



ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๕๕

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๕๐๐๐

๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการนำเสนอเรื่องเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี
(ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขั้นตอนการดำเนินงานในการนำเสนอเรื่องให้ ก.อบต.จังหวัดปัตตานีพิจารณา
๒. บัญชีรายละเอียดเอกสารที่ต้องนำเสนอสำนักงานเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้ตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับการดำเนินการนำเสนอเรื่องขอความเห็นชอบในกรณีต่างๆ แก่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) เพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกเดือน ซึ่งตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) ที่ผ่านมาได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่นำเสนอเรื่องให้สำนักงานเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน และกำหนดให้ทุกวันอังคาร สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน เวลา ๑๓.๓๐ น.เป็นวันประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) ประจำเดือน

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดการจัดส่งเอกสารนำเสนอเรื่องให้สำนักงานเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี ซึ่งในการนำเสนอเรื่องต่าง ๆ นั้น บางครั้งเอกสารเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมติดังกล่าว ทางสำนักงานเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี จึงได้จัดทำขั้นตอนการดำเนินงานและบัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารที่จะต้องนำเสนอเรื่องให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติและแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่ถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(ตระกูล ไทธรรม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

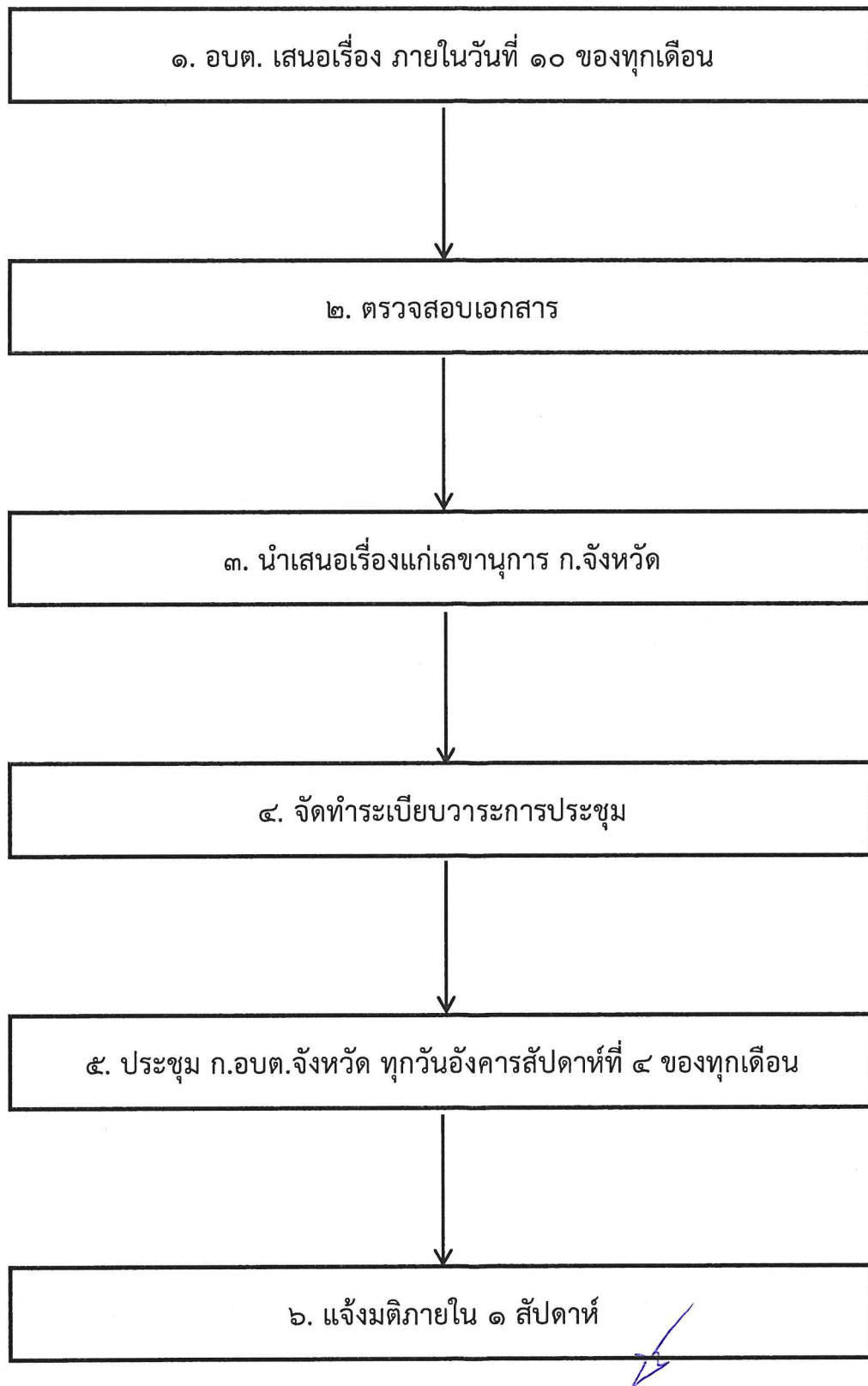
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙, ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔

โทรสาร.๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

ขั้นตอนการดำเนินงานในการนำเสนอเรื่องเพื่อให้ ก.อบต.ปัตตานี พิจารณาให้ความเห็นชอบ



บัญชีรายละเอียดเอกสารที่ต้องนำเสนอสำนักงานเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี เพื่อให้ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ที่	เรื่อง	เอกสาร								จำนวน (ชุด)	
		คำร้อง	แบบประเมิน	ทะเบียนประวัติ	คุณวุฒิการศึกษา	ค่าใช้จ่าย ๔๐% ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ข้อ ๘,๙,๑๑	เลขที่ตำแหน่ง	แบบวิเคราะห์ปริมาณงาน (แบบ ๑-๖)		อื่นๆ
๑	บรรจุแต่งตั้ง				/	/	/	/		หนังสือรับรองเจ้าของบัญชีสอบ หนังสือแสดงความยินยอมให้บรรจุแต่งตั้ง	๑ ชุด
๒	รายงานผลการทดลองปฏิบัติราชการ		/	/	/	/	/				๑ ชุด
๓	เปลี่ยนสายงาน	/	/	/	/	/	/	/			๑ ชุด
๔	รับรองบัญชีสอบ			/	/	/	/	/			๑ ชุด
๕	เลื่อนระดับ		/	/	/	/	/	/		ผลงาน กรณีของเทศบาลที่ขอปรับปรุงตำแหน่งระดับ ๖๖ ส่งเอกสาร ๖ ชุด	๑ ชุด
๖	โอนย้ายออกนอกเขตจังหวัด	/		/	/			/		หนังสือระหว่าง อบท. ๒ แห่ง ระบุวันที่ให้โอน/รับโอน หนังสือรับรองของนายกฯ ในระหว่างไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง	๑ ชุด
๗	โอนย้ายภายในเขตจังหวัด	/		/	/	/	/	/		หนังสือระหว่าง อบท. ๒ แห่ง ระบุวันที่ให้โอน/รับโอน หนังสือรับรองของนายกฯ ในระหว่างไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง	๑ ชุด

23

ที่	เรื่อง	เอกสาร								จำนวน (ชุด)	
		คำร้อง	แบบประเมิน	ทะเบียนประวัติ	คุณวุฒิการศึกษา	ค่าใช้จ่าย ๔๐% ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ข้อ ๘,๙,๑๑	เลขที่ตำแหน่ง	แบบวิเคราะห์ปริมาณงาน (แบบ ๑-๖)		อื่นๆ
๘	โอนย้ายเข้ามาในเขตจังหวัด	/		/	/	/	/	/		หนังสือระหว่าง อปท. ๒ แห่ง หนังสือรับรองของนายกฯ ในระหว่างไม่มีนายกฯ	๑ ชุด
๙	โอนย้ายเนื่องจากสอบคัดเลือกได้	/		/	/			/		หนังสือรับรองเจ้าของบัญชีสอบหนังสือแสดงความยินยอมให้บรรจุแต่งตั้ง	๑ ชุด
๑๐	ปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี					/	/	/	/	รายชื่อและตำแหน่งของบุคลากรในส่วน/สำนัก/กองที่ขอปรับปรุง	๑ ชุด
๑๑	จ้างพนักงานจ้าง			สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประชาชน	/	/	/			ประกาศรับสมัคร ประกาศผลสอบ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก คณะกรรมการคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการสรรหา เอกสารการประชาสัมพันธ์	๑ ชุด