ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๐๑๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๗ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เขตเมือง ปี ๒๕๕๗

เรียน ท้องถิ่นอำเภอเมือง หนองจิก โคกโพธิ์ ยะรัง มายอ สายบุรี ปะนาเระ ยะหริ่ง และนายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี

อ้างถึง หนังสือจังหวัด ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๒๗๒๑๘ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีการจัดสรรฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. คำสั่งคณะทำงานติดตามฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๕.๖/ว ๔๒๒๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๖ จำนวน ๑ ชุด
๔. รายชื่อเทศบาลเขตเมือง จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบรายงานฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่แจ้งให้เทศบาลเขตเมืองดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๕.๖/ว ๔๒๒๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๖ โดยให้ประสานการดำเนินงานกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด หรือสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ นั้น

จังหวัดปัตตานี โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดได้แจ้งการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โครงการบันทึกและประมวลผลข้อมูลพื้นฐาน เขตเมือง และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานกำกับติดตาม แนะนำ ตรวจสอบการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เขตเมือง ประจำปี ๒๕๕๗ จังหวัดปัตตานี ตามเอกสารที่ส่งมาด้วย ๑, ๒

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เขตเมือง ปี ๒๕๕๗ ได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงให้แจ้งเทศบาลตามรายชื่อทราบ พร้อมทั้งกำชับให้ดำเนินการตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวข้างต้น **และรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบทุกวันสิ้นเดือน โดยครั้งแรกภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๗ และครั้งสุดท้ายภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗**

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ ศรีวิสุทธิ์)
ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐๗๓ ๓๔๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๐-๑๑๒
โทรสาร ๐๗๓ ๓๓๖๕๘๑

บัญชีการจัดสรรโครงการ/กิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

ผลผลิตที่ ๑ เสริมสร้างขีดความสามารถของพลังชุมชนในการบริหารจัดการและแก้ไขปัญหาของชุมชน

กิจกรรม : บริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนา

ที่	อำเภอ	ชื่อเทศบาล	จำนวนชุมชน	คร.เป้าหมายจากเทศบาล ปี ๒๕๕๗	คร.จากสำนักทะเบียนฯ	คร. ที่กรม พช. จัดสรร	ค่าบันทึกและประมวลผล กรม พช. จัดสรร (บาท)	หมายเหตุ
1	เมืองปัตตานี	เทศบาลเมืองปัตตานี	18	13,569	14,311	9,582	57,492	
2	ยะหริ่ง	เทศบาลตำบลยะหริ่ง	6	1,645	1,681	1,126	6,756	
3		เทศบาลตำบลบางปู	8	1,980	1,993	1,334	8,004	
4		เทศบาลตำบลตันหยง	4	636	627	420	2,520	
5	โคกโพธิ์	เทศบาลตำบลโคกโพธิ์	4	1,257	1,586	1,062	6,372	
6		เทศบาลตำบลนาประดู่	7	1,294	1,297	868	5,208	
7	หนองจิก	เทศบาลตำบลบ่อทอง	17	3,565	5,062	3,389	20,334	
8		เทศบาลตำบลหนองจิก	7	1,377	1,815	1,215	7,290	
9	สายบุรี	เทศบาลตำบลตะลุบัน	20	4,400	3,945	2,641	15,846	
10	ปะนาเระ	เทศบาลตำบลปะนาเระ	8	2,172	2,210	1,480	8,880	
11	ยะรัง	เทศบาลตำบลยะรัง	6	800	1,172	785	4,710	
12	มายอ	เทศบาลตำบลมายอ	7	885	1,067	714	4,284	
	รวม		**112**	**33,580**	**36,766**	**24,616**	**147,696**	

หมายเหตุ เป้าหมายการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (เขตเมือง) ปี ๒๕๕๗

จำนวน ๘ อำเภอ ๑๒ เทศบาล ๑๑๒ ชุมชน ๒๔,๖๑๖ ครัวเรือน

๑. เงินงบประมาณค่าจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (เล่มละ ๑๐ บาท) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

๒. เงินงบประมาณค่าบันทึกข้อมูลพื้นฐาน (เล่มละ ๖ บาท) กรมการพัฒนาชุมชนเป็นผู้สนับสนุนทั้งหมด

คำสั่งจังหวัดปัตตานี
ที่ ๕๑๔๘ /๒๕๕๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานกำกับติดตาม แนะนำ ตรวจสอบการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เขตเมือง ประจำปี ๒๕๕๗ จังหวัดปัตตานี

.....

ด้วยจังหวัดปัตตานี จะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๕๗ ให้เป็นไปตามห้วงระยะเวลาที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ระหว่างเดือนมกราคม - เมษายน ๒๕๕๗ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชนบท นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบายแนวทางปฏิบัติ การอนุมัติโครงการและการวางแผนพัฒนาชนบทในทุกระดับ และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เขตเมือง ระดับจังหวัด แล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เขตเมือง ประจำปี ๒๕๕๗ ของจังหวัดปัตตานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ ดำเนินการแล้วเสร็จตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด ทั้งสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในจังหวัดปัตตานี ให้ดีขึ้น จึงแต่งตั้งคณะทำงานกำกับติดตาม แนะนำ ตรวจสอบการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เขตเมือง ประจำปี ๒๕๕๗ จังหวัดปัตตานี ดังนี้

๑. ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี	คณะทำงาน
๓. ปลัดเทศบาลทุกเทศบาล (๑๒ เทศบาล)	คณะทำงาน
๔. ท้องถิ่นอำเภอ (๘ อำเภอ)	คณะทำงาน
๕. นางพรทิวา ไชยราษฎร์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตาม ตรวจสอบการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เขตเมือง ประจำปี ๒๕๕๗ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และรายงานผลให้คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับจังหวัดทราบ

๒. ให้การสนับสนุน ให้คำแนะนำ หรือช่วยแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานแก่เทศบาล

๓. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๖

ว่าที่ ร.ต.

(สมโภชน์ สุวรรณรัตน์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๑๔๒๒๒

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ เขตพระนคร
กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ปี ๒๕๕๗ (เขตเมือง)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๔๙๖ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๖
๒. หนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ด่วนมาก ที่ มท ๐๔๐๕.๖/ว ๑๔๙๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๖
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๐.๒/๙๕๙๗ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนปฏิบัติการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (เขตเมือง) จำนวน ๑ ชุด
๒. จำนวนครัวเรือนเป้าหมาย แบบรายงาน และแบบคำรับรองฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. กิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชน จัดสรรงบประมาณสนับสนุนจังหวัด จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดเป็นนโยบายของกระทรวงมหาดไทยในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดเก็บและใช้ประโยชน์จากข้อมูลพื้นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น และการวางแผนพัฒนาในทุกระดับ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัด รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน กอปรกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบให้กระทรวงมหาดไทยเป็นเจ้าภาพรับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๖ รายได้ครัวเรือน (ทั้งประเทศ) เพิ่มขึ้น ซึ่งในการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าว ต้องดำเนินการจัดเก็บข้อมูล ปี ๒๕๕๗ ทั้งในเขตชนบทและเขตเมือง เพื่อวัดประเมินผลรายได้ครัวเรือน (ทั้งประเทศ) เพิ่มขึ้น ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑) กรมการพัฒนาชุมชน ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. (เขตชนบท) รวมทั้งให้การสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในเขตเมืองด้วย

๒) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งประสานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในเขตเมืองทั้งหมด

ฉะนั้น เพื่อให้การบริหารจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ปี ๒๕๕๗ (เขตเมือง) ซึ่งดำเนินการเป็นปีแรกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้ จึงขอให้จังหวัดได้ดำเนินการตามแนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน และห้วงเวลาที่กำหนด ดังนี้

๑. เป้าหมายในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน คือ ทุกครัวเรือนของทุกหมู่บ้าน/ชุมชนในเขตเมือง (เมืองพัทยา เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบลที่ยกฐานะมาจากสุขาภิบาล)

๒. กรมการพัฒนาชุมชน ให้การสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ปี ๒๕๕๗ (เขตเมือง) ด้วยกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

/๒.๑ กรมการ ...

๒.๑ กรมการพัฒนาชุมชน สนับสนุนแบบสอบถามข้อมูลพื้นฐานทั้งหมด, โปสเตอร์สรุปผลการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับชุมชน, เอกสารแนวทางการจัดเก็บข้อมูลฯ, คู่มือการจัดเก็บข้อมูลฯ, คู่มือการใช้โปรแกรมบันทึกประมวลผลข้อมูลฯ, แผ่นโปรแกรมบันทึกข้อมูลฯ และจัดประชุมชี้แจงการบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานแก่ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัด

๒.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอำเภอ

๑) ดำเนินกิจกรรมประชุมชี้แจงการบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เขตเมือง), ฝึกอบรมผู้บันทึกและประมวลผลข้อมูลฯ, สนับสนุนค่าบันทึกและประมวลผลข้อมูลฯ, สนับสนุนค่าติดตามนิเทศของคณะทำงานฯ ระดับจังหวัดและระดับอำเภอ

๒) ให้การสนับสนุนด้านวิชาการและคำปรึกษาอื่น ๆ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถจัดเก็บข้อมูลได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและมีคุณภาพ

โดยกรมการพัฒนาชุมชน โอนงบประมาณมาตั้งเบิกจ่ายที่จังหวัด ตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด เพื่อดำเนินการตามข้อ ๒.๒ ๑)

ในกรณีที่มีงบประมาณเหลือจ่าย ให้จังหวัดใช้ดำเนินกิจกรรม/โครงการที่ตอบสนองวัตถุประสงค์ของการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่เน้นคุณภาพของข้อมูล และการส่งเสริมสนับสนุนการนำข้อมูลพื้นฐานไปใช้ประโยชน์อย่างจริงจังและเป็นระบบ ทั้งในระดับครัวเรือน หมู่บ้าน/ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัด

๓. **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เขตเมือง)** ดำเนินการจำนวน ๓ กิจกรรม คือ ประชุมชี้แจงผู้จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน, จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน และนำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานต่อที่ประชุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เขตเมือง)

๔. แนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน

๔.๑ เตรียมการและวางแผนการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (ระหว่างเดือนตุลาคม – ธันวาคม)

๑) จัดทำคำสั่ง ปรับปรุงคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ และคณะทำงานติดตามและประเมินผลการจัดเก็บข้อมูลฯ ทุกระดับ ให้สามารถดำเนินการครอบคลุมทั้งในเขตชนบทและเขตเมือง

๒) วางแผนการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ทุกระดับ

๓) นักพัฒนาชุมชนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นักพัฒนาชุมชนของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เขตเมือง) ร่วมกับสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จัดทำแผนปฏิบัติการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน

๔.๒ ดำเนินการจัดเก็บ บันทึก และประมวลผลข้อมูลฯ (ระหว่างเดือนมกราคม – มีนาคม)

๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เขตเมือง) ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทุกครัวเรือน โดยให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เป็นหน่วยให้คำปรึกษาแนะนำในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานให้มีคุณภาพ

๒) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เขตเมือง) ดำเนินการบันทึกและประมวลผลข้อมูลพื้นฐานทั้งหมด

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เขตเมือง) นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานต่อที่ประชุมของ อปท. เขตเมือง เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และประชาชนได้รับทราบ และร่วมตรวจสอบ/ยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลพื้นฐาน ก่อนที่จะนำไปใช้ประโยชน์ แล้วสำเนาข้อมูลพื้นฐานทั้งหมดพร้อมคำรับรองข้อมูลพื้นฐาน หมายเลข ๑ ส่งให้อำเภอ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗

/๔) นักพัฒนา ...

๔) นักพัฒนาชุมชนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นักพัฒนาชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เขตเมือง) นำผลการจัดเก็บข้อมูลกรอกลงในโปสเตอร์สรุปผลการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับชุมชน เพื่อนำไปติดไว้ที่ศูนย์เรียนรู้ของชุมชน หรือในที่ชุมชนของหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อให้ผู้นำชุมชนและประชาชนได้รับทราบ และร่วมกันแก้ไขปัญหาต่อไป

๕) คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลพื้นฐานของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เขตเมือง) ประมวลผลเป็นภาพรวมของอำเภอ และนำเสนอผลในที่ประชุมระดับอำเภอให้รับทราบ และร่วมตรวจสอบ/ยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลพื้นฐาน ก่อนที่จะนำไปใช้ประโยชน์ แล้วสำเนาข้อมูลพื้นฐานทั้งหมดของอำเภอ พร้อมคำรับรองข้อมูลพื้นฐาน หมายเลข ๒ ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๗

๖) คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลพื้นฐานของแต่ละอำเภอ ประมวลผลเป็นภาพรวมของจังหวัด และนำเสนอผลในที่ประชุมระดับจังหวัดให้รับทราบ และร่วมตรวจสอบ/ยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลพื้นฐาน ก่อนที่จะนำไปใช้ประโยชน์ แล้วสำเนาข้อมูลพื้นฐานทั้งหมดของจังหวัด พร้อมคำรับรองข้อมูลพื้นฐาน หมายเลข ๓ และรายงานร้อยละของตัวชี้วัดที่ตกเกณฑ์เรียงลำดับจากมากไปน้อย (รายงานที่ ๕.๖) ส่งให้กรมการพัฒนาชุมชน ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.) ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗

๔.๓ ติดตามประเมินผลและนิเทศ

คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ทุกระดับ ทำการติดตามประเมินผล และนิเทศการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทันที เมื่อเริ่มดำเนินการจัดเก็บ บันทึก และประมวลผลข้อมูล โดยยึดตามแผนปฏิบัติการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เขตเมือง) เป็นปฏิทินหลักในการติดตามประเมินผล

๕. จังหวัดรายงานผลความก้าวหน้าในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ จำนวน ๒ ครั้ง ตามแบบรายงานและระยะเวลาที่กำหนด (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ และวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗) รวมทั้งรายงานงบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เขตเมือง) ใช้ในการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ปี ๒๕๕๗ ภายใน ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ตามแบบรายงานที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิบูลย์ สงวนพงศ์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมการพัฒนาชุมชน
ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
โทร ๐-๒๑๔๑-๖๒๗๙
โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๙๒๑

แผนปฏิบัติการ การบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ปี 2557 (เขตเมือง)

ที่	กิจกรรม	2556			2557									หน่วยรับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	กระทรวงมหาดไทย สั่งการทุกจังหวัดเรื่อง การจัดเก็บข้อมูลฯ ปี 2557	↔												พช.
2	จัดพิมพ์แบบสอบถามข้อมูลฯ สนับสนุนทั้งหมด	←	→											พช.
3	จัดพิมพ์โปสเตอร์สรุปผลการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับชุมชน 4,500 แผ่น		←	→										พช.
4	จัดพิมพ์เอกสารแนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ		←	→										พช.
5	จัดพิมพ์คู่มือการจัดเก็บข้อมูลฯ		←	→										พช.
6	จัดทำ CD โปรแกรมบันทึกและประมวลผลข้อมูลฯ		←	→										พช.
7	ประชุมชี้แจงเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ แก่ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัด		←	→										พช.
8	ประชุมชี้แจงการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ แก่เจ้าหน้าที่ อปท. ทุกแห่ง			↔										สพจ.
9	ประชุมชี้แจงผู้จัดเก็บข้อมูลฯ ของ อปท. (ค่าใช้สอยในการประชุมชี้แจง)			↔										สถ./อปท.
10	ฝึกอบรมผู้บันทึกและประมวลผลข้อมูลฯ ของ อปท.				↔									สพจ.
11	จัดเก็บข้อมูลฯ ทุกครัวเรือน (ค่าจัดเก็บข้อมูลฯ)				←		→							สถ./อปท.
12	นิเทศและตรวจสอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ		←					→						พช./สพจ./สพอ.
13	บันทึกและประมวลผลข้อมูลฯ				←		→							สพจ.
14	ตรวจสอบคุณภาพข้อมูลและนำเสนอข้อมูลฯ ระดับ อปท. (ค่าใช้สอยในการเสนอผล)						↔							สถ./อปท.
15	อปท. สำเนาข้อมูลฯ ทั้งหมด พร้อมคำรับรองข้อมูลฯ ให้อำเภอ						↔							สถ./อปท.
16	ตรวจสอบและประมวลผลข้อมูลฯ ระดับอำเภอ						←	→						สพอ.
17	อำเภอ สำเนาข้อมูลฯ ทั้งหมด พร้อมคำรับรองฯ ให้จังหวัด						←	→						สพอ.
18	ตรวจสอบและประมวลผลข้อมูลฯ ระดับจังหวัด							↔						สพจ.
19	นำเสนอผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนต่อสาธารณชน ระดับจังหวัด							↔						สพจ.
20	จังหวัด สำเนาข้อมูลฯ ทั้งหมด พร้อมคำรับรองฯ ให้กรมการพัฒนาชุมชน							↔						สพจ.
21	ตรวจสอบและประมวลผลข้อมูลฯ ภาพรวมทั้งประเทศ								←	→				พช.
22	ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง สรุปผลข้อมูลฯ ปี 2557										↔			พช.
23	เอกสารรายงานคุณภาพชีวิตของคนไทย ปี 2557										←	→		พช.
24	นำเสนอผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนต่อสาธารณชน ระดับประเทศ												↔	พช.
25	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนนำไปใช้ประโยชน์	←											→	พช.

กิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชนจัดสรรงบประมาณสนับสนุน การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ปี ๒๕๕๗ (เขตเมือง)

(เมืองพัทยา เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล(ที่ยกฐานะจากสุขาภิบาล))

กรมการพัฒนาชุมชน สนับสนุนและดำเนินการ จำนวน ๑๓ กิจกรรม แยกเป็น

๑. กรมการพัฒนาชุมชน (ส่วนกลาง) ดำเนินการ จำนวน ๘ กิจกรรม

๑) จัดพิมพ์แบบสอบถามข้อมูลฯ

๒) จัดพิมพ์เอกสารแนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ

๓) จัดพิมพ์คู่มือการจัดเก็บข้อมูลฯ

๔) จัดพิมพ์คู่มือการใช้โปรแกรมบันทึกประมวลผลข้อมูลฯ

๕) จัดทำ CD โปรแกรมบันทึกและประมวลผลข้อมูลฯ

๖) จัดพิมพ์โปสเตอร์สรุปผลข้อมูลฯ ระดับชุมชน

๗) งบฯ ติดตามนิเทศการจัดเก็บข้อมูลฯ ของคณะทำงานฯ ส่วนกลาง

๘) ประชุมชี้แจงการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ แก่ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัด ทุกจังหวัด (ดำเนินการพร้อมกับการจัดเก็บข้อมูล จปฐ.)

๒. สนับสนุนงบประมาณให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ ดำเนินการ จำนวน ๕ กิจกรรม

๑) ประชุมชี้แจงการบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน แก่เจ้าหน้าที่ อปท. (อปท. ละ ๒ คน)

๒) ฝึกอบรมผู้บันทึกและประมวลผลข้อมูลพื้นฐาน ของ อปท. (อปท. ละ ๑ คน)

๓) ค่าบันทึกและประมวลผลข้อมูลพื้นฐาน (เล่มละ ๖ บาท)

๔) งบฯ ติดตามนิเทศการจัดเก็บข้อมูลฯ ของคณะทำงานฯ ระดับจังหวัด

๕) งบฯ ติดตามนิเทศการจัดเก็บข้อมูลฯ ของคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑) ประชุมชี้แจงผู้จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน

๒) จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ทุกครัวเรือน

๓) นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ในที่ประชุมของ อปท.

รายชื่อเทศบาลเขตเมือง

ลำดับที่	อำเภอ	ชื่อเทศบาล
๑	เมือง	เทศบาลเมืองปัตตานี
๒	สายบุรี	เทศบาลตำบลตะลุบัน
๓	หนองจิก	เทศบาลตำบลหนองจิก
๔	หนองจิก	เทศบาลตำบลบ่อทอง
๕	โคกโพธิ์	เทศบาลตำบลโคกโพธิ์
๖	โคกโพธิ์	เทศบาลตำบลนาประดู่
๗	ยะรัง	เทศบาลตำบลยะรัง
๘	มายอ	เทศบาลตำบลมายอ
๙	ปะนาเระ	เทศบาลตำบลปะนาเระ
๑๐	ยะหริ่ง	เทศบาลตำบลยะหริ่ง
๑๑	ยะหริ่ง	เทศบาลตำบลตันหยง
๑๒	ยะหริ่ง	เทศบาลตำบลบางปู

แบบรายงานความคืบหน้าการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เขตเมือง ปี ๒๕๕๗

เทศบาล.....อำเภอ.....

ประจำเดือน.....

การประชุม (ครั้ง)		ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนใด			งบประมาณของ อปท. (บาท) (ค่าจัดเก็บข้อมูล/จัดประชุมเอง)	หมายเหตุ
ร่วมกับ พช.อ./จ.	จัดประชุมเอง	แต่งตั้ง จนท.ผู้รับผิดชอบ	จัดเก็บข้อมูล (คืบหน้ากี่ %)	บันทึก/ประมวลผลข้อมูล (คืบหน้ากี่ %)		

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....