

ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ ๒๕๐๕



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น-
จังหวัดปัตตานี ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๕๐๐๐

๗/ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร
ท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรี ทุกแห่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ อว ๘๒๐๕.๑๐/๔๑๒๗
ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมहरรรษา เจบี อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดฯ ผู้อำนวยการ
กองการเจ้าหน้าที่ นักทรัพยากรบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น มีความรู้ และทักษะในการบันทึกข้อมูล มีระบบฐานข้อมูลด้านบุคลากรที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถ
ใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้อง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อพิจารณาส่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดฯ
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ นักทรัพยากรบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูล สังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งละ ๒ คน เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมहरรรษา เจบี อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปริยาภรณ์ จันทรทิพย์)
ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๗๓๓๓ ๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_ptn@dla.go.th



กรม. ปัตตานี
6679
ก.ต. ๑๗ ก.ค. ๑๙๖๖
10148

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
มหาวิทยาลัยทักษิณ ๑๒๘/๑๕๗ ชั้น ๑๔
อาคารพญาไทพลาซ่า เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

Sms.

หน่วยประสานงาน วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ ๐๘ ๘๕๖๑ ๗๒๙๐



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร“ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

๑. ชื่อหลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร“ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

๓. หลักการและเหตุผล

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตกลงความร่วมมือ (MOU) กับ สำนักงาน ก.พ. และหน่วยงานอื่น เพื่อเข้าร่วมในการจัดทำข้อมูลด้านบุคลากรในการพัฒนาระบบและเชื่อมโยงฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐโดยจัดให้มีระบบสารสนเทศภาครัฐระดับหน่วยงานและระดับประเทศ สำหรับใช้ในการบริหารด้านทรัพยากรบุคคลและคำนวณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของภาครัฐได้อย่างถูกต้อง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนด้านการบริหารงานบุคคลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีการดำเนินการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๓ โดยได้พัฒนาระบบฐานข้อมูล และระบบการบริหารงานบุคคล ผ่านทาง Web Application ประกอบด้วยระบบทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ ข้าราชการสามัญ ระบบทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ ข้าราชการครู ระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ระบบรายงานค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล มาตรา ๓๕ ระบบการลา ระบบเส้นทางความก้าวหน้าระบบประมวลผล และรายงานข้อมูล และผ่านทาง Mobile Application ประกอบด้วย ระบบการยืนยันตัวตน ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ระบบการลาของข้าราชการ ระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ ระบบค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตาม มาตรา ๓๕ แต่จากปัญหาที่พบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการใช้งาน และบันทึกข้อมูลในระบบไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และไม่เป็นปัจจุบัน สาเหตุเนื่องจากนักทรัพยากรบุคคลหรือบุคคลผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นข้าราชการบรรจุใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบทำให้บุคคลดังกล่าว ไม่มีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือมีความเข้าใจผิดพลาดคลาดเคลื่อน ส่งผลให้การบันทึกข้อมูล การใช้งาน การประมวลผล และการรายงานข้อมูลไม่ถูกต้อง ดังนั้น

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร“ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อให้ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ซึ่งเป็นระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ และมีทักษะในการบันทึกข้อมูล และสามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้อง

๔.๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีระบบฐานข้อมูลด้านบุคลากรที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๔.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุน และขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลไทยแลนด์ ๔.๐

๕. วิทยากรผู้บรรยาย

วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖. กลุ่มเป้าหมาย

นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น นักทรัพยากรบุคคล เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคลากรที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรม

๗. จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/รุ่น จำนวนไม่เกิน ๕๐๐ ท่าน/รุ่น

๘. วัน เวลา และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมहरषा เจपी อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๙. วิธีการดำเนินการ /รูปแบบการบรรยาย

การบรรยาย จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับวิธีการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และบันทึกข้อมูลในระบบต่าง ๆ โดยมีวิทยากรหลัก และคณะจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กิจกรรมการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การตอบข้อซักถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรสามารถใช้งานระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ และบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติได้ถูกต้อง

๑๐.๒ ข้อมูลบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๑๑. การประเมินผล/การติดตาม

ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมตลอดโครงการอบรมดังกล่าวจะได้รับวุฒิบัตร ผ่านการฝึกอบรมจากวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ทั้งนี้ต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐ % ของเวลาเรียนทั้งหมด

๑๒. การรับสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

สามารถส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม ได้ที่ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๖๑๑๖ ๓๐๘๘ , ๐๙ ๖๐๐๘ ๘๒๒๙ หรือ ID LINE: tsu1558

กำหนดการรับสมัครและชำระค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

๑๓. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

อัตราค่าลงทะเบียน ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) อัตรานี้ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง

อัตรานี้เป็นค่าดำเนินการ ค่าพัฒนาหลักสูตร ค่าบริหารจัดการหลักสูตร สถานที่ฝึกอบรม ห้องประชุมโรงแรมที่ได้มาตรฐาน เครื่องคอมพิวเตอร์ PC หรือโน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง/คน เพื่อใช้สำหรับการบันทึกข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ต ใช้งานหลายเครื่องพร้อมกัน และประมวลผลรายงาน กำหนดให้มีสเปกไม่น้อยกว่า ซีพียู Intel Core i๗ RAM ขนาด ๘ GB ขึ้นไป ฮาร์ดดิสก์ ความจุ ๑TB ขึ้นไป และจอภาพไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว หรือสเปกที่สูงกว่านี้ สัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (High Speed Internet) อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader) คนละ ๑ เครื่อง ค่าเอกสารอาหารกลางวันจำนวน ๒ มื้อ อาหารว่าง จำนวน ๔ มื้อ ค่าวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าวุฒิบัตร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไปเข้าร่วมสัมมนาสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ รายละเอียดแจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๔๑๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕

ผู้เข้าอบรมสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑)

ทั้งนี้ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้าอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๑

๑๔. การชำระค่าลงทะเบียน

๑๔.๑ การชำระค่าลงทะเบียนโดย “เช็ค” ให้ส่งจ่ายเช็คในนาม
มหาวิทยาลัย(บริการวิชาการTSU-MDC สำหรับรับเงินรายได้โครงการบริการวิชาการฝึกอบรม)
และให้นำฝากเข้า เลขที่บัญชี ธนาคาร ไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี ๖๙๑-๒-๕๖๒๐๑-๙

*** กรุณานำหลักฐานการฝากเช็ค มาแสดงในวันลงทะเบียน ***

๑๔.๒ การโอน ธนาคาร ไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี ๖๙๑-๒-๕๖๒๐๑-๙
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัย(บริการวิชาการTSU-MDC สำหรับรับเงินรายได้โครงการบริการวิชาการฝึกอบรม)

*** กรุณานำหลักฐานการโอนเงิน มาในวันลงทะเบียนเพื่อยืนยันรับใบเสร็จ***

*** โอนผ่านเน็ตแบงค์ ได้ ***

๑๔.๓ เงินสด สามารถนำเงินสดไปชำระในวันลงทะเบียนได้

๑๕. ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

๑๕.๑ รับรายละเอียดโครงการและใบสมัคร โดยแอด ไลน์ tsu1558

๑๕.๒ พิมพ์ หรือ เขียนใบสมัครให้ชัดเจน แล้วถ่ายภาพใบสมัคร

๑๕.๓ ส่งใบสมัครทางไลน์ ไลน์ tsu1558 หรือสแกนคิวอาร์โค้ดเพื่อส่งใบสมัคร

๑๖. ติดต่อสอบถามห้องพัก

โรงแรมहररा जेपी अमोहातलहु जलुवतसखला तुरकुतु ० ख़ख़ख़ख़ ॒॒॒ख़

หมายเหตุ

- ❖ กรณลออนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าแล้วไม่สามารถ เข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนลได้
ขอความอนุเคราะห์แจ้ยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๙ วันทำการ จลจะได้รับการคลนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลลยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณลจองตัวเครลองบลนและที่พัค กรณลสอบถามเจ้าหน้าที่
ฝ่ายฝึกอบรม โทรศุพ ๐๙ ๒๐๐๘ ๘๒๒๙ Line ID : tsu1558 ก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ
หากท่านไม่มีการสอบถามก่อน มหาวลทยาลลจะไม่รบลผลดชอบ ค่าตัวเครลองบลนและค่าที่พัคทุกกรณล
- ❖ ก่อนวันฝึกอบรม อย่างน้อย ๕ วัน มหาวลทยาลลจะดำเนินการแจ้ยลนยันกำหนดการอบรมลลถึงท่าน
หากท่านไม่ได้รับการยลนยันแจ้รายละเอียดการฝึกอบรม กรณลโทรศุพประสานงานเจ้าหน้าที่ ก่อนเดนทาง
ไปร่วมการฝึกอบรม ฝ่ายฝึกอบรม โทรศุพ ๐๙ ๒๐๐๘ ๘๒๒๙ Line ID : tsu1558



ID Line : tsu1558

สแกนที่นลเพื่อรบล
รายละเอียดโครงการและส่งใบสมัคร



แบบตอบรับสมัครเข้าร่วม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร“ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมहरखा เจบี อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

มีความประสงค์เข้าร่วมการฝึกอบรม จังหวัด.....วันที่.....

ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

๑.ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....SIZEเสื้อ.....

๒.ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....SIZEเสื้อ.....

๓.ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....SIZEเสื้อ.....

๔.ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....SIZEเสื้อ.....

๕.ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....SIZEเสื้อ.....

อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

กำหนดการรับสมัครและชำระค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

สอบถามรายละเอียดโครงการ

โทรศัพท์ ๐๙ ๖๐๐๘ ๘๒๒๙ คุณแก้วตา

๐๙ ๖๑๑๖ ๓๐๘๘ คุณณัฐวรรณ

หรือ ID Line : tsu1558

หรือ สแกนQR CODE



สแกนที่นี่เพื่อรับ
รายละเอียดโครงการและส่งใบสมัคร



ตาราง SIZE เสื้อ กรุณาระบุขนาดที่ท่านต้องการ

ขนาดไซส์เสื้อ (ฟรีไซส์)	S	M	L	XL	๒XL	๓XL	๔XL	๕XL	๖XL
รอบอก	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖	๔๘	๕๐	๕๒	๕๔
ความยาว	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕

หมายเหตุ ทางมหาวิทยาลัยทักษิณ จะจัดเตรียม เครื่องคอมพิวเตอร์ PC หรือโน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง/คน
สัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (High Speed Internet) อุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกประสงค์
(Smart Card Reader) คนละ ๑ เครื่อง เพื่อใช้สำหรับการฝึกอบรม การบันทึกข้อมูล ผ่านอินเทอร์เน็ต



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร“ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมहरखा เจบี อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

วันแรก

เวลา

๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

กิจกรรม

กิจกรรมลงทะเบียน/แนะนำหลักสูตร/รับเอกสาร/รับใบเสร็จ

วันที่ สอง

เวลา

๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.

กิจกรรม

กิจกรรมลงทะเบียน

๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

- พิธีเปิดการฝึกอบรม
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบ LHR
- ขั้นตอน และวิธีการติดตั้งโปรแกรมอ่านบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมวิธีการแก้ไข
ปัญหาการใช้งานระบบ
- ระบบลงทะเบียนสิทธิการใช้งาน
- ขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับการใช้งาน ระบบลงทะเบียนสิทธิผู้ใช้งานด้วยบัตรประจำตัว
ประชาชนและการเข้าใช้งานระบบผ่าน ThaiD ผ่านเว็บไซต์รูปแบบใหม่
(Web Application)
- การบันทึกโครงสร้างส่วนราชการสามัญ โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- การบันทึกกรอบอัตรากำลังข้าราชการสามัญลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ข้าราชการครู
ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทางการศึกษา พร้อมกับการเลือกผู้ครองตำแหน่ง ผ่านเว็บไซต์
รูปแบบใหม่ (Web Application)
- การบันทึกข้อมูลระบบ ก.พ. ๗ ข้าราชการสามัญ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ข้าราชการครู
ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทางการศึกษา
- ระบบการตรวจสอบข้อมูล และการรับรองข้อมูลผ่านเว็บไซต์รูปแบบใหม่
(Web Application)
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับฟังข้อเสนอแนะ ตอบข้อซักถาม

วันที่สาม

เวลา

๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.

กิจกรรม

กิจกรรมลงทะเบียน

๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

- ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล ค่าใช้จ่ายตาม ม.๓๕
- เทคนิคการเปลี่ยนสถานะ กรณีการเกษียณอายุ ลาออก ปลดออก ไล่ออก โอนย้ายไป
สังกัดอื่นผ่านเว็บไซต์รูปแบบใหม่ (Web Application)
- ขั้นตอนการใช้งานระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ผ่าน Mobile
Application (LHR APP)

- ระบบการยืนยันตัวตน
- ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ
- ระบบการลาของข้าราชการ
- ระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์
- ระบบค่าใช้จ่ายมาตรา ๓๕
- การตรวจสอบการบันทึกข้อมูล เพื่อประกอบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๘

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับฟังข้อเสนอแนะ ตอบข้อซักถาม รับวุฒิบัตร/ใบเสร็จ จบการฝึกอบรม

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างเช้า
 ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
 ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างภาคบ่าย