ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๔๖๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี และเทศบาลเมืองปัตตานี

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๖๙๖ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ เพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทุกแห่งทราบ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับเงินรางวัล ส่งแบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดสำหรับการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบประเมินได้ที่ www.odloc.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอ ขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบด้วย อนึ่ง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ กรุณาสำเนาใบสมัครแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด้วย

จังหวัดปัตตานี ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ จังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๒
โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

4420
- 6 มี.ค. 2557
๑๖.๐๐

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๒๙๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๗/ ๑๕๔๕ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับหนังสือจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งว่า คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีมติเห็นชอบให้มีการจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อใช้เป็นรางวัลสำหรับการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๒๐๐ ล้านบาท และคณะอนุกรรมการดำเนินการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีดังกล่าว กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว มีรางวัลรวม ๕ ประเภทภารกิจ ได้แก่ ๑. การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๒. การส่งเสริมและจัดการศึกษา ๓. การส่งเสริมอาชีพ ๔. การดูแลรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ๕. การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับเงินรางวัลตามแบบประเมินที่กำหนด ส่งให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อให้คณะอนุกรรมการในแต่ละประเภทภารกิจตรวจสอบและคัดกรอง ก่อนส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมควรได้รับเงินรางวัลต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งและประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตจังหวัดทราบ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับเงินรางวัลดังกล่าว ส่งแบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดสำหรับการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ ทั้งนี้ สามารถ Download แบบประเมินได้ที่ www.odloc.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป อนึ่ง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ กรุณาสำเนาใบสมัครแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมดี คชายั่งยืน)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒ โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๗๕๓๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ ๑๒๒๗๖
วันที่ ๒๘ เม.ย. ๒๕๕๗
เวลา

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๑๐๗/ ๑๕๔๕

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
สำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐
ที่ 360
วันที่ ๒๘ เม.ย. ๒๕๕๗
เวลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๒๘ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดสำหรับการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
๒. คำอธิบายแบบประเมินฯ
๓. ขอบเขตและความหมายตามประเภทภารกิจ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ได้มีมติเห็นชอบให้มีการจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๒๐๐ ล้านบาท และมอบหมายให้คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อใช้เป็นรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก อปท. ที่สมควรได้รับรางวัลดังกล่าว ซึ่งขณะนี้คณะอนุกรรมการฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก อปท. ในเบื้องต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. กำหนดให้ อปท. สมัครเข้ารับการคัดเลือกโดยสมัครใจ โดยมุ่งเน้นผลผลิตและผลลัพธ์ในการบริหารจัดการในการให้บริการสาธารณะของ อปท. และกำหนดประเภทภารกิจ จำนวน ๕ ภารกิจ ดังนี้

๑.๑ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
๑.๒ การส่งเสริมและจัดการศึกษา
๑.๓ การส่งเสริมอาชีพ
๑.๔ การดูแลรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
๑.๕ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

๒. กำหนดให้ อปท. ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับเงินรางวัล ประเมินผลการบริหารจัดการของตนเองตามแบบประเมินที่คณะอนุกรรมการฯ กำหนด ส่งให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อให้คณะอนุกรรมการในแต่ละประเภทภารกิจตรวจสอบและคัดกรอง ก่อนส่งให้คณะกรรมการคัดเลือก อปท. เพื่อดำเนินการคัดเลือก อปท. ที่สมควรได้รับเงินรางวัลต่อไป

๓. การคัดเลือก อปท. ตามประเภทภารกิจ และประเภทของ อปท. ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) โดยคณะอนุกรรมการฯ จะพิจารณากำหนดจำนวนรางวัลและเงินรางวัลตามประเภทภารกิจและประเภทของ อปท. ภายหลังการประมวลผลจำนวน อปท. ที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกแล้ว

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจึงขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.) ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของ สถ. พร้อมทั้งมอบหมายให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการแจ้งและประชาสัมพันธ์ให้ อบจ. เทศบาล และ อบต. ทุกแห่งในเขตจังหวัดทราบ โดยให้ อปท. ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับเงินรางวัลดังกล่าว ส่งแบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดสำหรับการคัดเลือก อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ ทั้งนี้ อปท. สามารถ Download แบบประเมินได้ที่ www.odloc.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายกมล สุขสมบูรณ์)
รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รักษาราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐๘ ๔๑๔๖ ๑๓๔๕ (ชัยวัฒน์)
๐๘ ๑๖๒๙ ๑๘๓๒ (ประภา)
๐๘ ๖๕๔๖ ๘๖๐๙ (ทัศวรรณ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

แบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดสำหรับการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
ประเภทภารกิจ (ด้าน) .....

****

คำชี้แจง ๑. แบบประเมินนี้ ขอให้จัดพิมพ์โดยเพิ่มพื้นที่กรอกข้อมูลให้เพียงพอได้ตามต้องการ
๒. โปรดพิจารณากรอกข้อมูลตามความเป็นจริงและสามารถตรวจสอบได้
๓. แนบเอกสารและหลักฐานประกอบตามที่ระบุในแต่ละข้อ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ องค์การบริหารส่วนจังหวัด .....

☐ เทศบาลนคร ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

☐ เทศบาลเมือง ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

☐ เทศบาลตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

☐ องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

ขนาดของ อบต. ☐ อบต.ขนาดใหญ่ ☐ อบต.ขนาดกลาง ☐ อบต.ขนาดเล็ก

๒. ประชากร จำนวน ..... คน

๓. พื้นที่ จำนวน ..... ตารางกิโลเมตร

๔. รายรับ – รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๔.๑ รายรับทั้งหมด จำนวน ..... บาท จำแนกเป็น

(๑) รายได้จัดเก็บเอง จำนวน ..... บาท

คิดเป็นร้อยละ ..... ของรายรับทั้งหมด

(๒) รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บและแบ่งให้ จำนวน ..... บาท

คิดเป็นร้อยละ ..... ของรายรับทั้งหมด

(๓) เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ..... บาท

คิดเป็นร้อยละ ..... ของรายรับทั้งหมด

(๔) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ..... บาท

คิดเป็นร้อยละ ..... ของรายรับทั้งหมด

(๕) อื่นๆ จำนวน ..... บาท

คิดเป็นร้อยละ ..... ของรายรับทั้งหมด

๔.๒ รายจ่ายทั้งหมด จำนวน ..... บาท จำแนกเป็น

(๑) งบบุคลากร จำนวน ..... บาท

คิดเป็นร้อยละ ..... ของรายจ่ายทั้งหมด

(๒) งบดำเนินการ จำนวน ..... บาท

คิดเป็นร้อยละ ..... ของรายจ่ายทั้งหมด

(๓) งบลงทุน จำนวน ..... บาท

คิดเป็นร้อยละ ..... ของรายจ่ายทั้งหมด

(๔) อื่นๆ จำนวน ..... บาท

คิดเป็นร้อยละ ..... ของรายจ่ายทั้งหมด

๕. จำนวนบุคลากรทั้งสิ้น .....คน จำแนกเป็น

๕.๑ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ..... คน

๕.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ..... คน

๕.๓ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ..... คน

๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบแสดงฐานะการเงินประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ และรายงานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้ถูกต้องเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบหรือไม่ (ส่งหลักฐานสำเนาหนังสือรายงาน สตง. พร้อมสำเนางบแสดงฐานะการเงินไปประกอบการพิจารณาด้วย)

☐ รายงานภายในระยะเวลาที่กำหนด

☐ รายงานเกินระยะเวลาที่กำหนด

๗. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ มีรายงานการตรวจสอบของหน่วยงานภายนอก (ป.ป.ช. สตง. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนี้มีพฤติการณ์ที่น่าเชื่อว่าการปฏิบัติหน้าที่ทุจริต หรือมีการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ก่อให้เกิดความเสียหายทางด้านการเงินหรือทรัพย์สินของทางราชการหรือไม่ (ส่งหลักฐานสำเนารายงานการตรวจสอบ (ถ้ามี) ไปประกอบการพิจารณาด้วย)

☐ ไม่มีข้อทักท้วง

☐ มีข้อทักท้วง

๘. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการของ อปท. **ด้านบริหารจัดการ** ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ดำเนินการโดยคณะทำงานของจังหวัด (Core Team)

๘.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ คะแนนร้อยละ .....

๘.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ คะแนนร้อยละ .....

๘.๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ คะแนนร้อยละ .....

รวมคะแนนเฉลี่ย ๓ ปี ร้อยละ .....

๙. อปท. มีการบริหารจัดการในเรื่องดังต่อไปนี้หรือไม่

๙.๑ อปท. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการและจัดทำสถิติผู้มารับบริการหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

๙.๒ อปท. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการโดยการประชาสัมพันธ์ที่สำนักงาน และชุมชนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

๙.๓ อปท. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานของ อปท. หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

๙.๔ อปท. มีช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์นอกเหนือจากการร้องทุกข์ต่อผู้บริหารท้องถิ่น และร้องทุกข์ที่สำนักงานหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

๙.๕ อปท. มีวิธีการให้บริการประชาชนที่สะดวก รวดเร็ว นอกจากการจัดทำผังแสดงขั้นตอนการขอรับบริการหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

<u>ส่วนที่ ๒</u> รายละเอียดโครงการของ อปท. ในภารกิจที่ อปท. สมัครเข้ารับการคัดเลือก

โปรดระบุรายละเอียดโครงการที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ โดยโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่ได้ดำเนินการในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๔ - ๒๕๕๖ พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ ดังนี้

๑. ประเภทโครงการที่สมัคร (สมัครได้เพียง ๑ ประเภทภารกิจ (ด้าน))

☐ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

☐ การส่งเสริมและจัดการศึกษา

☐ การส่งเสริมอาชีพ

☐ การดูแลรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

☐ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

๒. ชื่อโครงการที่สมัคร .....

.....

๓. ลักษณะความโดดเด่นของโครงการ

.....

.....

๔. ความภาคภูมิใจที่มีโครงการ

.....

.....

๕. รายละเอียดของโครงการ

๕.๑ หลักการและเหตุผล

.....

.....

๕.๒ วัตถุประสงค์

.....

.....

๕.๓ เป้าหมาย

.....

.....

๕.๔ วิธีดำเนินการ

.....

.....

๕.๕ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

.....

.....

๕.๖ แหล่งทุนที่ใช้ในการดำเนินงาน

๕.๖.๑ แหล่งทุนที่เป็นตัวเงิน

(๑) งบประมาณของ อปท. จำนวน ..... บาท

(๒) งบประมาณของหน่วยงานอื่น จำนวน ..... บาท

(ระบุชื่อหน่วยงาน.....)

(๓) ประชาชนบริจาค/สมทบเงิน จำนวน ..... บาท

(๔) อื่นๆ (ระบุ.....) จำนวน ..... บาท

๕.๖.๒ แหล่งทุนที่ไม่เป็นตัวเงิน

(๑) ทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ .....

(๒) ทุนมนุษย์ (ระบุจำนวนผู้ร่วมดำเนินการโครงการทั้งภายในและภายนอกองค์กร) ได้แก่ .....

(๓) ทุนภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ .....

(๔) ทุนอื่นๆ (ระบุ) ได้แก่ .....

๕.๗ ผลสำเร็จที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ

(๑) เชิงปริมาณ

.....

.....

(๒) เชิงคุณภาพ

.....

.....

๖. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ

.....

.....

๗. ความคุ้มค่าในการดำเนินโครงการ

.....

.....

๘. ความต่อเนื่องและความยั่งยืนของการดำเนินโครงการ

.....

.....

๙. ความยุ่งยากหรือข้อจำกัด และความท้าทายของโครงการ

.....

.....

๑๐. ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการที่เป็นปัจจัยสนับสนุนต่อความยั่งยืนของโครงการ (ด้านสังคม/ด้านเศรษฐกิจ และหรือด้านสิ่งแวดล้อม ฯลฯ)

.....

.....

๑๑. รางวัลและเกียรติบัตรการยกย่องของโครงการที่ได้รับ (ถ้ามีโปรดระบุชื่อรางวัลและเกียรติบัตร / หน่วยงานที่ให้ / ปี พ.ศ.ที่ได้รับ /สำเนาหลักฐานเป็นเอกสารแนบมาพร้อมนี้ด้วย)

.....

.....

<u>ส่วนที่ ๓</u> เกณฑ์ชี้วัดโครงการของ อปท. ที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ให้ อปท. ประเมินตนเองโดยเลือกกาเครื่องหมาย ✓ลงในช่อง ☐ ตามเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อ และใส่คะแนนประเมินตนเองในช่องคะแนนที่ได้ให้สอดคล้องกับเกณฑ์การให้คะแนน (มีทั้งหมด ๔ หัวข้อ คะแนนรวมทั้งสิ้น ๕๕ คะแนน) และรวมคะแนนที่ได้ในช่องคะแนนรวมของแบบประเมิน ทั้งนี้ให้แนบหลักฐานอ้างอิงและข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการด้วย

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. ความโดดเด่นและความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการ ๑.๑ ลักษณะความโดดเด่นของโครงการ	๑. เป็นโครงการที่ อปท. ได้ริเริ่มขึ้นมาใหม่ หรือพัฒนาต่อยอดขึ้นใหม่ ซึ่งมีลักษณะที่แตกต่างไปจากการดำเนินงานของ อปท. อื่น ในเขตจังหวัด ๒. เป็นโครงการที่เกิดขึ้นเพื่อมุ่งแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชน โดยมีจำนวนผู้รับประโยชน์จากโครงการมากพอหรือจำเป็น/สำคัญพอที่จะแสดงให้เห็นว่าโครงการนี้มีประโยชน์ มีความเหมาะสม และคุ้มค่า ๓. เป็นโครงการที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของชุมชน/ภาคประชาชน ในการตัดสินใจร่วมกันและร่วมมือกันในการดำเนินงานกับ อปท. เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ๔. เป็นโครงการที่สามารถเป็นต้นแบบให้กับ อปท. หน่วยงาน/องค์กร ต่างๆ ได้ ๕. เป็นโครงการที่ได้รับสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญาหรือมาตรฐานอื่นที่ได้รับการรับรองจากทางราชการ **เกณฑ์การให้คะแนน** ☐ ไม่มีการดำเนินการโครงการในลักษณะดังกล่าว ☐ เป็นโครงการที่มีลักษณะโดดเด่น ๒ ข้อ ☐ เป็นโครงการที่มีลักษณะโดดเด่น ๓ ข้อ ☐ เป็นโครงการที่มีลักษณะโดดเด่น ๔ ข้อขึ้นไป	 ๐ ๑ ๓ ๕	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
๑.๒ ความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการ	๑. ความไม่พร้อมของพื้นที่ในการดำเนินงาน ๒. ต้องทำความตกลงหรือขอความร่วมมือกับประชาชน หน่วยงานอื่น หรือพื้นที่ข้างเคียง ๓. มีการออกข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้ ๔. ต้องมีการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ๕. ต้องบริหารโครงการภายใต้ข้อจำกัด งบประมาณ หรือบุคลากร ๖. ต้องได้รับการรับรองการประเมินมาตรฐานจากองค์กรหรือหน่วยงานภายนอก ๗. เป็นโครงการที่มีความยุ่งยากหรือมีข้อจำกัดนอกเหนือจากปัจจัยข้างต้น ระบุ..... **เกณฑ์การให้คะแนน** ☐ ไม่มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดในการดำเนินงาน ☐ มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการไม่เกิน ๒ ข้อ ☐ มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการจำนวน ๓ - ๔ ข้อ ☐ มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการจำนวน ๕ ข้อขึ้นไป	 ๐ ๑ ๓ ๕	
๒. ประโยชน์ของโครงการต่อประชาชนและสังคม ๒.๑ ประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่ อปท. ๒.๑.๑ จำนวนประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์	☐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ☐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ - ๘๐ ☐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์เกินกว่าร้อยละ ๘๐ - ๙๐ ☐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์เกินกว่าร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	๐ ๑ ๓ ๕	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
๒.๑.๒ การประเมินความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ต่อการดำเนินโครงการ	☐ ไม่มีการดำเนินการใดๆ ☐ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนโดยมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ ☐ มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนโดยคณะกรรมการที่มีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ ☐ ประชาชนมีความพึงพอใจในโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	๐ ๑ ๓ ๕	
๒.๑.๓ การนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน (โปรดระบุด้าน/เรื่อง)	☐ ไม่มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง ☐ นำผลการประเมินไปปรับปรุงจำนวน ๑ ด้าน/เรื่อง ☐ นำผลการประเมินไปปรับปรุงใช้จำนวน ๒ ด้าน/เรื่อง ☐ นำผลการประเมินไปปรับปรุงจำนวน ๓ ด้าน/เรื่องขึ้นไป	๐ ๑ ๓ ๕	
๒.๒ ประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม ๒.๒.๑ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	☐ ไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ อปท. อื่น ☐ มีช่องทางเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานองค์ความรู้ต่อสาธารณะ ☐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือขยายผลภายในองค์กรชุมชน โดยมีการนำไปปรับใช้ตามความเหมาะสม ☐ มีการขยายผล หรือเป็นวิทยากรถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ อปท. อื่น	๐ ๑ ๓ ๕	
๒.๒.๒ เกิดความร่วมมือระหว่างประชาชน หน่วยงาน/องค์กร ต่างพื้นที่ อปท.	☐ ไม่มีความร่วมมือระหว่างประชาชน หน่วยงาน/องค์กร ต่างพื้นที่ อปท. ☐ มีความร่วมมือระหว่างประชาชน หน่วยงาน/องค์กร ต่างพื้นที่ อปท. และมีความต่อเนื่อง ☐ มีเครือข่ายพหุภาคี (ภาคประชาชน หน่วยงาน/องค์กร) เพื่อดำเนินโครงการระหว่างพื้นที่อย่างต่อเนื่อง เป็นรูปธรรม ☐ มีเครือข่ายความร่วมมือในรูปแบบบันทึกข้อตกลง (MOU)	๐ ๑ ๓ ๕	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
๓. ความคุ้มค่าและความยั่งยืนของโครงการ			
๓.๑ การใช้จ่ายงบประมาณ	☐ มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ แต่ได้ผลงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ☐ มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการและได้ผลงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ☐ มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ แต่ได้ผลงานสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ☐ มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการและได้ผลงานสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีเงินเหลือจากการดำเนินงานมากกว่าร้อยละ ๕ ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๐ ๑ ๓ ๕	
๓.๒ ความยั่งยืนของโครงการ	๑. มีการจัดตั้งหน่วยงานหรือองค์กรเข้ามารับผิดชอบโครงการอย่างต่อเนื่อง ชัดเจนเป็นรูปธรรม ๒. สามารถเป็นต้นแบบและขยายผลหรือเผยแพร่ไปสู่สาธารณะในระดับท้องถิ่นหรือระดับประเทศ ๓. มีประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องโดยไม่รับค่าตอบแทน **เกณฑ์การให้คะแนน** ☐ ไม่มีการดำเนินการต่อเนื่อง ☐ มีการดำเนินการต่อเนื่อง จำนวน ๑ ข้อ ☐ มีการดำเนินการต่อเนื่อง จำนวน ๒ ข้อ ☐ มีการดำเนินการต่อเนื่อง จำนวน ๓ ข้อ	๐ ๑ ๓ ๕	
๔. การมีส่วนร่วมของประชาชน			
๔.๑ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการรับรู้ ร่วมคิด/ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินงานโครงการ	☐ ประชาชนไม่มีส่วนร่วมในโครงการ ☐ ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ☐ ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผน เช่น ให้ข้อมูลข้อเท็จจริง ให้ความคิดเห็น เพื่อประกอบการตัดสินใจของ อปท. ในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ☐ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการปฏิบัติงาน และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในบางขั้นตอนของการดำเนินโครงการ	๐ ๑ ๓ ๕	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
๔.๒ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ	๑. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ โดยมีประชาชนร่วมเป็นกรรมการ ๒. มีการติดตามประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการฯ ๓. มีการติดตามประเมินผลโดยภาคประชาชน/องค์กรชุมชน (ที่ไม่ใช่คณะกรรมการ) โดยต้องแสดงหลักฐาน **เกณฑ์การให้คะแนน** ☐ ไม่มีการดำเนินการใด ☐ ดำเนินการได้ ๑ ข้อ ☐ ดำเนินการได้ ๒ ข้อ ☐ ดำเนินการได้ ๓ ข้อ	 ๐ ๑ ๓ ๕	
คะแนนรวมที่ได้			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในแบบประเมินตนเองข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ (.....)

.....

นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต. .....

ลงชื่อ (.....)

.....

ประธานสภา อปท.

ลงชื่อ (.....)

.....

ประธานหรือหัวหน้าองค์กร/ชุมชน ในเขตที่ตั้งโครงการ

ผู้ประสานงานหรือผู้ให้ข้อมูล

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

ที่อยู่สำนักงาน.....

.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

มือถือ.....Email.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

คำอธิบายแบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดสำหรับการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ก. คำชี้แจง

๑. แบบประเมินนี้ใช้สำหรับคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เพื่อรับรางวัล อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในด้านต่าง ๆ ตามประเภทภารกิจที่ อปท. สมัคร

๒. สำหรับการกรอกข้อมูล หากพื้นที่ในการจัดพิมพ์ไม่เพียงพอสามารถเพิ่มพื้นที่ได้ตามความต้องการ

๓. ให้กรอกข้อมูลตามความเป็นจริงและสามารถตรวจสอบได้

๔. การจัดส่งแบบประเมินและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๔.๑ ให้ อปท. ส่งแบบประเมินไปยังสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ หากพ้นกำหนดจะถือว่า อปท. ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก (ถือการประทับตราลงวันที่ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทาง เป็นสำคัญ) โดยจ่าหน้าซองถึง

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล ถนนพิษณุโลก
แขวงจิตรลดา เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๔.๒ อปท. สามารถ Download ไฟล์แบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดฯ และคำอธิบาย รวมทั้งขอบเขตและความหมายตามประเภทภารกิจ ได้ที่ www.odloc.go.th และหากมีข้อสงสัยหรือประสงค์จะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อคุณชัยวัฒน์ เบอร์โทร ๐๘ ๔๑๔๖ ๑๓๔๕ คุณประภา เบอร์โทร ๐๘ ๑๖๒๙ ๑๘๓๒ หรือคุณทัศวรรณ เบอร์โทร ๐๘ ๖๕๔๖ ๘๖๐๙ (ในเวลาราชการ)

ข. แบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดสำหรับการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ให้ อปท. กรอกข้อมูลพื้นฐาน พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบตามที่ระบุในแต่ละข้อ

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดโครงการของ อปท. ในภารกิจที่ อปท. สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๑. ประเภทภารกิจที่สมัคร มีจำนวน ๕ ประเภทภารกิจ (ด้าน) ได้แก่

(๑) การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
(๒) การส่งเสริมและจัดการศึกษา
(๓) การส่งเสริมอาชีพ
(๔) การดูแลรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
(๕) การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

๒. ให้ อปท. ส่งโครงการสมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ โดยเป็นโครงการที่ได้ดำเนินการในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๕๖ และสมัครได้เพียง ๑ ประเภทภารกิจ (ด้าน) ทั้งนี้ ประเภทภารกิจให้ อปท. พิจารณาเลือกดำเนินการจากขอบเขตและความหมายตามประเภทภารกิจตามเอกสารแนบ โดยโครงการที่ อปท. เสนอเข้ารับการสมัครเป็นไปตามที่ อปท. ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๓. ให้ระบุรายละเอียดของโครงการ พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา

ส่วนที่ ๓ เกณฑ์ชี้วัดโครงการของ อปท. ที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ให้ อปท. ประเมินตนเองโดยเลือกกาเครื่องหมาย ✓ลงในช่อง ☐ ตามเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อ และใส่คะแนนประเมินตนเองในช่องคะแนนที่ได้ให้สอดคล้องกับเกณฑ์การให้คะแนน (มีทั้งหมด ๔ หัวข้อ คะแนนรวมทั้งสิ้น ๕๕ คะแนน) และรวมคะแนนที่ได้ในช่องคะแนนรวมของแบบประเมิน ทั้งนี้ ให้แนบหลักฐานอ้างอิงและข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการด้วย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ความโดดเด่น และความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการ (จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ๑๐ คะแนน) จำแนกเป็น

๑.๑ ลักษณะความโดดเด่นของโครงการ

ให้ อปท. ระบุลักษณะการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงความโดดเด่นของโครงการว่ามีความโดดเด่นอย่างไร เช่น เป็นโครงการที่ อปท. ได้ริเริ่มขึ้นมาใหม่ หรือพัฒนาต่อยอดขึ้นใหม่ ซึ่งมีลักษณะที่แตกต่างไปจากการดำเนินงานของ อปท. อื่น ในเขตจังหวัด (สำหรับ อบจ. ต้องมีลักษณะที่แตกต่างจากเทศบาลและ อบต. ในเขตจังหวัดเดียวกัน)

ตัวอย่างการให้คะแนน อปท. ระบุลักษณะการดำเนินโครงการที่มีลักษณะโดดเด่นจำนวนเท่าใด เช่น หาก อปท. ระบุโครงการที่มีลักษณะโดดเด่น จำนวน ๒ ข้อ จะได้คะแนน ๑ คะแนน หากระบุโครงการที่มีลักษณะโดดเด่น จำนวน ๔ ข้อขึ้นไป จะได้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน เป็นต้น

๑.๒ ความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการ

ให้ อปท. ระบุปัจจัยที่แสดงให้เห็นถึงความยุ่งยากหรือข้อจำกัดที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการดำเนินโครงการว่ามีปัจจัยอะไรบ้าง หากมีปัจจัยอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ ให้ระบุด้วย

ตัวอย่างการให้คะแนน อปท. ระบุปัจจัยที่ทำให้เกิดความยุ่งยากหรือข้อจำกัดที่ส่งผลต่อความสำเร็จของโครงการ เช่น หาก อปท. มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการไม่เกิน ๒ ข้อ จะได้คะแนน ๑ คะแนน หากมีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการจำนวน ๕ ข้อขึ้นไป จะได้ ๕ คะแนน เป็นต้น

๒. ประโยชน์ของโครงการต่อประชาชน และสังคม (จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ๒๕ คะแนน) จำแนกเป็น

๒.๑ ประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่ อปท.

๒.๑.๑ จำนวนประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

ให้ อปท. ตรวจสอบว่า มีประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการคิดเป็นร้อยละเท่าใด

ตัวอย่างการให้คะแนน คะแนนที่ อปท. ได้รับจะขึ้นอยู่กับจำนวนร้อยละของประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ ตามที่กำหนด เช่น มีประชาชนกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๐๐ คน หากได้รับประโยชน์จำนวน ๙๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๑ จะได้คะแนน ๕ คะแนน เป็นต้น

๒.๑.๒ การประเมินความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ต่อการดำเนินโครงการ

ให้ อปท. ตรวจสอบว่า อปท. มีการดำเนินการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินโครงการได้ครบทุกกระบวนการ ตั้งแต่การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความพึงพอใจของประชาชน โดยมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ และมีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนโดยคณะกรรมการดังกล่าว รวมทั้งมีผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

ตัวอย่างการให้คะแนน คะแนนที่ อปท. ได้รับจะขึ้นอยู่กับการดำเนินการประเมินผลความพึงพอใจตามกระบวนการ ต่าง ๆ ที่กำหนด เช่น หากดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความพึงพอใจของประชาชน โดยมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ จะได้คะแนน ๑ คะแนน และหากมีผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ จะได้คะแนน ๕ คะแนน เป็นต้น

๒.๑.๓ การนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน

ให้ อปท. ตรวจสอบว่า มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนไปปรับปรุงโครงการตามที่กำหนดหรือไม่ โดยให้ระบุชื่อด้าน/เรื่องความพึงพอใจที่จะนำไปปรับปรุงโครงการด้วย

ตัวอย่างการให้คะแนน คะแนนที่ อปท. ได้รับจะขึ้นอยู่กับจำนวนด้าน/เรื่องความพึงพอใจของประชาชนที่ อปท. นำไปปรับปรุงโครงการ เช่น หากมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงโครงการจำนวน ๒ ด้าน/เรื่อง จะได้คะแนน ๓ คะแนน หากมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงโครงการจำนวน ๓ ด้าน/เรื่องขึ้นไป จะได้คะแนน ๕ คะแนน และหากไม่มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจไปปรับปรุงโครงการจะไม่ได้คะแนน เป็นต้น

๒.๒ ประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม

๒.๒.๑ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ให้ อปท. ตรวจสอบว่า โครงการที่ อปท. ดำเนินการมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในลักษณะต่าง ๆ ตามที่กำหนดหรือไม่

ตัวอย่างการให้คะแนน คะแนนที่ อปท. ได้รับจะขึ้นอยู่กับการดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในลักษณะต่าง ๆ ตามที่กำหนด เช่น หากมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือขยายผลภายในองค์กรชุมชน โดยมีการนำไปปรับใช้ตามความเหมาะสม จะได้คะแนน ๓ คะแนน และหากมีการขยายผล หรือเป็นวิทยากรถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ อปท. อื่น จะได้คะแนน ๕ คะแนน เป็นต้น

๒.๒.๒ ความร่วมมือระหว่างประชาชน หน่วยงาน/องค์กร ต่างพื้นที่ อปท.

ให้ อปท. ตรวจสอบว่า โครงการที่ อปท. ดำเนินการทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างประชาชน หน่วยงาน/องค์กร ต่างพื้นที่ อปท. ตามที่กำหนดหรือไม่

ตัวอย่างการให้คะแนน คะแนนที่ อปท. ได้รับจะขึ้นอยู่กับการเกิดความร่วมมือระหว่างประชาชน หน่วยงาน/องค์กร ต่างพื้นที่ อปท. ในลักษณะต่าง ๆ ที่กำหนด เช่น หากมีความร่วมมือระหว่างประชาชน หน่วยงาน/องค์กร ต่างพื้นที่ อปท. และมีความต่อเนื่อง จะได้คะแนน ๑ คะแนน และหากมีเครือข่ายความร่วมมือในรูปแบบบันทึกข้อตกลง (MOU) จะได้คะแนน ๕ คะแนน เป็นต้น

๓. ความคุ้มค่าและความยั่งยืนของโครงการ (จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ๑๐ คะแนน) จำแนกเป็น

๓.๑ การใช้จ่ายงบประมาณ

ให้ อปท. ตรวจสอบว่า มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ และได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้ ในลักษณะตามที่กำหนดหรือไม่

ตัวอย่างการให้คะแนน คะแนนที่ อปท. ได้รับจะขึ้นอยู่กับการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ และได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้ ในลักษณะตามที่กำหนดอย่างไร เช่น หากมีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ แต่ได้ผลงานสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะได้คะแนน ๓ คะแนน และหากมีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ และได้ผลงานสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีเงินเหลือจากการดำเนินงานมากกว่าร้อยละ ๕ ของงบประมาณที่ตั้งไว้ จะได้คะแนน ๕ คะแนน เป็นต้น

๓.๒ ความยั่งยืนของโครงการ

ให้ อปท. ระบุลักษณะการดำเนินการที่แสดงให้เห็นถึงความยั่งยืนของโครงการว่ามีการดำเนินการในลักษณะใด

ตัวอย่างการให้คะแนน อปท. ระบุจำนวนลักษณะการดำเนินการที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เช่น หาก อปท. มีการดำเนินการต่อเนื่องจำนวน ๑ ข้อ จะได้คะแนน ๑ คะแนน หากมีการดำเนินการต่อเนื่อง จำนวน ๓ ข้อ จะได้คะแนน ๕ คะแนน เป็นต้น

๔. การมีส่วนร่วมของประชาชน (จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ๑๐ คะแนน) จำแนกเป็น

๔.๑ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการรับรู้ ร่วมคิด/ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินงานโครงการ

ให้ อปท. ตรวจสอบว่า อปท. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการ ตามที่กำหนดไว้หรือไม่

ตัวอย่างการให้คะแนน คะแนนที่ อปท. ได้รับจะขึ้นอยู่กับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานโครงการ ตามที่กำหนด เช่น หากประชาชนมีส่วนร่วมในการได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร จะได้คะแนน ๑ คะแนน หากประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการปฏิบัติงาน และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในบางขั้นตอนของการดำเนินโครงการ จะได้คะแนน ๕ คะแนน เป็นต้น

๔.๒ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ

ให้ อปท. ระบุลักษณะการดำเนินการที่แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ ว่ามีการดำเนินการในลักษณะใด

ตัวอย่างการให้คะแนน อปท. ระบุลักษณะการดำเนินการที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ เช่น หาก อปท. สามารถดำเนินการได้ ๑ ข้อ จะได้คะแนน ๑ คะแนน หากสามารถดำเนินการได้ จำนวน ๓ ข้อ จะได้คะแนน ๕ คะแนน เป็นต้น

****

➢ **ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแต่กรณี ลงชื่อในแบบประเมินตนเอง รวมทั้งให้ประธานสภา อปท. และประธานหรือหัวหน้าองค์กร/ชุมชนในเขตที่ตั้งโครงการลงชื่อในแบบประเมินด้วย ทั้งนี้ ให้แจ้งรายชื่อผู้ประสานงานของ อปท. ที่อยู่สำนักงาน เบอร์โทรศัพท์ และ E-mail เพื่อความสะดวกในการติดต่อและประสานงานกับ อปท.**

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ขอบเขตและความหมายตามประเภทภารกิจ จำนวน ๕ ประเภทภารกิจ

---

๑. การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ หมายถึง มีการจัดบริการสวัสดิการสังคม เพื่อการส่งเสริมศักยภาพ และการคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ ให้ผู้สูงอายุสามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข มีคุณค่าและมีศักดิ์ศรี ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ผู้สูงอายุสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ ดังนี้

(๑) การส่งเสริมสุขภาพอนามัย

(๒) การจัดกิจกรรมด้านนันทนาการ ศาสนา การศึกษา และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต

(๓) การส่งเสริมการพัฒนาผู้สูงอายุและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม และการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ การส่งเสริมการรวมกลุ่มในลักษณะเครือข่ายหรือชุมชน

(๔) การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในที่พักอาศัยและที่สาธารณะให้เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุ

(๕) การจัดให้มีระบบข้อมูลผู้สูงอายุในพื้นที่

(๖) การสร้างระบบการดูแลระยะยาวในชุมชน และการจัดให้มีอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน

(๗) การให้คำปรึกษาหารือ และการช่วยเหลือเกื้อกูลผู้สูงอายุตามสภาพปัญหาและความเดือดร้อน เช่น การให้ความช่วยเหลือผู้สูงอายุซึ่งได้รับอันตรายจากการถูกทารุณกรรมหรือถูกหลอก หาประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมาย หรือถูกทอดทิ้ง

(๘) การจัดกิจกรรมอื่นๆ ตามความต้องการของผู้สูงอายุ

๒. *การส่งเสริมและจัดการศึกษา*

การส่งเสริมและจัดการศึกษา เป็นโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนากระบวนการจัดการศึกษาตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในรูปแบบของการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้บุคคลสามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตตามช่วงวัยได้อย่างเหมาะสม ซึ่งมีขอบข่ายการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) ส่งเสริมการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน และการอาชีวศึกษาทั้งในรูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๒) ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้เด็กได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพและได้ตามมาตรฐาน

(๓) ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ

(๔) ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพอนามัย กีฬาและนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น

(๕) ส่งเสริมสนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

(๖) ส่งเสริมงานกิจกรรมพิเศษและงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๗) ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้สารเสพติด และส่งเสริม ป้องกัน แก้ไข และคุ้มครองความประพฤตินักเรียนนักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(๘) ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม

(๙) ส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ เช่น ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ

๓. การส่งเสริมอาชีพ

การส่งเสริมอาชีพ เป็นภารกิจในการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการบริหารจัดการส่งเสริมอาชีพของชุมชน อย่างมีระบบและสร้างความเข้มแข็งของชุมชนภาคการผลิต คือ การรวมกลุ่มของประชาชนที่มีจุดประสงค์และเป้าหมายร่วมกัน เพื่อดำเนินกิจกรรมการผลิต สร้างพลังของการพึ่งตนเองของกลุ่มอาชีพในชุมชน การเสริมสร้างพัฒนารายได้และขยายช่องทาง ตลาด สินค้าชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มมากขึ้น มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เป็นการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งมีขอบข่ายการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) การฝึกอาชีพ ฝึกอบรมตามความต้องการของประชาชน กลุ่มอาชีพ ในท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการผลิต การปลูก การสร้างผลผลิต ผลิตภัณฑ์ ตลอดจนส่งเสริมอาชีพและสร้างโอกาสให้เกิดการทำงาน สร้างรายได้ แก่ประชาชนอยู่ในวัยทำงาน สตรี และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่รับผิดชอบของท้องถิ่น

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน การรวมกลุ่มอาชีพเพื่อสร้างความเข้มแข็งในอาชีพ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพที่เหมือนกันหรือใกล้เคียงกัน อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาอาชีพและส่งเสริมกลุ่มอาชีพในท้องถิ่นที่มีอยู่แล้วในพื้นที่รับผิดชอบของท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและมีการบริหารจัดการที่ดี

(๓) การส่งเสริม สนับสนุน งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ ตลอดจนเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการประกอบอาชีพของประชาชน

(๔) การส่งเสริม สนับสนุน การวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับอาชีพในท้องถิ่น เพื่อสร้างองค์ความรู้ ทักษะ การบริหารจัดการ การปรับปรุง และสร้างโอกาส การแข่งขันทั้งในระดับชุมชน ระดับประเทศ และต่างประเทศ

(๕) การส่งเสริม สนับสนุน ประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ ในการจัดทำแผน การส่งเสริมอาชีพที่สอดคล้องกับแผนการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน องค์กรประชาชน ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

๔. การดูแลรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

แผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) โดยให้ความสำคัญกับการสร้างเศรษฐกิจสร้างสรรค์และเศรษฐกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Creative and Green Economy) ให้มีการพัฒนาอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เป็นธรรม สมดุล มีประสิทธิผล และมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อเสริมสร้างชีวิตที่ดีให้กับประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ โดยการจัดให้มี และบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การดูแลรักษาที่สาธารณะ การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง

เพื่อให้การบริหารและการบริการสาธารณะด้านการจัดการขยะ น้ำเสีย และการจัดการสถานที่พักผ่อนหย่อนใจได้มาตรฐานการบริหารและการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ โดยดำเนินงานที่มุ่งเน้นการป้องกันและการลดมลพิษ ณ แหล่งกำเนิด การพัฒนาเมืองและให้ได้มาตรฐาน และมีการกระจายอำนาจการจัดการเพื่อให้เกิดการจัดการที่มีประสิทธิผล เพื่อการสร้างคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับประชาชนทุกระดับ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

(๑) พัฒนาเมืองต้นแบบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green City) ให้ความสำคัญกับการเพิ่มพื้นที่สีเขียว การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในพื้นที่เมือง โดยการใช้เทคโนโลยีในการออกแบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบขนส่งและอาคารที่อยู่อาศัยที่ประหยัดพลังงาน รวมทั้งส่งเสริมการใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ (Low Carbon Society)

(๒) ส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองอย่างบูรณาการ โดยเฉพาะการจัดการสภาพแวดล้อมในแหล่งชุมชนแออัด ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการจัดการน้ำเสีย และขยะมูลฝอย ภายใต้หลัก 3Rs (Reduce Reuse Recycle) โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีการจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชนที่เหมาะสมกับบริบท ศักยภาพ ทรัพยากรและความต้องการ โดยการมีส่วนร่วมและให้ความสำคัญต่อวิถีชีวิต และเอกลักษณ์ของพื้นที่ รวมถึงส่งเสริมให้มีการค้นหา และพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน และต่อยอดเป็นองค์ความรู้ในระดับสากล

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างสังคมให้มีสำนึกรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สร้างความพร้อมเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และภัยธรรมชาติ เพื่อพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับประชาชน

๕. *การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี*

เป็นโครงการหรือภารกิจที่แสดงให้เห็นถึงขอบข่ายการดำเนินงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) มีการดำเนินงานด้านการดูแล รักษา สืบทอด ศิลปวัฒนธรรม มรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญา จารีต ประเพณี อันเป็นเอกลักษณ์ของชุมชน/ท้องถิ่น ให้คงอยู่อย่างมีคุณค่า

(๒) มีการส่งเสริมในด้านการสร้างสรรค์ ต่อยอด การนำมรดกศิลปวัฒนธรรมไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อการเพิ่มคุณค่าทางสังคม และการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจของชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติ

(๓) มีการบริหารจัดการมรดกศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นอย่างเหมาะสมกับสภาพพื้นที่

****