



ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๑๑๘๐

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ, องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี
เทศบาลเมืองปัตตานี และเทศบาลเมืองตะลัน

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ร่วมมือทางวิชาการ
กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และกรรมการพัฒนาชุมชน
จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน เพื่อพัฒนาให้ผู้ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ – ชำนาญการ
มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับตำแหน่ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดแผนดำเนินการ
จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๒๕ - ๓๓ ในห้วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ
๓๙,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯตามกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
ให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๓๓๓-๙๕๑๙ , ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑ ต่อ ๑๑๒
โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

ครุฑ ๒๖
ก.บ.
ก.ส.
ก.ก.
ก.ก.



ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
เลขรับ 12057
วันที่ - 3 กย. 2562
เวลา 11-14 น.

ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๒๓๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต 8004
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ก.ธ. 2562
ท. 24

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๒๕ - ๓๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๗๙๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมและตารางการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๔. เอกสารการชำระค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ชุด
๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ร่วมมือทางวิชาการ กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และกรมการพัฒนาชุมชน จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน เพื่อพัฒนาให้ผู้ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ - ชำนาญการ มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับตำแหน่ง ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้กำหนดแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๒๕ - ๓๓ ในห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ค่าลงทะเบียน คนละ ๓๙,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์จังหวัดแจ้ง ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๒๕ - ๓๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และในกรณีที่มีความประสงค์จะส่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรมให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. สมัครฝึกอบรมด้วยตนเองผ่าน www.lpdig.go.th หัวข้อสมัครอบรม หรือกรอกใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ นำส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ lovei9@hotmail.com

๒. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะแจ้งรายชื่อ ผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการอบรมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดทราบอีกครั้ง เพื่อดำเนินการชำระ ค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๙,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ให้กับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์โดยตรง ชื่อบัญชี “ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์” ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ท่าพระจันทร์ เลขที่บัญชี ๙๘๓-๓-๕๙๐๘๖-๑ บัญชีออมทรัพย์ โดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จะออกใบเสร็จรับเงินให้ต่อไป

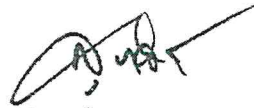
๓. กรณีมีข้อสงสัยต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้มอบหมายให้ นายอนุชา สาและ เป็นผู้ประสานงาน สามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๙๒ และสามารถตรวจสอบข้อมูล การเข้ารับการอบรมได้ที่ www.lpdig.go.th และทาง Facebook Page : ส่วนวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะแจ้งรายชื่อผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการอบรมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดทราบ เพื่อแจ้งให้ผู้ที่มีรายชื่อเตรียมตัวเข้ารับการอบรม และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการของรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุธีพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



Download สิ่งที่มาด้วย

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

โทร. ๐๒ ๕๑๖ ๘๐๕๐ ๕๒ ต่อ ๒๗๓

ผู้ประสานงาน นางสาวชนิดดา ทิคนุกูล

โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖



หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน (ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ระดับชำนาญการ)

๑. ปรัชญา พัฒนาผู้ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งและเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒. หลักการและเหตุผล

นักพัฒนาชุมชนมีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน ซึ่งมีลักษณะงานปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน ด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา และสันตนาการ โดยเป็นผู้ประสานงานระหว่างส่วนราชการ เพื่อช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่นทุกด้าน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านแผนงาน จะต้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกในการพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของชุมชน ตลอดจนการพัฒนาความเข้มแข็ง สมดุล และมั่นคงของเศรษฐกิจชุมชนระดับรากฐาน รวมทั้งในการพัฒนารูปแบบชุมชนให้มีสิ่งแวดล้อม คำนว่ ประยุกต์เทคโนโลยีใหม่ ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาชุมชน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านบริหารงาน ต้องทำหน้าที่กำหนดมาตรฐานและเกณฑ์ชี้วัดด้านพัฒนาชุมชน เพื่อให้มีเกณฑ์ชี้วัดด้านพัฒนาชุมชนที่ถูกต้องเหมาะสม ได้มาตรฐาน ส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ และมีส่วนร่วมของประชาชนในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนสามารถจัดทำแผนชุมชนได้ ทั้งวิเคราะห์ ตัดสินใจ และดำเนินการร่วมกันเพื่อแก้ไขปัญหาความต้องการของตนและชุมชนได้ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินงานพัฒนาชุมชน วิเคราะห์ ปัญหาสถานการณ์ ที่เกี่ยวข้องในงานพัฒนาชุมชน เพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมไปถึงการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อที่จะให้เกิดความร่วมมือแบบบูรณาการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนโดยมีการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ และร่วมตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ต้องทำหน้าที่จัดระบบงานและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้สอดคล้องกับภารกิจเพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า ติดตามและประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและบรรลุเป้าหมายและสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนด ให้คำปรึกษา แนะนำ ปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้เกิดความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ ตลอดจนมีการจัดรูปแบบและแนวทางในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในหน่วยงานให้มีความเหมาะสม ยืดหยุ่นต่อการปฏิบัติงาน โดยกำหนดหรือมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานแทนกันได้ เพื่อที่จะทำให้การ

ดำเนินการเกิดความคล่องตัวและมีความต่อเนื่อง มีการสอนงานพัฒนาการปฏิบัติงาน ฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้แก่ผู้ได้บังคับบัญชาเพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่กำกับให้มีความเชี่ยวชาญและสามารถปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงานอย่างยั่งยืน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการบริหารทรัพยากรและงบประมาณ ต้องทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย และวางแผนการใช้ทรัพยากร และงบประมาณของหน่วยงานเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ รวมไปถึง การควบคุม ติดตาม และตรวจสอบเกี่ยวกับงบประมาณ การเงิน การคลังและวัสดุ ครุภัณฑ์ เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า โดยให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด ร่วมบริหารและกำหนดแนวทางการใช้ ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

จะเห็นว่า ผู้ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน จะต้องปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานหน่วยระดับกองใน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดเล็กหรือในฐานะหัวหน้าฝ่าย ที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับการวางแผน บริหาร จัดการ จัดระบบงาน อำนาจการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงานตัดสินใจ แก้ปัญหาในงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบคุณภาพสูง ดังนั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งมีพันธกิจในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น ให้มีปริมาณและสมรรถนะที่เพียงพอและสอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และ การรองรับภารกิจบริการประชาชน เพื่อการพัฒนาสู่การเปลี่ยนแปลง จึงมอบให้สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำ หลักสูตรนักพัฒนาชุมชนขึ้น เพื่อใช้พัฒนาให้ผู้ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนเป็นผู้ที่มีสมรรถนะสูงในการ ทำงานให้กับองค์กรและสามารถทำหน้าที่เป็นกลไกขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ไปสู่การพัฒนาที่ ดีขึ้นในด้านการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรง ตำแหน่ง

๓.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถทำงานในลักษณะที่ทีมงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และ นวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

๓.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน

๓.๖ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๔. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/รุ่น

๔.๑ ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน

๔.๒ จำนวนประมาณ ๑๐๐ คน/รุ่น

๕. รายละเอียดและโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย

๕.๑ ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒๒ วัน ดังนี้

- พิธีเปิด - ปิด จำนวน ๒ วัน
- ศึกษาในห้องเรียน จำนวน ๑๐ วัน
- ศึกษานอกสถานที่ จำนวน ๙ วัน
- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จำนวน ๑ วัน

๕.๒ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย ๕ หมวด ๓๒ วิชา ๑๓๒ ชั่วโมง ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวน วิชา	จำนวน ชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๘	๒๔
๒	วิทยาศาสตร์ของพระราชา	๑	๓
๓	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๑๒	๖๐
๔	วิชาฝึกปฏิบัติในพื้นที่ชุมชน	๙	๓๙
๕	วิชาเสริม	๒	๖
รวม		๓๒	๑๓๒

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน จำนวน ๘ วิชา ๒๔ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน โดยแต่ละวิชามีแนวสังเขปรายวิชาดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์และทิศทางการพัฒนาประเทศไทย

๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ยุทธศาสตร์ชาติกับงานพัฒนาชุมชน
- นโยบายของรัฐบาลที่ใช้ในการกำหนดทิศทางเพื่อพัฒนาประเทศ

๒) การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและมาตรฐานการบริการสาธารณะ

๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- หลักเกณฑ์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

- มาตรฐานการบริการสาธารณะ
 - หลักธรรมาภิบาลเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานและประชาชน
- ๓) กฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ๓ ชั่วโมง
 กับการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน
 ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย
- หลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของนักพัฒนาชุมชนในองค์กรปกครอง
- ส่วนท้องถิ่น
- พระราชบัญญัติเด็กและเยาวชน
 - สิทธิสวัสดิการของประชาชนตามกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ
- ๔) กฎหมายว่าด้วยวิธีการปฏิบัติราชการทางปกครอง ๓ ชั่วโมง
 ความรับผิดชอบทางละเมิดและข้อมูลข่าวสารของราชการ
 ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย
- หลักเกณฑ์และวิธีการของกฎหมายว่าด้วยวิธีการปฏิบัติราชการทางปกครอง
 - ความรับผิดชอบทางละเมิดและข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ๕) การบริหารบุคคลและดำเนินงานทางวินัยจรรยาบรรณ ๓ ชั่วโมง
 และวินัยการปฏิบัติราชการ
 ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย
- กฎระเบียบในการบริหารบุคคล
 - การดำเนินงานทางวินัย
 - จรรยาบรรณและวินัยการปฏิบัติราชการ
- ๖) วิชาจิตวิทยาการให้บริการและมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน ๓ ชั่วโมง
 และการพัฒนาทีมงาน
 ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย
- หลักและการวิธีทางจิตวิทยาการให้บริการ
 - มนุษยสัมพันธ์ในการทำงานด้านการพัฒนาชุมชน
 - กระบวนการกลุ่มและเครือข่ายสำหรับการพัฒนาทีมงาน
- ๗) วิชาระเบียบงานสารบรรณและการจัดทำเอกสารราชการ ๓ ชั่วโมง
 ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย
- หลักและวิธีการสำหรับระเบียบงานสารบรรณ
 - การจัดทำเอกสารราชการ
- ๘) วิชาความเสมอภาคของชายและหญิง ๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- หลักคิดว่าด้วยสิทธิและความเสมอภาคของชายและหญิง
- กระบวนการส่งเสริมสิทธิและความเสมอภาคของชายและหญิง

หมวดที่ ๒ วิชาศาสตร์พระราชา จำนวน ๑ วิชา ๓ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เพื่อเป็นการน้อมนำศาสตร์และหลักปรัชญาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในด้านต่าง ๆ มาถ่ายทอด เพื่อเป็นแนวทางในการนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน ทั้งเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันในการอยู่ร่วมกับสังคมโดยเฉพาะแนวทางการบริหารงานและการปฏิบัติราชการตามหลักทศพิธราชธรรม การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยแต่ละวิชามีแนวสังเขปรายวิชาดังนี้

๑) วิชาการปฏิบัติราชการตามหลักการทรงงาน

๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- การน้อมนำหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ ทั้ง ๒๓ ข้อ
- การประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานด้านการพัฒนาชุมชน

หมวดที่ ๓ วิชาเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๑๒ วิชา ๖๐ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการมอบความรู้และพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงาน นักพัฒนาชุมชน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมืออาชีพ โดยแต่ละวิชามีแนวสังเขปรายวิชาดังนี้

๑) การพัฒนาชุมชนในบริบทสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง (ฝึกปฏิบัติ)

๖ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- การฝึกทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ
- ปรัชญา แนวคิดและหลักการการพัฒนาชุมชน
- คุณธรรมจริยธรรมของนักพัฒนาชุมชน
- นักพัฒนาชุมชนกับการพัฒนาท้องถิ่น
- บทบาทของนักพัฒนาชุมชนในการแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง
- การจัดการปัญหาภัยพิบัติในชุมชน

๒) ทักษะการพูดในที่ชุมชน (ฝึกปฏิบัติ)

๙ ชั่วโมง

- ศิลปะการพูด
- บุคลิกภาพ
- การประชาสัมพันธ์
- การมีส่วนร่วมของประชาชนกับการพัฒนาท้องถิ่น
- จิตวิทยาชุมชน
- ความฉลาดทางอารมณ์ของนักพัฒนาชุมชนในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๓) วิทยาการกระบวนการและทักษะการใช้เครื่องมือ

๙ ชั่วโมง

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน (ฝึกปฏิบัติ)

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- กระบวนการในการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน
- การสร้างเครือข่าย
- การประสานงาน
- การวิเคราะห์ชุมชน
- แนวทางการพัฒนา
- การประยุกต์ใช้จิตวิทยาชุมชน
- การประชาคม
- การมีส่วนร่วมของชุมชนกับการพัฒนาท้องถิ่น

๔) เทคนิคการเขียนโครงการและการทำแผนชุมชน (ฝึกปฏิบัติ)

๙ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- การวิเคราะห์และแนวทางการพัฒนา
- กระบวนการในการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน
- การมีส่วนร่วม
- การจัดทำแผนชุมชนเชิงบูรณาการ
- การวิจัยชุมชน

๕) การรับมือและการจัดการความเสี่ยงด้านภัยพิบัติในชุมชน

๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- สถานการณ์ภัยพิบัติในปัจจุบัน
- การรับมือและการจัดการกับความเสี่ยงด้านภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในชุมชน

๖) การจัดการความขัดแย้งในชุมชน

๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- บทบาทของนักพัฒนาชุมชนกับการจัดการความขัดแย้งในชุมชน
- เทคนิควิธีที่สามารถในการจัดการความขัดแย้งในชุมชน

๗) แนวคิดและแนวทางการจัดการสวัสดิการชุมชนตามกลุ่มเป้าหมาย

๖ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- แนวคิดการจัดการสวัสดิการชุมชนตามกลุ่มเป้าหมาย
- แนวทาง กระบวนการ วิธีการที่ใช้ในการจัดการสวัสดิการชุมชนตามกลุ่มเป้าหมาย

๘) แนวคิดการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓ ชั่วโมง

และการประยุกต์ใช้เศรษฐกิจชุมชนสู่วิสาหกิจชุมชน

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- แนวคิดและแนวทางในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนด้วยเศรษฐกิจชุมชน
- แนวทางการพัฒนาสู่การเป็นวิสาหกิจชุมชน

๙) แนวคิดเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓ ชั่วโมง

และการประยุกต์ใช้วัฒนธรรมชุมชน และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- แนวคิดและแนวทางในการสร้างความเข้มแข็งชุมชนด้วยวัฒนธรรมชุมชน
- แนวทางการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาชุมชน

๑๐) กระบวนการส่งเสริมและพัฒนาทุนชุมชนเพื่อการพึ่งพาตนเอง ๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- กระบวนการส่งเสริมการใช้ทุนชุมชนและทุนทางสังคมมาเพื่อการพัฒนาชุมชนให้ชุมชนสามารถพึ่งตนเองได้

๑๑) แนวคิดเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและการประยุกต์ใช้ ๓ ชั่วโมง

การจัดการท่องเที่ยวชุมชนสู่การพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชนอย่างยั่งยืน

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- แนวคิดการส่งเสริมและการจัดการท่องเที่ยวชุมชนสู่ความยั่งยืน

๑๒) การสร้างและพัฒนานวัตกรรมการพัฒนาชุมชน ๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- เสนอแนวทางและวิธีการในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการสร้างนวัตกรรมในงาน

พัฒนาชุมชน

หมวดที่ ๔ วิชาฝึกปฏิบัติในพื้นที่ชุมชน จำนวน ๙ วิชา ๓๙ ชั่วโมง (๓ วัน)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการลงพื้นที่ฝึกภาคปฏิบัติในชุมชน โดยการดำเนินงานจริงเพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีทักษะในการทำงานพัฒนาชุมชนแบบมีอาชีพในด้านต่าง ๆ ดังนี้ โดยแต่ละวิชามีแนวสังเขปรายวิชาดังนี้

๑) การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- การใช้ เทคนิค และเครื่องมือ
- การนำทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับนำไปใช้ในการสร้างสัมพันธ์กับชุมชน

๒) การศึกษาชุมชนและวิเคราะห์ชุมชน ๖ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- การประยุกต์ใช้กระบวนการ เทคนิค วิธีการ และเครื่องมือ
- การนำทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับนำไปใช้ในการศึกษาชุมชนและวิเคราะห์ชุมชน

๓) การจัดเวทีประชาคม ๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- การใช้กระบวนการ วิธีการ และเครื่องมือที่จำเป็นสำหรับนำไปใช้สำหรับการจัดเวทีประชาคม

๔) การวิเคราะห์ข้อมูลร่วมกับชุมชน

๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- หลักและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลร่วมกับชุมชน
- การนำเทคนิค และเครื่องมือที่สำคัญ เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

๕) การแสวงหาความต้องการของชุมชน

๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- ทักษะการปฏิบัติงานเพื่อแสวงหาความต้องการของชุมชน
- แนวทางปฏิบัติให้ได้มาซึ่งความต้องการ ตามความจำเป็นของชุมชน
- ความคาดหวังหรือการแก้ไขปัญหของชุมชน โดยคนในชุมชนมีส่วนร่วม

๖) การทำกิจกรรมอาสา

๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- รูปแบบ กระบวนการ วิธีการ การวางแผนดำเนินกิจกรรมจิตอาสากับชุมชน
- การแสวงหาวิธีการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาที่เกิดประโยชน์กับชุมชน

๗) การวางแผนเขียนโครงการร่วมกับชุมชน

๖ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- หลักและวิธีการเขียนโครงการร่วมกับชุมชน
- ลักษณะของโครงการ
- ขั้นตอนการเขียนโครงการ
- รูปแบบการเขียนโครงการอย่างไรให้ได้ผล
- การสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนในการเขียนโครงการ

๘) สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการพัฒนาชุมชน

๖ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- การศึกษาค้นคว้าและอภิปราย เพื่อสร้างเสริมความรู้ ทศนคติ ทักษะ
- การบูรณาการความรู้ด้านการพัฒนาชุมชน
- การประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนเพื่อเกิดแนวทางในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น หรือเกิดองค์ความรู้ใหม่ ๆ ต่อยอดการปฏิบัติงาน

๙) ถอดบทเรียนการพัฒนาชุมชน

๖ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- กระบวนการ เทคนิค และเครื่องมือในการถอดบทเรียนที่ได้จากการศึกษา

และวิเคราะห์ชุมชน

- การดำเนินโครงการในชุมชนเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้นไป

หมวดที่ ๕ วิชาเสริม ๒ วิชา ๖ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องน่ารู้เพื่อนำมาประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีผลหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์การการประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการบริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด โดยแต่ละวิชามีแนวส้งเขปรายวิชาดังนี้

๑) วิชาสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชนและรัฐบาลดิจิทัล

๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- รัฐบาลดิจิทัล
- แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประเทศไทย (พ.ศ. 2560 - 2564) เชื่อมโยงกับการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาชุมชน
- การใช้งานด้านสารสนเทศเป็นเครื่องมือเพื่อช่วยในการปฏิบัติงาน
- การจัดเก็บ รวบรวม ประมวลผลข้อมูลชุมชนเพื่อแก้ไขปัญหาชุมชนและการพัฒนาชุมชน

๒) การสร้างคุณค่าในงานพัฒนาชุมชน

๓ ชั่วโมง

ประเด็นเนื้อหาประกอบด้วย

- การนำข้อค้นพบ ข้อคิดเห็นต่าง ๆ สิ่งที่ได้จากศึกษาเรียนรู้และประสบการณ์ในการดำเนินงานของนักพัฒนาชุมชนแต่ละคน เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
- การถอดบทเรียนของนักพัฒนาชุมชนร่วมกัน เพื่อนำเทคนิค ทักษะ จุดแข็ง รวมถึงอุปสรรคที่เกิดขึ้นมาสมมนาร่วมกันเพื่อหาแนวทางแก้ไข
- การสร้างแรงบันดาลใจในการดำเนินงาน ตลอดจนสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้มาปรับในการดำเนินงานทางการพัฒนาชุมชนในท้องถิ่นของตนต่อไป

๖. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การสัมมนา
- ๒) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) กรณีศึกษา/สาธิต
- ๔) ถามตอบปัญหา
- ๕) การฝึกปฏิบัติเรียนรู้ในพื้นที่

๗. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

ภาควิชาการ ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การนำเสนองานวิชาการ
- การจัดทำรายงานกลุ่ม
- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล
- การทดสอบประเมินความรู้

ภาคพฤติกรรม ๔๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ความมีวินัยในการปฏิบัติตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ ผู้เข้าร่วมรับการอบรมต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ คะแนน

(๒) การประเมินผลโครงการอบรม แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

- การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหา วิทยากร จำนวนและระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม
- การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ
- การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของผู้ใช้บริการในระหว่างการฝึกอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๘.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๘.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะทีมได้อย่างเหมาะสม
- ๘.๔ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ๘.๕ สามารถสร้างบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน
- ๘.๖ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีเครือข่ายสัมพันธภาพในติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๙. ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมหลักสูตร

๙.๑ ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ คนละ ๓๙,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมค่าที่พักและอาหารว่างระหว่างการอบรม ไม่รวมค่าพาหนะเดินทางไป - กลับในการอบรม ค่าลงทะเบียนดังกล่าว ทางโครงการจะนำไปเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้โครงการสำเร็จลุล่วงดัง

วัตถุประสงค์ของโครงการฯ เช่น ค่าพัฒนาหลักสูตร บริหารจัดการหลักสูตร ค่าลงพื้นที่ภาคสนามฝึกปฏิบัติ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทน ค่าเดินทางของวิทยากร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการ และผู้เข้ารับการอบรม (ระหว่างการอบรมในและต่างประเทศ) ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน อาหารเย็น ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ค่าประสานงาน ค่าศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการจัดการโครงการ

๑๐. การชำระค่าลงทะเบียน

๑๐.๑ ผู้เข้าอบรมสามารถโอนค่าลงทะเบียนจำนวนเงิน ๓๙,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ให้โอนเข้าบัญชี ชื่อ ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ เลขที่บัญชี ๙๘๓ - ๓ - ๕๙๐๘๖ - ๑ บัญชีออมทรัพย์

๑๐.๒ กรุณาเขียนชื่อ สกุล/องค์กรของท่าน/เบอร์โทรศัพท์ ลงในใบหลักฐานการโอนเงิน โดยส่งสำเนาที่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ tod_waree@hotmail.com

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กมลทิพย์ แจ่มกระจ่าง ผู้อำนวยการหลักสูตรฯ
- ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- สถาบันการพัฒนาชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย
- สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

แผนงานโครงการฝึกอบรม
หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน ปิงปประมาณ ๒๕๖๓

รุ่นที่ ๒๕	ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๒
รุ่นที่ ๒๖	ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๒
รุ่นที่ ๒๗	ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๓
รุ่นที่ ๒๘	ระหว่างวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๓
รุ่นที่ ๒๙	ระหว่างวันที่ ๑๙ เมษายน - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓
รุ่นที่ ๓๐	ระหว่างวันที่ ๖ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
รุ่นที่ ๓๑	ระหว่างวันที่ ๑๘ กรกฎาคม - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓
รุ่นที่ ๓๒	ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓
รุ่นที่ ๓๓	ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓

** จำนวน ๘๐ คน/หลักสูตร

** ค่าลงทะเบียน ๓๙,๕๐๐ บาท/คน

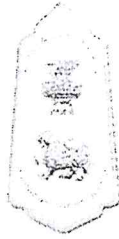
** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ติดต่อสอบถาม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

น.ส.ชนัดดา ทิพนุกูล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖



ใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หลักสูตร.....รุ่น.....ระหว่างวันที่.....
วันที่เขียน.....

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง)

หมายเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต.).....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....แฟกซ์.....E-mail address.....

ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นของผู้สมัครฯ เป็นความจริงทุกประการ และผู้สมัครฯ เป็นผู้มีความสามารถ
เข้ารับการศึกษาอบรมได้ตามหลักสูตรฯ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พบภายหลังว่า ไม่มีคุณสมบัติฯ ข้างเจ้ายินดีรับผิดชอบ
ความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ปลัด/รองปลัด อบจ./เทศบาล/อบต.....

อนุญาตให้เข้ารับการศึกษาอบรมและอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่ายค่าลงทะเบียนการศึกษาอบรมหลักสูตรดังกล่าวได้

จำนวน บาท (.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

1. FAX (อัตโนมัติ) ใบสมัคร ถึง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นที่ 0 2516 2106
2. การสมัครจะสมบูรณ์ เมื่อมีหนังสือแจ้งบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปยังอปทต้นสังกัดเท่านั้น
3. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น สงวนสิทธิ์การเปลี่ยนแปลงช่วงเวลาการฝึกอบรมตามความเหมาะสม

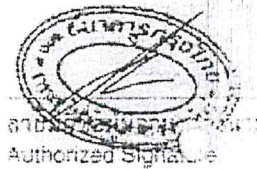
สำนักงาน รหัสสาขา 1244
Office

บัญชีเลขที่ 983-3-59086-1
Account No.

สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี
Account Name

ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่ง
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์



SA 1 6591892

หลักสูตร “นักพัฒนาชุมชน

ค่าลงทะเบียนคนละ : ๓๙,๕๐๐.- บาท (สามหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)
โอนเข้าบัญชี : ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
เลขที่ 983-3-59086-1

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์
(ไม่ต้องใช้แบบฟอร์มการชำระเงิน จากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น)
กรุณาชำระ : ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒

หมายเหตุ : กรุณานำส่งสำเนาเอกสารเพื่อออกใบเสร็จรับเงินต่อไป ดังนี้
๑. สำเนาหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียน
๒. ใบสมัครเข้ารับการอบรม/หมายเลขโทรศัพท์
(ที่พิมพ์ออกจากระบบของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น www.lpdi.go.th)

โดยส่งไปที่ E-mail : somsuwanna04@hotmail.com หรือ

โทรสาร : ๐๒-๒๒๔-๙๔๑๗

ผู้ประสานงาน : ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
คุณสุวรรณา บรรดิษฐ์ โทรศัพท์ ๐๒-๖๑๓-๒๕๐๓



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน

การรายงานตัว ๑๔.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือรายงานตัว
เข้ารับการอบรม พร้อมหนังสือส่งตัวจาก อปท. และปฐมนิเทศเวลา ๑๖.๐๐ น.

๑. การแต่งกาย

- ชุดเรียน - วันพิธีเปิด - ปิด และวันจันทร์ แต่งเครื่องแบบสีจางี คอพับแขนยาว
- วันรายงานตัว และวันอังคาร – วันศุกร์
ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กางเกงสีดำ หรือกรมท่า รองเท้าหุ้มส้นสีดำ
หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กระโปรงสีดำ หรือสีกรมท่า รองเท้าคัทชูสีดำ

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อกีฬาสีขาว แขนสั้นมีปก อย่างน้อย ๓ ตัว
- กางเกงกีฬาขาสั้น สีดำ หรือสีกรมท่า อย่างน้อย ๓ ตัว
- รองเท้าผ้าใบสีขาว/ถุงเท้าสีขาว

๓. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็นและยารักษาโรค ยาประจำตัว ควรเตรียมมาให้พร้อม

๔. ของใช้ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดให้

๔.๑ กระเป๋าเอกสาร ๑ ใบ

๔.๒ เนคไท

๔.๓ ปากกา ยางลบ ดินสอ ไม้บรรทัด สมุดฉีก

หมายเหตุ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายในการส่งเสริมการแต่งการด้วยผ้าไทย/ผ้าพื้นถิ่น
ทุกวันอังคารของสัปดาห์ จึงขอความร่วมมือให้นักศึกษาเตรียมชุดผ้าไทย/ผ้าพื้นถิ่น มาด้วย (ถ้ามี)

๑. ไม่อนุญาตให้นำบุคคลภายนอก (ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการอบรม) เข้าห้องพักโดยเด็ดขาด

๒. ไม่อนุญาตให้นำเตารีดผ้ามาไว้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (สถาบันฯ ได้จัดสถานที่ พร้อมเตารีดไว้แล้ว)