

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๒๐๐



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดปัตตานี ศาลากลางจังหวัด
ปัตตานี ถนนเคซา ปน ๙๔๐๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทดสอบประเมินความสามารถด้านการอ่านออก
ของนักเรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับสนามสอบ

เรียน ท้องถิ่นอำเภอสาบบุรี นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี
และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุมพันธ์

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๑๗๙
ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งศูนย์สอบ ที่ ๓ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ศูนย์สอบสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ได้มีคำสั่งศูนย์สอบ
ที่ ๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนามสอบประเมินความสามารถ
ด้านการอ่านออกของนักเรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระดับสนามสอบ
เพื่อดำเนินการทดสอบประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของนักเรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษา
ปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ นั้น

เนื่องจากการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทดสอบประเมินความสามารถด้านการอ่านออก
ของนักเรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระดับศูนย์สอบ และสนามสอบ
เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ คณะกรรมการมีมติสมควรให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายนามกรรมการให้มีความ
ถูกต้อง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของนักเรียน (Reading Test :
RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในระดับสนามสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ยุติธรรม
และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ศูนย์สอบสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานีจึงยกเลิกคำสั่งศูนย์สอบ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ที่ ๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และแต่งตั้ง
คณะกรรมการสนามสอบประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของนักเรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถม
ศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระดับสนามสอบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป สำหรับอำเภอสาบบุรี
ให้แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลมะนังดาลำทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเพิ่ม เพ็ชรพรหม)

ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

ประธานศูนย์สอบสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๗๓๓๔ ๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๔ โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑



คำสั่งศูนย์สอบสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

ที่ ๗ /๒๕๖๑

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทดสอบประเมินความสามารถ
ด้านการอ่านออกของนักเรียน (Reading Test : RT)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับสนามสอบ

ตามที่ศูนย์สอบสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ได้มีคำสั่งศูนย์สอบ
ที่ ๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนามสอบประเมินความสามารถ
ด้านการอ่านออกของนักเรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระดับสนามสอบ
เพื่อดำเนินการทดสอบประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของนักเรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษา
ปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ นั้น

เนื่องจากการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทดสอบประเมินความสามารถด้านการอ่าน
ออกของนักเรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระดับศูนย์สอบ และสนาม
สอบ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ คณะกรรมการมีมติสมควรให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายนามกรรมการ
ให้มีความถูกต้อง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของนักเรียน
(Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในระดับสนามสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
โปร่งใส ยุติธรรม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ศูนย์สอบสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานีจึงยกเลิก
คำสั่งศูนย์สอบสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ที่ ๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
และขอแต่งตั้งคณะกรรมการสนามสอบประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของนักเรียน (Reading Test :
RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระดับสนามสอบ โดยมีรายนามดังต่อไปนี้

สนามสอบโรงเรียนบ้านตะบิงตี่ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---|
| ๑. นางสาวมัสกะห์ เจ๊ะแม็ง | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง |
| | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านตะบิงตี่ ประธานสนามสอบ |
| ๒. นางจรินทร์ รัฐการณ์ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา อบจ.ปัตตานี |
| | เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ |
| ๓. นางนาอีมะห์ อาแด | ครูชำนาญการ |
| | เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ |
| ๔. นายอับดุลรอแม เจ๊ะมะ | นักการภารโรง |
| กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน (จำนวน ๑ ห้องสอบ/ห้องสอบละ ๒ คน) | |
| ๕. นางมาซีเตาะห์ ตือบิงหม๊ะ | ครูชำนาญการ |
| | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| ๖. นางสาวยาวารีเยาะ สนิ | ครูชำนาญการ |
| | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ NT ACCESS (จำนวน ๑ สนามสอบ/สนามสอบละ ๑ คน) | |
| ๗. นางนาอีมะห์ อาแด | ครูชำนาญการ |
| | กรรมการบันทึกคะแนน |

สนามสอบโรงเรียนบ้านเขาตูม ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|---|
| ๑. นายประเสริฐ อิบรอเหิน | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านเขาตูม ประธานสนามสอบ |
| ๒. นางจรินทร์ รัฐการณ์ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา อบจ.ปัตตานี |
| | เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ |

/๓. นางสาว...

- | | | |
|---|-------------|----------------------------------|
| ๓. นางสาวณัฐรี ชื่น บาเอะ | ครูชำนาญการ | เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ |
| ๔. นายอับดุลรอหมาน ปายอ | | นักการภารโรง |
| กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน (จำนวน ๒ ห้องสอบ/ห้องสอบละ ๒ คน) | | |
| ๕. นางสาวระพี พรหมจันทร์ | ครูชำนาญการ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| ๖. นางสาวกัญเะหวัน บิสนุม | ครูชำนาญการ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| ๗. นางสาวรอปียะห์ ตือเงาะ | ครูผู้สอน | กรรมการคุมสอบ ห้องที่ ๒ |
| ๘. นางสาวรุสนา เจ๊ะเต๊ะ | ครูชำนาญการ | กรรมการคุมสอบ ห้องที่ ๒ |
| กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ NT ACCESS (จำนวน ๑ สนามสอบ/สนามสอบละ ๑ คน) | | |
| ๙. นางสาวณัฐรี ชื่น บาเอะ | ครูชำนาญการ | กรรมการบันทึกคะแนน |

สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านจะบังติกอ ประกอบด้วย

- | | | |
|---|---|----------------------------------|
| ๑. นายกิตติ รัชฎาวงศ์ | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านจะบังติกอ | ประธานสนามสอบ |
| ๒. นางเรณู บุบผะเรณู | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ |
| ๓. นางจารีย์ ขุนชำนาญ | ครูเชี่ยวชาญ | เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ |
| ๔. นายแวอาลี แวอุมาร์ | | นักการภารโรง |
| กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน (จำนวน ๒ ห้องสอบ/ห้องสอบละ ๒ คน) | | |
| ๕. นางฮารียะ บิลกาญจน์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| ๖. นางสาวนุรีย์ฮะ ฮะยีแวนิ | ครูปฏิบัติการสอน | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| ๗. นางสุไลนีย์ เบญจาเหม็ด | ครูเชี่ยวชาญ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๒ |
| ๘. นางสาวสุมนทิพย์ เสมสันต์ | ครูปฏิบัติการสอน | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๒ |
| กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ NT ACCESS (จำนวน ๑ สนามสอบ/สนามสอบละ ๑ คน) | | |
| ๙. นางสาวมารินนา พดด้วง | ครูโภชนาการ | กรรมการบันทึกคะแนน |

สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๒ วัดตานีนรสโมสร ประกอบด้วย

- | | | |
|---|--|----------------------------------|
| ๑. นายณพพร นฤมล | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๒ วัดตานีนรสโมสร | ประธานสนามสอบ |
| ๒. นางดุขฎิ์ สังข์ขวัญ | ครูชำนาญการพิเศษ | เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ |
| ๓. นางสาวลี หลงสมัน | ครูชำนาญการพิเศษ | เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ |
| ๔. นายเคียง เลื่อนจันทร์ | | นักการภารโรง |
| กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน (จำนวน ๓ ห้องสอบ/ห้องสอบละ ๒ คน) | | |
| ๕. นางสาวรส สุวรรณขาว | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| ๖. นางลัดดาวัลย์ เทพเฉลิม | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| ๗. นางทรงกลด ธรรมเศก | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๒ |
| ๘. นางฮัลนีพะห์ มะดาแล | ครูชำนาญการ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๒ |
| ๙. นางเพ็ญ ศรีบุญเอียด | ครูปฏิบัติการสอนศาสนา | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๓ |
| ๑๐. นางสาวรวิยา บุสมะมัญญ | ครูปฏิบัติการสอน | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๓ |
- /กรรมการ..

สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๕ อาคารสลาภกีนแบ่งรัฐบาล ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|---|--------------------------------------|
| ๑. นางปิยะภรณ์ ดั่งตุต | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๕
อาคารสลาภกีนแบ่งรัฐบาล | ประธานสนามสอบ |
| ๒. นางเรณู บุบผะเรณู | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | เจ้าหน้าที่ประสานงาน
ประจำสนามสอบ |
| ๓. นางซาริณี สุขสันติติลล | ครูชำนาญการพิเศษ | เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ |
| ๔. นางกอริเยะ ลาเต๊ะ | | นักการภารโรง |
- กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน (จำนวน ๒ ห้องสอบ/ห้องสอบละ ๒ คน)**
- | | | |
|-----------------------------|------------------|--------------------------|
| ๕. นางสมบัติ บัวทองสุข | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| ๖. นางสาวอัมพิกา คณานุรักษ์ | ครู | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| ๗. นางธิยาพร สุวรรณยุหะ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๒ |
| ๘. นางสาวนิเมาะ นิเมะ | ครูปฏิบัติการสอน | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๒ |
- กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ NT ACCESS (จำนวน ๑ สนามสอบ/สนามสอบละ ๑ คน)**
- | | | |
|--------------------|------------------|--------------------|
| ๙. นายสุไลมัน มายิ | ครูปฏิบัติการสอน | กรรมการบันทึกคะแนน |
|--------------------|------------------|--------------------|

สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านตะลุมบอน ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---|----------------------------------|
| ๑. นางศิริพร นิแอ | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านตะลุมบอน | ประธานสนามสอบ |
| ๒. นางชุตติพร สุระกำแหง | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านตะลุมบอน | เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ |
| ๓. นายมุฮัมมัดอาดอนัน สามี | | นักการภารโรง |
- กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน (จำนวน ๒ ห้องสอบ/ห้องสอบละ ๒ คน)**
- | | | |
|--------------------------|------------------|--------------------------|
| ๔. นางมาลา พรหมไชย | ครูชำนาญการ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| ๕. นางปราณี ยูโษะ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| ๖. นางสุพร อินทร์ตัน | ครูชำนาญการ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๒ |
| ๗. นางสาวนุรศมา เจ๊ะอูมา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๒ |
- กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ NT ACCESS (จำนวน ๑ สนามสอบ/สนามสอบละ ๑ คน)**
- | | | |
|-------------------------|-------------|--------------------|
| ๘. นางแมมมูนะห์ ตือรามะ | ครูชำนาญการ | กรรมการบันทึกคะแนน |
|-------------------------|-------------|--------------------|

สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๒ บ้านปากน้ำ (พิธานอุทิศ) ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|--|----------------------------------|
| ๑. นางสาวภา หมดะชะ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๕ บ้านกาหยี่ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๒ บ้านปากน้ำ (พิธานอุทิศ) | ประธานสนามสอบ |
| ๒. นายถนอม สายเสมา | ครูชำนาญการ | เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ |
| ๓. นายวีระ โจมสว่าง | | นักการภารโรง |
- กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน (จำนวน ๑ ห้องสอบ/ห้องสอบละ ๒ คน)**
- | | | |
|------------------------|--------------|--------------------------|
| ๔. นางสาวสุชาดา มาลาญา | ครูจ้างสอน | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
| ๕. นางรอปี๊ยะ กาซิม | ครูเชี่ยวชาญ | กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑ |
- กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ NT ACCESS (จำนวน ๑ สนามสอบ/สนามสอบละ ๑ คน)**
- | | | |
|-----------------------|-------------|-----------------------------------|
| ๖. นางอังคณา ม่วงแก้ว | ครูชำนาญการ | กรรมการบันทึกคะแนน
/กรรมการ... |
|-----------------------|-------------|-----------------------------------|

สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๓ บ้านปาดาทิมอ ประกอบด้วย

๑. นายมะอุโซะ ตือเระ ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนเทศบาล ๓ บ้านปาดาทิมอ ประธานสนามสอบ
 ๒. นายอติป เจ๊ะเลาะ ครูชำนาญการพิเศษ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ
 ๓. นายอิสมาแอ เลาะแว นักการภารโรง
- กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน (จำนวน ๑ ห้องสอบ/ห้องสอบละ ๒ คน)
๔. นางรอฮียะห์ สะมะแอ ครูชำนาญการ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑
 ๕. นางจิตติมา ตือเระ ครู กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑
- กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ NT ACCESS (จำนวน ๑ สนามสอบ/สนามสอบละ ๑ คน)
๖. นางวาฬะ หะยีแวฮามะ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการบันทึกคะแนน

สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๔ บ้านอุเมะ ประกอบด้วย

๑. นายวีระพงษ์ มาสินธุ์ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๔ บ้านอุเมะ
ประธานสนามสอบ
 ๒. นางไครยะห์ หะยีอามัง ครูชำนาญการพิเศษ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ
 ๓. นายซุลกิฟลี อีแต นักการภารโรง
- กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน (จำนวน ๑ ห้องสอบ/ห้องสอบละ ๒ คน)
๔. นางสาวอาซีซะห์ ลายี ครูชำนาญการ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑
 ๕. นางฟาติน เจ๊ะโกะ ครูชำนาญการ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑
- กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ NT ACCESS (จำนวน ๑ สนามสอบ/สนามสอบละ ๑ คน)
๖. นางสาวดรุณี ปูเต๊ะ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการบันทึกคะแนน

สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๕ บ้านกาหยี ประกอบด้วย

๑. นางจิรนนท์ อนรรฆณะกุล ครูเชี่ยวชาญ รักษาการแทน ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนเทศบาล ๕ บ้านกาหยี ประธานสนามสอบ
 ๒. นายถาวร เชี่ยวชาญ ครูชำนาญการพิเศษ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ
 ๓. นายอามาน หะมะ นักการภารโรง
- กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน (จำนวน ๔ ห้องสอบ/ห้องสอบละ ๒ คน)
๔. นางสาวจาริยา แก้วดำรงชัย ครูจ้าง กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑
 ๕. นางสาวหรรวानी มาหะคีรี ครูชำนาญการ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑
 ๖. นางฟักริยะห์ รอดิง ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๒
 ๗. นางสาวกณิศ นิเลาะ ครูชำนาญการ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๒
 ๘. นางวรารภรณ์ วาเด็ง ครูชำนาญการ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๓
 ๙. นางสาววรารภรณ์ จันทรประดิษฐ์ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๓
 ๑๐. นางสาวนุรออาซีกิน วานี ครูโภชนาการ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๔
 ๑๑. นางนันทนา เจ๊ะโม่ง ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๔
- กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ NT ACCESS (จำนวน ๑ สนามสอบ/สนามสอบละ ๑ คน)
๑๒. นางกัลยานี กาซอ ครูชำนาญการ กรรมการบันทึกคะแนน

สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๖ บ้านบางตาหยาด ประกอบด้วย

๑. นายอำนวย ชนะสิทธิ์ ครูชำนาญการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนเทศบาล ๖ บ้านบางตาหยาด ประธานสนามสอบ
- /๒. นางแวรุสนี...

๒. นางแวรุณี ศักดิ์ศรีพงษ์ธร ครูชำนาญการ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ
๓. นายชาวนี หะแว นักการภารโรง
กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน (จำนวน ๑ ห้องสอบ/ห้องสอบละ ๒ คน)
๔. นางสาวมยุรี การี ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑
๕. นางรัตนา เลี่ยมณี ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑
กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ NT ACCESS (จำนวน ๑ สนามสอบ/สนามสอบละ ๑ คน)
๖. นายเวอาลี โตตาตุ ครูชำนาญการ กรรมการบันทึกคะแนน

สนามสอบโรงเรียนตรียัมปิยะห์ ประกอบด้วย

๑. นางสาวอากีตะห์ สาเมาะ ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนตรียัมปิยะห์ ประธานสนามสอบ
๒. นายอิสมาแอ อาลี นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รักษาการฝ่ายวิชาการโรงเรียน
เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ
๓. นางสาวอามันซ์ มะมิง ผู้ช่วยครู เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามสอบ
๔. นายอัลดอลิ ลาเตะ นักการภารโรง
กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน (จำนวน ๒ ห้องสอบ/ห้องสอบละ ๒ คน)
๕. นางสาวนรุม่า มะโระ ผู้ช่วยครู กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑
๖. นางรุสลิฮา สะตา พนักงานราชการ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๑
๗. นางสาวรอเกียะ มะดีเยาะ ผู้ช่วยครู กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๒
๘. นางสาวราฮานี อาแว ครูชำนาญการ กรรมการคุมสอบฯ ห้องที่ ๒
กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ NT ACCESS (จำนวน ๑ สนามสอบ/สนามสอบละ ๑ คน)
๙. นางสาวฮาซามิง สะแลแมง ผู้ช่วยครู กรรมการบันทึกคะแนน
ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประธานสนามสอบ

- ๑.๑ ประสานงานกับศูนย์สอบและดำเนินการตามคู่มือการจัดสอบฯ อย่างเคร่งครัด
๑.๒ ประชุมคณะกรรมการระดับสนามสอบก่อนสอบ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการ
จัดสอบและขั้นตอนการดำเนินงานของกรรมการคุมสอบ
๑.๓ เตรียมความพร้อมสถานที่สอบ กำกับการจัดห้องสอบ ดิตรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ และเอกสาร
การสอบอื่น ๆ ที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของสนามสอบ และหน้าห้องสอบ
๑.๔ รับ-ส่งแบบทดสอบและเอกสารประกอบการสอบ ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ต้นสังกัดกับสนามสอบ
๑.๕ เปิดกล่องบรรจุแบบทดสอบในวันสอบ ไม่เกิน ๑ ชั่วโมงก่อนเวลาสอบ ต่อหน้าตัวแทน
กรรมการคุมสอบ
๑.๖ อนุมัติผู้เข้าสอบกรณีพิเศษ (Walk in) ที่ไม่มีเลขที่นั่งสอบ แล้วบันทึกในแบบรายงาน
(แบบ สพฐ.๕) ๑ ฉบับ ต่อนักเรียน ๑ คน เพื่อรายงานให้ศูนย์สอบทราบ
๑.๗ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดสอบภายในสนามสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ มีความยุติธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามคู่มือการจัดสอบ ฯ
๑.๘ สังเกตการณ์ปฏิบัติหน้าที่ในกรณีที่คณะกรรมการคุมสอบหรือเจ้าหน้าที่ในสนามสอบ
บกพร่องต่อหน้าที่หรือประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสมและรายงานให้ศูนย์สอบทราบ

๑.๙ ตรวจสอบการบันทึกคะแนนในแบบบันทึกคะแนน ๑ และแบบบันทึกคะแนน ๒ ร่วมกับกรรมการคุมสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วนก่อนนำส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ NT Access

๑.๑๐ หลังเสร็จสิ้นการสอบให้นำส่งเอกสารประกอบการสอบกับศูนย์สอบ ดังนี้

- แบบ สพฐ.๒ ใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบในแต่ละห้องสอบ
- แบบ สพฐ.๓ ใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบกรณีพิเศษ (Walk in)
- แบบ สพฐ.๕ แบบฟอร์มสำหรับผู้ปฏิบัติผิดระเบียบการสอบ
- แบบ สพฐ.๖ แบบคำขอแก้ไขข้อมูล
- แบบบันทึกคะแนน ๑ แบบบันทึกคะแนนแบบทดสอบการอ่านรู้เรื่อง
- แบบบันทึกคะแนน ๒ แบบบันทึกคะแนนแบบทดสอบการอ่านออกเสียง

๒. กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน

๒.๑ กำกับการดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งภายในห้องสอบและบริเวณใกล้เคียงให้มีความโปร่งใสและยุติธรรมในการคุมสอบ มีประสิทธิภาพและปฏิบัติตามคู่มือการจัดสอบฯ

๒.๒ การดำเนินการคุมสอบ ขอให้ยึดตามแนวปฏิบัติตามคู่มือฉบับนี้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน

๒.๓ ควบคุมมิให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติผิดระเบียบหรือกระทำการทุจริตในระหว่างการสอบ

๒.๔ รายงานประธานสนามสอบ กรณีสงสัยว่าจะมีการทุจริตหรือมีการทุจริตเกิดขึ้น และห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณห้องสอบ

๒.๕ รักษาความลับของแบบทดสอบ ด้วยการไม่ให้กรรมการหรือบุคคลอื่นดูหรือถ่ายรูปแบบทดสอบเพื่อเผยแพร่

๒.๖ ตรวจนับแบบทดสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน

๒.๗ ตรวจให้คะแนนแบบทดสอบแล้วบันทึกคะแนนในแบบบันทึกคะแนน ๑ และแบบบันทึกคะแนน ๒

๒.๘ บรรจุแบบทดสอบที่ตรวจแล้ว และแบบบันทึกคะแนน ๑ และแบบบันทึกคะแนน ๒ พร้อมเซ็นชื่อกรรมการคุมสอบทั้ง ๒ คน ใส่ซองแล้วนำส่งที่ประธานสนามสอบ

๓. กรรมการบันทึกคะแนน

นำแบบบันทึกคะแนนผลการประเมินฯ แบบบันทึกคะแนน ๑ และแบบบันทึกคะแนน ๒ ไปกรอกข้อมูลผ่านระบบ NT Access

๔. นักการภารโรง

๔.๑ อำนวยความสะดวกแก่กรรมการคุมสอบโดยดำเนินการต่าง ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ

๔.๒ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดการสอบให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการสอบและจัดเตรียมสถานที่ในการติดเอกสารประชาสัมพันธ์ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบให้เรียบร้อย

๔.๓ ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสนามสอบเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑



(นายเพิ่ม เพ็ชรพรหม)

ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

ประธานศูนย์สอบสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี