ที่ ปน ๐๐๒๓.๕/ว๑๗๘๓๕

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๗ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง เตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๔๗๘๕
ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดปัตตานีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ในช่วงดำเนินการบันทึกรายการเพื่อปรับปรุงและปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบันทึกรายการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) เป็นไปด้วยความถูกต้องครบถ้วน สามารถปิดบัญชีประจำปี และจัดส่งรายงานการเงินประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำส่งกระทรวงการคลัง จึงขอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑ จัดทำหนังสือเพื่อขอรับรองยอดเงินฝากธนาคาร และดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ส่งให้ธนาคารที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝากเงิน สำหรับเงินทุนที่ฝากไว้กับกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทจะแจ้งยอดผ่านระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๑.๒ การบันทึกรายการรับเงิน – จ่ายเงิน การก่อหนี้ผูกพันของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ พร้อมทั้งตรวจสอบความครบถ้วน และถูกต้องของรายงาน

๑.๓ ตรวจสอบความถูกต้องรายงานผู้ค้างชำระภาษีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) หากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขรายการผู้ชำระภาษีก่อนจัดทำรายการข้อมูลผู้ชำระภาษีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๑.๔ ตรวจสอบข้อมูลก่อนกันเงินรายจ่ายกรณีก่อหนี้ผูกพันทุกแหล่งเงิน หากไม่ประสงค์ใช้จ่ายเงินจะกันเงินหรือต้องการเปลี่ยนแปลงวงเงิน ให้ดำเนินการบันทึกแก้ไขเพื่อเปลี่ยนแปลงสัญญา/ลดวงเงินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานยอดเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจคงเหลือ หากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการปรับปรุงวงเงินรับแจ้ง/จัดสรร/เงินรอส่งคืน หรือกรณีที่เพิ่มรายการรับแจ้งให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑.๖ การบันทึกรายการกันเงินรายจ่ายประจำปี การขยายรายการกันเงินของปีก่อนที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สามารถดำเนินการได้จนกว่าจะปิดบัญชีขั้นต้นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

/๑.๗ บันทึกข้อมูล...

๑.๗ บันทึกข้อมูลโครงการเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว และจะดำเนินการต่อในปีถัดไปสามารถดำเนินการได้จนกว่าจะปิดบัญชีขั้นต้นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๑.๘ การปรับปรุงรายการบัญชีและจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ สามารถดำเนินการได้จนกระทั่งกดปิดบัญชีประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๒. การปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ จัดทำหนังสือเพื่อขอรับรองยอดเงินฝากธนาคาร และดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ส่งให้ธนาคารที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝากเงิน

๒.๒ การบันทึกรายการรับเงิน - จ่ายเงิน การบันทึกใบผ่านรายการตั้งหนี้ตามที่มีการตรวจรับพัสดุแล้วให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ พร้อมทั้งตรวจสอบความครบถ้วน และถูกต้องของรายการ

๒.๓ การปรับปรุงรายการบัญชีสิ้นปีงบประมาณ สามารถดำเนินการได้จนกระทั่งกดปิดบัญชีประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๓. คู่มือและวิธีการปฏิบัติงานในการปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถศึกษาได้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ คู่มือการปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) สามารถดาวน์โหลดที่ http://kmlaas.dla.go.th/ หัวข้อ คู่มือการเข้าใช้งานของ อปท. ในระบบ New e-LAAS

๓.๒ คลิปวิดีโอสามารถดูได้ที่ Facebook เพจ ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS โดย สถ.” หรือ http:// kmlaas.dla.go.th/ หัวข้อ อื่นๆ > คลิปวีดีโอการใช้งาน New e-LAAS

๓.๓ ระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (Local MOOC) โดยสามารถเข้าถึงระบบจาก www.localmooc.com หรือจากเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th เลือกหัวข้อ “ระบบสารสนเทศ” เลือกหัวข้อ “Local MOOC”

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(จิรัสย์ ศิริวัลลภ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_ptn@dla.go.th

สถจ. ปัตตานี
รับที่ 7112 เวลา 14๐๖/19-8-65
วันที่ ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา 13:59

ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๔๗๘๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง เตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วิธีการศึกษาคู่มือและคลิปวิดีโอการใช้งาน New e-LAAS Knowledge Management System จำนวน ๑ ฉบับ
๒. วิธีการศึกษาคู่มือและคลิปวิดีโอการใช้งาน Local MOOC ระบบเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ในช่วงดำเนินการบันทึกรายการเพื่อปรับปรุงและปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบันทึกรายการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน สามารถปิดบัญชีประจำปี และจัดส่งรายงานการเงินประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำส่งกระทรวงการคลัง จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑ จัดทำหนังสือเพื่อขอรับรองยอดเงินฝากธนาคาร และดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ส่งให้ธนาคารที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝากเงิน สำหรับเงินทุนที่ฝากไว้กับกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทจะแจ้งยอดผ่านระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) โดยสามารถตรวจสอบได้ที่หน้าหลักการทำงาน > ข้อมูลส่งเสริมกิจการ อปท./รายได้ดอกเบี้ยเงินลงทุนส่งเสริมกิจการ อปท. > ข้อมูลเงินทุนส่งเสริมกิจการ อปท. หรือเมนูระบบบัญชี > รายงานงบการเงิน > รายงานรายละเอียดเงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ การบันทึกรายการรับเงิน - จ่ายเงิน การก่อหนี้ผูกพันของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ พร้อมทั้งตรวจสอบความครบถ้วน และถูกต้องของรายงาน

๑.๓ ตรวจสอบความถูกต้องรายงานผู้ค้างชำระภาษีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) หากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขรายการผู้ชำระภาษีก่อนจัดทำรายการข้อมูลผู้ชำระภาษีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๑.๔ ตรวจสอบข้อมูลก่อนกันเงินรายจ่ายกรณีก่อหนี้ผูกพันทุกแหล่งเงิน หากไม่ประสงค์ใช้จ่ายเงินจะกันเงินหรือต้องการเปลี่ยนแปลงวงเงิน ให้ดำเนินการบันทึกแก้ไขเพื่อเปลี่ยนแปลงสัญญา/ลดวงเงินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานยอดเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจคงเหลือ หากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการปรับปรุงวงเงินรับแจ้ง/จัดสรร/เงินรอส่งคืน หรือกรณีที่เพิ่มรายการรับแจ้งให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

/๑.๖ การบันทึก...

๑.๖ การบันทึกรายการกันเงินรายจ่ายประจำปี การขยายรายการกันเงินของปีก่อนที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมสามารถดำเนินการได้จนกว่าจะปิดบัญชีขั้นต้นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๑.๗ บันทึกข้อมูลโครงการเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว และจะดำเนินการต่อในปีถัดไปสามารถดำเนินการได้จนกว่าจะปิดบัญชีขั้นต้นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๑.๘ การปรับปรุงรายการบัญชีและจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ สามารถดำเนินการได้จนกระทั่งกดปิดบัญชีประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๒. การปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ จัดทำหนังสือเพื่อขอรับรองยอดเงินฝากธนาคาร และดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ส่งให้ธนาคารที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝากเงิน

๒.๒ การบันทึกรายการรับเงิน - จ่ายเงิน การบันทึกใบผ่านรายการตั้งหนี้ตามที่มีการตรวจรับพัสดุแล้วให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ พร้อมทั้งตรวจสอบความครบถ้วน และถูกต้องของรายการ

๒.๓ การปรับปรุงรายการบัญชีสิ้นปีงบประมาณ สามารถดำเนินการได้จนกระทั่งกดปิดบัญชีประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๓. คู่มือและวิธีการปฏิบัติงานในการปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (New e-LAAS) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถศึกษาได้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ คู่มือการปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) สามารถดาวน์โหลดได้ที่ https://kmlaas.dla.go.th/ หัวข้อ คู่มือการเข้าใช้งานของ อปท. ในระบบ New e-LAAS > ระบบบัญชี หรือ คู่มือและเอกสาร > คู่มือการใช้งานปิดบัญชีประจำปี ยุบรวม ยุบเลิกหน่วยงานและอื่นๆ ในระบบ New e-LAAS > แนวทางการปรับปรุงและปิดบัญชีประจำปี

๓.๒ คลิปวิดีโอสามารถดูได้ที่ Facebook เพจ "ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS โดย สถ." หรือ https://kmlaas.dla.go.th/ หัวข้อ อื่นๆ > คลิปวิดีโอการใช้งาน New e-LAAS

๓.๓ ระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (Local MOOC) โดยสามารถเข้าถึงระบบจาก www.localmooc.com หรือจากเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th เลือกหัวข้อ "ระบบสารสนเทศ" เลือกหัวข้อ "Local MOOC"
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

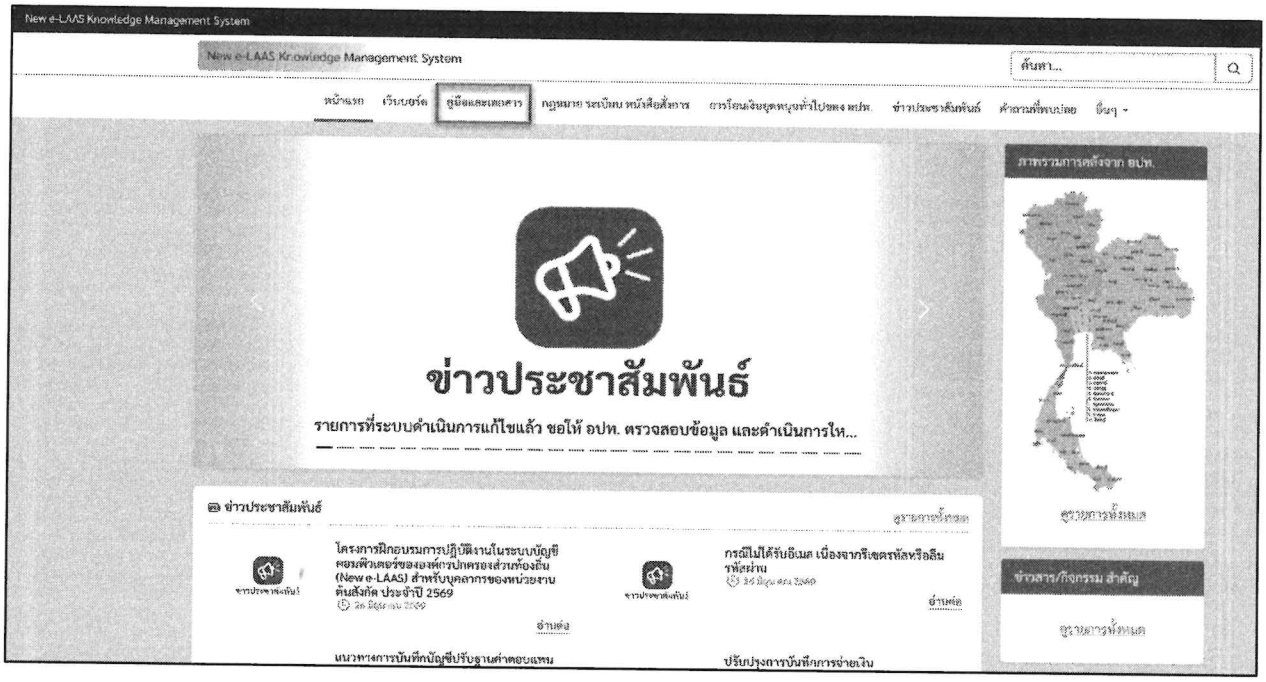
ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญประสงค์ นวลสายย์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

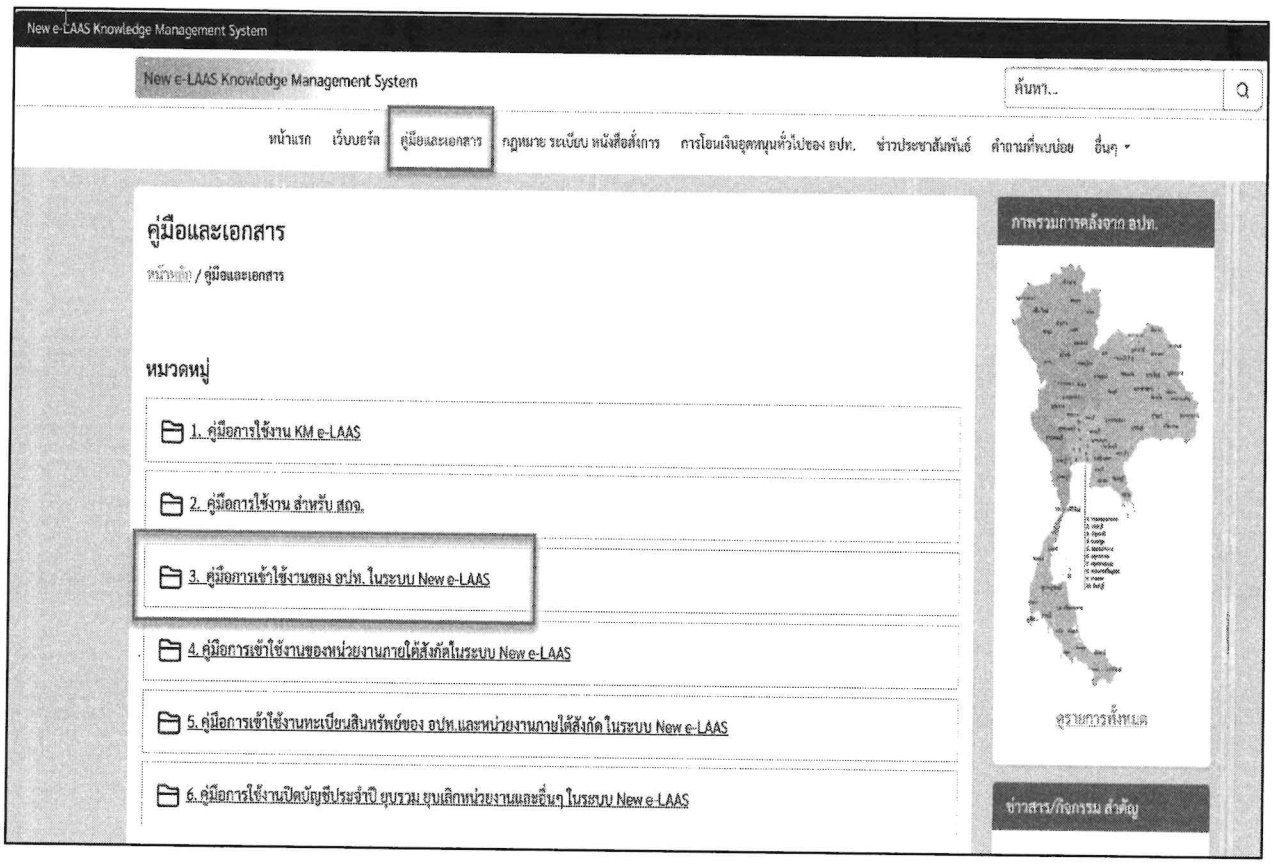
กองบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๗
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาวลลิดา ปกรณ์กาญจน์ โทร. ๐๘๐-๐๗๒-๗๐๓๕

วิธีการศึกษาคู่มือ และคลิปวิดีโอการใช้งาน New e-LAAS Knowledge Management System

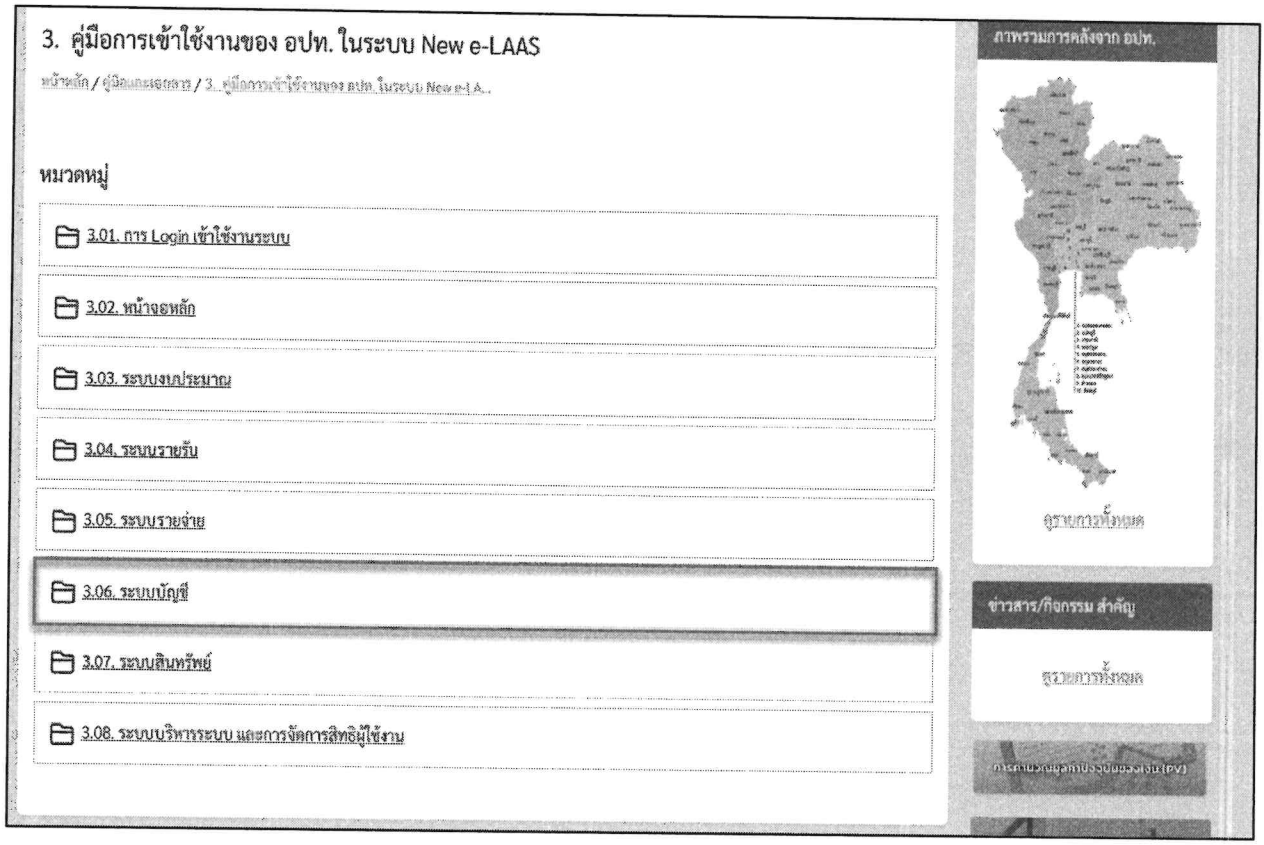
๑. เข้าเว็บไซต์ https://kmlaas.dla.go.th/



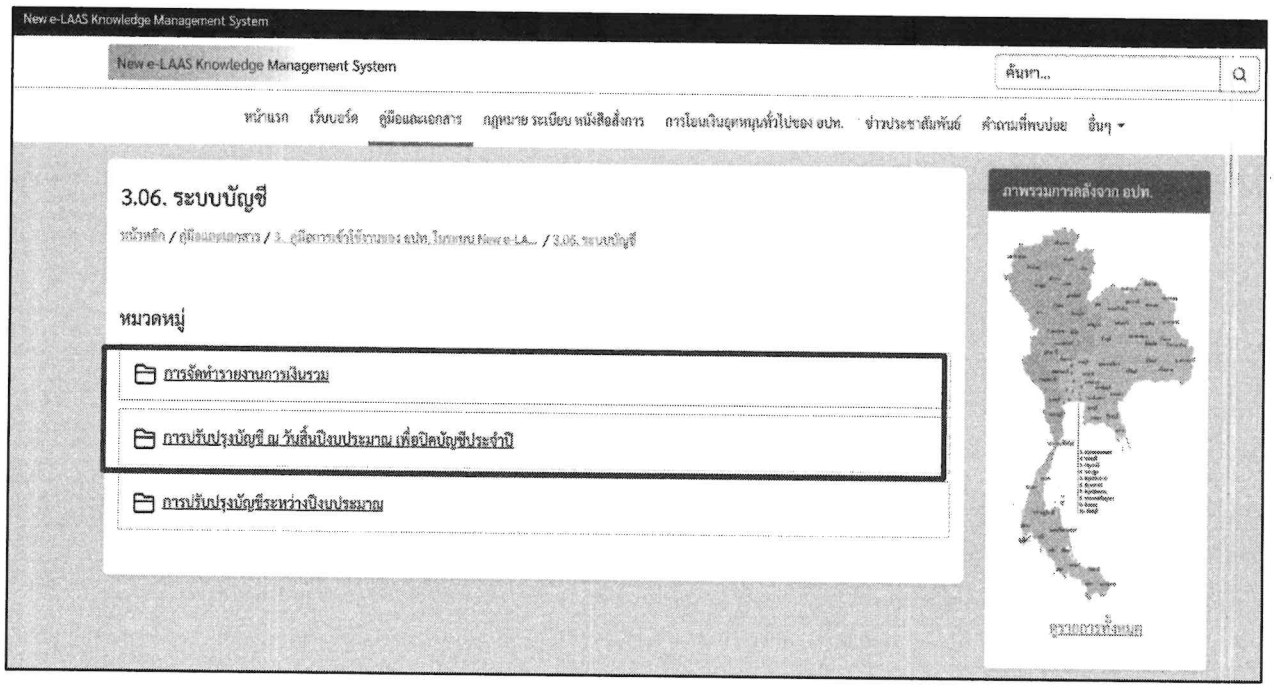
๒. กดเลือก “คู่มือและเอกสาร” และเลือก “๓.คู่มือการเข้าใช้งานของ อปท.ในระบบ New e-LAAS”



๓. กดเลือก “๓.๐๓. ระบบบัญชี”

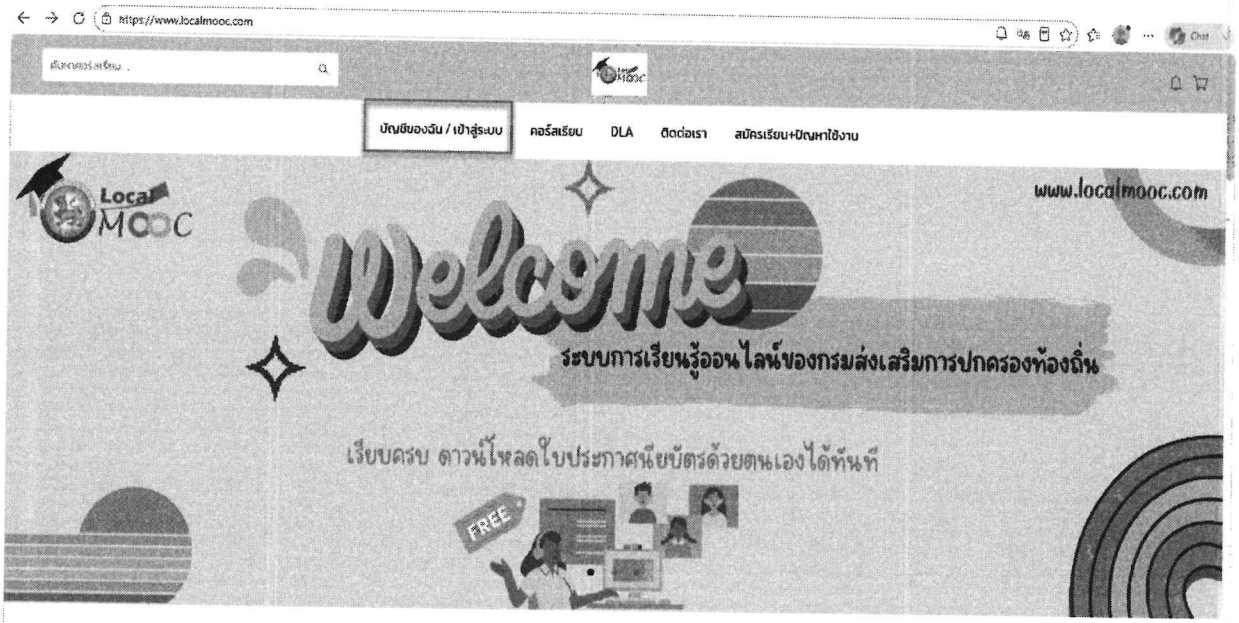


๔. ระบบแสดงหมวดหมู่



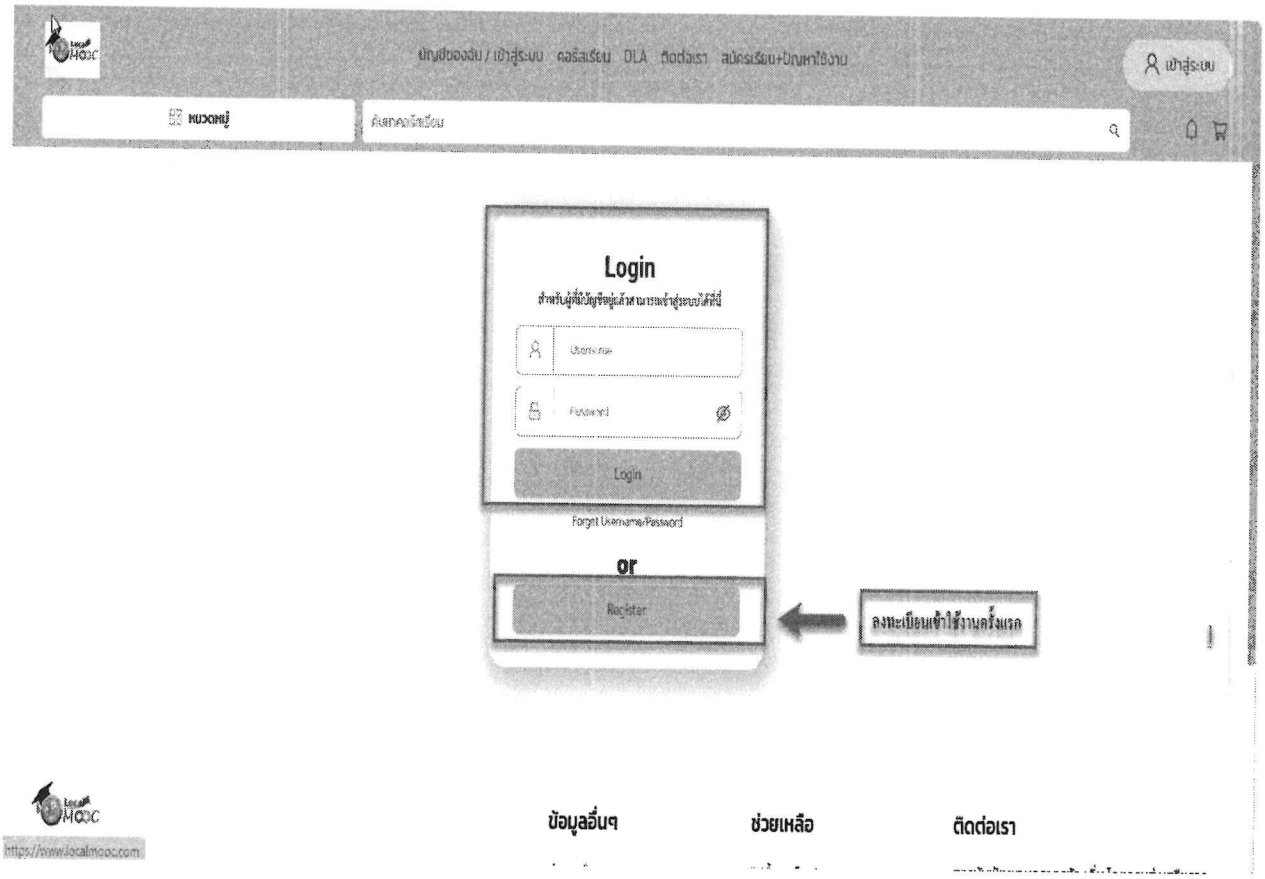
วิธีการศึกษาคู่มือ และคลิปวิดีโอการใช้งาน localmooc ระบบเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. เข้าเว็บไซต์ https://www.localmooc.com และเลือกบัญชี/เข้าสู่ระบบ

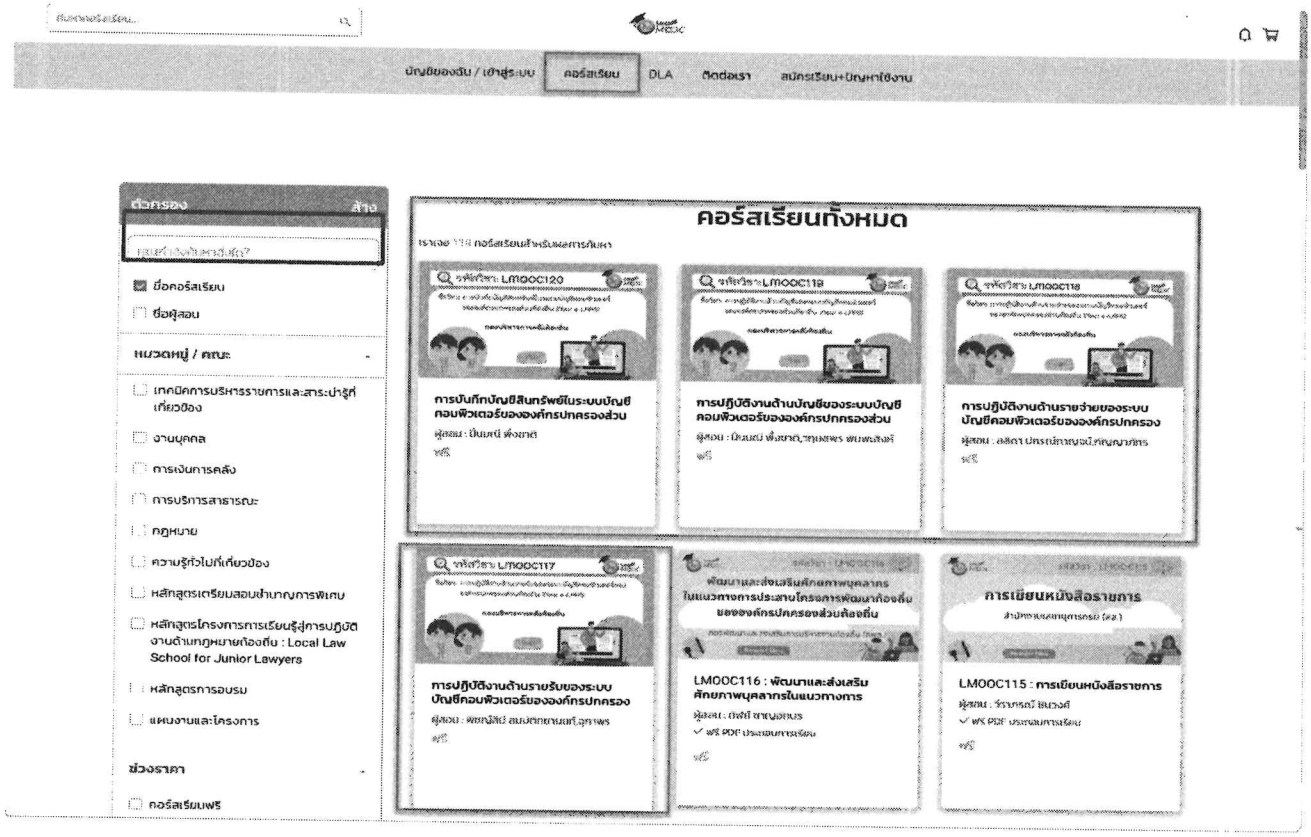


วิธีการเข้าใช้งานระบบ LocalMooc

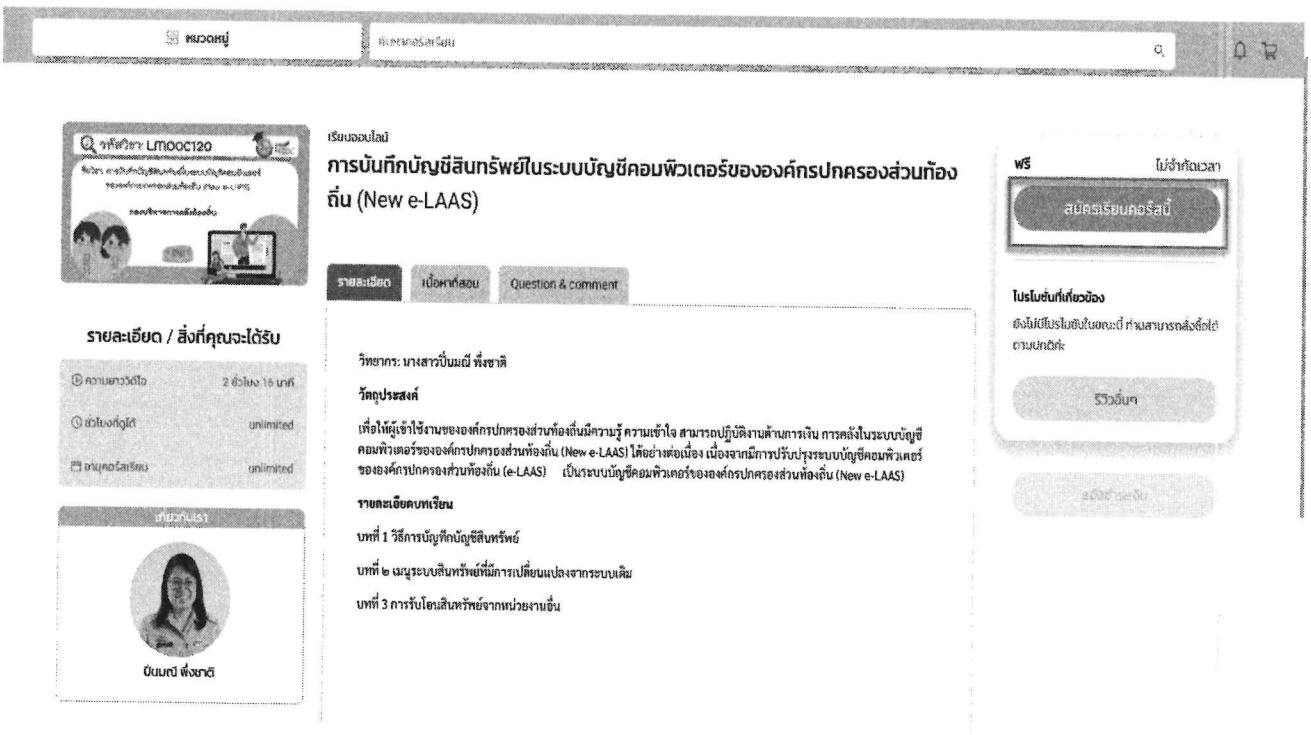
๒. สำหรับผู้ที่มีบัญชีอยู่แล้วสามารถเข้า Login ได้เลย หากลงทะเบียนใช้งานครั้งแรกให้เข้า Register เพื่อเข้าลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่



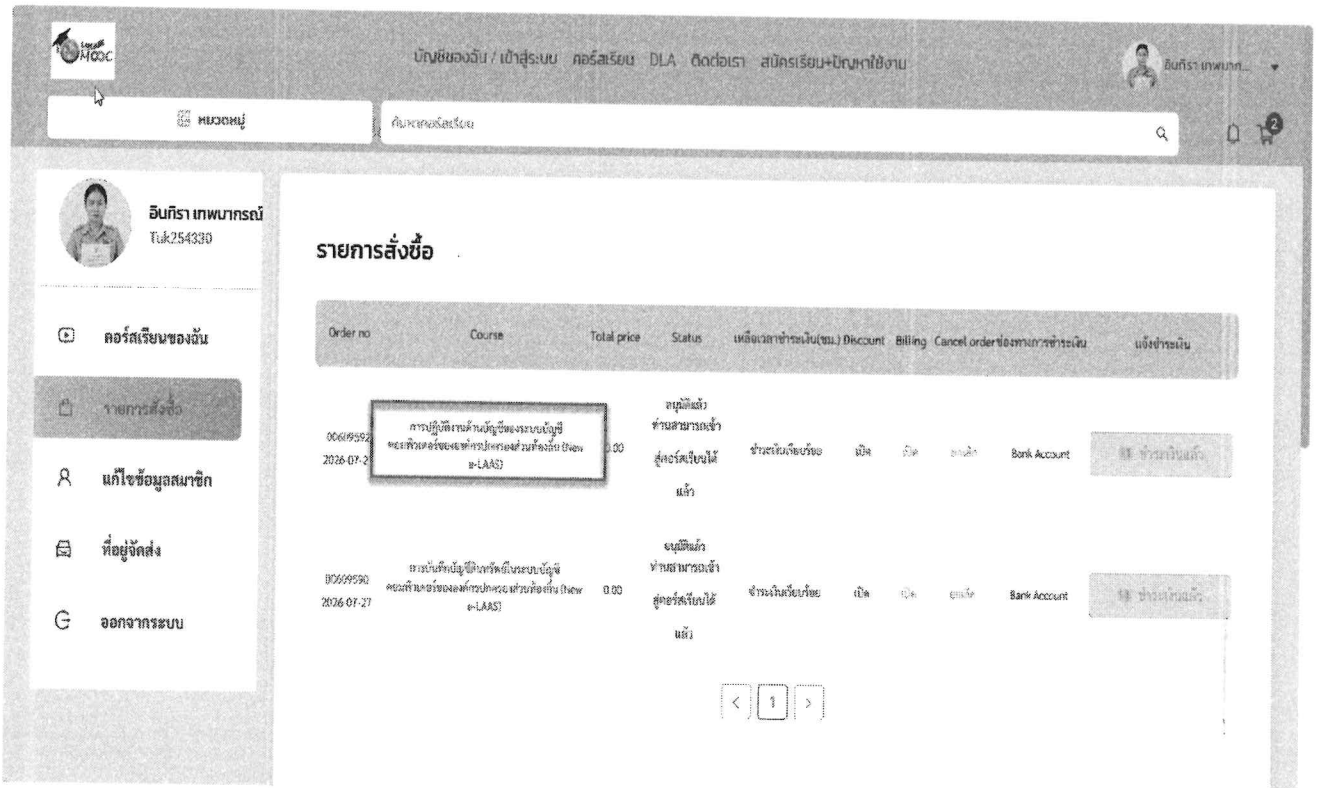
๓. เข้าสู่ระบบแล้วให้เลือกเมนู “คอร์สเรียน” ระบบจะโชว์คอร์สเรียนทั้งหมด และให้ผู้เรียนเลือกคอร์สเรียนที่ต้องการ หรือ กดค้นหาที่ “คุณกำลังคิดสิ่งใด?”



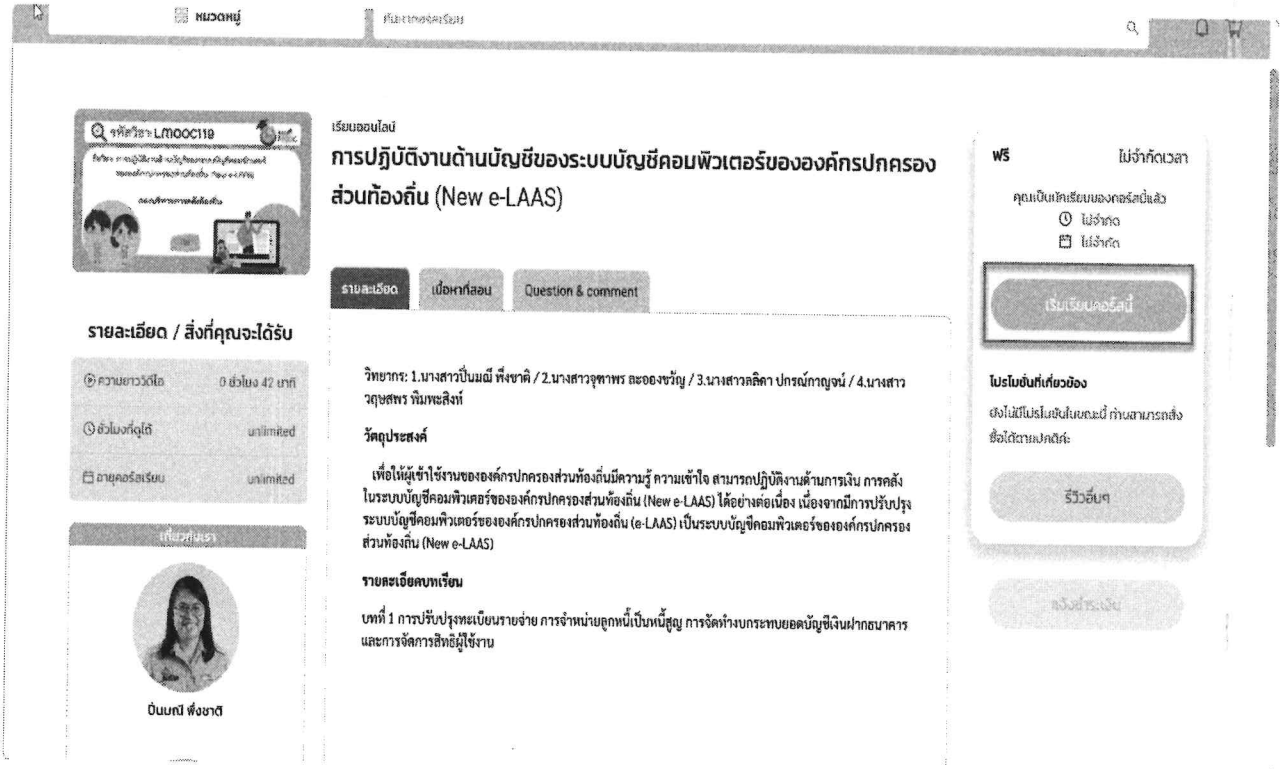
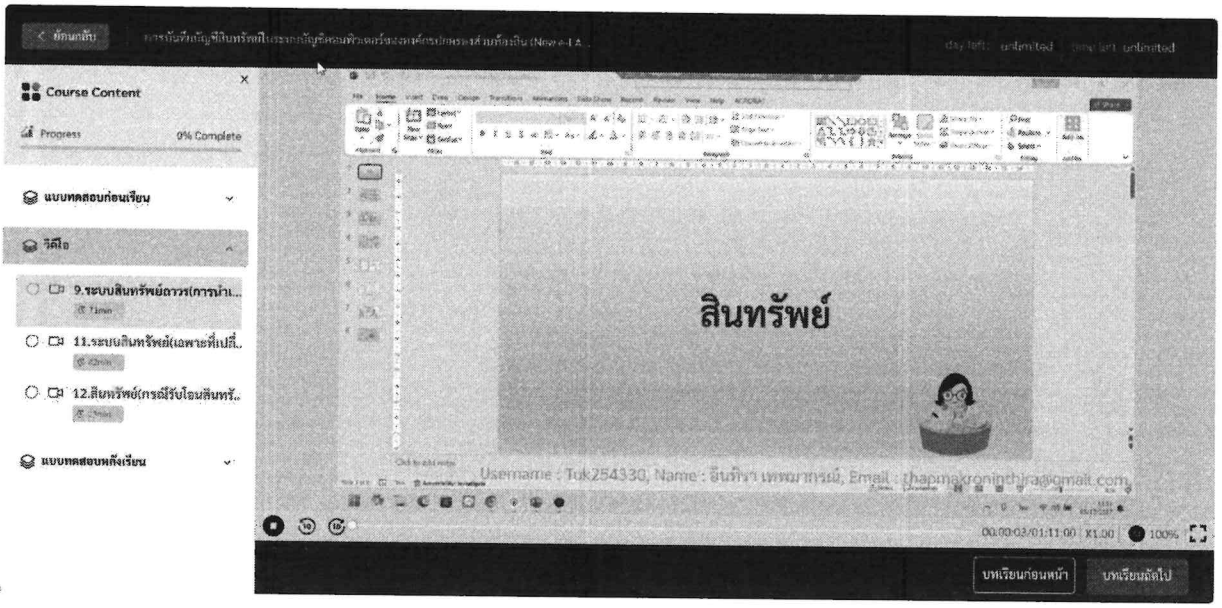
๔. เลือก “สมัครเรียนคอร์สนี้”



๕. กดเลือก “รายการสั่งซื้อ” ระบบจะแสดงคอร์สเรียนที่เลือกก่อนหน้านี้ และกดเลือกที่ชื่อวิชา



๖. กด “เริ่มเรียนคอร์สนี้”



๗. ระบบแสดงเนื้อหาที่ท่านสมัครเรียน