

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๔/ว ๖๖๖๖



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดปัตตานี ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรียน ท้องถิ่นอำเภอหนองจิก และท้องถิ่นอำเภอโคกโพธิ์

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ที่ ปน ๐๐๒๓.๔/ว ๑๐๕๕

ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๔๓๓๕

ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ขอความอนุเคราะห์แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ของท่านเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการออนไลน์ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยมีหน่วยงานไม่ได้ลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนา จำนวน ๗ หน่วยงาน ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลบางเขา อำเภอหนองจิก
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลท่ากำชำ อำเภอหนองจิก
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลตาไ้ะ อำเภอหนองจิก
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลคลองตันหยง อำเภอหนองจิก
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลช้างให้ตก อำเภอโคกโพธิ์
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลโคกโพธิ์ อำเภอโคกโพธิ์
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลควนโนรี อำเภอโคกโพธิ์

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ได้รับแจ้งจาก สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่า เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดของท่านสามารถรายงานผลการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการในแบบเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ จึงได้กำหนดจัดสัมมนาออนไลน์ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยขอความอนุเคราะห์จากท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งหน่วยงานดังกล่าวข้างต้น
๒. หน่วยงานตามข้อ ๑. ลงทะเบียนได้ที่คิวอาร์โค้ด (หมายเลข ๒) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๓. หน่วยงานในส่วนท้องถิ่นสามารถดาวน์โหลดกำหนดการ ข้อมูลที่ใช้ในวันสัมมนา และรายละเอียดการเตรียมอุปกรณ์และการใช้โปรแกรม WebEx ตามคิวอาร์โค้ด (หมายเลข ๓) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

/เมื่อสำนักงาน...

เมื่อสำนักงานปลัดสำนักรัฐมนตรีได้ดำเนินการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ แล้ว ขอให้หน่วยงานในส่วนท้องถิ่นข้างต้นรายงานผลการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการในแบบเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ตามคิวอาร์โค้ด (หมายเลข ๔) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ chamnam.t@opm.go.th และ nattawee275@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งการบันทึกข้อมูลข่าวสารดังกล่าว เป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายเพิ่ม เพ็ชรพรม)

ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์

โทร. ๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙

โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

ผู้ประสานงาน : นางสาวนัฐวิณี มีคุณวิเศษ โทร ๐๙-๖๘๘๕-๘๘๔๙

☐ ผ.บ.พ.
☐ ลจ.ปด.
☐ ก.ง.สส.
☒ ก.ง.กม.
☐ ก.ง.ก.

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๒๕๖๒



เลข. บค. ก.ม.
๕๓๒๓
- ๘ ก.ค. ๒๕๖๔
วันที่
14.03.๖๔

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ ได้เชิญหน่วยงานในสังกัดของท่านเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการออนไลน์ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยมีหน่วยงานไม่ได้ลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาดังกล่าวข้างต้น นั้น

ในการนี้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้หน่วยงานในสังกัดของท่านสามารถรายงานผลการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการในแบบเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ จึงได้กำหนดจัดสัมมนาออนไลน์ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยขอความอนุเคราะห์จากท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นตามคิวอาร์โค้ด (หมายเลข ๑)
๒. หน่วยงานตามข้อ ๑ ลงทะเบียนได้ที่คิวอาร์โค้ด (หมายเลข ๒) ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๓. หน่วยงานในส่วนท้องถิ่นสามารถดาวน์โหลดกำหนดการ ข้อมูลที่ใช้ในวันสัมมนา และรายละเอียดการเตรียมอุปกรณ์และการใช้โปรแกรม WebEx ตามคิวอาร์โค้ด (หมายเลข ๓) เมื่อสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ แล้ว ขอให้หน่วยงานในส่วนท้องถิ่นข้างต้นรายงานผลการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการในแบบเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ตามคิวอาร์โค้ด (หมายเลข ๔) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ chamnarn.t@opm.go.th ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งการลงข้อมูลข่าวสารดังกล่าวเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบโดยด่วนด้วย จักขอบคุณมาก



สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๑ (ชำนาญ) ๐๘ ๖๓๓๔ ๙๘๓๒ (สุปิยา)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๘

(หมายเลข ๑)



<https://tinyurl.com/42ujthyf>

(หมายเลข ๒)



<https://tinyurl.com/b5ysc2d4>

(หมายเลข ๓)



<https://tinyurl.com/4p56k5rb>

(หมายเลข ๔)



<https://tinyurl.com/4276us8e>

รายชื่อหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลบางเขา อำเภอหนองจิก
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลท่ากำชำ อำเภอหนองจิก
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้ อำเภอหนองจิก
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลคอลตันหยง อำเภอหนองจิก
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลช้างให้ตก อำเภอโคกโพธิ์
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลโคกโพธิ์ อำเภอโคกโพธิ์
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลควนโนรี อำเภอโคกโพธิ์

รายชื่อหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นจังหวัดนราธิวาส

๑. เทศบาลตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ
๒. เทศบาลตำบลยี่งอ อำเภอยี่งอ
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอศรีสาคร
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลซากอ อำเภอศรีสาคร
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร อำเภอศรีสาคร
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลลาโละ อำเภอรือเสาะ
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลเรียง อำเภอรือเสาะ
๘. องค์การบริหารส่วนตำบลรือเสาะออก อำเภอรือเสาะ
๙. องค์การบริหารส่วนตำบลบาตง อำเภอรือเสาะ
๑๐. องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะตอ อำเภอรือเสาะ

รายชื่อหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นจังหวัดสงขลา

๑. เทศบาลตำบลน่าน้อย อำเภอหาดใหญ่
๒. เทศบาลตำบลท่าพระยา อำเภอสะบ้าย้อย
๓. เทศบาลตำบลสทิงพระ อำเภอสทิงพระ
๔. เทศบาลตำบลบ่อตรุ อำเภอระโนด
๕. เทศบาลตำบลบ้านหาร อำเภอบางกล่ำ
๖. เทศบาลตำบลนาทับ อำเภोजะนะ
๗. เทศบาลตำบลจะนะ อำเภอจะนะ
๘. เทศบาลตำบลเชิงแส อำเภอกระแสดินธุ์
๙. เทศบาลตำบลชะแล อำเภอสิงหนคร
๑๐. เทศบาลตำบลลำไพล อำเภอเทพา
๑๑. เทศบาลตำบลเทพา อำเภอเทพา
๑๒. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอหาดใหญ่
๑๓. องค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง อำเภอหาดใหญ่
๑๔. องค์การบริหารส่วนตำบลพังงา อำเภอสะเดา
๑๕. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหวัง อำเภอเมือง
๑๖. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะยอ อำเภอเมือง

๑ ขม. นาง เภา

๑ ขม. ท้า กิ ข้า

๑ ขม. ดกั กั

๑ ขม. ๑๖๓ ๑๖๑๐๗๒๒๒

๑ ขม. จักรไน้หม

๑ ขม. โดกโน้

๑ ขม. คานโน้

รายชื่อหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นจังหวัดสตูล

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลควนกาหลง อำเภอควนกาหลง
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลควนสตอ อำเภอควนโดน

รายชื่อหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา

๑. เทศบาลตำบลปะแต อำเภอยะหา
๒. เทศบาลตำบลยะหา อำเภอยะหา
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ อำเภอยะหา
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลบาโงยซิแน อำเภอยะหา
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลกาตอง อำเภอยะหา
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา อำเภอเมือง
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง อำเภอเมือง

รายชื่อหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. เทศบาลตำบลเขาชุมทอง อำเภอรัตนพิบูลย์
๒. เทศบาลตำบลควนกลาง อำเภอพิปูน
๓. เทศบาลตำบลพิปูน อำเภอพิปูน
๔. เทศบาลตำบลพรหมโลก อำเภอพรหมคีรี
๕. เทศบาลตำบลทอนหงส์ อำเภอพรหมคีรี
๖. เทศบาลตำบลนาบอน อำเภอนาบอน
๗. เทศบาลตำบลปากน้ำฉวาง อำเภอฉวาง
๘. เทศบาลตำบลบางจาก อำเภอเมือง
๙. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านราม อำเภอหัวไทร
๑๐. องค์การบริหารส่วนตำบลบางนบ อำเภอหัวไทร
๑๑. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชอม อำเภอหัวไทร
๑๒. องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเกา อำเภอสิชล
๑๓. องค์การบริหารส่วนตำบลสี่ขีด อำเภอสิชล
๑๔. องค์การบริหารส่วนตำบลเปลี่ยน อำเภอสิชล
๑๕. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรี อำเภอสิชล
๑๖. องค์การบริหารส่วนตำบลลานสกา อำเภอลานสกา
๑๗. องค์การบริหารส่วนตำบลกำโลน อำเภอลานสกา
๑๘. องค์การบริหารส่วนตำบลหินตก อำเภอรัตนพิบูลย์
๑๙. องค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง อำเภอรัตนพิบูลย์
๒๐. องค์การบริหารส่วนตำบลควนพัง อำเภอรัตนพิบูลย์
๒๑. องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงเขา อำเภอเมือง
๒๒. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมือง
๒๓. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ อำเภอทุ่งสง
๒๔. องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอทุ่งสง
๒๕. องค์การบริหารส่วนตำบลเขาโร อำเภอทุ่งสง
๒๖. องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอทุ่งสง

รายชื่อหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นจังหวัดพัทลุง

๑. เทศบาลตำบลอ่างทอง อำเภอศรีนครินทร์
๒. เทศบาลตำบลลำสินธุ์ อำเภอศรีนครินทร์
๓. เทศบาลตำบลนาหม่อม อำเภอเมือง
๔. เทศบาลตำบลเขาเจ็ยก อำเภอเมือง
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลเขาเย่า อำเภอศรีบรรพต
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง อำเภอควนขนุน

รายชื่อหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นจังหวัดตรัง

๑. เทศบาลตำบลควนขนุน อำเภอสิเกา
๒. เทศบาลตำบลวังวิเศษ อำเภอวังวิเศษ
๓. เทศบาลตำบลคลองปาง อำเภอรัษฎา
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลบางรัก อำเภอเมือง

รายชื่อหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นจังหวัดภูเก็ต

๑. เทศบาลตำบลฉลอง อำเภอเมือง
๒. เทศบาลตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง
๓. เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี อำเภอถลาง
๔. เทศบาลตำบลศรีสุนทร อำเภอถลาง
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะแก้ว อำเภอเมือง
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลสาคร อำเภอถลาง
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลเทพกระษัตรี อำเภอถลาง
๘. องค์การบริหารส่วนตำบลกมลา อำเภอกะทู้

รายชื่อหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. อบต.ตะกุกใต้ อำเภอวิภาวดี
๒. เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน
๓. เทศบาลตำบลเกาะเต่า อำเภอเกาะพะงัน
๔. อบต.อิปัน อำเภอพระแสง
๕. อบต.สาคร อำเภอพระแสง
๖. อบต.คลองสระ อำเภอกาญจนดิษฐ์
๗. อบต.ตะเคียนทอง อำเภอกาญจนดิษฐ์
๘. อบต.ท่าทอง อำเภอกาญจนดิษฐ์
๙. อบต.ท่าทองใหม่ อำเภอกาญจนดิษฐ์
๑๐. อบต.ท่าอุแท อำเภอกาญจนดิษฐ์
๑๑. อบต.ทุ่งกง อำเภอกาญจนดิษฐ์
๑๒. อบต.ทุ่งรัง อำเภอกาญจนดิษฐ์
๑๓. อบต.ปาร่อน อำเภอกาญจนดิษฐ์
๑๔. อบต.พลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์
๑๕. อบต.ท่าขนอน อำเภอคีรีรัฐนิคม
๑๖. อบต.น้ำหัก อำเภอคีรีรัฐนิคม
๑๗. อบต.บ้านยาง อำเภอคีรีรัฐนิคม
๑๘. อบต.ย่านยาว อำเภอคีรีรัฐนิคม
๑๙. อบต.ควนสุบรรณ อำเภอบ้านนาสาร
๒๐. อบต.น้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร
๒๑. อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ อำเภอบ้านนาสาร
๒๒. อบต.ลำพูน อำเภอบ้านนาสาร
๒๓. อบต.ทุ่งเตา อำเภอบ้านนาสาร
๒๔. อบต.ทุ่งเตาใหม่ อำเภอบ้านนาสาร
๒๕. อบต.เคียนซา อำเภอเคียนซา
๒๖. อบต.อรัญคามวารี อำเภอเคียนซา
๒๗. อบต.เขาคอก อำเภอเคียนซา
๒๘. อบต.ชลคราม อำเภอดอนสัก
๒๙. อบต.ไชยคราม อำเภอดอนสัก
๓๐. อบต.ดอนสัก อำเภอดอนสัก
๓๑. อบต.ตะกรบ อำเภอไชยา
๓๒. อบต.ป่าเว อำเภอไชยา
๓๓. อบต.เลม็ด อำเภอไชยา
๓๔. อบต.ทรัพย์ทวี อำเภอบ้านนาเดิม
๓๕. อบต.ท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม
๓๖. อบต.นาใต้ อำเภอบ้านนาเดิม
๓๗. อบต.บ้านนา อำเภอบ้านนาเดิม
๓๘. อบต.คลองฉนาก อำเภอเมือง
๓๙. อบต.บางไผ่ อำเภอเมือง
๔๐. อบต.ต้นยวน อำเภอพนม
๔๑. อบต.พนม อำเภอพนม
๔๒. อบต.คลองศก อำเภอพนม
๔๓. อบต.กรูด อำเภอพุนพิน
๔๔. อบต.เขาหัวควาย อำเภอพุนพิน
๔๕. อบต.ท่าสะท้อน อำเภอพุนพิน
๔๖. อบต.บางมะเดื่อ อำเภอพุนพิน
๔๗. อบต.ลิเล็ด อำเภอพุนพิน
๔๘. อบต.หนองไทร อำเภอพุนพิน
๔๙. อบต.น้ำรอบ อำเภอพุนพิน
๕๐. อบต.บางอน อำเภอพุนพิน
๕๑. อบต.บางเตื่อน อำเภอพุนพิน
๕๒. อบต.มะลวน อำเภอพุนพิน
๕๓. อบต.ศรีวิชัย อำเภอพุนพิน
๕๔. อบต.คลองไทร อำเภอท่าฉาง
๕๕. อบต.เขาถ่าน อำเภอท่าฉาง
๕๖. อบต.ท่าเคย อำเภอท่าฉาง
๕๗. อบต.ท่าฉาง อำเภอท่าฉาง
๕๘. อบต.ปากฉลุย อำเภอท่าฉาง
๕๙. อบต.คลองพา อำเภอท่าชนะ
๖๐. อบต.วัง อำเภอท่าชนะ
๖๑. อบต.พรุไทย อำเภอบ้านตาขุน
๖๒. อบต.พะแสง อำเภอบ้านตาขุน

รายชื่อหน่วยงานในส่วนท้องถิ่นจังหวัดชุมพร

๑. เทศบาลตำบลพะลิ อำเภอบะทิว
๒. เทศบาลตำบลเนินสันติ อำเภอท่าแซะ
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะปลา อำเภอหลังสวน
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว อำเภอทุ่งตะโก

Link สำหรับลงทะเบียนเข้าฟังสัมมนาฯ วันที่ 29/07/2564 เวลา 13.00 - 16.00 น.

ภาคใต้ (ชุมพร ตรัง นครศรีธรรมราช นราธิวาส ปัตตานี พัทลุง

ภูเก็ต ยะลา สงขลา สตูล สุราษฎร์ธานี)

คลิกที่ >>> <https://eform.opm.go.th/q/MHtNM5> หรือสแกนที่ >>>



Link สำหรับลงทะเบียนเข้าฟังสัมมนาฯ วันที่ 30/07/2564 เวลา 9.00 - 12.00 น.

ภาคตะวันออก (จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ตราด นครนายก

ปราจีนบุรี ระยอง ลพบุรี สระแก้ว สระบุรี)

ภาคเหนือ (กำแพงเพชร เชียงราย เชียงใหม่ ตาก นครสวรรค์ น่าน พะเยา พิจิตร

พิษณุโลก เพชรบูรณ์แพร่ ลำปาง ลำพูน สุโขทัย อุตรดิตถ์ อุทัยธานี)

คลิกที่ >>> <https://eform.opm.go.th/q/ybcBEU> หรือสแกนที่ >>>



Link สำหรับลงทะเบียนเข้าฟังสัมมนาฯ วันที่ 30/07/2564 เวลา 13.00 - 16.00 น.

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (กาฬสินธุ์ ขอนแก่น ชัยภูมิ นครพนม นครราชสีมา บึงกาฬ

บุรีรัมย์ มหาสารคาม มุกดาหาร ยโสธร ร้อยเอ็ด เลย

ศรีสะเกษ สกลนคร สุรินทร์)

คลิกที่ >>> <https://eform.opm.go.th/q/avKz6t> หรือสแกนที่ >>>



กำหนดการ
การสัมมนาออนไลน์การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

บรรยาย “แนวทางในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ”

โดย นางภาวนา ฤกษ์ห่วย ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและวิเคราะห์
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายและฝึกปฏิบัติ “แนวทางในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์” โดยการใช้ template ของสำนักงานคณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูล
ข่าวสารของราชการ โดย

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางภาวนา ฤกษ์ห่วย | ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและวิเคราะห์ |
| ๒. นายกฤษณะ ทองแดง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๓. นายชำนาญ เตือนวีระเดช | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๔. นางสาววิมลพัชร ทองไธยนันท์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๕. นางสาวสุปิยา ยิ่งสกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
-

กำหนดการ
การสัมมนาออนไลน์การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
วันศุกร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

บรรยาย “แนวทางในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ”

โดย นางภาวนา ฤกษ์ห่วย ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและวิเคราะห์
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายและฝึกปฏิบัติ “แนวทางในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์” โดยการใช้ template ของสำนักงานคณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูล
ข่าวสารของราชการ โดย

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางภาวนา ฤกษ์ห่วย | ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและวิเคราะห์ |
| ๒. นายกฤษณะ ทองแดง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๓. นายชำนาญ เตือนวีระเดช | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๔. นางสาววิมลพัชร ทองไธยนันท์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๕. นางสาวสุปปิยา ยิ่งสกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
-

กำหนดการ
การสัมมนาออนไลน์การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
วันศุกร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

บรรยาย “แนวทางในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ”

โดย นางภาวนา ฤกษ์หรั่ง ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและวิเคราะห์
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายและฝึกปฏิบัติ “แนวทางในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์” โดยการใช้ template ของสำนักงานคณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูล
ข่าวสารของราชการ โดย

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางภาวนา ฤกษ์หรั่ง | ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและวิเคราะห์ |
| ๒. นายฤชณะ ทองแดง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๓. นายชำนาญ เตือนวีระเดช | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๔. นางสาววิมลพัชร ทองไธยนันท์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๕. นางสาวสุปิยา ยิ่งสกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
-

ความพร้อมในการเข้าสัมมนาออนไลน์ เรื่อง ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่

1. เป็นเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์โดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้ารับการอบรมและผู้บังคับบัญชาเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรมได้
2. สำหรับเจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้าฟังออนไลน์และมีความพร้อมของอุปกรณ์สามารถปฏิบัติตามได้ทุกขั้นตอน
 - 2.1. มีคอมพิวเตอร์ (PC หรือ Notebook) เพื่อทำการทดสอบการนำเข้าข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน
 - 2.2. ในคอมพิวเตอร์ที่ใช้ทำการทดสอบนั้นจะต้องมีโปรแกรมสำหรับการทำงานทางอินเทอร์เน็ต อาทิ Internet Explorer, Google Chrome เป็นต้น หากไม่มีขอให้ทำการโหลดโปรแกรมดังกล่าว
 - 2.3. มีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมต่อเข้ากับคอมพิวเตอร์และใช้งานได้ดี
 - 2.4. มี smart phone หรือ tablet สำหรับเข้าสัมมนาออนไลน์ โดยโหลดแอปพลิเคชัน WebEx Meetings แยกออกจากคอมพิวเตอร์ที่ใช้ทำการทดสอบเพราะต้องการให้เจ้าหน้าที่สะดวกในการปฏิบัติตามการสอน (อุปกรณ์ตามข้อ 2.2 และ ข้อ 2.4 แยกคนละเครื่องกัน)
3. สำหรับเจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้าฟังออนไลน์ได้อย่างเดียว เนื่องจากไม่มีความพร้อมของอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติตาม ให้โหลดแอปพลิเคชัน WebEx Meetings ติดตั้งใน smart phone หรือ tablet เท่านั้น

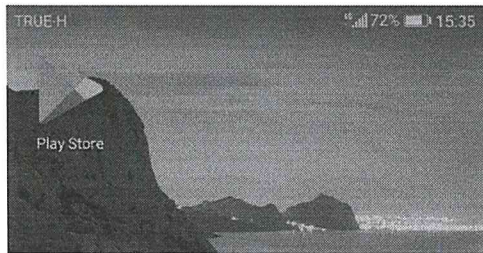


เมื่อถึงเวลาเปิดห้องประชุมออนไลน์ วันที่ 24 พฤษภาคม 2564 เวลา 13.00 น.

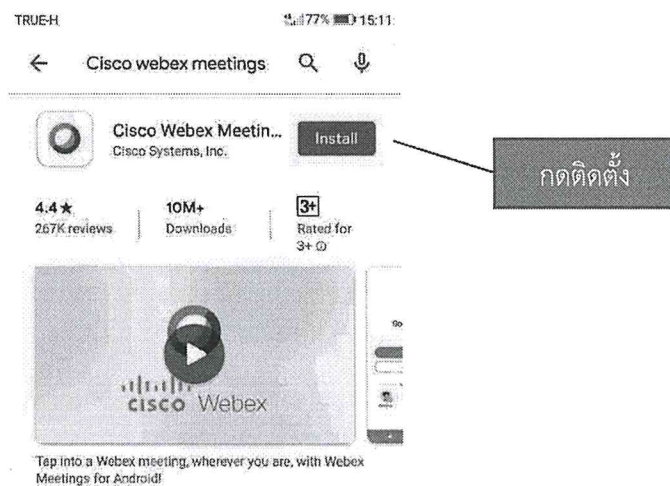
เข้าใช้ลิงค์ <https://opm.webex.com/join/meeting3>

คู่มือการติดตั้งและใช้งาน Webex สำหรับอุปกรณ์ Android

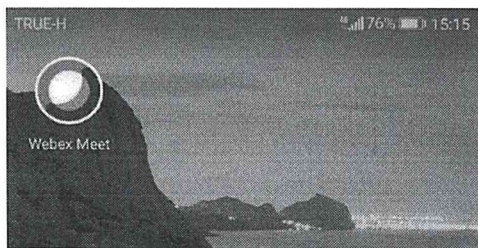
1. เข้า Play Store



2. ค้นหา Application “Cisco Webex Meetings” และกดติดตั้ง



3. เมื่อติดตั้งเสร็จแล้วจะปรากฏ icon ดังรูป



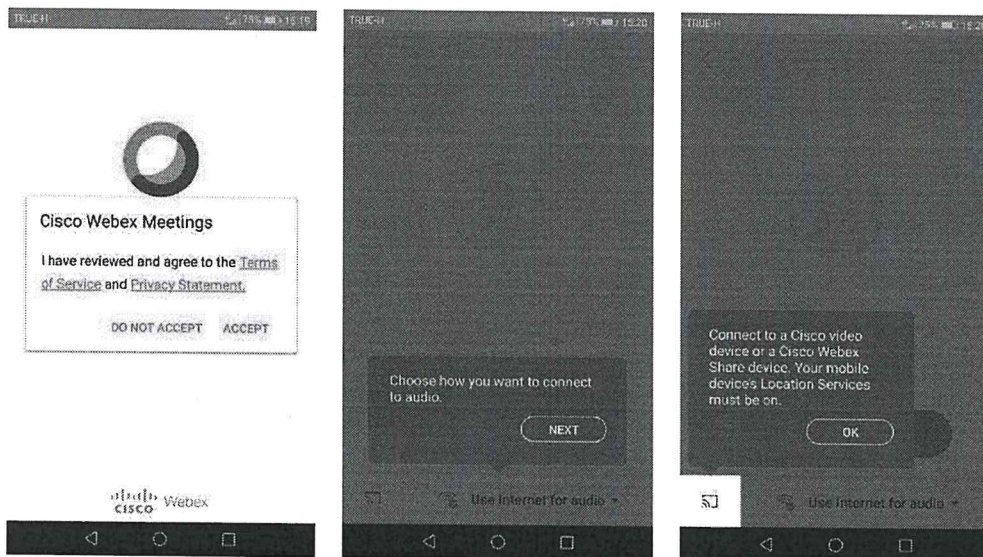
4. เมื่อมีการประชุมทางไกล ท่านจะได้รับ Link สำหรับเข้าร่วมการประชุม เช่น Link จากโปรแกรม Line ในกรณีที่ท่านจะเข้าร่วมการประชุม ให้กด Link ห้องประชุมที่ได้รับ



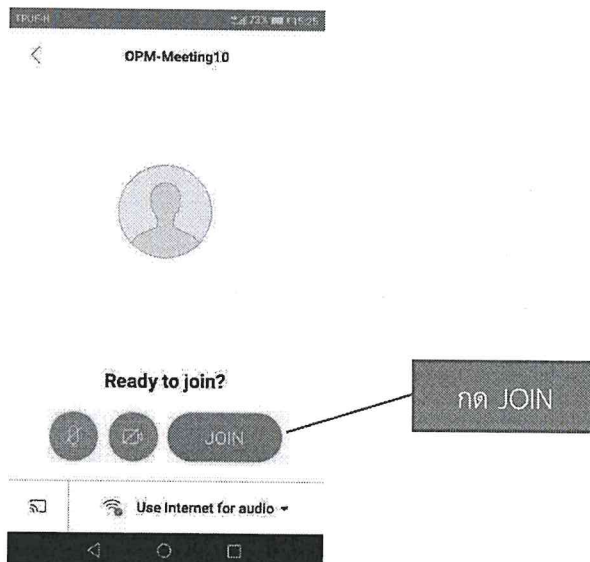
5. อุปกรณ์ Android จะถามท่านว่าจะดำเนินการต่อด้วย Application ไต ให้เลือก “Webex”



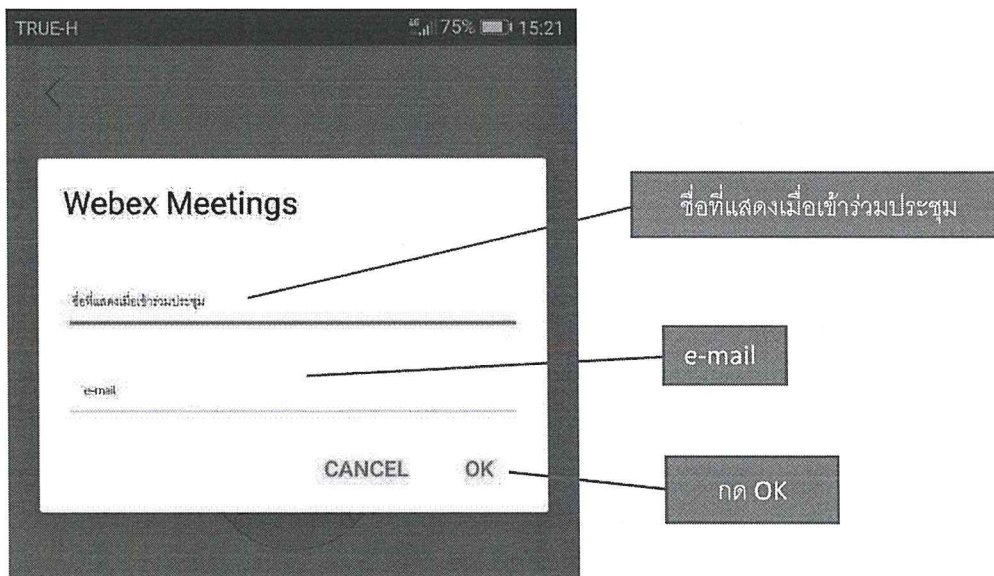
6. Webex จะขอให้ท่านยอมรับเงื่อนไขการใช้งานหรืออนุญาตเข้าถึงอุปกรณ์ เช่น ไมโครโฟนหรือกล้องวิดีโอ ให้ท่านตอบตกลง เช่น “ACCEPT” หรือ “ALLOW” หรือ “NEXT” หรือ “OK”



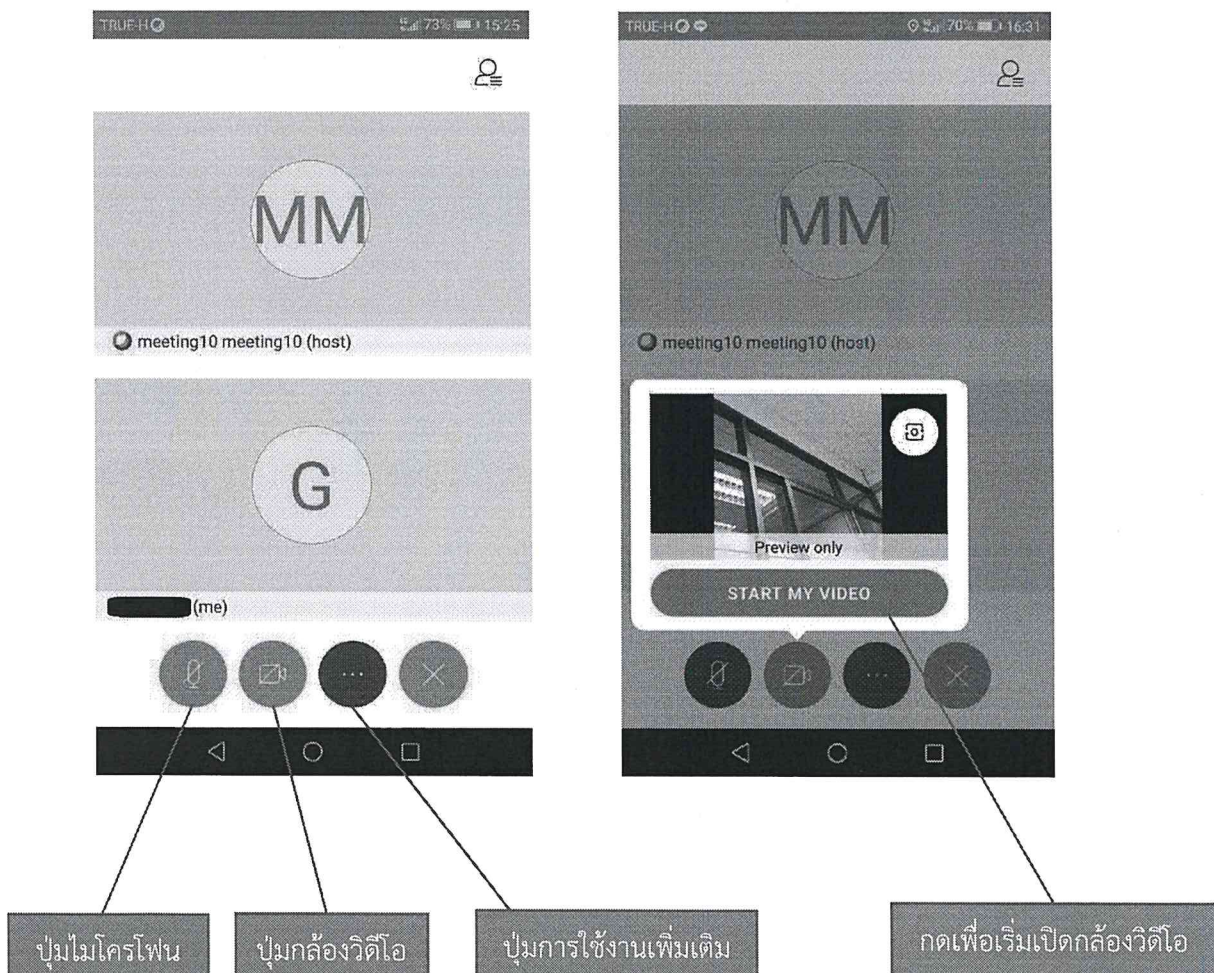
7. จากนั้น Webex จะถามท่านว่าจะร่วมเข้าประชุมหรือไม่ ให้ท่านกด “JOIN”



8. Webex จะขอให้ท่านกำหนดชื่อที่จะใช้แสดงและ e-mail เมื่อเข้าร่วมประชุม แนะนำให้กรอกข้อมูลจริงจากนั้นกด “OK”



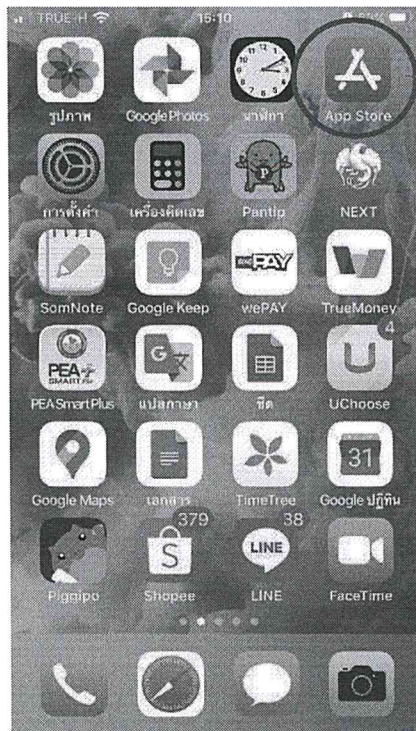
9. เมื่อท่านเข้าร่วมประชุมแล้วสัญลักษณ์ไมโครโฟนหรือกล้องวิดีโอจะถูกปิดอยู่เป็นสีแดง ท่านสามารถกดเปิดและสัญลักษณ์ไมโครโฟนหรือกล้องวิดีโอจะเปลี่ยนเป็นสีดำ ในกรณีที่ท่านไม่ได้เป็นผู้พูดแนะนำให้ปิดไมโครโฟน



10. เมื่อท่านต้องการออกจากห้องประชุมให้กดกากบาทสีแดง โดย Webex จะถามยืนยันการออกจากห้องประชุมอีกครั้งหนึ่ง ให้ท่านกดเพื่อยืนยันเพื่อออกจากห้องประชุม



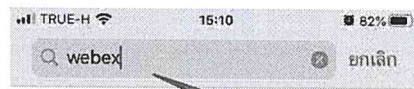
คู่มือการติดตั้งและใช้งาน Webex สำหรับอุปกรณ์ iOS เช่น iPhone , iPad



1. ที่หน้าจออุปกรณ์ iPhone หรือ iPad
กดเลือก “App Store”



2. กดที่เมนู “ค้นหา”



webex
webex meet
cisco webex meetings
cisco webex
webex ในแอป Watch
cisco webex teams
webex calling

3. พิมพ์ที่ช่องค้นหาว่า "webex"

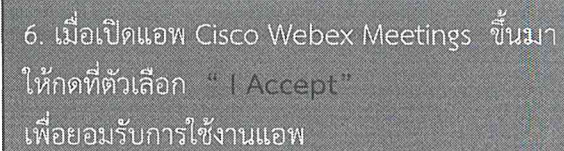
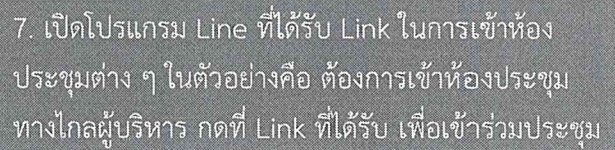


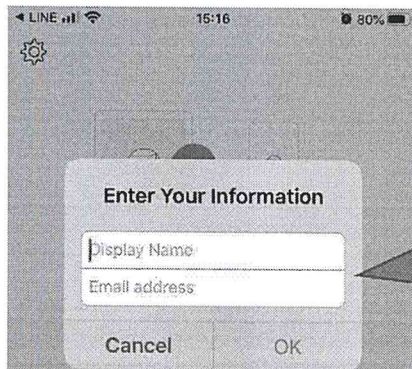
4. เสร็จแล้วกดที่ปุ่ม "Search"



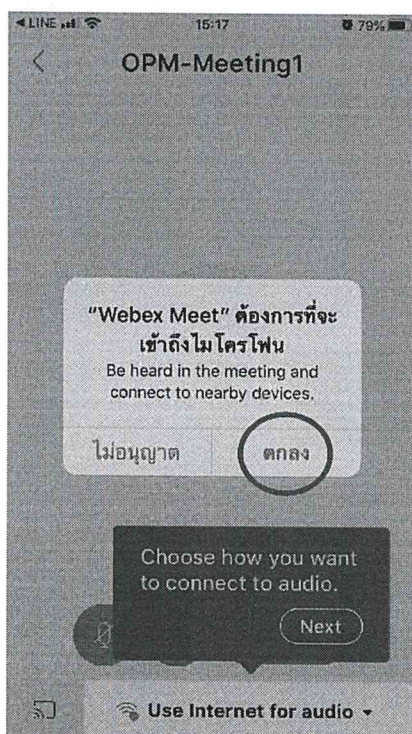
5. ให้ติดตั้งแอปที่ชื่อ "Cisco Webex Meetings" ที่มีลักษณะดังรูป แล้วกดที่ปุ่ม "รับ" แล้วดำเนินการติดตั้งแอปตามขั้นตอนปกติ





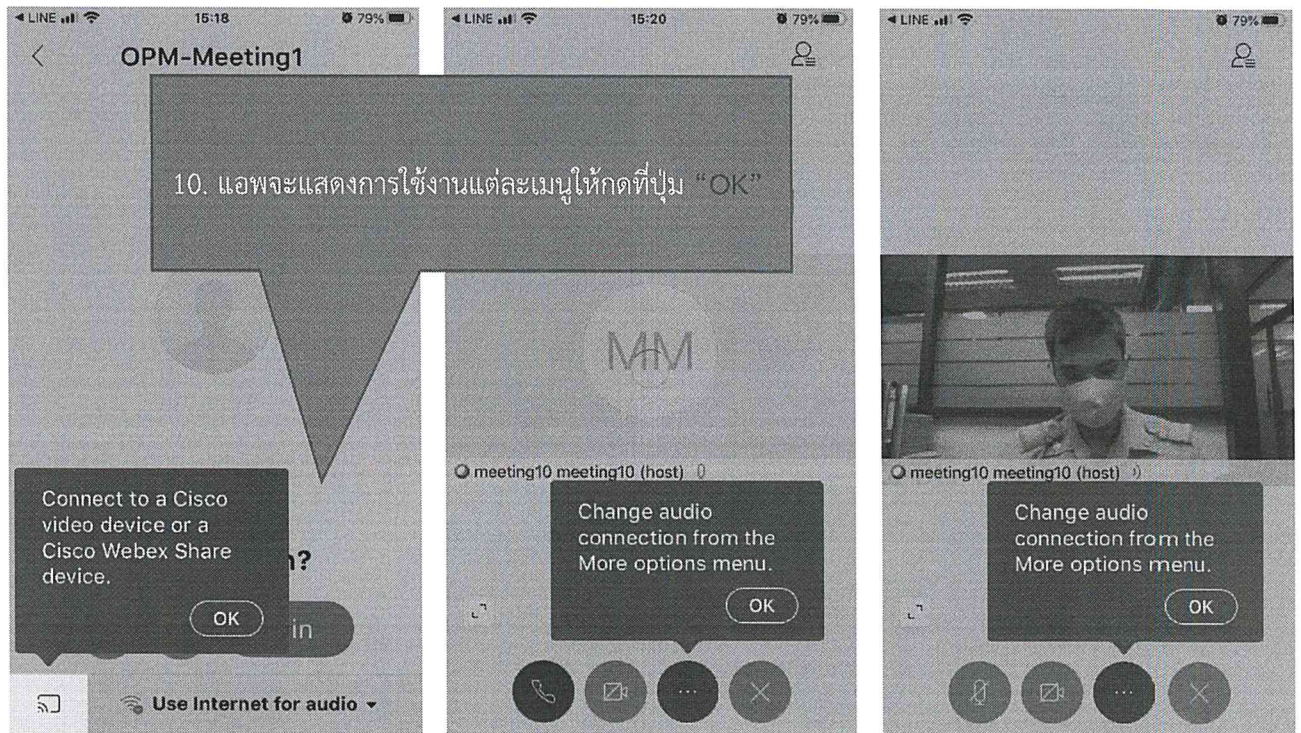
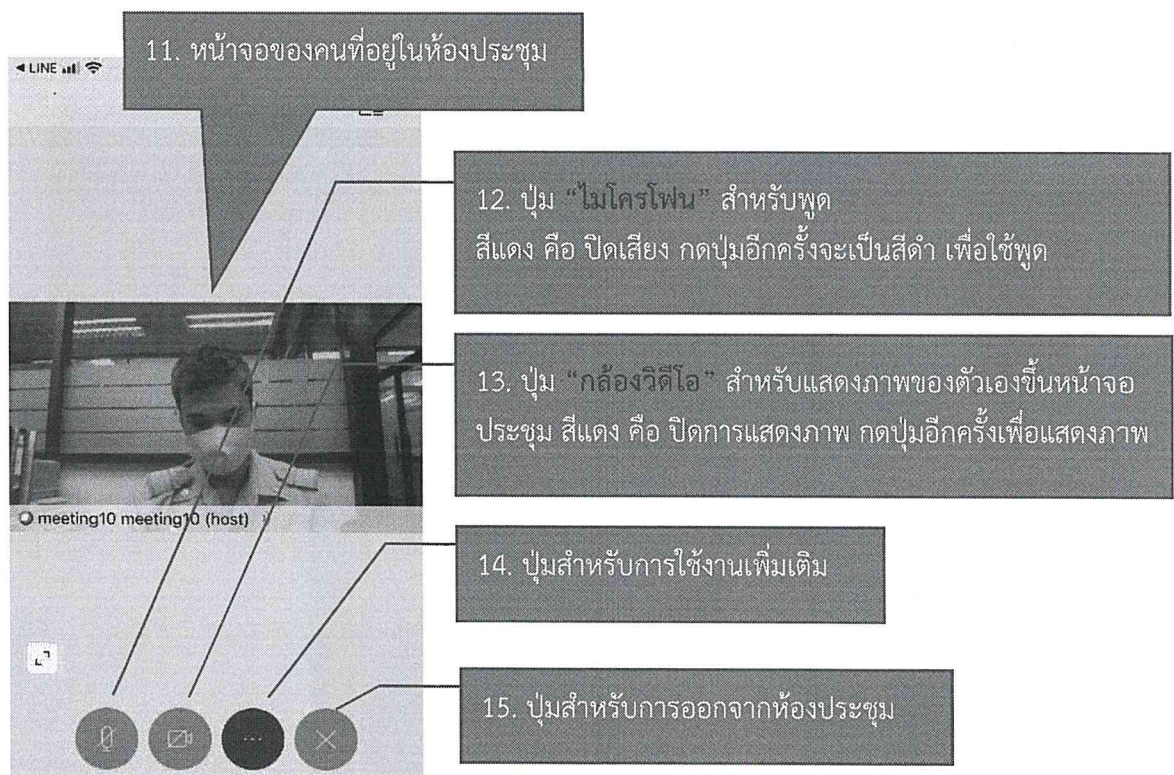


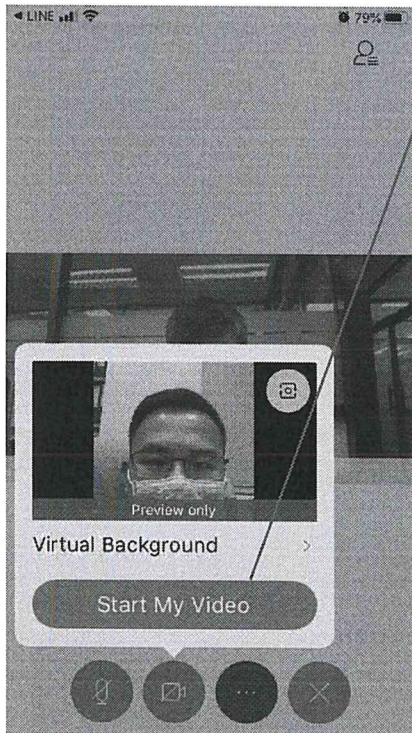
8. ในช่อง Display Name ให้ใส่ชื่อตัวเองเพื่อใช้แสดงในห้องประชุม
 ในช่อง Email address ให้ใส่ Email ของตัวเองเพื่อใช้ในการประชุม เสร็จแล้วกดที่ปุ่ม OK



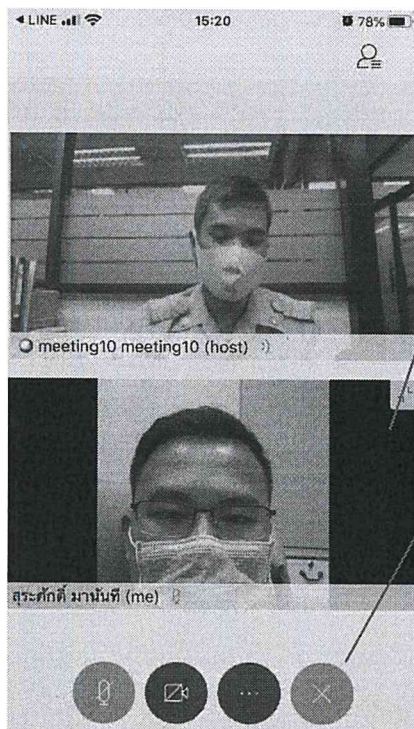
9. แอปต้องการเข้าถึงไมโครโฟนและกล้อง เพื่อใช้ในการประชุม ให้กดอนุญาตการเข้าถึง โดยกดที่ปุ่ม “ตกลง”







16. เมื่อกดปุ่มแสดงภาพวิดีโอ จะมีหน้าจอแสดงภาพปรากฏขึ้นมา ให้กดที่ปุ่ม "Start My Video" เพื่อแสดงภาพของตัวเองไปยังห้องประชุม



17. เมื่อกดส่งภาพวิดีโอแล้ว ก็จะปรากฏลักษณะการประชุมดังรูป

18. เมื่อต้องการออกจากห้องประชุมให้กดที่ปุ่มกากบาทสีแดง แล้วกดเลือก "Leave Meeting" เพื่อออกจากห้องประชุม



การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

มาตรา ๗ : ต้องส่งข้อมูลข่าวสารดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา (www.ratchakitcha.soc.go.th)

- ประกาศเทศบาลฯ/อบต. เรื่อง โครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
- ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ : ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้

หากพิจารณาหน้าที่ตามกฎหมายแล้วไม่มีข้อมูลที่กำหนดไว้ ให้ระบุว่า ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

มาตรา ๙(๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน

- ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัยของ อบท. อนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร
- ผลการพิจารณาใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด
- ผลการพิจารณาการอนุมัติการทำกิจกรรมนอกเขตเทศบาล

มาตรา ๙(๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษามาตรา ๗(๔)

- คำแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรีต่อสภาท้องถิ่นหรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่

มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

- แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะอบต.)
- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะเทศบาล)
- โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้มีการอนุมัติแล้ว

มาตรา ๙ (๔) คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน

- คู่มือการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คู่มือการขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง เคลื่อนย้าย หรือรื้อถอนอาคาร
- คำสั่งกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานศูนย์บริการร่วม/บริการประชาชนของหน่วยงาน

มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง

- ประกาศสภาวิชาชีพ เรื่อง มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ ๔๐ (ปรับปรุง ๒๕๕๘) เรื่องอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชน

- สัญญากำจัดขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดที่ร่วมทุนกับเอกชน
- สัมปทานการทำโรงโม่หิน
- สัมปทานให้เอกชนเก็บขยะมูลฝอยของท้องถิ่น

มาตรา ๙ (๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี

- มติ ครม. ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานส่วนท้องถิ่น
- มติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย เช่น มติของสภาท้องถิ่น

มาตรา ๙ (๘) ข้อมูลข่าวสารอื่น

- ข้อมูลข่าวสารผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เป็นรายเดือนทุก ๆ เดือน ตามแบบ สขร. ๑ (ประกาศลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘)
- ข้อมูลข่าวสารประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง (ประกาศลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑)

ขอให้หน่วยงานจัดเตรียมข้อมูลในรูปแบบ pdf ในแต่ละหัวข้อเพื่อจะใช้ในการลงข้อมูลในวันสัมมนาออนไลน์

แบบเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
ของหน่วยงานของรัฐในส่วนท้องถิ่น (เกณฑ์มาตรฐาน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน จังหวัด.....

ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ทำการประเมิน..... โทร.

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		
			มีจัด แสดง	มีไม่ จัด แสดง	ไม่มีภารกิจ ที่เกี่ยวข้อง
๑	URL ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน	URL ที่สามารถสืบค้นได้ทางเว็บไซต์ คือ			
๒	การติดตั้ง banner / link ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน (๑ คะแนน)	มีจัดแสดงที่หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน (๑ คะแนน)			
๓	การจัดทำดัชนีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน)	ดัชนีประจำแฟ้ม (๑ คะแนน)			
๔	การนำข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๗ และมาตรา ๙ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน (๑๘ คะแนน)	<p>มาตรา ๗ (๑) โครงสร้าง การจัดองค์กรในการดำเนินงาน (๑ คะแนน/ประกาศจังหวัด..... เรื่อง โครงสร้าง การจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานส่วนท้องถิ่น)</p> <p>มาตรา ๗ (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ (๑ คะแนน/ประกาศ เรื่อง โครงสร้างฯ)</p> <p>มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อ (๑ คะแนน/ประกาศ เรื่อง โครงสร้างฯ)</p> <p>มาตรา ๗ (๔) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ คำสั่ง ฯลฯ - (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๑ คะแนน/๑ เรื่องขึ้นไป)</p> <p>มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัย (๑ คะแนน)</p> <p>มาตรา ๙ (๒) นโยบาย/การตีความ (๑ คะแนน)</p> <p>มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณฯ (๓ คะแนน) - (๑ คะแนน/แผนงาน/โครงการ/งบประมาณ ๑ อย่าง) หรือ - (๒ คะแนน/๒ อย่าง) หรือ - (๓ คะแนน/ครบ ๓ อย่าง)</p>			

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		
			มีจัด แสดง	มีไม่ จัด แสดง	ไม่มีการกิจ ที่เกี่ยวข้อง
		มาตรา ๙ (๔) คู่มือ/คำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ (๑ คะแนน) มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่อ้างอิงตาม ม. ๗ วรรคสอง (๑ คะแนน) มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน/ สัญญาร่วมทุนกับเอกชนฯ (๑ คะแนน) มาตรา ๙ (๗) มติ ครม./มติคณะกรรมการฯ (๑ คะแนน) หมายเหตุ ในกรณีไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้องตาม มาตรา ๙ (๑) (๕) และ (๖) ให้ ๑ คะแนน มาตรา ๙ (๘) ประกาศ กขร. เรื่องสรุปผลการ จัดหาพัสดุแต่ละรอบเดือน ตาม ม.๙ (๘) ตามแบบ สขร. ๑ (๒ คะแนน) (๑ คะแนน/๖ เดือนย้อนหลัง) (๒ คะแนน/๑๒ เดือนย้อนหลัง) มาตรา ๙ (๘) ประกาศ กขร. เรื่อง ประกาศเชิญชวน ทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญา ที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง (๓ คะแนน) (๑ คะแนน/มีประกาศเชิญชวนฯ) (๒ คะแนน/มีประกาศเชิญชวนฯ + ประกาศผลผู้ชนะ) (๓ คะแนน/มีประกาศเชิญชวนฯ + ประกาศผลผู้ชนะ + สัญญา) / ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง			
รวมคะแนนทั้งหมดได้ =			คะแนน		

หมายเหตุ : ๑. การให้คะแนนประเมินศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน

๑.๑ ช่อง มีจัดแสดง หมายถึง มีข้อมูลและจัดแสดงตามที่กฎหมายกำหนด = ๑ - ๓ คะแนน

๑.๒ ช่อง มีไม่จัดแสดง หมายถึง มีข้อมูล แต่ยังไม่ได้จัดแสดงฯ = ๐ คะแนน

๑.๓ ช่อง ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง หมายถึง ไม่มีข้อมูลหรือไม่มีการกิจจริงตามที่กฎหมายกำหนด

๒. หัวข้อตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ที่กำหนดเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓. การวัดผลการประเมิน

๒.๑ เกณฑ์มาตรฐาน มีคะแนนรวม = ๒๐ คะแนน

๒.๒ หน่วยงานของรัฐต้องมีคะแนนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ คือ ๑๐ คะแนน

๔. การส่งแบบเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยให้ส่งมาที่ chamnarn.t@opm.go.th