



ที่ ปน ๐๐๒๓.๕/ว ๕๓๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) ได้แจ้งหลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อข้าราชการ ปี ๒๕๖๐” โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงื่อนไขพิเศษเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการได้มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง

จังหวัดปัตตานี จึงขอส่งประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อข้าราชการ ปี ๒๕๖๐” มาเพื่อแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๒.๒/ว ๖๖๙ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ซึ่งส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๗๓๓๔-๔๕๑๔, ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๒

โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

☒ ผ.บ.
☒ กง.บ.
☒ กง.ส.
☒ กง.ก.
☒ กง.ก.

171



ที่ มท ๐๘๐๒.๒/ว ๖๖๙

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) ได้แจ้ง
เพื่อชำระรายการ ปี ๒๕๖๐ โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้
ได้มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอส่งประ
การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อชำระรายการ ปี ๒๕๖๐” มาเพ
กำหนดระยะเวลาการติดต่อเพื่อขอกู้เงินกับธนาคารได้ตั้งแต่บัดนี้
ชำระรายการในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
รอกรายละเอียดในแบบขอหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิ
งให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อออ
ยละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการ
อหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ) ไว้ในเว็บไซต์กรมส่งเสริม
หน่วยงานภายใน” หน่วยงาน “กองการเจ้าหน้าที่” เมนู “สวัสดิการ”



กอ การเจ้าหน้าที่
 กลุ่ม งานบริหารผลการปฏิบัติงาน และสวัสดิการ
 โทร พท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๘
 โทร ร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗

☐ ป.บ.ท.
☐ กง.บด.
☐ กง.สส.
☐ กง.กมล.
☒ กง.กจ.

179



สดจ. ปิดตานี้
 วันที่ 2916... 610/4-4-60
 วิชา - 3... 2560
 เวลา 13.51 น.

ที่ มท ๐๘๐๒.๒/ว ๖๖๙

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) ได้แจ้งหลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อข้าราชการ ปี ๒๕๖๐” โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงื่อนไขพิเศษเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการได้มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอส่งประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อข้าราชการ ปี ๒๕๖๐” มาเพื่อแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ โดยธนาคารกำหนดระยะเวลาการติดต่อเพื่อขอกู้เงินกับธนาคารได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีที่มีข้าราชการในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดประสงค์จะเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ขอให้กรอกรายละเอียดในแบบขอหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อออกหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ) ให้ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เผยแพร่ “แบบฟอร์มคำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ)” ไว้ในเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th หัวข้อ “หน่วยงานภายใน” หน่วยงาน “กองการเจ้าหน้าที่” เมนู “สวัสดิการ”



กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานบริหารผลการปฏิบัติงาน และสวัสดิการ

โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๘๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๘

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗

☐ ก.บ.ท.
☐ ก.บ.ด.
☐ ก.บ.ส.
☐ ก.บ.ก.
☒ ก.บ.ก.

177



สดจ. ปีงบประมาณ
 ๒๕๖๐/๔-๕-๖๐
 ๒๕๖๐/๔-๕-๖๐
 ๒๕๖๐/๔-๕-๖๐
 ๒๕๖๐/๔-๕-๖๐

ที่ มท ๐๘๐๒.๒/ว ๖๖๖

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) ได้แจ้งหลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อข้าราชการ ปี ๒๕๖๐” โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงื่อนไขพิเศษเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการได้มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอส่งประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อข้าราชการ ปี ๒๕๖๐” มาเพื่อแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ โดยธนาคารกำหนดระยะเวลาการติดต่อเพื่อขอกู้เงินกับธนาคารได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีที่มีข้าราชการในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดประสงค์จะเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ขอให้กรอกรายละเอียดในแบบขออนุมัติรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อออกหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ) ให้ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เผยแพร่ “แบบฟอร์มคำร้องขออนุมัติรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ)” ไว้ในเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th หัวข้อ “หน่วยงานภายใน” หน่วยงาน “กองการเจ้าหน้าที่” เมนู “สวัสดิการ”



กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานบริหารผลการปฏิบัติงาน และสวัสดิการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๔ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๘

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

ที่ สช. 915/2560

กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ 766
วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๐
เวลา 16.50

กลุ่มงานบริหาร
การปฏิบัติงานสวัสดิการ
สำนักงานใหญ่ 593
63 ถนนราม ๙ แขวง...
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0-2645-9000
โทรสาร 0-2645 9001
๓ มี.ค. ๒๕๖๐
๙.35

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

23 กุมภาพันธ์ 2560

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 10668
วันที่ - ๒ มี.ค. ๒๕๖๐
เวลา

เรื่อง การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อข้าราชการ ปี 2560”

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรื่อง ข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยประเภทไม่มีเงินฝาก ลงวันที่ 15 มกราคม 2546

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อข้าราชการ ปี 2560”

ตามที่หน่วยงานของท่านได้ลงนามกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ในข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยประเภทไม่มีเงินฝาก ตามที่อ้างถึง ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ ได้จัดทำ “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อข้าราชการ ปี 2560” กำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงื่อนไขการกู้พิเศษ เพื่อสนับสนุนให้ข้าราชการ ข้าราชการทหาร ตำรวจ บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีความต้องการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย สามารถเข้าถึงระบบการเงินเพื่อที่อยู่อาศัยและสามารถจัดซื้อที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้นเพื่อตอบสนองนโยบายด้านที่อยู่อาศัยของภาครัฐ และสอดคล้องตามพันธกิจธนาคาร “ทำให้คนไทยมีบ้าน” ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ จึงขอจัดส่งหลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อข้าราชการ ปี 2560” ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ในหน่วยงานได้ทราบ โดยสามารถยื่นคำขอกู้เงินตามโครงการนี้ได้ตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยังคงผูกพันทำหน้าที่หักเงินเดือนและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่กู้เงินกับธนาคารตามข้อตกลงที่อ้างถึงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความร่วมมือในการแจ้งให้ข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันต่อไป โดยธนาคารขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ร่วมกันด้วยดีเสมอมา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์วงษา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ

ฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ ส่วนสนับสนุนสินเชื่อสวัสดิการและเช่าซื้อ

โทร. 0-2202-1457-9 โทรสาร 0-2202-1450

www.ghbank.co.th ▶



ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อข้าราชการ ปี 2560”

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) จัดทำสินเชื่อ “โครงการบ้าน ธอส. เพื่อข้าราชการ ปี 2560” เพื่อสนับสนุนให้ลูกค้ากลุ่มข้าราชการ ข้าราชการทหาร ตำรวจ บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีความต้องการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยสามารถเข้าถึงระบบสถาบันการเงินเพื่อซื้อหรือจัดหาที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น ธนาคารอาคารสงเคราะห์จึงขอประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้เงินของโครงการ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้กู้

เป็นข้าราชการ ข้าราชการทหาร ตำรวจ บุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกระทรวง ทบวง กรม หรือเทียบเท่ากระทรวง ทบวง กรม หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่จัดตั้งภายใต้พระราชบัญญัติรัฐวิสาหกิจฯ

2. วัตถุประสงค์การขอกู้

- 2.1 เพื่อซื้อที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด
- 2.2 เพื่อปลูกสร้างอาคาร หรือเพื่อซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร
- 2.3 เพื่อต่อเติม หรือขยาย หรือซ่อมแซมอาคาร
- 2.4 เพื่อซื้อที่ดินเปล่าที่เป็นทรัพย์สิน NPA ของ ธอส. พร้อมปลูกสร้างอาคาร
- 2.5 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด จากสถาบันการเงินอื่น
- 2.6 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินเปล่าจากสถาบันการเงินอื่น พร้อมปลูกสร้างอาคาร
- 2.7 เพื่อชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- 2.8 เพื่อซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องเนื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย

หมายเหตุ :

- การขอกู้ตามวัตถุประสงค์ ข้อ 2.1 – 2.8 จะต้องเป็นไปเพื่อกรรมสิทธิ์ของตนเองและ/หรือคู่สมรสจดทะเบียน
- การขอกู้เพื่อไถ่ถอนจำนอง ผู้กู้ต้องมีประวัติเป็นลูกหนี้ที่ดีกับสถาบันการเงินเดิมย้อนหลัง 12 เดือน
- การขอกู้ตามวัตถุประสงค์ข้อ 2.8 ไม่ให้กู้พร้อมกับวัตถุประสงค์ข้อ 2.2 – 2.4 และข้อ 2.6 ที่มีการแบ่งจ่ายเงินกู้เป็นงวดตามผลงานการก่อสร้าง
- กรณีเป็นลูกหนี้เดิมของธนาคาร ไม่ให้ใช้สิทธิโครงการนี้ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในบัญชีเงินกู้ที่มีอยู่กับธนาคารแล้ว
- อาคาร หมายถึง บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ บ้านแฝด และอาคารพาณิชย์เพื่ออยู่อาศัย ยกเว้นแฟลตและบ้านเช่า

3. วงเงินให้กู้

3.1 ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินที่ดินพร้อมอาคาร หรืออาคาร หรือห้องชุด ตามวัตถุประสงค์การขอกู้แต่ละประเภท และไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาซื้อขายหรือราคาค่าก่อสร้าง แล้วแต่ว่าราคาใดต่ำกว่า

3.2 เงินงวดผ่อนชำระไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินเดือนสุทธิ

4. ระยะเวลาการกู้

ไม่น้อยกว่า 5 ปี และไม่เกิน 30 ปี อายุผู้กู้รวมกับระยะเวลาการกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี ยกเว้นข้าราชการตุลาการ อัยการ หรืออื่น ๆ ที่มีอายุเกษียณมากกว่า 60 ปี ให้ใช้อายุของผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาที่ขอกู้ต้องไม่เกิน 75 ปี

5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

ปีที่ 1 – ปีที่ 2 = MRR-3.75% ต่อปี
 ปีที่ 3 = MRR-2.75% ต่อปี
 ปีที่ 4 = MRR-1.75% ต่อปี
 ปีที่ 5 จนถึงตลอดอายุสัญญาเงินกู้ = MRR-1.00% ต่อปี ยกเว้นวัตถุประสงค์ชำระหนี้/ซื้ออุปกรณ์ฯ = MRR

หมายเหตุ - ปัจจุบัน MRR = 6.75% ต่อปี และอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของธนาคารอาคารสงเคราะห์

6. หลักประกันในการขอกู้เงิน

ที่ดินพร้อมอาคารที่มีเอกสารสิทธิ์เป็นโฉนด หรือ น.ส.3ก. หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด

7. การชำระหนี้เงินกู้

หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ต้องทำหน้าที่หักเงินเดือนของผู้ก้นำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารตามที่ได้ทำข้อตกลงกับธนาคาร

8. เงื่อนไขค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

กรณีผู้กู้มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้หรือชำระหนี้ปิดบัญชีหรือขอไถ่ถอนจำนองก่อนครบกำหนดระยะเวลาการกู้ 5 ปี นับจากวันทำสัญญาเงินหรือบันทึกต่อท้ายสัญญาเงิน ธนาคารจะดำเนินการ ดังนี้

8.1 ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ใน 4 ปีแรก เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ปีที่ 1 - ปีที่ 2 เท่ากับ MRR-2.00% ต่อปี ปีที่ 3 - ปีที่ 4 เท่ากับ MRR-1.00% ต่อปี ย้อนหลังนับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาเงินหรือบันทึกต่อท้ายสัญญาเงิน ยกเว้นวัตถุประสงค์การกู้ชำระหนี้ / ซื้ออุปกรณ์ฯ ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ใน 4 ปีแรก เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ เท่ากับ MRR ย้อนหลังนับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาเงินหรือบันทึกต่อท้ายสัญญาเงิน ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ที่ปรับย้อนหลังดังกล่าวต้องไม่ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ผู้กู้ใช้ตามโครงการนี้

8.2 คิดค่าเบี้ยปรับชำระหนี้ปิดบัญชี หรือขอไถ่ถอนจำนองก่อนกำหนดระยะเวลาการกู้ ในอัตราตามประกาศธนาคาร

9. เงื่อนไขอื่น ๆ

9.1 ยกเว้นการเก็บค่าธรรมเนียมการยื่นกู้ทุกวงเงินกู้และทุกบัญชีเงินกู้ภายใต้หลักประกันเดียวกัน

9.2 การพิจารณาให้กู้เงินและเงื่อนไขอื่น ๆ รวมถึงกรณีผิดนัดชำระหนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และระเบียบปฏิบัติงานสินเชื่อของธนาคาร

10. กำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการ

ติดต่อยื่นคำขอกู้เงินได้ จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 และต้องทำนิติกรรมกับธนาคารให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2560 ทั้งนี้ ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดโครงการก่อนกำหนด หากธนาคารให้สินเชื่อเต็มวงเงินของโครงการแล้ว

11. สถานที่ติดต่อยื่นคำขอกู้เงิน

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ (สำนักพระราม 9 อาคาร 2 ชั้น 2) หรือสำนักงานสาขากรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรือสำนักงานสาขามิภาคทุกแห่ง

12. หลักฐานการขอกู้เงิน

12.1 หนังสือรับรองเงินเดือนจากต้นสังกัด (ตามแบบฟอร์มของธนาคารในโครงการสวัสดิการไม่มีเงินฝาก)

12.2 สลิปเงินเดือนหรือใบแจ้งรายการเงินเดือนจากหน่วยงาน และหลักฐานแสดงฐานะทางการเงินอื่น ๆ

12.3 แสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวรัฐวิสาหกิจ

12.4 แสดงทะเบียนบ้าน

12.5 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล (ถ้ามี)

12.6 สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า/มรณะบัตร แล้วแต่กรณี

12.7 สำเนาโฉนดที่ดิน หรือ น.ส.3ก. หรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อช.2) ทุกหน้า (กรณีกู้เพื่อซื้อทรัพย์สินมือสองต้องรับรองสำเนาถูกต้องจากเจ้าหน้าที่พนักงานที่ดิน)

12.8 กรณีซื้อที่ดินพร้อมอาคาร ซื้อห้องชุด ซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร ให้แสดงสำเนาหนังสือสัญญาจะซื้อขาย หรือสัญญาจำ

12.9 กรณีปลูกสร้าง หรือต่อเติม/ขยาย/ซ่อมแซมอาคาร ให้แสดงสำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร/คำขออนุญาต/แบบก่อสร้างอาคาร/ส่วนขยาย/ต่อเติมอาคาร/ซ่อมแซมอาคาร

12.10 กรณีไถ่ถอนจำนอง ให้แสดงสำเนาสัญญา สัญญาจำนอง Statement/ใบเสร็จการผ่อนชำระย้อนหลัง 12 เดือน และหลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านพร้อมที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร

12.11 กรณีชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย ให้แสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านพร้อมที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน(ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร

12.12 กรณีซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวเนื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย ให้แสดงใบเสร็จรับเงินหลักฐานแสดงการซื้อหรือรายการอุปกรณ์ฯ ที่ประสงค์จะซื้อพร้อมราคาโดยประมาณ

* ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ

* กรณีมีผู้กู้มากกว่า 1 คน ผู้กู้ร่วมทุกคนจะต้องนำเอกสาร ตามข้อ 12.1 - 12.6 มาแสดงต่อธนาคารด้วย

* ในกรณีจำเป็น ธนาคารอาจขอหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2645-9000

คำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ)

เขียนที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น.....

วันที่ เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ)

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

สถานที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน สำนัก/กอง/สจ.

เงินเดือน..... บาท รับสุทธิเดือนละ.....บาท

วัน/เดือน/ปีเกิด เข้ารับราชการเมื่อ.....

อัตราเงินเดือนตั้งจ่ายที่ กรม/จังหวัด

สถานภาพการเป็นสมาชิก กบข. ☐ เป็นสมาชิก กบข. เลขที่สมาชิก

☐ ไม่เป็นสมาชิก กบข.

มีความประสงค์ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ) เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอกู้เงินตามโครงการ

☐ โครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัยประเภทไม่มีเงินฝาก (๐๐๑W๔๖๐๑๘๒)

☐ โครงการสวัสดิการสินเชื่อสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้างประจำ สด. ของธนาคารกรุงไทย

☐ โครงการสินเชื่อสวัสดิการของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

โดยข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ในข้อตกลงที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ทำขึ้นร่วมกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) ธนาคารกรุงไทย และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย กำหนดไว้ทุกประการ พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. สำเนา ก.พ.๗

๒. สำเนาใบแสดงรายละเอียดการจ่ายเงินเดือนเดือนล่าสุด (สำเนาสลิปเงินเดือน)

๓. หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน (กรณียื่นขอกู้เงินธนาคารกรุงไทยเท่านั้น)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

()

ตำแหน่ง

โทร.

มือถือ

หมายเหตุ ๑. สินเชื่อสวัสดิการตามคำจำกัดความในบันทึกข้อตกลง หมายถึง เฉพาะข้าราชการและพนักงานราชการ ในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเท่านั้นที่มีสิทธิกู้เงินตามบันทึกข้อตกลงนี้ พนักงานส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. เมืองพัทยา และ กทม. รวมถึงบุคลากรทางการศึกษาที่สังกัด อบท. ต่าง ๆ ไม่สามารถใช้สิทธิตามโครงการนี้)

๒. ขอให้แจ้งความประสงค์การใช้สิทธิกู้เงินสวัสดิการต่อกองการเจ้าหน้าที่เพื่อออกหนังสือรับรอง (ผ่านสิทธิ) หรือหนังสือรับรองเงินเดือน และหนังสือรับรองการหักเงินเดือนก่อนจะยื่นเรื่องกับธนาคาร ๑๕ วันทำการ

๓. สำเนาเอกสารประกอบการพิจารณาขอให้ถ่ายเอกสารให้ชัดเจน หากไม่ชัดเจนให้เขียนด้วยปากกา สีน้ำเงินและลงลายมือชื่อกำกับ

๔. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นขอใช้สิทธิที่มีรายการหักหลายรายการ เพราะหากเงินเดือนไม่พอชำระหนี้จะทำให้ธนาคารมีสิทธิระงับหรือชะลอโครงการ