ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๓๔๒๖

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๖๓๐
ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดปัตตานีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้จัดทำโครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษบูรณาการให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของเด็กปฐมวัยให้เหมาะสมตามช่วงวัย โดยกำหนดจัดโครงการฯ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๙
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาจัดส่งครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน เข้าร่วมฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม และให้เบิกค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม อัตราคนละ ๗,๑๔๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติ เมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้ผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรมนำสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

/เป็นหลักฐาน...

เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. กรณีผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดพิจารณาจัดส่งบุคลากรรายอื่นเข้าร่วมฝึกอบรมแทน โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัวและใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมฝึกอบรมทุกกรณี

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(จิรัสย์ ศิริวัลลภ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๗๓๓๓ ๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_ptn@dla.go.th

☐ ฝ.ท.
☐ ผ.งบ.
☐ ก.ร.ส.
☐ ผ.บร.
☐ ก.ก.ง.
☐ ก.ง.บป.

สถจ. ปัตตานี
รับที่ 1005
วันที่ ๑๙ ก.พ. ๒๕๖๙
เวลา 11.45

ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๖๓๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. ตารางการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๓. รายละเอียดระยะเวลาในการลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๔. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๕. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษบูรณาการให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของเด็กปฐมวัยให้เหมาะสมตามช่วงวัย โดยกำหนดจัดโครงการฯ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๙
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาจัดส่งครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน เข้าร่วมฝึกอบรม ตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม อัตราคนละ ๗,๑๔๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียน

/จะปิดโดย ...

จะปิดโดยอัตโนมัติ เมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้ผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรมนำสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. กรณีผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดพิจารณาจัดส่งบุคลากรรายอื่นเข้าร่วมฝึกอบรมแทน โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมฝึกอบรมทุกกรณี
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรุตม์ ศุภวิบูลย์ผล)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นายชัยธวัช มหาทำนุโชค โทร. ๐๖ ๓๒๑๐ ๔๗๔๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
รุ่นที่ ๑ - ๓ ระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

****

ลงทะเบียนวันแรกของการอบรม เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.
ผู้เข้าอบรมประกอบด้วย : ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	โรงเรียนระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป้าหมายในกลุ่มจังหวัด
๑	๒ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	กระบี่ กาญจนบุรี กาฬสินธุ์ กำแพงเพชร ขอนแก่น จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ชัยนาท ชัยภูมิ ชุมพร เชียงราย เชียงใหม่ ตรัง ตราด ตาก นครนายก นครปฐม นครพนม นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ นนทบุรี นราธิวาส น่าน บึงกาฬ
๒	๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๙	บุรีรัมย์ ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ ปราจีนบุรี ปัตตานี พระนครศรีอยุธยา พะเยา พังงา พัทลุง พิจิตร พิษณุโลก เพชรบุรี เพชรบูรณ์ แพร่ ภูเก็ต มหาสารคาม มุกดาหาร แม่ฮ่องสอน ยโสธร ยะลา ร้อยเอ็ด ระนอง ระยอง ราชบุรี ลพบุรี
๓	๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙	ลำปาง ลำพูน เลย ศรีสะเกษ สกลนคร สงขลา สตูล สมุทราปราการ สมุทรสงคราม สมุทรสาครสระแก้ว สระบุรี สิงห์บุรี สุโขทัย สุพรรณบุรี สุราษฎร์ธานี สุรินทร์ หนองคาย หนองบัวลำภู อ่างทอง อำนาจเจริญ อุดรธานี อุตรดิตถ์ อุทัยธานี อุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

โครงการ Bootcamp : Upskill แนวทางการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย :
การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
รุ่นที่ ๑ - ๓ ระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

เวลา / วัน	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่หนึ่ง	รายงานตัว	พิธีเปิดและมอบนโยบาย (ผู้บริหาร สถ.)	อภิปราย : Brush up ทักษะภาษาอังกฤษพื้นฐานสำหรับครูปฐมวัย (นมร./มส./สถ.)	พักรับประทานอาหาร	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : เทคนิคการออกเสียงภาษาอังกฤษสำหรับครูปฐมวัย (นมร./มส./สถ./นวช. อิสระ และคณะ)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : Classroom Language ในชั้นเรียนปฐมวัย (นมร./มส./สถ./นวช. อิสระ และคณะ)	พักรับประทานอาหารเย็น	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : แนวทางการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านละคร (นวช. อิสระ และคณะ)
วันที่สอง	**๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.** อภิปราย : แนวทางการสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) (สถ./นวช. อิสระ และคณะ)		**๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.** แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านดนตรีและการเคลื่อนไหว (สถ./นวช. อิสระ และคณะ)		**๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.** แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านนิทาน (สถ./นวช. อิสระ และคณะ)	**๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.** แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านการละเล่น (สถ./นวช. อิสระ และคณะ)		**๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.** อภิปราย : Recap การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านละคร ดนตรีและการเคลื่อนไหว (นวช. อิสระ และคณะ)
วันที่สาม	**๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.** แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านการทำอาหารว่างของชาวตะวันตก (สถ./นวช. อิสระ และคณะ)		**๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.** อภิปราย : Recap การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านนิทาน การละเล่น และการทำอาหารว่างของชาวตะวันตก (สถ./นวช. อิสระ และคณะ)		**๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.** อภิปราย : แนวทางการบูรณาการการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๘ (สถ./นวช. อิสระ และคณะ)	**๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.** อภิปราย : Recap แนวทางการสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) สำหรับเด็กปฐมวัย (สถ./นวช. อิสระ และคณะ)		**๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.** แลกเปลี่ยนเรียนรู้
วันที่สี่	**๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.** อภิปราย : สื่อสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย (มรภ.พน./นวช.อิสระ)		**๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.** อภิปราย : เทคนิคการประยุกต์ใช้สื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษตามแนวคิด Play Based Learning (มรภ.พน./นวช.อิสระ)		**๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.** สรุปและประเมินผล/มอบเกียรติบัตร (สถ.)			

หมายเหตุ ๑. ตารางโครงการฯ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
๒. เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๓. เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๙
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

รายละเอียดระยะเวลาในการลงทะเบียนอบรม
โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันรายงานตัว		กำหนดวันเปิดระบบการลงทะเบียน	กำหนดวันปิดระบบการลงทะเบียน
		วัน/เดือน/ปี	เวลา		
๑	๒ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๒๔ เมษายน ๒๕๖๙
๒	๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๙	๔ มิถุนายน ๒๕๖๙	๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๓	๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙

ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบจำนวนผู้ชำระค่าลงทะเบียนในแต่ละรุ่นได้ทาง QR Code ๒ ท้ายนี้

หมายเหตุ

๑. ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ประกอบด้วย

๑.๑ ค่าลงทะเบียนคนละ ๗,๑๔๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยชำระผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยเพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมการอบรม ต้องเข้าพักคู่ ณ โรงแรม/สถานที่จัดการอบรม

๑.๒ กรณีผู้เข้าร่วมการอบรม มีความจำเป็นต้องเดินทางล่วงหน้าหรือกลับหลังเสร็จสิ้นโครงการ ให้เบิกค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดได้ตามสิทธิ

* ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน รถโดยสารปรับอากาศ รถไฟ) ให้พิจารณาดำเนินการจองตั๋วหลังจาก สถ. ประกาศรายชื่อผู้ลงทะเบียนที่ชำระเงินในแต่ละรุ่นแล้ว

๒. การแต่งกายระหว่างการอบรม แต่งกายด้วยชุดสุภาพไว้ทุกข์ โดยในวันที่สองและสามของการอบรม จะมีการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติตามฐานการเรียนรู้ จึงขอให้ผู้เข้ารับการอบรมแต่งกายด้วยกางเกงวอร์มหรือกางเกงสุภาพที่สามารถเคลื่อนไหวได้สะดวก

๓. ให้ผู้เข้าร่วมการอบรมยืนยันการเข้าร่วมอบรม เมื่อชำระค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงไทยเรียบร้อยแล้ว ผ่านระบบ Google Forms โดยสแกน QR Code ๑ ท้ายนี้

๔. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการได้ที่ นายชัยธวัช มหาทำนุโชค โทร. ๐๖ ๓๒๑๐ ๔๗๔๑ หรือเข้าร่วม กลุ่มไลน์ OpenChat เพื่อการประสานงาน

QR Code ๑ ยืนยันการเข้าร่วมอบรม

QR Code ๒ ตรวจสอบจำนวนผู้ชำระค่าลงทะเบียนแต่ละรุ่น

Line Openchat เพื่อการประสานงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น : 9 9 7 1 | | (รหัส สถ. | รหัสหลักสูตร | รหัสรุ่น)

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ: _____ **จังหวัด :** _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 **กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น** (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) : 9 9 7 1 | | (รหัส สถ. | รหัสหลักสูตร | รหัสรุ่น) * กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2): | | | | | | | | (รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.)

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 7,140-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รหัสหลักสูตร : ประกอบด้วย ตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้ คือ หมายเลข ๙๙๗๑)

รหัสรุ่น : เป็นตัวเลข ๒ หลักหลัง เช่น ประสงค์เข้าร่วมอบรมรุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๗	๑	๐	๑
รหัส สถ.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

หมายถึง โครงการ Bootcamp : Upskill การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย การสอนแบบสลับภาษา (Code Switching) การเรียนรู้ผ่านการเล่น (Play-based Learning) และสื่อสร้างสรรค์ (Creative Instructional Materials) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : เป็นชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและส่งเข้าร่วมอบรมฯ (อบจ./เทศบาล/อบต.)

รหัสหน่วยงาน : ซึ่งเป็นตัวเลข ๘ หลัก

(ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ website ช่องข้อมูลสารสนเทศ)

จำนวนเงิน : ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๗,๑๔๐ บาท/คน

หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้าร่วมประชุมฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๗,๑๔๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๗,๑๕๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้าร่วมอบรมฯ ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ แล้วทำสำเนาไว้เป็นหลักฐานสำหรับใช้ลงทะเบียนในวันรายงานตัว