



ที่ ปน ๐๐๒๓.๑/ ก ๑๕๐๔

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น-
จังหวัดปัตตานี ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน. ๙๔๐๐๐

๗/ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
กรณีมิได้เป็นกำลังพล กอ.รมน.

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดปัตตานี ที่ ปน ๐๐๑๗.๕/๒๑๕๔๔ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ จำนวน ๑ ชุด
ด้วยจังหวัดปัตตานีแจ้งว่า ได้รับแจ้งจากศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้
(ศอ.บต.) ว่า ได้มีการประชุมพบปะข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
ได้มีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเรียกร้องให้มีการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนให้กับ
ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วย โดยอ้างว่ายังไม่ทราบถึงสิทธิในการขอพระราชทานเหรียญราชการ
ชายแดน กรณีมิได้เป็นกำลังพลกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน (กอ.รมน.)

เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่น กรณีมิได้เป็นกำลังพล กอ.รมน. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดปัตตานีจึงขอแจ้งแนวทางในการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนฯ มาเพื่อทราบ
และถือเป็นแนวทางปฏิบัติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับท้องถิ่นอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ ศรีวิสุทธิ)
ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

งานบริหารทั่วไป
โทร. ๐ ๗๓๓๔ ๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๕
โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑



๒๔๕

จังหวัดจันทบุรี	๒๔๕
ฉบับที่	๑๑๐๐
วันที่	๔ พ.ย. ๒๕๕๖
เลขที่	๑๕๐๐

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น กรณีมิได้
เป็นกำลังพล กอ.รมน.

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอพระราชทาน ฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีสรุปผลการปฏิบัติราชการชายแดน (แบบ ชด.๑) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. บัญชีสรุปรายละเอียดฯ (ผนวก ค) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.) ได้มีการประชุมพบปะ
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้มีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
เรียกร้องให้มีการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนให้กับข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วย
โดยอ้างว่ายังไม่ทราบถึงสิทธิในการขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน กรณีไม่ได้เป็นกำลังพลกอง
อำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน (กอ.รมน.) แนวทางในการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ในส่วนของรูปแบบการจัดทำจังหวัดมีแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. การกรอกข้อมูลในแบบ ชด.๑

๑.๑ ช่อง ชื่อ - สกุล ให้กรอกชื่อ - สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งปัจจุบัน
และตำแหน่งตามคำสั่งให้ปฏิบัติราชการชายแดน เช่น ๑. นายรักไทย เจริญ , ๒. ๓ ๐๐๐๐ ๑๑๑๑๑ ๒๒ ๓ ,
๓. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน , ๔. เจ้าพนักงานธุรการ ๔

๑.๒ ช่อง ชื่อและตำแหน่งผู้สั่งให้ปฏิบัติราชการชายแดน ให้ระบุชื่อ - สกุล และ
ตำแหน่งของผู้สั่งให้ปฏิบัติราชการชายแดน เช่น นายรักไทย เจริญ อธิบดีกรมชลประทาน เป็นผู้ลงนามในคำสั่ง
ก็ให้ระบุชื่อ - สกุล และตำแหน่งของอธิบดีกรมชลประทาน นั้นลงไปในช่อง

๑.๓ ช่องคำสั่งให้ปฏิบัติราชการชายแดน มี ๒ ช่องย่อย คือ

๑.๓.๑ ช่อง เลขที่ วัน เดือน ปี ในคำสั่ง ให้ระบุชื่อคำสั่ง เลขที่คำสั่ง และวันที่สั่งลง
ในช่อง (พิมพ์ให้เต็มทุกอย่าง ห้ามใช้ตัวย่อ) เช่น ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งกรมชลประทาน ที่๐๐๑/๒๕๕๐ ลง
วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๐ ก็ให้ระบุคำสั่ง เลขที่ ลงวันที่ ดังกล่าว

๑.๓.๒ ช่อง ให้ปฏิบัติตั้งแต่วันที่ เดือน ปี ถึงวัน เดือน ปี (รวม) ให้ระบุระยะเวลาดังนี้

(ก) กรณีที่คำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ก่อนวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ เช่น สั่งวันที่ ๑
กรกฎาคม ๒๕๕๐ ให้ระบุว่า ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ ถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลา (๕ ปี ๗ เดือน) ทั้งนี้
ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

/ (ข) กรณีที่...

(ข) กรณีที่คำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ หลังวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ เช่นสั่งวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ ให้ระบุว่า ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ ถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลา(รวม ๕ ปี ๖ เดือน) ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑.๔ ช่อง หน้าที่พิเศษ ให้ระบุตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ หรือเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

๑.๕ ช่องพื้นที่ปฏิบัติ อำเภอ จังหวัด ให้ระบุ อำเภอที่ปฏิบัติหน้าที่ และจังหวัดปัตตานี

๑.๖ ช่องหมายเหตุ ไม่ต้องระบุอะไร

ทั้งนี้ รายละเอียดการกรอกข้อมูลในแบบ ขด.๑ ที่ไม่ได้กล่าวถึงในที่นี้ ให้ดูตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย / เพิ่มเติม

๒. คำสั่งปฏิบัติหน้าที่ที่แนบมากับแบบ ขด.๑ ให้แนบคำสั่งดังต่อไปนี้

๒.๑ คำสั่งบรรจุให้มาปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ อาจจะเป็นคำสั่งจากกรมต้นสังกัดที่สั่งบรรจุ หรือคำสั่งจังหวัดที่สั่งบรรจุ แล้วแต่กรณี

๒.๒ คำสั่งย้ายมาปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ อาจจะเป็นคำสั่งจากกรมต้นสังกัดสั่งให้ย้ายมาปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดปัตตานี

๒.๓ สำหรับพนักงานราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ ให้แนบสัญญาจ้างตั้งแต่ ๑ ปี ขึ้นไป โดยดูจากสัญญาจ้างเป็นหลัก

๓. กรณีชื่อ - สกุลไม่ตรงกับคำสั่ง ที่แนบเสนอขอพระราชทานฯ ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ที่ทางราชการออกให้เป็นหลักฐาน เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ใบทะเบียนสมรส เป็นต้น

๔. ให้แนบสำเนา บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๕. บัญชีสรุปรายละเอียดฯ (ผนวก ค) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ส่วนช่องประเภทผลงานให้ใส่เป็นตัวเลขไทยเท่านั้น

๖. การจัดพิมพ์ข้อมูลแบบ ขด.๑ และบัญชีสรุปรายละเอียดฯ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel (ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๔) ให้ใช้ตัวเลขไทยทั้งหมด พร้อมทั้งบันทึกในแผ่นซีดี สำหรับแบบ ขด.๑ และคำสั่งให้แนบ ๑ คน ต่อ ๑ ชุด

๗. ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน ระบุชื่อ - สกุล หมายเลขติดต่อ ไว้ในหนังสือส่ง เพื่อความสะดวกในการติดต่อประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายณฤพล แหะละดี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร ๐-๗๓๓๔-๕๐๐๒

๐๖๔ - ๖๔๔๖๐๔ (๗๗๑ ๗๕๓๓)

หลักเกณฑ์และแนวทาง

การเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ กรณีไม่ได้เป็นกำลังพล กอ.รมน.

ตามข้อ 4 แห่งระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน สิทธิของผู้ได้รับ

พระราชทาน และการเรียกเหรียญและบัตรเหรียญราชการชายแดนคืน พ.ศ. 2511 ประกอบระเบียบ

สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550

1. ผู้มีสิทธิขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

1.1 ต้องเป็น “เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน” ตามข้อ 5 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550 ซึ่งหมายความถึง ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกกองอาสารักษาดินแดนและอาสาสมัครทหารพราน ซึ่งได้รับคำสั่งจากทางราชการให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และผู้กระทำความดีอย่างทหารหรือตำรวจ ซึ่งเจ้ากระทรวงหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้ากระทรวงหรือหน่วยทหาร หรือตำรวจ สั่งให้ปฏิบัติราชการชายแดนเป็นพิเศษเกี่ยวกับการป้องกันราชอาณาจักร และได้ปฏิบัติสมความมุ่งหมายของทางราชการ

1.2 ต้องเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดสตูล จังหวัดสงขลา เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ และท้องที่อื่นที่คณะรัฐมนตรีกำหนดให้เป็นจังหวัดชายแดนภาคใต้

2. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนเป็นกรณีพิเศษ (กรณีไม่ได้เป็นกำลังพล กอ.รมน.)

2.1 มีระยะเวลาปฏิบัติราชการในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี การนับระยะเวลานี้ให้นับเฉพาะห้วงระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า 6 เดือน การเริ่มนับระยะเวลาให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดให้ไปปฏิบัติราชการในพื้นที่ดังกล่าว แต่ต้องไม่ก่อนวันที่ 30 สิงหาคม 2550 โดยจะพิจารณาพื้นที่เสี่ยงภัยเป็นลำดับแรก

2.2 กรณีผู้ปฏิบัติงานเป็น ทหาร ตำรวจ สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน และกลุ่มเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง (หัวหน้าสำนักงานจังหวัด นายอำเภอ ปลัดอำเภอ เจ้าพนักงานปกครอง เจ้าหน้าที่ปกครอง และพนักงานฝ่ายปกครอง) จะต้องมียุทธศาสตร์การปฏิบัติราชการชายแดนต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า 6 เดือน

2.3 การปฏิบัติราชการ ตามข้อ 2.1 หรือ ข้อ 2.2 จะต้องเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่โดยตรง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการแก้ไขปัญหาความไม่สงบเรียบร้อย หรือเป็นผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการป้องกันรักษาราชอาณาจักร จนเกิดผลดีโดยตรงทางราชการหรือประชาชนและให้ถือว่า การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เป็นการปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการราชการชายแดน เป็นผลดีต่อการป้องกันรักษาชายแดน

2.4 ผู้มีสิทธิขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย อยู่ในระเบียบวินัย และศีลธรรมอันดี
- (2) ไม่เคยถูกร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมไม่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เว้นแต่ได้รับการตรวจสอบและพิจารณายุติเรื่องแล้ว
- (3) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติราชการตามข้อ 2.1 หรือข้อ 2.2 หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณากลับเครื่องและตรวจสอบคุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนระดับกระทรวงมหาดไทย พิจารณาว่าเป็นผู้มีสิทธิและสมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน
- (4) ไม่เคยได้รับโทษทางอาญา เว้นแต่เป็นความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือลหุโทษ

2.5 ให้ส่วนราชการเสนอให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นผู้รับรองผลการปฏิบัติงานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

ขั้นตอนการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

เจ้าหน้าที่ฝ่ายพลเรือน กรณีไม่ได้เป็นกำลังพลกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน (กอ.รมน.) ใช้คำสั่งของหน่วยงานของรัฐต้นสังกัดที่แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้

การจัดทำเอกสารเสนอขอตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยให้การเสนอขอผ่านคณะกรรมการพิจารณาระดับอำเภอหรือจังหวัดแล้วแต่กรณีเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบตามคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากรัฐมนตรีให้ลงนามรับรองแทนเป็นผู้ลงนามรับรองผลการปฏิบัติงานก่อนที่จะเสนอให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณา ดังนี้

-ในระดับอำเภอให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนระดับอำเภอ ทำหน้าที่พิจารณากลับกรอง ตรวจสอบคุณสมบัติในขั้นต้น เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาลงนามรับรองผลการปฏิบัติงาน (ผ่านสำนักงานจังหวัด) เพื่อเสนอกระทรวงมหาดไทยพิจารณาผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

-ในระดับจังหวัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนระดับจังหวัด ทำหน้าที่พิจารณากลับกรอง ตรวจสอบคุณสมบัติในขั้นต้น เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาลงนามรับรองผลการปฏิบัติงานก่อนเสนอกระทรวงมหาดไทยพิจารณาผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

เอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

1. บัญชีสรุปผลการปฏิบัติราชการชายแดน (ชุด.1) ซึ่งได้มีการลงนามรับรองผลการปฏิบัติหน้าที่โดยรัฐมนตรีต้นสังกัดหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามรับรองแทน
2. คำสั่งของหน่วยงานต้นสังกัดแต่งตั้งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ประจำในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
3. ให้หน่วยงานที่ทำหน้าที่รวบรวมรายชื่อผู้ขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน (สำนักงานจังหวัด ศูนย์ปฏิบัติการตำรวจแห่งชาติส่วนหน้า ศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตำรวจภูธรจังหวัด และหน่วยทหารระดับกรมขึ้นไป) จัดทำบัญชีสรุปรายละเอียดเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ผู้ขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน ในโปรแกรม Microsoft excel และจัดส่งแผ่น Diskette หรือแผ่น CD ซึ่งบันทึกข้อมูลดังกล่าวให้กระทรวงมหาดไทย

ขั้นตอนการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

ข้าราชการตำรวจ (ข้าราชการตำรวจหรือผู้ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ)

1. ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดระดับกองกำกับการขึ้นไปในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ รวบรวมรายชื่อและตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการตำรวจหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ในเขตรับผิดชอบของตน ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติ พร้อมเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานฯ เสนอไปยังศูนย์ปฏิบัติการตำรวจแห่งชาติส่วนหน้า หรือศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้

สำหรับข้าราชการตำรวจหรือผู้ปฏิบัติงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัด ให้สถานตำรวจภูธร รวบรวมรายชื่อและกลั่นกรองตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการตำรวจหรือผู้ปฏิบัติงานในสังกัดพร้อมเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานฯ เสนอไปยังตำรวจภูธรจังหวัด

2. ให้ศูนย์ปฏิบัติการตำรวจแห่งชาติส่วนหน้า หรือศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือตำรวจภูธรจังหวัด พิจารณากลั่นกรองและตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน และเสนอผู้บัญชาการศูนย์ปฏิบัติการตำรวจแห่งชาติส่วนหน้า หรือศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแล้วแต่กรณี พิจารณาลงนามรับรองผลการปฏิบัติงานผู้ขอพระราชทานฯ (กรณีที่มีรัฐมนตรีเจ้าสังกัดได้มอบอำนาจให้ลงนามรับรองผลการปฏิบัติงาน)

3. ให้ศูนย์ปฏิบัติการตำรวจแห่งชาติส่วนหน้า หรือศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือตำรวจภูธรจังหวัด รวบรวมรายชื่อผู้สมควรได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดน พร้อมเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน ไปยังกระทรวงมหาดไทย เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

1. บัญชีสรุปผลการปฏิบัติราชการชายแดน (ชด.1) ซึ่งได้มีการลงนามรับรองผลการปฏิบัติหน้าที่โดยรัฐมนตรีต้นสังกัดหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามรับรองแทน

2. คำสั่งของหน่วยงานต้นสังกัดแต่งตั้งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ประจำในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

3. ให้นำหน่วยงานที่ทำหน้าที่รวบรวมรายชื่อผู้ขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน (ศูนย์ปฏิบัติการตำรวจแห่งชาติส่วนหน้า ศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตำรวจภูธรจังหวัด) จัดทำบัญชีสรุปรายละเอียดเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ผู้ขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน ในโปรแกรม Microsoft excel และจัดส่งแผ่น Diskette หรือแผ่น CD ซึ่งบันทึกข้อมูลดังกล่าวให้กระทรวงมหาดไทย

ขั้นตอนการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

ข้าราชการทหาร (ข้าราชการทหารหรือผู้ปฏิบัติงานในสังกัดกระทรวงกลาโหม)

1. ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยทหารที่ขึ้นตรงต่อหน่วยบังคับระดับกรม หรือเทียบเท่าขึ้นไป รวบรวมรายชื่อและกลั่นกรองตรวจสอบคุณสมบัติของทหารที่ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ในเขตรับผิดชอบของตน ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติ พร้อมเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานฯ เสนอไปยังหน่วยบังคับระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป
2. ให้หน่วยทหารระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป พิจารณากลั่นกรองและตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน และเสนอผู้บังคับหน่วยระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป พิจารณาลงนามรับรองผลการปฏิบัติงานผู้ขอพระราชทานฯ (กรณีที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดได้มอบอำนาจให้ลงนามรับรองผลการปฏิบัติงาน)
3. ให้หน่วยทหารระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป รวบรวมรายชื่อผู้สมควรได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดน พร้อมเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน ไปยังกระทรวงมหาดไทย เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

1. บัญชีสรุปผลการปฏิบัติราชการชายแดน (ชด.1) ซึ่งได้มีการลงนามรับรองผลการปฏิบัติหน้าที่โดยรัฐมนตรีต้นสังกัดหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามรับรองแทน
2. คำสั่งของหน่วยงานต้นสังกัดแต่งตั้งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ประจำในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
3. ให้หน่วยงานที่ทำหน้าที่รวบรวมรายชื่อผู้ขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน (หน่วยทหารระดับกรมขึ้นไป) จัดทำบัญชีสรุปรายละเอียดเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ผู้ขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน ในโปรแกรม Microsoft excel และจัดส่งแผ่น Diskette หรือแผ่น CD ซึ่งบันทึกข้อมูลดังกล่าวให้กระทรวงมหาดไทย

(ตัวอย่าง แบบ ขด.๑) (สำหรับข้าราชการ)

(ขด.๑)

บัญชีสรุปการปฏิบัติราชการขายแดนของหน่วยราชการ สำนักงาน.....

ซึ่งเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการขายแดน ซึ่งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญราชการขายแดนฯ พ.ศ.๒๕๑๑

ลำดับ ที่	๑.ชื่อ - สกุล ๒.เลขประจำตัวประชาชน ๓.ตำแหน่งปกติ ๔.ตำแหน่งตามคำสั่งให้ ปฏิบัติราชการขายแดน	ชื่อและตำแหน่ง ผู้สั่งให้ปฏิบัติ ราชการขายแดน	คำสั่งให้ปฏิบัติราชการขายแดนพิเศษ เกี่ยวกับกับการป้องกันราชอาณาจักร		หน้าที่พิเศษที่ได้รับมอบหมายและผลการปฏิบัติเกี่ยวกับ การป้องกันราชอาณาจักร ซึ่งเป็นผลงานเฉพาะตัว (กรณีไม่ใช่ตำรวจ ทหาร ให้ระบุว่า ปฏิบัติอย่างตำรวจ หรือทหารตามระเบียบ ฯ อย่างไร)	พื้นที่ปฏิบัติ อำเภอ/จังหวัด	หมายเหตุ
			เลขที่ วัน เดือน ปี ในคำสั่ง	ให้ปฏิบัติตั้งแต่วันที่ เดือน ปี ถึง วันที่ เดือน ปี (รวม)			
๑	นายแดนไทย รักไทย ๓ ๐๐๐๐ ๑๑๑๑๑ ๒๒ ๓ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เจ้าพนักงานธุรการ ๔	นายราชการ ไทยเจริญ อธิบดีกรมชลประทาน	ปฏิบัติหน้าที่ตาม คำสั่งกรมชลประทาน ที่ ๐๐๑/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๐	ตั้งแต่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ ถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลา ๖ ปี	ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือและสนับสนุนวางแผน อำนวยการ และ ประสานกำกับ ดูแล ติดตามผลการปฏิบัติงานและบูรณาการ ในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเป็น ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงอันตราย ด้วยความเสียสละ อดทน และทุ่มเท ปฏิบัติหน้าที่อยู่ภาคใต้ภาวะกดดันด้านร่างกายและ จิตใจที่เกิดขึ้นตลอดเวลา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการป้องกันและ รักษาความสงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี	

ข้าฯได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นเป็นความจริงมีหลักฐานตรวจสอบได้ และชื่อผู้ที่เสนอขอพระราชทานนี้มีความประพฤติเรียบร้อยตามระเบียบ ฯ ข้อ ๓(ง.)
มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญราชการขายแดน ฯ พ.ศ. ๒๕๑๑ และไม่เคยได้รับพระราชทานเหรียญราชการขายแดนมาก่อน

(ลงชื่อ)

(นายวิทยาพานิชพงศ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี ลงนามแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวง.....

หมายเหตุ : การนับระยะเวลาในช่องที่ ๕ ให้นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ ถึงปัจจุบัน แล้วรวมระยะเวลา ณ ปัจจุบัน (แม้ว่าคำสั่งบรรจุหรือคำสั่งย้าย ให้ปฏิบัติราชการก่อนวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐
ก็ให้ระบุระยะเวลาในแบบฟอร์มตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐

(ตัวอย่าง แบบ ขด.๑) (สำหรับพนักงานราชการ/ลูกจ้างชั่วคราว)

(ขด.๑)

บัญชีสรุปการปฏิบัติราชการขายแดนของหน่วยราชการ สำนักงาน.....

ซึ่งเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการขายแดน ซึ่งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญราชการขายแดนฯ พ.ศ.๒๕๑๑

ลำดับ ที่	๑.ชื่อ - สกุล ๒.เลขประจำตัวประชาชน ๓.ตำแหน่งปกติ ๔.ตำแหน่งตามคำสั่งให้ ปฏิบัติราชการขายแดน	ชื่อและตำแหน่ง ผู้สั่งให้ปฏิบัติ ราชการขายแดน	คำสั่งให้ปฏิบัติราชการขายแดนพิเศษ เกี่ยวกับกับการป้องกันราชอาณาจักร		หน้าที่พิเศษที่ได้รับมอบหมายและผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการ ป้องกันราชอาณาจักร ซึ่งเป็นผลงานเฉพาะตัว (กรณีไม่ใช่ตำรวจ ทหาร ให้ระบุ ว่า ปฏิบัติอย่างตำรวจ หรือทหารตามระเบียบ ฯ อย่างไร)	พื้นที่ปฏิบัติ อำเภอ/จังหวัด	หมายเหตุ
			เลขที่ วัน เดือน ปี ในคำสั่ง	ให้ปฏิบัติตั้งแต่วันที่ เดือน ปี ถึง วันที่ เดือน ปี (รวม)			
๑	นายแดนไทย รักไทย ๓ ๐๐๐๐ ๑๑๑๑๑ ๒๒ ๓ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เจ้าพนักงานธุรการ ๔	นายราชการ ไทยเจริญ อธิบดีกรมชลประทาน	ปฏิบัติหน้าที่ตาม สัญญาจ้าง พนักงานราชการ สัญญาเลขที่ ๐๐๑/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๐	ตั้งแต่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ ถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลา ๖ ปี	ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือและสนับสนุนวางแผน อำนวยการ และ ประสานกำกับ ดูแล ติดตามผลการปฏิบัติงานและบูรณาการ ในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเป็น ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงอันตราย ด้วยความเสียสละ อดทน และทุ่มเท ปฏิบัติหน้าที่อยู่ภาคใต้ภาวะกดดันด้านร่างกายและ จิตใจที่เกิดขึ้นตลอดเวลา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการป้องกันและ รักษาความสงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี	

ข้าฯได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นเป็นความจริงมีหลักฐานตรวจสอบได้ และชื่อผู้ที่เสนอขอพระราชทานนี้มีความประพฤติเรียบร้อยตามระเบียบ ฯ ข้อ ๓(ง.)
มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญราชการขายแดน ฯ พ.ศ. ๒๕๑๑ และไม่เคยได้รับพระราชทานเหรียญราชการขายแดนมาก่อน

(ลงชื่อ)

(นายวิทยาพานิชพงศ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี ลงนามแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวง.....

หมายเหตุ : การนับระยะเวลาในช่องที่ ๕ ให้นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ ถึงปัจจุบัน แล้วรวมระยะเวลา ณ ปัจจุบัน (แม้ว่าคำสั่งบรรจุหรือคำสั่งย้าย ให้ปฏิบัติราชการก่อนวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐
ก็ให้ระบุระยะเวลาในแบบฟอร์มตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐