ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๕/ว ๔๓๗๙

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ , องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี สำนักงานเทศบาลเมืองปัตตานี , สำนักงานเทศบาลเมืองรูสะมิแล และสำนักงานเทศบาลเมืองตะลุบัน

ตามที่ จังหวัดปัตานีได้มีหนังสือจังหวัดปัตตานี ที่ ปน ๐๐๒๓.๕/ว ๒๑๘๗๙ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ แจ้งมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Front Load) และหนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๕/ว ๔๓๒๕ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Front Load) โดยเคร่งครัด นั้น

จังหวัดปัตตานีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อให้การติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามมาตรการและเป้าหมายที่กำหนด จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง รายงานข้อมูลการดำเนินการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๕๒๖๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ที่ส่งมาพร้อมนี้ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

จังหวัดปัตตานี
๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร. ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_ptn@dla.go.th

☐ ก.บห.
☐ กง.บถ.
☐ กง.สส.
☐ กง.กม.
☑ กง.กง.
☐ กง.บป.

สถจ. ปัตตานี
รับที่ 10425 หน/น-ว-68
รับที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา ๑๓๐๔

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ ว ๔๒๖๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๕๑๐๘ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๖๒ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานข้อมูลโครงการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบมาตรการกระตุ้นการท่องเที่ยวภายในประเทศ และกำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Front Load) ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของวงเงินฝึกอบรม ประชุม สัมมนา (ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ) ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนมกราคม ๒๕๖๙ และให้กำหนดเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่าวนท้องถิ่นทุกแห่งได้รับทราบและขับเคลื่อนมาตรการดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผลต่อไป ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามมาตรการและเป้าหมายที่กำหนด จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง รายงานข้อมูลการดำเนินการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ตามแบบฟอร์มดังรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในรูปแบบเอกสาร และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dla0815_4@dla.go.th ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลานุเคราะห์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กลุ่มงานติดตามประเมินผล
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

แบบรายงานข้อมูลโครงการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเลขโทรศัพท์ประสานงาน ๐ ๒๒๔๓ ๒๙๐๒ ต่อ ๑๐๑ - ๑๑๐

แบบรายงานรายละเอียด

โครงการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อ อปท.	
อำเภอ	
จังหวัด	

ที่	ชื่อโครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าอบรม	วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)		เดือนที่จะจัดอบรม	จังหวัดที่จะจัดอบรม
			ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	เงินนอกงบประมาณ		
1						
2						
3						
4						
5						

หมายเหตุ : ขอให้จัดส่งไฟล์ excel ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ **dla0815_4@dla.go.th** ด้วยอีกทางหนึ่ง

ลงชื่อ.....ผู้รายงานข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....ปลัด อบจ./เทศบาล/อบต. .....

หมายเลขโทรศัพท์.....

วันที่.....