

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๑๑๓๐



ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๑๘ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์กรอกแบบแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเกณฑ์ชี้วัดมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปี ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุมปัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๙๓
ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งว่า คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบกรอบแนวทางการประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ระยะ ๓ ปี (ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี นำเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขึ้นต่อมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๔๒ ตัวชี้วัด ไปใช้ในการประเมินประสิทธิภาพเพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อไป

เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้คัดเลือกเกณฑ์ชี้วัด ที่จะใช้ประเมินในปี ๒๕๖๑ และจัดทำแบบแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเกณฑ์ชี้วัดมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นเพื่อรับฟังความเห็นเกี่ยวกับตัวชี้วัดฯ ดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดำเนินการกรอกแบบแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเกณฑ์ชี้วัดฯ ผ่านระบบทางด่วนรับ - ส่งข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายลิอชัย เจริญทรัพย์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๗๓๓๓๔-๙๕๑๘

โทรสาร ๐-๗๓๓๓๓-๖๕๘๑

☐ กง.บด.
☒ กง.สส.
☐ กง.กม.
☐ กง.กก.

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๕๗



๘ มกราคม ๒๕๖๑

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
เลขรับ 544
วันที่ 10 ม.ค. 2561
เวลา

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐ ๙๗๗
วันที่ 11 ม.ค. 2561
10.03 น.

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์กรอกแบบแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเกณฑ์ชี้วัดมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปี ๒๕๖๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. มติคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐
๒. แบบแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเกณฑ์ชี้วัดฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. คู่มือการใช้งานระบบทางด่วนรับ - ส่งข้อมูล จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบกรอบแนวทางการประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ระยะ ๓ ปี (ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี นำเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขึ้นต่อมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. จำนวน ๔๔๒ ตัวชี้วัด ไปใช้ในการประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพเพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามมติ ก.ก.ถ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้คัดเลือกเกณฑ์ชี้วัดที่จะใช้ประเมินในปี ๒๕๖๑ และจัดทำแบบแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเกณฑ์ชี้วัดมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ขึ้นเพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับเกณฑ์ชี้วัดฯ ดังกล่าว (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) จึงขอความอนุเคราะห์ท่านได้โปรดแจ้งผู้บริหาร อปท. ในพื้นที่ดำเนินการกรอกแบบแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเกณฑ์ชี้วัดฯ ดังกล่าว ผ่านระบบทางด่วนรับ - ส่งข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ รายละเอียดคู่มือการใช้งานระบบทางด่วนฯ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ เชื้อบุญช่วย)

ผู้ช่วยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ปฏิบัติราชการแทนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๒๙ , ๐๙ ๘๒๘๐ ๓๕๗๙
โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๒

วาระประชุม	สาระสำคัญ
<p>เรื่องที่ ๓.๓ ประเด็นภารกิจที่มีข้อจำกัดด้านกฎหมายในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p><u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ</p>
<p>เรื่องที่ ๓.๔ แนวทางการขับเคลื่อน (Road Map) ระบบการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔</p>	<p><u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ</p>
<p><u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> เรื่องเพื่อพิจารณาเรื่องที่ ๔.๑ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	<p><u>มติที่ประชุม</u> เห็นชอบให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๘ ล้านบาท ไปเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการในการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับรางวัล ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อรับเงินรางวัลการบริหารจัดการที่ดี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท ๒. ค่าใช้จ่ายของคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรอบสุดท้าย ที่ได้รับการแต่งตั้งจากส่วนกลาง จำนวน ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท ๓. ค่าจ้างเหมาจัดพิธีมอบรางวัล จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เรื่องที่ ๔.๒ การประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p><u>มติที่ประชุม</u> เห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเกณฑ์ชี้วัดค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากผลการวิจัยของคณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยไปใช้ในการประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบแนวทางการประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะ ๓ ปี (ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)</p>

คำชี้แจง เรื่องการประเมินเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการให้บริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปี ๒๕๖๑

เป้าหมายประการหนึ่งของการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) คือ การส่งเสริมให้ อปท. มีศักยภาพในการให้บริการสาธารณะเพื่อแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วทั่วถึง ดังนั้น คณะรัฐมนตรี (ครม.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๑ จึงได้มีมติให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานการให้บริการสาธารณะของ อปท. เพื่อประเมินประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะของ อปท. ให้มีมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง ซึ่ง สปน. ได้ดำเนินการกำหนดเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำเพื่อประเมินมาตรฐานการให้บริการสาธารณะของ อปท. มาแล้ว จำนวน ๓ รอบ คือในปี ๒๕๕๑ ปี ๒๕๕๓ และปี ๒๕๕๘ รวมทั้งได้รายงานผลการประเมินให้ ครม. รับทราบและเผยแพร่ผลการประเมินให้ อปท. ใช้เป็นข้อมูลในการยกระดับการให้บริการสาธารณะของตนเองแล้ว ซึ่งผลการประเมินที่ผ่านมาปรากฏว่ามี อปท. ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดสูงขึ้นในแต่ละรอบการประเมิน

เนื่องจากเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการให้บริการสาธารณะของ อปท. ได้ใช้ประเมินมา ๓ รอบแล้ว สปน. จึงได้จ้างคณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จัดทำเกณฑ์ชี้วัดชุดใหม่ และได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ แล้ว มีมติเห็นชอบให้ สปน. นำเกณฑ์ชี้วัดดังกล่าวจำนวน ๔๔๒ ตัวชี้วัด (แยกเป็นเกณฑ์ชี้วัดภารกิจขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒๘๗ ตัวชี้วัด และเกณฑ์ชี้วัดภารกิจขั้นพัฒนา จำนวน ๑๕๕ ตัวชี้วัด) ไปใช้ในการประเมินมาตรฐานการให้บริการสาธารณะของ อปท. ภายในกรอบระยะเวลา ๓ ปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)

สำหรับในปี ๒๕๖๑ สปน. ได้คัดเลือกเกณฑ์ชี้วัดที่จะใช้ประเมิน อปท. ในรอบแรก จำนวน ๑๙๔ ตัวชี้วัด ซึ่งเป็นเกณฑ์ชี้วัดภารกิจขั้นพื้นฐาน โดยจะประเมิน อปท. ทุกประเภท และได้จัดทำแบบรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับเกณฑ์ชี้วัดดังกล่าว เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงเกณฑ์ชี้วัดและระยะเวลาการประเมินให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นต่อไป

จึงขอความอนุเคราะห์ อปท. ดำเนินการกรอกแบบแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเกณฑ์ชี้วัดฯ ดังกล่าว ผ่านระบบทางด่วนรับ – ส่งข้อมูล บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ในการนี้ สปน. ขอขอบคุณผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ อปท. ทุกแห่งที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่งมา ณ โอกาสนี้

หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการให้บริการ
สาธารณะของ อปท. จำนวน ๔๔๒ ตัวชี้วัด ได้ที่ www.odloc.go.th

กรอบแนวทางการประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ระยะ ๓ ปี
(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

<div style="text-align: center;">ระยะเวลาดำเนินการ</div> <div style="text-align: center;">ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</div>	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	๖๐	๖๐	๖๐	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑. กำหนดตัวชี้วัดสำหรับใช้ประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อบจ. เทศบาล อบต. กทม. และเมืองพัทยา โดยคัดเลือกจากตัวชี้วัดชั้นพื้นฐานทั้ง ๖ ด้าน ๑.๑ ดำเนินการฟังความคิดเห็นร่วมกับ อบท. เพื่อคัดเลือกตัวชี้วัดที่จะใช้ในการประเมิน อบท. แต่ละประเภทแต่ละปี/รอบ ๑.๒ นำเสนอคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล เพื่อให้ความเห็นชอบตัวชี้วัดที่จะใช้ประเมิน อบท. แต่ละประเภทในแต่ละปี/รอบ		↔										
๒. จัดทำระบบประมวลผลข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท. (นำตัวชี้วัดเข้าระบบประเมิน)					↔							
๓. จัดประชุมชี้แจง อบท. เพื่อสร้างความเข้าใจในการประเมินผลตามตัวชี้วัด						↔						
๔. อบท. ดำเนินการประเมินตนเองในระบบประมวลผลข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท.								↔				
๕. จัดทำรายงานผลการประเมินเสนอต่อคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล และ ก.ก.ถ.											↔	

ทั้งนี้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ จะดำเนินการเช่นเดียวกับปี ๒๕๖๑ โดย

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดตัวชี้วัดสำหรับใช้ประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ทุกประเภท โดยคัดเลือกตัวชี้วัดเพิ่มจากตัวชี้วัดชั้นพื้นฐานที่ยังไม่ได้ประเมินในปี ๒๕๖๑ และตัวชี้วัดชั้นพัฒนาทั้ง ๖ ด้าน และจัดประชุมให้ความรู้ อบท. ในการพัฒนาเกณฑ์ชี้วัดชั้นพื้นฐานที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดตัวชี้วัดสำหรับใช้ประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ทุกประเภท โดยคัดเลือกตัวชี้วัดเพิ่มจากตัวชี้วัดชั้นพื้นฐาน และตัวชี้วัดชั้นพัฒนา ทั้ง ๖ ด้านที่ยังไม่ได้นำมาประเมินในปี ๒๕๕๑ และ ปี ๒๕๖๒

ตัวอย่างแบบสำรวจ



ระบบทางด่วนรับ-ส่งข้อมูล

สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

Office of the Decentralization to the Local Government Organization Committee (ODLOC)

หน้าหลัก

ออกจากระบบ

หน้าแรก

ชื่อรอบสำรวจ :

แบบสำรวจเกณฑ์ชี้วัดมาตรฐาน
การจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ชื่อแบบสำรวจ :

แบบสำรวจเกณฑ์ชี้วัดมาตรฐาน
การจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ปีงบประมาณ :

รายละเอียด :

วันที่เปิดแบบสำรวจ :

วันที่ปิดแบบสำรวจ :

เกณฑ์ชี้วัด	เกณฑ์ประเมินในมิติ		
	ประเมิน 2561	ประเมิน 2562	ประเมิน 2563
<p>ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 สิ่งเมือง(ภารกิจที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ถนนและการระบายน้ำ,คลอง,สะพาน, ไฟจราจร,การคมนาคม ฯลฯ) และภารกิจที่ 2 ด้านสิ่งเมือง)</p> <p>ร้อยละของระยะทางของถนนลาดยางแอสฟัลติกที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ</p> <p>ร้อยละของระยะทางของถนน คสล. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ</p> <p>ร้อยละของระยะทางของถนนลูกรังที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ</p> <p>ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่าง/ไฟทางที่ชำรุดและได้รับการบำรุงรักษาจากอปท. ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ</p> <p>ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่าง/ไฟทางในความรับผิดชอบของ อปท. ที่ติดตั้งเพิ่มเติมาตามความต้องการของพื้นที่ ของประชาชน หรือตามแผนพัฒนาในปีงบประมาณ</p> <p>ร้อยละของจำนวนท่าเทียบเรือ/ท่าข้ามของ อปท. ที่ได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพใช้ได้ปกติหรือมีการปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด</p> <p>ร้อยละของจำนวนสถานีขนส่งของ อปท. ที่ได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพใช้ได้ปกติหรือมีการปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด</p> <p>จำนวนโครงการของ อปท. ในการแก้ไขปัญหาเชิงพื้นที่หรือเชิงโครงสร้างขนาดใหญ่(ภารกิจเสริม)</p> <p>จำนวนคังเมืองรวมหรือที่ อบจ. ได้ดำเนินการจัดทำ</p> <p>จำนวนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับภารกิจบังคับใช้บังคับเมืองรวมจังหวัด/เมือง/ชุมชน</p> <p>จำนวนโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการจัดการโลจิสติกส์ หรือการเชื่อมโยงจากที่สาธารณะหรือที่โลจิสติกส์</p> <p>จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการอบรมเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในการรับมือภัยพิบัติต่างๆ ในอาคาร/อาคารสูง/ชุมชน อาทิ อบรมดับเพลิงซ้อมหนีไฟ ด้วยแผนดินไหว เป็นต้น</p> <p>ขนาดพื้นที่สวนสาธารณะหรือพื้นที่สีเขียวในเขต อปท. ที่ได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้นในระหว่างปี(ภารกิจเสริม)</p> <p>จำนวนโครงการของ อปท. เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์หรือความสวยงามของเมืองหรือชุมชน(ภารกิจเสริม)</p> <p>ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต(ภารกิจที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต)</p> <p>ร้อยละของกลุ่มสตรีที่ได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงานจาก อปท. เมื่อเทียบกับกลุ่มสตรีทั้งหมดในพื้นที่</p> <p>จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อปท. ที่มุ่งค้นหา ชกย่อง หรือเชิดชูปราชญ์ชาวบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อปท. ที่มุ่งลดบทเรียนภูมิปัญญาชาวบ้าน ความเชื่อ ประเพณี ค่านิยมท้องถิ่น และเผยแพร่โคตรรุ่นใหม่ได้ศึกษาเรียนรู้</p> <p>จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อปท. ที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในวิถีชีวิต ขนบธรรมเนียม วิถีวัฒนธรรม ประเพณีสืบทอดในสถาบันศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>จำนวนโบราณสถานในท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์ดูแลจาก อปท.</p> <p>จำนวนพิพิธภัณฑสถานของท้องถิ่นที่ได้รับการดูแลจาก อปท.</p> <p>จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อปท. ในการอนุรักษ์หรือพัฒนาแหล่งอาคารเก่า หรือชุมชนเก่า</p> <p>จำนวนแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่นด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ได้รับการสนับสนุนจาก อปท. และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อปท. ในการส่งเสริมให้เกิดอาสาสมัครท้องถิ่นในการดูแลรักษาแหล่งศิลปวัฒนธรรม (อสม.ส.ร.) หรือเครือข่ายเพื่อดูแลแหล่งโบราณสถาน หรือศาสนสถานในพื้นที่ อปท.</p>			
ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)			

คู่มือการใช้งานระบบทางด่วนรับ-ส่งข้อมูล

๑. เข้าไปที่เว็บไซต์ http://eoffice.odloc.go.th/odloc_doc/ หรือ เข้าผ่านหน้าเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. <http://www.odloc.go.th> ที่หัวข้อ “ระบบงาน” เลือก “ระบบทางด่วนรับ-ส่งข้อมูล”
๒. การเข้าสู่ระบบทางด่วนรับ-ส่งข้อมูล
 - ๒.๑. หากทราบชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านแล้ว สามารถกรอกข้อมูลในช่อง username และ password
 - ๒.๒. หากยังไม่ทราบชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านให้คลิก “ตรวจสอบรหัสหน่วยงาน” ด้านล่าง เพื่อตรวจสอบรหัสหน่วยงาน และนำรหัสหน่วยงานไปกรอกข้อมูลทั้งในช่อง username และ password
๓. การใช้งานระบบทางด่วนรับ-ส่งข้อมูล ประกอบด้วย ๔ ส่วน
 - ส่วนที่ ๑ “รับ-ส่งหนังสือทั่วไป” ใช้สำหรับการรับส่งหนังสือทั่วไป จาก อปท. ไปที่ สำนักงาน ก.ก.ธ. หรือจาก สำนักงาน ก.ก.ธ. ไปที่ อปท. ซึ่งประกอบด้วยเมนูดังนี้

- ๑) เมนู “รายการส่งหนังสือ” ใช้สำหรับการสร้าง และส่งหนังสือไปที่ สำนักงาน ก.ก.ธ.

การสร้างหนังสือ

- การสร้างหนังสือเพื่อส่งไปที่ส่วนกลาง ให้คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”
- กรอกรายละเอียดของหนังสือให้ครบถ้วน เช่น ประเภทหนังสือ ความเร็ว ความลับ เลขที่หนังสือ ชื่อหนังสือ ลงวันที่ รายละเอียดหนังสือ โฟล์เอกสารแนบ และเลือกคลิกหน่วยงานที่ต้องการส่ง เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึก”

การส่งหนังสือ

- หลังจากสร้างหนังสือแล้ว ให้ดำเนินการส่งหนังสือโดยให้คลิกที่ปุ่ม “ส่ง” ด้านหลังของหนังสือ ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการส่งอีกครั้งให้คลิกที่ปุ่ม “ตกลง”

- ๒) เมนู “รายการรับหนังสือ” ใช้สำหรับการดูหนังสือที่มีการรับเข้ามาจาก สำนักงาน ก.ก.ธ.

- ระบบจะแสดงหนังสือที่ถูกรับเข้ามาจาก สำนักงาน ก.ก.ธ. หากต้องการดูข้อมูลของหนังสือให้คลิกที่ปุ่ม “อ่าน” ด้านหลังของหนังสือ
- หลังจากดูข้อมูลหนังสือแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “ยืนยัน”

ส่วนที่ ๒ “รับ-ส่งหนังสือแจ้งเข้าร่วมสัมมนา” ใช้สำหรับให้ อปท. แต่ละแห่งแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนาที่ สำนักงาน ก.ก.ธ. จัดขึ้น ซึ่งประกอบด้วยเมนูดังนี้

เมนู “ตอบรับหนังสือสัมมนา” ใช้สำหรับตอบรับและแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

- ระบบจะแสดงหนังสือที่ส่งจากส่วนกลางไปที่ อปท. หากต้องการดูข้อมูลของหนังสือให้คลิกที่ปุ่ม “อ่าน” ด้านหลังของหนังสือ ระบบจะแสดงรายละเอียดของหนังสือ
- หาก อปท. ต้องการเข้าร่วมการสัมมนา ให้เลือกสถานะ เป็น “เข้าร่วม” ระบบจะแสดงปุ่ม “เพิ่มผู้เข้าร่วมสัมมนา” ให้ผู้ใช้งานเพิ่มรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา
- การเพิ่มผู้เข้าร่วมสัมมนา ให้คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มผู้เข้าร่วมสัมมนา” กรณีที่มีผู้เข้าร่วมสัมมนามากกว่า ๑ คน ให้คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มผู้เข้าร่วมสัมมนา” ซ้ำอีกครั้งตามจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาที่เพิ่มขึ้น
- กรอกข้อมูลเจ้าหน้าที่ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร ให้ครบถ้วน และคลิกที่ปุ่ม “ยืนยัน” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการส่งอีกครั้งให้คลิกที่ปุ่ม “ตกลง”

ส่วนที่ ๓ “แบบสำรวจ” ใช้สำหรับให้ อปท. กรอกข้อมูลแบบสำรวจต่างๆ ที่ สำนักงาน ก.ก.ธ. ได้ขอข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาในเรื่องต่างๆ

เมนู “บันทึกผลสำรวจ” ใช้สำหรับให้ อปท. บันทึกข้อมูลผลสำรวจ

- ระบบจะแสดงชื่อแบบสำรวจที่มีการให้ประเมิน หากต้องการตอบแบบสำรวจให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึกผลสำรวจ” ด้านหลังของแบบสำรวจ ระบบจะแสดงแบบสำรวจให้กรอกข้อมูล
- ทำการกรอกข้อมูลลงในแบบสำรวจให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “บันทึก”
- หลังจากกรอกแบบสำรวจเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการส่งแบบสำรวจโดย คลิกที่ปุ่ม “ยืนยันการส่ง” ด้านหลังแบบสำรวจ

ส่วนที่ ๔ “แก้ไขข้อมูลส่วนตัว” ใช้สำหรับให้ อปท. แก้ไขข้อมูลผู้รับผิดชอบ เช่น รหัสผ่าน ชื่อ นามสกุล Email ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึก”

หมายเหตุ : หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐๒ ๒๘๓ ๔๖๓๔ คุณวรพงษ์ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศที่เบอร์โทรศัพท์ ๐๒ ๒๘๓ ๔๖๒๐ , ๐๒ ๒๘๓ ๔๖๒๑ , ๐๒ ๒๘๓ ๔๖๓๘ , ๐๒ ๒๘๓ ๔๖๐๙