

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๑๙๕๑



ศาลากลางจังหวัดปัตตานี

ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

พศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี, นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุมพันธ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบ ขร.๔/๒๕๖๑ สำหรับข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบ ลจ.๓/๒๕๖๑ สำหรับลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แบบ ทถ.๓/๒๕๖๑ สำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แบบสรุปความดีความชอบประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
กรณีพิเศษ จำนวน ๑ ชุด
๖. แบบประวัติสำหรับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ตัวอย่างการกรอกข้อมูลเพื่อเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ จำนวน ๑ ชุด
๘. บัญชีรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดปัตตานีได้รับการประสานจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ.๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๗ ได้กำหนดให้กระทรวง ทบวง กรม รวบรวมและตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลในสังกัดที่สมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาประจำปี ดังนั้น เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาโดยรอบคอบว่า บุคคลนั้นมีความประพฤติดี และปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนด้วยความอดุสาหะ ซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง สมควรได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ มิใช่พิจารณาแต่เพียงตำแหน่ง ระดับ ชั้น หรือครบกำหนดระยะเวลาที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้เท่านั้น เพื่อให้บุคคลที่ได้รับพระราชทานรู้สึกภาคภูมิใจในเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานอย่างแท้จริง และเพื่อให้เครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นเครื่องหมายเชิดชูเกียรติอย่างสูงด้วย รวมทั้งการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาต้องรับราชการมาด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี

๒. กรณีข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู พนักงานครู และลูกจ้างประจำ ที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้จัดส่งบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒-๓ จำนวน ๑ ฉบับ ต่อ ๑ ราย (จัดส่งเป็นเอกสาร) พร้อมจัดทำบัญชีสรุปในภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้พิมพ์แยกแต่ละชั้นตรา เริ่มจากบุรุษต่อด้วยสตรี และบันทึกข้อมูลลงแผ่น CD ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel ๒๐๐๓ แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ จัดส่งให้จังหวัด จำนวน ๑ แผ่น

๓. กรณีผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้จัดส่งบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ จำนวน ๑ ฉบับ ต่อ ๑ ราย (จัดส่งเป็นเอกสาร) พร้อมจัดทำบัญชีสรุปในภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้พิมพ์แยกแต่ละชั้นตรา เริ่มจากบุรุษต่อด้วยสตรี และบันทึกข้อมูลลงแผ่น CD ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel ๒๐๐๓ แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ จัดส่งให้จังหวัด จำนวน ๑ แผ่น

/ ๔. การเสนอขอ.....

๔. การเสนอขอเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้จัดส่งแบบประวัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ พร้อมแนบสำเนาทะเบียนประวัติทุกหน้าและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ขนาดกระดาษ A๔ จำนวน ๒ ชุด ต่อ ๑ ราย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารแนบทุกฉบับ

๕. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ ให้พิจารณาอย่างเคร่งครัด และรอบคอบว่า บุคคลนั้นเป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ.๒๕๓๖ ข้อ ๑๑ (๓) และมีให้ขอพระราชทานเป็นกรณีพิเศษแก่บุคคลในสังกัดที่ขาดระยะเวลาการเลื่อนขั้นตราเกินกว่า ๑ ปี ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลสมควรอย่างแท้จริงเท่านั้น โดยให้จัดทำแบบรายงานความดีความชอบ (แบบกรณีพิเศษ/๓๗) สรุปผลงานที่สำคัญว่าได้ปฏิบัติงานที่เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชนอย่างไร มีสถิติตัวเลขตัวชี้วัดในเชิงผลลัพธ์ที่ชัดเจน พร้อมทั้งสรุปรายงานความดีความชอบ ตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

๖. ให้จัดส่งบัญชีสรุปรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๘ โดยแยกตามประเภทกลุ่มบุคคล (เป็นข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ, นักการเมือง, ร.จ.พ.) และให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ลงนามรับรองข้อมูลด้วย

๗. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒ - ๖ ส่งถึงจังหวัดภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ สำหรับเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งผ่านอำเภอท้องที่เป็นผู้รวบรวมจัดส่งให้จังหวัดภายในระยะเวลาที่กำหนดด้วย หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าไม่ประสงค์จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และให้เสนอขอใหม่ในปีถัดไป ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์จากเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th หัวข้อ หนังสือราชการ

อนึ่ง ในทุกปีที่ผ่านมามีการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ซ้ำซ้อน ขอบิติดกันเป็นจำนวนมาก และลูกจ้างประจำบางตำแหน่งไม่อาจขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ ซึ่งต้องห้ามตามระเบียบ ดังนั้น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้ศึกษาระเบียบและตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ด้วยความละเอียด รอบคอบและถูกต้องตามแนวทางหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของระเบียบว่าด้วยการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และตามแนวทางการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑ โดยเคร่งครัด เพื่อมิให้เกิดข้อผิดพลาดซึ่งอาจทำให้เสียสิทธิได้ หากสงสัยว่าเคยได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือไม่ให้ตรวจสอบได้ที่เว็บไซต์ “www.ratchakittha.soc.go.th”

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายวีรนนท์ เพ็งจันทร์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร ๐ ๗๓๓๔ ๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๒ - ๑๑๔
โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑

แนวทางการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ของผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๖๑

.....

๑. ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๑.๑ ผู้ขอพระราชทานฯ จะต้องปฏิบัติงานมาแล้ว นับตั้งแต่วันที่บรรจุ จนถึงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (ผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ประจำปี ๒๕๖๐ ให้เว้นการขอฯ ในปี ๒๕๖๑)

๑.๒ ให้ข้าราชการที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ ทุกสาย กรอก ระดับ(ซี) ก่อนเข้าแท่ง(๑ ม.ค.๕๙) และ ว/ด/ป ที่เริ่มดำรงตำแหน่งนั้นในช่องหมายเหตุ เช่น เป็นระดับ ๗ ก่อนเข้าแท่ง ให้กรอก “เป็นระดับ ๗ เมื่อ ๑ ม.ค.๕๙” ในช่องหมายเหตุ ฯ

๑.๓ ผู้ที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ ชั้นช้างเผือก จะต้องกรอกรายละเอียดในช่อง “หมายเหตุ” ดังนี้

- ชั้น ท.ช. จะต้องกรอก วัน เดือน ปี ที่เป็นระดับ ๗
- ชั้น ต.ช. จะต้องกรอก วัน เดือน ปี ที่เป็นระดับ ๕
- ชั้น จ.ช. จะต้องกรอก วัน เดือน ปี ที่เป็นระดับ ๓
- ชั้น บ.ช. จะต้องกรอก วัน เดือน ปี ที่เป็นระดับ ๒

๑.๔ การขอพระราชทานฯ ชั้นสายสะพาย หากมีการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ไม่ตรงกับชื่อที่เคยได้รับเครื่องราชฯ ชั้นก่อนหน้านี้ เช่น ในกรณีที่ขอชั้น ป.ม. แต่ชื่อที่เคยได้รับชั้น ท.ช. ไม่ตรงกับที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ให้ส่งสำเนาบัตรประจำตัวและหลักฐานที่เกี่ยวข้องของผู้ขอพระราชทานฯ พร้อมรับรองสำเนาด้วยลายเซ็นจริง (ไม่ใช่ถ่ายเอกสาร) แนบมาด้วย

๒. ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๑ จะต้องดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งหรือหลายตำแหน่งต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ ปี (นับถึง ๒๘ พ.ค.๖๑) หรือไม่ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี และให้ขอเริ่มต้นในชั้นตราที่กำหนดไว้ ไม่สามารถขอข้ามชั้นตราได้

๒.๒ กรอกตำแหน่งปัจจุบันและระยะเวลาดำรงตำแหน่งใน**บรรทัดแรก**ในช่องประวัติการดำรงตำแหน่ง แล้วจึงกรอกตำแหน่งและระยะเวลาที่เคยดำรงตำแหน่งก่อนหน้านี้ในบรรทัดถัดไป

๒.๓ กรณีเป็นผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาเทศบาล ให้กรอกด้วยว่าดำรงตำแหน่งของเทศบาลตำบล หรือเทศบาลเมือง หรือเทศบาลนคร เนื่องจากแต่ละประเภทมีหลักเกณฑ์ในการขอพระราชทานฯ ต่างกัน

๒.๔ กรณีขอพระราชทานฯ ชั้นตราที่สูงขึ้น ให้ระบุเฉพาะเครื่องราชฯ ชั้นที่ได้ล่าสุดเพียงชั้นเดียว และระบุ ราชกิจจานุเบกษาของชั้นที่ได้รับล่าสุดในช่อง “หมายเหตุ” เช่น เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๕๒ ข (เล่มที่ ๖/๒) วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ฯ

๓. ลูกจ้างประจำ

๓.๑ จะต้องปฏิบัติงานมาแล้ว นับตั้งแต่วันที่บรรจุ จนถึง ๒๘ พ.ค. ๖๑ ไม่น้อยกว่า ๘ ปี

๓.๒ ต้องเป็นลูกจ้างประจำหมวดฝีมือ/ฝีมือพิเศษระดับต้น/ฝีมือพิเศษระดับกลาง และหมวดอื่นๆ ที่มี ชื่อเหมือนตำแหน่งของข้าราชการ

๓.๓ ค่าจ้างไม่เกิน ๑๕,๐๕๐ บาท เริ่มขอชั้น บ.ม. แต่ถ้าเกินกว่า ๑๕,๐๕๐ บาท เริ่มขอชั้น บ.ช.

๓.๔ กรณีที่ขอพระราชทานฯ ชั้นที่สูงขึ้น จะต้องได้รับเครื่องราชฯ ชั้นก่อนหน้ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้จนถึง ๒๘ ก.ค. ๖๑

๓.๕ ในช่องวันที่เริ่มบรรจุ ให้กรอกวันที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติงานไม่ใช่วันที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง

การดำเนินการของ อบท. ในการจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และ
เหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๑

๑. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑ ของข้าราชการ พนักงานส่วน
ท้องถิ่น ข้าราชการครู พนักงานครู ลูกจ้างประจำ ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นให้ปฏิบัติตาม

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเป็นที่เชิด
ชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ.๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๒

- พระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๔๘๔

- แนวทางการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๑

๒. ให้ อบท. แจงรายชื่อผู้ที่ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑ ดังนี้

๒.๑ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ใช้แบบ ขร.๔/๒๕๖๑

๒.๒ ลูกจ้างประจำ สังกัด อบท. ใช้แบบ ลจ.๓/๒๕๖๑

๒.๓ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ใช้แบบ ทถ.๓/๒๕๖๑

๓. ให้ อบท. รวบรวมและตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอพระราชทานฯ ด้วยความถูกต้องตามหลักเกณฑ์
และจัดพิมพ์บัญชีแสดงคุณสมบัติฯ ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel ๒๐๐๓ แบบอักษร TH SarabunITx ขนาด ๑๖
โดยแยกออกเป็น ดังนี้

๓.๑ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้พิมพ์แยกเป็นรายบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ ต่อ ๑ ราย

๓.๒ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้พิมพ์แยกเป็นรายบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ ต่อ ๑ ราย
สำหรับกรณีของเทศบาล ให้พิมพ์ทั้งชื่อตำแหน่งและประเภทของเทศบาลด้วย เช่น นายกเทศมนตรีเทศบาลนคร
หรือสมาชิกสภาเทศบาลตำบล เนื่องจากเทศบาลแต่ละประเภทมีหลักเกณฑ์ในการเสนอขอพระราชทานฯ ที่ต่างกัน

๓.๓ ลูกจ้างประจำ ให้พิมพ์แยกเป็นรายบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ ต่อ ๑ ราย

โดย อบท. สามารถดาวน์โหลดแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องได้จากเว็บไซต์
“สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th หัวข้อ หนังสือราชการ”

๔. ข้อเสนอแนะในการจัดทำบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ

๔.๑ ตรวจสอบคำนำหน้านาม ตัวสะกดชื่อและนามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ให้ถูกต้อง เนื่องจาก
เมื่อประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว จะมีความยุ่งยากในการขอแก้ไข
และกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล ไม่ตรงกับชื่อในประกาศราชกิจจานุเบกษาที่เคยได้รับพระราชทาน
เครื่องราชฯ ขึ้นตราหน้าหน้าให้ระบุ ชื่อ-นามสกุล เดิมในช่อง “หมายเหตุ” ด้วย

๔.๒ กรณีผู้ขอพระราชทานเครื่องราชฯ ที่มีศทางทหารหรือตำรวจ ให้พิมพ์ชื่อเต็มของยศ ไม่ใช่
อักษรย่อในการกรอก เช่น สิบตำรวจตรี, ว่าที่ร้อยตรี ฯลฯ

๔.๓ ในบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ ต้องให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ลงนามรับรองการขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ จะให้นายกองคกรปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามไม่ได้ โดยให้เว้นว่างในส่วนช่องของ
“(ลงชื่อ)” และ “ตำแหน่ง” ไว้ (ตามตัวอย่าง)

๕. เอกสารการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ อบท. จะต้องส่งให้จังหวัด ประกอบด้วย

๕.๑ บัญชีสรุปผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑

๕.๒ บัญชีแสดงคุณสมบัติของผู้ที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑

(แบบ ขร.๔/๒๕๖๑, แบบ ลจ.๓/๒๕๖๑, แบบ ทถ.๓/๒๕๖๑) พร้อมแผ่น CD

/ ๕.๓ ประวัติ....

๕.๓ ประวัติการเสนอขอเหรียญจักรพรรดิมาลา พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ แบบสรุป/รายงานความดีความชอบฯ สำหรับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
กรณีพิเศษ (ถ้ามี)

๖. หลังจากการส่งเรื่องการเสนอขอเครื่องราชฯ แล้ว หากมีผู้ที่เสนอขอรายใดขาดคุณสมบัติในภายหลัง เช่น ถึงแก่กรรม ลาออก ถูกลงโทษทางวินัย หรือถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงและถูกตั้งกรรมการสอบสวนแล้ว หรือถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ในระหว่างดำเนินคดีอาญาในศาล แม้คดียังไม่ถึงที่สุด (เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือโทษที่มีโทษปรับสถานเดียว) ขอให้รายงานจังหวัดโดยด่วน เพื่อจะได้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบต่อไป

๗. ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑ ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลา หากเลยกำหนดเวลาอาจไม่ได้รับการพิจารณา เนื่องจากปีนี้มีระยะเวลาดำเนินการเร็วกว่าปกติ

*** โปรดกรุณาปฏิบัติตามข้อแนะนำโดยเคร่งครัด หากไม่ปฏิบัติตามท่านอาจเสียสิทธิในปีนั้น ๆ ได้***

คุณสมบัติของข้าราชการท้องถิ่นที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ขอพระราชทานฯ		เงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑.	- หัวหน้าปฏิบัติงาน (ระดับ ๑ หรือ ๒ ก่อนเข้าแห่ง)	บ.ม.	บ.ช.	๑. ขอขึ้น บ.ม. ๒. จะต้องเคยดำรงตำแหน่ง ระดับ ๒ (รวมระดับปัจจุบันที่เข้าแห่ง) มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ขอ บ.ช.	๑. ต้องมีระยะเวลา รับราชการติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มเข้ารับราชการจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (นับถึงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หรือต้องรับราชการก่อนวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖)
๒.	- หัวหน้าปฏิบัติงาน (ระดับ ๓ หรือ ๔ ก่อนเข้าแห่ง) - วิชาการ ปฏิบัติการ	จ.ม.	จ.ช.	๑. เคยดำรงตำแหน่ง ระดับ ๓/๔ (ก่อนเข้าแห่ง) ขอขึ้น จ.ม. ๒. เคยดำรงตำแหน่ง ระดับ ๓ และ หรือ ระดับ ๔ (รวมระดับปัจจุบันที่เข้าแห่ง) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ขอ จ.ช.	๒. กรณีขอพระราชทาน เครื่องราชฯ เป็นครั้งแรก ให้กรอก วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มรับราชการ (เพื่อตรวจสอบว่ารับราชการมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี)
๓.	- หัวหน้าชำนาญงาน - วิชาการ ปฏิบัติการ	ต.ม.	ต.ช.	๑. ขอขึ้น ต.ม. ๒. เคยดำรงตำแหน่ง ระดับ ๕ และ หรือ ระดับ ๖ (รวมระดับปัจจุบันที่เข้าแห่ง) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ขอ ต.ช.	๓. กรณีขอพระราชทานฯ ขึ้น - จ.ช. ให้ระบุ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๓ (ก่อนเข้าแห่ง)
๔.	- หัวหน้าอาวุโส - วิชาการ ชำนาญการ - วิชาการ ชำนาญการพิเศษ - อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น - อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง - บริหารท้องถิ่น ระดับต้น - บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง	ท.ม.	ท.ช.	๑. ขอขึ้น ท.ม. ๒. เคยดำรงตำแหน่ง ระดับ ๗ และ หรือ ระดับ ๘ (รวมระดับปัจจุบันที่เข้าแห่ง) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ขอ ท.ช.	- ต.ช. ให้ระบุ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๕ (ก่อนเข้าแห่ง) - ท.ช. ให้ระบุ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๗ (ก่อนเข้าแห่ง)
๕.	- อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง (เฉพาะตำแหน่ง ผอ.สำนัก/กอง) - บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง (เฉพาะตำแหน่งปลัดฯ)	-	ป.ม.	๑. เงินเดือนเต็มขั้น และ ๒. ดำรงตำแหน่ง ปลัด/ ผอ.สำนัก/ ผอ.กอง และ ๓. เคยได้ ท.ช. ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และ ๔. ขอได้ปีก่อนเกษียณหรือปีที่เกษียณเท่านั้น	- ท.ช. ให้ระบุ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๗ (ก่อนเข้าแห่ง)
๖.	- อำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง - บริหารท้องถิ่น ระดับสูง	-	ม.ว.ม.	๑. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๔. ในปีทีเกษียณอายุราชการให้ขอสูงขึ้น อีก ๑ ขั้นตรา แต่ไม่เกิน ป.ช. เว้นกรณี ลาออก (นับตั้งแต่วันที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ขึ้นนั้นๆ จนถึงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑)	(เพื่อตรวจสอบว่ามีคุณสมบัติครบ ๕ ปี ในการขอเลื่อนขั้นตราที่สูงขึ้น)

คุณสมบัติของข้าราชการครู/พนักงานครูที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ ขอพระราชทานฯ		เงื่อนไขและระยะ เวลาการเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑.	ครูผู้ช่วย	จ.ม.	จ.ช.	กรณีเปลี่ยนสายงานมาเป็นครูผู้ช่วย ๑. เคยเป็น ระดับ ๓ หรือ ๔ หรือ ปฏิบัติงาน ขอขึ้น จ.ม. หรือ ๒. เคยเป็น ระดับ ๓ หรือ ๔ หรือ ปฏิบัติงาน (รวมตำแหน่งปัจจุบัน) ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ขอขึ้น จ.ช.	๑. ต้องมีระยะเวลา รับราชการติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่ม เข้ารับราชการจนถึงวันก่อนวัน พระราชพิธีเฉลิม
๒.	ผอ.สถานศึกษา ศศ.๑ รอง ผอ.สถานศึกษา ศศ.๑ ครู ศศ.๑ ศึกษานิเทศก์ ศศ.๑	ต.ม.	ต.ช.	๑. ขอขึ้น ต.ม. ๒. กรณีเปลี่ยนสายงานมา ถ้าเคยเป็น ระดับ ๕/๖ (รวมตำแหน่งปัจจุบัน) ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ขอ ต.ช.	พระชนมพรรษาของปีที่ จะขอพระราชทานไม่น้อย กว่า ๖๐ วัน (นับถึงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑)
๓.	ผอ.สถานศึกษา ศศ.๒ รอง ผอ.สถานศึกษา ศศ.๒ ครู ศศ.๒ ศึกษานิเทศก์ ศศ.๒	ท.ม.	ท.ช.	๑. เงินเดือนไม่ถึง ๒๒,๑๔๐ บาท ขอขึ้น ต.ช. ๒. เงินเดือนไม่น้อยกว่า ๒๒,๑๔๐ บาท ขอขึ้น ท.ม. ๓. ขึ้นเงินเดือน ๕ ปีย้อนหลัง (๑ เม.ย.๕๖) ไม่น้อยกว่า ๒๒,๑๔๐ บาท ขอขึ้น ท.ช.	๒. กรณีขอพระราชทาน เครื่องราชฯ เป็นครั้งแรก ให้ กรอก วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มรับ ราชการ ในช่องหมายเหตุ (ตรวจสอบว่ารับราชการมาไม่ น้อยกว่า ๕ ปี ถ้าไม่กรอกจะ ไม่ได้รับการพิจารณา)
๔.	ผอ.สถานศึกษา ศศ.๓ รอง ผอ.สถานศึกษา ศศ.๓ ครู ศศ.๓ ศึกษานิเทศก์ ศศ.๓	-	ท.ช.	ขอขึ้น ท.ช.	๓. ขอในปีก่อนเกษียณหรือ ปีที่เกษียณเป็นกรณีพิเศษ
๕.	ผอ.สถานศึกษา ศศ.๓	-	ป.ม.	๑. เงินเดือนเต็มขั้น ๒. เคยได้ ท.ช. ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ๓. ขอได้ปีที่เกษียณเท่านั้น	ให้ระบุ ว/ด/ป ที่เกษียณ ในช่องหมายเหตุ
๖.	ผอ.สถานศึกษา ศศ.๔ รอง ผอ.สถานศึกษา ศศ.๔ ครู ศศ.๔ ศึกษานิเทศก์ ศศ.๔		ม.ว.ม.	๑. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๔. ในปีที่ยื่นอายุราชการให้ขอสูงขึ้น อีก ๑ ชั้นตรา แต่ไม่เกิน ป.ช. เว้นกรณี ลาออก	

คุณสมบัติของลูกจ้างประจำที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทานฯ		เงื่อนไขและระยะ เวลาการเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑.	ลูกจ้างประจำซึ่งได้ค่าจ้างไม่ถึง ขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือน ระดับ ๓ (๑๕,๐๕๐ บาท)	บ.ม.	จ.ม.	๑. เริ่มขอชั้น บ.ม. ๒. ได้รับชั้น บ.ม. ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอชั้น บ.ช. ๓. ได้รับชั้น บ.ช. ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอชั้น จ.ม.	๑. ต้องมีระยะเวลา รับราชการติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี บริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่ม เข้ารับราชการจนถึงวันก่อน วันพระราชพิธีเฉลิม พระชนมพรรษาของปีที่ จะขอพระราชทานไม่น้อย กว่า ๖๐ วัน (นับถึงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หรือต้อง รับราชการก่อนวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๓)
๒.	ลูกจ้างประจำซึ่งได้ค่าจ้างตั้งแต่ อัตราเงินเดือนขั้นต่ำของ ข้าราชการพลเรือน ระดับ ๓ (ขั้น ๑๕,๐๕๐ บาท) แต่ไม่ถึง ขั้นต่ำของอัตราเงินเดือน ข้าราชการพลเรือน ระดับ ๖	บ.ช.	จ.ช.	๑. เริ่มขอชั้น บ.ช. ๒. ได้รับชั้น บ.ช. ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอชั้น จ.ม. ๓. ได้รับชั้น จ.ม. ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอชั้น จ.ช.	๒. กรณีขอพระราชทาน เครื่องราชฯ เป็นครั้งแรก ให้ กรอก วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มรับ ราชการ ในช่องหมายเหตุ (ตรวจสอบว่ารับราชการมา ไม่น้อยกว่า ๘ ปี ถ้าไม่กรอก จะไม่ได้รับการพิจารณา)
ประเภทของลูกจ้างประจำที่มีคุณสมบัติขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จะต้องเป็นลูกจ้างประจำ ประเภทหมวดฝีมือ หรือ หมวดฝีมือพิเศษ (ระดับกลาง) หรือหมวดฝีมือพิเศษ (ระดับสูง) หรือประเภทที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนข้าราชการ					

คุณสมบัติของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ขอพระราชทานฯ		เงื่อนไขและระยะเวลากการเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
องค์การบริหารส่วนจังหวัด					
๑.	นายก อบจ.	ต.ม.	ป.ม.	ต.ม.-ท.ม. ทุกปี ,ท.ช.-ป.ม. ปีเว้นปี	ตำแหน่ง เลขาธิการนายก อบจ. และที่ปรึกษานายก อบจ. กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่งหลายคน ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีผลงานดีเด่นเพียงตำแหน่งละ ๑ คน
๒.	รองนายก อบจ.	จ.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง	
๓.	ประธานสภา อบจ.	ต.ม.	ท.ช.	๒. ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๔.	รองประธานสภา อบจ.	จ.ช.	ท.ม.	หลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี	
๕.	สมาชิกสภา อบจ.	จ.ม.	ท.ม.	๓. ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๖.	เลขาธิการนายก อบจ.	บ.ม.	จ.ช.	หลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า	
๗.	ที่ปรึกษานายก อบจ.	บ.ม.	จ.ม.	๕ ปี	
เทศบาลนคร					
๑.	นายกเทศมนตรีนคร	ต.ม.	ป.ม.	ต.ม.-ท.ม. ทุกปี ,ท.ช.-ป.ม. ปีเว้นปี	ตำแหน่ง เลขาธิการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่งหลายคน ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีผลงานดีเด่นเพียงตำแหน่งละ ๑ คน
๒.	รองนายกเทศมนตรีนคร	จ.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง	
๓.	ประธานสภาเทศบาลนคร	ต.ม.	ท.ช.	๒. ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๔.	รองประธานสภาเทศบาลนคร	จ.ช.	ท.ม.	หลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี	
๕.	สมาชิกสภาเทศบาลนคร	จ.ม.	ท.ม.	๓. ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๖.	เลขาธิการนายกเทศมนตรีนคร	บ.ม.	จ.ช.	หลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า	
๗.	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนคร	บ.ม.	จ.ม.	๕ ปี	
เทศบาลเมือง					
๑.	นายกเทศมนตรีเมือง	จ.ช.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขาธิการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่งหลายคน ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีผลงานดีเด่นเพียงตำแหน่งละ ๑ คน
๒.	รองนายกเทศมนตรีเมือง	จ.ม.	ต.ช.	๒. ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๓.	ประธานสภาเทศบาลเมือง	จ.ช.	ท.ม.	หลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี	
๔.	รองประธานสภาเทศบาลเมือง	จ.ม.	ต.ช.	๓. ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๕.	สมาชิกสภาเทศบาลเมือง	บ.ช.	ต.ช.	หลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า	
๖.	เลขาธิการนายกเทศมนตรีเมือง	บ.ม.	จ.ม.	๕ ปี	
๗.	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเมือง	บ.ม.	บ.ช.		
เทศบาลตำบล					
๑.	นายกเทศมนตรีตำบล	จ.ม.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขาธิการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่งหลายคน ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีผลงานดีเด่นเพียงตำแหน่งละ ๑ คน
๒.	รองนายกเทศมนตรีตำบล	บ.ช.	ต.ม.	๒. ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๓.	ประธานสภาเทศบาลตำบล	จ.ม.	ต.ช.	หลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี	
๔.	รองประธานสภาเทศบาลตำบล	บ.ช.	ต.ม.	๓. ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๕.	สมาชิกสภาเทศบาลตำบล	บ.ม.	ต.ม.	หลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า	
๖.	เลขาธิการนายกเทศมนตรีตำบล	บ.ม.	บ.ช.	๕ ปี	
๗.	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบล	บ.ม.	บ.ช.		
องค์การบริหารส่วนตำบล					
๑.	นายก อบต.	รท.ช.	จ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขาธิการนายก อบต. และเลขาธิการสภา อบต. กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่งหลายคน ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีผลงานดีเด่นเพียงตำแหน่งละ ๑ คน
๒.	รองนายก อบต.	รท.ม.	จ.ม.	๒. ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๓.	ประธานสภา อบต.	รท.ช.	จ.ม.	หลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี	
๔.	รองประธานสภา อบต.	รท.ม.	จ.ม.	๓. ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๕.	สมาชิกสภา อบต.	รง.ช.	บ.ช.	หลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า	
๖.	เลขาธิการนายก อบต.	รง.ช.	บ.ม.	๕ ปี	
๗.	เลขาธิการสภา อบต.	รง.ม.	บ.ม.		

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ ขอพระราชทานฯ		เงื่อนไขและระยะ เวลาการเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
เมืองพัทยา					
๑.	นายกเมืองพัทยา	ต.ม.	ป.ม.	ต.ม.-ท.ม. ทุกปี ,ท.ช.-ป.ม. ปีเว้นปี	ตำแหน่ง เลขานุการ นายกเมืองพัทยา, ผู้ช่วยเลขานุการนายก เมืองพัทยา, ที่ปรึกษา นายกเมืองพัทยา เลขานุการประธาน สภาเมืองพัทยา, ผู้ช่วยเลขานุการ ประธานสภาเมืองพัทยา กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง หลายคน ให้พิจารณา คัดเลือกผู้ที่มีผลงาน ดีเด่นเพียงตำแหน่งละ ๑ คน
๒.	รองนายกเมืองพัทยา	จ.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง	
๓.	ประธานที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ม.	๒. ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๔.	ที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา	บ.ม.	บ.ช.	หลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า	
๕.	ประธานสภาเมืองพัทยา	ต.ม.	ท.ช.	๓ ปี	
๖.	รองประธานสภาเมืองพัทยา	จ.ช.	ท.ม.	๓. ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๗.	สมาชิกสภาเมืองพัทยา	จ.ม.	ท.ม.	หลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง	
๘.	เลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ช.	ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	
๙.	ผู้ช่วยเลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ม.		
๑๐.	เลขานุการนายกเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ช.		
๑๑.	ผู้ช่วยเลขานุการนายกเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ม.		

- หมายเหตุ** ๑. ทุกตำแหน่งต้องขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเริ่มต้นของแต่ละตำแหน่ง ไม่สามารถขอข้ามขั้นตราได้
๒. การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นตราที่สูงขึ้น จะต้องขอเรียงตามลำดับชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของแต่ละตำแหน่ง และขอเกินกว่าชั้นที่กำหนดไม่ได้
๓. การนับระยะเวลาได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ กรณีขอขึ้นตราที่สูงขึ้น ให้นับตั้งแต่วันที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ชั้นนั้นๆ (๕ ธันวาคม) จนถึงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล..... (ระบุชื่อสังกัด) อำเภอ..... จังหวัด ปีที่.....

แบบ ขร.๔/๒๕๖๑

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	เป็นข้าราชการ		ตำแหน่ง (ปัจจุบันและอดีต ที่ได้รับ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์)	เครื่องราชอิสริยาภรณ์			เริ่มรับราชการ	หมายเหตุ
		ระดับ	วัน เดือน ปี	ขึ้นเงินเดือน	ที่ได้รับ	ที่ได้รับ พระราชทาน แล้ว	วัน เดือน ปี (๕ ธ.ค. ๒๕...)	ขอ ครั้งนี้	

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่สมควรจะได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ.๒๕๓๖

(ลงชื่อ).....
(.....)
เจ้าของประวัติ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล..... (ระบุชื่อสังกัด) อำเภอ..... จังหวัด ปัตตานี

แบบ ลจ.๓/๒๕๖๑

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	เป็นลูกจ้าง				ตำแหน่ง (ปัจจุบันและอดีต ที่ได้รับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์)	เครื่องราชอิสริยาภรณ์			หมายเหตุ
		ชั้น ปัจจุบัน	ตั้งแต่ วัน เดือน ปี	ค่าจ้าง ปัจจุบัน	เริ่มบรรจุ เมื่อ วัน เดือน ปี		ที่ได้รับ พระราชทานแล้ว	วัน เดือน ปี (๕ ธ.ค. ๒๕...)	ขอ ครั้งนี้	

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ.๒๕๓๖

(ลงชื่อ).....
(.....)

เจ้าของประวัติ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล..... (ระบุชื่อสังกัด) อำเภอ..... จังหวัด ปัตตานี

แบบ ทธ.๓/๒๕๖๑

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง					สรุ่ยย่อ ความดีความชอบดีเด่น	เครื่องราชอิสริยาภรณ์			หมายเหตุ
		ประวัติ การดำรงตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่ง)	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง			ครั้ง สุดท้าย		วัน เดือน ปี (๕ ธ.ค. ๒๕...)	ขอ ครั้งนี้		
			ตั้งแต่ วัน เดือน ปี	ถึง วัน เดือน ปี	รวมเวลา ปี/เดือน						

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นผู้สมควรสมควรเป็นด้วยราชการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ.๒๕๓๖

(ลงชื่อ).....
(.....)
เจ้าของประวัติ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

เจ้าของประวัตติ

รายงานความดีความชอบ

ประกอบพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๑

ชั้น ... (ชื่อชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์)

ของ (ยศ/คำนำหน้าชื่อ/ชื่อตัว-สกุล).....

สังกัด

.....

๑. ประวัติ

๑.๑ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับครั้งสุดท้าย ชั้น

เมื่อ พ.ศ. ขณะที่ดำรงตำแหน่ง

ได้ตามหลักเกณฑ์ (....) ปกติ (....) พิเศษ

๑.๒ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับก่อนข้อ ๑.๑ ชั้น

เมื่อ พ.ศ. ขณะที่ดำรงตำแหน่ง

ได้ตามหลักเกณฑ์ (....) ปกติ (....) พิเศษ

๑.๓ ขณะนี้มีอายุ ปี ได้รับเงินเดือน บาท กรณีได้รับเงินเดือนเต็มขั้นมาแล้ว ปี

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ งานปกติในหน้าที่ (โดยย่อ)

.....

.....

.....

.....

๒.๒ พฤติกรรมดีเด่นที่ใช้ประกอบการขอพระราชทานในครั้งนี้

๒.๒.๑ ปฏิบัติที่ (สถานที่/อำเภอ/จังหวัด)

.....

๒.๒.๒ ระยะเวลาที่ปฏิบัติ (ให้ระบุเฉพาะเวลาที่ปฏิบัติพฤติกรรมดีเด่นเท่านั้น)

.....

๒.๒.๓ จำนวนผู้ปฏิบัติ (....) ปฏิบัติด้วยตนเอง (....) ร่วมกับผู้อื่น คน

๒.๒.๔ พฤติกรรมมีลักษณะ (....) ฝ่าอันตราย (....) ปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่ฯ เป็นงานสำคัญยิ่ง

(....) คิดค้นสิ่งหรือวิธีการอันเป็นประโยชน์ยิ่งๆ เป็นผลสำเร็จ

๒.๒.๕ สรุปการปฏิบัติตามข้อ ๒.๒.๔ และประโยชน์ที่เกิดแก่ประเทศชาติประชาชนอย่างยิ่ง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓. ผลการพิจารณา

กระทรวงมหาดไทย ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว และเห็นควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ชั้น ให้แก่บุคคลข้างต้นเป็นกรณีพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอขอพระราชทาน
(.....)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

- หมายเหตุ** ๑. ให้สรุปการปฏิบัติและผลประโยชน์ต่อประเทศชาติประชาชนให้สั้นและชัดเจน
หากแบบพิมพ์ไม่พอขอให้ขยายได้ แต่ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษต่อการขอพระราชทานฯ ๑ ราย
๒. ให้ทำเครื่องหมาย X ในช่อง (.....) ที่ถูกต้อง
๓. ผู้เสนอขอพระราชทาน หมายถึงผู้เสนอชื่อผู้ที่สมควรขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ตามมาตรา ๑๖ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๓๖

ประวัติสำหรับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

ชื่อ ตำแหน่ง
 กอง กรม
 กระทรวง เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
 รับราชการมาครบ ๒๕ ปีบริบูรณ์ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
 เลขประจำตัวประชาชน

วัน เดือน ปี ที่รับราชการ	ตำแหน่ง	กรม หรือกระทรวง	อายุ	เงินเดือน	หมายเหตุ

ลงชื่อ

เจ้าของประวัติ

- หมายเหตุ** ๑. บรรทัดแรกให้กรอก วัน/เดือน/ปี ,ตำแหน่ง,สังกัด,อายุ และเงินเดือนที่เริ่มรับราชการ
 ๒. บรรทัดถัดลงมา ให้กรอกเฉพาะการเลื่อนขึ้นเงินเดือนของวันที่ ๑ เมษายน และวันที่ ๑ ตุลาคม
 ของทุกปีตั้งแต่เริ่มรับราชการเรียงตามลำดับปี พ.ศ. จนถึงปัจจุบัน หากเว้นหายหรือไม่ครบถ้วน
 จะไม่ได้รับการพิจารณา (ข้อมูลอื่นๆ เช่น การเลื่อนระดับ ปรับตำแหน่ง ฯ ไม่ต้องกรอก)
 ๓. ให้จัดส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๒ ชุด พร้อมเอกสาร(สำเนาบัตรข้าราชการ
 และสำเนาทะเบียนประวัติ)

แบบปฐพีแสดงคุณสมบัติของประชากร/พนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑

แบบ ขร.๔/๒๕๖๑

[illegible]

ขอรับรองว่า รายละเอียดต่าง^๖ข้างต้นถูกต้องและเป็^๗น^๘ผุ้^๙คนสม^{๑๐}บ^{๑๑}ตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๓๖

(ငါးဆစ်).....

$$[\dots]$$

ตำหนึง

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

คำอธิบาย ในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

๑. ให้เรียงลำดับชื่อให้ตรงกับรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตั้งแต่ต้นจนสุดท้ายหนึ่งแผ่นต่อหนึ่งคน
๒. ช่อง ชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้กรอก ชื่อ-นามสกุล บรรทัดแรก และเลขประจำตัวประชาชน บรรทัดที่สอง โดยให้ตรวจสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน
คำนำหน้านามให้พิมพ์เป็น นาย, นาง, นางสาว หรือชื่อยศ โดยให้พิมพ์คำเต็ม ห้ามใช้คำย่อ
๓. ช่อง ระดับ ให้กรอกระดับปัจจุบันของระบบแห่ง สำหรับช่อง วัน เดือน ปี กรณีที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ระบุวันที่เข้าแห่ง (๑ ม.ค. ๕๗)
สำหรับกรณีของ ข้าราชการครู/พนักงานครู ให้ระบุว่า ดำรงตำแหน่งระดับปัจจุบัน ตั้งแต่วัน เดือน ปีใด และ ช่อง ชื่นเงินเดือน ให้กรอกปัจจุบันได้รับเงินเดือนเท่าใด
๔. ช่อง ตำแหน่ง ให้ระบุชื่อตำแหน่งปัจจุบันที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ ในบรรทัดแรก, ประเภทและระดับตำแหน่ง บรรทัดที่สอง และสังกัด อปท. ในบรรทัดที่สาม
๕. ช่อง เครื่องราชที่ได้รับพระราชทานแล้ว ให้ระบุชื่อย่อ ชั้นตราเครื่องราชฯ ที่ได้รับล่าสุด (เพียงชั้นเดียว), ช่อง วันที่ได้รับเครื่องราชฯ จะต้องระบุเป็นวันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕....
ของปีที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ไม่ใช้วันที่ตามราชกิจจานุเบกษา และช่อง ขอครั้งนี้ ให้ระบุชื่อย่อชั้นตราที่ขอพระราชทานครั้งนี้ เช่น ป.ม. ต.ม. จ.ช. เป็นต้น
๖. ช่อง เริ่มรับราชการ ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครั้งแรก (โดยเฉพาะผู้ขอพระราชทานครั้งแรก ขาดไม่ได้)
๗. ช่อง หมายเหตุ ให้ระบุดังนี้
 - กรณีขอเครื่องราชฯ ขึ้นข้างเผือก ให้ระบุ วัน เดือน ปี ที่เริ่มเป็นระดับ ๒ (บ.ช.), ระดับ ๓ (จ.ช.), ระดับ ๕ (ต.ช.), ระดับ ๗ (ท.ช.) เมื่อใด
 - ขอเป็นกรณีพิเศษ(ปีก่อนหรือปีที่เกษียณ) ให้ระบุขอเป็นกรณีพิเศษ และเกษียณ ๓๐ ก.ย. ๒๕.....
 - กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุ ชื่อ/นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ ขึ้นก่อนหน้านั้นด้วย
๘. ในช่อง "ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน" ให้เว้นว่างในส่วนช่อง "(ลงชื่อ)" และ "ตำแหน่ง" และด้านล่างตำแหน่งให้พิมพ์ข้อความ ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน (ตามตัวอย่าง)

(ตัวอย่าง)

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล..... (ระบุชื่อสังกัด) อำเภอ..... จังหวัด ปัตตานี

แบบ ลจ.๓/๒๕๖๑

(๑) ลำดับ	(๒) ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	(๓) เป็นลูกจ้าง			(๔) ตำแหน่ง (ปัจจุบันและอดีต ที่ได้รับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์)	(๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์			(๖) หมายเหตุ
		ชั้น ปัจจุบัน	ตั้งแต่ วัน เดือน ปี	ค่าจ้าง ปัจจุบัน		ที่ได้รับ พระราชทานแล้ว	วัน เดือน ปี (๕ จ.ค. ๒๕...)	ขอ ครั้งนี้	
๑	นายไกรสรุ้ง แสงสว่าง ๓๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	ส.๑	๓๐ ก.ย. ๕๖	๑๙,๗๒๐	พนักงานขับรถยนต์ ทต..... จังหวัด.....	บ.ม.	๕ จ.ค. ๕๕	บ.ช.	
๒	นายสมนึก รักจริง ๓๐๐๑๙๐๐๐๐๐๐๐๐	ส.๑	๓๐ ก.ย. ๕๖	๑๘,๑๙๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ทต..... จังหวัด.....	-	-	บ.ช.	ขอครั้งแรก

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ.๒๕๓๖

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าของประวัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

คำอธิบาย ในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ

๑. ให้เรียงลำดับชื่อให้ตรงตามบัญชีรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตั้งแต่ต้นสุดท้ายหนึ่งแผ่นต่อหนึ่งคน
๒. ช่อง ชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้กรอก ชื่อ-นามสกุล บรรทัดแรก และเลขประจำตัวประชาชน บรรทัดที่สอง โดยให้ตรวจสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน
คำแนะนำไม่ให้พิมพ์เป็น นาย, นาง, นางสาว หรือชื่อย่อ โดยใช้พิมพ์คำเต็ม ห้ามใช้คำย่อ
๓. ช่อง ชั้นปัจจุบัน ให้ระบุระดับชั้นของลูกจ้างประจำ เช่น สนับสนุน กลุ่มที่ ๑ ให้กรอก "ส.๑", ช่าง กลุ่มที่ ๑ ให้กรอก "ช.๑" ๆ
ให้ระบุ วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน, ค่าจ้างปัจจุบัน และ วัน เดือน ปี ที่เริ่มรับราชการ
๔. ช่อง ตำแหน่ง ให้ระบุชื่อตำแหน่งปัจจุบันที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ ในบรรทัดแรก และสังกัด อปท. ในบรรทัดที่สอง
๕. ช่อง เครื่องราชที่ได้รับพระราชทานแล้ว ให้ระบุชื่อย่อ ชันตราเครื่องราชฯ ที่ได้รับล่าสุด (เพียงขั้นเดียว), ช่อง วันที่ได้รับเครื่องราชฯ จะต้องระบุเป็นวันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕....
ของปีที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ไม่ใช่วันที่ตามราชกิจจานุเบกษา และช่อง ขอครั้งนี้ ให้ระบุชื่อย่อชั้นตราที่ขอพระราชทานครั้งนี้ เช่น ป.ม. ต.ม. จ.ช. เป็นต้น
๖. กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุ ชื่อ/นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ ขึ้นก่อนหน้าด้วย
๗. ในช่อง "ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน" ให้เว้นว่างในส่วนช่อง "(ลงชื่อ)" และ "ตำแหน่ง" และด้านล่างตำแหน่งให้พิมพ์ข้อความ ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน
(ตามตัวอย่าง)

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล..... (ระบุชื่อสังกัด) อำเภอ..... จังหวัด ปัตตานี

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นผู้ดูแลปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๖

เจ้าของประวัติ

คำอธิบาย : ในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของนักการเมือง

๑. ให้เรียงลำดับชื่อให้ตรงกับรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตั้งแต่ต้นจนสุดท้ายหนึ่งแผ่นต่อหนึ่งคน

๒. ช่อง ชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้กรอก ชื่อ-นามสกุล บรรทัดที่สอง โดยให้ตรวจสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน

คำนำหน้านามให้พิมพ์เป็น นาย, นาง, นางสาว หรือชื่อย่อ โดยให้พิมพ์คำเต็ม ห้ามใช้คำย่อ

๓. ช่อง ประวัติการดำรงตำแหน่ง ให้กรอกรายจากตำแหน่งปัจจุบัน ในบรรทัดแรก และกรอกสังกัด อปท. ในบรรทัดที่สอง

๔. ช่อง ประวัติการดำรงตำแหน่ง ให้กรอกรายจากตำแหน่งปัจจุบัน ลงมา โดยพิมพ์แยกบรรทัดเป็นระยะเวลากการดำรงตำแหน่งแต่ละสมัย

ห้ามพิมพ์รวมหลายๆ สมัยในบรรทัดเดียวกัน ถึงแม้ว่าตลอดระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะเป็นตำแหน่งเดียวกันก็ตาม

๕. ช่อง เครื่องราชที่ได้รับพระราชทานแล้ว ให้ระบุชื่อย่อ ขึ้นตราเครื่องราชฯ ที่ได้รับล่าสุด (เพียงขึ้นเดียว), ช่อง วันที่ได้รับเครื่องราชฯ จะต้องระบุเป็นวันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕.....

ของปีที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ไม่ใช้วันที่ตามราชกิจจานุเบกษา และช่อง ขอครั้งนี้ ให้ระบุชื่อย่อขึ้นตราที่ขอพระราชทานครั้งนี้ เช่น ป.ม. ต.ม. จ.ช. เป็นต้น

๖. ช่อง หมายเหตุ ให้ระบุดังนี้

- หากเคยได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ มาแล้ว ให้ระบุรายละเอียด ตามราชกิจจานุเบกษาเล่ม..... ตอนที่..... วันที่.....(เล่ม.....) ให้ครบถ้วนตามตัวอย่าง

- กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุ ชื่อ/นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ ขึ้นก่อนหน้าด้วย

- ไม่เคยได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ให้กรอก "ขอครั้งแรก"

๗. ในช่อง "ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน" ให้เว้นว่างในส่วนช่อง " (ลงชื่อ)" และ "ตำแหน่ง" และด้านล่างตำแหน่งให้พิมพ์ข้อความ ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน (ตามตัวอย่าง)

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๘)

บัญชีรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๑

(แยกเป็น Cheet เป็นข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ, นักการเมือง, และ ร.จ.พ.)

[illegible]

(.....)

ตำแหน่ง.ปลัด อปท.....

ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง..นายก อบท.....

ผู้รับรอง