

แบบฟอร์มการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

ชื่อกระบวนงาน ขั้นตอนการตรวจสอบและยืนยันข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC)
ผู้รับผิดชอบ นางศรีสมพร นิลวิสุทธิ ตำแหน่ง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

จัดทำเมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	คำอธิบาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	กฎหมาย/ระเบียบ/ หนังสือสั่งการ
๑	ขั้นตอนการตรวจสอบความถูกต้อง และการยืนยันข้อมูล	๑. เข้าสู่ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น LEC ด้วย Username/Password ที่กำหนด ๒. ตรวจสอบว่า ศพด./รร ในสังกัด อบท. ยืนยันข้อมูลแล้วยัง และ อบท. ยืนยันข้อมูล โรงเรียนในสังกัดอื่น ๆ หรือไม่ ๓. หากยังไม่ดำเนินการตามข้อ ๒ ให้แจ้ง ศพด./รร. ในสังกัด อบท. ดำเนินการ บันทึกข้อมูลและยืนยันข้อมูล โดยใช้ Username/Password ของ ศพด./รร. และ อบท. ใช้ Username/Password ของ อบท. บันทึก รร. สังกัดอื่น ๆ และยืนยัน ข้อมูล	ช่วงเวลาเปิด ระบบ LEC ในปีการศึกษา นั้น ๆ ตามหนังสือสั่งการ ของ สถ. โดยปกติปีละ ๒ ครั้ง ช่วงเดือน มิ.ย. และ พ.ย. ของทุกปี	ก.สส.	หนังสือ สถ. ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๓๐๑ ลว. ๒๙ เม.ย.๖๓

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	คำอธิบาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	กฎหมาย/ระเบียบ/ หนังสือสั่งการ
		๔. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเด็กเล็ก และข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ในระบบ LEC เมื่อ ตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ยืนยันภาพรวม ๕. ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัดตรวจสอบว่า อบท. ได้ยืนยันข้อมูลครบถ้วนทุกแห่งแล้ว ให้ยืนยัน ข้อมูลในภาพรวมของจังหวัด			
๒	ขั้นตอนการแก้ไขข้อมูล ภายหลังการยืนยันข้อมูล	๑. กรณีผู้รับผิดชอบของสถานศึกษา จะขอ แก้ไขข้อมูลเด็กเล็ก ภายหลังการกดยืนยันใน ระดับสถานศึกษาแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบของ สถานศึกษาประสาน ผู้รับผิดชอบของ อบท. ต้นสังกัด ให้ยกเลิกการยืนยันข้อมูลนักเรียน/ เด็กเล็กก่อนการแก้ไขข้อมูลเด็กเล็ก /นักเรียน ๒. กรณีผู้รับผิดชอบระดับ อบท. ได้ดำเนินการ ยืนยันข้อมูลของนักเรียนและเด็กเล็ก ในระดับ อบท. แล้ว ให้ผู้รับผิดชอบของ อบท. ประสาน ผู้รับผิดชอบของจังหวัด เพื่อยกเลิกการ ยืนยัน ข้อมูลในระดับ อบท.และให้ อบท. ดำเนินการ ยกเลิกการยืนยันข้อมูลในระดับสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการแก้ไขข้อมูล นักเรียน/เด็กเล็ก	ช่วงเวลาเปิด ระบบ LEC ในปีการศึกษา นั้น ๆ ตามหนังสือสั่งการ ของ สถ. โดยปกติปีละ ๒ ครั้ง ช่วงเดือน มิ.ย. และ พ.ย. ของทุกปี	อบท./ก.ส.	หนังสือ สถ. ที่ มท ๐๘๑๖๒/ว ๑๓๐๑ ลว. ๒๙ เม.ย. ๖๓

