



ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๒๓๒๖๔

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๑๓/ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. ก.อบต.จังหวัดปัตตานี ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

๒. ก.อบต.จังหวัดปัตตานี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ
เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ
เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับ
ขอรับเงินรางวัลประจำปีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) ได้มีมติรับทราบ
การเสนอโครงการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและโครงการดีเด่นเพื่อขอรับการ
ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๔ ในเขตพื้นที่จังหวัดปัตตานี ไปแล้ว นั้น

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) ในการประชุมระบบ
ออนไลน์ Zoom Cloud Meetings ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล
การปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๕ แห่ง

๒. รับทราบองค์การบริหารส่วนตำบลขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการ
ปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๔๘ แห่ง

/เพื่อให้การ...

เพื่อให้การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเสนอผลการประเมินให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัด) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จังหวัดปัตตานีจึงให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่ขอรับการประเมินจัดเตรียมเอกสารเพื่อตรวจรับการประเมินจากคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี



(ตระกุล โทธรรม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๗๓๓๔ - ๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๒ - ๑๑๔

โทรสาร ๐ - ๗๓๓๓ - ๖๕๘๑

บัญชีการรับทราบโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและโครงการที่ต้นขององค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ไม่ขอรับการตรวจประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานการเพื่อรักษาการเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดปัตตานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ และ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดปัตตานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติในการขอรับการประเมิน			ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
			คชจ.ไม่เกิน ๔๐%	คะแนน LPA ทุกด้าน ไม่ต่ำกว่า ๖๐%	รายจ่ายเพื่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑๐%				
๑	คลองมานิง	เมืองปัตตานี	๓๘.๒๕		๑๑.๐๕	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการสร้างรักเสริมความอบอุ่นแก่เด็กกำพร้าและด้อยโอกาสตำบลคลองมานิง	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๑๔,๓๕๐
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ						โครงการดีเด่น	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๒๔,๓๗๕
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ						เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าว			
๒	ลิปะสะโง	หนองจิก	๓๑.๑๒		๑๑.๔๔	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการจัดการขยะมูลฝอย	ต.ค. - ธ.ค. ๖๓	๒๘,๑๐๐
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ						โครงการดีเด่น	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๑ เม.ย. ๖๔	๑๕๐,๐๐๐
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ						เนื่องจากในปี ๒๕๖๔ โครงการดีเด่นของ อบต.ลิปะสะโง โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้กำหนดดำเนินการในเดือนเมษายน ซึ่งได้เกิดสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ระลอกใหม่ และกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ซึ่งเป็นกลุ่มเปราะบาง มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ประกอบกับงบประมาณตามโครงการดังกล่าวไม่มีความจำเป็นต้องใช้ จึงได้อนุมัติงบประมาณเพิ่มไปยังงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากโรคระบาดในพื้นที่ตำบลลิปะสะโง			
๓	ท่ากำชำ	หนองจิก	๒๖.๐๕		๑๓.๑๘	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการอบรมพัฒนาชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสในตำบลท่ากำชำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๘ เม.ย. ๖๔	๑๔๐,๐๐๐
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ						โครงการดีเด่น	โครงการขยริ์เสเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑๘ มิ.ย. ๖๔	๑๙,๓๐๐
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ						เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ากำชำไม่ได้ดำเนินการโครงการดีเด่น			

2

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติในการขอรับการประเมิน			ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
			คง.ไม่ เกิน ๔๐%	คะแนน LPA ทุก ด้าน ไม่ต่ำ กว่า ๖๐%	รายงานเพื่อ การพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๑๐%				
๔	ตุง	หนองจิก	๓๒.๐๐		๑๐.๕๕	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๖๔	๙ ม.ค. ๖๔	๘๐,๐๐๐
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจากไม่ปฏิบัติงานงบประมาณ ๒๕๖๔ งบประมาณ ๒๕๖๔ ดำเนินการ ๑๐%									
๕	ดอนรัก	หนองจิก	๒๘.๕๕		๑๑.๒๑	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการ อบต.สัมพันธ์สมานฉันท์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑ ธ.ค. ๖๓ - ๓๐ ธ.ค. ๖๔	๔๐,๐๐๐
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดได้									
รวมทั้งโครงการและกิจกรรมอื่น ๆ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ อบต.ดอนรักจึงไม่ขอรับการประเมินฯ ดังกล่าว									
๖	บางกระ	โคกโพธิ์	๓๑.๐๐		๑๒.๐๐	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการวันเด็กประจำปี ๒๕๖๔	ม.ค. ๖๔	๘๐,๐๐๐
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (LPA) ด้านที่ ๔ ไม่ผ่านร้อยละ ๖๐									
๗	อบต.กระเสาะ	มายอ	๒๘.๕๒		๑๑.๐๕	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการเสริมสร้างคุณภาพผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๔	มิ.ย. ๖๔	๑๓๐,๐๐๐
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจากไม่ดำเนินการจัดกิจกรรมดีเด่น ตามที่เสนอโครงการต่อ ก.อบต. ด้วยเหตุผลสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)									
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจากไม่ดำเนินการจัดกิจกรรมดีเด่น ตามที่เสนอโครงการต่อ ก.อบต. ด้วยเหตุผลสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)									

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติในการขอรับการประเมิน			ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	
			คชจ.ไม่เกิน ๔๐%	คะแนน LPA ทุกด้าน ไม่ต่ำกว่า ๖๐%	ร้อยละการจ่ายเพื่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑๐%					
๘	สาครอน	มายอ	๒๑.๘๖		๑๙.๑๘	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการแข่งขันกีฬาด้านกอล์ฟเยาวชน - ตำบลสาคอใต้ ประจำปี ๒๕๖๔	มี.ค. - เม.ย. ๖๔	๒๕,๐๐๐	
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมโครงการต่อเนื่องและโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดปัตตานีเพราะในพื้นที่ที่มีการปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ส่งผลให้ มีต้นทุนโครงการเพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการ เพื่อกำหนดประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔										
๙	ถนน	มายอ	๒๗.๑๒		๑๐.๓๑	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการจัดงานกีฬาประชาชนสัมพันธ์ (ติ่งนังค์ฟ)	เม.ย. - พ.ค. ๖๔	๑๕๐,๐๐๐	
						โครงการที่ดิน	โครงการ อบต.ยังมีประชากรสูงใจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ธ.ค. ๖๔	๔๐,๐๐๐	
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจาก อบต.ถนน ไม่ได้ดำเนินการจัดโครงการตามที่ได้รายงานให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) แต่อย่างใด										
๑๐	บางเก่า	สายบุรี	๒๔.๘๖		๑๔.๓๗	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในเขตชุมชน (สาย ๑๓ บาลาเซาะโต๊ะชะยะห์ หมู่ที่ ๑)	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑,๑๙๓,๐๐๐	
						โครงการที่ดิน	โครงการจ้างงานกิจกรรมแข่งขันรถยนด้อออฟโรด (Off Road) เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกระตุ้นเศรษฐกิจด้วยงบประมาณ ๒๕๖๔	ก.ค. - ส.ค. ๖๔	๘๐,๐๐๐	
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจากทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเก่า ได้ถูกลบวางเพลิง เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ ส่งผลให้อาคารสำนักงานและเอกสารเสียหายทั้งหมด จึงไม่สามารถเข้ารับการประเมินจากคณะกรรมการได้									๗ ต.ค. ๖๔	
๑๑	ตะโละมะนะ	พ่วงยางแดง	๒๙.๖๒		๑๒.๓๘	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี ๒๕๖๔	มี.ค. - มิ.ย. ๖๔	๗๐,๐๐๐	
						โครงการที่ดิน	โครงการแข่งขันกีฬากอล์ฟ อบต.ตะโละมะนะชุมชนสัมพันธ์ ครั้งที่ ๙ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑๖ - ๑๗ ก.ย. ๖๔	๑๗๐,๐๐๐	
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจากในพื้นที่ตำบลตะโละมะนะไม่มีผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) เป็นจำนวนมาก และต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำสถานที่ควบคุมเพื่อสังเกตอาการ COVID-๑๙ (Local Quarantine) รวมทั้งต้องสนับสนุนงบประมาณ เพื่อช่วยเหลือประชาชน ประกอบกับ อบต.ตะโละมะนะมีรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับองค์กรบริหารส่วนตำบลน้อยกว่าที่ได้ประมาณการไว้ จึงทำให้งบประมาณไม่เพียงพอในการจัดการโครงการ										๗ ต.ค. ๖๔

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติในการขอรับการประเมิน			ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
			คชจ.ไม่ เกิน ๔๐%	คะแนน LPA ทุก ด้าน ไม่ต่ำ กว่า ๖๐%	รายจ่ายเพื่อ การพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๑๐%				
๑๒	ปาก	ทุ่งยางแดง	๑๗.๗๔		๑๗.๙๖	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการบริหารจัดการขยะในเขตตำบลปากู ประจำปี ๒๕๖๔	ม.ค. - ก.ย. ๖๔	๒๐๐,๐๐๐
						โครงการดีเด่น	โครงการอบรมเยาวชนต้อนรับประชาคมอาเซียน	มิ.ย. - ส.ค. ๖๔	๔๕,๐๐๐
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลปากู ไม่สามารถดำเนินโครงการดังกล่าวได้									
๑๓	พิเทน	ทุ่งยางแดง	๒๑.๑๒		๒๗.๙๒	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการแข่งขันกีฬาทennisสัมพันธ์ตำบลกยาสพัตติ ประจำปี ๒๕๖๔	ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔	๑๕๐,๐๐๐
						โครงการดีเด่น	โครงการกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลพิเทน ประจำปี ๒๕๖๔	ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔	
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจากสถานการณ์การในพื้นที่ที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) เป็นจำนวนมากจึงจำเป็นต้องใช้งบประมาณฉุกเฉิน จึงไม่ขอรับการประเมินเงินรางวัลประจำปี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔									
๑๔	แม่ลาน	แม่ลาน	๓๐.๐๐		๑๓.๔๗	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการรณรงค์และสร้างจิตสำนึกให้อุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๔	พ.ค. - ก.ค. ๖๔	๒๐,๐๐๐
						โครงการดีเด่น	โครงการรณรงค์เชิญชวนผู้สูงอายุ	เม.ย. ๖๔	๕๐,๐๐๐
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจากในพื้นที่ของ อบต.แม่ลาน ได้รับผลกระทบจากปัญหาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) มีผู้ติดเชื้อและผู้เสียชีวิตจำนวนมาก ทำให้ อบต.แม่ลานต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาตามอำนาจหน้าที่เป็นจำนวนมาก จึงไม่มีงบประมาณเพียงพอที่จะขอรับเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
๑๕	ม่วงเตี้ย	แม่ลาน	๒๔.๓๐		๑๓.๔๘	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	ธ.ค. ๖๓ - เม.ย. ๖๔	๑๐๐,๒๐๐
						โครงการดีเด่น	โครงการต้านภัยคุกคามอุทกภัยทรัพยากรธรรมชาติประจำปี ๒๕๖๔	มิ.ย. - ก.ค. ๖๔	๕๐,๐๐๐
ไม่ขอรับการตรวจประเมินฯ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) มีประชาชนในพื้นที่ตำบลม่วงเตี้ยและพื้นที่ใกล้เคียงติดเชื้อจำนวนมาก และมีพนักงานในสังกัด อบต.ม่วงเตี้ย ติดเชื้อดังกล่าวจำนวนหนึ่ง ส่งผลให้การดำเนินงานส่งผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานที่กำหนดไว้ จึงส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานได้									

25

บัญชีการรับทราบโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและโครงการดีเด่นของการบริหารส่วนตำบล
เพื่อขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานการเพื่อกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดปัตตานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ และ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดปัตตานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติในการขอรับการประเมิน			ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ
			คุณสมบัติ	คะแนน LPA ทุก ด้าน ไม่ต่ำกว่า ๖๐%	รายการเพื่อ การพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๑๐%				
๑	บานา	เมืองปัตตานี	๓๔.๘๗		๑๐.๖๑	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการเยาวชนรักษ์สิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบานา	๑ - ๓๑ ก.ค. ๖๔	๕๐,๐๐๐
๒	ปูยู	เมืองปัตตานี	๒๘.๒๘		๑๓.๐๕	โครงการดีเด่น	โครงการผู้สูงอายุสดใส หัวใจแข็งแรง องค์การบริหารส่วนตำบลบานา	เม.ย. - พ.ค. ๖๔	๑๐๐,๐๐๐
๓	ตะลุโบะ	เมืองปัตตานี	๒๙.๘๐		๑๑.๐๕	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (๓ วัน)	๑๐๐,๐๐๐
๔	กอลำ	ยะรัง	๒๗.๓๗		๑๑.๘๓	โครงการดีเด่น	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และประชาชนทั่วไป(โครงการทำพจนานุกรมและพินสือน้ำ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เม.ย. ๖๔	๕๐,๐๐๐
๕	คลองใหม่	ยะรัง	๒๙.๖๑		๑๐.๑๔	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการอบรมจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชนในภาคฤดูร้อนประจำปี ๒๕๖๔	ม.ค. - ก.ย. ๖๔	๕๐,๐๐๐
						โครงการดีเด่น	โครงการบูรณาการงานด้านสุขภาพและสาธารณสุขในอำเภอเมืองปัตตานี ประจำปี ๒๕๖๔	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๙๘๐,๐๐๐
						โครงการดีเด่น	โครงการสานสัมพันธ์ทางวัฒนธรรม ไทยพุทธและมุสลิม ประจำปี ๒๕๖๔	เม.ย. ๖๔	๑๕๐,๐๐๐
						โครงการดีเด่น	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชนและครอบครัว	ม.ค. ๖๔	๑๗๐,๐๐๐
						โครงการดีเด่น	โครงการสนับสนุนส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีของ อบต. บานา ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่อาศัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๒๙๐,๐๐๐

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติในการขอรับการประเมิน			ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ
			คชด. ไม่เกิน ๔๐%	คะแนน LPA ทุกด้าน ไม่น้อยกว่า ๖๐%	รายการเพื่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑๐%				
๖	ปทุมดี	ยะรัง	๓๐.๒๘		๑๑.๐๑	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการอบรมให้ความรู้การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชน องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๒๐,๐๐๐
๗	ยะรัง	ยะรัง	๒๗.๕๕		๑๒.๔๐	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการประกวดสงฆะนิพนธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ม.ค. - ส.ค. ๒๕๖๔	๑๐๐,๐๐๐
๘	เกาะมาวี	ยะรัง	๒๓.๙๒		๒๖.๘๙	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการจัดการขยะในครัวเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง	ก.ค. - ก.ย. ๖๔	๕๐,๐๐๐
๙	สนอ	ยะรัง	๒๕.๘๓		๒๔.๖๒	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาระยะจากต้นทางในตำบลมะขามรีประจำปี ๒๕๖๔	๑ ม.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๔	๗๐,๐๐๐
๑๐	กระโด	ยะรัง	๓๐.๒๙		๑๑.๖๖	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการสนับสนุนกลุ่มสตรี ส่งเสริมอาชีพสตรี ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ม.ค. - ก.ย. ๖๔	๑๕๐,๐๐๐
๑๑	บุละบูโย	หนองจิก	๒๙.๔๗		๑๕.๓๒	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายใต้กิจกรรมเปลี่ยนขยะเป็นเงิน (ธนาคารขยะ)	มี.ค. ๖๔	๕๐,๐๐๐
						โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ "หลักสูตรการเลี้ยงไก่ไข่ไข่ไก่อัติน"	พ.ค. ๖๔	๕๐,๐๐๐	

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติในการขอรับการประเมิน			ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
			คช.ไม่ เกิน ๔๐%	คะแนน LPA ทุก ด้าน ไม่ต่ำ กว่า ๖๐%	รายจ่ายเพื่อ การพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๑๐%				
๑๒	ยายี	หนองจิก	๓๓.๓๐		๑๐.๙๙	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ตำบลยาปี	ห้วง ก.ย. ๖๔	๑๑๘,๐๐๐
๑๓	คอลตันหยง	หนองจิก	๒๓.๒๙		๑๐.๔๖	โครงการดีเด่น โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการปลูกฝังเด็กและเยาวชนด้านศาสนาและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นตำบลยาปี โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติดตำบลคอลตันหยง	พ.ค. - ก.ค. ๖๔	๒๕,๐๐๐
๑๔	บางเขา	หนองจิก	๒๔.๓๔		๑๗.๓๒	โครงการดีเด่น โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการปฏิรูปเยาวชนคนวัยใสในยุคสังคมออนไลน์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ม.ค. - มี.ค. ๖๔	๑๕๐,๐๐๐
๑๕	เกาะเปาะ	หนองจิก	๒๗.๐๒		๑๗.๔๓	โครงการดีเด่น โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการ อบต.บางเขาพบประชาชน และอำเภอ...อำเภอเยี่ยมเคลื่อนที่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๔	๑๐๐,๐๐๐
๑๖	ควนโมรี	โคกโพธิ์	๒๙.๘๕		๑๔.๓๔	โครงการดีเด่น โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ก.ค. - ก.ย. ๖๔	๖๐,๐๐๐
๑๗	ท่าเรือ	โคกโพธิ์	๒๘.๙๕		๑๒.๒๔	โครงการดีเด่น โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการเด็กไทยยุคใหม่ ๔.๐ โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น โครงการแข่งขันกีฬา อบต.ควนโมรีกีฬาด้านยาเสพติด ครั้งที่ ๒๓ ประจำปี ๒๕๖๔ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ สายกูโบรีไทรมา โครงการอบรมและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชนประจำปี	๒๑ ม.ค. ๖๔ ๑ พ.ค. ๖๔ ๑๙ - ๓๐ เม.ย. ๖๔ ปีงบประมาณ ๖๔ เม.ย. ๖๔	๑๑๙,๕๙๐ ๒๐,๓๐๐ ๓๐๐,๐๐๐ ๗๑๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐
						โครงการดีเด่น	โครงการส่งเสริมอาชีพตำบลท่าเรือ กิจกรรมเพื่ออาชีพการจัดการจัดทำแปลงสมุนไพร ยาผสมสมุนไพรเพื่อสุขภาพ	ก.ค. ๖๔	๒๐,๐๐๐

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติในการขอรับการประเมิน			ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
			คงไม่ เกิน ๔๐%	คะแนน LPA ทุก ด้าน ไม่ต่ำ กว่า ๖๐%	รายการเพื่อ การพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๓๐%				
๑๘	นาเกตุ	โคกโพธิ์	๒๕.๔๙		๑๕.๓๕	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง อบต.นาเกตุ ประจำปี ๒๕๖๔	๑๘ พ.ค. ๖๔	๑๐,๑๐๐
๑๙	ตาเกาะ	ยะหริ่ง	๓๕.๔๘		๑๐.๐๑	โครงการดีเด่นยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการบริหารจัดการขยะ อบต.นาเกตุ ประจำปี ๒๕๖๔	๑๒ ม.ค. ๖๔	๑๐,๑๐๐
๒๐	หนองแรด	ยะหริ่ง	๓๓.๖๓		๑๐.๔๔	โครงการดีเด่นยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการสร้างรัก สร้างรอยยิ้มในวัยสูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๒๓ ก.พ. ๖๔	๔๐,๐๐๐
๒๑	ดาสีอ้าย	ยะหริ่ง	๓๐.๐๕		๑๑.๘๐	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาเด็กและเยาวชนตำบลหนองแรด	ม.ค. ๖๔	๘๐,๐๐๐
๒๒	แหลมโพธิ์	ยะหริ่ง	๒๙.๑๑		๑๕.๐๙	โครงการดีเด่นยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการส่งเสริมการจัดการประเพณีท้องถิ่น งานสัปดาห์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ต.ค. ๖๓	๓๐,๐๐๐
๒๓	พำน้ำ	ปะนาเระ	๒๓.๖๘		๑๔.๐๔	โครงการดีเด่นยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการสานสัมพันธ์ผู้สูงอายุสังคมไทยอยู่เย็นเป็นสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ปีงบประมาณ ๖๔ (๕ วัน)	๖๐,๐๐๐
						โครงการดีเด่น	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชนในตำบลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ปีงบประมาณ ๖๔ (๕ วัน)	๓๐,๐๐๐
						โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ	เม.ย. - พ.ค. ๖๔	๒๙,๙๔๐
						โครงการดีเด่น	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ปีงบประมาณ ๖๔	๑๐๐,๐๐๐
						โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านยาเสพติดรวมพลังสร้างชุมชนเข้มแข็ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	พ.ค. ๖๔	๔๐,๔๕๐
						โครงการดีเด่น	โครงการงานประเพณีลิเกช้างแม่โต๊ะชุมพุก ประจำปี ๒๕๖๔	๓ - ๕ พ.ค. ๖๔	๕๐,๐๐๐

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติในการขอรับการประเมิน			ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
			คชจ.ไม่ เกิน ๔๐%	คะแนน LPA ทุก ด้าน ไม่ต่ำ กว่า ๖๐%	รายจ่ายเพื่อ การพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๑๐%				
๒๔	ดอน	ปะนาเระ	๓๒.๗๘		๑๐.๒๐	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัวเข้มแข็ง	เม.ย. - พ.ค. ๖๔	๒๘,๐๐๐
๒๕	สุโยะอีไร	มายอ	๒๒.๙๖		๑๕.๔๙	โครงการดีเด่น โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการแข่งขันกีฬาด้านกายาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๔ โครงการอบรมป้องกันยาเสพติดแก่เยาวชนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑๑ - ๑๒ เม.ย. ๖๔ ๔ - ๖ พ.ค. ๖๔	๒๐๐,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐
๒๖	บือเระ	สายบุรี	๒๔.๔๑		๒๑.๒๑	โครงการดีเด่น โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการกีฬา อบต.สุโยะอีไรพ ประจำปี ๒๕๖๔ โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๔	๑ - ๑๐ เม.ย. ๖๔ ก.พ. ๖๔	๔๐๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐
๒๗	กะดุนง	สายบุรี	๒๐.๙๓		๑๑.๓๕	โครงการดีเด่น โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน (English camp is fun) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โครงการดำเนินการส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๗ - ๙ เม.ย. ๖๔ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๔	๗๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐
๒๘	ละหาร	สายบุรี	๒๑.๖๘		๑๒.๙๐	โครงการดีเด่น โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการชุมชนร่วมใจเพื่อผู้สูงอายุแบบยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ม.ค. - ก.ย. ๖๔ ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๔๕,๐๐๐ ๔๕,๐๐๐
๒๙	กะรุปี	กะพ้อ	๓๒.๖๔		๑๐.๔๕	โครงการดีเด่น โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการฝึกอบรมการคัดแยกขยะโดยกิจกรรม ๓RS โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยยาเสพติด ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔ ๒๐ - ๒๒ เม.ย. ๖๔	๕๐,๐๐๐ ๓๐๐,๐๐๐
						โครงการดีเด่น	โครงการศึกษาและอบรมจริยธรรมตามหลักศาสนาอิสลามประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ก.พ. ๖๔	๖๐,๐๐๐

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติในการขอรับการประเมิน			ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
			คช.ไม่ เกิน ๔๐%	คะแนน LPA ทุก ด้าน ไม่ต่ำ กว่า ๖๐%	รายจ่ายเพื่อ การพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๑๐%				
๓๐	ไทรทอง	ไม่แก่น	๒๙.๖๑		๑๐.๐๑	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการกิจกรรมแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	๒๐ - ๒๑ ก.พ. ๖๔	๑๕๐,๐๐๐
๓๑	ดอนทราย	ไม่แก่น	๒๗.๒๙		๑๑.๐๘	โครงการดีเด่น	โครงการจัดงานของดีตำบลไทรทองปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๔ ก.พ. ๖๔	๓๕,๗๐๐
๓๒	ตะโกละทอง	ไม่แก่น	๑๘.๐๑		๑๐.๒๑	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตำบลดอนทรายประจำปี ๒๕๖๔ (กิจกรรมปลูกป่าชุมชนเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวตำบลดอนทราย)	ก.ค. - ส.ค. ๖๔	๓๐,๐๐๐
๓๓	ตะโกละทอง	ไม่แก่น	๑๘.๐๑		๑๐.๒๑	โครงการดีเด่น	โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น "เสียมไม้ไผ่ ภูมิปัญญาท้องถิ่น รักชีโล่" ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เม.ย. - ก.ย. ๖๔	๓๐,๐๐๐
๓๔	กะมียอ	เมืองปัตตานี	๒๙.๔๒		๑๒.๗๒	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการมีกรอบราคายจริยธรรมต้านภัยยาเสพติดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	มี.ค. ๖๔	๑๐,๕๐๐
๓๕	คันหยงลุโล๊ะ	เมืองปัตตานี	๓๑.๑๙		๑๑.๔๗	โครงการดีเด่น	โครงการพัฒนาธรรมท้องถิ่นตำบลกะมียอประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๓.ค. - ก.ย. ๖๔	๒๐๖,๐๐๐
๓๖	ระแว้ง	ยะรัง	๒๔.๕๐		๑๗.๑๘	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ก.พ. - พ.ค. ๖๔	๘๐,๐๐๐
๓๗	ระแว้ง	ยะรัง	๒๔.๕๐		๑๗.๑๘	โครงการดีเด่น	โครงการส่งเสริมประเพณีอาซูรอสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ก.ย. ๖๔	๘๐,๐๐๐

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติในการขอรับการประเมิน			ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
			คชจ.ไม่ เกิน ๔๐%	คะแนน LPA ทุก ด้าน ไม่ต่ำ กว่า ๖๐%	รายจ่ายเพื่อ การพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๑๐%				
๓๗	บางดาวา	หนองจิก	๒๗.๗๐		๑๑.๙๒	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนางังหวัด	โครงการบางดาวาเกมส์ด้านยาเสพติดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑๖๐,๐๐๐
๓๘	จระรัง	ยะหริ่ง	๒๕.๖๐		๑๐.๐๑	โครงการดีเด่น ยุทธศาสตร์พัฒนางังหวัด	โครงการบริหารจัดการขยะประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	พ.ย. ๖๓ - ก.พ. ๖๔	๒๔,๑๕๐
๓๙	ต้นหยดล่อ	ยะหริ่ง	๒๗.๘๙		๑๑.๙๗	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนางังหวัด	โครงการแข่งขันกีฬาวater polo ด้านยาเสพติด ครั้งที่ ๒๓ ประจำปี ๒๕๖๔	๑๕ - ๒๓ เม.ย. ๖๔	๒๔๙,๙๔๓
๔๐	ปายามมิ่ง	ยะหริ่ง	๓๑.๕๒		๑๓.๙๐	โครงการดีเด่น	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนประจำปี ๒๕๖๐	ส.ค. ๖๔	๑๐๐,๐๐๐
		ยะหริ่ง				โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนางังหวัด	โครงการเด็กและเยาวชนไทยทางไกลยาเสพติดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เม.ย. - พ.ค. ๖๔	๗๐,๐๐๐
๔๑	ตะโละ	ยะหริ่ง	๒๓.๑๐		๑๔.๙๐	โครงการดีเด่น	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุประจำปี ๒๕๖๔	ก.ค. - ส.ค. ๖๔	๓๐,๐๐๐
		ยะหริ่ง				โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนางังหวัด	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ปฎิบัติจริงและเกษตรอินทรีย์วิถีคนปายามมิ่ง	ก.พ. - ก.ค. ๖๔	๒๙,๙๕๐
๔๒	บ้านกลาง	ปะนาเระ	๒๒.๙๖		๑๔.๙๐	โครงการดีเด่น	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุประจำปี ๒๕๖๔	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๙๐,๐๐๐
		ปะนาเระ				โครงการดีเด่น	โครงการประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	๑๓ เม.ย. ๖๔	๒๐,๐๐๐
๔๓	บ้านน้ำบ่อ	ปะนาเระ	๒๖.๔๒		๑๓.๑๐	โครงการดีเด่น	โครงการขะยะหริ่งประจำปี ๒๕๖๔	๑๒ ต.ค. ๖๓	๒๐,๐๐๐
		ปะนาเระ				โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนางังหวัด	โครงการส่งเสริมกีฬาน้ำและนันทนาการเพื่อสุขภาพพัฒนาสู่การท่องเที่ยวตำบลบ้านกลาง ประจำปี ๒๕๖๔	มี.ค. - มี.ย. ๖๔	๑๕๐,๐๐๐
๔๔	บ้านน้ำบ่อ	ปะนาเระ	๒๖.๔๒		๑๓.๑๐	โครงการดีเด่น	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติหลักสูตรทบทวน	ก.พ. - มี.ค. ๖๔	๕๐,๐๐๐
		ปะนาเระ				โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนางังหวัด	โครงการกิจกรรมสันทนาการของครอบครัวประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔	ก.พ. ๖๔	๑๕๐,๐๐๐
						โครงการดีเด่น	โครงการอบรมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๙ - ๑๐ ก.พ. ๖๔	๔๒,๐๘๕

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติในการขอรับการประเมิน			ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ
			คงจ.ไม่ เกิน ๔๐%	คะแนน LPA ทุก ด้าน ไม่ต่ำ กว่า ๖๐%	รายการเพื่อ การพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๑๐%				
๔๔	ท่าข้าม	ปะนาเระ	๒๖.๐๘		๑๑.๗๘	โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการจัดงานประเพณีชักพระประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	๓ - ๔ ต.ค. ๖๓	๒๐๐,๐๐๐
๔๕	ต่ง	มายอ	๒๙.๓๑		๑๐.๕๓	โครงการดีเด่น	โครงการรณรงค์อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมกิจกรรมชัตนิ่งขยะเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี	พ.ย. ๖๓	๒๐,๐๐๐
						โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาตำบลต่ง ประจำปี ๒๕๖๔		
๔๖	เกาะจัน	มายอ	๒๔.๒๓		๑๐.๖๗	โครงการดีเด่น	โครงการรักษาความสะอาดและปรับปรุงภูมิทัศน์ข้างทางในเขตพื้นที่ตำบลต่ง	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๒๖๔,๐๐๐
						โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการจัดการขยะมูลฝอยประจำปี ๒๕๖๔		
๔๗	ตะบิ้ง	สายบุรี	๒๐.๒๐		๑๖.๕๖	โครงการดีเด่น	โครงการส่งเสริมเล่นกีฬาและออกกำลังกายด้วยปันจักสีลัด ประจำปี ๒๕๖๔	มี.ค. ๖๔	๑๐๐,๐๐๐
						โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายหลัง อบต.ม.๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔		
๔๘	ป่าไร่	แม่ลาน	๒๖.๙๗		๑๑.๖๘	โครงการดีเด่น	โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๖๐,๐๐๐
						โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านภัยพิบัติ อบต.ป่าไร่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔		
						โครงการดีเด่น	โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำปี ๒๕๖๔	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๒๐๐,๐๐๐

แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ
เพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(คะแนนเต็ม 90 คะแนน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

อปท.อำเภอ.....จังหวัด.....

คะแนนเต็ม	30
คะแนนที่ได้	

มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้ คะแนน	คะแนน ที่ได้	แนวทางการประเมิน
<p>1. ผลสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>☐ มากกว่าร้อยละ 90</p> <p>☐ มากกว่าร้อยละ 80</p> <p>☐ มากกว่าร้อยละ 70</p> <p>☐ มากกว่าร้อยละ 60</p> <p>☐ ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป</p> <p>☐ ต่ำกว่าร้อยละ 50</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากผลสำเร็จของจำนวนโครงการจากแผนพัฒนาประจำปีที่ได้นำไปตั้งเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีที่ขอรับการประเมินและได้มีการดำเนินการ</p> <p>☒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ แผนพัฒนาสามปี ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ➢ ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ➢ สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง <p>2. สูตรการคำนวณ</p> <p style="text-align: center;">$= \frac{\text{จำนวนโครงการที่ทำได้} \times 100}{\text{จำนวนโครงการทั้งหมดที่ปรากฏในแผนพัฒนาประจำปี}}$</p> <p>3. ตัวอย่าง</p> <p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนโครงการที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 100 โครงการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปตั้งเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและได้ดำเนินการ จำนวน 85 โครงการ</p> <p style="text-align: center;"> คำนวณ $= \frac{85 \times 100}{100}$ $= \text{ร้อยละ } 85$ $= 4 \text{ คะแนน}$ </p> <p style="text-align: right;">(นายสุเกียรติ รุจิฐานะ)</p> <p>ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
<p>2. ผลสำเร็จของการจัดเก็บรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเองเมื่อเทียบกับทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี</p> <p>☐ เพิ่มขึ้นจากทะเบียนคุมตั้งแต่ร้อยละ 5 ขึ้นไป</p> <p>☐ เพิ่มขึ้นจากทะเบียนคุมไม่เกินร้อยละ 5</p> <p>☐ มากกว่าร้อยละ 90</p> <p>☐ มากกว่าร้อยละ 80</p> <p>☐ ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป</p> <p>☐ ต่ำกว่าร้อยละ 70</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากผลสำเร็จการจัดเก็บรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอง ได้แก่ ค่าภาษี และค่าธรรมเนียม แล้วนำจำนวนรายมาเปรียบเทียบกับจำนวนรายทั้งหมดในทะเบียนคุมภาษี หรือข้อมูลจากแผนที่ภาษี</p> <p>✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ ทะเบียนคุมภาษี หรือค่าธรรมเนียม ▶ บัญชีทะเบียนรายรับรายจ่าย ▶ รายงานแสดงรายรับรายจ่าย ▶ งบแสดงฐานะการเงิน (ปิดบัญชีรายรับรายจ่าย) <p>2. สูตรการคำนวณ</p> $= \frac{\text{จำนวนผู้ชำระภาษีที่เก็บได้} \times 100}{\text{จำนวนรายทั้งหมด}}$ <p>3. ตัวอย่าง</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีจำนวนผู้ชำระภาษี และค่าธรรมเนียมทั้งหมดในทะเบียนคุม จำนวน 250 ราย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดเก็บภาษี และค่าธรรมเนียมได้จริงทั้งหมด จำนวน 220 ราย คิดเป็นคะแนน</p> $\text{คำนวณ} = \frac{100 \times 220}{250}$ $= \text{ร้อยละ } 88$ <p>คะแนนที่ได้ = 2 คะแนน</p>
<p>3. ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 100</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 90</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 80</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 70</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 60</p> <p>☐ น้อยกว่าร้อยละ 50</p> <p>(นายสุรเกียรติ์ ฐิตะฐาน)</p> <p>ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน ณ วันสิ้นปีงบประมาณของปีที่ขอรับการประเมิน โดยใช้อัตราการเบิกจ่ายงบลงทุนเปรียบเทียบกับวงเงินงบลงทุนทั้งหมดในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปีจะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ ทั้งนี้ไม่รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม</p> <p>รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง</p> <p>✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ▶ บัญชีทะเบียนรายรับรายจ่าย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
			<p>➢ รายงานแสดงรายรับรายจ่าย</p> <p>➢ ฎีกาเบิกเงินงบประมาณรายจ่าย</p> <p>2. สูตรการคำนวณ</p> $= \frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่เบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนทั้งหมด}}$ <p>3. ตัวอย่าง</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีงบลงทุนทั้งหมด จำนวน 15,500,000 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน อปท. มีการเบิกจ่ายเงินลงทุน จำนวน 12,700,000 บาท</p> $\text{คำนวณ} = \frac{12,700,000 \times 100}{15,500,000}$ $= \text{ร้อยละ } 81.94$ <p>คะแนนที่ได้ = 4 คะแนน</p>
<p>4. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่บูรณาการร่วมกับ อปท. หรือหน่วยงานอื่นในการจัดบริการสาธารณะ</p> <p>☐ มีจำนวน 6 โครงการ/กิจกรรมขึ้นไป</p> <p>☐ มีจำนวน 5 โครงการ/กิจกรรม</p> <p>☐ มีจำนวน 4 โครงการ/กิจกรรม</p> <p>☐ มีจำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม</p> <p>☐ มีจำนวน 2 โครงการ/กิจกรรม</p> <p>☐ มีจำนวนต่ำกว่า 2 โครงการ/กิจกรรม</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่มีการบูรณาการหรือดำเนินการร่วมกับ อปท. อื่น หรือหน่วยงานอื่น ๆ โดยต้องมีเนื้องานเป็นของ อปท. เองไม่น้อยกว่าร้อยละ 70</p> <p>☒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <p>➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>➢ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม</p> <p>➢ MOU</p> <p>➢ รูปถ่าย</p> <p>2. ตัวอย่าง</p> <p>2.1 โครงการความปลอดภัยทางถนน</p> <p>2.2 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสฟลิต</p> <p>2.3 โครงการให้ความรู้ด้านกฎหมาย และการประณีประนอม</p> <p>2.4 โครงการบ่อฝังกลบขยะ</p> <p>2.5 โครงการพระราชดำริ</p> <p>2.6 โครงการปิดทองหลังพระ</p> <p style="text-align: right;">ฯลฯ</p> <p style="text-align: right;">(นายสุรเกียรติ์ ชีต๊ะฐาน)</p> <p style="text-align: right;">ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
<p>5. จำนวนโครงการ/กิจกรรมซึ่งเป็นการริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน</p> <p>☐ มีจำนวน 5 โครงการขึ้นไป</p> <p>☐ มีจำนวน 3 - 4 โครงการ</p> <p>☐ มีจำนวน 1 - 2 โครงการ</p> <p>☐ ไม่มี</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>0</p>		<p>1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ริเริ่มหรือคิดเองเท่านั้น โดยอาจเป็นโครงการริเริ่มใหม่ หรือโครงการที่ได้ดำเนินการต่อเนื่องและเห็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน</p> <p>๕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ➢ รูปถ่าย วิดีโอ ➢ รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม <p>2. ตัวอย่าง</p> <p>2.1 โครงการเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>2.2 โครงการ Big Cleaning Day</p> <p>2.3 โครงการลดโลกร้อน</p> <p style="text-align: right;">ฯ ล ฯ</p>
<p>6. ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด</p> <p>โดย อบท. เสนอโครงการ/กิจกรรมจำนวน 1 โครงการ ภายในเดือนกันยายนของทุกปีต่อคณะกรรมการจังหวัดพิจารณา ซึ่งโครงการที่เสนอต้องมีความสอดคล้อง และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์จังหวัด พร้อมทั้งกำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และระดับคะแนน โดยกำหนดค่าคะแนนไม่เกิน 5 คะแนน</p> <p style="text-align: center;"> (นายสุรเกียรติ จิตะฐาน)</p> <p>ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>	<p>5</p>		<p>1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอพร้อมตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และระดับคะแนนตามที่คณะกรรมการจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาร่วมกันกำหนดค่าคะแนน</p> <p>๕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ แผนพัฒนาจังหวัด แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ➢ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ➢ สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ➢ ฎีกาเบิกเงินงบประมาณรายจ่าย ➢ รายงานการประชุม ➢ รูปถ่าย <p>2. ตัวอย่าง</p> <p>2.1 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพยาเสพติด</p> <p>2.2 โครงการด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>2.3 โครงการด้านคุณภาพชีวิต</p> <p style="text-align: right;">ฯ ล ฯ</p>

แบบตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายและระดับคะแนน
เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล..... ประจำปี ๒๕๖๔
จังหวัดปัตตานี

มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
๖.๑ ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดปัตตานี ○ มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ○ ไม่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด	๒ ๐		๑.ประเมินจากข้อมูล เอกสารหลักฐานต่างๆ พิจารณาจากความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล - แผนพัฒนาจังหวัด/ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดปัตตานี - รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม - ฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ - สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง - ภาพถ่าย ๒.ตัวอย่าง ๒.๑ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๒.๒ โครงการด้านสิ่งแวดล้อม ๒.๓ โครงการด้านคุณภาพชีวิต
หากไม่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดปัตตานีก็ต้องพิจารณาข้อ ๖.๒ ข้อ ๖.๓			
๖.๒ ระยะเวลากับผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ○ ดำเนินการเบิกจ่ายหรือสงฆ์เงินยืมภายใน ๕ วันทำการ ○ ดำเนินการเบิกจ่ายหรือสงฆ์เงินยืมภายใน ๗ วันทำการ ○ ดำเนินการเบิกจ่ายหรือสงฆ์เงินยืมเกินกว่า ๗ วันทำการ	๑ ๐.๕ ๐		๑.ประเมินจากข้อมูล เอกสารหลักฐานต่างๆ พิจารณาจากความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล - แผนพัฒนาจังหวัด/ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดปัตตานี - รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม - ฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ - สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง - ภาพถ่าย ๒.ตัวอย่าง ๒.๑ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๒.๒ โครงการด้านสิ่งแวดล้อม ๒.๓ โครงการด้านคุณภาพชีวิต

แบบตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายและระดับคะแนน
เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล..... ประจำปี ๒๕๖๔
จังหวัดปัตตานี

มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
<p>๖.๑ ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดปัตตานี</p> <p>○ มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด</p> <p>○ ไม่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด</p>	<p>๒</p> <p>○</p>		<p>๑.ประเมินจากข้อมูล เอกสารหลักฐานต่างๆ พิจารณาจากความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนพัฒนาจังหวัด/ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดปัตตานี - รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม - ฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ - สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง - ภาพถ่าย <p>๒.ตัวอย่าง</p> <p>๒.๑ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>๒.๒ โครงการด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>๒.๓ โครงการด้านคุณภาพชีวิต</p>
หากไม่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดปัตตานีก็ไม่ต้องพิจารณาข้อ ๖.๒ ข้อ ๖.๓			
<p>๖.๒ ระยะเวลากับผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม</p> <p>○ ดำเนินการเบิกจ่ายหรือส่งใช้เงินยืมภายใน ๕ วันทำการ</p> <p>○ ดำเนินการเบิกจ่ายหรือส่งใช้เงินยืมภายใน ๗ วันทำการ</p> <p>○ ดำเนินการเบิกจ่ายหรือส่งใช้เงินยืมเกินกว่า ๗ วันทำการ</p>	<p>๑</p> <p>๐.๕</p> <p>๐</p>		<p>๑.ประเมินจากข้อมูล เอกสารหลักฐานต่างๆ พิจารณาจากความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนพัฒนาจังหวัด/ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดปัตตานี - รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม - ฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ - สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง - ภาพถ่าย <p>๒.ตัวอย่าง</p> <p>๒.๑ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>๒.๒ โครงการด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>๒.๓ โครงการด้านคุณภาพชีวิต</p>

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
<p>๖.๓ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม</p> <p>○ ผลสัมฤทธิ์ตามกลุ่มเป้าหมายจำนวนร้อยละ ๑๐๐ ขึ้นไป</p> <p>○ ผลสัมฤทธิ์ตามกลุ่มเป้าหมายจำนวนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไปของจำนวนที่กำหนดตามโครงการ</p> <p>○ ผลสัมฤทธิ์ตามกลุ่มเป้าหมายต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ของจำนวนที่กำหนดตามโครงการ</p>	<p>๑</p> <p>๐.๕</p> <p>๐</p>		<p>๑.ประเมินจากข้อมูล เอกสารหลักฐานต่างๆ พิจารณาจากความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนพัฒนาจังหวัด/ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดปัตตานี - รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม - ฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ - สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง - ภาพถ่าย <p>๒.ตัวอย่าง</p> <p>๒.๑ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด</p> <p>๒.๒ โครงการด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>๒.๓ โครงการด้านคุณภาพชีวิต</p>
<p>๖.๔ ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>○ กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป</p> <p>○ กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่ำกว่าร้อยละ ๗๐</p>	<p>๑</p> <p>๐</p>		<p>๑.ประเมินจากข้อมูล เอกสารหลักฐานต่างๆ พิจารณาจากความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

คะแนนเต็ม	25
คะแนนที่ได้	

มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
<p>1. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ</p> <p>☐ มากกว่าร้อยละ 95 ขึ้นไป</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 95</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 90</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 85</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 80</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 75</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 70</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 65</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 60</p> <p>☐ ไม่เกินร้อยละ 55</p> <p>☐ น้อยกว่าร้อยละ 50</p>	<p>10</p> <p>9</p> <p>8</p> <p>7</p> <p>6</p> <p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มีารับบริการหรือติดต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับกาประเมิน โดยการจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอกพื้นที่จังหวัดเป็นหน่วยสำรวจ ทั้งนี้ต้องการสำรวจและประเมินความพึงพอใจอย่างน้อย 4 งาน เช่น</p> <p>(1) งานด้านบริการกฎหมาย</p> <p>(2) งานด้านทะเบียน</p> <p>(3) งานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง</p> <p>(4) งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ</p> <p>(5) งานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ</p> <p>(6) งานด้านการศึกษา</p> <p>(7) งานด้านเทศกิจ หรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>(8) งานด้านรายได้หรือภาษี</p> <p>(9) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม</p> <p>(10) งานด้านสาธารณสุข</p> <p>(11) งานด้านอื่น ๆ</p> <p>ในการสำรวจและประเมินความพึงพอใจในแต่ละงาน อย่างน้อยต้องมีการกำหนดกรอบงานที่จะประเมินประกอบด้วย</p> <p>(1) ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ</p> <p>(2) ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ</p> <p>(3) ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</p> <p>(4) ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก</p> <p>☒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <p>➢ หนังสือรับรองผลสรุปคะแนนการประเมินความพึงพอใจจากสถาบันการศึกษา</p> <p>➢ แบบสำรวจความพึงพอใจที่ใช้ในการประเมิน</p> <p>➢ สถานที่ เอกสาร หรือหลักฐานที่แสดงถึงความพึงพอใจ</p> <p>➢ ตัวอย่างบุคคลที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการสาธารณะ</p>
<p>(นายสุรเกียรติ วิตะฐาน)</p>			
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น			

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
			<p>2. สูตรการคำนวณ</p> $= \frac{\text{ผลรวมร้อยละของความพึงพอใจทุกด้าน}}{\text{จำนวนงานทั้งหมดที่ประเมิน}}$ <p>3. ตัวอย่าง</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดประเมินความพึงพอใจ 4 งาน ได้แก่ งานทะเบียน งานขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ และงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ โดยสถาบันการศึกษาได้ประเมินความพึงพอใจแล้วปรากฏว่าได้คะแนนความพึงพอใจในแต่ละงานตามลำดับ ดังนี้ ร้อยละ 75 ร้อยละ 50 ร้อยละ 80 และร้อยละ 90</p> $\begin{aligned} \text{คำนวณ} &= \frac{295}{4} \\ &= 73.75\% \\ \text{คะแนนที่ได้} &= 5 \text{ คะแนน} \end{aligned}$
<p>2. การบริการประชาชนในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ หรือออกหน่วยบริการเคลื่อนที่</p> <p>☐ ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการ</p> <p>☐ มีการให้บริการในวันหยุดราชการ</p> <p>☐ มีการให้บริการนอกเวลาราชการ</p> <p>☐ ไม่มีการให้บริการ</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากผลการให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการ (วันเสาร์หรืออาทิตย์) หรือนอกเวลาทำงานปกติในรอบปีที่เสนอขอรับการประเมิน</p> <p>เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ คำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ▶ ประกาศประชาสัมพันธ์ ▶ แบบคำร้องยื่นเรื่องต่าง ๆ ▶ รูปถ่าย ▶ ฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ <p style="text-align: right;">ฯลฯ</p> <p>2. ตัวอย่าง</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดให้บริการในวันหยุดราชการ เฉพาะวันเสาร์ เวลา 08.30 - 12.00 น. ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2558 เป็นต้นไป เฉพาะงานทะเบียนเท่านั้น</p> <p>คะแนนที่ได้ = 2 คะแนน</p>
<p>(นายสุรเกียรติ์ ชูตระกูล)</p>			

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
<p>3. ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ</p> <p>3.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชนทราบ</p> <p>☐ มี 5 ช่องทางขึ้นไป</p> <p>☐ มี 2 - 4 ช่องทาง</p> <p>☐ ไม่มี</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร หรือการประชาสัมพันธ์ หรือการประชาสัมพันธ์เรื่องต่าง ๆ ให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางสื่อ โดยจะต้องเป็นการเผยแพร่ในรอบปีที่ขอรับการประเมิน</p> <p>☒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการขอตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ ทาง Facebook , Line ➢ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน ➢ สื่อประชาสัมพันธ์ทางจอภาพดิจิทัล ➢ เอกสารสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ บ้ายโปสเตอร์ ➢ ประกาศ ➢ การประชาสัมพันธ์ ➢ การเผยแพร่ผ่านวิทยุ โทรศัพท์ เสียงตามสาย นสพ. ➢ การจัดงานแถลงข่าว <p style="text-align: right;">ฯลฯ</p> <p>2. ตัวอย่าง</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง และเป็นประจำผ่านช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน สื่อประชาสัมพันธ์ทางจอภาพดิจิทัล และเสียงตามสาย</p> <p>คะแนนที่ได้ = 1 คะแนน</p>
<p>3.2 การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนของประชาชน</p> <p>☐ มีช่องทาง</p> <p>☐ ไม่มีช่องทาง</p>	<p>1</p> <p>0</p>		<p>1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากช่องทางรับฟังความคิดเห็นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ</p> <p>☒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ ทาง Facebook , Line ➢ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน ➢ ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์
<p>(นายสุรเกียรติ์-ฐิตะฐาน)</p> <p>ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>			<ul style="list-style-type: none"> ➢ ตู้รับฟังความคิดเห็น ➢ สายด่วน

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
			<p>๖ ล ๖</p> <p>2. ตัวอย่าง</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน ได้แก่ เว็บไซต์หน่วยงาน ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ และตู้รับฟังความคิดเห็น</p> <p>คะแนนที่ได้ = 1 คะแนน</p>
<p>3.3 การนำข้อร้องเรียน และความเห็นของประชาชนไปประกอบการพิจารณาแก้ไขปัญหาดังกล่าว</p> <p>☐ มี</p> <p>☐ ไม่มี</p>	<p>1</p> <p>0</p>		<p>1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากการที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการนำข้อร้องเรียน และความเห็นของประชาชนไปดำเนินการวางแผน หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยเร็วและเหมาะสมหรือไม่ และดำเนินการแก้ไขอย่างไร</p> <p>๕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการขอตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ ข้อร้องเรียนของประชาชน ▶ ผลสำเร็จของการแก้ไขปัญหา ▶ รูปถ่าย ▶ หนังสือแจ้งถึงผู้ร้องให้ทราบ <p>2. ตัวอย่าง</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2558 ว่าถนนเข้าหมู่บ้านไม่มีไฟฟ้าสาธารณะ และหลุมรูกอาจก่อให้เกิดปัญหาอาชญากรรมขึ้นได้ ต่อมาสัปดาห์ถัดไป องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ส่งเจ้าหน้าที่เข้าไปติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ และตัดหญ้าริมทาง พร้อมทั้งได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้ร้องทราบว่าได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวแล้ว</p> <p>คะแนนที่ได้ = 1 คะแนน</p>
<p>4. ระดับความสำเร็จของโครงการดีเด่นตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดี</p> <p>อปท. ดำเนินการเสนอโครงการดีเด่นหรือมีความสำคัญของท้องถิ่น จำนวน 1 โครงการต่อคณะกรรมการจังหวัด และดำเนินการประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>4.1 ความโดดเด่นและความยั่งยืนหรือข้อจำกัดของโครงการ</p>			<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากโครงการดีเด่นหรือสำคัญของ อปท. ที่ได้ตกลงไว้กับคณะกรรมการจังหวัด โดยโครงการที่เสนอต้องเป็นโครงการดีเด่นหรือมีความสำคัญ และมีลักษณะเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดี และมีความยั่งยืนต่อเนื่อง สำหรับเกณฑ์การประเมินเป็นไปตามที่กำหนด</p>
			<p>(นายสุรเกียรติ์ รุจิฐานะ)</p> <p>ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
<p>4.1.1 ลักษณะความโดดเด่นของโครงการ</p> <p>☐ เป็นโครงการที่มีลักษณะโดดเด่น 4 ข้อขึ้นไป</p> <p>☐ เป็นโครงการที่มีลักษณะโดดเด่น 3 ข้อ</p> <p>☐ เป็นโครงการที่มีลักษณะโดดเด่น 2 ข้อ</p> <p>☐ ไม่มีการดำเนินการโครงการในลักษณะดังกล่าว</p>	<p>1</p> <p>0.75</p> <p>0.50</p> <p>0</p>		<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>1.1 เป็นโครงการที่ อบท. ได้ริเริ่มขึ้นมาใหม่หรือพัฒนาต่อยอดขึ้นใหม่ ซึ่งมีลักษณะแตกต่างไปจากการดำเนินงานของ อบท. อื่นในเขตจังหวัด</p> <p>1.2 เป็นโครงการที่เกิดขึ้นเพื่อมุ่งแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชน โดยมีจำนวนผู้รับประโยชน์จากโครงการมากพอหรือเป็น/สำคัญพอที่จะแสดงให้เห็นว่าโครงการนี้มีประโยชน์ มีความเหมาะสม และคุ้มค่า</p> <p>1.3 เป็นโครงการที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของชุมชน/ภาคประชาชน ในการตัดสินใจร่วมกันและร่วมมือกันในการดำเนินงานกับ อบท. เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>1.4 เป็นโครงการที่สามารถเป็นต้นแบบให้กับ อบท. หน่วยงาน/องค์กร ต่าง ๆ ได้</p> <p>1.5 เป็นโครงการที่ได้รับสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญาหรือมาตรฐานอื่นที่ได้รับการรับรองจากทางราชการ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการ และรายละเอียด ➢ แผนพัฒนาสามปี ➢ รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ➢ รายงานการประชุม ของชุมชน หรือภาคประชาชน ➢ เป็นศูนย์การเรียนรู้ ➢ หลักฐานการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญา ➢ ใบแสดงการรับรองมาตรฐาน ➢ ใบแสดงการรับรางวัล
<p>4.1.2 ความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการ</p> <p>☐ มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการ จำนวน 5 ข้อขึ้นไป</p> <p>☐ มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการ จำนวน 3 - 4 ข้อ</p> <p>☐ มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการไม่เกิน 2 ข้อ</p> <p>☐ ไม่มีความยุ่งยากหรือข้อจำกัดในการดำเนินงาน</p>	<p>1</p> <p>0.75</p> <p>0.50</p> <p>0</p>		<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>1. ความไม่พร้อมของพื้นที่ในการดำเนินงาน</p> <p>2. ต้องทำความเข้าใจหรือขอความร่วมมือกับประชาชน หน่วยงานอื่น หรือพื้นที่ข้างเคียง</p> <p>3. มีการออกข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้</p> <p>4. ต้องมีการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>5. ต้องบริหารโครงการภายใต้ข้อจำกัด งบประมาณหรือบุคลากร</p> <p>6. ต้องได้รับการรับรองการประเมินมาตรฐานจากองค์กรหรือหน่วยงานภายนอก</p>

(นายสุรเกียรติ์ จิตะฐาน)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
			<p>7. เป็นโครงการที่มีความยุ่งยากหรือมีข้อจำกัดนอกเหนือจากปัจจัยข้างต้นระบุ.....</p> <p>เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ บันทึกความร่วมมือ (MOU) ▶ ข้อบัญญัติท้องถิ่น ▶ รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม ▶ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ▶ ผู้รับผิดชอบโครงการ ▶ ใบแสดงการรับรองมาตรฐาน
<p>4.2 ประโยชน์ของโครงการต่อประชาชนและสังคม</p> <p>4.2.1 จำนวนประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์</p> <p>☐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์เกินกว่าร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> <p>☐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์ตั้งแต่ร้อยละ 80 – 90</p> <p>☐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์ตั้งแต่ร้อยละ 70 – 80</p> <p>☐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์ต่ำกว่าร้อยละ 70</p>	<p>1</p> <p>0.75</p> <p>0.50</p> <p>0</p>		<p>เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ รายชื่อผู้เข้าร่วมตามกลุ่มเป้าหมาย หรือประชาชนผู้ได้รับประโยชน์ ▶ การยืนยันข้อมูลจากผู้นำท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ▶ ผลลัพธ์ของโครงการ
<p>4.2.2 การประเมินความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ต่อการดำเนินโครงการ</p> <p>☐ ประชาชนมีความพึงพอใจในโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>☐ มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนโดยคณะกรรมการที่มีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ</p> <p>☐ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลโดยมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ</p> <p>☐ ไม่มีการดำเนินการใด ๆ</p>	<p>1</p> <p>0.75</p> <p>0.50</p> <p>0</p>		<p>เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ▶ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ <p></p> <p>(นายสุรเกียรติ จิตฐาน)</p> <p>ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนหน้า :</p>

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
<p>4.2.3 การนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน โปรตระบุเรื่อง.....</p> <p>☐ นำผลการประเมินไปปรับปรุงจำนวน 3 เรื่องขึ้นไป</p> <p>☐ นำผลการประเมินไปปรับปรุงจำนวน 2 เรื่อง</p> <p>☐ นำผลการประเมินไปปรับปรุงจำนวน 1 เรื่อง</p> <p>☐ ไม่มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง</p>	<p>0.50</p> <p>0.40</p> <p>0.30</p> <p>0</p>		<p>✍ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <p>➢ ข้อเสนอแนะ และปัญหาในการดำเนินงานโครงการ</p> <p>➢ ผลการแก้ไขปัญหา</p>
<p>4.2.4 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>☐ มีการขยายผล หรือเป็นวิทยากรถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ อปท. อื่น</p> <p>☐ มีการแลกเปลี่ยนรู้หรือขยายผลภายในองค์กร ชุมชน โดยมีการนำไปปรับใช้ตามความเหมาะสม</p> <p>☐ มีช่องทางเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานองค์ความรู้ต่อสาธารณะ</p> <p>☐ ไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ อปท. อื่น</p>	<p>0.50</p> <p>0.40</p> <p>0.30</p> <p>0</p>		<p>✍ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <p>➢ เป็นศูนย์การเรียนรู้</p> <p>➢ เผยแพร่ผลงานทางวิทยุ โทรทัศน์ เว็บไซต์</p> <p>➢ หนังสือขออนุญาตศึกษาดูงานจากหน่วยงานอื่น</p> <p>➢ หนังสือเชิญเป็นวิทยากรบรรยายถ่ายทอดความรู้</p>
<p>4.2.5 เกิดความร่วมมือระหว่างประชาชนหน่วยงาน/องค์กรต่างพื้นที่ อปท.</p> <p>☐ มีเครือข่ายความร่วมมือในรูปแบบบันทึกข้อตกลง (MOU)</p> <p>☐ มีเครือข่ายพหุภาคี (ภาคประชาชน หน่วยงาน/องค์กร) เพื่อดำเนินโครงการระหว่างพื้นที่อย่างต่อเนื่องเป็นรูปธรรม</p> <p>☐ มีความร่วมมือระหว่างประชาชนหน่วยงาน/องค์กรต่างพื้นที่ อปท. และมีความต่อเนื่อง</p> <p>☐ ไม่มีความร่วมมือ</p>	<p>1</p> <p>0.75</p> <p>0.50</p> <p>0</p>		<p>✍ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <p>➢ บันทึกข้อตกลง (MOU)</p> <p>➢ รายชื่อเครือข่าย หน่วยงาน หรือองค์กรที่เข้าร่วม</p> <p></p> <p>(นายสุรเกียรติ์ สิริฐานะ)</p> <p>ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนกลาง</p>

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
<p>4.3 ความคุ้มค่าและความยั่งยืนของโครงการ</p> <p>4.3.1 ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>☐ มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ และได้ผลงานสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีเงินเหลือจากการดำเนินงานมากกว่าร้อยละ 5 ของงบประมาณที่ตั้งไว้</p> <p>☐ มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ แต่ได้ผลงานสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้</p> <p>☐ มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ และได้ผลงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p> <p>☐ มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ แต่ได้ผลงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้</p>	<p>0.50</p> <p>0.40</p> <p>0.30</p> <p>0</p>		<p>☒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่า การดำเนินการขอตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ➢ บัญชีทะเบียนรายรับรายจ่าย ➢ โครงการและรายละเอียดเป้าหมาย <p style="text-align: center;"> (นายสุรเกียรติ์ จิตะฐาน) ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>
<p>4.3.2 ความยั่งยืนของโครงการ</p> <p>☐ มีการดำเนินการต่อเนื่อง จำนวน 3 ข้อ</p> <p>☐ มีการดำเนินการต่อเนื่อง จำนวน 2 ข้อ</p> <p>☐ มีการดำเนินการต่อเนื่อง จำนวน 1 ข้อ</p> <p>☐ ไม่มีการดำเนินการต่อเนื่อง</p>	<p>0.50</p> <p>0.40</p> <p>0.30</p> <p>0</p>		<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการจัดตั้งหน่วยงานหรือองค์กรเข้ามารับผิดชอบโครงการอย่างต่อเนื่อง ชัดเจนเป็นรูปธรรม 2. สามารถเป็นต้นแบบและขยายผลหรือเผยแพร่ไปสู่สาธารณะในระดับท้องถิ่นหรือระดับประเทศ 3. มีประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องโดยไม่รับค่าตอบแทน <p>☒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ คำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ หรือหน่วยงาน ➢ บัญชีทะเบียนรายรับรายจ่าย ➢ เป็นศูนย์เผยแพร่การเรียนรู้
<p>4.4 การมีส่วนร่วมของประชาชน</p> <p>4.4.1 การมีส่วนร่วมของประชาชนในการรับรู้ ร่วมคิด/ร่วมวางแผน และร่วมดำเนินงานโครงการ</p> <p>☐ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการปฏิบัติงาน และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในบางขั้นตอนของการดำเนินโครงการ</p>	<p>0.50</p>		<p>☒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ แผนผังขั้นตอนการดำเนินโครงการ ➢ รายงานการประชุมเวทีประชาชน ➢ หนังสือเชิญชวนประชาชนเข้าร่วมโครงการ ➢ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เสียงตามสาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
☐ ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผน เช่น ให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง ให้ความคิดเห็น เพื่อประกอบการตัดสินใจของ อปท. ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ☐ ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ☐ ประชาชนไม่มีส่วนร่วมในโครงการ	0.40 0.30 0		
4.4.2 การมีส่วนร่วมของประชาชนในการติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ ☐ ดำเนินการได้ 3 ข้อ ☐ ดำเนินการได้ 2 ข้อ ☐ ดำเนินการได้ 1 ข้อ ☐ ไม่มีการดำเนินการใด	0.50 0.40 0.30 0		เกณฑ์การประเมิน 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ โดยมีประชาชนร่วมเป็นกรรมการ 2. มีการติดตามประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการ 3. มีการติดตามประเมินผลโดยภาคประชาชน/องค์กรชุมชน (ที่ไม่ใช่คณะกรรมการ) ๕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น > คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ > รายงานการติดตามประเมินผลของคณะกรรมการ > รายงานการติดตามประเมินผลของของภาคประชาชน องค์กร หรือชุมชน
			<div data-bbox="1037 1366 1244 1467" data-label="Text">  </div> <div data-bbox="879 1478 1468 1568" data-label="Text"> <p>(นายสุรเกียรติ จิตะฐาน) ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p> </div>

คะแนนเต็ม	15
คะแนนที่ได้	

มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการบริหารราชการ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
<p>1. การประหยัดพลังงาน(ค่าไฟฟ้า) โดยลดปริมาณการใช้ลงร้อยละ 10 ของปริมาณการใช้มาตรฐาน</p> <p>☐ ลดลงร้อยละ 10</p> <p>☐ ลดลงร้อยละ 6 ขึ้นไป</p> <p>☐ ลดลงร้อยละ 2 ขึ้นไป</p> <p>☐ ลดลงไม่เกินร้อยละ 2</p> <p></p> <p>(นายสุรเกียรติ์ จิตะฐาน)</p> <p>ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากการประหยัดค่าไฟฟ้าเทียบกับค่ามาตรฐานที่ได้จากการประมวลผลของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน โดย อปท. ต้องดำเนินการบันทึกข้อมูลด้านพลังงานผ่าน www.e-report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือน และครบทุกขั้นตอนที่กำหนด</p> <p>✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ ผลคะแนนประเมินจาก www.e-report.energy.go.th ➢ ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลในระบบว่าเป็นไปตามข้อเท็จจริงหรือไม่ ➢ ใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้า <p>2. สูตรการคำนวณ</p> $= \frac{(90\% \text{ ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน}) - \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}$
<p>2. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>☐ ยื่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในวันที่ 15 ส.ค. และผ่านสภา 3 วาระ ภายในเดือน ส.ค.</p> <p>☐ ยื่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในวันที่ 15 ส.ค. และผ่านสภา 3 วาระภายในเดือน ก.ย.</p> <p>☐ ยื่นเสนอสภาท้องถิ่นภายใน 15 ส.ค.</p> <p>☐ เสนอสภาท้องถิ่นหลังวันที่ 15 ส.ค.</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากที่คณะผู้บริหารท้องถิ่นได้ยื่นเสนอข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น</p> <p>✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ หนังสือยื่นเสนอญัตติ ➢ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
<p>3. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี</p> <p>☐ เสร็จภายในเดือนมิถุนายน</p> <p>☐ เสร็จหลังเดือนมิถุนายน</p>	<p>2</p> <p>0</p>		<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากที่คณะผู้บริหารท้องถิ่นได้ยื่นเสนอแผนพัฒนาประจำปีต่อสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่ระเบียบกำหนด</p> <p>✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p>

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
			<ul style="list-style-type: none"> ➢ หนังสือยื่นเสนอ ➢ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น ➢ แผนพัฒนาประจำปี
<p>4. ระดับความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณของโครงการที่มีมูลค่าสูงสุด</p> <p>☐ มีเงินเหลือจ่าย</p> <p>☐ ไม่มีเงินเหลือจ่าย</p>	<p>3</p> <p>0</p>		<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากผลประกาศจัดซื้อจัดจ้างของงบลงทุนที่มีมูลค่าวงเงินโครงการสูงสุดในปีที่ขอรับการประเมิน ว่ามีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่</p> <p>☒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ➢ ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ➢ สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง
<p>5. ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (e - LAAS)</p> <p>☐ มีการบันทึกข้อมูลครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>☐ มีการบันทึกข้อมูลครบถ้วน และจัดทำย้อนหลังไม่เกิน 6 เดือน</p> <p>☐ มีการบันทึกข้อมูลย้อนหลังแต่ไม่เป็นปัจจุบัน</p> <p>☐ มีการบันทึกข้อมูลยังไม่ถึงงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>☐ ไม่มีการบันทึกข้อมูล</p>	<p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>พิจารณาจากผลการบันทึกข้อมูลในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (e - LAAS) ณ วันสิ้นปีงบประมาณของปีที่ขอรับการประเมิน ทุกระบบว่าข้อมูล จำนวนครบถ้วน และเป็นปัจจุบันหรือไม่</p> <p>☒ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงาน หรือเอกสารที่พิมพ์จากระบบ e - LAAS ➢ โปรแกรม e - LAAS <p style="text-align: center;">  (นายสุรเกียรติ ฐิตะฐาน) ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น </p>

คะแนนเต็ม	20
คะแนนที่ได้	

มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
<p>1. การบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>1.1 มีนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>☐ มีการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้</p> <p>☐ มีการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์ แต่ไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้</p> <p>☐ ไม่มีการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากการจัดทำนโยบาย และและกลยุทธ์ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยพิจารณาเชิงคุณภาพ ดังนี้</p> <p>1. มีกระบวนการการจัดทำ การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน/ภายนอก (SWOT) ตลอดจนการเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร</p> <p>2. มีนโยบายด้านโครงสร้างการบริหาร นโยบายเกี่ยวกับผลผลิตหรือประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล</p> <p>3. มีนโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง</p> <p>4. มีนโยบายด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ หรือองค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)</p> <p>๕. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <p>➢ แผนอัตรากำลังสามปี</p> <p>➢ จากการชี้แจง หรืออธิบายขั้นตอนการจัดทำจากผู้รับผิดชอบ</p>
<p>1.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>☐ มีการพัฒนาปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของ อปท. ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้</p> <p>☐ มีการพัฒนาปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของ อปท. แต่ยัง ไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้</p> <p>☐ ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้</p> <p>1. มีการดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p>2. มีการวิเคราะห์ค่างาน และจัดทำคำบรรยายลักษณะงาน</p> <p>3. มีการกำหนดสมรรถนะ (Competency) และใช้ประกอบการสรรหา แต่งตั้งและเลื่อนตำแหน่ง</p> <p>4. มีการวิเคราะห์ผลผลิตประสิทธิภาพ(Productivity) และกระบวนการทำงาน (Workflow analysis)</p> <p>5. มีการสำรวจและปรับปรุงสวัสดิการในองค์กร</p> <p>6. มีการพัฒนาเครื่องมือประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี</p> <p>7. มีการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <p>๕. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p>
<p>(นายสุรเกียรติ์ รุจิฐานะ)</p> <p>ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>			

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
			<ul style="list-style-type: none"> ➢ แผนอัตรากำลังสามปี ➢ การชี้แจง หรืออธิบายผลสำเร็จจากผู้รับผิดชอบ ➢ สวัสดิการภายในองค์กรนอกเหนือจากของราชการ ➢ หลักฐานการสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง
<p>1.3 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>☐ มีการพัฒนาปรับปรุงระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ อปท. ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้</p> <p>☐ มีการพัฒนาปรับปรุงระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ อปท. แต่ไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้</p> <p>☐ ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการพัฒนาบุคลากร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการนำสมรรถนะมาประกอบในการพัฒนา 2. มีการวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรม (Training Needs Assessment) 3. มีการจัดทำแผนฝึกอบรมรายตำแหน่ง (Training Roadmap) และมีการดำเนินการตามแผนจริงครอบคลุมอย่างน้อย 80% ของบุคลากรทั้งหมด 4. มีการดำเนินการตามประมวลจริยธรรม 5. มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม (Return on Investment in Training) 6. มีกระบวนการจัดทำแผนงานด้าน KM ที่เหมาะสมกับองค์กร <p>✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ แผนการฝึกอบรม ➢ จากการชี้แจงหรืออธิบายจากผู้รับผิดชอบ ➢ ข้อมูลสำรวจความต้องการฝึกอบรม ➢ KM ของ อปท. ➢
<p>1.4 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนระบบทรัพยากรบุคคล</p> <p>☐ มีการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนระบบทรัพยากรบุคคลของ อปท. ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้</p> <p>☐ มีการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนระบบทรัพยากรบุคคลของ อปท. แต่ไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้</p> <p>☐ ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>		<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีช่องทางการสื่อสารและกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ 2. มีกิจกรรมส่งเสริม หรือช่องทางในการรับฟังข้อร้องเรียนต่างๆ ในกรณีที่มิได้รับความไม่เป็นธรรมด้านทรัพยากรบุคคล 3. มีการสนับสนุนด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 4. มีกิจกรรมพัฒนาหรือเพิ่มศักยภาพที่เกี่ยวข้องด้านทรัพยากรบุคคล 5. มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างองค์กรเพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล <p>✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของ</p>
<p>(นายสุรเกียรติ์ ฐิตะฐาน)</p>			<p>✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของ</p>

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
			<p>ตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อ มูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการหรือกิจกรรม รูปถ่าย ➢ ข้อเท็จจริงสถานที่ทำงาน ➢ หนังสือร้องเรียน
<p>2. การจัดการสารสนเทศ</p> <p>2.1 ระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการของ อปท.</p> <p>☐ มีระบบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>☐ มีระบบสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรแต่ไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์</p> <p>☐ ไม่มีระบบที่สนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>0</p>		<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีระบบการเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการติดตามหรือประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร 2. มีระบบการรายงานผล และเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมาย 3. มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการบริหาร และจัดการความเสี่ยง 4. มีการนำระบบสารสนเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน 5. มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเก็บรวบรวมข้อมูลด้าน Competency ของบุคลากรทุกตำแหน่งที่องค์กรต้องการและที่บุคลากรทุกคนมีอยู่ (Competency Inventory) 6. มีระบบสารสนเทศที่เก็บข้อมูลทะเบียนประวัติบุคลากรอย่างครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน 7. ระบบสารสนเทศที่สามารถ Share ข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กรได้ 8. มีการนำระบบสารสนเทศมาตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร (เช่น การลดขั้นตอนและการอำนวยความสะดวกแก่พนักงานและผู้รับบริการภายในองค์กร หรือลดต้นทุนการผลิตหรือต้นทุนการให้บริการ) 9. มีระบบ Back Office ที่สามารถ Share ข้อมูลระหว่างหน่วยงานอื่นภายในองค์กรได้ 10 มีการนำระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ <p>เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อ มูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ แสดงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(นายสุรเกียรติ์ จิตะฐาน)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
			<p>➢ การแสดงผลรายงานผลการจัดเก็บข้อมูลจากระบบสารสนเทศ</p>
<p>2.2 มีการจัดแผนแม่บทสารสนเทศ (IT Master Plan)</p> <p>☐ มีการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศของ อปท.</p> <p>☐ ไม่มีการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ</p>	<p>2</p> <p>0</p>		<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการจัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ อปท.</p> <p>✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่า การดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <p>➢ แผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<p>2.3 มีระบบฐานข้อมูลที่รวดเร็วและค้นหาข้อมูลได้โดยง่าย</p> <p>☐ มีฐานข้อมูลที่ทันสมัย และจัดอย่างเป็นระบบ</p> <p>☐ ไม่มีการจัดเก็บฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ</p>	<p>2</p> <p>0</p>		<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการจัดทำระบบฐานข้อมูลด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถค้นหาข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ อปท. สำหรับใช้ในการทำงานได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว 2. ระบบฐานข้อมูลที่พัฒนาขึ้นสามารถนำมาใช้สนับสนุนการทำงานได้เป็นอย่างดี (ต้องมีตัวอย่างการนำมาใช้) 3. ระบบฐานข้อมูลสามารถสนับสนุนการสื่อสารองค์ความรู้ และการแลกเปลี่ยนในเรื่องของวิธีการปฏิบัติที่ดี (ต้องมีตัวอย่างการนำมาใช้ประกอบการสื่อสารองค์ความรู้จริง) 4. ระบบฐานข้อมูลสนับสนุนต่อการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของ อปท. <p>✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <p>➢ แสดงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>➢ ตรวจสอบการใช้งานจริง</p> <p>➢ ตัวอย่างฐานข้อมูลจากระบบ</p>
<p>3. การลดขั้นตอนการทำงาน หรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ</p> <p>ให้ อปท. ดำเนินการจัดทำโครงการลดขั้นตอนการทำงาน หรือปรับปรุงการทำงาน หรือรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ จำนวน</p>			<p>(นายสุรเกียรติ์ จิตะฐาน)</p> <p>ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>
<p>1 โครงการ เสนอต่อนายก อปท. เห็นชอบ และประเมินผลตามตัวชี้วัด ดังนี้</p>			

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
3.1 การมอบอำนาจการตัดสินใจในการพิจารณาอนุญาต อนุมัติ หรือปฏิบัติราชการในเรื่องที่ให้บริการประชาชน ☐ มีการมอบอำนาจ ☐ ไม่มีการมอบอำนาจ	1 0		ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการจัดทำโครงการลดขั้นตอนการทำงาน หรือปรับปรุงการทำงาน หรือรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ โดยให้ตรวจสอบว่ามีการออกคำสั่ง การมอบอำนาจการตัดสินใจในการพิจารณาเห็นชอบ อนุญาต หรืออนุมัติ ✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น > โครงการ และรายละเอียด > คำสั่ง > ฐานกฎหมาย หรือกฎที่มอบอำนาจ
3.2 การแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อลดขั้นตอนหรือปรับปรุงการให้บริการและรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ ☐ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน และมีการลดขั้นตอน หรือปรับปรุง หรือรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ ☐ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน แต่ไม่มีการลดขั้นตอน หรือปรับปรุง หรือรักษามาตรฐานระยะเวลา ☐ ไม่มีการแต่งตั้งคณะทำงาน	2 1 0		ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการจัดทำโครงการลดขั้นตอนการทำงาน หรือปรับปรุงการทำงาน หรือรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ โดยให้ตรวจสอบว่ามีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการดังกล่าว ✕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น > โครงการ และรายละเอียด > คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานที่เป็นปัจจุบัน > รายงานการประชุม > สรุปผลการดำเนินงาน
3.3 การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ☐ มีการอำนวยความสะดวก จำนวน 5 ช่องทางขึ้นไป ☐ มีการอำนวยความสะดวก จำนวน 1 - 4 ช่องทาง ☐ ไม่มีช่องทางการอำนวยความสะดวก	2 1 0		ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ พิจารณาจากผลสำเร็จของการจัดทำโครงการลดขั้นตอนการทำงาน หรือปรับปรุงการทำงาน หรือรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ โดยให้ตรวจสอบว่ามีช่องทางอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนอย่างไร ดังนี้ 1. มีแผนผังแนะนำขั้นตอนยื่นเรื่องติดต่อราชการ 2. มีระบบการยื่นเรื่องผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ หรือผู้รับผิดชอบคอยให้คำแนะนำในการติดต่อ 4. มีการให้บริการล่วงหน้าก่อนเวลาทำการหรือช่วงพักเที่ยง หรือในวันหยุดราชการ 5. มีกล่อง / ตู้รับฟังความคิดเห็น 6. มีแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ และตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม

(นายสุรเกียรติ์ ฐิตะฐาน)

ข้าวยกย่องส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน	คะแนนที่ได้	แนวทางการประเมิน
			<p>๕ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการขอตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ แผนผังขั้นตอนการยื่นเรื่อง ➢ แสดงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการยื่นเรื่อง ➢ จุดติดตั้งกล่อง/ตู้รับฟังความคิดเห็น ➢ จุดกรอกคำร้องและตัวอย่าง ➢ คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน



(นายสุรเกียรติ์ สุตะฐาน)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น