ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๕๓๑

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ, องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี เทศบาลเมืองปัตตานี และเทศบาลเมืองตะลุบัน

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ร่วมมือทางวิชาการกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยคณะนิติศาสตร์ เพื่อการพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานทางวิชาการในการอบรมพัฒนาให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจหน้าที่ มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติราชการเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง (นบท.ส.) รุ่นที่ ๒ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง (นบท.ก.) รุ่นที่ ๒ และหลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง (อท.ส.) รุ่นที่ ๒ ซึ่งเป็นหลักสูตรภาคบังคับตามมติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) จำนวน ๓ หลักสูตร ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯตามกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบด้วย

๒ มีนายน ๒๕๖๒

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙ , ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑ ต่อ ๑๑๒
โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

☐ สนท.
☐ กง.บถ.
☐ กง.กม.
☐ กง.กง.

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
เลขรับ 5178
วันที่ - 2 พ.ย. 2562
เวลา 11-86 น.

ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๑๑๙๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต 3370
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐
3 พ.ย. 2562
15.354.

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง (นบท.ส.) รุ่นที่ ๒ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง (นบท.ก.) รุ่นที่ ๒ และหลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง (อท.ส.) รุ่นที่ ๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๗๙๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง (นบท.ส.) จำนวน ๑ ชุด
๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง (นบท.ก.) จำนวน ๑ ชุด
๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง (อท.ส.) จำนวน ๑ ชุด
๔. กำหนดการจัดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๕. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรมและแบบรับรองคุณสมบัติ จำนวน ๑ ชุด
๖. แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๗. แบบฟอร์มการชำระค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ร่วมมือทางวิชาการกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยคณะนิติศาสตร์ เพื่อการพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานทางวิชาการในการอบรมพัฒนาให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจหน้าที่ มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติราชการเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้กำหนดแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง (นบท.ส.) รุ่นที่ ๒ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง (นบท.ก.) รุ่นที่ ๒ และหลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง (อท.ส.) รุ่นที่ ๒ ซึ่งเป็นหลักสูตรภาคบังคับตามมติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) จำนวน ๓ หลักสูตร ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ตามกำหนดการ ดังนี้

๑. หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง (นบท.ส.) รุ่นที่ ๒ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๓๐ มิถุนายน – ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ค่าลงทะเบียน คนละ ๑๐๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)

๒. หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง (นบท.ก.) รุ่นที่ ๒ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๕ สิงหาคม – ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ ค่าลงทะเบียน คนละ ๑๐๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)

๓. หลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง (อท.ส.) รุ่นที่ ๒ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๘ พฤษภาคม – ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ค่าลงทะเบียน คนละ ๑๐๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์จังหวัดประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และในกรณีที่มีความประสงค์จะส่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรมให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) ตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

/๒) สมัครผ่าน...

๒) สมัครผ่าน www.lpdi.go.th หรือกรอกใบสมัครเข้ารับการอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ส่งมาทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ lovei9@hotmail.com และชำระค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๐๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน) สั่งจ่ายในนาม “คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๐๔๕-๕๒๒๙๐๑-๓ และให้นำสำเนาหลักฐานดังกล่าวมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการฝึกอบรมในวันรายงานตัว โดยคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยจะได้ทำการออกใบเสร็จรับเงินให้ต่อไป

๓) กรณีมีข้อสงสัยต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้มอบหมายให้นางสาวชนัดดา ทิศนุกุล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖ เป็นผู้ประสานงาน และสามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้ารับการอบรมได้ที่ www.lpdi.go.th และทาง Facebook Page : ส่วนวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะแจ้งรายชื่อผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการอบรมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบเพื่อแจ้งให้ผู้ที่มีรายชื่อเตรียมตัวเข้ารับการอบรม และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการของรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ส่วนวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
โทร. ๐๒ ๕๑๖ ๘๐๕๐ ๕๒ ต่อ ๒๗๓
ผู้ประสานงาน นางสาวชนัดดา ทิศนุกุล โทร ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
นักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง (นบท.ส.)

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่โดยทั่วไปในการดูแลและจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น และมีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การบริหาร การจัดบริการสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การเงิน การคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ โดยคำนึงถึงความหลากหลายที่สัมพันธ์กับการพัฒนาของจังหวัดและประเทศเป็นส่วนรวมด้วย ทั้งนี้ ให้มีกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ เพื่อกำหนดการแบ่งอำนาจหน้าที่และจัดสรรรายได้ระหว่างราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง โดยคำนึงถึงการกระจายอำนาจที่เพิ่มขึ้นตามระดับความสามารถของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรูปแบบ รวมทั้งกำหนดระบบตรวจสอบและประเมินผล โดยมีคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้แทนหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีจำนวนเท่ากันเป็นผู้ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย

ด้วยเหตุนี้ นักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง (นบท.ส.) จึงมีเทคนิคอย่างสำคัญในการบริหารงานขององค์กรท้องถิ่น ทั้งเกี่ยวกับการดูแล การบริหารงานของท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ภารกิจ และอำนาจหน้าที่ขององค์กรท้องถิ่น รวมทั้งการปฏิบัติงานให้บริการสาธารณะเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ นักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง (นบท.ส) จะต้องมีความรู้ความสามารถ มีความเข้าใจในบทบาทภารกิจ หน้าที่ที่ครอบคลุมทั้งในระดับนโยบายของรัฐบาล รวมไปถึงนโยบายระดับชาติ ระดับจังหวัด และระดับท้องถิ่น ที่สำคัญคือแนวทางปฏิบัติอันเป็นผลจากการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงแนวทางการปฏิบัติงานรูปแบบอื่นๆ ที่ครอบคลุมภารกิจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรนั้นมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประกอบกับความคุ้มค่าในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นจะต้องมีการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ให้เหมาะสมกับการบริหารในภารกิจหน้าที่

คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ได้ร่วมลงความร่วมมือทางวิชาการจัดฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูงขึ้น เพื่อใช้ในการพัฒนาให้ผู้ดำรงตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูงมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารงานระดับการส่วนท้องถิ่นในการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้เพื่อบริหารงานท้องถิ่นของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีพัฒนาความรู้พื้นฐานในตำแหน่งหน้าที่จนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทัศนคติที่จะตัดสินใจแก้ไขปัญหาของประชาชนอยู่เสมอ และเพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถและสมรรถนะในการบริหารจัดการของตนเอง

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถในการบริหารทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีทัศนคติที่ดีต่อการตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ทันการณ์ โปร่งใส และเป็นธรรม

๓. หลักสูตรและหัวข้อวิชาในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง (นบท.ส.) รุ่นที่ ๑ ประกอบด้วย

- การฝึกอบรม รวม ๔๒๐ ชั่วโมง
- การศึกษาด้วยตนเอง รวม ๔๘ ชั่วโมง
- การศึกษาดูงานและประสบการณ์ในประเทศ รวม ๖๖ ชั่วโมง
- การจัดทำโครงการพัฒนาส่วนบุคคล รวม ๘๖ ชั่วโมง

รวมทั้งสิ้น ๖๔๐ ชั่วโมง

ชื่อหมวด/ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง
หมวดที่ ๑ หลักวิชาพื้นฐาน	
๑.๑ ทิศทางการปกครองส่วนท้องถิ่นในอนาคต	๓
๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติและการวิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์ท้องถิ่นสู่ประเทศ ๔.๐	๓
๑.๓ การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่	๓
๑.๔ การบริหารงานภาครัฐแบบบูรณาการ	๓
๑.๕ หลักธรรมาภิบาลท้องถิ่นกับการจัดการพัฒนาเมือง	๓
๑.๖ คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร	๓
๑.๗ การบริหารจัดการพัฒนาเมือง	
หมวดที่ ๒ สถาบันพระมหากษัตริย์กับการพัฒนา	
๒.๑ ศาสตร์พระราชาด้านประชาธิปไตยกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	๓
๒.๒ การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๓
๒.๓ การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง	๓
หมวดที่ ๓ ความรู้เฉพาะตำแหน่ง	
๓.๑ การประชุมสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/การสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง	๓
๓.๒ แนวทางคำวินิจฉัยขององค์กรปกครอง กรณีการจัดทำงบประมาณ	๓
๓.๓ แนวทางคำวินิจฉัยขององค์กรปกครอง กรณีปฏิบัติตามกฎหมายวิธีและการดำเนินการทางละเมิด	๓
๓.๔ แนวทางวินิจฉัยขององค์กรปกครอง กรณีการบริหารงานบุคคล	๓
๓.๕ กฎระเบียบกระทรวง – ข้อบังคับท้องถิ่นเกี่ยวกับท้องถิ่น	๓
๓.๖ การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในสำหรับการเงิน การคลัง และการพัสดุ	๓
๓.๗ การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๓.๘ กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๓
๓.๙ แนวทางการตอบข้อหารือทางการดำเนินการทางวินัย	๓
๓.๑๐ แนวทางการสอบสวนหรือทางการบริหารงานบุคคล	๓
๓.๑๑ แนวทางการสอบสวนทางวินัยการบริหารงานบุคคล ๒ กรณีศึกษา	๓
๓.๑๒ สัมมนาแนวทางการตอบข้อหารือทางการเงิน การคลัง พัสดุ	๓

๓.๑๓ โอกาสเกิดและช่องว่างของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อการทำงานเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	๓
๓.๑๔ การแก้ไขปัญหาหลังแนวทางในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามนโยบายรัฐบาล	๓
๓.๑๕ กรณีศึกษาเพื่อสรุปแนวทางการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	๓
๓.๑๖ การบริหารสถานการณ์ในภาวะวิกฤต	๓
๓.๑๗ แนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการปฏิบัติตามหลักสมรรถนะ	๓
หมวดที่ ๔ หมวดวิชาเสริม	
๔.๑ นวัตกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๔.๒ นโยบายการท่องเที่ยวระดับชาติ	๓
๔.๓ ท้องถิ่นเปรียบเทียบต่างประเทศ	๓
๔.๔ ประชาคมอาเซียนกับการบริหารงานท้องถิ่น	๓
๔.๕ หลักสูตรพัฒนาการสำหรับผู้บริหาร / Leadership Program	๓
๔.๖ การเรียนรู้ในองค์กรที่มีสมรรถนะเป็นฐานในการทำงาน	๓
๔.๗ สื่อสารมวลชนกับการบริหารงานท้องถิ่น	๓
๔.๘ เทคนิคการสร้างทีมงานในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน	๓
๔.๙ แนวทางการจัดงานและปฏิทินกิจกรรมในรอบปี	๓
๔.๑๐ การบริหารทรัพยากรมนุษย์รูปแบบใหม่	๓
๔.๑๑ ความท้าทายของภาคเมืองต่อการเตรียมความพร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	๓
๔.๑๒ ผู้นำรับการบริหารการเปลี่ยนแปลง	๓
๔.๑๓ การออกแบบพื้นที่ตามหลักภูมิทัศน์	๓

๔ วิธีการฝึกอบรม

๔.๑ การศึกษาเอกสาร / การบรรยาย
๔.๒ กรณีศึกษา / การสัมมนาทำงานบทเรียน
๔.๓ การฝึกปฏิบัติ
๔.๔ ซักถามปัญหา
๔.๕ การศึกษาดูงาน

๕. คุณสมบัติและจำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๕.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการสำนัก...ระดับ ๙ และผู้อำนวยการสำนัก...ระดับสูงหัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๘ และหัวหน้าสำนักปลัดระดับสูงมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

๕.๒ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก...ระดับสูง/หัวหน้าสำนักปลัดระดับสูง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

๕.๓ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองปลัด...ระดับ ๘ และรองปลัด...(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๕.๔ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองปลัด...ระดับกลาง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๕.๕ ดำรงตำแหน่งปลัด...ระดับ ๘ (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ

๕.๖ ดำรงตำแหน่งปลัด...ระดับสูง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

๕.๗ ดำรงตำแหน่งรองปลัด/ปลัด ระดับ ๙ และรองปลัด/ปลัด...(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) หรือ

๕.๘ ดำรงตำแหน่งรองปลัด/ปลัด...ระดับสูง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)

๖. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม

๗.๑ ฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี
๗.๒ ศึกษาดูงานภายในประเทศ

๘. งบประมาณ

ค่าลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐๕.๐๐,๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน) คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นผู้บริหารจัดการงบประมาณ

๙. ตัวชี้วัดโครงการ

๙.๑ จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเป็นไปตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๙.๒ ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมจากแบบประเมินผล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐. ประโยชน์ที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

ผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาศักยภาพของการบริหารงานท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น โดยมีความรู้ความเข้าใจในระบบงานการบริหารงานท้องถิ่นที่ถูกต้อง รู้บทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างชัดเจนและเป็นขั้นตอน ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องและทันเวลา

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรมและแนวทางการประเมินผล

๑๑.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด และเข้าร่วมกิจกรรม (การศึกษาดูงาน) ตามที่หลักสูตรกำหนด จึงจะได้รับเกียรติบัตรในรูปการรับรองการฝึกอบรม

๑๑.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ความเข้าใจทั้งก่อนและหลังการอบรม และมีการมอบหมายงานเพื่อทำการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ ในรูปแบบการศึกษาส่วนบุคคลและงานกลุ่ม พร้อมทั้งมีการนำเสนอผลการศึกษาอบรม

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
"นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง"

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนดให้รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐ ต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณเกิดประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี : ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง สามารถตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส ภาครัฐบริหารงาน แบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ ภาครัฐมีความทันสมัย ทันการเปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพในการพัฒนาประเทศให้โปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยรัฐต้องดูแลให้มีการปฏิบัติตามและบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด กระบวนการยุติธรรมเการสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค มีความเป็นกลางน่าเชื่อถือ โปร่งใส ตรวจสอบได้ คุณลักษณะของข้าราชการเพื่อการปฏิรูปประเทศจึงควรต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าคิด กล้าตัดสินใจกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ

คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ได้ตกลงความร่วมมือทางวิชาการจัดฝึกอบรมหลักสูตร "นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง" ขึ้น เพื่อเพิ่มทักษะการบริหารงานของนักบริหารท้องถิ่นระดับกลาง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นนักบริหารที่ดี มีคุณธรรม มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความรอบรู้ ทันสมัย ตั้งมั่นในกิจราชการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรสังคม และประชาชน มีหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติตนและการบริหารงานราชการ รวมทั้งเป็นการสร้างความพร้อมให้กับนักบริหารท้องถิ่นระดับกลางได้เข้าใจถึงสภาพสังคม และสามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อองค์กร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้ที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับกลางสามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เป็นที่เชื่อมั่น เชื่อถือ และศรัทธาของผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ และมุมมองที่จำเป็นต่อการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลง

๒.๓ เพื่อสร้างนักบริหารท้องถิ่นที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการทำงานในด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ การบริหารเชิงกลยุทธ์ การบริหารงบประมาณ การเงินและการคลัง การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานแบบบูรณาการบนพื้นฐานของความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมาย และการมีส่วนร่วมของประชาชน

๓. หลักสูตรและหัวข้อวิชาในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมหลักสูตร "นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง" ประกอบด้วย

- การฟังบรรยาย รวม ๓๒๐ ชั่วโมง
- การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง รวม ๔๘ ชั่วโมง
- การศึกษาดูงานและนำเสนอสรุปผลดูงานในประเทศ รวม ๖๖ ชั่วโมง
- การจัดทำและนำเสนองานส่วนบุคคล รวม ๓๒ ชั่วโมง

รวมทั้งสิ้น ๒๔๖ ชั่วโมง

ชื่อหมวด/ชื่อวิชา		จำนวนชั่วโมง
หมวดที่ ๑	หลักวิชาพื้นฐาน	
๑.๑	นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติสู่ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท้องถิ่น	๓
๑.๒	ทิศทางและอนาคตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไทยในอนาคต	๓
๑.๓	นวัตกรรมและเทคนิคการบริหารภาครัฐสมัยใหม่	๓
๑.๔	เครื่องมือการจัดการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๑.๕	การบริหารงานราชการส่วนกลางสู่ท้องถิ่น ผ่านมุมมองประสบการณ์	๓
๑.๖	หลวิทรของชุมชนท้องถิ่นกับการบริหารจัดการพัฒนาเมือง	๓
๑.๗	คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร	๓
๑.๘	ภาวะผู้นำยุคใหม่และการบริหารการเปลี่ยนแปลง	๓
หมวดที่ ๒	ศาสตร์พระราชา	
๒.๑	ศาสตร์ภูมิพลและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการก้าวงานพัฒนาที่ยั่งยืน	๓
๒.๒	แนวทางการวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น	๓
หมวดที่ ๓	ความรู้เฉพาะตำแหน่ง	
๓.๑	การประชุมสภา/คุณสมบัติการพ้นสภาพสมาชิก/การสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง	๓
๓.๒	การจัดทำข้อบัญญัติทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๓.๓	การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนในบทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๓.๔	การพัฒนาสังคมและสาธารณสุขในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๓.๕	แนวทางการบริหารการเงิน การคลัง และงบประมาณ	๓
๓.๖	แนวทางคำวินิจฉัยของศาลปกครอง กรณีปฏิบัติตามกฎหมาย/วิธีและการดำเนินการทางละเมิด	๓
๓.๗	การวางแผนและการบริหารงานเชิงกลยุทธ์	๓
๓.๘	แนวทางการวิเคราะห์ การวางแผนและการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓
๓.๙	กฎระเบียบการเบิก – จ่ายของทางราชการเปรียบเทียบกับท้องถิ่น	๓
๓.๑๐	การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบการคลัง การเงิน และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๓.๑๑	การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๓.๑๒	แนวทางการตอบข้อหารือทางการดำเนินการทางวินัย	๓
๓.๑๓	แนวทางการตอบข้อหารือทางการบริหารงานบุคคล (กรณีศึกษา)	๓
๓.๑๔	แนวทางการตอบข้อหารือทางการเงิน การคลัง พัสดุและงบประมาณท้องถิ่น	๓
๓.๑๕	ข้อสังเกตและข้อตรวจพบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อการทำงาน	๓

ชื่อหมวด/ชื่อวิชา		จำนวนชั่วโมง
๓.๑๖	การแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามนโยบายของรัฐบาล	๓
๓.๑๗	แนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๓.๑๘	การบริหารสถานการณ์ในภาวะวิกฤต	๓
๓.๑๙	บทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดการภัยพิบัติ	๓
๓.๒๐	ระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับนักบริหาร	๓
๓.๒๑	การบริหารจัดการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
หมวดที่ ๔	หมวดวิชาเลือก	
๔.๑	ประชาคมอาเซียนกับการบริหารงานท้องถิ่น	๓
๔.๒	เทคนิคการสร้างทีมงานในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน	๓
๔.๓	เทคนิคการสร้างและพัฒนาเครือข่าย	๓
๔.๔	การสื่อสารสำหรับการเป็นผู้นำ	๓
๔.๕	แนวทางการจัดงานและปฏิบัติตนในพิธีที่เกี่ยวเนื่องกับสถาบันพระมหากษัตริย์	๓
๔.๖	การบริหารทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่	๓
๔.๗	ความท้าทายในบทบาทผู้นำยุคใหม่	๓
๔.๘	เทคนิคการวิเคราะห์และการคิดเชิงระบบ	๓

๔ วิธีการฝึกอบรม

๔.๑ การศึกษาเอกสาร / การบรรยาย
๔.๒ การอภิปราย / อภิปรายเป็นคณะ
๔.๓ กรณีศึกษา
๔.๔ การสัมมนาท้ายบทเรียน
๔.๕ การฝึกปฏิบัติ
๔.๖ ซักถามปัญหา
๔.๗ การศึกษาดูงาน

๕. คุณสมบัติและจำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๕.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการส่วน...ระดับ ๘ และผู้อำนวยการส่วน... ระดับกลาง / ผู้อำนวยการกอง ระดับ ๘ และผู้อำนวยการกอง...ระดับกลาง / หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๘ และหัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลาง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

๕.๒ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน...ระดับกลาง/ผู้อำนวยการกอง...ระดับกลาง/หัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลาง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

๕.๓ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองปลัด...ระดับ ๖ และรองปลัด...(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ

๕.๔ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองปลัด...ระดับ ๗ และรองปลัด...(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๕.๕ ดำรงตำแหน่งรองปลัด...ระดับต้น (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีหรือ

๕.๖ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าปลัด...ระดับ ๖ และปลัด... (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ

๕.๗ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าปลัด...ระดับ ๗ และปลัด...(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๕.๘ ดำรงตำแหน่งรองปลัด...ระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๕.๙ ดำรงตำแหน่งปลัด...ระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕.๑๐ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองปลัด/ปลัด...ระดับ ๘ (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

๕.๑๑ ดำรงตำแหน่งรองปลัด /ปลัด...ระดับกลาง(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

๕.๑๒ ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น

จำนวนประมาณ ๓๐ คน

๖. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม

๗.๑ ฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี
๗.๒ ศึกษาดูงานภายในประเทศ

๘. งบประมาณ

ค่าลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คนละ ๓๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นผู้บริหารจัดการงบประมาณ

๙. ตัวชี้วัดโครงการ

๙.๑ จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเป็นไปตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๙.๒ ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมจากแบบประเมินผล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐. ประโยชน์ที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ในการทำงานเพื่อองค์กรและประชาชน
๑๐.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถในการบริหารทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า
๑๐.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมร่วมกันไปปรับใช้กับการทำงานในองค์กรและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๑๐.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตนปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงองค์กร และประชาชนเป็นหลัก
๑๐.๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เครือข่าย เพื่อการปรึกษาหารือและทำงานร่วมกันในโอกาสต่อไป

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร "อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ ๒ "

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจอำนาจหน้าที่โดยทั่วไปเกี่ยวกับการดูแลและจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่น และมีความเป็นอิสระในตนเองในการกำหนดนโยบายการบริหาร การจัดบริการสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การเงิน การคลัง และงบประมาณตามอำนาจหน้าที่ตามที่มีกฎหมายบัญญัติ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง จะต้องปฏิบัติภารกิจหน้าที่ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง/ส่วน/ฝ่าย ที่ต้องรับนโยบายจากผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสู่การปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีการปฏิบัติงานราชการเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ หน้าที่ความผิดชอบจะมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับกระบวนการวางแผน การบริหารจัดการ การจัดระบบงาน การอำนวยการ การสั่งราชการ การมอบหมายงาน รวมถึงการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผล การตัดสินใจแก้ไขปัญหาในงานที่ต้องใช้ความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้านให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย นโยบาย พันธกิจ เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ตกลงความร่วมมือทางวิชาการจัดทำหลักสูตร "อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง" ขึ้น เพื่อใช้ในการพัฒนาให้ผู้เข้ารับการอบรมเป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับสูงที่มีความรู้ รอบรู้ และทันสมัย มีความมุ่งมั่น มีคุณธรรม มีวิสัยทัศน์ เชื่อมั่นที่จะทำในสิ่งที่ถูกต้องมีความเข้าใจในบทบาทภารกิจอำนาจหน้าที่ของตนเอง ความเข้าใจนโยบายของรัฐ ระเบียบ กฎหมายเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและสามารถนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานราชการได้อย่างถูกต้อง มีความสามารถในการประสานความสัมพันธ์การมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงานและประชาชนเพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ต่อองค์กร สังคม ประชาชนและประเทศชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้ที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูงสามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เป็นที่เชื่อมั่น เชื่อถือ ศรัทธาจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ และมุมมองที่จำเป็นต่อการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลง

๒.๓ เพื่อสร้างหัวหน้าส่วนราชการที่มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและสมรรถนะด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ การบริหารเชิงกลยุทธ์ การบริหารงบประมาณ การเงินและการคลัง การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานแบบบูรณาการให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๓. หลักสูตรและหัวข้อวิชาในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมหลักสูตร "อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง"ประกอบด้วย

- การฟังบรรยาย รวม ๑๒๙ ชั่วโมง
- การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง รวม ๔๘ ชั่วโมง
- การศึกษาดูงานและนำเสนอสรุปผลดูงานในประเทศ รวม ๖๖ ชั่วโมง

- การจัดทำและนำเสนองานส่วนบุคคล รวม ๑๒ ชั่วโมง

รวมทั้งสิ้น ๒๕๕ ชั่วโมง

ชื่อหมวด/ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง
หมวดที่ ๑ หลักวิชาพื้นฐาน	
๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนฯ ๑๒ กับยุทธศาสตรการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อขับเคลื่อนท้องถิ่นๆไปสู่ความมั่งคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	๖
๑.๒ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๙ กับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๑.๓ วิชาการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบและการกระจายอำนาจการปกครองท้องถิ่น	๓
๑.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น:ปัญหาและแนวทางการพัฒนาในอนาคต	
๑.๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี	๓
๑.๖ คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร	๓
๑.๗ บทบาทของผู้นำกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง	๓
๑.๘ มุมมองการบริหารงานท้องถิ่นและประสบการณ์ของผู้บริหาร	๓
	๓
หมวดที่ ๒ ศาสตร์พระราชา	
๒.๑ ศาสตร์กษัตริย์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการทำงานพัฒนาที่ยั่งยืน	๓
๒.๒ แนวทางจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่นไปการปฏิบัติ	๓
หมวดที่ ๓ ความรู้เฉพาะตำแหน่ง	
๓.๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖
๓.๒ กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖
๓.๓ การประสานราชการกับหน่วยงานอื่น	๓
๓.๔ แนวทางคำวินิจฉัยของศาลปกครอง กรณีปฏิบัติตามกฎหมาย/วิธีและการดำเนินการทางละเมิด	๓
๓.๕ การวางแผนและการบริหารงานเชิงกลยุทธ์	๓
๓.๖ การแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ และการบริหารงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์	๓
๓.๗ การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน	๓
๓.๘ กฎระเบียบการเงิน – จ่ายของทางราชการเปรียบเทียบกับท้องถิ่น	๓
๓.๙ การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบการคลัง การเงิน และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๓.๑๐ ระบบงบประมาณและการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณของ อปท.	๓
๓.๑๑ แนวทางการตอบข้อหารือทางการบริหารงานบุคคลกรณีศึกษา	๖
๓.๑๒ แนวทางการตอบข้อหารือทางการเงิน การคลัง พัสดุและงบประมาณท้องถิ่น	๖
๓.๑๓ ข้อสังเกตและข้อตรวจพบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อการทำงาน	
๓.๑๔ แนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะ	๓
๓.๑๕ การเสริมสร้างวินัยและป้องกันความผิดทางวินัย	๓
๓.๑๖ จิตวิทยาการบริหาร : EQ และ AQ กับการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	๓
๓.๑๗ การบริหารความขัดแย้ง	๓
๓.๑๘ การบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหาร	๓
๓.๑๙ เทคนิคการบริหารผลการปฏิบัติงาน	๓

ชื่อหมวด/ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง
๓.๒๐ การบริหารทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่	๓
๓.๒๑ เทคนิคการนำเสนอและการเป็นผู้นำการประชุม	๓
๓.๒๒ เทคนิคการบริหารโครงการและการติดตามประเมินผล	๓
หมวดที่ ๔ หมวดวิชาเสริม	
๔.๑ การสร้างและบริหารทีมงานคุณภาพ	๓
๔.๒ เทคนิคการสร้างและพัฒนาเครือข่าย	๓
๔.๓ เทคนิคการสื่อสาร โน้มน้าวและเจรจาต่อรอง	๓
๔.๔ แนวทางการจัดงานและปฏิบัติตนในพิธีที่เกี่ยวเนื่องกับสถาบันพระมหากษัตริย์	๓
๔.๕ ศิลปะการพูดและบรรยายสรุป	๓
๔.๖ สุขภาวะของนักบริหารกับการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	๓
๔.๗ การบริหารแบบคิดนอกกรอบ	๓
๔.๘ จิตวิทยาการบริหารให้ได้งานและได้ใจ	๓

๔. วิธีการฝึกอบรม

๔.๑ การศึกษาเอกสาร / การบรรยาย
๔.๒ การอภิปราย / อภิปรายเป็นคณะ
๔.๓ กรณีศึกษา
๔.๔ การสัมมนาท้ายบทเรียน
๔.๕ การฝึกปฏิบัติ
๔.๖ ซักถามปัญหา
๔.๗ การศึกษาดูงาน

๕. คุณสมบัติและจำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๕.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๙ ขช ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ

๕.๒ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ

๕.๓ ดำรงตำแหน่งนักบริหาร...ระดับ ๘ (ผู้อำนวยการส่วน...ระดับ ๘ ผู้อำนวยการกอง...ระดับ ๘) และนักบริหารงาน...ระดับกลาง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๕.๔ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๘ และหัวหน้าสำนักปลัดระดับกลาง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๕.๕ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง.....ระดับกลาง/หัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลางมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๕.๖ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก.....ระดับ ๙ และผู้อำนวยการสำนัก.....ระดับสูง

๕.๗ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก.....ระดับสูง และ

๕.๘ ผ่านการอบรมหลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง

จำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป้าหมายจำนวน ประมาณ ๗๐ คน/รุ่น

๖. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๘ พฤษภาคม – ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม

๗.๑ ฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี
๗.๒ ศึกษาดูงานภายในประเทศ

๘. งบประมาณ

ค่าลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คนละ ๑๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน) คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นผู้บริหารจัดการงบประมาณ

๙. ตัวชี้วัดโครงการ

๙.๑ จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเป็นไปตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๙.๒ ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมจากแบบประเมินผล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐. ประโยชน์ที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

เพื่อให้ข้าราชการท้องถิ่นระดับหัวหน้าหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการพัฒนาศักยภาพของการบริหารงานท้องถิ่นและตนเองให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น โดยมีความรู้ความเข้าใจในระบบงานการบริหารงานท้องถิ่นที่ถูกต้อง รู้บทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างชัดเจนและเป็นขั้นตอน ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องและทันเวลา

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรมและแนวทางการประเมินผล

๑๑.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอเป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด และเข้าร่วมกิจกรรม (การศึกษาดูงาน) ตามที่หลักสูตรกำหนด จึงจะได้รับวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรม

๑๑.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับการทดสอบวัดระดับความรู้ความเข้าใจทั้งก่อนและหลังการอบรม และมีการมอบหมายงานเพื่อทำการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ ในรูปแบบงานศึกษาส่วนบุคคลและงานกลุ่ม พร้อมทั้งนำเสนอผลการศึกษาดังกล่าว

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมมือทางวิชาการ กับ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หลักสูตร.....

รุ่น.....**ระหว่างวันที่**.....

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) .....

หมายเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต).....

อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์สำนักงาน.....

ขอรับรองว่า บุคคลดังกล่าวข้างต้น เป็นผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร.....
.....หากภายหลัง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมขาดคุณสมบัติในการเข้ารับการฝึกอบรม และมีความเสียหายเกิดขึ้น ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ

ลงชื่อ.....**ผู้สมัคร**

(.....)

ลงชื่อ.....**ผู้บังคับบัญชา**

(.....)

ปลัด/รองปลัด อบจ./เทศบาล/อบต.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อนุญาตให้เข้ารับการศึกษาอบรม และอนุมัติให้ยืมเงินจ่ายค่าลงทะเบียนการศึกษาอบรมหลักสูตรดังกล่าวได้

จำนวน ..... บาท (.....)

ลงชื่อ.....

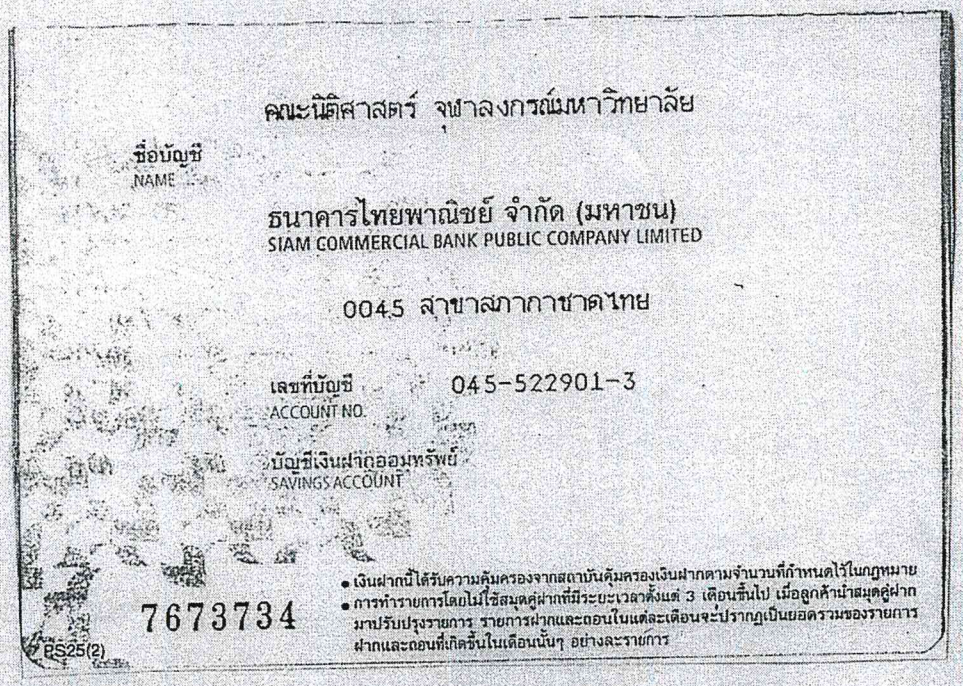
( )

นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ๑. FAX ใบสมัคร ถึง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นที่ ๐-๒๕๑๖-๒๑๐๖ หรือ ๐-๒๑๙๑-๔๘๐๔

๒. ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ มือถือ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖



คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ชื่อบัญชี
NAME

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
SIAM COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

0045 สาขาสภากาชาดไทย

เลขที่บัญชี 045-522901-3
ACCOUNT NO.

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
SAVINGS ACCOUNT

7673734

• เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
• การทำรายการโดยไม่ใช้สมุดคู่ฝากที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป เมื่อลูกค้านำสมุดคู่ฝากมาปรับปรุงรายการ รายการฝากและถอนในแต่ละเดือนจะปรากฏเป็นยอดรวมของรายการฝากและถอนที่เกิดขึ้นในเดือนนั้นๆ อย่างละรายการ

ES25(2)

[redacted]

ค่าลงทะเบียน *จำนวน 105,000.- บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)*

โอนเข้าบัญชี *"คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย"*
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
สาขา สภากาชาดไทย
เลขที่บัญชี 045-522-901-3

หมายเหตุ : กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียน พร้อมรายละเอียดในการออกใบเสร็จรับเงิน และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อกลับหากเกิดการเปลี่ยนแปลงไปยัง คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยส่ง

- โทรสารหมายเลข 0-2218-2018, 0-2218-2050 หรือ
- E-mail : research.niticu@gmail.com

ผู้ประสานงาน : กลุ่มภารกิจบริการวิชาการและวิจัย คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นางประไพ ปู่จันทร์ โทร. 0-2218-2017 ต่อ 215, 083-164-1535
- นางสาววรรณิภา แย้มรับบุญ หรือ นางสาวนภกุล ศรีกมลธิติ
โทร. 0-2218-2017 ต่อ 216, 226