

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๕/ว ๕๕๒



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี  
เทศบาลเมืองปัตตานี และเทศบาลเมืองตะลัน

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๓/ว ๒๓๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง แจ้งการยกร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง โดยเห็นควรให้ใช้บังคับกับสัญญาจ้างงานก่อสร้างทั่วไป และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความรอบคอบและรัดกุม จึงขอความร่วมมือให้ร่วมแสดงความคิดเห็นต่อร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ผ่านเว็บไซต์การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (www.gprocurement.go.th) หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป ได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแจ้งร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้างมาเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมแสดงความคิดเห็นต่อร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้างต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๑๒ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร ๐-๗๓๓๔-๕๕๑๙ ต่อ ๑๐๒

โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

ผู้ประสานงาน นางเกษร ทนงาน ๐๘ ๑๘๓๐ ๐๖๗๑

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๓๓.๓/ว ๒๓๕



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง  
เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น หัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ และผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง  
๒. แบบสอบถามความคิดเห็น

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๖ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐ โดยผู้ประกอบการรายใดที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว จนกว่าจะมีผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และมาตรา ๑๐๗ บัญญัติให้ผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามมาตรา ๑๐๖ ให้เป็นส่วนหนึ่ง ของเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ กับหน่วยงานของรัฐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๙๐ วรรคสาม กำหนดว่า การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการให้ดำเนินการผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในขั้นนี้กรมบัญชีกลางจึงได้ดำเนินการยกร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง โดยเห็นควรให้ใช้บังคับกับสัญญาจ้างงานก่อสร้างทั่วไป และเพื่อให้การดำเนินการ เป็นไปด้วยความรอบคอบและรัดกุม จึงใคร่ขอความร่วมมือจากหน่วยงานของท่านร่วมแสดงความคิดเห็น ต่อร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ผ่านเว็บไซต์การจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (www.gprocurement.go.th) หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป ได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรชัย หาญยืนยงสกุล)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง  
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างและราคากลาง

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๗๕๒, ๖๘๗๒

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

แสดงความเห็น คลิ๊กที่นี่

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๑๒

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด



|                     |
|---------------------|
| เลข. บ. ....        |
| ร.ร. 5603           |
| ว.ร. - 5 มิ.ย. 2563 |
| ร.ร. 10 29 น.       |

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๓/ว ๒๓๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง แจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการยกร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง โดยเห็นควรให้ใช้บังคับกับสัญญาจ้างงานก่อสร้างทั่วไป และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความรอบคอบและรัดกุม จึงขอความร่วมมือให้ร่วมแสดงความคิดเห็นต่อร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ผ่านเว็บไซต์การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ([www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)) หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป ได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง จึงขอแจ้งร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้างมายังจังหวัด เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมแสดงความคิดเห็นต่อร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๔๙

ผู้ประสานงาน : นายสุกสิทธิ ศรีเฉลียว โทร. ๐๖ ๔๐๑๕ ๔๔๒๘

## หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐว่า ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของผู้ประกอบการมีศักยภาพเพียงพอที่จะเข้ามาเป็นคู่สัญญาและสามารถปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานของรัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพเพียงใด อีกทั้งยังจะทำให้เชื่อได้ว่าผู้ประกอบการที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลจะไม่ทำให้ทางราชการได้รับความเสียหายเหมือนที่เคยประสบมาแล้ว นั้น พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงได้บัญญัติให้มีการนำผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการมาเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งยังให้สิทธิที่จะระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับผู้ประกอบการที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดอีกด้วย

### ๑. ขอบเขตการใช้บังคับ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในชั้นนี้ จึงเห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้างเพื่อใช้บังคับกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ โดยให้ใช้กับสัญญาหรือข้อตกลงจ้างงานก่อสร้างที่มีการบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

หน่วยงานของรัฐใดที่มีงานก่อสร้างในลักษณะซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะ หรือมีวงเงินค่าก่อสร้างจำนวนสูง ซึ่งไม่เหมาะที่จะประเมินผลจากข้อมูลในระบบ e-GP เพียงอย่างเดียว กรณีนี้หน่วยงานของรัฐอาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลขึ้นมาใช้เองเพิ่มเติมจากข้อมูลที่มีอยู่ในระบบ e-GP เพื่อใช้สำหรับการพิจารณาคุณสมบัติทางด้านเทคนิคของผู้ประกอบการงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐนั้นโดยเฉพาะก็ได้ และเมื่อได้กำหนดเป็นประการใดแล้วให้แจ้งกรมบัญชีกลางทราบด้วย

### ๒. วันเริ่มใช้บังคับ

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ให้เริ่มมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน นับแต่วันที่กรมบัญชีกลางได้แจ้งเวียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยให้เริ่มทำการประเมินผลการปฏิบัติงานกับสัญญาหรือข้อตกลงจ้างที่มีการลงนามตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์นี้มีผลใช้บังคับ

### ๓. ระยะเวลาการประเมินผล

ในกรณีสัญญาหรือข้อตกลงจ้างโครงการใดที่มีการประเมินผลการปฏิบัติงานไปแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี จะไม่ถูกนำมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการอีกแต่อย่างใด ทั้งนี้เพื่อให้ผลการประเมินที่เกิดจากข้อมูลการปฏิบัติงานมีความเป็นปัจจุบัน ทำให้ผู้ประกอบการซึ่งเดิมอาจมีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำมีโอกาสได้ปรับปรุงตนเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น อันจะทำให้ผลการประเมินขึ้นมาอยู่ในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งจะก่อให้เกิดการแข่งขันการเสนอราคามากยิ่งขึ้นด้วย

#### ๔. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง แบ่งเป็น ๒ ช่วง คือ ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา และช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง โดยให้ทำการประเมินภายในระยะเวลาในแต่ละงวดหรือแต่ละครั้ง ตามเงื่อนไขที่กำหนด

ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานในระหว่างการทำงานตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างว่า ผู้ประกอบการฯ มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง หรือไม่ และงานที่ส่งมอบมีความถูกต้องครบถ้วนตามแบบรูปการรายละเอียด หรือไม่ อย่างไร โดยเป็นการประเมินทั้งเรื่องความตรงต่อเวลาในการส่งมอบงานตามงวดงานที่กำหนด และคุณภาพของงานที่ส่งมอบด้วย กล่าวคือ หากผู้ประกอบการฯ ส่งมอบงานตรงตามกำหนดระยะเวลา แต่ปรากฏว่างานที่ส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามแบบรูปการรายละเอียด คะแนนที่ได้รับก็จะถูกปรับลดลงตามจำนวนครั้งที่มีการแจ้งให้แก้ไขงาน

ช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานในระหว่างระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างว่า งานที่ส่งมอบแล้วมีความชำรุดบกพร่องหรือไม่ และหากพบว่างานมีความชำรุดบกพร่อง ผู้ประกอบการฯ ได้ตอบสนองต่อการที่จะเร่งเข้าดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว หรือไม่ อย่างไร โดยเป็นการประเมินทั้งเรื่องคุณภาพของงานหลังส่งมอบ และความตรงต่อเวลาในการที่จะรีบเข้าดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด กล่าวคือ หากงานที่ส่งมอบแล้วพบความชำรุดบกพร่องกี่ครั้ง คะแนนที่ได้รับก็จะลดลงตามจำนวนครั้งที่พบความชำรุดบกพร่อง และหากผู้ประกอบการฯ ยังไม่รีบเข้าดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว คะแนนที่ได้รับก็จะถูกปรับลดลงไปอีกตามความล่าช้าของการเข้าแก้ไขงาน

##### ๔.๑ ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา

ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา คะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยแบ่งตัวชี้วัดออกเป็น ๒ ตัว ได้แก่

(๑) ผลการปฏิบัติงาน น้ำหนัก ๘๐

(๒) การแก้ไขงาน น้ำหนัก ๒๐

๔.๑.๑ ผลการปฏิบัติงาน พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในแต่ละงวด (รวมงวดสุดท้าย) ว่า ผู้ประกอบการงานก่อสร้างสามารถส่งมอบงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่

| เกณฑ์การพิจารณา                                                     | ค่าคะแนน |
|---------------------------------------------------------------------|----------|
| ปฏิบัติงานได้เป็นไปตามงวดงานที่กำหนด / ก่อนกำหนด                    | ๑๐๐      |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดไม่เกินร้อยละ ๑๐                  | ๙๐       |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกินร้อยละ ๑๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๒๐ | ๘๐       |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกินร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๐ | ๗๐       |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกินร้อยละ ๓๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๔๐ | ๖๐       |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกินร้อยละ ๔๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๕๐ | ๕๐       |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกินร้อยละ ๕๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๗๕ | ๒๕       |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกินร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป              | ๑๕       |
| ไม่เข้ามาปฏิบัติงาน / ไม่ส่งมอบงาน                                  | ๐        |

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ (๑) งานระหว่างงวด ให้คำนวณตามระยะเวลาที่ครบกำหนดส่งมอบงานในแต่ละงวด ตัวอย่างเช่น งวดที่ ๑ กำหนดระยะเวลาส่งมอบงาน ๖๐ วัน หากผู้ประกอบการฯ ส่งมอบงานงวดที่ ๑ ล่าช้ากว่ากำหนด ๑๕ วัน คิดเป็นร้อยละ  $(๑๐๐ \times ๑๕ / ๖๐) ๒๕$  แล้วจึงนำไปเทียบกับค่าคะแนนตามตาราง ซึ่งจะได้คะแนนเท่ากับ ๗๐

ต่อมาเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่างานที่ส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หากผู้ประกอบการฯ แก้ไขจนถูกต้องครบถ้วนและได้ส่งมอบงานใหม่แล้ว ให้ถือเอาวันที่มีการส่งมอบงานใหม่มาคำนวณระยะเวลาการปฏิบัติงาน โดยผลการประเมินจะเปลี่ยนไปตามระยะเวลามีการส่งมอบใหม่ ตัวอย่างเช่น ผู้ประกอบการฯ ส่งมอบงานใหม่ล่าช้าจากเดิมเป็น ๒๑ วัน คิดเป็นร้อยละ  $(๑๐๐ \times ๒๑ / ๖๐) ๓๕$  ซึ่งจะได้คะแนนเท่ากับ ๖๐

(๒) เมื่อครบกำหนดระยะเวลาในงานแต่ละงวดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกครั้ง ตัวอย่างเช่น ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๑ หากผู้ประกอบการฯ ไม่เข้ามาปฏิบัติงาน หรือเข้ามาปฏิบัติงานแล้วแต่ยังไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ผลการประเมินในงานงวดที่ ๑ จะได้คะแนนเป็น ๐ ต่อมาหากผู้ประกอบการฯ เข้ามาปฏิบัติงานในงานงวดที่ ๑ และได้ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แต่ล่าช้ากว่ากำหนดร้อยละ ๓๕ ผลการประเมินในงานงวดที่ ๑ ก็จะเปลี่ยนไปตามคะแนนที่ได้คือ ๖๐

(๓) งานงวดสุดท้าย ให้คำนวณจากระยะเวลาทั้งสัญญา ตัวอย่างเช่น ระยะเวลาการทำงานตามสัญญา ๑๘๐ วัน หากผู้ประกอบการฯ ส่งมอบงานตามสัญญาล่าช้ากว่ากำหนด ๖๒ วัน คิดเป็นร้อยละ  $(๑๐๐ \times ๖๒ / ๑๘๐) ๓๔.๔๔$  คะแนนที่ได้เท่ากับ ๖๐

(๔) กรณีสัญญาที่มีข้อกำหนดให้สามารถส่งมอบงานข้ามงวดได้ การคำนวณระยะเวลาการปฏิบัติงานให้คำนวณตามระยะเวลาที่ครบกำหนดส่งมอบงานในแต่ละงวด เช่น ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๒ แต่ผู้ประกอบการฯ ไม่ส่งมอบงาน จะได้คะแนนในงานงวดที่ ๒ เท่ากับ ๐ แต่หากผู้ประกอบการฯ ได้ส่งมอบงานงวดที่ ๕ ก่อนกำหนด จะได้คะแนนในงานงวดที่ ๕ เท่ากับ ๑๐๐

(๕) งานในงวดใดหากผู้ประกอบการฯ ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานหรือส่งมอบงานได้ตามกำหนด อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของหน่วยงานของรัฐ เช่น หน่วยงานของรัฐยังไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างได้ หรือมีการสั่งให้ผู้ประกอบการฯ หยุดการทำงานเพื่อแก้ไขแบบหรือรอผลการทดสอบวัสดุ กรณีนี้เมื่อครบกำหนดส่งมอบงานในงวดนั้นแล้ว หน่วยงานของรัฐไม่สามารถประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการฯ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งปัญหาข้อขัดข้องตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์โดยเร็ว

เมื่อผู้ประกอบการฯ สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ตามปกติแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการฯ ตามระยะเวลาที่ได้ปรับแก้ไขใหม่ในแต่ละงวดต่อไป

(๖) งานงวดแต่ละงวดที่นำมาคำนวณจะต้องเป็นระยะเวลาที่ผู้ประกอบการฯ สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ตามปกติ หากผู้ประกอบการฯ ถูกประเมินผลไปแล้ว ต่อมาเมื่อมีเหตุให้งดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญา ให้หน่วยงานของรัฐบันทึกการเปลี่ยนแปลงผลการปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่ผู้ประกอบการฯ ได้รับการงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญาให้ถูกต้องตามความเป็นจริงด้วย

๔.๑.๒ การแก้ไขงาน พิจารณาจากการปฏิบัติงานในแต่ละงวด (รวมงวดสุดท้าย) ว่า งานที่ส่งมอบมีการแก้ไขงานเนื่องจากไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียด หรือไม่ โดยให้ทำการประเมินหลังจากที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับถูกต้องครบถ้วนแล้ว (ประเมินทุกงวด)

/เกณฑ์...

| เกณฑ์การพิจารณา                                           | ค่าคะแนน |
|-----------------------------------------------------------|----------|
| งานไม่มีการแก้ไข                                          | ๑๐๐      |
| มีการแก้ไขงานไม่เกิน ๑ ครั้ง และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน       | ๘๐       |
| มีการแก้ไขงานไม่เกิน ๒ ครั้ง และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน       | ๖๐       |
| มีการแก้ไขงานไม่เกิน ๓ ครั้ง และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน       | ๔๐       |
| มีการแก้ไขงานเกิน ๓ ครั้ง ขึ้นไป และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน   | ๒๐       |
| ไม่ส่งมอบงาน / ไม่เข้ามาแก้ไขงาน / แก้ไขไม่ถูกต้องครบถ้วน | ๐        |

หมายเหตุ (๑) การแก้ไขงาน ให้นับเป็นจำนวนครั้งที่มีการแก้ไข ตัวอย่างเช่น งานงวดที่ ๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างตรวจสอบแล้วพบว่า งานมีความชำรุดบกพร่องจึงได้แจ้งให้ผู้ประกอบการฯ เข้าแก้ไข ให้นับเป็นครั้งที่ ๑ และหากงานที่แก้ไขแล้วต่อมายังมีความชำรุดบกพร่องอีก ให้นับเป็นครั้งที่ ๒ หรือหากพบความชำรุดบกพร่องเพิ่มเติมในงานงวดที่ ๑ ให้นับเป็นครั้งที่ ๓ รวมการแก้ไขงานในงานงวดที่ ๑ จำนวน ๓ ครั้ง จะได้คะแนนเท่ากับ ๔๐

เมื่อผู้ประกอบการฯ ส่งมอบงานงวดที่ ๒ หากคณะกรรมการฯ ตรวจสอบแล้วพบว่า งานมีความชำรุดบกพร่องให้นับ ๑ ใหม่ โดยให้ทำการประเมินทุกงวด แล้วแต่ว่าในแต่ละงวดจะมีการแก้ไขงานกี่ครั้ง

(๒) การแก้ไขงานต้องเกิดจากผู้ประกอบการฯ ใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไว้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียด

(๓) การแก้ไขงานจะต้องมีหนังสือแจ้งการแก้ไขงานทุกครั้ง ส่วนการแก้ไขงานในระหว่างการปฏิบัติงานโดยยังไม่มี การส่งมอบงานไม่นำมานับเป็นจำนวนครั้งที่มีการแก้ไข

(๔) หากผู้ประกอบการฯ ไม่ส่งมอบงาน กรณีนี้ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ไม่เข้ามาแก้ไขงานด้วย โดยอนุโลม จะได้คะแนนเป็น ๐ เช่นกัน

#### ๔.๒ ช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง คะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยแบ่งตัวชี้วัดออกเป็น ๒ ตัว ได้แก่

(๑) ความชำรุดบกพร่อง                      น้ำหนัก ๘๐

(๒) ระยะเวลาการแก้ไขงาน                  น้ำหนัก ๒๐

๔.๒.๑ ความชำรุดบกพร่อง พิจารณาจากคุณภาพของงานว่า หลังจากมีการตรวจรับมอบงานงวดสุดท้ายแล้ว ในระหว่างระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง งานมีความชำรุดบกพร่อง หรือไม่

| เกณฑ์การพิจารณา                                                 | ค่าคะแนน |
|-----------------------------------------------------------------|----------|
| งานไม่มีความชำรุดบกพร่อง                                        | ๑๐๐      |
| งานมีความชำรุดบกพร่องไม่เกิน ๑ ครั้ง และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน     | ๘๐       |
| งานมีความชำรุดบกพร่องไม่เกิน ๒ ครั้ง และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน     | ๖๐       |
| งานมีความชำรุดบกพร่องไม่เกิน ๓ ครั้ง และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน     | ๔๐       |
| งานมีความชำรุดบกพร่องเกิน ๓ ครั้ง ขึ้นไป และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน | ๒๐       |
| ไม่เข้ามาแก้ไขงาน / แก้ไขไม่ถูกต้องครบถ้วน                      | ๐        |

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ (๑) หลังจากมีการตรวจรับมอบงานงวดสุดท้ายแล้ว ในช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง ให้ถือว่างานไม่มีความชำรุดบกพร่องมาก่อน จะได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ จนกว่าจะมีการตรวจพบความชำรุดบกพร่อง คะแนนจึงจะเปลี่ยนแปลงไป ตัวอย่างเช่น พบว่างานมีความชำรุดบกพร่องที่ต้องแก้ไขให้นับเป็น ๑ ครั้ง จะได้คะแนนเท่ากับ ๘๐ ต่อมาหากพบว่างานมีความชำรุดบกพร่องที่ต้องแก้ไขอีกให้นับเป็น ๒ ครั้ง คะแนนจะได้เท่ากับ ๖๐ จำนวนครั้งที่พบความชำรุดบกพร่องของงานจะมีการสะสมไปจนกว่าจะพ้นกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง หากพ้นกำหนดระยะเวลาแล้ว ปรากฏว่างานมีความชำรุดบกพร่องที่ต้องแก้ไขทั้งหมด ๓ ครั้ง จะได้คะแนนเท่ากับ ๔๐ ดังนั้น คะแนนในช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่องจะเปลี่ยนแปลงทุกครั้งที่พบความชำรุดบกพร่องที่ต้องแก้ไข

(๒) ความชำรุดบกพร่องต้องเกิดจากผู้ประกอบการฯ ใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไว้มิถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือไม่ปฏิบัติตามแบบรูปรายการละเอียด

(๓) การแก้ไขงานที่ชำรุดบกพร่อง จะต้องไม่ได้เกิดจากการใช้งานผิดกติกาหรือการแก้ไขงานที่ไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง

(๔) การแก้ไขงานจะต้องถูกต้องครบถ้วนจึงจะถือว่ามีการแก้ไข หากการแก้ไขงานครั้งใดไม่ถูกต้องครบถ้วนจนไม่อาจรับไว้ใช้งานได้ จะได้คะแนนเท่ากับ ๐

๔.๒.๒ ระยะเวลาการแก้ไขงาน พิจารณาจากระยะเวลาการเข้าแก้ไขงานว่า ผู้ประกอบการฯ มีการตอบสนองต่อการแจ้งให้เข้าแก้ไขงานตามระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่

| เกณฑ์การพิจารณา                                                 | ค่าคะแนน |
|-----------------------------------------------------------------|----------|
| ไม่มีงานแก้ไข / แก้ไขงานภายในระยะเวลาที่กำหนด                   | ๑๐๐      |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน ๓ วัน                 | ๙๐       |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๓ วัน แต่ไม่เกิน ๗ วัน   | ๘๐       |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๗ วัน แต่ไม่เกิน ๑๕ วัน  | ๖๐       |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๑๕ วัน แต่ไม่เกิน ๓๐ วัน | ๔๐       |
| แก้ไขงานล่าช้าระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๓๐ วัน ขึ้นไป                | ๒๐       |
| ไม่เข้ามาแก้ไขงาน / แก้ไขไม่ถูกต้องครบถ้วน                      | ๐        |

หมายเหตุ (๑) ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบการฯ ทราบความชำรุดบกพร่องของงาน ในส่วนที่ต้องแก้ไขให้ชัดเจนหรือจะแจ้งให้ผู้ประกอบการฯ เข้ามาตรวจสอบความชำรุดบกพร่องก่อนที่จะแก้ไขก็ได้ พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาในการให้ผู้ประกอบการฯ เข้ามาแก้ไขงานด้วย

(๒) เมื่อหน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบการฯ เข้ามาแก้ไขงานภายในระยะเวลาที่กำหนด หากครบกำหนดแล้วผู้ประกอบการฯ ยังไม่เข้ามาแก้ไขงาน จะได้คะแนนเป็น ๐ จนกว่าผู้ประกอบการฯ จะเข้ามาแก้ไขงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วน คะแนนก็จะเปลี่ยนไปตามระยะเวลาที่เข้ามาแก้ไขงานล่าช้า

การนับระยะเวลาการเข้ามาแก้ไขงานให้นับทุกครั้งที่มีการแก้ไขงาน ตัวอย่างเช่น การแก้ไขงานครั้งที่ ๑ ผู้ประกอบการฯ เข้าแก้ไขงานล่าช้า ๕ วัน จะได้คะแนนเท่ากับ ๘๐ การแก้ไขงานครั้งที่ ๒ เข้าแก้ไขงานล่าช้า ๑๐ วัน จะได้คะแนนเท่ากับ ๖๐

(๓) งานที่แก้ไขจะต้องเรียบร้อยและถูกต้องครบถ้วนจึงจะถือว่ามีการแก้ไขงาน หากผู้ประกอบการฯ ไม่เข้ามาแก้ไขงานหรือเข้ามาแก้ไขงานแล้วแต่ทำไว้มิเรียบร้อยหรือไม่ถูกต้องครบถ้วนจนไม่อาจรับไว้ใช้งานได้ จะได้คะแนนเท่ากับ ๐

#### ๕. วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง จะทำการประเมินผลจากข้อมูลที่มีการบันทึกในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ในแต่ละโครงการหรือแต่ละสัญญา และจะทำการประมวลผลโดยระบบ e-GP เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการฯ แต่ละรายว่ามีผลการปฏิบัติงานกับหน่วยงานของรัฐในภาพรวมอยู่ในสถานะใด โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการส่งมอบงานในแต่ละงวด ระบบ e-GP จะแสดงผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการฯ ว่า อยู่ในสถานะใด ตัวอย่างเช่น ครบกำหนดส่งมอบงานในงวดที่ ๑ หากผู้ประกอบการฯ ยังไม่สามารถส่งมอบงานได้ ระบบ e-GP จะแสดงสถานะของผู้ประกอบการฯ ว่า ไม่ส่งมอบงาน ซึ่งจะได้คะแนนเป็น ๐ และเมื่อผู้ประกอบการฯ ได้ส่งมอบงานงวดที่ ๑ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ระบบ e-GP ก็จะแสดงสถานะของผู้ประกอบการฯ ว่า มีการส่งมอบงานแล้วโดยส่งมอบงานล่าช้ากี่วัน คะแนนก็จะเปลี่ยนไปตามผลการปฏิบัติงานที่ล่าช้า

การแก้ไขงาน หากงานที่ส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่ทำการบันทึกข้อมูลภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้แจ้งผลการตรวจรับงานในแต่ละงวด ตัวอย่างเช่น งานในงวดที่ ๑ ปรากฏว่าไม่มีงานที่ต้องแก้ไข จะได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ ต่อมาผู้ประกอบการฯ ส่งมอบงานงวดที่ ๒ คณะกรรมการฯ ตรวจสอบแล้วพบว่า มีงานที่ต้องแก้ไขและผู้ประกอบการฯ ได้เข้าแก้ไขถูกต้องครบถ้วนแล้ว คะแนนในงานงวดที่ ๒ ก็จะเปลี่ยนไปตามจำนวนครั้งที่มีการแจ้งให้ผู้ประกอบการฯ แก้ไขงาน

๕.๒ ช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง เมื่อมีการตรวจรับมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ในช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่องให้ถือว่างานยังไม่มี ความชำรุดบกพร่อง ระบบ e-GP จะแสดงสถานะว่า งานไม่มีความชำรุดบกพร่อง ซึ่งจะได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ ต่อมาหากตรวจพบว่างานมีความชำรุดบกพร่อง ให้เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการแจ้งแก้ไขงานภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ตรวจพบความชำรุดบกพร่อง ระบบ e-GP ก็จะแสดงสถานะว่างานมีความชำรุดบกพร่อง ตัวอย่างเช่น หลังจากตรวจรับมอบงานงวดสุดท้ายแล้ว ๓ เดือน พบว่างานมีความชำรุดบกพร่อง ให้นับเป็น ๑ ครั้ง คะแนนที่ได้รับก็จะลดลงเป็น ๘๐ โดยให้ทำการบันทึกข้อมูลทุกครั้งที่ตรวจพบความชำรุดบกพร่อง จนกว่าจะพ้นกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง โดยคะแนนที่ได้รับก็จะเปลี่ยนไปตามจำนวนครั้งที่มีการตรวจพบความชำรุดบกพร่อง

ระยะเวลาการแก้ไขงาน ให้เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลภายใน ๓ วันทำการ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่แจ้งให้ผู้ประกอบการฯ เข้าแก้ไขงานในแต่ละครั้ง ตัวอย่างเช่น ครบกำหนดระยะเวลาที่แจ้งแล้ว ปรากฏว่าผู้ประกอบการฯ ไม่เข้ามาแก้ไขงาน จะได้คะแนนเป็น ๐ ต่อมาเมื่อผู้ประกอบการฯ เข้ามาแก้ไขงาน และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน คะแนนก็จะเปลี่ยนไปตามระยะเวลาที่ผู้ประกอบการฯ เข้าแก้ไขงานล่าช้า

๕.๓ เมื่อสิ้นสุดในแต่ละสัปดาห์ ระบบ e-GP จะนำข้อมูลตามข้อ ๕.๑ และข้อ ๕.๒ ซึ่งประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ไปประมวลผลเพื่อทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการฯ เป็นรายโครงการ โดยจะมีการประเมินผลในแต่ละงวดหรือแต่ละครั้งที่มีการบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP และจะแจ้งผลการประเมินเบื้องต้นให้หน่วยงานของรัฐทราบทุกวันแรกของสัปดาห์

๕.๔ ให้เจ้าหน้าที่พิมพ์แบบผลการประเมินในระบบ e-GP เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นชอบผลการประเมินแล้ว ให้เจ้าหน้าที่แจ้งผลการประเมินให้ผู้ประกอบการฯ ทราบ ผ่านระบบ e-GP และทาง e-mail ด้วย พร้อมทั้งแจ้งสิทธิให้ผู้ประกอบการฯ สามารถทักท้วงผลการประเมินได้ เช่น ผู้ประกอบการฯ มีการส่งมอบงานแล้ว แต่ระบบ e-GP ขึ้นสถานะว่า ไม่ส่งมอบงาน กรณีนี้ผู้ประกอบการฯ สามารถยื่นหนังสือขอทักท้วงผลการประเมินต่อหน่วยงานของรัฐภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๕.๕ ในกรณีที่มิได้ผู้ขอหักทวงผลการประเมิน ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงาน ร่วมกันพิจารณาทบทวนผลการประเมินให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือดังกล่าว โดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีที่เห็นด้วยกับคำขอหักทวงผลการประเมิน ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำรายงาน พร้อมความเห็นเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ แกไขผลการประเมินให้ถูกต้องตามความเป็นจริง แล้วให้แจ้งผู้ประกอบการฯ ทราบผ่านระบบ e-GP และทาง e-mail ด้วย

(๒) ในกรณีที่ไม่เห็นด้วยกับคำขอหักทวงผลการประเมิน ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำรายงาน พร้อมความเห็นเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ประกอบการฯ ทราบผ่านระบบ e-GP และทาง e-mail ด้วย

คำวินิจฉัยของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ถือเป็นที่สุด

๕.๖ ภายหลังจากที่หน่วยงานของรัฐได้วินิจฉัยคำขอหักทวงผลการประเมินตามข้อ ๕.๕ แล้ว หรือกรณีที่ไม่มีผู้ขอหักทวงผลการประเมิน ให้เจ้าหน้าที่ยืนยันผลการประเมินผ่านระบบ e-GP เพื่อที่ระบบ e-GP จะได้นำข้อมูลที่ได้รับไปประมวลผลต่อไป

๕.๗ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน จะทำการประเมินผลในช่วงที่ ๑ ก่อน คือ ช่วงการปฏิบัติงาน ตามสัญญา โดยระบบ e-GP จะทำการประมวลผลเมื่อสิ้นงวดในแต่ละงวดจนถึงงวดสุดท้าย หลังจากนั้น เมื่อเข้าสู่การประเมินผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ ๒ คือ ช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง ระบบ e-GP จะนำ ผลการประเมินในช่วงที่ ๑ มารวมกับช่วงที่ ๒ และมีการแบ่งน้ำหนักคะแนน ดังนี้

|                               |            |
|-------------------------------|------------|
| ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา     | น้ำหนัก ๗๐ |
| ช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง | น้ำหนัก ๓๐ |

๕.๘ ระบบ e-GP จะทำการประมวลผลจากข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐยืนยันเข้ามาในระบบ e-GP ทุกสิ้นวัน เพื่อประมวลผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการฯ ทุกโครงการ และจะแสดงผลการประเมินเป็น ภาพรวมของผู้ประกอบการฯ แต่ละรายที่เว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันทำการถัดไป (หรือตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด) ซึ่งผลการประเมินจะมีการเปลี่ยนแปลงไปทุกครั้งที่มีการบันทึกข้อมูลเข้ามาในระบบ e-GP ดังนั้น ก่อนการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอหรือทำสัญญา หน่วยงานของรัฐจะต้องตรวจสอบสถานะผลการ ประเมินการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการฯ ทุกครั้งด้วย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการฯ ที่ประกาศในระบบ e-GP ให้ถือเป็นที่สุด

๕.๙ การจัดระดับชั้นผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการฯ แบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

| ระดับ    | คะแนน                 | เกรด |
|----------|-----------------------|------|
| ดีเยี่ยม | เกิน ๙๐ - ๑๐๐         | A    |
| ดี       | เกิน ๘๐ แต่ไม่เกิน ๙๐ | B    |
| ปานกลาง  | เกิน ๖๐ แต่ไม่เกิน ๘๐ | C    |
| พอใช้    | เกิน ๔๐ แต่ไม่เกิน ๖๐ | D    |
| ปรับปรุง | ๐ - ไม่เกิน ๔๐        | E    |

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการฯ รายใดที่มีผลการประเมินในเกรด E รวมกันเกินร้อยละ ๕๐ ของจำนวน สัญญาทั้งหมดที่มีกับหน่วยงานของรัฐ จะถือว่าอยู่ในระดับ ไม่ผ่าน โดยระบบ e-GP จะแสดงสถานะเป็น เกรด F โดยให้ใช้กับสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐตั้งแต่ ๓ สัญญาขึ้นไป ตัวอย่างเช่น ผู้ประกอบการฯ

มีสัญญาที่มีผลการประเมินอยู่ใน เกรด E จำนวน ๓ สัญญา จากจำนวนสัญญาที่มีอยู่ทั้งหมด ๕ สัญญา กรณีนี้ถือว่าผู้ประกอบการฯ รายนั้นมีผลการประเมินอยู่ในระดับ ไม่ผ่าน จะได้เกรด F

๕.๑๐ กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการฯ ไปแล้ว และปรากฏว่าการกระทำของผู้ประกอบการฯ อยู่ในข่ายเป็นผู้ทำงานด้วย จึงได้แจ้งรายชื่อผู้ประกอบการฯ รายนั้นมายังปลัดกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ต่อมาหากปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาแล้วไม่สั่งให้เป็นผู้ทำงาน เนื่องจากการที่ผู้ประกอบการฯ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาดังกล่าวไม่ได้เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ประกอบการฯ โดยชัดแจ้ง กรณีนี้ให้หน่วยงานของรัฐแก้ไขข้อมูลที่ได้บันทึกไว้แล้ว ตัวอย่างเช่นเติมบันทึกข้อมูลว่า “ไม่เข้ามาแก้ไขงาน/แก้ไขไม่ถูกต้องครบถ้วน” หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า ความชำรุดบกพร่องไม่ได้เกิดจากผู้ประกอบการฯ ทำให้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา กรณีนี้ให้แก้ไขข้อมูลเป็นว่า “งานไม่มีความชำรุดบกพร่อง” และหลังจากที่ได้มีการแก้ไขข้อมูลและยืนยันผลการประเมินเข้ามาในระบบ e-GP แล้ว ระบบ e-GP จะทำการประมวลผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการฯ ตามข้อเท็จจริงใหม่ต่อไป

## ๖. การระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

๖.๑ ผู้ประกอบการงานก่อสร้างรายใดมีผลการประเมินการปฏิบัติงานอยู่ในระดับไม่ผ่าน (เกรด F) ผู้ประกอบการฯ รายนั้นจะไม่มีสิทธิเข้ายื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐแห่งใดได้อีก เนื่องจากมีผลการปฏิบัติงานต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ประกอบการงานก่อสร้างรายใดมีผลการปฏิบัติงานต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดตามข้อ ๖.๑ ให้หน่วยงานของรัฐตัดรายชื่อผู้ประกอบการฯ รายนั้นออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกหรือยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง หรือยกเลิกการลงนามในสัญญา เว้นแต่ ในกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐอย่างยิ่ง หัวหน้าหน่วยงานของรัฐจะไม่ตัดรายชื่อผู้ประกอบการฯ รายนั้นออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก หรือจะไม่ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจะไม่ยกเลิกการลงนามในสัญญาที่ได้กระทำก่อนที่ระบบ e-GP จะแสดงสถานะผู้ประกอบการฯ รายนั้นว่า เป็นผู้ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานก็ได้

## ๗. การพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ

๗.๑ ให้หน่วยงานของรัฐนำผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง (การจัดระดับชั้นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง) ไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ กับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๗ โดยให้ถือเป็นเกณฑ์บังคับที่จะต้องกำหนดเป็นเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ไม่ว่าหน่วยงานของรัฐจะเลือกใช้เกณฑ์ราคาหรือเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นตามมาตรา ๖๕ และเพื่อความเหมาะสมในขั้นนี้จึงให้หน่วยงานของรัฐกำหนดน้ำหนักคะแนนในหัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ร้อยละ ๑๐ ทั้งนี้จะต้องประกาศเป็นเงื่อนไขไว้ในประกาศและเอกสารเชิญชวนให้ผู้ประกอบการฯ ทราบตั้งแต่แรกด้วย

๗.๒ ในการพิจารณาผลการคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง ให้นำคะแนนรวมของผู้ประกอบการฯ แต่ละรายที่ได้จากการประเมินผลการปฏิบัติงาน มาคำนวณกับน้ำหนักที่กำหนดตามข้อ ๗.๑ เพื่อหาค่าคะแนนที่ได้รับแล้วจึงนำไปรวมกับค่าคะแนนของเกณฑ์อื่น (ราคา) โดยผู้ประกอบการฯ รายใดมีคะแนนรวมสูงสุดก็จะได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น

กรณีที่ผู้ประกอบการฯ รายใดไม่มีผลการประเมินมาก่อนจะได้คะแนนเป็น ๐

## เกณฑ์การให้คะแนน

### การกำหนดค่าน้ำหนัก

๑. ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา คะแนนเต็ม ๑๐๐ มีตัวชี้วัด ๒ ตัว ได้แก่
  - (๑) ผลการปฏิบัติงาน น้ำหนัก ๘๐
  - (๒) การแก้ไขงาน น้ำหนัก ๒๐
๒. ช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง คะแนนเต็ม ๑๐๐ มีตัวชี้วัด ๒ ตัว ได้แก่
  - (๑) ความชำรุดบกพร่อง น้ำหนัก ๘๐
  - (๒) ระยะเวลาการแก้ไขงาน น้ำหนัก ๒๐

### ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา (๑)

| หัวข้อการประเมิน<br>ผลการปฏิบัติงาน                                  | คะแนนเต็ม | น้ำหนัก | คูณค่าคะแนน           | คะแนนที่ได้ |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|---------|-----------------------|-------------|
| ปฏิบัติงานได้เป็นไปตามงวดงานที่กำหนด / ก่อนกำหนด                     | ๑๐๐       | ๘๐      | $80 \times 100 / 100$ | ๘๐          |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดไม่เกิน ร้อยละ ๑๐                  | ๘๐        |         | $80 \times 80 / 100$  | ๖๔          |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกิน ร้อยละ ๑๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๒๐ | ๘๐        |         | $80 \times 80 / 100$  | ๖๔          |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกิน ร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๐ | ๗๐        |         | $80 \times 70 / 100$  | ๕๖          |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกิน ร้อยละ ๓๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๔๐ | ๖๐        |         | $80 \times 60 / 100$  | ๔๘          |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกิน ร้อยละ ๔๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๕๐ | ๕๐        |         | $80 \times 50 / 100$  | ๔๐          |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกิน ร้อยละ ๕๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๗๕ | ๒๕        |         | $80 \times 25 / 100$  | ๒๐          |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกิน ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป              | ๑๕        |         | $80 \times 15 / 100$  | ๑๒          |
| ไม่เข้ามาปฏิบัติงาน/ไม่ส่งมอบงาน                                     | ๐         |         | $80 \times 0 / 100$   | ๐           |

### ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา (๒)

| หัวข้อการประเมิน<br>การแก้ไขงาน                        | คะแนนเต็ม | น้ำหนัก | คูณค่าคะแนน           | คะแนนที่ได้ |
|--------------------------------------------------------|-----------|---------|-----------------------|-------------|
| งานไม่มีการแก้ไข                                       | ๑๐๐       | ๒๐      | $20 \times 100 / 100$ | ๒๐          |
| มีการแก้ไขงานไม่เกิน ๑ ครั้ง                           | ๘๐        |         | $20 \times 80 / 100$  | ๑๖          |
| มีการแก้ไขงานไม่เกิน ๒ ครั้ง                           | ๖๐        |         | $20 \times 60 / 100$  | ๑๒          |
| มีการแก้ไขงานไม่เกิน ๓ ครั้ง                           | ๔๐        |         | $20 \times 40 / 100$  | ๘           |
| มีการแก้ไขงานเกิน ๓ ครั้ง ขึ้นไป                       | ๒๐        |         | $20 \times 20 / 100$  | ๔           |
| ไม่ส่งมอบงาน/ไม่เข้ามาแก้ไขงาน/แก้ไข ไม่ถูกต้องครบถ้วน | ๐         |         | $20 \times 0 / 100$   | ๐           |

ช่วงการรับประกันความชำรุดบกพร่อง (๑)

| หัวข้อการประเมิน<br>ความชำรุดบกพร่อง       | คะแนนเต็ม | น้ำหนัก | คุณค่าคะแนน | คะแนนที่ได้ |
|--------------------------------------------|-----------|---------|-------------|-------------|
| งานไม่มีความชำรุดบกพร่อง                   | ๑๐๐       | ๘๐      | ๘๐x๑๐๐/๑๐๐  | ๘๐          |
| งานมีความชำรุดบกพร่องไม่เกิน ๑ ครั้ง       | ๘๐        |         | ๘๐x๘๐/๑๐๐   | ๖๔          |
| งานมีความชำรุดบกพร่องไม่เกิน ๒ ครั้ง       | ๖๐        |         | ๘๐x๖๐/๑๐๐   | ๔๘          |
| งานมีความชำรุดบกพร่องไม่เกิน ๓ ครั้ง       | ๔๐        |         | ๘๐x๔๐/๑๐๐   | ๓๒          |
| งานมีความชำรุดบกพร่องเกิน ๓ ครั้ง ขึ้นไป   | ๒๐        |         | ๘๐x๒๐/๑๐๐   | ๑๖          |
| ไม่เข้ามาแก้ไขงาน / แก้ไขไม่ถูกต้องครบถ้วน | ๐         |         | ๘๐x๐/๑๐๐    | ๐           |

ช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง (๒)

| หัวข้อการประเมิน<br>ระยะเวลาการแก้ไขงาน                         | คะแนนเต็ม | น้ำหนัก | คุณค่าคะแนน | คะแนนที่ได้ |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|---------|-------------|-------------|
| ไม่มีงานแก้ไข / แก้ไขงานภายในระยะเวลาที่กำหนด                   | ๑๐๐       | ๒๐      | ๒๐x๑๐๐/๑๐๐  | ๒๐          |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน ๓ วัน                 | ๙๐        |         | ๒๐x๙๐/๑๐๐   | ๑๘          |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๓ วัน แต่ไม่เกิน ๗ วัน   | ๘๐        |         | ๒๐x๘๐/๑๐๐   | ๑๖          |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๗ วัน แต่ไม่เกิน ๑๕ วัน  | ๖๐        |         | ๒๐x๖๐/๑๐๐   | ๑๒          |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๑๕ วัน แต่ไม่เกิน ๓๐ วัน | ๔๐        |         | ๒๐x๔๐/๑๐๐   | ๘           |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๓๐ วัน ขึ้นไป            | ๒๐        |         | ๒๐x๒๐/๑๐๐   | ๔           |
| ไม่เข้ามาแก้ไขงาน / แก้ไขไม่ถูกต้องครบถ้วน                      | ๐         |         | ๒๐x๐/๑๐๐    | ๐           |

ผลการประเมินการปฏิบัติงาน

| ระดับ    | คะแนน                 | เกรด |
|----------|-----------------------|------|
| ดีเยี่ยม | เกิน ๙๐ - ๑๐๐         | A    |
| ดี       | เกิน ๘๐ แต่ไม่เกิน ๙๐ | B    |
| ปานกลาง  | เกิน ๖๐ แต่ไม่เกิน ๘๐ | C    |
| พอใช้    | เกิน ๔๐ แต่ไม่เกิน ๖๐ | D    |
| ปรับปรุง | ๐ - ไม่เกิน ๔๐        | E    |

## ตัวอย่างการให้คะแนน

## ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา

(๑) บริษัท ก ทำสัญญาจ้างก่อสร้างกำหนดระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๑๘๐ วัน แบ่งงานออกเป็น ๒ งวด งวดที่ ๑ ส่งมอบงานล่าช้า ๒๕ วัน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๘๙ งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) ส่งมอบงานล่าช้า ๖๒ วัน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๔๔ มีการแก้ไขงาน ๑ ครั้ง ผลการประเมินเป็นดังนี้

| งวดที่ ๑         |                   | งวดที่ ๒         |                  | คะแนน |      | ผลการประเมิน |      |
|------------------|-------------------|------------------|------------------|-------|------|--------------|------|
| ตัวชี้วัด ๑      | ตัวชี้วัด ๒       | ตัวชี้วัด ๑      | ตัวชี้วัด ๒      | รวม   | สะสม | คะแนนเฉลี่ย  | เกรด |
| ๘๐x๘๐/<br>๑๐๐=๖๔ | ๒๐x๑๐๐/<br>๑๐๐=๒๐ |                  |                  | ๘๔    | ๘๔   | ๘๔           | B    |
|                  |                   | ๘๐x๖๐/<br>๑๐๐=๔๘ | ๒๐x๘๐/<br>๑๐๐=๑๖ | ๖๔    | ๑๔๘  | ๗๔           | C    |

สรุป ผลการประเมินในงานงวดที่ ๑ บริษัท ก ได้คะแนน ๘๔ เกรด B

ผลการประเมินในงานงวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) บริษัท ก ได้คะแนน ๖๔ เมื่อไปรวมกับงานงวดที่ ๑ แล้ว คะแนนเฉลี่ยจะอยู่ที่ ๗๔ ดังนั้น สถานะปัจจุบันในงานงวดที่ ๒ คือ เกรด C

(๒) บริษัท ข ทำสัญญาจ้างก่อสร้างกำหนดระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๑๒๐ วัน แบ่งงานออกเป็น ๒ งวด งวดที่ ๑ ส่งมอบงานตามกำหนด งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) ส่งมอบงานล่าช้า ๑๒ วัน คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ผลการประเมินเป็นดังนี้

| งวดที่ ๑          |                   | งวดที่ ๒         |                   | คะแนน |      | ผลการประเมิน |      |
|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------|------|--------------|------|
| ตัวชี้วัด ๑       | ตัวชี้วัด ๒       | ตัวชี้วัด ๑      | ตัวชี้วัด ๒       | รวม   | สะสม | คะแนนเฉลี่ย  | เกรด |
| ๘๐x๑๐๐/<br>๑๐๐=๘๐ | ๒๐x๑๐๐/<br>๑๐๐=๒๐ |                  |                   | ๑๐๐   | ๑๐๐  | ๑๐๐          | A    |
|                   |                   | ๘๐x๙๐/<br>๑๐๐=๗๒ | ๒๐x๑๐๐/<br>๑๐๐=๒๐ | ๙๒    | ๑๙๒  | ๙๖           | A    |

สรุป ผลการประเมินในงานงวดที่ ๑ บริษัท ข ได้คะแนน ๑๐๐ เกรด A

ผลการประเมินในงานงวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) บริษัท ข ได้คะแนน ๙๒ เมื่อไปรวมกับงานงวดที่ ๑ แล้ว คะแนนเฉลี่ยจะอยู่ที่ ๙๖ ดังนั้น สถานะปัจจุบันในงานงวดที่ ๒ คือ เกรด A

(๓) บริษัท ค ทำสัญญาจ้างก่อสร้างกำหนดระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๔๐ วัน งานมี ๑ งาน ส่งมอบงานล่าช้า ๗๒ วัน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ผลการประเมินเป็นดังนี้

| งวดที่ ๑                  |                            | คะแนน |      | ผลการประเมิน |      |
|---------------------------|----------------------------|-------|------|--------------|------|
| ตัวชี้วัด ๑               | ตัวชี้วัด ๒                | รวม   | สะสม | คะแนนเฉลี่ย  | เกรด |
| $80 \times 15 / 100 = 12$ | $20 \times 100 / 100 = 20$ | ๓๒    | ๓๒   | ๓๒           | E    |

สรุป ผลการประเมิน บริษัท ค ได้คะแนน ๓๒ เกรด E

(๔) บริษัท ง ทำสัญญาจ้างก่อสร้างกำหนดระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๓๖๐ วัน แบ่งงานออกเป็น ๘ งาน ๗ ละ ๔๕ วัน งานที่ ๑ ส่งมอบงานตามกำหนด งานที่ ๒ ส่งมอบงานล่าช้า ๑๘ วัน คิดเป็นร้อยละ ๔๐ งานงวดที่ ๓ ส่งมอบงานล่าช้า ๒๖ วัน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๗๘ มีการแก้ไขงาน ๑ ครั้ง งานงวดที่ ๔ - ๘ อยู่ระหว่างดำเนินการ ผลการประเมินเป็นดังนี้

| งวดที่ ๑                   |                            | งวดที่ ๒                  |                            | งวดที่ ๓                  |                           | คะแนน |      | ผลการประเมิน |      |
|----------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|---------------------------|-------|------|--------------|------|
| ตัวชี้วัด ๑                | ตัวชี้วัด ๒                | ตัวชี้วัด ๑               | ตัวชี้วัด ๒                | ตัวชี้วัด ๑               | ตัวชี้วัด ๒               | รวม   | สะสม | คะแนนเฉลี่ย  | เกรด |
| $80 \times 100 / 100 = 80$ | $20 \times 100 / 100 = 20$ |                           |                            |                           |                           | ๑๐๐   | ๑๐๐  | ๑๐๐          | A    |
|                            |                            | $80 \times 60 / 100 = 48$ | $20 \times 100 / 100 = 20$ |                           |                           | ๖๘    | ๑๖๘  | ๘๔           | B    |
|                            |                            |                           |                            | $80 \times 25 / 100 = 20$ | $20 \times 80 / 100 = 16$ | ๓๖    | ๒๐๔  | ๖๘           | C    |

สรุป ผลการประเมินในงานงวดที่ ๑ บริษัท ง ได้คะแนน ๑๐๐ เกรด A

ผลการประเมินในงานงวดที่ ๒ บริษัท ง ได้คะแนน ๖๘ เมื่อไปรวมกับงานงวดที่ ๑ แล้ว คะแนนเฉลี่ยจะอยู่ที่ ๘๔ ดังนั้น สถานะปัจจุบันในงานงวดที่ ๒ คือ เกรด B

ผลการประเมินในงานงวดที่ ๓ บริษัท ง ได้คะแนน ๓๖ เมื่อไปรวมกับงานงวดที่ ๑ และ งานที่ ๒ แล้วคะแนนเฉลี่ยจะอยู่ที่ ๖๘ ดังนั้น สถานะปัจจุบันในงานงวดที่ ๓ คือ เกรด C

**ช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง**

(๑) บริษัท ก ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยมีคะแนนเฉลี่ย ๗๔ ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง เกรด C ต่อมาในช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง ในช่วงแรกถือว่างานไม่มีความชำรุดบกพร่อง ดังนั้น การประเมินครั้งที่ ๑ บริษัท ก จึงได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ แต่หลังจากระยะเวลาล่วงเลยมา ๙ เดือน พบว่างานมีความชำรุดบกพร่อง จึงได้แจ้งให้บริษัท ก เข้าแก้ไข โดยบริษัท ก เข้ามาแก้ไขล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ๗ วัน ผลการประเมินเป็นดังนี้

| ครั้งที่ ๑                       |                                  | ครั้งที่ ๒                      |                                 | คะแนน |      | ผลการประเมิน |      |
|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------|------|--------------|------|
| ตัวชี้วัด ๑                      | ตัวชี้วัด ๒                      | ตัวชี้วัด ๑                     | ตัวชี้วัด ๒                     | รวม   | สะสม | คะแนนเฉลี่ย  | เกรด |
| $\frac{80 \times 100}{100} = 80$ | $\frac{20 \times 100}{100} = 20$ |                                 |                                 | 100   | 100  | 100          | A    |
|                                  |                                  | $\frac{80 \times 80}{100} = 64$ | $\frac{20 \times 80}{100} = 16$ | 80    | 180  | 80           | B    |

**รวมคะแนน ๒ ช่วง**

| ครั้งที่ | ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา<br>น้ำหนัก ๗๐ | ช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง<br>น้ำหนัก ๓๐ | รวมคะแนนที่ได้ | เกรด |
|----------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|----------------|------|
| ๑        | $\frac{70 \times 74}{100} = 51.8$       | $\frac{30 \times 100}{100} = 30$            | 81.8           | B    |
| ๒        | $\frac{70 \times 74}{100} = 51.8$       | $\frac{30 \times 80}{100} = 24$             | 75.8           | C    |

สรุป ผลการประเมินหลังจากสิ้นสุดสัญญา ครั้งที่ ๑ บริษัท ก ได้คะแนน 81.8 เกรด B  
ผลการประเมินหลังจากสิ้นสุดสัญญา ครั้งที่ ๒ บริษัท ก ได้คะแนน 75.8 เกรด C

(๒) บริษัท ข ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยมีคะแนนเฉลี่ย ๙๖ ผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม เกรด A ต่อมาในช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง ในช่วงแรกถือว่างานไม่มีความชำรุดบกพร่อง ดังนั้น การประเมินครั้งที่ ๑ บริษัท ข จึงได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ แต่หลังจากระยะเวลาผ่านไป ๓ เดือน พบว่างานมีความชำรุดบกพร่อง จึงได้แจ้งให้บริษัท ข เข้าแก้ไข โดยบริษัท ข เข้ามาแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด และก่อนครบกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องได้ตรวจพบว่างานมีความชำรุดบกพร่องอีก จึงได้แจ้งให้บริษัท ข เข้าแก้ไขอีกครั้ง โดยบริษัท ข เข้ามาแก้ไขแล้วแต่แก้ไขไม่แล้วเสร็จครบถ้วน ผลการประเมินเป็นดังนี้

| ครั้งที่ ๑        |                   | ครั้งที่ ๒       |                   | ครั้งที่ ๓       |                | คะแนน |      | ผลการประเมิน |      |
|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|----------------|-------|------|--------------|------|
| ตัวชี้วัด ๑       | ตัวชี้วัด ๒       | ตัวชี้วัด ๑      | ตัวชี้วัด ๒       | ตัวชี้วัด ๑      | ตัวชี้วัด ๒    | รวม   | สะสม | คะแนนเฉลี่ย  | เกรด |
| ๘๐x๑๐๐/<br>๑๐๐=๘๐ | ๒๐x๑๐๐/<br>๑๐๐=๒๐ |                  |                   |                  |                | ๑๐๐   | ๑๐๐  | ๑๐๐          | A    |
|                   |                   | ๘๐x๘๐/<br>๑๐๐=๖๔ | ๒๐x๑๐๐/<br>๑๐๐=๒๐ |                  |                | ๘๔    | ๑๘๔  | ๙๒           | A    |
|                   |                   |                  |                   | ๘๐x๖๐/<br>๑๐๐=๔๘ | ๒๐x๐/<br>๑๐๐=๐ | ๔๘    | ๒๓๒  | ๗๗.๓๓        | C    |

รวมคะแนน ๒ ช่วง

| ครั้งที่ | ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา<br>น้ำหนัก ๗๐ | ช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง<br>น้ำหนัก ๓๐ | รวมคะแนนที่ได้ | เกรด |
|----------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|----------------|------|
| ๑        | $70 \times 80 / 100 = 56$               | $30 \times 100 / 100 = 30$                  | ๘๖             | A    |
| ๒        | $70 \times 80 / 100 = 56$               | $30 \times 80 / 100 = 24$                   | ๘๐             | A    |
| ๓        | $70 \times 80 / 100 = 56$               | $30 \times 77.33 / 100 = 23.2$              | ๗๙.๓๓          | A    |

สรุป ผลการประเมินหลังจากสิ้นสุดสัญญา ครั้งที่ ๑ บริษัท ข ได้คะแนน ๘๖ เกรด A  
 ผลการประเมินหลังจากสิ้นสุดสัญญา ครั้งที่ ๒ บริษัท ข ได้คะแนน ๘๐ เกรด A  
 ผลการประเมินหลังจากสิ้นสุดสัญญา ครั้งที่ ๓ บริษัท ข ได้คะแนน ๗๙.๓๓ เกรด A

(๓) บริษัท ค ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยมีคะแนนเฉลี่ย ๓๒ ผลการประเมินอยู่ในระดับปรับปรุง เกรด E ต่อมาในช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง ในช่วงแรกถือว่างานไม่มีความชำรุดบกพร่อง ดังนั้น การประเมินครั้งที่ ๑ บริษัท ค จึงได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ และก่อนครบกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องได้ตรวจพบว่างานมีความชำรุดบกพร่อง จึงได้แจ้งให้บริษัท ค เข้าแก้ไข โดยบริษัท ค เข้ามาแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด ผลการประเมินเป็นดังนี้

| ครั้งที่ ๑        |                   | ครั้งที่ ๒       |                   | คะแนน |      | ผลการประเมิน |      |
|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------|------|--------------|------|
| ตัวชี้วัด ๑       | ตัวชี้วัด ๒       | ตัวชี้วัด ๑      | ตัวชี้วัด ๒       | รวม   | สะสม | คะแนนเฉลี่ย  | เกรด |
| ๘๐x๑๐๐/<br>๑๐๐=๘๐ | ๒๐x๑๐๐/<br>๑๐๐=๒๐ |                  |                   | ๑๐๐   | ๑๐๐  | ๑๐๐          | A    |
|                   |                   | ๘๐x๘๐/<br>๑๐๐=๖๔ | ๒๐x๑๐๐/<br>๑๐๐=๒๐ | ๘๔    | ๑๘๔  | ๙๒           | A    |

รวมคะแนน ๒ ช่วง

| ครั้งที่ | ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา<br>น้ำหนัก ๗๐ | ช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง<br>น้ำหนัก ๓๐ | รวมคะแนนที่ได้ | เกรด |
|----------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|----------------|------|
| ๑        | $70 \times 80 / 100 = 56$               | $30 \times 100 / 100 = 30$                  | ๘๖             | D    |
| ๒        | $70 \times 80 / 100 = 56$               | $30 \times 92 / 100 = 27.6$                 | ๘๓.๖           | D    |

สรุป ผลการประเมินหลังจากสิ้นสุดสัญญา ครั้งที่ ๑ บริษัท ค ได้คะแนน ๘๖ เกรด D  
ผลการประเมินหลังจากสิ้นสุดสัญญา ครั้งที่ ๒ บริษัท ค ได้คะแนน ๘๓.๖ เกรด D

### ตัวอย่างการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างในงานจ้างก่อสร้าง ให้นายงานของรัฐเลือกใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยกำหนดน้ำหนักคะแนน ดังนี้

- ราคา น้ำหนัก ๕๐
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ น้ำหนัก ๑๐

มีผู้ยื่นข้อเสนอ ๕ ราย คือ บริษัท ก บริษัท ข บริษัท ค บริษัท ง และบริษัท จ โดยมีคะแนนดังนี้

| ผู้ประกอบการ | ราคา                       | การประเมินผล                | คะแนนรวม | ลำดับที่ |
|--------------|----------------------------|-----------------------------|----------|----------|
| บริษัท ก     | $--- \times ๕๐/๑๐๐ = ๘๗.๕$ | $๗๘.๘ \times ๑๐/๑๐๐ = ๗.๘๘$ | ๙๕.๓๘    | ๑        |
| บริษัท ข     | $--- \times ๕๐/๑๐๐ = ๘๕$   | $๙๐.๔ \times ๑๐/๑๐๐ = ๙.๐๔$ | ๙๔.๐๔    | ๓        |
| บริษัท ค     | $--- \times ๕๐/๑๐๐ = ๙๐$   | $๕๐ \times ๑๐/๑๐๐ = ๕$      | ๙๕.๐๐    | ๒        |
| บริษัท ง     | $--- \times ๕๐/๑๐๐ = ๘๒.๔$ | $๖๘ \times ๑๐/๑๐๐ = ๖.๘$    | ๘๙.๒๐    | ๕        |
| บริษัท จ     | $--- \times ๕๐/๑๐๐ = ๘๙.๘$ | $๐ \times ๑๐/๑๐๐ = ๐$       | ๘๙.๘๐    | ๔        |

หมายเหตุ บริษัท จ ยังไม่มีผลการประเมินในระบบ e-GP จึงได้คะแนนเป็น ๐

สรุป ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

- บริษัท ค เสนอราคาต่ำ ๑ มีคะแนน ๙๐ และมีผลการประเมิน ๕ ได้ลำดับที่ ๒
- บริษัท จ เสนอราคาต่ำ ๒ มีคะแนน ๘๙.๘ แต่ไม่มีผลการประเมิน ๐ ได้ลำดับที่ ๔
- บริษัท ก เสนอราคาต่ำ ๓ มีคะแนน ๘๗.๕ และมีผลการประเมิน ๗.๘๘ ได้ลำดับที่ ๑
- บริษัท ข เสนอราคาต่ำ ๔ มีคะแนน ๘๕ และมีผลการประเมิน ๙.๐๔ ได้ลำดับที่ ๓
- บริษัท ง เสนอราคาต่ำ ๕ มีคะแนน ๘๒.๔ และมีผลการประเมิน ๖.๘ ได้ลำดับที่ ๕

## แบบสอบถาม

ความคิดเห็นที่มีต่อร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

.....

**คำชี้แจง** ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้จะนำไปเป็นข้อมูลเพื่อปรับปรุงร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้างให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น จึงขอให้ผู้ตอบแบบสอบถามตอบตามความเป็นจริง

ขอขอบคุณในความร่วมมือ  
กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง  
กรมบัญชีกลาง

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. ตำแหน่งของท่าน (โปรดระบุ).....
๒. ชื่อหน่วยงานของท่าน (โปรดระบุ).....
๓. เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (โปรดระบุ) .....

**ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นต่อร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง**

**คำชี้แจง** กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องความคิดเห็นที่ท่านเลือก พร้อมระบุเหตุผลกรณีไม่เห็นด้วยกับการกำหนดรายละเอียดในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

**๑. ขอบเขตการใช้บังคับ**

- ๑.๑. ร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลฯ กำหนดให้ใช้บังคับกับงานจ้างก่อสร้างทั่วไปเท่านั้น มีความเหมาะสมหรือไม่

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
.....  
.....  
.....

- ๑.๒ กรณีงานก่อสร้างที่มีความซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะ และมีวงเงินสูง ควรให้หน่วยงานของรัฐแต่ละแห่งกำหนดหลักเกณฑ์ขึ้นใช้เองเป็นการเฉพาะ มีความเหมาะสมหรือไม่

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
.....  
.....

๒. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒.๑ การประเมินผลผู้ประกอบการตามร่างหลักเกณฑ์ ข้อ ๔ กำหนดการประเมินเป็น ๒ ช่วง คือ ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา และช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง มีความเหมาะสมหรือไม่

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
.....  
.....  
.....

๒.๒ การประเมินผลช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา แบ่งตัวชี้วัดเป็น ๒ ตัว คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ : ผลการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดที่ ๒ : การแก้ไขงาน มีความเหมาะสมหรือไม่

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
.....  
.....  
.....

๒.๓ การแบ่งตัวชี้วัดตามข้อ ๒.๒ ข้างต้น ได้กำหนดน้ำหนักคะแนน เป็น ๘๐ : ๒๐ มีความเหมาะสมหรือไม่

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
.....  
.....  
.....

๒.๔ การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา ตัวชี้วัดที่ ๑ : ผลการปฏิบัติงาน  
ตามตารางด้านล่าง มีความเหมาะสมหรือไม่

| เกณฑ์การพิจารณา                                                     | ค่าคะแนน |
|---------------------------------------------------------------------|----------|
| ปฏิบัติงานได้เป็นไปตามงวดงานที่กำหนด / ก่อนกำหนด                    | ๑๐๐      |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดไม่เกินร้อยละ ๑๐                  | ๙๐       |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกินร้อยละ ๑๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๒๐ | ๘๐       |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกินร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๐ | ๗๐       |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกินร้อยละ ๓๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๔๐ | ๖๐       |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกินร้อยละ ๔๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๕๐ | ๕๐       |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกินร้อยละ ๕๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๗๕ | ๒๕       |
| ปฏิบัติงานล่าช้ากว่างวดงานที่กำหนดเกินร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป              | ๑๕       |
| ไม่เข้ามาปฏิบัติงาน / ไม่ส่งมอบงาน                                  | ๐        |

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
.....  
.....  
.....

๒.๕ การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา ตัวชี้วัดที่ ๒ : การแก้ไขงาน  
ตามตารางด้านล่าง มีความเหมาะสมหรือไม่

| เกณฑ์การพิจารณา                                           | ค่าคะแนน |
|-----------------------------------------------------------|----------|
| งานไม่มีการแก้ไข                                          | ๑๐๐      |
| มีการแก้ไขงานไม่เกิน ๑ ครั้ง และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน       | ๘๐       |
| มีการแก้ไขงานไม่เกิน ๒ ครั้ง และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน       | ๖๐       |
| มีการแก้ไขงานไม่เกิน ๓ ครั้ง และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน       | ๔๐       |
| มีการแก้ไขงานเกิน ๓ ครั้ง ขึ้นไป และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน   | ๒๐       |
| ไม่ส่งมอบงาน / ไม่เข้ามาแก้ไขงาน / แก้ไขไม่ถูกต้องครบถ้วน | ๐        |

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
.....  
.....

๒.๖ การประเมินผลช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง แบ่งตัวชี้วัดเป็น ๒ ตัว คือ ตัวชี้วัดที่ 1 : ความชำรุดบกพร่อง และตัวชี้วัดที่ 2 : ระยะเวลาการแก้ไขงาน มีความเหมาะสมหรือไม่

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
.....  
.....  
.....

๒.๗ การแบ่งตัวชี้วัดตามข้อ ๒.๖ ข้างต้น ได้กำหนดน้ำหนักค่าคะแนน เป็น ๘๐ : ๒๐ มีความเหมาะสมหรือไม่

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
.....  
.....  
.....

๒.๘ การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง ตัวชี้วัดที่ ๑ : ความชำรุดบกพร่อง ตามตารางด้านล่าง มีความเหมาะสมหรือไม่

| เกณฑ์การพิจารณา                                                 | ค่าคะแนน |
|-----------------------------------------------------------------|----------|
| งานไม่มีความชำรุดบกพร่อง                                        | ๑๐๐      |
| งานมีความชำรุดบกพร่องไม่เกิน ๑ ครั้ง และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน     | ๘๐       |
| งานมีความชำรุดบกพร่องไม่เกิน ๒ ครั้ง และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน     | ๖๐       |
| งานมีความชำรุดบกพร่องไม่เกิน ๓ ครั้ง และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน     | ๔๐       |
| งานมีความชำรุดบกพร่องเกิน ๓ ครั้ง ขึ้นไป และแก้ไขถูกต้องครบถ้วน | ๒๐       |
| ไม่เข้ามาแก้ไขงาน / แก้ไขไม่ถูกต้องครบถ้วน                      | ๐        |

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
.....  
.....  
.....

๒.๙ การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง ตัวชี้วัดที่ ๒ :ระยะเวลาการแก้ไขงานตามตารางด้านล่าง มีความเหมาะสมหรือไม่

| เกณฑ์การพิจารณา                                                 | ค่าคะแนน |
|-----------------------------------------------------------------|----------|
| ไม่มีงานแก้ไข / แก้ไขงานภายในระยะเวลาที่กำหนด                   | ๑๐๐      |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน ๓ วัน                 | ๙๐       |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๓ วัน แต่ไม่เกิน ๗ วัน   | ๘๐       |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๗ วัน แต่ไม่เกิน ๑๕ วัน  | ๖๐       |
| แก้ไขงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๑๕ วัน แต่ไม่เกิน ๓๐ วัน | ๔๐       |
| แก้ไขงานล่าช้าระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๓๐ วัน ขึ้นไป                | ๒๐       |
| ไม่เข้ามาแก้ไขงาน / แก้ไขไม่ถูกต้องครบถ้วน                      | ๐        |

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
 .....  
 .....  
 .....

### ๓. วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

๓.๑ ร่างหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ข้อ ๕.๗ กำหนดให้มีการประมวลผลการประเมินทั้ง ๒ ช่วงเข้าด้วยกัน คือ ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา และช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง มีความเหมาะสมหรือไม่

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
 .....  
 .....  
 .....

๓.๒ การประมวลผล ตามข้อ ๓.๑ ข้างต้น กำหนดน้ำหนักค่าคะแนน ๗๐ : ๓๐ มีความเหมาะสมหรือไม่

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
 .....  
 .....  
 .....

๓.๓ การจัดระดับชั้นผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการฯ แบ่งเป็น ๕ ระดับ ตามตารางด้านล่าง มีความเหมาะสมหรือไม่

| ระดับ    | คะแนน                 | เกรด |
|----------|-----------------------|------|
| ดีเยี่ยม | เกิน ๙๐ - ๑๐๐         | A    |
| ดี       | เกิน ๘๐ แต่ไม่เกิน ๙๐ | B    |
| ปานกลาง  | เกิน ๖๐ แต่ไม่เกิน ๘๐ | C    |
| พอใช้    | เกิน ๔๐ แต่ไม่เกิน ๖๐ | D    |
| ปรับปรุง | ๐ - ไม่เกิน ๔๐        | E    |

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
 .....  
 .....  
 .....

๓.๔ ร่างหลักเกณฑ์ฯ กำหนดให้ผู้ที่มีผลการประเมินในเกรด E เกินร้อยละ ๕๐ ของจำนวนสัญญาทั้งหมดที่ทำไว้กับหน่วยงานของรัฐ (ตั้งแต่ ๓ สัญญาขึ้นไป) จะถูกปรับเป็นเกรด F ซึ่งทำให้หมดสิทธิในการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ มีความเหมาะสมหรือไม่

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
 .....  
 .....  
 .....

#### ๔. การพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ร่างหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ข้อ ๗ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำผลการประเมินไปเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยให้กำหนดน้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๑๐ มีความเหมาะสมหรือไม่

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
 .....  
 .....  
 .....

๔.๒ สัญญาหรือข้อตกลงจ้างโครงการใดที่มีการประเมินผลการปฏิบัติงานไปแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี จะไม่ถูกนำมาใช้ในการประเมินผลอีก ทั้งนี้เพื่อให้ข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติงานมีความเป็นปัจจุบัน และให้ผู้ประกอบการฯ มีโอกาสได้พัฒนานตนเองเพื่อที่จะได้แก้ไขผลการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

- ☐ เห็นด้วย  
☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....  
.....  
.....  
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ขอความร่วมมือให้ท่านกรอกแบบสอบถามและส่งคืนให้กับกรมบัญชีกลางภายในเวลาที่กำหนดผ่านเว็บไซต์การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) เพื่อกรมบัญชีกลางจะได้นำไปรวบรวมข้อมูลไว้ประกอบการพิจารณาปรับปรุงร่างหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นต่อไป

😊😊😊😊😊 ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ 😊😊😊😊😊

แบบสอบถามความคิดเห็น



<https://forms.gle/SKjtEvCXHzhg9YbW9>