอบ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 7

ตารางค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

รอบไตรมาสที่.....เดือน.....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่ายจริง
๑	เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน	
	(๑) เงินเดือน (พนักงานเทศบาล)	
	(๒) เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร (พนักงานเทศบาล)	
	(๓) เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น	
	- เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.)	
	- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)	
	- เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามลายู (พ.ภ.ม)	
	- พ.ต.ก.	
	อื่นๆ	
๒	เงินค่าจ้าง	
	(๑) เงินค่าจ้างประจำ	
	(๒) เงินค่าจ้างชั่วคราว	
๓	ประโยชน์ตอบแทนอื่น	
	(๑) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกันดาร/พื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่พิเศษ	
	(๒) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	
	(๓) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	
	(๔) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	
	(๕) เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ	
	และในวันหยุดราชการเฉพาะสำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง	
	(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ ฯลฯ)	
	(๖) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข	
	สำหรับแพทย์ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่ไม่ปฏิบัติเวชปฏิบัติส่วนตัว	
	(๗) เงินค่าเช่าบ้าน	
	(๘) เงินทำขวัญพนักงานเทศบาลและลูกจ้างซึ่งได้รับอันตรายหรือ	
	เจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติงานในหน้าที่	
	(๙) เงินเกี่ยวกับศพพนักงานเทศบาลและลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตาย	
	ในระหว่างเดินทางไปราชการ	
	(๑๐) เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	
	(๑๑) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานเทศบาลที่มิใช่	
	ตำแหน่งครู (ชคบ.) รวมถึงเงินช่วยเหลือรายเดือนผู้รับบำนาญซึ่ง	
	ลาออกจากราชการก่อนเกษียณอายุ	
	(๑๒) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	
	(๑๓) เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ	

	(๑๔) เงินสำรองสำหรับเงินเดือน และค่าจ้างที่กำหนดใหม่	
	(๑๕) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	
	(๑๖) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร	
	(๑๗) บำเหน็จความชอบค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่	
	และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยราชการเนื่องในการ	
	ป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ	
	(๑๘) ค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๗ วรรคสองของประกาศคณะกรรมการ	
	มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐาน	
	กลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.	
	๒๕๔๔	
	รวม	a

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามเทศบัญญัติปี พ.ศ..... เป็นเงิน.....b..... บาท

๒.ค่าใช้จ่ายจริงในการบริหารงานบุคคลจนถึงไตรมาสที่ ..... เดือน.....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

เป็นเงิน.....a.....บาท

คิดเป็นร้อยละ a / b x๑๐๐ =

รับรองข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ.....

( )

ผู้อำนวยการ/หัวหน้ากองคลัง

ลงชื่อ.....

( )

ปลัดเทศบาล.....

ลงชื่อ.....

( )

นายกเทศมนตรี.....