

ที่ ปน ๐๐๒๓.๖/ว ๑๙๖๒๕



ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๕๐๐๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางและปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี
และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๓๒๕

ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) ได้จัดทำแนวทางและปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ให้สอดคล้องและเป็นไปตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๗ (๒) ดังนี้

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต้องสอดคล้องกับคำเป้าหมายตามร่างแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ซึ่งแบบฟอร์ม สทนช.๐๐๑-๒๕๖๘ ได้ปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนงานและตัวชี้วัดตามร่างแผนแม่บทฯ น้ำด้วยแล้ว

๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำสามารถดำเนินการผ่านทางระบบ Thai Water Plan ระหว่างวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ โดยขอให้หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำพร้อมทั้งแนบเอกสารความพร้อมให้เรียบร้อย ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ จากนั้นให้ตรวจสอบและยืนยันนำส่งข้อมูล (sign off 1) ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓. ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัด คณะกรรมการลุ่มน้ำ และคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ จะดำเนินการในเดือนตุลาคม พฤศจิกายน และธันวาคม ๒๕๖๖ ตามลำดับ โดยหน่วยงานของรัฐและ อปท. สามารถติดตามผลการพิจารณาแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำในแต่ละขั้นตอนผ่านระบบ Thai Water Plan ได้ตามช่วงเวลาดังกล่าว

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดปัตตานีขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการจัดทำข้อมูลแผนปฏิบัติการผ่านระบบ Thai Water plan โดยต้องสอดคล้องกับคำเป้าหมายตาม (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดแผนปฏิบัติการ เพื่อให้สามารถนำเข้าและบันทึกในระบบได้ โดยต้องประกอบด้วยข้อมูล ชื่อ ที่ตั้ง พิกัด แผนแม่บทฯ น้ำประเภทโครงการ ตัวชี้วัด งบประมาณ และความพร้อม และหน่วยงานรับผิดชอบให้ครบถ้วนตามแบบฟอร์ม สทนช.๐๐๑-๒๕๖๘

/ (๒) ตรวจสอบ...

๒. ตรวจสอบประเภทงบประมาณ (โครงการผูกพัน/โครงการต่อเนื่อง/โครงการปีเดียว)
หากเป็นโครงการผูกพันและโครงการต่อเนื่อง ต้องเพิ่มเติมข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายปี

๓. สามารถใช้เครื่องมือ Rolling Plan เพื่อช่วยในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณถัดไปแบบต่อเนื่องยืดหยุ่นได้สะดวกมากยิ่งขึ้น โดยสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ได้นำ
แผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งในกรอบวงเงิน (Y1) และเกินกรอบ
วงเงิน (Y2) ที่คณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่คาดว่าจะไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ และย้ายปีดำเนินการโดยใช้
เครื่องมือ Rolling plan สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติจะพิจารณาให้คะแนนเพิ่มเติมและเป็นส่วนหนึ่ง
ของการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และสามารถใช้อำนาจ Project Plan
เพื่อวางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติการอย่างเป็นระบบตั้งแต่เริ่มต้นจนจบโครงการ จากขั้นตอนการเตรียม
ความพร้อม การก่อสร้าง การปรับปรุงตลอดจนการซ่อมแซมและบำรุงรักษา

๔. ระบุสถานะความพร้อม และ Upload เอกสารความพร้อมในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลในระบบ
ให้เรียบร้อยครบถ้วน ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ข้อเสนอโครงการ/รายงานการศึกษา ที่ติด
รูปแบบรายการ งบประมาณราคา โดยขนาดไฟล์รวมของเอกสารไม่เกิน ๑๐๐ MB ต่อ ๑ รายการ ทั้งนี้ สำนักงาน
ทรัพยากรน้ำแห่งชาติ จะปิดระบบในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะ
สามารถแก้ไข/เพิ่ม/ลบ แผนปฏิบัติการได้

รายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นศึกษาคู่มือการและดำเนินการภายในห้วงเวลา
ที่กำหนดด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี 
(ตระกูล โทธรรม)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่น
และประสานงานท้องถิ่นอำเภอ
โทร ๐ ๗๓๓๓ ๓๐๔๔ ต่อ ๑๐๕
โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑

☐	พ.บ.ท.
☐	ก.บ.บ.
☐	ก.บ.ส.
☐	ก.บ.ล.
☐	ก.บ.ร.
☒	ก.บ.อ.

Print | Copy



ส.จ. ปิดตา
๖๖๖
๑๖ ส.ค. ๒๕๖๖
๖๖๖

ที่ มท ๐๘๑๐.๔/วท๓๒๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางและปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ที่ นร ๑๔๐๖/๕๓๖๘

ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) ว่า ได้จัดทำแนวทางและปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ให้สอดคล้องและเป็นไปตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๗ (๒) ดังนี้

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต้องสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามร่างแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ซึ่งแบบฟอร์ม สทนช.๐๐๑-๒๕๖๘ ได้ปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนงานและตัวชี้วัดตามร่างแผนแม่บทฯ น้ำด้วยแล้ว

๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำสามารถดำเนินการผ่านทางระบบ Thai Water Plan ระหว่างวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ โดยขอให้หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำพร้อมทั้งแนบเอกสารความพร้อมให้เรียบร้อย ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ จากนั้นให้ตรวจสอบและยืนยันนำส่งข้อมูล (sign off) ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓. ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัด คณะกรรมการลุ่มน้ำ และคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ จะดำเนินการในเดือนตุลาคม พฤศจิกายน และธันวาคม ๒๕๖๖ ตามลำดับ โดยหน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถติดตามผลการพิจารณาแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำในแต่ละขั้นตอนผ่านระบบ Thai Water Plan ได้ตามช่วงเวลาดังกล่าว

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จัดทำข้อมูลแผนปฏิบัติการผ่านระบบ Thai Water plan โดยต้องสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตาม (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) โดยดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดแผนปฏิบัติการ เพื่อให้สามารถนำเข้าและบันทึกในระบบได้ โดยต้องประกอบด้วยข้อมูล ชื่อ ที่ตั้ง พิกัด แผนแม่บทฯ น้ำประเภทโครงการ ตัวชี้วัด วงเงิน ความพร้อม และหน่วยงานรับผิดชอบให้ครบถ้วนตามแบบฟอร์ม สทนช.๐๐๑-๒๕๖๘

๑.๒ ตรวจสอบประเภทงบประมาณ (โครงการผูกพัน/โครงการต่อเนื่อง/โครงการปีเดียว) หากเป็นโครงการผูกพันและโครงการต่อเนื่อง ต้องเพิ่มเติมข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายปี

/๑.๓ สามารถ...

๑.๓ สามารถใช้เครื่องมือ Rolling Plan เพื่อช่วยในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณถัดไปแบบต่อเนื่องยืดหยุ่นได้สะดวกมากยิ่งขึ้น โดยสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ได้นำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งในกรอบวงเงิน (Y1) และเกินกรอบวงเงิน (Y2) ที่คณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่คาดว่าจะไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ และย้ายปีดำเนินการโดยใช้เครื่องมือ Rolling plan สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติจะพิจารณาให้คะแนนเพิ่มเติมและเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และสามารถใช้เครื่องมือ Project Plan เพื่อวางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติการอย่างเป็นระบบตั้งแต่เริ่มต้นจนจบโครงการ จากขั้นตอนการเตรียมความพร้อม การก่อสร้าง การปรับปรุงตลอดจนการซ่อมแซมและบำรุงรักษา

๑.๔ ระบุสถานะความพร้อม และ Upload เอกสารความพร้อมในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลในระบบให้เรียบร้อยครบถ้วน ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ข้อเสนอโครงการ/รายงานการศึกษา ที่ดิน รูปแบบรายการ ประมาณราคา โดยขนาดไฟล์รวมของเอกสารไม่เกิน ๑๐๐ MB ต่อ ๑ รายการ ทั้งนี้ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ จะปิดระบบในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะไม่สามารถแก้ไข/เพิ่ม/ลบ แผนปฏิบัติการได้

๒. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการยืนยันนำส่งข้อมูล (sing off 1) ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริพันธ์ ศรีกงพลี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๖ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๓๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวพรทิพย์ วิรุฬห์ทรัพย์ โทร ๐๙ ๔๒๒๙ ๒๔๖๐



ก.ร. ๔๕๐๙๙
๔๕๐๙๙
- 8 ส.ค. ๒๕๖๖
เวลา.....

ที่ นร ๑๔๐๖/๕๓๖๘

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
๘๘/๑๖๘-๑๗๐ ถนนวิภาวดีรังสิต
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางและปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดแนวทางและปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๗ (๒) กำหนดให้คณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (กนช.) มีหน้าที่และอำนาจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการของหน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ รวมถึงแผนงบประมาณการบริหารทรัพยากรน้ำ แบบบูรณาการ ให้สอดคล้องตามนโยบายและแผนแม่บทเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรน้ำที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาในการจัดทำงบประมาณประจำปี โดยสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) ได้จัดประชุมเพื่อชี้แจงการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบ Thai Water Plan เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สทนช. จึงขอแจ้งแนวทางและปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต้องสอดคล้องกับคำเป้าหมายตามร่างแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ซึ่งแบบฟอร์ม สทนช.๐๐๑-๒๕๖๘ ได้ปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนงานและตัวชี้วัดตามร่างแผนแม่บทฯ นี้ ด้วยแล้ว โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากระบบ Thai Water Plan

๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำสามารถดำเนินการผ่านทางระบบ Thai Water Plan ระหว่างวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ โดยขอให้หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำพร้อมทั้งแนบเอกสารความพร้อมให้เรียบร้อย ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ จากนั้นให้ตรวจสอบและยืนยันนำส่งข้อมูล (sign off 1) ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓. ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัด คณะกรรมการลุ่มน้ำ และ กนช. จะดำเนินการในเดือนตุลาคม พฤศจิกายน และธันวาคม ๒๕๖๖ ตามลำดับ โดยหน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถติดตามผลการพิจารณาแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำในแต่ละขั้นตอน ผ่านระบบ Thai Water Plan ได้ตามช่วงเวลาดังกล่าว

ก.ร. ๔๕๐๙๙
เลขรับ.....
วันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๖๖
เวลา.....

ของพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

เลขรับ..... 7903

วันที่ 09 ส.ค. 2566

เวลา 10.03 ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ขอความอนุเคราะห์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโปรดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบ Thai Water Plan โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดแนวทางและปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรสิทธิ์ กิตติมงคล)
เลขาธิการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

กองวิเคราะห์โครงการและงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๔ ๑๘๔๐

โทรสาร ๐ ๒๕๒๑ ๙๑๔๕



citty.me/SAnbX

แนวทางและปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผ่านระบบ Thai Water Plan

1. คำจำกัดความ

คำ	ความหมาย
แผนแม่บท	แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปี โดยมีการกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน ตัวชี้วัด เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ และหน่วยงานหลัก หน่วยงานสนับสนุนที่ชัดเจน เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ และดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ โดยคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ มีมติเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 เห็นชอบ (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปี (ปรับปรุงช่วงที่ 1 พ.ศ. 2566-2580) โดยให้ใช้ค่าเป้าหมายตามร่างแผนแม่บทดังกล่าวไปพลางก่อน ประกอบด้วย 5 ด้าน ได้แก่ 1. การจัดการน้ำอุปโภคบริโภค 2. การสร้างความมั่นคงของน้ำภาคการผลิต 3. การจัดการน้ำท่วมและอุทกภัย 4. การอนุรักษ์ฟื้นฟูระบบนิเวศทรัพยากรน้ำ และ 5. การบริหารจัดการ (ดูรายละเอียดแผนแม่บทฯ น้ำ 20 ปี ได้ที่เว็บไซต์สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ http://www.onwr.go.th)
แผนปฏิบัติการ	แผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำของหน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเชื่อมโยงและสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดใน (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปี (ปรับปรุงช่วงที่ 1 พ.ศ. 2566-2580) ที่จะนำไปเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ... ต่อสำนักงบประมาณ **สำหรับแผนปฏิบัติการที่ใช้เงินนอกงบประมาณหรือแหล่งเงินอื่น เช่น เงินรายได้ กองทุน เงินกู้ เป็นต้น สททช. จะขอข้อมูลอีกครั้ง
ระบบ	ระบบบริหารจัดการแผนงานโครงการและฐานข้อมูล สำหรับบูรณาการแผนเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ (ระบบ Thai Water Plan) twp.onwr.go.th
SIGN OFF	การตรวจสอบและยืนยันเพื่อนำส่งข้อมูลแผนปฏิบัติการลงในระบบ โดยผู้มีอำนาจ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ได้แก่ 1. SIGN OFF 1 หน่วยงานระดับกรม จังหวัด และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด 2. SIGN OFF 2 คณะอนุกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัด 3. SIGN OFF 3 คณะกรรมการลุ่มน้ำ 4. SIGN OFF 4 คณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
หน่วยงานของรัฐ	ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)	องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา



คำ	ความหมาย
หน่วยงาน	หน่วยงานระดับกรม รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรมหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ และจังหวัด
รายการใหม่	รายการ/โครงการ ที่เสนอขอตั้งงบประมาณเพื่อเริ่มดำเนินการในปีงบประมาณปัจจุบันที่จัดทำแผนปฏิบัติการ
โครงการผูกพัน	รายการ/โครงการ ซึ่งจะต้องทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินที่คาดว่าจะต้องก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป หรือเป็นงานจ้างเหมาที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า 350 วัน
โครงการต่อเนื่อง	รายการ/โครงการ ที่หน่วยงานดำเนินการเอง ตาม Master Plan ที่กำหนดไว้ และเป็นการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องมากกว่า 1 ปี
โครงการปีเดียว	รายการ/โครงการ ที่มีแผนการดำเนินการแล้วเสร็จในระยะเวลา 1 ปีงบประมาณหรือไม่เกิน 350 วัน
Rolling Plan	เครื่องมือใน ระบบ Thai Water Plan เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและ อปท. ใช้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำแบบต่อเนื่องและยืดหยุ่น มุ่งเน้นการทำแผนปฏิบัติการในระยะกลาง 5 ปี ทำให้สามารถพิจารณาแผนงานปีปัจจุบันและปีถัดๆ ไปได้อย่างมีความต่อเนื่องเป็นอย่างดี
Project Plan	เครื่องมือใน ระบบ Thai Water Plan เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและ อปท. ใช้วางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำอย่างเป็นระบบตั้งแต่เริ่มต้นจนจบโครงการ จากขั้นตอนการเตรียมความพร้อม การก่อสร้าง การปรับปรุง ตลอดจนการซ่อมแซมและบำรุงรักษา

2. คำอธิบายแนวทางและปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ผ่านระบบ Thai Water Plan

พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561 มาตรา 17 ให้คณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (กนช.) มีหน้าที่และอำนาจตาม (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการของหน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ และแผนงบประมาณการบริหารทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บท และเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาในการจัดทำงบประมาณประจำปี รวมทั้ง กนช. ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัด เพื่อจัดทำแผนงาน แผนปฏิบัติการ และแผนงบประมาณการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการของส่วนราชการ หน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ตามกรอบแผนแม่บทระดับลุ่มน้ำ และเสนอคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) ทราบ

เพื่อให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561 มาตรา 17 (2) และบรรลุเป้าหมาย ในการบูรณาการแผนงานและแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ รวมทั้งสามารถขับเคลื่อนแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปี สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) ในฐานะกรรมการและเลขานุการ กนช. และเป็นหน่วยงานกลางในการบูรณาการแผนงานและแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวกับทรัพยากรน้ำของหน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันและมีเป้าหมายที่ชัดเจน ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน จึงได้จัดทำแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ตาม พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561 คือ แผนปฏิบัติการของหน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวกับทรัพยากรน้ำและ



๖๖ แนวทางการจัดทำ แผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ

[illegible]

ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ (ลำดับสอดคล้องกับตัวเลขที่ระบุในรูป)

(2) คณะอนุกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัด ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำแผนงาน แผนปฏิบัติการ และแผนงบประมาณการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการของส่วนราชการ หน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด โดยทำการรวบรวมแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำของ หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบความซ้ำซ้อน วิเคราะห์ผลลัพธ์ ผลสัมฤทธิ์ ความสอดคล้องกับ แผนแม่บทลุ่มน้ำ แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปี และจัดลำดับความสำคัญในระดับจังหวัด สรุปและส่งแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำระดับจังหวัด

ให้คณะกรรมการลุ่มน้ำให้ความเห็น

(3) เลขานุการคณะกรรมการลุ่มน้ำ (สทช.ภาค 1 - 4) รวบรวมแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำระดับจังหวัด เป็นแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำระดับลุ่มน้ำ ทั้ง 22 ลุ่มน้ำ พร้อมทั้งวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของแผนปฏิบัติการ และเสนอคณะกรรมการลุ่มน้ำ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตาม พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561 มาตรา 35 (7) ให้พิจารณาเสนอความเห็นต่อ กนช. เกี่ยวกับแผนงานและโครงการในการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับทรัพยากรน้ำในเขตลุ่มน้ำ และจัดส่งแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำทั้ง 22 ลุ่มน้ำ ให้ สทช. ในฐานะเลขานุการ กนช.

(4) สทช. ในฐานะเลขานุการ กนช. ประมวล รวบรวม กลั่นกรอง และวิเคราะห์แผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำของประเทศ ทั้ง 22 ลุ่มน้ำ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัด โดยนำประเด็นความเห็นที่ได้รับจากคณะกรรมการลุ่มน้ำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญของแผนปฏิบัติการในระดับประเทศ จัดทำเป็นแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำของประเทศ เพื่อเสนอ กนช. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

(5) กนช. พิจารณาและให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการของหน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวกับทรัพยากรน้ำและแผนงบประมาณการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บท และเสนอคณะรัฐมนตรี

(6) กนช. เสนอแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ให้ ครม. รับทราบ และเพื่อใช้พิจารณาในการจัดทำงบประมาณประจำปี ตามนัยมาตรา 17 (2) แห่ง พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561

(7) สทช. แจ้งแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำของประเทศ ที่ กนช. ให้ความเห็นชอบให้สำนักงบประมาณเพื่อใช้พิจารณาในการจัดทำงบประมาณประจำปี พร้อมทั้งแจ้งกระทรวงต้นสังกัดและหน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปี

(8-9) หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำที่ผ่านความเห็นชอบจาก กนช. ไปดำเนินการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปี ผ่านกระทรวงเจ้าสังกัดไปยังสำนักงบประมาณ ตามกระบวนการและวิธีการงบประมาณ



ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ผ่านระบบ Thai Water Plan

ลำดับ	ระยะเวลา	ขั้นตอนและกิจกรรม
	ส.ค. - ก.ย.	หน่วยงานของรัฐ และ อปท.
1	7 ส.ค. 66	สททช. เปิดระบบ Thai Water Plan ให้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2	7 ส.ค. - 29 ก.ย. 66	หน่วยงานของรัฐ และ อปท. จัดทำข้อมูลแผนปฏิบัติการผ่านระบบ Thai Water Plan โดยต้องสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตาม (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปี (ปรับปรุงช่วงที่ 1 พ.ศ. 2566-2580) สามารถดูรายละเอียดแผนแม่บทน้ำ 20 ปี ได้ที่ เว็บไซต์ สททช. http://www.onwr.go.th และสามารถตรวจสอบค่าเป้าหมายตาม (ร่าง) แผนแม่บทดังกล่าวในระบบ Thai Water Plan โดยดำเนินการดังนี้
		ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดแผนปฏิบัติการ เพื่อให้สามารถนำเข้าและบันทึกในระบบได้ โดยต้องประกอบด้วยข้อมูล ชื่อ ที่ตั้ง พิกัด แผนแม่บทน้ำประเภทโครงการ ตัวชี้วัด วงเงิน ความพร้อม และหน่วยงานรับผิดชอบ ให้ครบถ้วนตามแบบฟอร์ม สททช.001-2568 (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากระบบ Thai Water Plan : twp.onwr.go.th)
		ตรวจสอบประเภทงบประมาณ (โครงการผูกพัน / โครงการต่อเนื่อง / โครงการปีเดียว) เพื่อการนำเข้าข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน โดยหากเป็นโครงการผูกพันและโครงการต่อเนื่อง ต้องเพิ่มเติมข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายปี
		สามารถใช้เครื่องมือ Rolling Plan ในระบบ Thai Water Plan เพื่อช่วยในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในงบประมาณถัดไปแบบต่อเนื่องยืดหยุ่นได้สะดวกมากยิ่งขึ้น โดย สททช. ได้นำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งในกรอบวงเงิน (Y1) และเกินกรอบวงเงิน (Y2) ที่ กทช. เห็นชอบเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2565 เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและ อปท. แก่ไขและย้ายปีดำเนินการได้ โดยแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่คาดว่าจะไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ และย้ายปีดำเนินการโดยใช้เครื่องมือ Rolling Plan สททช. จะพิจารณาให้คะแนนเพิ่มเติมและเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ด้วย สามารถดูรายละเอียดคู่มือการจัดทำ Rolling Plan ฉบับย่อได้ตามหน้า 8 ถึง 19



ลำดับ	ระยะเวลา	ขั้นตอนและกิจกรรม
		สามารถใช้เครื่องมือ Project Plan ใน ระบบ Thai Water Plan เพื่อวางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติการอย่างเป็นระบบตั้งแต่เริ่มต้นจนจบโครงการ จากขั้นตอนการเตรียมความพร้อม การก่อสร้าง การปรับปรุง ตลอดจนการซ่อมแซมและบำรุงรักษา โดยสามารถดูรายละเอียดคู่มือการจัดทำ Rolling Plan ฉบับย่อ ได้ตามหน้า 20 ถึง 30
		หน่วยงานระบุสถานะความพร้อม และ Upload เอกสารความพร้อมในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลในระบบให้เรียบร้อยครบถ้วนภายในวันที่ 29 ก.ย. 66 ประกอบด้วย - ข้อเสนอโครงการ/รายงานการศึกษา - ที่ดิน - รูปแบบรายการ - ประมาณราคา โดยขนาดไฟล์รวมของเอกสารไม่เกิน 100 MB ต่อ 1 รายการ
3	29 ก.ย. 66	สททช. ปิดระบบ Thai Water Plan (หน่วยงานและจังหวัดจะไม่สามารถแก้ไข/เพิ่ม/ลบ แผนปฏิบัติการได้แล้ว)
4	6 ต.ค. 66	หน่วยงานระดับกรม จังหวัด และ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด SIGN OFF 1
	ต.ค.	คณะกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัด
5	ต.ค. 66	คณะกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัด รวบรวมแผนปฏิบัติการจากระบบพร้อมทั้งวิเคราะห์หากลั่นกรองและจัดลำดับความสำคัญของแผนปฏิบัติการระดับจังหวัด
6	ต.ค. 66	จัดทำแผนปฏิบัติการระดับจังหวัด
7	ต.ค. 66	เสนอแผนปฏิบัติการระดับจังหวัดให้คณะกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัดพิจารณา
8	31 ต.ค. 66	ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะประธานคณะกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัด SIGN OFF 2
	ต.ค. - พ.ย.	คณะกรรมการลุ่มน้ำ
9	ต.ค. - กลางเดือน พ.ย. 66	สททช.ภาค 1 - 4 ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการลุ่มน้ำ รวบรวมแผนปฏิบัติการลุ่มน้ำ จำนวน 22 ลุ่มน้ำ จากระบบ พร้อมทั้งวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของแผนปฏิบัติการระดับลุ่มน้ำ
10	ต.ค. - กลางเดือน พ.ย. 66	จัดทำแผนปฏิบัติการระดับลุ่มน้ำ
11	ต.ค. - กลางเดือน พ.ย. 66	เสนอแผนปฏิบัติการระดับลุ่มน้ำให้คณะกรรมการลุ่มน้ำให้เห็น
12	กลางเดือน พ.ย. 66	ผู้อำนวยการ สททช.ภาค 1 - 4 ในฐานะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการลุ่มน้ำ SIGN OFF 3



ลำดับ	ระยะเวลา	ขั้นตอนและกิจกรรม
	พ.ย. - ธ.ค.	คณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
13	พ.ย. - ธ.ค. 66	สททช. ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (กทช.) รวบรวมแผนปฏิบัติการของประเทศจากระบบ พร้อมทั้งวิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญ
14	พ.ย. - ธ.ค. 66	จัดทำแผนปฏิบัติการของประเทศ
15	ธ.ค. 66	เสนอแผนปฏิบัติการของประเทศให้ กทช. พิจารณา
16	ธ.ค. 66	เลขานุการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ในฐานะกรรมการและ เลขานุการ กทช. SIGN OFF 4
17	ธ.ค. 66 - ม.ค. 67	สททช. นำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำที่ กทช. เห็นชอบ - เสนอคณะรัฐมนตรี (ตามที่ พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำ กำหนด) - แจ้งหน่วยงาน/จังหวัด และ กระทรวง - แจ้งสำนักงบประมาณ



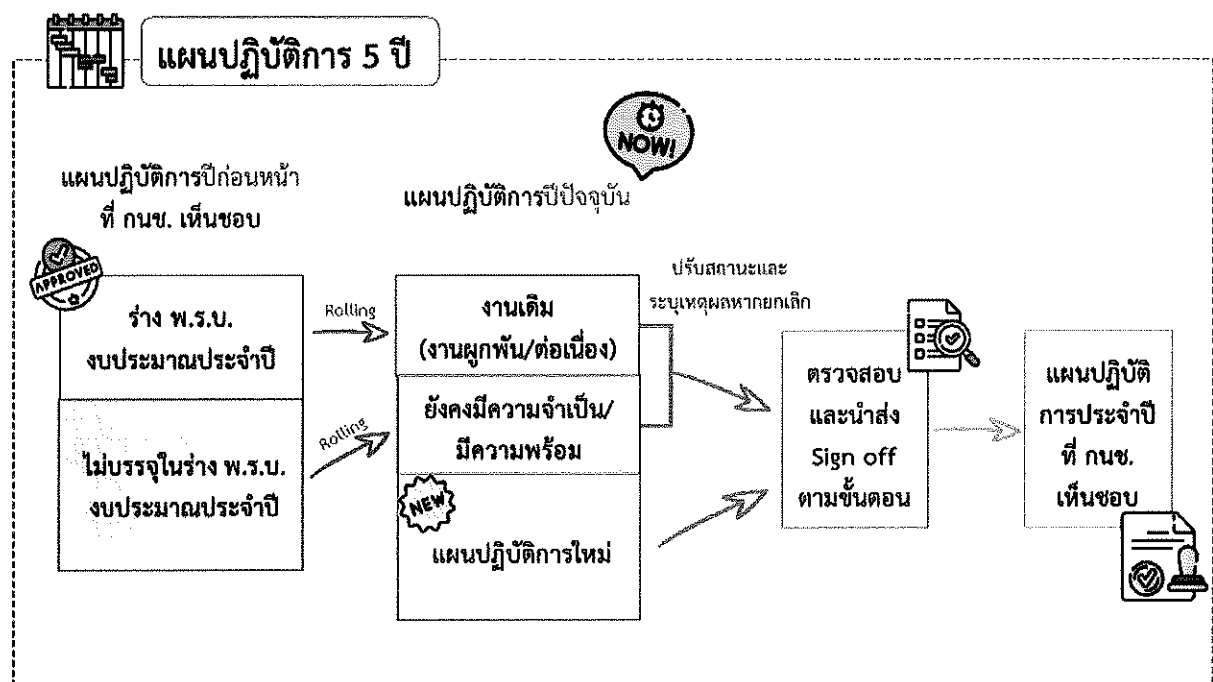


คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำแบบต่อเนื่อง (Rolling Plan)

สททช. สร้างเครื่องมือ Rolling Plan ใน ระบบ Thai Water Plan เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและ อปท.ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำแบบต่อเนื่องและยืดหยุ่น มุ่งเน้นการทำแผนปฏิบัติการในระยะกลาง 5 ปี ทำให้สามารถพิจารณาแผนงานปีปัจจุบันและปีถัดๆ ไปได้อย่างมีความต่อเนื่องเป็นอย่างดี

แสดงการทำแผนแบบ Rolling Plan

		งบประมาณที่ใช้ (ล้านบาท)					ประเภทงาน
		2566	2567	2568	2569	2570	
1	โครงการ A	1.1	3.5	3			งานต่อเนื่อง 3 ปี
2	โครงการ B		2	2			งานผูกพัน 2 ปี
3	โครงการ C				9.1	1.7	งานต่อเนื่อง 3 ปี
4	โครงการ E	5.4					งานปีเดียว
5	โครงการ F		3.2				งานปีเดียว
	รวมทั้งปี	6.5	8.7	5	9.1	1.7	

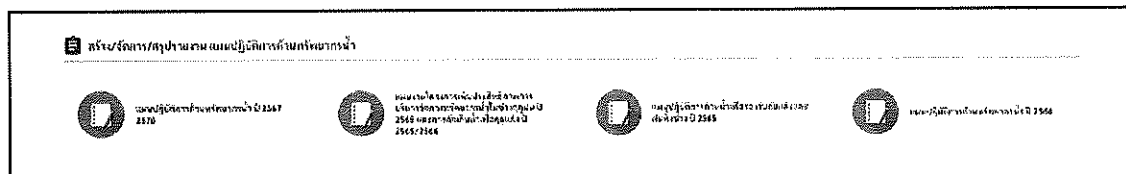
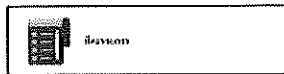


1. การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ

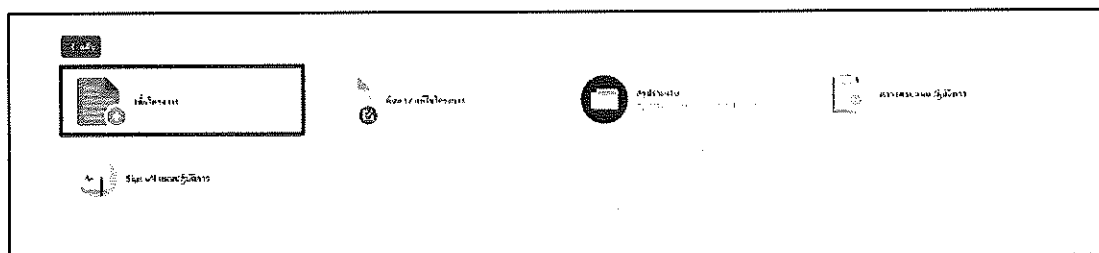
i. เมนูหลักเลือกแผนปฏิบัติการ เลือก



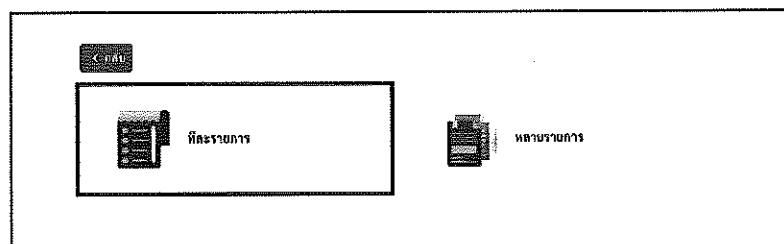
จากนั้นเลือก



เมนูการเลือกแผนปฏิบัติการ



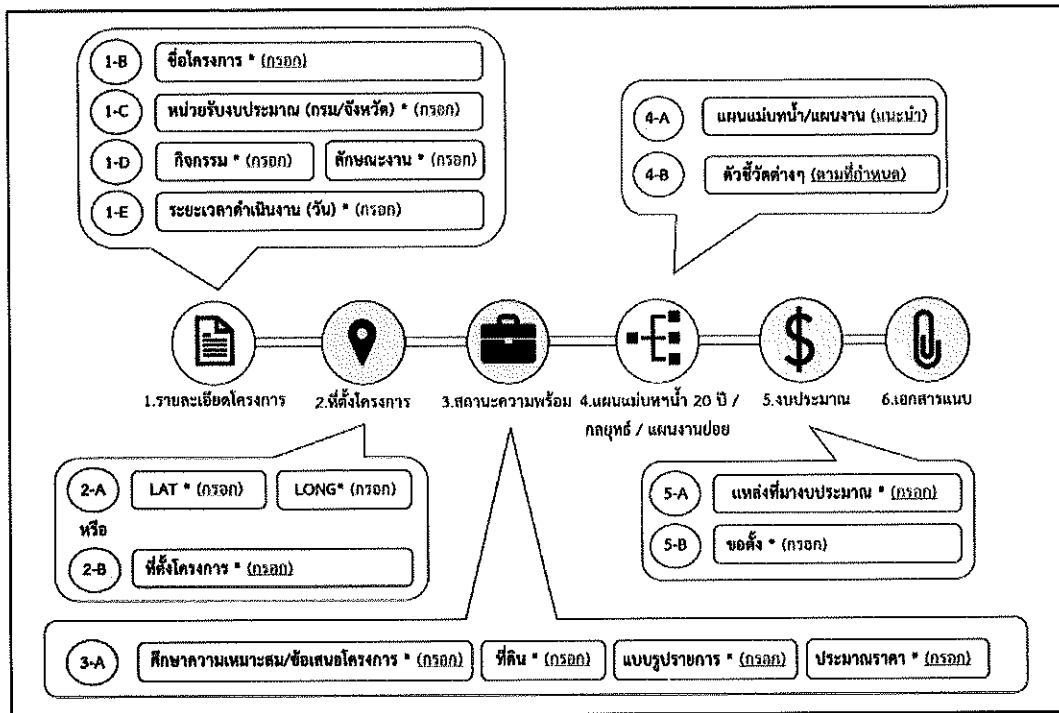
เมนูการเพิ่มโครงการ



เมนูทีละรายการ

- ii. เลือกแบบฟอร์มสหชน. 001 และเลือกมิติงบประมาณที่ต้องการ
- iii. เมื่อระบบแสดงหน้าจัดการข้อมูลโครงการ ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลรายละเอียดโครงการให้ครบถ้วน





The screenshot shows the 'กรอกข้อมูล' (Fill in) form in the system. The form is titled 'กรอกข้อมูล' and includes a 'บันทึกข้อมูล' (Save) button. The form is divided into sections for project details, location, and budget. The 'รายละเอียดโครงการ' (Project Details) section includes fields for project name, budgeting unit, activity, and duration. The 'ที่ตั้งโครงการ' (Project Location) section includes fields for coordinates or location. The 'งบประมาณ' (Budget) section includes fields for budget source and budget item. The form also includes a 'บันทึกข้อมูล' (Save) button and a 'พิมพ์' (Print) button.

แบบฟอร์มสหชน. 001 Graphic Mode

iv. เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กด บันทึกข้อมูล

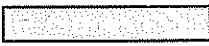
2. การย้ายปีขอตั้งงบประมาณ

2.1 การย้ายปีขอตั้งด้วยปุ่ม “ย้ายปีงบประมาณ (งานปีเดียว)”

- เมนูหลักเลือกแผนปฏิบัติการ เมนูย่อยเลือก “ค้นหาและแก้ไขโครงการ”
- ใช้ตัวช่วยคัดกรอง “เฉพาะโครงการที่สามารถย้ายปีขอตั้งฯได้ (งานปีเดียว)” เพื่อค้นหาโครงการที่สามารถย้ายปีได้เท่านั้น (ปีเดียว)

The screenshot shows a web interface for project management. On the left, there are filter sections: 'การกรองข้อมูลโครงการ' (Project Data Filtering) with a 'ปีงบประมาณ' (Fiscal Year) dropdown set to 'ปีเดียวปีเดียว' (Single Year), and 'การคัดกรอง' (Filtering) with various checkboxes. A red box highlights the checkbox 'เฉพาะโครงการที่สามารถย้ายปีขอตั้งได้ (งานปีเดียว)' (Only projects that can be moved to a single year (single year)). Below this, there are buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'ล้างค่า' (Reset).

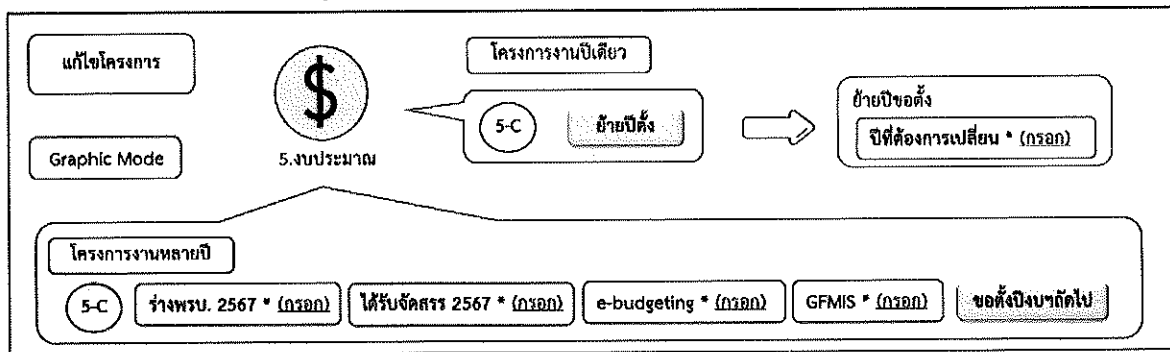
ตัวกรองเฉพาะโครงการที่สามารถย้ายปีขอตั้งฯได้ (งานปีเดียว)

- เมื่อได้รายการโครงการที่ต้องการย้ายปี กด  ระบบจะแสดงหน้าต่างเลือกย้ายปี เลือกข้อมูลที่ต้องการย้ายเป็น “ตามผลการค้นหา” หรือ “ตามข้อมูลที่เลือก” ตามต้องการ จากนั้นเลือกปีที่ต้องการย้าย แล้วกด 

The dialog box is titled 'ย้ายปีขอตั้ง (งานปีเดียว)' (Move Year Request (Single Year)). It contains three radio buttons: 'ข้อมูลที่แก้ไข' (Edit Data), 'ข้อมูลทั้งหมดตามผลการค้นหา' (All data according to search results), and 'ปีที่ต้องการเปลี่ยน' (Year to be changed). At the bottom, there are two buttons: 'ตกลง' (OK) and 'ยกเลิก' (Cancel).

หน้าต่างเลือกปีที่ต้องการย้าย

2.2 การย้ายปีขอตั้งด้วย Graphic Mode



- เมนูหลักเลือกแผนปฏิบัติการ เมนูย่อยเลือก “ค้นหาและแก้ไขโครงการ”
- ที่หน้ารายการโครงการ ใช้ตัวช่วยคัดกรองเพื่อคัดกรองโครงการที่ต้องการ

การคัดกรองข้อมูลโครงการ

การเรียงลำดับ:

เรียงด้วยค่าสูงสุด

การคัดกรอง:

ชื่อโครงการ	รหัสโครงการ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
ประเภทโครงการ (ตาม/จัดซื้อ)	งบอุดหนุน (งบอุดหนุน/งบอุดหนุน)	งบอุดหนุน (งบอุดหนุน/งบอุดหนุน)	งบอุดหนุน (งบอุดหนุน/งบอุดหนุน)
ลักษณะงาน	งานอื่น	งบอุดหนุน	งบอุดหนุน
งบอุดหนุน (งบอุดหนุน/งบอุดหนุน)	งบอุดหนุน	งบอุดหนุน	งบอุดหนุน

☒ เฉพาะโครงการที่ดำเนินการ ☐ เฉพาะโครงการที่มีแผนก ☒ เฉพาะแผนกที่มี Project Plan ☐ เฉพาะโครงการที่ดำเนินการ

☒ โครงการอื่น ☐ โครงการอื่น

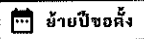
Advanced Filter:

ค้นหา

- จากนั้นกดแก้ไขโครงการ กด เลือก **แบบฟอร์มสหข 001**

ประเภท	วงเงินขอตั้ง (ล้านบาท)	ลักษณะงาน	รายละเอียด	แก้ไข	ลบ
	1234.12	ระบบฐานข้อมูล	-		
	10.00	ระบบเก็บน้ำเพื่อการเกษตรและอุตสาหกรรม	-		
	10.00	ป้องกัน/ฟื้นฟูป่าไม้	-		

การแก้ไขโครงการด้วย Graphic Mode

- iv. หน้าจัดการโครงการ ไปที่ชั้น “5. งบประมาณ” เลือก  แล้วเลือกปีที่ต้องการ จากนั้น กด “ตกลง”

2.3 การย้ายปีขอตั้งด้วย Spreadsheet Mode (สททช.001 พร้อม Cashflow)

Spreadsheet 001 with Cashflow

โครงการงานปีเดียว

เดือน-ปีเริ่มก่อสร้าง	เดือน-ปีจบการก่อสร้าง	ปีขอตั้งงบประมาณปัจจุบัน	ขอตั้ง (ล้านบาท) [2567]	ขอตั้ง (ล้านบาท) [2568]
mm-yyyy * (กรอก)	mm-yyyy * (กรอก)	yyyy * (กรอก)	-ขอตั้ง (ย้ายค่า)-	ขอตั้ง * (กรอก)

โครงการงานหลายปี

ปีขอตั้งงบประมาณ ปัจจุบัน	ขอตั้ง (ล้านบาท) [2567]	ร่างพรบ. (ล้านบาท) [2567]	ได้รับจัดสรร (ล้านบาท) [2567]	รหัสรายการระบบ e-budgeting [2567]	รหัส GFMS [2567]
yyyy * (กรอก)	ขอตั้ง	ร่างพรบ. * (กรอก)	ได้รับจัดสรร * (กรอก)	e-budgeting * (กรอก)	GFMS * (กรอก)

- เมนูหลักเลือกแผนปฏิบัติการ เมนูย่อยเลือก “ค้นหาและแก้ไขโครงการ”
- ที่หน้ารายการโครงการ ใช้ตัวช่วยคัดกรองเพื่อคัดกรองโครงการที่ต้องการ

การคัดกรองข้อมูลโครงการ

การเรียงลำดับ:

วันที่แก้ไขล่าสุด

การคัดกรอง:

ปีงบประมาณ

ปีงบประมาณ

ปีงบประมาณ

ปีงบประมาณ

แผนงาน (ตามโครงการ/ปีงบประมาณ)

แผนงาน (ตามโครงการ/ปีงบประมาณ)

แผนงาน (ตามโครงการ/ปีงบประมาณ)

แผนงาน (ตามโครงการ/ปีงบประมาณ)

กิจกรรม

กิจกรรม

กิจกรรม

กิจกรรม

รหัสรายการระบบ e-budgeting

Tag

รหัส GFMS

รหัส GFMS

เฉพาะโครงการทางการเงิน

เฉพาะโครงการที่มีรายละเอียด

เฉพาะแผนงานที่มี Project Plan

เฉพาะโครงการที่สามารถดำเนินการได้ (งานปีเดียว)

โครงการฉบับอื่น

โครงการยกเลิก

Advanced Filter:

ค้นหา

ล้างค่า

ตัวช่วยคัดกรองโครงการ



- iii. เมื่อได้รายการโครงการที่ต้องการย้ายปี กด **จัดการโครงการ** เลือก **แก้ไขโครงการหลายรายการ** จากนั้นเลือก “ข้อมูลตามผลการค้นหา” หรือ “แก้ไขตามข้อมูลที่เลือก” เลือกข้อมูลตามต้องการเรียบร้อยแล้ว

ดกศ

แก้ไขโครงการหลายรายการ

ข้อมูลแก้ไข

ข้อมูลที่เลือก

▼

แบบฟอร์ม

แบบฟอร์มสทนช. 001

▼

จำนวนข้อมูลเพื่อค้นหา

10

▼

การเรียงลำดับ

วันที่แก้ไขล่าสุด

▼

ตกลง

ยกเลิก

หน้าต่างการแก้ไขโครงการหลายรายการ

- iv. ระบบจะเปิดหน้าต่างแก้ไขโครงการแบบฟอร์ม 001 พร้อม Cashflow ตามช่วง Cashflow ของปีเริ่มก่อสร้างถึงปีจบก่อสร้างตามที่คัดกรองดังภาพข้างต้น จากนั้นย้ายปีขอตั้งที่ช่อง “ปีขอตั้งงบประมาณปัจจุบัน”

แก้ไขโครงการแบบฟอร์ม 001 พร้อม Cashflow

ค้นหา

ลบ/ลบทิ้ง

แก้ไขข้อมูลเบื้องต้น

ลบข้อมูลเบื้องต้น

ลบ

รายละเอียดโครงการ

รายละเอียดโครงการ

รายละเอียดโครงการ

รายละเอียดโครงการ

รายละเอียดโครงการ

รายละเอียดโครงการ

รายละเอียดโครงการ

รายละเอียดโครงการ

รายละเอียดโครงการ

รายละเอียดโครงการ

ปีงบประมาณปัจจุบัน

ปีงบประมาณปัจจุบัน

ปีงบประมาณปัจจุบัน

ปีงบประมาณปัจจุบัน

ปีงบประมาณปัจจุบัน

ปีงบประมาณปัจจุบัน

ปีงบประมาณปัจจุบัน

ปีงบประมาณปัจจุบัน

ปีงบประมาณปัจจุบัน

ปีงบประมาณปัจจุบัน

การแก้ไขปีขอตั้งงบประมาณปัจจุบัน



- v. ย้ายวงเงินขอตั้งของปีงบประมาณเดิมไปที่วงเงิน “ขอตั้ง” เดิมไปปีงบประมาณใหม่

การย้ายวงเงินขอตั้ง

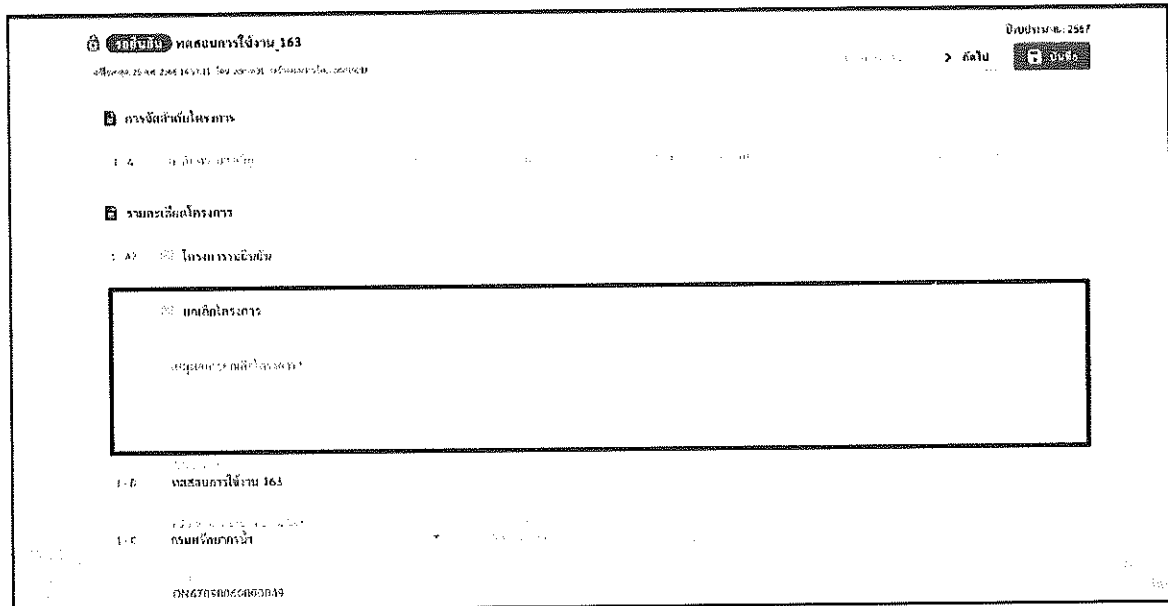
- vi. แก้ไข “เดือน-ปีที่เริ่มก่อสร้าง” และ “เดือน-ปีที่จบการก่อสร้าง” ให้ครอบคลุมช่วงปีที่ต้องการย้ายจากนั้นคลิก

การแก้ไขเดือน-ปีที่เริ่มก่อสร้าง และเดือน-ปีที่จบการก่อสร้าง

- vii. เมื่อตรวจสอบข้อมูลโครงการแล้วถูกต้องครบถ้วน ระบบจะแจ้งเตือนข้อมูลทั้งหมดถูกต้อง จากนั้น



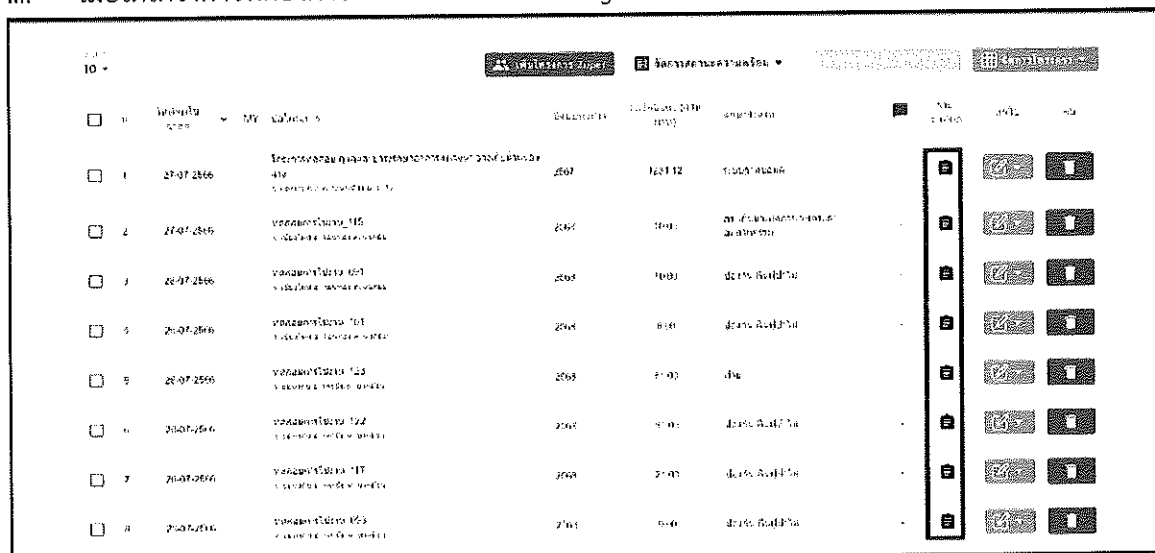
- i. เมื่อผู้ใช้งานค้นหาโครงการที่อยู่ในสถานะ “รอยืนยัน” สำเร็จ กด  เลือก แบบฟอร์มสนทนา 001
- ii. ที่หน้าจัดการรายละเอียดโครงการ ไปที่ขั้นที่ 1. “รายละเอียดโครงการ” กดติ๊กถูกที่ช่อง “ยกเลิกโครงการ” จากนั้นใส่หมายเหตุที่ยกเลิกโครงการ กด 



หน้าจัดการโครงการ

4. การตรวจสอบประวัติ Sign-Off ของปีในอดีต

- i. เมนูหลักเลือกแผนปฏิบัติการ เมนูย่อยเลือก “ค้นหาและแก้ไขโครงการ”
- ii. ใช้ตัวช่วยคัดกรองเพื่อค้นหาโครงการที่ต้องการ
- iii. เมื่อได้โครงการที่ต้องการจะตรวจสอบประวัติ Sign-off กด 

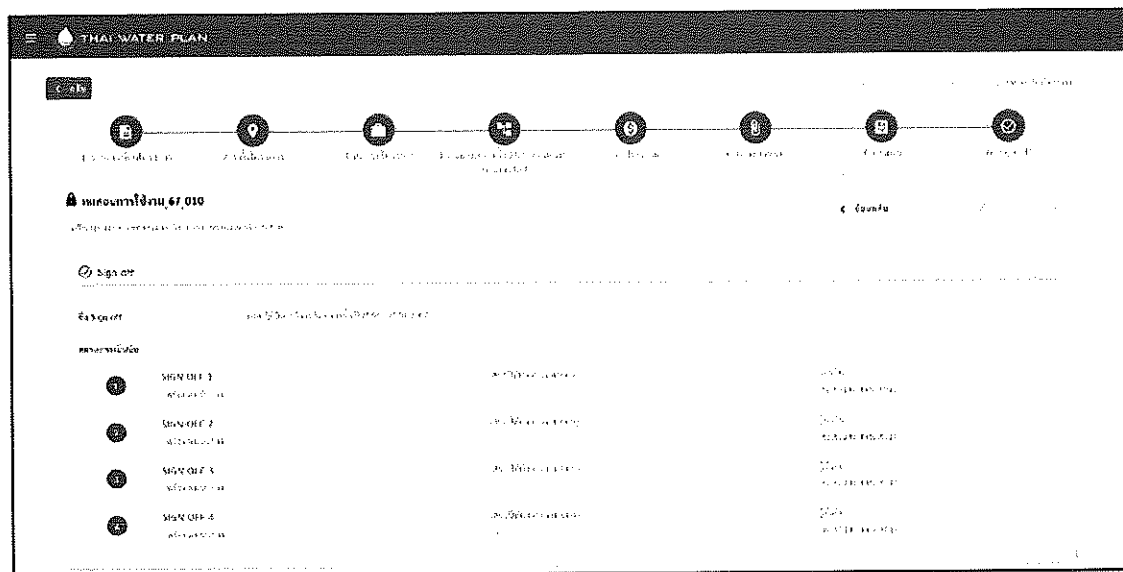


เลือก	หมายเลขโครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ Sign-Off	สถานะ	หมายเหตุ	ประวัติ	ลบ
☐	1	โครงการพัฒนาระบบงาน	2565	12/12	รอการอนุมัติ		
☐	2	โครงการพัฒนาระบบงาน	2565	12/12	รอการอนุมัติ		
☐	3	โครงการพัฒนาระบบงาน	2565	12/12	รอการอนุมัติ		
☐	4	โครงการพัฒนาระบบงาน	2565	12/12	รอการอนุมัติ		
☐	5	โครงการพัฒนาระบบงาน	2565	12/12	รอการอนุมัติ		
☐	6	โครงการพัฒนาระบบงาน	2565	12/12	รอการอนุมัติ		
☐	7	โครงการพัฒนาระบบงาน	2565	12/12	รอการอนุมัติ		
☐	8	โครงการพัฒนาระบบงาน	2565	12/12	รอการอนุมัติ		

หน้ารายการโครงการ



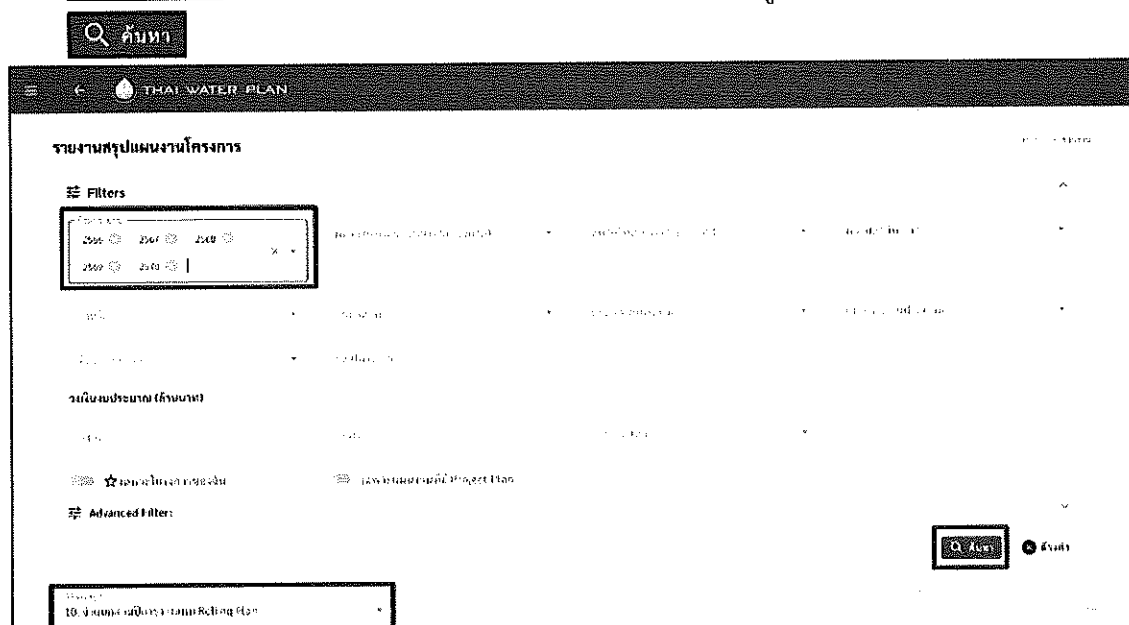
- iv. ระบบจะแสดงหน้ารายละเอียดโครงการ เลือกไปที่ขั้น “8. Sign-Off” เพื่อตรวจสอบประวัติ Sign-Off ของปีในอดีต



หน้ารายละเอียดการ Sign-Off

5. การดูรายงานสรุปแนวโน้มแผนปฏิบัติการแบบหลายปี

- เมนูหลักเลือกแผนปฏิบัติการ เมนูย่อยเลือก
- การดูรายงานสรุปแนวโน้มแผนปฏิบัติการแบบหลายปี ให้เลือกมิติการสรุปเป็นโหมด “10. จำแนกตามปีการวางแผน Rolling Plan” โหมด 10. สามารถเลือกหลายปีงบประมาณเพื่อดูแนวโน้มแบบต่อเนื่อง และทำการเลือก “ปีงบประมาณ” ที่ต้องการดูแนวโน้มแบบต่อเนื่อง จากนั้นกด



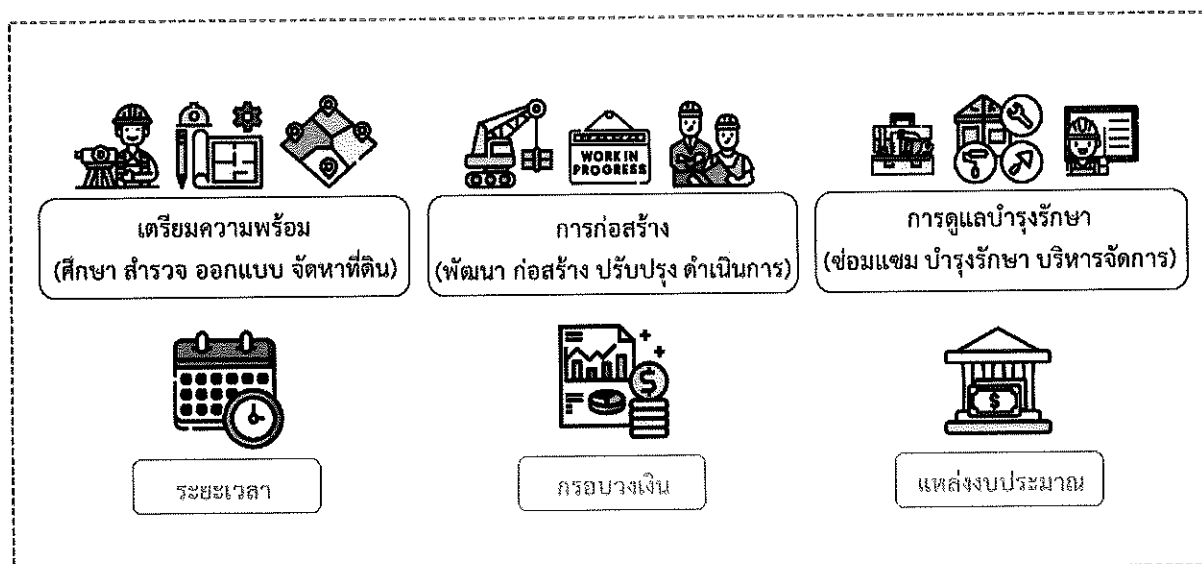
- ระบบจะแสดงรายงานจำแนกตามปีการวางแผน Rolling Plan โดยจะแสดงผลเป็นกราฟและตารางสรุป มีข้อมูลดังต่อไปนี้ จำนวนโครงการ, วงเงินขอต้ง (กราฟแท่งสีน้ำเงิน), วงเงินร่าง พ.ร.บ. (กราฟแท่งสีเหลือง) และวงเงินจัดสรร (กราฟแท่งสีเขียว) ของแต่ละปีงบประมาณ และแสดงเส้นแนวโน้มแบบต่อเนื่องของแต่ละประเภทงบประมาณ ดังภาพ ซึ่งปีงบประมาณปัจจุบันที่กำลังเปิดทำแผนปฏิบัติการจะแสดงเป็นสีแดง



คู่มือการใช้งานระบบ Project Plan แผนปฏิบัติการ

Project Plan (แผนระดับโครงการ) เป็นแผนงานโครงการที่ระบุกิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานที่จะใช้ในการดำเนินโครงการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โครงการมักจะมีขอบเขตและระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้วางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำอย่างเป็นระบบตั้งแต่เริ่มต้นจนจบโครงการ ทั้งขั้นตอน การเตรียมความพร้อม การก่อสร้าง การดูแลบำรุงรักษา มีข้อมูล ระยะเวลา กรอบวงเงิน และแหล่งงบประมาณ ที่มาดำเนินการ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผน การพิจารณา และการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ การสร้าง Project Plan ช่วยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการมีแนวทางในการดำเนินโครงการและปฏิบัติงานอย่างมีระบบ และช่วยลดการขาดสาระสำคัญและความสับสนในการดำเนินงานของโครงการ

ภาพตัวอย่างการทำ Project Plan



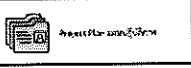
Project Plan

หน่วย : ล้านบาท

โครงการ/รายการ	เตรียมความพร้อม		ดำเนินการ							
	2555 - 2557	2560 - 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569
คลองระบายน้ำตากบานลาด-บางไทร										
ศึกษา	60.0000									
สำรวจ ออกแบบ		66.0916	33.9584	2.0000	3.0000	2.0000	2.0000	2.0000		
จัดหาที่ดิน				417.7105	770.7100	401.5140	550.0000	100.0000		
จุดคลองระบายน้ำหลักพร้อมอาคารประกอบ (20+500 - 22+500)			200.0000	250.0000	224.5618	225.0000	250.0000	450.0000		
จุดคลองระบายน้ำหลักพร้อมอาคารประกอบ สัญญาที่ 1				564.3166	171.3105	390.7268	325.0000	447.2000		
จุดคลองระบายน้ำหลักพร้อมอาคารประกอบ สัญญาที่ 2				572.3282	173.7426	396.0000	726.0000	1,073.3068		
จุดคลองระบายน้ำหลักพร้อมอาคารประกอบ สัญญาที่ 3					746.6266	346.5196	519.7794	866.2990	1,189.8054	
จุดคลองระบายน้ำหลักพร้อมอาคารประกอบ สัญญาที่ 4						676.2000	79.8292	957.9504	1,667.0204	
จุดคลองระบายน้ำหลักพร้อมอาคารประกอบ สัญญาที่ 5							246.0000	145.2085	838.7915	
จุดคลองระบายน้ำหลักพร้อมอาคารประกอบ สัญญาที่ 6							760.0000	336.4585	1,013.3333	1,690.2082
จุดคลองระบายน้ำหลักพร้อมอาคารประกอบ สัญญาที่ 7								170.0000	340.0000	340.0000
ค่าควบคุมงานจ้างเหมา				50.0000	13.0000	11.8335	26.0000	82.9279		
ค่าก่อสร้างอื่นๆ			50.0000	40.0000	50.1900	52.0000	7.2000	7.4500		
อื่นๆ				9.8755	6.0384	59.8317	75.9326	195.9400		

รวมวงเงินก่อสร้างทั้งสิ้น 25,400 ล้านบาท (ตามมติ ครม.)

1. การใช้งานและดูรายละเอียด Project Plan แผนปฏิบัติการ

- v. จากเมนูหลักเลือก  ระบบจะแสดงหน้ารายการ Project Plan แผนปฏิบัติการ
- vi. ใช้ตัวช่วยคัดกรอง เพื่อค้นหา Project Plan แผนปฏิบัติการ

🔍 ค้นหา Project Plan แผนปฏิบัติการ

ชื่อโครงการ: อำเภอ/มณฑล: ปีงบประมาณ: ปีงบประมาณ:

- vii. กด “ดูรายละเอียด Project Plan” ระบบจะแสดงหน้าแสดงรายละเอียด Project Plan

ลำดับความสำคัญ	ชื่อ Project Plan แผนปฏิบัติการ	ดูรายละเอียด	แก้ไข	ลบ
1	Project plan 001			
2	Project plan 002			
3	Project plan 003			

ปุ่มกดเข้าดูรายละเอียด Project Plan



รายละเอียดรายการ						งบลงทุน				งบดำเนินงาน
ลำดับรายการ สำคัญ	ชื่อโครงการ	หน่วยงานหลัก	ปีเริ่มต้นงบสร้าง	ปีสิ้นสุดงบสร้าง	วัตถุประสงค์	SUM	2566 > งบลงทุนปีงบประมาณ 2566	2567 งบลงทุนปีงบประมาณ 2567	2568 งบลงทุนปีงบประมาณ 2568	2569 งบลงทุนปีงบประมาณ 2569
L.	โครงการวิจัยทางหลวงวิ034	กรมทางหลวง	2566	2570	0557006000000034	89,0000	16,0000	16,0000	16,0000	16,0000
						160,0000	04,0000	04,0000	04,0000	04,0000
1.L.	โครงการวิจัยทางหลวงวิ031	กรมทางหลวง	2566	2570	0557001000000031	89,0000	16,0000	16,0000	16,0000	16,0000
						160,0000	04,0000	04,0000	04,0000	04,0000
1.1.1.	โครงการวิจัยทางหลวง	กรมทางหลวง	2566	2566	0556000000000014	00,0000	00,0000	-	-	-
1.1.2.	โครงการวิจัยทางหลวง	กรมทางหลวง	2566	2566	0556000000000015	00,0000	-	00,0000	-	-
1.1.3.	โครงการวิจัยทางหลวง	กรมทางหลวง	2566	2566	0556000000000016	00,0000	-	-	00,0000	-
1.1.4.	โครงการวิจัยทางหลวง	กรมทางหลวง	2566	2566	0556000000000017	00,0000	-	-	-	00,0000

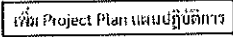
หน้าแสดงรายละเอียด Project Plan

viii. กด “รายงานภาพรวมตัวชี้วัด” เพื่อแสดงข้อมูลตัวชี้วัดของ Project Plan

รายงานโครงการ		รายงานภาพรวมตัวชี้วัด	
		รวม	ปีงบประมาณ 2566
แผนแม่บทด้านที่ 2 การสร้างงานอันเนื่องมาจากงานผลิต			
2.2 นโยบายส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากงานผลิต			
2.2.3 ส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากงานผลิต			
จำนวน (คน/ชม)		31.00	31.00
ปริมาณน้ำ (ล้าน ลบ.ม.)		0.8	0.5
แผนแม่บทด้านที่ 3 การจัดการน้ำท่าและอุทกภัย			
3.1 นโยบายส่งเสริมการดำเนินงาน			
3.1.1 ส่งเสริมการดำเนินงาน			
จำนวน (คน/ชม)		17.00	17.00

หน้าแสดงภาพรวมตัวชี้วัด

2. การจัดการ Project Plan แผนปฏิบัติการ

- จากเมนูหลักเลือก  ระบบจะแสดงหน้ารายการ Project Plan แผนปฏิบัติการ
- ที่หน้ารายการ Project Plan
 - ต้องการเพิ่มรายการ กด  เลือก  เพิ่ม Project Plan แผนปฏิบัติการ
 - ต้องการแก้ไขรายการ กด 
 - ต้องการลบรายการ กด 



THAI WATER PLAN

หน้า 2 / Project Plan แผนปฏิบัติการ

🔍 ค้นหา Project Plan แผนปฏิบัติการ

10

เลือกแผนปฏิบัติการ

เลือก Project Plan แผนปฏิบัติการ

ลำดับงาน	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	ปีเริ่ม	ปีจบ	สถานะ	เอกสาร	รายละเอียด
1	Project Plan 001	กรมชลประทาน	2560	2570	📄	📄	📄
2	Project Plan 002	กรมชลประทาน	2560	2570	📄	📄	📄
3	Project Plan 003	กรมชลประทาน	2560	2570	📄	📄	📄
4	Project Plan 004	กรมชลประทาน	2560	2570	📄	📄	📄
5	Project Plan 005	กรมชลประทาน	2560	2570	📄	📄	📄
6	Project Plan 006	กรมชลประทาน	2560	2570	📄	📄	📄
7	Project Plan 007	กรมชลประทาน	2560	2570	📄	📄	📄

แสดงข้อมูล 1 - 7 ของ 7 รายการ

- iii. ระบบจะแสดงหน้าจัดการรายละเอียด Project Plan โดยรายละเอียด Project Plan แผนปฏิบัติการ เนื้อหาด้านบนจะเปิดให้กรอกรายละเอียด Project Plan ชื่อ, ปีเริ่ม - ปีจบ, หน่วยงาน และปีเตรียมความพร้อม - ปีดำเนินการ

เพิ่ม Project Plan แผนปฏิบัติการ

ชื่อโครงการ * (กรอก)

ปีเริ่ม * (กรอก)

ปีจบ * (กรอก)

หน่วยงานหลัก * (กรอก)

THAI WATER PLAN

หน้า 3 / Project Plan แผนปฏิบัติการ

จัดการงาน

ลำดับงาน	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	ปีเริ่ม	ปีจบ	สถานะ
1	โครงการ 1	กรมชลประทาน	2560	2570	📄
1.1	โครงการ 1.1	กรมชลประทาน	2566	2570	📄
1.1.1	โครงการ 1.1.1	กรมชลประทาน	2566	2570	📄
1.1.2	โครงการ 1.1.2	กรมชลประทาน	2566	2570	📄
1.2	โครงการ 1.2	กรมชลประทาน	2566	2570	📄

ตัวอย่างรายการกิจกรรม



- * * การเพิ่มรายการกิจกรรมสามารถเพิ่มลำดับชั้นของรายการได้มากที่สุด 3 ลำดับชั้น

iv. หากต้องการเพิ่มหัวบรรทัดกด  เพิ่มหัวบรรทัด หรือต้องการเพิ่มกิจกรรมกด  เพิ่มกิจกรรม หากต้องการเพิ่มกิจกรรม

ปุ่มเพิ่มรายการกิจกรรม

ลำดับงานสำคัญ	ชื่อกิจกรรม	หน่วยงานหลัก	ปีเริ่มต้นโครงการ	ปีสิ้นสุดโครงการ	รหัสกิจกรรม
1.	ชื่อหัวบรรทัด *				
รวม					

ตัวอย่างการเพิ่มหัวบรรทัด

ลำดับงานสำคัญ	ชื่อกิจกรรม	หน่วยงานหลัก	ปีเริ่มต้นโครงการ	ปีสิ้นสุดโครงการ	รหัสกิจกรรม
1.	ชื่อหัวบรรทัด *	หน่วยงานหลัก *			รหัสกิจกรรม *
รวม					

ตัวอย่างการเพิ่มกิจกรรม

- v. หากต้องการเพิ่มรายการกิจกรรมในระดับชั้นที่ 2, 3
- กด  หากต้องการเพิ่มหัวบรรทัด
 - กด  หากต้องการเพิ่มกิจกรรม
 - กด  หากต้องการลบรายการกิจกรรม

ลำดับงานสำคัญ	ชื่อกิจกรรม	หน่วยงานหลัก	ปีเริ่มต้นโครงการ	ปีสิ้นสุดโครงการ	รหัสกิจกรรม
1.	ชื่อหัวบรรทัด *	หน่วยงานหลัก *			รหัสกิจกรรม *
1.1	ชื่อกิจกรรม *	หน่วยงานหลัก *			รหัสกิจกรรม *
รวม					

ปุ่มเพิ่มรายการกิจกรรมในแต่ละระดับชั้น

- vi. เมื่อกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว กด 

3. การเชื่อมโยง Project Plan แผนปฏิบัติการกับแผนปฏิบัติการ สทนช.001

3.1 การเชื่อมโยง Project Plan แผนปฏิบัติการกับแผนปฏิบัติการ สทนช.001 ผ่าน Project Plan

- จากเมนูหลักเลือก  ระบบจะแสดงหน้ารายการ Project Plan แผนปฏิบัติการ
- ใช้ตัวช่วยคัดกรอง เพื่อค้นหา Project Plan แผนปฏิบัติการ

3.2 คัดกรอง Project Plan แผนปฏิบัติการ
ค้นหา ล้างค่า



- iii. ที่หน้ารายการ Project Plan กด  เพื่อแก้ไข Project Plan ที่ต้องการ

ลำดับความสำคัญ	ชื่อ Project Plan แผนปฏิบัติการ	ดูรายละเอียด	แก้ไข	ลบ
1	Project plan 001			
2	Project plan 002			
3	Project plan 003			

- iv. ที่รายการกิจกรรม กด ดึงข้อมูลโครงการ สททช.001 จากนั้นกรอกรหัสโครงการที่ต้องการเชื่อมโยงกับ Project Plan

ลำดับความสำคัญ	ชื่อกิจกรรม	หน่วยงานหลัก	ปีเริ่มบังคับใช้	ปีสิ้นสุดบังคับใช้	รหัสกิจกรรม	SUM	2566 > รวม 15,000.00 หัก 1,000.00	2567 รวม 25,000.00 หัก 1,000.00
1.	กิจกรรม ด้านบรรทัด 1					0.0000		
						52.0000	4.0000	12.0000
1.1.	กิจกรรม 1.1	กรมชลประทาน	2566	2570	ดึงข้อมูลโครงการ	27.0000	3	5
						27.0000	3.0000	5.0000
1.1.1	กิจกรรม 1.1.1	กรมชลประทาน	2566	2570	ดึงข้อมูลโครงการ	9.0000	1	2
1.1.2	กิจกรรม 1.1.2	กรมชลประทาน	2566	2570	ดึงข้อมูลโครงการ	18.0000	2	3
1.2.	กิจกรรม 1.2	กรมชลประทาน	2566	2570	ดึงข้อมูลโครงการ	25.0000	1	7
						25.0000	1.0000	7.0000

ดึงข้อมูลจากรหัสโครงการ สททช.001

รหัสโครงการ *

 ดึงข้อมูล
X ยกเลิก

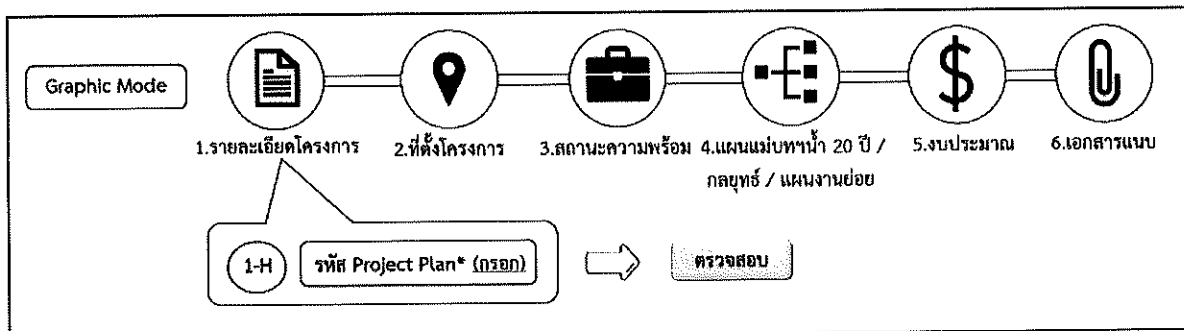
- v. เมื่อกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว กด 



3.2 การเชื่อมโยง Project Plan แผนปฏิบัติการกับแผนปฏิบัติการ สทนช.001 ผ่าน Project Plan ผ่าน การจัดการแผนปฏิบัติการ สทนช.001 (001 -> Project Plan)

- ขั้นตอนการเชื่อมโยงผ่าน Graphic Mode

- i. ที่หน้าจัดการรายละเอียดโครงการ ไปที่ขั้นตอนที่ 1 “รายละเอียดโครงการ”



- ii. กรอกรหัส Project Plan จากนั้นกดตรวจสอบรหัส

The screenshot shows the 'THAI WATER PLAN' web application. The main content area displays a table with columns for 'รหัสโครงการ' (Project Code), 'ชื่อโครงการ' (Project Name), 'สถานะ' (Status), and 'งบประมาณ' (Budget). The table lists several projects, including 'โครงการพัฒนาระบบชลประทาน' and 'โครงการพัฒนาระบบระบายน้ำ'. A red box highlights the 'รหัสโครงการ' column, which contains the text 'รหัส Project Plan* (กรอก)'. Below the table, there is a 'ตรวจสอบ' (Check) button.

- iii. เมื่อกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว กด

- ขั้นตอนการเชื่อมโยงผ่าน Spreadsheet Mode

- i. ที่หน้าจัดการโครงการผ่าน Spreadsheet Mode ไปที่ช่อง “รหัส Project Plan

แก้ไขโครงการแบบสรุปรหัส 001 ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

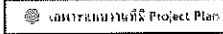
Error/Warning

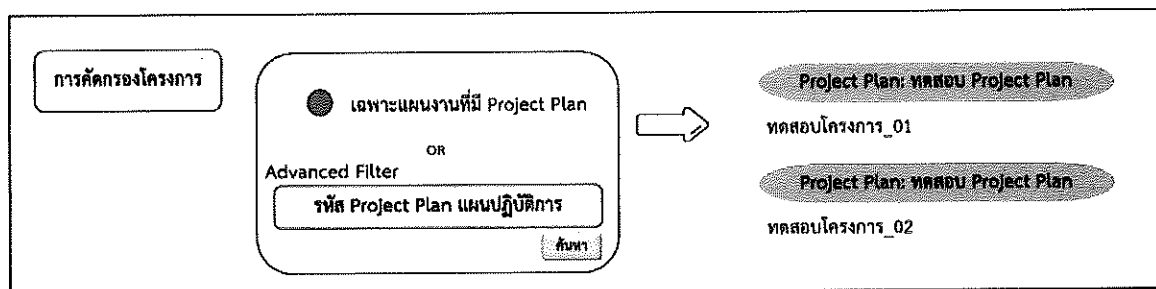
1. ตรวจสอบข้อมูล 2. บันทึกข้อมูล 3. ยืนยัน

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม/กิจกรรมย่อย	ชื่อโครงการ/กิจกรรม/กิจกรรมย่อย	ชื่อโครงการ/กิจกรรม/กิจกรรมย่อย	ชื่อโครงการ/กิจกรรม/กิจกรรมย่อย	ชื่อโครงการ/กิจกรรม/กิจกรรมย่อย
1					
2					
3					
4					
5					
6					

- ii. กรอกรหัส Project Plan ที่ต้องการให้ตรงกับรายการโครงการที่ต้องการเชื่อม จากนั้นกดตรวจสอบข้อมูล
- iii. เมื่อตรวจสอบข้อมูลสำเร็จกด 

4. การค้นหาโครงการที่ผูก Project Plan แผนปฏิบัติการ

- i. ที่หน้ารายการโครงการ สททช.001 ใช้ตัวช่วยคัดกรองโดยคัดกรอง  หรือกรอกรหัส Project Plan ในช่องจากนั้นกดค้นหาโครงการ



35 การคัดกรองข้อมูลโครงการ

35 การเรียงลำดับ:

เรียงตาม: 

35 การคัดกรอง:

ชื่อโครงการ	ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ	แผนปฏิบัติการ
เลขที่โครงการ: ๐๐๑ (โครงการตัวอย่าง)	เลขที่โครงการ: ๐๐๒ (โครงการตัวอย่าง)	เลขที่โครงการ: ๐๐๓ (โครงการตัวอย่าง)	ชื่อโครงการ
สถานะ: ใหม่	สถานะ: ดำเนินการ	สถานะ: ปิดการดำเนินงาน	ชื่อโครงการ
รหัสโครงการ: ๐๐๑ (โครงการตัวอย่าง)	รหัสโครงการ: ๐๐๒ (โครงการตัวอย่าง)	รหัสโครงการ: ๐๐๓ (โครงการตัวอย่าง)	ชื่อโครงการ

☒ เฉพาะโครงการรอเงิน
 ☐ เฉพาะโครงการที่มีความคืบหน้า
 ☒ เฉพาะแผนงานที่มี Project Plan
 ☐ เฉพาะโครงการที่สถานะผ่านถึงขั้นค่าได้ (เงินได้เสีย)

☐ โครงการอื่น
 ☐ โครงการยกเลิก

35 Advanced Filter:

ตัวช่วยคัดกรองหน้ารายการโครงการ



- ii. โดยรายการที่เชื่อมโยง Project Plan ไว้แล้วจะแสดงชื่อ Project Plan ดังภาพ

	เพิ่มโครงการ Project	จัดการสถานะงานหรือ...						
☐	1	Project Plan 001	Project Plan 001	2023-01-01	2023-01-01	Project Plan 001	Project Plan 001	Project Plan 001
☐	2	Project Plan 002	Project Plan 002	2023-01-01	2023-01-01	Project Plan 002	Project Plan 002	Project Plan 002
☐	3	Project Plan 003	Project Plan 003	2023-01-01	2023-01-01	Project Plan 003	Project Plan 003	Project Plan 003
☐	4	Project Plan 004	Project Plan 004	2023-01-01	2023-01-01	Project Plan 004	Project Plan 004	Project Plan 004
☐	5	Project Plan 005	Project Plan 005	2023-01-01	2023-01-01	Project Plan 005	Project Plan 005	Project Plan 005

ตัวอย่างโครงการที่เชื่อม Project Plan

5. การส่งออกข้อมูล Project Plan แผนปฏิบัติการ

- i. จากเมนูหลักเลือก ระบบจะแสดงหน้ารายการ Project Plan แผนปฏิบัติการ
- ii. ใช้ตัวช่วยคัดกรอง เพื่อค้นหา Project Plan แผนปฏิบัติการ

- i. กด “ดูรายละเอียด Project Plan” ระบบจะแสดงหน้าแสดงรายละเอียด Project Plan

ลำดับความสำคัญ	ชื่อ Project Plan แผนปฏิบัติการ	ดูรายละเอียด	แก้ไข	ลบ
1	Project plan 001			
2	Project plan 002			
3	Project plan 003			

ปุ่มกดเข้าดูรายละเอียด Project Plan



iii. กด  ส่งออกรายการ เพื่อส่งออกข้อมูลเป็น xlsx.

รายละเอียดงาน						ข้อมูลการดำเนินงาน		
ลำดับงาน สำคัญ	ชื่อโครงการ	หน่วยงานหลัก	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	งบโครงการ	งบปี 2566	งบปี 2567	งบปี 2568
1.	ชำระหนี้					51,000	4,000	12,000
1.1	ชำระหนี้ 1.1	กรมการปกครอง	2566	2567		21,000	1,000	5,000
1.1.1	ชำระหนี้ 1.1.1	กรมการปกครอง	2566	2567		9,000	1,000	1,000
1.1.2	ชำระหนี้ 1.1.2	กรมการปกครอง	2566	2567		12,000	1,000	1,000
1.2	ชำระหนี้ 1.2	กรมการปกครอง	2566	2567		25,000	1,000	7,000
						51,000	4,000	12,000

ปุ่มกดส่งออกรายละเอียด Project Plan

