

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๐๓๒



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ เทศบาลเมืองปัตตานี และเทศบาลเมืองตะลุบัน

ตามหนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๑๖๓๔ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำรวจปัญหาอุปสรรคในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ พร้อมทั้งพิจารณาอนุญาตให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมประชุมการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ด้วยระบบทางไกล ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Web Conference) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมท้องถิ่นรวมใจ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดปัตตานี อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่าได้รับแจ้งจากกระทรวงการคลังว่าได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม สำหรับกรณีผู้มีสิทธิเลือกวิธีรับเงินโดยการโอนเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิ หรือบัญชีของผู้รับมอบอำนาจ ส่วนในกรณีผู้มีสิทธิเลือกวิธีรับเงินเป็นเงินสดหรือผ่านผู้รับมอบอำนาจเป็นเงินสด กรมบัญชีกลางจะโอนเข้าบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิต่อไป ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๓๖๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ และสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทราบและถือปฏิบัติด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐๗๓-๓๔๙๕๑๙ ต่อ ๑๐๙

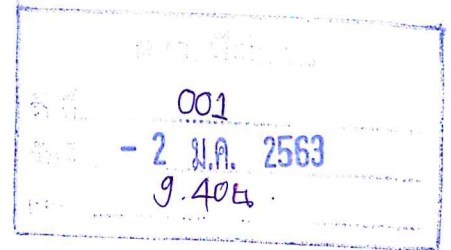
โทรสาร ๐๗๓-๓๓๖๕๘๑

- ☐ ผ.บ.ท.
☐ ก.บ.บ.อ.
☒ ก.บ.ส.
☐ ก.บ.ก.ม.
☐ ก.บ.ก.

๑๖/๑๑/๖๓
 17/๑๑/๖๓
 2 มค ๖3

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๓๖๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗) ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๔๙๗๔ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๔๘

ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดจัดประชุมการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ด้วยระบบทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Web Conference) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในวันอังคารที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ความละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกระทรวงการคลังว่า ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมสำหรับกรณีผู้มีสิทธิเลือกวิธีรับเงินโดยการโอนเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิหรือบัญชีของผู้รับมอบอำนาจ ส่วนในกรณีผู้มีสิทธิเลือกวิธีรับเงินเป็นเงินสดหรือผ่านผู้รับมอบอำนาจเป็นเงินสด กรมบัญชีกลางจะโอนเข้าบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิต่อไป จึงขอให้จังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๑, ๔๑๓๒ โทรสาร ต่อ ๔๑๐๓

ผู้ประสานงาน นายสำเนียง สิมมาวัน โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๑

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๘



67878

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

พอ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการ
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

กองพัฒนาระบบราชการ	คณะกรรมการท้องถิ่น
เลขที่	๑๕๘๓๑
วันที่	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๒
ที่	๑๕.๑๕.๖

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการ
ฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมซึ่งอยู่ในแผนงานโครงการ e-Payment ภาครัฐ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ถือปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยกรมบัญชีกลางทำหน้าที่ในการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
และเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่นำร่อง ได้แก่ จังหวัดสิงห์บุรี
เป็นจังหวัดแรก เพื่อให้ภาครัฐสามารถจ่ายเงินสวัสดิการให้แก่ประชาชนได้โดยตรง ลดความซ้ำซ้อน
และลดการทุจริต นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
และเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสะดวก คล่องตัว ครอบคลุมถึง
ผู้มีสิทธิรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗
จึงยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการ
ฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมขึ้นใหม่ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติดังนี้

๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สอ.)

๑.๑ ในแต่ละไตรมาส ให้ดำเนินการจัดสรรและเบิกเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน
ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ เพื่อจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) รหัสบัญชีเงินฝาก XX๕๕๘ ชื่อบัญชี "เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ
(ชื่อ อปท.)" และรหัสบัญชีเงินฝาก XX๕๕๙ ชื่อบัญชี "เงินเบี้ยความพิการของ (ชื่อ อปท.)" ที่ได้เปิดไว้แล้ว

๑.๒ ในแต่ละเดือน ให้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. กรณีการจ่ายเงิน
ให้ผู้มีสิทธิ เป็นเงินสด ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของกองทุนผู้สูงอายุกรณีผู้มีสิทธิได้ยื่นแบบคำขอรับจาก
เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และจำนวนเงินตามสิทธิทั้งหมดที่ต้องจ่าย โดยเมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว
ให้มีหนังสือแจ้งข้อมูลดังกล่าวไปยังกรมบัญชีกลาง พร้อมทั้งส่งข้อมูลทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Social
Welfare) ไปในคราวเดียวกัน เพื่อให้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ ประมวลผลและส่งข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพ

ลง.พช.
เลขรับ.....
วันที่ ๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑๐.๐๒ น.

ผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการผ่านระบบดังกล่าวให้แก่กรมการปกครองดำเนินการตรวจสอบการมีชีวิตและความถูกต้อง ซึ่งกรมบัญชีกลางจะทำหน้าที่เบิกเงินงบประมาณและจ่ายเงินแทน อปท. ตามข้อมูลที่ตรวจสอบถูกต้องจากกรมการปกครองแล้วตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๑.๓ กรณีได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากกรมบัญชีกลาง ว่าข้อมูลบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการไม่ถูกต้อง ให้ดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง แล้วดำเนินการส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางเพื่อจ่ายต่อไป

๑.๔ กรณีได้รับแจ้งผลการเบิกจ่ายจากกรมบัญชีกลางว่า ไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการได้ กรมบัญชีกลางจะโอนเงินส่งคืนบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของ อปท. ตามข้อ ๑.๑ และให้ตรวจสอบแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง ก่อนดำเนินการส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางเพื่อจ่ายต่อไป

๑.๕ เมื่อได้รับแจ้งผลการโอนเงินและข้อมูลการนำเงินส่งคืน (ถ้ามี) รวมทั้งรายงานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ ที่กรมบัญชีกลางส่งให้แล้ว ให้เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ และแจ้งให้ อปท. เรียกรายงานดังกล่าวจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ เพื่อเป็นหลักฐานการจ่ายและเก็บไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๑.๖ กรณีที่มีการตรวจสอบพบในภายหลังว่ามีการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการโดยไม่มีสิทธิ ให้ สด. แจ้งให้ อปท. เรียกเงินดังกล่าวคืน และนำเงินส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางที่เปิดไว้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “กรมบัญชีกลางเพื่อการรับคืนเงิน อปท.” และให้มีหนังสือแจ้งการนำเงินส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางทราบด้วย

๒. กรมการปกครอง

เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ แล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบการมีชีวิตและความถูกต้องของข้อมูลผู้มีสิทธิฯ และแจ้งผลการตรวจสอบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ ให้กรมบัญชีกลางทราบ

๓. กรมบัญชีกลาง

๓.๑ เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการจาก สด. และผลการตรวจสอบการมีชีวิตและความถูกต้องของข้อมูลจากกรมการปกครองแล้ว ให้ดำเนินการเบิกเงินจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของ อปท. ตามข้อ ๑.๑ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางที่เปิดไว้กับธนาคารต่าง ๆ เป็นบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ชื่อบัญชี “กรมบัญชีกลางเพื่อการจ่ายเงินสวัสดิการสังคม”

๓.๒ ให้ดำเนินการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้ตามข้อ ๓.๑ เพื่อการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการเต็มจำนวนตามสิทธิทั้งหมดที่ต้องจ่ายในเดือนนั้น ๆ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน โดยแบ่งเป็น

(๑) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการ

(๒) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. เพื่อให้นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้กับผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการต่อไป

(๓) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกองทุนผู้สูงอายุ กรณีผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุได้ยื่นแบบคำขอบริจาคเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๓.๓ เมื่อดำเนินการโอนเงินแล้วเสร็จ ให้ตรวจสอบข้อมูลการจ่ายเงิน จากข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการที่ได้รับจาก สด. และข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของกองทุนผู้สูงอายุ กับรายงานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้จากระบบของธนาคารให้ถูกต้องตรงกัน

๓.๔ ในกรณีที่ได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากกรมการปกครองว่าข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการไม่ถูกต้อง หรือเป็นผู้เสียชีวิต ให้แจ้งข้อมูลให้ สด. ทราบ เพื่อแจ้งไปยัง อปท. ให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ก่อนส่งข้อมูลกลับให้กรมบัญชีกลางเพื่อจ่ายต่อไป

๓.๕ ในกรณีที่ได้รับแจ้งจากธนาคารว่าไม่สามารถจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการรายใดได้ให้นำเงินที่ไม่สามารถจ่ายได้ดังกล่าว ส่งคืนเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังตามข้อ ๑.๑ พร้อมทั้งบันทึกการนำเงินฝากคลังในระบบ GFMS และแจ้งข้อมูลให้ สด. ทราบ เพื่อแจ้งไปยัง อปท. ให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ก่อนส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางเพื่อจ่ายต่อไป

๓.๖ กรณีที่ อปท. เรียกคืนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการ และส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางตามข้อ ๑.๖ แล้วให้นำเงินที่เรียกคืนดังกล่าวส่งเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของ อปท. ตามข้อ ๑.๑

๓.๗ ให้แจ้งผลการโอนเงินและข้อมูลการนำเงินส่งคืน (ถ้ามี) พร้อมทั้งรายงานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ ให้ สด. เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

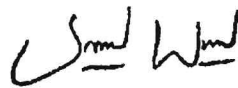
๔. กำหนดเวลาในการส่งข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้เป็นไปตามปฏิทินการทำงานที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๕. สำหรับวิธีปฏิบัติงานในระบบ GFMS วิธีปฏิบัติงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ และวิธีปฏิบัติทางบัญชีให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ปรากฏว่ามีเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการเหลือจ่ายให้กรมบัญชีกลางดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. แต่ละแห่งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายจักรกฤตย์ พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

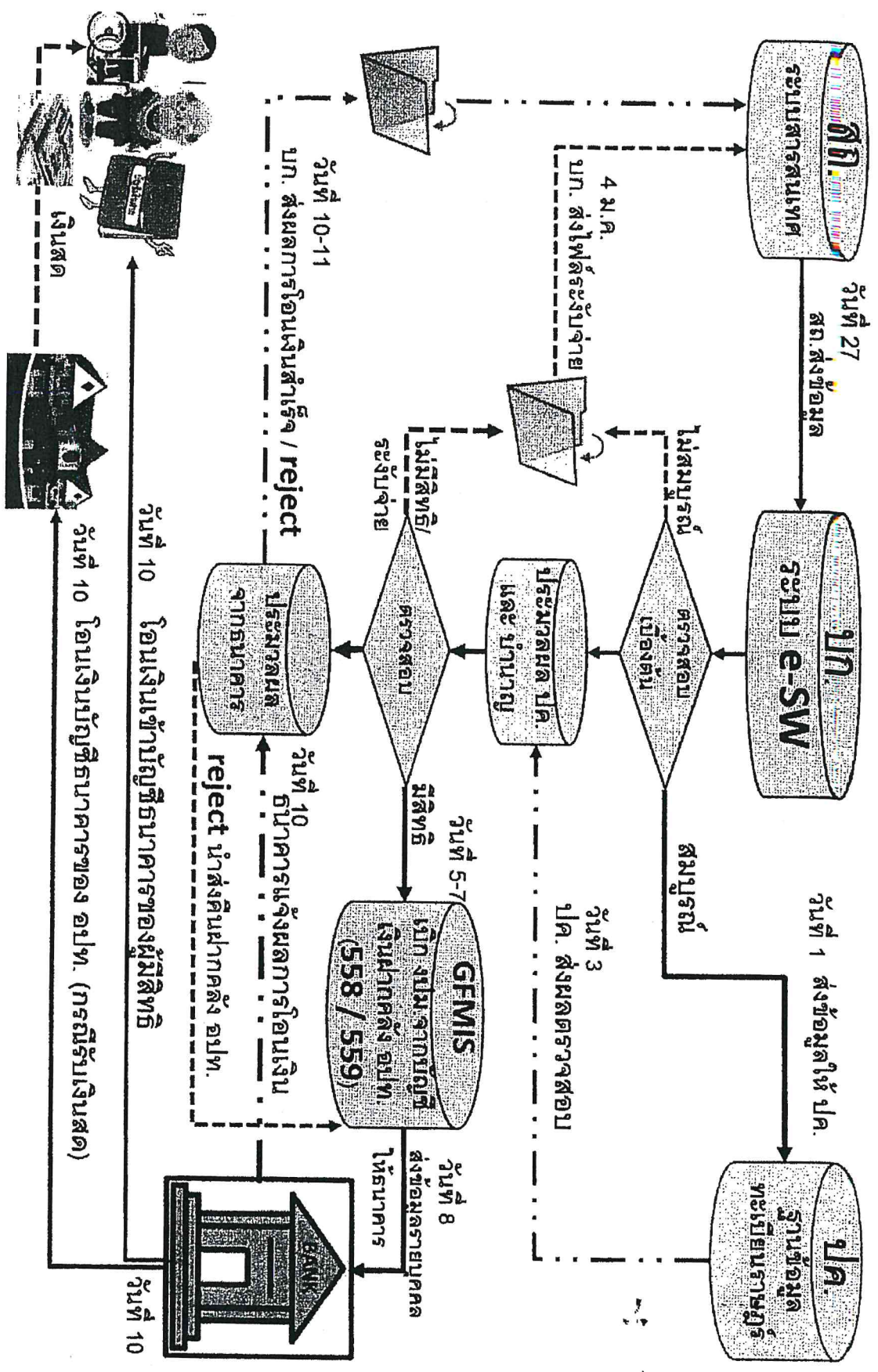
กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

กระบวนการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ อปท. ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม



การดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการของ อปท. ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

วันที่	อปท.		อปท.		ป.ค.
	ระบบสารสนเทศการจ่ายเบี้ยยังชีพ (ระบบ Online)	ระบบ e-SW	ระบบ GFMS		
ก่อน สิ้นเดือน	บันทึก+ปรับรูป+ตรวจสอบ+ปขึ้นข้อมูล ผส. /พท. ผ่านระบบสารสนเทศของ สก.	นำข้อมูลมาตรวจสอบและตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น ส่งข้อมูลไประบบ e-SW ตรวจสอบการส่งข้อมูล	นำข้อมูลมาตรวจสอบและตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น ส่งข้อมูลไประบบ e-SW ตรวจสอบการส่งข้อมูล	นำข้อมูลมาตรวจสอบและตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น ส่งข้อมูลไประบบ e-SW ตรวจสอบการส่งข้อมูล	
1		นำข้อมูลมาตรวจสอบและตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น ส่งข้อมูลไประบบ e-SW ตรวจสอบการส่งข้อมูล	นำข้อมูลมาตรวจสอบและตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น ส่งข้อมูลไประบบ e-SW ตรวจสอบการส่งข้อมูล	นำข้อมูลมาตรวจสอบและตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น ส่งข้อมูลไประบบ e-SW ตรวจสอบการส่งข้อมูล	ตรวจสอบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร - เลข ปชช./รพ.เกิด - สัญชาติ/สัญชาติ - ฝ่ายทะเบียนราษฎร
3					ส่งข้อมูลผลการตรวจสอบ ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร
4			นำข้อมูลมาตรวจสอบและตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น ส่งข้อมูลไประบบ e-SW ตรวจสอบการส่งข้อมูล		
5	เรียกดูรายงานต่าง ๆ ในระบบ e-SW - ผลการตรวจสอบจากผลการปกครอง - รายงาน ระดับตำบล สาเหตุ... - คม - รพ.เกิดไม่ตรง ป.ค. - บ้าน /ทะเบียนบ้านกลาง - อำเภอ	เรียกดูรายงานต่าง ๆ ในระบบ e-SW เรียกดูรายงานผลการตรวจสอบ - คม - รพ.เกิดไม่ตรง ป.ค. - บ้าน /ทะเบียนบ้านกลาง - อำเภอ - รับงานจาก	นำข้อมูลมาตรวจสอบและตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น ส่งข้อมูลไประบบ e-SW ตรวจสอบการส่งข้อมูล	นำข้อมูลมาตรวจสอบและตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น ส่งข้อมูลไประบบ e-SW ตรวจสอบการส่งข้อมูล	
6					
7					
8	รายงานจ่าย (เข้าบัญชี/เงินสด) - รายงานตรวจสอบรายงานการจ่ายเงิน - เข้าบัญชี/เงินสด - เข้าบัญชี/เงินสด	รายงานจ่าย (เข้าบัญชี/เงินสด) - รายงานตรวจสอบรายงานการจ่ายเงิน - เข้าบัญชี/เงินสด - เข้าบัญชี/เงินสด	รายงานจ่าย (เข้าบัญชี/เงินสด) - รายงานตรวจสอบรายงานการจ่ายเงิน - เข้าบัญชี/เงินสด - เข้าบัญชี/เงินสด	รายงานจ่าย (เข้าบัญชี/เงินสด) - รายงานตรวจสอบรายงานการจ่ายเงิน - เข้าบัญชี/เงินสด - เข้าบัญชี/เงินสด	
10	เรียกดูรายงานผลของ อปท. (เงินสด) ของ อปท. ในระบบ GFMS	เรียกดูรายงานผลของ อปท. (เงินสด) ของ อปท. ในระบบ GFMS	เรียกดูรายงานผลของ อปท. (เงินสด) ของ อปท. ในระบบ GFMS	เรียกดูรายงานผลของ อปท. (เงินสด) ของ อปท. ในระบบ GFMS	
11	เรียกดูรายงานต่าง ๆ ในระบบ e-SW - ตรวจสอบการจ่ายเงิน - โอนสำเร็จ (เข้าบัญชี/เงินสด) - โอนไม่สำเร็จ reject - (เข้าบัญชี/เงินสด) - สรุปการจ่ายเงิน	เรียกดูรายงานต่าง ๆ ในระบบ e-SW - ตรวจสอบการจ่ายเงิน - โอนสำเร็จ (เข้าบัญชี/เงินสด) - โอนไม่สำเร็จ reject - (เข้าบัญชี/เงินสด) - สรุปการจ่ายเงิน	เรียกดูรายงานต่าง ๆ ในระบบ e-SW - ตรวจสอบการจ่ายเงิน - โอนสำเร็จ (เข้าบัญชี/เงินสด) - โอนไม่สำเร็จ reject - (เข้าบัญชี/เงินสด) - สรุปการจ่ายเงิน	เรียกดูรายงานต่าง ๆ ในระบบ e-SW - ตรวจสอบการจ่ายเงิน - โอนสำเร็จ (เข้าบัญชี/เงินสด) - โอนไม่สำเร็จ reject - (เข้าบัญชี/เงินสด) - สรุปการจ่ายเงิน	
12					
13	ตรวจสอบการจ่ายเงินรายบุคคล - รายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล	ตรวจสอบการจ่ายเงินรายบุคคล - รายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล	ตรวจสอบการจ่ายเงินรายบุคคล - รายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล	ตรวจสอบการจ่ายเงินรายบุคคล - รายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล	
14	เรียกดูรายงานผลของ อปท. (เงินสด) ของ อปท. ในระบบ GFMS	เรียกดูรายงานผลของ อปท. (เงินสด) ของ อปท. ในระบบ GFMS	เรียกดูรายงานผลของ อปท. (เงินสด) ของ อปท. ในระบบ GFMS	เรียกดูรายงานผลของ อปท. (เงินสด) ของ อปท. ในระบบ GFMS	

ปฏิทินการทำงานสำหรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายการ	ม.ค. 2563 รอบที่ 1	ก.พ. 2563 รอบที่ 1	มี.ค. 2563 รอบที่ 1	เม.ย. 2563 รอบที่ 1	พ.ค. 2563 รอบที่ 1	มี.ย. 2563 รอบที่ 1	ก.ค. 2563 รอบที่ 1	ส.ค. 2563 รอบที่ 1	ก.ย. 2563 รอบที่ 1
สค. ส่งข้อมูลบุคคล+ข้อมูลการร่วมให้ บก. ผ่านระบบ e-SW	พ. 27 ต.ค.62	จ. 27 ม.ค.63	พ. 27 ก.พ.63	พ. 27 มี.ค.63	จ. 27 เม.ย.63	พ. 27 พ.ค.63	พ. 27 มิ.ย.63	จ. 27 ก.ค.63	พ. 27 ส.ค.63
บค. ส่งข้อมูลทุกคนที่ได้รับจาก สค. ให้ บค. ผ่านระบบ e-SW	พ. 1 ม.ค.63	ส. 1 ก.พ.63	อ. 1 มี.ค.63	พ. 1 เม.ย.63	ส. 1 พ.ค.63	จ. 1 มิ.ย.62	พ. 1 ก.ค.63	ส. 1 ส.ค.63	อ. 1 ก.ย.63
บค. ส่งข้อมูลผลการตรวจสอบให้ บค. ผ่านระบบ e-SW	ส. 3 ม.ค.63	จ. 3 ก.พ.63	อ. 3 มี.ค.63	ส. 3 เม.ย.63	อ. 3 พ.ค.63	พ. 3 มิ.ย.63	พ. 3 ก.ค.63	จ. 3 ส.ค.63	พ. 3 ก.ย.63
บค. ประมวลผลข้อมูลที่ได้รับจาก สค. และ บค.	ส. 4 ม.ค.63	อ. 4 ก.พ.63	พ. 4 มี.ค.63	ส. 4 เม.ย.63	จ. 4 พ.ค.63	พ. 4 มิ.ย.63	ส. 4 ก.ค.63	อ. 4 ส.ค.63	ส. 4 ก.ย.63
บค. จัดทำรายงานสรุปยอดการเบิกจ่ายเงิน	จ. 6 ม.ค.63	พ. 5 ก.พ.63	พ. 5 มี.ค.63	อ. 7 เม.ย.63	อ. 5 พ.ค.63	ส. 5 มิ.ย.63	ส. 3 ก.ค.63	พ. 5 ส.ค.63	จ. 7 ก.ย.63
บค. จัดทำหนังสือขออนุมัติส่งจ่ายเงิน									
บค. จัดทำข้อมูลของเบิก GFMIS + รับท. Payment									
เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีที่ รพท.									
บค. จัดทำข้อมูลการรวมเงินรายบุคคลเตรียมส่งธนาคาร									
บค. บันทึกข้อมูลในระบบ BATHNET หรือขอโอนเงินจาก รพท.	อ. 7 ม.ค.63	พ. 5 ก.พ.63	พ. 5 มี.ค.63	อ. 7 เม.ย.63	อ. 5 พ.ค.63	ส. 5 มิ.ย.63	พ. 3 ก.ค.63	พ. 5 ส.ค.63	จ. 7 ก.ย.63
ไปรษณีย์ บค. ที่ได้รับจาก รพท. ไปรษณีย์									
บค. ส่งข้อมูลการชำระเงินผ่านบัญชีธนาคารให้ธนาคาร	พ. 8 ม.ค.63	พ. 5 ก.พ.63	ส. 6 มี.ค.63	พ. 8 เม.ย.63	อ. 5 พ.ค.63	จ. 8 มิ.ย.63	พ. 8 ก.ค.63	พ. 6 ส.ค.63	อ. 8 ก.ย.63
บค. อนุมัติการโอนเงินในระบบ BATHNET ไป รพท. อนุมัติ									
และอนุมัติส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านระบบธนาคาร									
ธนาคาร โอนเงินไปผู้มีสิทธิผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร	ส. 10 ม.ค.63	พ. 7 ก.พ.63	อ. 10 มี.ค.63	ส. 10 เม.ย.63	ส. 8 พ.ค.63	พ. 10 มิ.ย.63	พ. 10 ก.ค.63	จ. 10 ส.ค.63	พ. 10 ก.ย.63
บค. ประมวลผลการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารใน e-SW									
บค. ส่งผลการชำระเงินให้ สค. (ระบบ e-SW)	ส. 11 ม.ค.63	ส. 8 ก.พ.63	พ. 11 มี.ค.63	ส. 11 เม.ย.63	ส. 9 พ.ค.63	พ. 11 มิ.ย.63	ส. 11 ก.ค.63	อ. 11 ส.ค.63	ส. 12 ก.ย.63
บค. ส่งหนังสือแจ้งผลการเบิกจ่ายเงิน ให้ สค.	ส. 17 ม.ค.63	จ. 17 ก.พ.63	อ. 17 มี.ค.63	อ. 21 เม.ย.63	ส. 15 พ.ค.63	พ. 17 มิ.ย.63	ส. 17 ก.ค.63	จ. 17 ส.ค.63	พ. 17 ก.ย.63

หมายเหตุ : กรณีมีการเปลี่ยนแปลงปฏิทินการทำงานฯ กรณีบัญชีกลางจะแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้า