

บัญชีรายการเอกสารประกอบการพิจารณาโครงการด้านการจัดการขยะมูลฝอย (รายโครงการ)
ตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ชื่อโครงการ กลุ่มที่
หน่วยงานดำเนินการ (อปท.) จังหวัด
งบประมาณ บาท

จัดส่งเอกสารให้กรมควบคุมมลพิษ จำนวน 3 ชุด และ ส่งให้สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคในพื้นที่ จำนวน 1 ชุด
โดยแต่ละชุดประกอบด้วยรายการ 1 - 22 ตามตาราง

ลำดับ ที่	รายการ	ตรวจสอบเอกสาร		หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	
1	หนังสือนำเสนอแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (หนังสือเรียนอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ ลงนามโดยผู้ว่าราชการจังหวัด)			เอกสารแนบที่ 1
2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการขยะของจังหวัด			เอกสารแนบที่ 2
3	วาระการประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการขยะของจังหวัด			เอกสารแนบที่ 3
4	แผนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด			เอกสารแนบที่ 4
5	มติคณะกรรมการบริหารจัดการขยะของจังหวัด			เอกสารแนบที่ 5
6	แผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ต้องสอดคล้องกับแผนฯ ในข้อ 4)			เอกสารแนบที่ 6
7	ข้อเสนอโครงการ (TOR) (ต้องอยู่ในแผนฯ ในข้อ 6)			เอกสารแนบที่ 7
8	การศึกษาความเหมาะสม (FS)			เอกสารแนบที่ 8
9	แบบรายละเอียด (DD)			เอกสารแนบที่ 9
10	บัญชีรายการประมาณการราคา (BOQ)			เอกสารแนบที่ 10
11	คู่มือการเดินระบบ			เอกสารแนบที่ 11
12	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และหนังสืออนุญาตทำกิจการนอกเขต			เอกสารแนบที่ 12
13	การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน			เอกสารแนบที่ 13
14	การสมทบงบประมาณ			เอกสารแนบที่ 14
15	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือของ อปท. (MOU)			เอกสารแนบที่ 15
16	แผนการบริหารจัดการโครงการ			เอกสารแนบที่ 16
17	เทศบัญญัติ หรือ (ร่าง) เทศบัญญัติการจัดเก็บค่าบริการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย			เอกสารแนบที่ 17
18	สถานะการเงินการคลัง			เอกสารแนบที่ 18
19	IEE / EIA (เฉพาะพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อม)			เอกสารแนบที่ 19
20	รายงานผลการเดินระบบและบำรุงรักษาระบบ (เฉพาะโครงการที่มีระบบเดิมอยู่แล้ว แต่จะขอเพิ่มประสิทธิภาพระบบเดิม)			เอกสารแนบที่ 20
21	รายการการจัดหาครุภัณฑ์ (กรณีจัดหาครุภัณฑ์ใหม่หรือทดแทน)			เอกสารแนบที่ 21
22	รายการ Break down ค่าใช้จ่าย (เฉพาะโครงการสร้างจิตสำนึก และโครงการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียด FS/DD)			เอกสารแนบที่ 22

กลุ่มที่ 1 การจัดการขยะมูลฝอยทั่วทั้งระบบ

กลุ่มที่ 2 การก่อสร้าง/เพิ่มประสิทธิภาพระบบกำจัดขยะมูลฝอยและครุภัณฑ์ในระบบ

กลุ่มที่ 3 การสร้างระบบการจัดการขยะเพื่อผลิตเป็นเชื้อเพลิง (RDF)

กลุ่มที่ 4 การก่อสร้างสถานีขนถ่ายขยะมูลฝอย

กลุ่มที่ 5 การก่อสร้างศูนย์รวมของเสียอันตรายชุมชน

กลุ่มที่ 6 การก่อสร้างเตาเผาขยะมูลฝอยติดเชื้อ

กลุ่มที่ 7 การจัดหาครุภัณฑ์นอกงบประมาณจัด (รถเก็บขน)

กลุ่มที่ 8 การรณรงค์สร้างจิตสำนึกลดคัดแยกขยะมูลฝอย

กลุ่มที่ 9 การศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียด (FS/DD)

คำอธิบาย

รายการเอกสารประกอบการพิจารณาโครงการด้านการจัดการขยะมูลฝอย
ตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เอกสารที่จะต้องจัดเตรียมและจัดส่งเพื่อประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยของ
จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

1. หนังสือนำเสนอแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
(หนังสือเรียนอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ ลงนามโดยผู้ว่าราชการจังหวัด)
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการขยะของจังหวัด
3. วาระการประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการขยะของจังหวัด
4. เอกสารประกอบการพิจารณาโครงการด้านการจัดการขยะมูลฝอย จำนวน 19 รายการ
(ตามตาราง ทั้งนี้จำนวนรายการเอกสารประกอบการพิจารณา ขึ้นอยู่กับประเภทของโครงการฯ)

รายการ	คำอธิบาย
1. แผนการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยของจังหวัด	<p>ส่วนที่ 1 บทนำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักการและเหตุผล - วัตถุประสงค์ - เป้าหมาย <p>ส่วนที่ 2 สถานการณ์ขยะมูลฝอยในภาพรวมของจังหวัด.....</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด - อัตราการผลิต ปริมาณและองค์ประกอบของขยะมูลฝอย (ขยะทั่วไป ของเสียอันตราย ขยะรีไซเคิล ขยะอินทรีย์ มูลฝอยติดเชื้อ) - การคัดแยกและนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ - การเก็บขนและขนส่งขยะมูลฝอย - การกำจัดขยะมูลฝอยในปัจจุบัน - การจัดการขยะมูลฝอยแบบศูนย์รวม (ถ้ามี) - ลำดับความสำคัญของปัญหาและอุปสรรคในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย <p>ส่วนที่ 3 ยุทธศาสตร์การจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิสัยทัศน์ - เป้าประสงค์ - เป้าหมาย - พื้นที่ดำเนินการ - กฎหมาย/กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ - กรอบแนวคิดการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด - วิเคราะห์ศักยภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด - ยุทธศาสตร์ - กลยุทธ์/มาตรการ - ครอบคลุมการจัดการขยะมูลฝอยตั้งแต่การลด คัดแยกตั้งแต่ต้นทาง/ขยะทั่วไป/ของเสียอันตราย/ขยะอินทรีย์/ขยะรีไซเคิล/มูลฝอยติดเชื้อ/การเก็บขน – กำจัด/กลุ่มพื้นที่ศูนย์รวม/การฟื้นฟู/ปรับปรุงสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยเดิม/การสร้างวินัย – จิตสำนึก

รายการ	คำอธิบาย
	<p>ส่วนที่ 4 แผนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนงาน (ระยะเร่งด่วน 1 – 2 ปี/ระยะ 3 - 5 ปี) - โครงการและกิจกรรม/งบประมาณ/ผลลัพธ์/หน่วยงานรับผิดชอบ/แหล่งเงิน - แผนงบประมาณ - แผนการลงทุน/เอกชนร่วมทุน <p>ส่วนที่ 5 การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้กำกับดูแลการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในภาพรวมของจังหวัด - จัดตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัดโดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน - จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด - การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานต่อกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดระบบบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ พ.ศ. 2557
2. มติคณะกรรมการบริหารจัดการขยะของจังหวัด	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการขยะของจังหวัด - หนังสือแจ้งมติคณะกรรมการบริหารจัดการขยะของจังหวัด (หนังสือเรียนอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ ลงนามโดยผู้ว่าราชการจังหวัด)
3. แผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ต้องสอดคล้องกับแผนฯ ในข้อ 1)	<p>องค์ประกอบของแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัด มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หลักการและเหตุผล 2) วัตถุประสงค์ 3) วิสัยทัศน์ 4) พันธกิจ 5) เป้าหมาย 6) ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด 7) สถานการณ์และประเด็นปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 8) นโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนที่เกี่ยวข้อง 9) การจัดลำดับความสำคัญของปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของจังหวัด 10) การวิเคราะห์ปัจจัยด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 11) กลยุทธ์มาตรการ ผลผลิต ตัวชี้วัดของจังหวัด 12) แผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่มีองค์ประกอบ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - สรุปสาระสำคัญ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ผลผลิต โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงานที่จะได้มาซึ่งผลผลิต - ตัวชี้วัดผลสำเร็จ - เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบ - เงื่อนไขสำคัญหรือสมมติฐาน ซึ่งอาจเป็นปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ - งบประมาณและแหล่งงบประมาณ ซึ่งต้องสรุปไว้ในทุกโครงการเพื่อแสดงให้เห็นค่าใช้จ่ายหรือเงินจากทุกแหล่งที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงาน ได้แก่ งบประมาณแผ่นดิน เงินกองทุนสิ่งแวดล้อม งบพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

รายการ	คำอธิบาย
	<p>งบประมาณสนับสนุนจากท้องถิ่น งบประมาณอื่นๆ (ระบุ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อใช้ในการวางแผนติดตามผลการดำเนินงาน - ลักษณะโครงการ กำหนดประเภทโครงการเป็นโครงการต่อเนื่อง/โครงการใหม่ - ลำดับความสำคัญของโครงการ/ลำดับความสำคัญของการดำเนินโครงการ ตามความรุนแรง ความเหมาะสมของพื้นที่ความพร้อมหรือศักยภาพของท้องถิ่นในการดำเนินโครงการ <p>13) กลไกการผลักดันการดำเนินงานและการติดตามประเมินผล</p>
<p>4. ข้อเสนอโครงการ (TOR) (ต้องอยู่ในแผนฯ ในข้อ 3)</p>	<p>ข้อเสนอโครงการที่ขอรับการอุดหนุนงบประมาณเป็นรายโครงการ ซึ่งจะต้องมีการลงนามกำกับ TOR โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ และจะต้องแสดงสาระสำคัญของข้อมูลดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความเป็นมา - ปัญหาอุปสรรค - สถานการณ์ปัจจุบัน - วัตถุประสงค์ผลผลิต - ผลลัพธ์ตัวชี้วัด - ขอบเขตงาน - ระยะเวลา - แหล่งงบประมาณ - หน่วยงานและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน เป็นต้น
<p>5. การศึกษาความเหมาะสม (FS)</p>	<p>ผลการศึกษาความเป็นไปได้ (FS) ที่มีข้อมูลไม่เกิน 3 ปี นับถึงปีที่เสนอโครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study:FS) หรือเป็นการศึกษาเพื่อวางแผนพัฒนาโครงการอย่างเต็มรูปแบบ ซึ่งจะมีรายละเอียดเกี่ยวกับ ที่ดิน เทคโนโลยี สถานการณ์ปัญหาเศรษฐกิจ สังคม และเศรษฐศาสตร์หากโครงการมีความเหมาะสมจะนำไปสู่การออกแบบรายละเอียดและก่อสร้างโครงการต่อไป 2) สำหรับโครงการที่ได้ศึกษาความเหมาะสมเป็นเวลายาวนานและยังไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไปหากจะต้องพิจารณาตัดสินใจในการดำเนินการโครงการ ควรมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบันก่อนที่จะดำเนินการโครงการในขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ผลการศึกษาของ FS ไม่จำเป็นต้องมีโครงการ ณ เวลา นั้นๆ 3) การศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียด (Feasibility Study and Detailed Design :FS/DD) เป็นการศึกษาเพื่อวางแผนพัฒนาโครงการอย่างเต็มรูปแบบเช่นกัน แต่ FS/DD เป็นการดำเนินการในเวลาที่ยังคงครอบคลุมส่วนท้องถิ่นประสบปัญหาขยะมูลฝอยในขั้นวิกฤต และจำเป็นที่จะต้องมีการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดในคราวเดียวกัน โดยหัวข้อในการศึกษาจะไม่แตกต่างกันมากนัก 4) สำหรับโครงการใหม่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นควรศึกษาความเหมาะสมของโครงการที่สามารถรองรับปริมาณขยะมูลฝอยได้ 20 ปีและแบ่งระยะเวลาการขอรับการสนับสนุนโครงการเป็นช่วงๆ (Phasing) ช่วงละ 5-7 ปีเพื่อนำมาออกแบบรายละเอียดให้เหมาะสมกับปริมาณขยะในแต่ละช่วงเวลาต่อไป และควรเสนอโครงการที่มีระบบการจัดการมูลฝอยแบบฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล (Sanitary Landfill) เพื่อนำไปออกแบบรายละเอียดในช่วงเริ่มต้นโครงการ

รายการ	คำอธิบาย
	<p>5) สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เสนอขอรับการสนับสนุนระบบการจัดการมูลฝอยแบบผสมผสานหรือแบบอื่นๆ ที่มีระบบคัดแยก จะต้องแสดงแผนการเตรียมความพร้อมในการคัดแยกขยะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่บริการประกอบการพิจารณาด้วย</p> <p>6) องค์ประกอบของการศึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่สำคัญอย่างน้อย ได้แก่</p> <p>6.1 ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สภาพพื้นที่ทั่วไป เช่น ลักษณะทางภูมิศาสตร์แหล่งน้ำ พื้นที่และขอบเขตการปกครอง การใช้ประโยชน์ที่ดิน จำนวนประชากรและความหนาแน่นของประชากร ปริมาณน้ำฝน เป็นต้น - แนวทางการพัฒนาพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนพัฒนาจังหวัด/แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น <p>ทั้งนี้ข้อมูลเชิงปริมาณควรแสดงเป็นข้อมูลเชิงสถิติย้อนหลังอย่างน้อย 5 ปีและคำนวณอัตราการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงในอนาคตด้วย</p> <p>6.2 ข้อมูลองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการ เช่น จำนวนประชากร ปริมาณ องค์ประกอบลักษณะและคุณสมบัติของขยะมูลฝอยความพร้อมของการจัดการขนและการขนส่งขยะมูลฝอยเข้าสู่พื้นที่โครงการ เป็นต้น</p> <p>6.3 สถานการณ์ขยะมูลฝอย ให้แสดงปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและย้อนหลังอย่างน้อย 5 ปี และคำนวณอัตราการเปลี่ยนแปลงของปริมาณขยะมูลฝอยที่ผ่านมา รวมถึงคาดการณ์ปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในอนาคต โดยควรวิเคราะห์จากข้อมูลปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจริง ณ ปัจจุบันในพื้นที่บริการ</p> <p>6.4 ที่ตั้งโครงการ จะต้องระบุตำแหน่งค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์บริเวณที่ตั้งโครงการ ในรูปของ LatitudeLongitude และผ่านเกณฑ์การคัดเลือกพื้นที่ตามประกาศกรมควบคุมมลพิษ เรื่อง หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกพื้นที่ตั้งสถานที่ฝังกลบกากของเสียพร้อมแสดงผังสภาพแวดล้อมโดยรอบของพื้นที่ ทั้งนี้ขนาดพื้นที่จะต้องเพียงพอที่จะดำเนินโครงการตลอดอายุโครงการ (20 ปี)</p> <p>6.5 การคัดเลือกเทคโนโลยี</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงการเปรียบเทียบข้อดี-ข้อเสีย และเหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจเลือกเทคโนโลยีฝั่งแสดงสมดุลมวลขยะมูลฝอยในระบบกำจัดขยะมูลฝอย (เทคโนโลยีที่เลือกใช้) - แบ่งการดำเนินงานออกเป็นระยะๆ (Phasing) โดยคำนึงถึงปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นจริง <p>6.6 บ่อฝังกลบขยะมูลฝอยและบ่อบำบัดน้ำเสียจากพื้นที่ฝังกลบขยะมูลฝอย โดยบ่อฝังกลบควรแสดงวิธีการคำนวณพร้อมรายละเอียดขนาดและปริมาตรของบ่อฝังกลบที่สอดคล้องกับปริมาณขยะและเทคโนโลยีที่เลือกใช้สำหรับบ่อบำบัดน้ำเสียจากพื้นที่ฝังกลบ ควรแสดงวิธีการคำนวณพร้อมรายละเอียดขนาดและปริมาตรของบ่อบำบัดน้ำเสียที่สอดคล้องกับปริมาณน้ำฝนและน้ำชะขยะ/วัน</p> <p>6.7 กรณีอื่นที่ไม่ใช่ระบบฝังกลบ เช่น RDF สถานีขนถ่าย เต้าเผาขยะติดเชื้อ ต้องแสดงผังสมดุลมวล และรายการคำนวณประกอบผังสมดุลมวล เพื่อใช้ในการออกแบบเครื่องจักรกล</p>

รายการ	คำอธิบาย
	<p>6.8 ระบบการเก็บขนขยะมูลฝอย ให้แสดงศักยภาพในการเก็บขนขยะมูลฝอยทั้งกลุ่มพื้นที่ ทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นแม่ข่ายและลูกข่าย โดยจะต้องแจกแจงรายละเอียดดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายละเอียดครุภัณฑ์ในการเก็บขนและปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกลุ่มพื้นที่ - เส้นทางในการเก็บขน ระยะทางระหว่างพื้นที่ตั้งระบบกับพื้นที่รวบรวมขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนและความหนาแน่นของชุมชนและพื้นที่ที่มีความสำคัญบริเวณเส้นทางเข้าสู่พื้นที่กำจัดขยะมูลฝอย - สถิติของปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในระยะ 5 ปีที่ผ่านมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการ - การคาดการณ์ปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นตลอดอายุโครงการ (20 ปี) <p>6.9 การบริหารจัดการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงสร้างบุคลากรประจำและหน้าที่ความรับผิดชอบ - ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการเดินระบบและบำรุงรักษาระบบ โดยแยกประเภท เช่น ค่าบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา เป็นต้น - รายรับของโครงการ โดยรายงานฯ จะต้องนำเสนออัตราค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของโครงการสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและเพียงพอกับค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นจากการเดินระบบ <p>6.10 การศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ที่มีรายละเอียดข้อมูลพื้นฐานของทรัพยากรธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมบริเวณพื้นที่ศึกษาการประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานโครงการที่มีต่อทรัพยากรทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ด้านกายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์และด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต บริเวณพื้นที่ตั้งโครงการและบริเวณใกล้เคียง โดยกำหนดมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และมาตรการฟื้นฟูเยียวยาทรัพยากรทั้ง 4 ด้านที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานโครงการ</p> <p>6.11 แผนการจัดการขยะมูลฝอยเดิม แสดงรายละเอียดแนวทางการจัดการขยะมูลฝอยเดิมและขยะมูลฝอยระหว่างการก่อสร้างโครงการ (กรณีเป็นโครงการใหม่) หรือแนวทางการจัดการระบบ (กรณีเป็นโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและระบบกำจัดขยะมูลฝอยเดิมใช้งานเต็มประสิทธิภาพแล้ว)</p> <p>ทั้งนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถใช้คู่มือการจัดทำโครงการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบจัดการมูลฝอยแบบครบวงจร สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของกรมควบคุมมลพิษเป็นแนวทางในการดำเนินการ</p>
6. แบบรายละเอียด (DD)	<p>การสำรวจและออกแบบรายละเอียด (DD) ที่มีข้อมูลไม่เกิน 3 ปี นับถึงปีทีเสนอโครงการ โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณาที่ต้องนำเสนอ ดังนี้</p> <p>1) แบบแปลนรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องสอดคล้องกับรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ (FS) มีรายละเอียดชัดเจนเพียงพอต่อการพิจารณาความเหมาะสมของโครงการ

รายการ	คำอธิบาย
	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องเป็นแบบแปลนรายละเอียด ที่ใช้สำหรับการก่อสร้างในสภาพพื้นที่จริง - แบบแปลนรายละเอียด ต้องแสดงรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> • สารบัญแบบ • เส้นชั้นความสูง (Contour Line) ของพื้นที่ก่อสร้าง • ผังระบบ (Layout Plan) • มิติองค์ประกอบระบบ รวมทั้งชนิด ประเภท และของขนาดวัสดุ • ภาพหน้าตัด (Cross Section) • การเจาะสำรวจชั้นดิน พร้อมแสดงตำแหน่งที่เจาะ - แบบแปลนรายละเอียด ต้องมีลายเซ็นผู้ที่เกี่ยวข้องลงนามครบถ้วน ประกอบด้วย ผู้ออกแบบ/รับรองแบบ เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคีวิศวกร หรือสามัญวิศวกร หรือวุฒิวิศวกร เพื่อให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้วิศวกรรับรองงานที่เกี่ยวข้อง* ตามงานใน วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมแต่ละสาขา ได้แก่ งานให้คำปรึกษา งานวางโครงการ งานออกแบบและคำนวณ งานควบคุมการสร้างหรือการผลิต งานพิจารณาตรวจสอบ งานอำนวยความสะดวก โดยมีวิศวกรแต่ละระดับ ได้แก่ ระดับวุฒิวิศวกร สามัญวิศวกร ภาคีวิศวกร และภาคีวิศวกรพิเศษ ในแต่ละสาขา ได้แก่ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง รับรองงาน โดยเฉพาะสาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรง ให้วุฒิวิศวกร สาขา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม รับรองงานให้คำปรึกษา ซึ่งหมายถึง การตรวจรับรองงาน และวุฒิวิศวกร หรือ สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม รับรองงาน วางโครงการ งานออกแบบและคำนวณ และงานพิจารณาตรวจสอบ ทั้งนี้ วิศวกรแต่ละสาขา ต้องลงลายมือชื่อ เลขทะเบียนใบอนุญาต ในแบบรายละเอียด และมี หนังสือรับรองงานที่ดำเนินการ ซึ่งระบุแยกตามงาน และสำเนาใบอนุญาตวิศวกรแนบมาด้วย อีกทั้ง ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องลงลายมือชื่อในแบบรายละเอียดด้วย (* หมายเหตุ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒ กฎกระทรวง กำหนดสาขาวิชาชีพวิศวกรรมและวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อบังคับสภาวิศวกร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมแต่ละระดับ สาขา พ.ศ. ๒๕๕๑) <p>2) มาตรฐานการก่อสร้าง แสดงรายละเอียดของมาตรฐานงานประเภทต่าง ๆ</p>
7. บัญชีรายการประมาณการราคา (BOQ)	<p>รายการประมาณการราคาโดยละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายการประมาณการราคาจะต้องสอดคล้องกับแบบรายละเอียด (DD) และจะต้องแจกแจงปริมาณงานพร้อมค่าแรงโดยละเอียดทุกรายการ - เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ไม่มีราคากลางปรากฏในราคามาตรฐานครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างของสำนักงานประมาณ ต้องมีใบเสนอราคาจากผู้ผลิต จำนวนอย่างน้อย 3 ราย
8. คู่มือการเดินระบบ	<p>คู่มือการดำเนินการและบำรุงรักษา จะต้องแสดงรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพรวมของระบบ (System Overview) - ขั้นตอนและวิธีการเดินระบบ - การบำรุงรักษาซึ่งจะต้องแสดงถึงการซ่อมบำรุงที่จะต้องดำเนินการเป็นประจำตามอายุการใช้งานของแต่ละชิ้นส่วน (parts) และการซ่อมใหญ่ (overhaul) ของอุปกรณ์เครื่องจักรต่างๆ

รายการ	คำอธิบาย
<p>9. กรรมสิทธิ์ที่ดิน และ หนังสืออนุญาตทำกิจการนอกเขต</p>	<p>เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อการก่อสร้างระบบและหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่จากหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - โฉนดที่ดิน - หนังสืออนุญาตจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด - หนังสืออนุญาตให้ทำกิจการนอกเขต - เอกสารหรือแผนที่แสดงการวางผังเมืองรวมในพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบโครงการ <p>โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ดินที่จะใช้ในการก่อสร้างจะต้องเป็นไปตามประกาศกรมควบคุมมลพิษ เรื่อง หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกพื้นที่ตั้งสถานที่ฝังกลบกากของเสีย และจะต้องสอดคล้องกับ ผลการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียด และแบบรายละเอียดที่จะใช้ก่อสร้าง - ที่ดินตั้งอยู่นอกเขตความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของระบบจะต้องมีหนังสืออนุญาตทำกิจการนอกเขตจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของที่ดิน โดยจะต้องระบุระยะเวลาที่อนุญาตอย่างชัดเจน - ที่ดินเป็นที่สาธารณะ ที่ราชพัสดุหรือที่ดินที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น จะต้องดำเนินการขออนุญาตตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนดและได้รับอนุญาตเป็นทางการโดยแสดงหลักฐานเป็นหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบที่ดินนั้น - การใช้ประโยชน์ที่ดินจะต้องเป็นไปตามการบังคับใช้ผังเมืองรวมของพื้นที่นั้น (กรณีโครงการตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการประกาศผังเมืองรวม)
<p>10. การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน</p>	<p>ผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 ประกอบด้วยเอกสารหลักฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเผยแพร่ข้อมูลตามที่กำหนดก่อนเริ่มดำเนินการโครงการแก่ประชาชน และการประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดให้มีขึ้นตามระเบียบ - การประกาศให้ประชาชนทราบถึงวิธีการรับฟังความคิดเห็น กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่เป้าหมายระยะเวลา สถานที่ และรายละเอียดอื่นที่เพียงพอแก่การที่ประชาชนจะเข้าใจ และสามารถแสดงความคิดเห็นได้ซึ่งปิดไว้โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของรัฐหรือสถานที่ที่จะดำเนินโครงการของรัฐ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน ก่อนเริ่มดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และการประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดให้มีขึ้นตามระเบียบ - รายละเอียดของการจัดรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เอกสารที่ใช้ในการจัดรับฟังความคิดเห็นพร้อมสำเนารายชื่อผู้เข้าร่วมรับฟังความคิดเห็น - การสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและการประกาศให้ประชาชนทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และการประกาศโดยปิดไว้โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของรัฐหรือสถานที่ที่จะดำเนินโครงการของรัฐและการประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดให้มีขึ้นตามระเบียบ

รายการ	คำอธิบาย
11. การสมทบงบประมาณ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องสมทบงบประมาณร้อยละ 10 ของวงเงินทั้งโครงการ และมีมติสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นรับรอง โดยมีเอกสารหลักฐาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น - หนังสือยืนยันการสมทบงบประมาณ ที่ลงนามโดยผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ยะลา ปัตตานี นราธิวาส) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องสมทบงบประมาณร้อยละ 5 ของวงเงินทั้งโครงการ
12. บันทึกข้อตกลง ความร่วมมือของ อบท. (MOU)	บันทึกข้อตกลง (MOU) ความร่วมมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ในการจัดการขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง ต้องคำนึงถึงความเหมาะสมของระยะทาง ปริมาณขยะมูลฝอย และความพร้อมของระบบการเก็บขนขยะมูลฝอย
13. แผนการบริหารจัดการโครงการ	แผนการบริหารจัดการโครงการ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - แผนงานการเดินระบบและบำรุงรักษาระบบ - แผนงบประมาณการเดินระบบและบำรุงรักษา - แผนการจัดโครงสร้างองค์กรและบุคลากร - แผนการมีส่วนร่วมของประชาชน - แผนการติดตามและประเมินผลโครงการ
14. เทศบัญญัติ หรือ (ร่าง) เทศบัญญัติการจัดเก็บค่าบริการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย	<ul style="list-style-type: none"> - เทศบัญญัติ หรือ (ร่าง) เทศบัญญัติการจัดเก็บค่าบริการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย - เอกสารการเสนอขอตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินระบบ บำรุงรักษาระบบ และบริหารระบบอย่างมีประสิทธิภาพ
15. สถานะการเงินการคลัง	งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย้อนหลัง 3 ปี <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลรายได้-รายจ่าย - เงินสะสมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจ่ายได้
16. IEE / EIA (เฉพาะ พื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อม)	รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) หรือรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) ทำเฉพาะพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อม หรือพื้นที่ตามประกาศกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี แนวทางปฏิบัติ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่คุ้มครอง ที่จะทำโครงการฯ ขยะมูลฝอย ต่ำกว่า 50 ตัน/วัน ให้ทำ IEE - พื้นที่คุ้มครอง ที่จะทำโครงการฯ ขยะมูลฝอย ตั้งแต่ 50 ตัน/วัน ให้ทำ EIA
17. รายงานผลการเดินระบบและบำรุงรักษาระบบ (เฉพาะโครงการที่มีระบบเดิมอยู่แล้ว แต่จะขอเพิ่มประสิทธิภาพระบบเดิม)	รายงานผลการเดินระบบ การบำรุงรักษาระบบ และผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ทำเฉพาะโครงการที่มีระบบเดิมอยู่แล้ว แต่จะขอเพิ่มประสิทธิภาพระบบเดิม โดยแสดงรายละเอียด เช่น ขั้นตอนการเดินระบบของเจ้าหน้าที่ในแต่ละวัน สถิติปริมาณขยะมูลฝอยที่เข้าสู่ระบบต่อวัน สถิติรายได้-ค่าใช้จ่ายในการจัดการระบบต่อเดือน สถิติค่าบำรุงรักษาระบบต่อปี ความถี่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำใต้ดินพร้อมการประชุมคณะกรรมการกำกับดำเนินงานโครงการฯ เป็นต้น
18. รายการจัดหาครุภัณฑ์ (กรณีจัดหาครุภัณฑ์ใหม่หรือทดแทน)	รายการการจัดหาครุภัณฑ์ (กรณีจัดหาครุภัณฑ์ใหม่หรือทดแทน) โดยแสดงรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> - คุณลักษณะครุภัณฑ์ (Spec) - รายการ/รายละเอียดครุภัณฑ์ที่มีอยู่ปัจจุบัน เช่น จำนวน ขนาด ประเภท อายุการใช้งาน เป็นต้น - ข้อมูลการใช้งานและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ เช่น ปริมาณขยะที่เก็บขน เส้นทางเดินรถ สถานที่ปลายทางที่รับกำจัดขยะ เป็นต้น - ใบเสนอราคา/ราคากลาง

รายการ	คำอธิบาย
19. รายการ Break down ค่าใช้จ่าย (เฉพาะโครงการสร้าง จิตสำนึก และโครงการ ศึกษาความเหมาะสมและ ออกแบบรายละเอียด FS/DD)	แบบแสดงรายละเอียดรายการ Break down ค่าใช้จ่าย ตามข้อเสนอโครงการที่ขอรับการ อุดหนุนงบประมาณ เป็นรายโครงการ (เฉพาะโครงการสร้างจิตสำนึก และโครงการศึกษา ความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียด FS/DD)