



ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๑๕๕๖

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สำรองความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี
นายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน และนายกเทศมนตรีเมืองสุเมธาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๓๑๘

ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ขอให้สำรองความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ของส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งส่วนราชการ/หน่วยงาน ต้องมีอัตราว่างและมีตำแหน่งที่สามารถบรรจุเภสัชกรที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๘ และปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

จังหวัดปัตตานีจึงขอประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องการเภสัชกร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลความต้องการของส่วนราชการ/หน่วยงาน ตามแบบที่กำหนดพร้อมทั้งส่งเป็นไฟล์ Excel

๒. จัดทำข้อมูลรายละเอียดตำแหน่ง ความก้าวหน้า ลักษณะงาน และ/หรือ ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบไฟล์เอกสาร หรือ Infographic จำนวน ๑ แผ่น (One Page) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเภสัชศาสตร์ทราบ และประกอบการพิจารณาในการแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาฯ โดยส่งข้อมูลกลับไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ con.pharmacist@gmail.com ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

๓. รายงานข้อมูลความต้องการนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ตามข้อ ๑. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ เพื่อส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบต่อไป

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนั่น สนธิเมือง)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

โทร. ๐ ๗๓๓๓ ๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_ptn@dla.go.th

☐	ส.บ.ท.
☒	ก.บ.บ.
☐	ก.บ.ค.
☐	ก.บ.ด.
☐	ก.บ.ก.
☐	ก.บ.ป.

ด่วน

ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๓๑๕



ลงจ. ปีคต.ปี	๗๒ ๘๔
วันที่	๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘
เวลา	๑๔.๑๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สำรองความต้องการเอกสารเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๓/ว ๔๙๔๕

ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบสำรวจความต้องการเอกสาร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ขอให้สำรวจความต้องการเอกสารเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ของส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งส่วนราชการ/หน่วยงานต้องมีอัตราว่าง และมีตำแหน่งที่สามารถบรรจุเอกสารที่จะสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ และปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อย่างช้าภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความอนุเคราะห์จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องการเอกสาร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลความต้องการเอกสารของส่วนราชการ/หน่วยงาน ตามแบบที่กำหนด พร้อมทั้งส่งเป็นไฟล์ Excel

๒. จัดทำข้อมูลรายละเอียดตำแหน่ง ความก้าวหน้า ลักษณะงาน และ/หรือ ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบไฟล์เอกสาร หรือ Infographic จำนวน ๑ แผ่น (One Page) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเภสัชศาสตร์ฯ ทราบ และประกอบการพิจารณาในการแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาฯ โดยส่งข้อมูลกลับไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ con.pharmacist@gmail.com ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

/๓. รายงาน ...

๓. รายงานข้อมูลความต้องการนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนนต์ พรพืภาส)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๒๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาวสุรัตน์ รัตนภักทรนันท์ โทร. ๐๖ ๕๗๑๖ ๗๕๙๖

21.06.2019



กระทรวงมหาดไทย
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
วันที่ 21 ก.ค. 2568
เลขที่รับ.....
เวลา.....

๙๓

ที่ สธ.๐๒๐๘.๐๓/ว ๔๔๔๕

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สำรองความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรองความต้องการเภสัชกร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
37235
วันที่ 22 ก.ค. 2568
เวลา.....จำนวน.....ฉบับ.....

ด้วยคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ ขอให้สำรองความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ของส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งส่วนราชการ/หน่วยงาน ต้องมีอัตราว่าง และมีตำแหน่งที่สามารถบรรจุเภสัชกรที่จะสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ และปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อย่างช้าภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอให้ทุกส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดของท่าน ที่มีความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลความต้องการเภสัชกรของส่วนราชการ/หน่วยงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมทั้งส่งเป็นไฟล์ Excel

๒. จัดทำข้อมูลรายละเอียดตำแหน่ง ความก้าวหน้า ลักษณะงาน และ/หรือ ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบไฟล์เอกสาร หรือ Infographic จำนวน ๑ แผ่น (One Page) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเภสัชศาสตร์ฯ ทราบและประกอบการพิจารณาในการแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาฯ

โดยส่งข้อมูลกลับไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ con.pharmacist@gmail.com ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสรเสริญ นามพรหม)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขที่รับ.....
วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๘
เวลา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๒๘๓๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๑๔๑๒

กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขที่รับ.....
วันที่ 23 ก.ค. 2568
เวลา.....

คำชี้แจงเพิ่มเติม

๑. นักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่จะเข้าสู่กระบวนการแสดงความจำนงและคัดเลือกเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ เป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในระหว่างการคัดเลือก รอบที่ ๑ ยังไม่สำเร็จการศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิตและยังไม่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม

๑.๑ การคัดเลือก รอบที่ ๑ ประมาณเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และการคัดเลือก รอบที่ ๒ ประมาณกลางเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

๑.๒ นักศึกษาฯ จะสำเร็จการศึกษาภายใน ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ และได้รับใบอนุญาตฯ ภายใน สัปดาห์แรกของเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

๒. ระยะเวลาในการดำเนินการคัดเลือก รอบที่ ๑ โดยปกติประมาณ ๓๐ วันทำการ และรอบที่ ๒ โดยปกติประมาณ ๑๕ วันทำการ

๓. ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งคุณสมบัติ นักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่ผ่านการคัดเลือกให้ส่วนราชการ/หน่วยงานทราบ ภายในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ นักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่มีคุณสมบัติครบคือ สำเร็จการศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิตและได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม จึงสามารถไปปฏิบัติงานในส่วนราชการ/หน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือกได้

กรณีส่วนราชการ/หน่วยงาน ได้คัดเลือกนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่มีคุณสมบัติไม่ครบฝ่ายเลขานุการฯ จะแจ้งถอนรายชื่อส่งคืนคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ เพื่อดำเนินการต่อไป