

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๒๐๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการป้องกันและแก้ไข
ปัญหายาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสรุปงบประมาณโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิค
และประมาณการราคาโครงการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แบบคำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) ดังนั้น เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการพิจารณา จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัด กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา) ในพื้นที่ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อสร้างสรรค์เชิงบวกให้เด็กและเยาวชนมีสถานที่สำหรับออกกำลังกาย โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑.๑ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) ควรอยู่ในพื้นที่ที่มีสถานะความรุนแรงของยาเสพติด จากข้อมูลของศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัด (ศอ.ปส.จ.) หรือศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอ (ศป.ปส.อ.)

๑.๒ โครงการจะต้องดำเนินการในแหล่งชุมชนหนาแน่น หรือบริเวณสถานที่ราชการ โรงเรียน วัด หรือใกล้แหล่งชุมชนอื่น ๆ ที่ประชาชนส่วนมากจะใช้ประโยชน์ได้ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและความสะดวกในการบำรุงรักษา

๑.๓ พื้นที่ดำเนินการโครงการจะต้องไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกับแผนการก่อสร้างสนามกีฬา ระดับอำเภอและสนามกีฬาระดับตำบลของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องไม่เคยได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น ๓ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑)

๑.๕ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการก่อสร้างใหม่ (ไม่พิจารณาสนับสนุนโครงการในลักษณะปรับปรุง/ซ่อมแซม) และมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๓ ล้านบาท

๑.๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพร้อมในการดำเนินการ โดยระบุในแผนพัฒนา ๔ ปี และมีเอกสารประกอบไปด้วยแบบรูปรายการ ประมาณการราคา ผังบริเวณสถานที่ก่อสร้างพร้อมระบุพิกัด และหนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่ดำเนินการ (หากเจ้าของสถานที่มิใช่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

/๑.๗ กรณีก่อสร้าง...

๑.๗ กรณีก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา โดยใช้วัสดุที่มีส่วนผสมจากยางธรรมชาติ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ซึ่งกระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด ดังนี้

๑.๗.๑ เม็ดยางดำ สำหรับใช้ในโครงการจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตาม มอก. ๒๖๘๒-๒๕๕๘

๑.๗.๒ ลานอเนกประสงค์ และสนามกีฬา สำหรับใช้ในโครงการจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดสำหรับพื้นสังเคราะห์ มอก. ๒๖๘๓-๒๕๕๘ ประเภท C

๒. ให้จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| - รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| - ผู้แทนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จังหวัด (ศอ.ปส.จ.) | กรรมการ |
| - ผู้แทนสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด | กรรมการ |
| - หัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คน | กรรมการ |
| - ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด จำนวน ๑ คน | กรรมการ |
| - ท้องถิ่นจังหวัด | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล รายละเอียด และประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่ควรได้รับการจัดสรร และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๔. ให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยจัดเรียงเอกสารตามลำดับ ดังนี้

๔.๑ บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ซึ่งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม ตามข้อ ๒ ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

๔.๒ คำขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามแบบฟอร์มที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๔.๓ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ ต้องเป็นราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

๔.๔ แบบรูปรายการของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบครบถ้วนตรวจสอบได้

๔.๕ ผังบริเวณสถานที่ดำเนินการ พร้อมระบุพิกัด

๔.๖ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ

๔.๗ สำเนาแผนพัฒนา ๔ ปี ที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๔.๘ หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่เพื่อดำเนินการโครงการ (หากเจ้าของสถานที่มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๔.๙ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๕. ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามข้อ ๓ พร้อมหนังสือรายงานการประชุมกลั่นกรองดังกล่าว และตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ตามข้อ ๔ ส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๑ จัดส่งเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ จัดส่งเอกสารสรุปงบหน้าในภาพรวมของจังหวัดตามแบบฟอร์มที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ yasebtid@hotmail.com โดยระบุหัวข้อเรื่อง “งบสานักกีฬาปี ๖๒ จังหวัด(ระบุ)....”

๕.๓ สแกนเอกสารโครงการตามข้อ ๔ เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการต่อ ๑ ไฟล์) และรวบรวมไฟล์ทั้งหมดบันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนา ยันตรโกวิท)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

โทร. ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒ - ๔๑๓๓

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๕๓๐

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	อปท.	หมู่ที่ /ชุมชนที่	หมู่บ้าน/ชุมชน	ชื่อโครงการ	รายละเอียด	งบประมาณ	รายการเอกสาร										
										บันทึก ข้างตรวจ	คำขอ	ประมาณการ		รูปแบบ แปลน	ผัง บริเวณ	จุดพิกัด		ภาพถ่าย	แผน 4 ปี	หนังสือ ยินยอม
												ปร.4	ปร.5			Latitude	Longitude			
								รวมทั้งสิ้น	7,000,000											
1	มหาสาร	สุขใจ	ใจรัก	ทต.มันใจ	8	บ้านจตุรี	ก่อสร้างสนามฟุตบอล หมู่ที่ 8 ตำบลใจรัก บ้านจตุรี	ก่อสร้างสนามฟุตบอล ขนาดกว้าง 22 เมตร ยาว 42 เมตร	3,000,000	มี	มี	มี	มี	มี	มี	608824	1483352	มี	มี	มี
2	มหาสาร	พองเพิง	พองดี	อบต.มีภูมิ	9	บ้านชาติเจริญ	ก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 9 ตำบลพองดี บ้านชาติเจริญ	ก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ พื้นไม้ยาง กว้าง 2,750 ตารางเมตร	2,500,000	มี	มี	มี	มี	มี	มี	609924	1483352	มี	มี	มี
3	มหาสาร	มั่งคั่ง	มั่งคั่ง	อบต.ยังยืน	7	บ้านวัดกรรม	ก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 1 ตำบลมั่งคั่ง บ้านวัดกรรม	ก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ ตามแบบมาตรฐานสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	1,500,000	มี	มี	มี	มี	มี	มี	607724	1483352	มี	มี	มี

หมายเหตุ : ชื่อโครงการ ระบุ ก่อสร้างลาน/สนามอะไร พร้อมระบุ "หมู่ที่/ชุมชนที่" , "ตำบล" และ "หมู่บ้าน/ชุมชน" ตามลำดับ

รายละเอียด ระบุ ก่อสร้างลาน/สนามอะไร พร้อมระบุ ดังนี้

- "ขนาดกว้าง ... เมตร ยาว ... เมตร" กรณีพื้นที่ดำเนินการ สามารถวัดได้ชัดเจนว่า กว้าง × ยาว เท่าไหร่
- "พื้นที่ไม่น้อยกว่า ... ตารางเมตร" กรณีพื้นที่ดำเนินการ ไม่สามารถวัดได้ชัดเจนว่า กว้าง × ยาว เท่าไหร่
- "ตามแบบมาตรฐาน...(ระบุ)..." กรณีประสงค์จะใช้แบบมาตรฐานของหน่วยงานอื่น ๆ ซึ่งมีอาจจะระบุได้ชัดเจนถึง "ขนาดกว้าง ... เมตร ยาว ... เมตร" และ "พื้นที่ไม่น้อยกว่า ... ตารางเมตร"

รายการเอกสาร ระบุ "มี" เมื่อเอกสาร/หลักฐาน ที่กำหนด สามารถรวบรวมหรือจัดทำได้ และระบุ "ไม่มี" เมื่อเอกสาร/หลักฐาน ที่กำหนด ไม่สามารถรวบรวม/ไม่ได้จัดทำ/ไม่ชัดเจน

- บันทึกข้างตรวจ คือ แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิค และประมาณการราคาโครงการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2) ซึ่งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมที่ได้รับการแต่งตั้งจากจังหวัด ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
- คำขอ คือ แบบคำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3)
- ประมาณการ คือ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.)
- รูปแบบแปลน คือ แบบรูปรายการ หรือแบบมาตรฐาน
- ผังบริเวณ คือ แผนที่หรือผัง ที่ระบุพิกัดชัดเจนถึงตำแหน่งที่ตั้งของสถานที่ก่อสร้างโครงการ
- ภาพถ่าย คือ รูปถ่ายพื้นที่ที่จะดำเนินโครงการ
- แผน 4 ปี คือ แผนพัฒนา 4 ปี ที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
- หนังสือยินยอม คือ หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติ/อนุญาตให้ใช้สถานที่ เพื่อดำเนินการโครงการ (หากเจ้าของสถานที่มิใช่ อปท.)

ลงชื่อ
(.....)
ท้องถิ่นจังหวัด
วัน/เดือน/ปี

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

โครงการ :
.....
.....

งบประมาณ : บาท

หน่วยดำเนินการ :

อำเภอ จังหวัด

ผลการตรวจสอบ

☐ ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

☐ ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ: ผู้มีความรู้ความสามารถด้านช่าง (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ)

(แบบคำขอ ๑ ฉบับ ต่อ ๑ โครงการ)

แบบคำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อโครงการ :
- ๑.๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบ : (อบจ. /เทศบาล /อบต.)
- ๑.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ :
- (๑) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ
- (๒) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ
- ๑.๔ งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น: บาท
(ระบุรายละเอียดและประมาณการแนบท้าย)
- ๑.๕ สถานที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา: บริเวณสถานที่.....
หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด.....
(ระบุแผนที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)
- ๑.๖ รายละเอียดการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา Latitude..... Longitude.....

๒. ข้อมูลโครงการ

- ๒.๑ หลักการและเหตุผล :
-
-
-
- ๒.๒ วัตถุประสงค์ :
-
-
-
- ๒.๓ กลุ่มเป้าหมาย :
-
-
-
- ๒.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ : วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี
- ๒.๕ วิธีการดำเนินการโปรดทำเครื่องหมาย ☒
- (๑) ☐ ดำเนินการเอง
- (๒) ☐ ดำเนินการโดยวิธีการจ้างเหมา
- (๓) ☐ ดำเนินการโดยวิธีการจ้างงานในพื้นที่
- (๔) ☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

๒.๖ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ:

.....
.....
.....

๓. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา โปรดทำเครื่องหมาย ☒

- ๓.๑ ☐ นโยบายรัฐบาล ข้อ เรื่อง.....
๓.๒ ☐ แผนพัฒนาจังหวัด ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
๓.๓ ☐ แผนพัฒนาท้องถิ่น ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
๓.๔ ☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี) เรื่อง

๔. ความจำเป็นในการดำเนินโครงการ

.....
.....
.....
.....

๕. ความพร้อมในการดำเนินโครงการโปรดทำเครื่องหมาย ☒

๕.๑ ความพร้อมของบุคลากร/ทีมงาน

- ☐ มีบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ เกี่ยวกับการก่อสร้าง
ลานกีฬา/สนามกีฬา
☐ มีบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับช่าง
☐ ไม่มีความพร้อมด้านบุคลากร
☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

๕.๒ ความพร้อมของสถานที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา

- ☐ สถานที่ก่อสร้างมีความพร้อมได้รับอนุญาตแล้ว
☐ สถานที่ก่อสร้างมีความพร้อมไม่ต้องขออนุญาต
☐ สถานที่ก่อสร้างยังไม่ได้รับอนุญาต
☐ ยังไม่ได้กำหนดพื้นที่ในการก่อสร้าง
☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง(ผู้บริหาร อบท.)