

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๖/ว ๑๒๔



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดปัตตานี ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี
และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๖/ว ๓๑๘๔๗ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานความก้าวหน้าของการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งชักชวนแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจังหวัดปัตตานีได้แจ้งชักชวนแนวทางการดำเนินงานพร้อมทั้ง
นำส่งคู่มือแนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้เป็นแนวทาง
การขับเคลื่อนในพื้นที่แล้ว รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลสัมฤทธิ์ในพื้นที่ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานความก้าวหน้า
ของการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ตามแบบรายงานที่กำหนด ส่งให้
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ตามรอบการรายงาน ดังนี้

๑. วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ (ระยะที่ ๑)
๒. วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ระยะที่ ๒)
๓. วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ระยะที่ ๓)

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่
ดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรถพล คณานุรักษ์)
ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่น
และประสานงานท้องถิ่นอำเภอ
โทร.๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๕
โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๕๑

แบบรายงานความก้าวหน้าของการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ
(Recyclable Waste Bank) ขององค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ลำดับ	ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน (ทั้งหมด) (1)	เป้าหมายระยะที่ 1 (20 วัน)			เป้าหมายระยะที่ 2 (40 วัน)			เป้าหมายระยะที่ 3 (60 วัน)		หมายเหตุ	
		1. มีการสำรวจข้อมูลขยะมูลฝอยระดับครัวเรือน การจัดการขยะมูลฝอย การคัดแยกขยะมูลฝอย การรีไซเคิลขยะ และผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลในพื้นที่ (2)	2. มีการประชุมรับฟังความคิดเห็น (3)	3. มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ และจัดตั้งคณะทำงานชุมชน/หมู่บ้าน (4)	1. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ (5)	2. มีการจัดทำระเบียบ/ข้อบังคับธนาคารขยะ (6)	3. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน (7)	1. มีการเปิดรับสมาชิกธนาคารขยะ/หมู่บ้าน (8)	2. มีการประชุมทำความเข้าใจ สร้างองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิล (9)	จำนวนธนาคารขยะที่ดำเนินการก่อนหนังสือแจ้งการ (10)	จำนวนธนาคารขยะที่ดำเนินการหนังสือแจ้งการ (11)
1	หมู่ที่ 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	หมู่ที่ 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3	หมู่ที่ 3	1	1	1	1	1	1				1
4	หมู่ที่ 4	1	1	1	1	1	1				1
5	หมู่ที่ 5	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	
6	หมู่ที่ 6	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	
7	หมู่ที่ 7	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	รวมกับหมู่ที่ 1	
8	หมู่ที่ 8	1	1	1							1
9	หมู่ที่ 9	1									
10	หมู่ที่ 10	รวมกับหมู่ที่ 8	รวมกับหมู่ที่ 8	รวมกับหมู่ที่ 8							รวมกับหมู่ที่ 8
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
รวม	จำนวนทั้งสิ้น 10 หมู่	6	5	5	4	4	4	2	2	2	3
คำอธิบาย : ให้ระบุเลข 1 ในช่องที่มีการดำเนินการแล้ว								จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนที่เข้าร่วม (12)	5	แห่ง	ห้ามลบสูตร

อำเภอ.....จังหวัด.....

12