



ที่ ปน ๐๐๒๓.๖/ว ๗๖๐๓

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๐ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง การขอตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินแผนงานโครงการในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๖/ว ๒๑๙๗๐ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๑.๒/ว ๑๗๖๔

ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดปัตตานีได้แจ้งการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ประกอบกับมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของราชการส่วนท้องถิ่น เช่น เตาเผาขยะขนาดเล็ก เมรุเผาศพไร้มลพิษ และที่ไม่เข้าลักษณะเป็นการมอบหมายให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการกำจัดมูลฝอยตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และกระบวนการที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ของประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า เนื่องจากเตาเผาขยะขนาดเล็ก เมรุเผาศพไร้มลพิษ หรืออื่น ๆ ที่ถูกกำหนดให้เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียออกสู่สิ่งแวดล้อม หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ของงบประมาณรายการดังกล่าว ซึ่งเป็นรูปแบบระบบกำจัดของเสียตามมาตรา ๓๙ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ จังหวัดปัตตานี จึงขอชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรม/โครงการในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเสนอผ่านแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ซึ่งสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเป็นหน่วยงานรวบรวมจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นชอบ และส่งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการตามลำดับต่อไป ทั้งนี้ จึงขอความร่วมมืออำเภอชี้แจงทำความเข้าใจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(จรัสย์ ศิริวัลลภ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐ ๗๓๓๓ ๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ptnlocal6@gmail.com

☐	ผ.บ.ท.
☐	ก.บ.บ.
☐	ก.บ.ส.
☐	ก.บ.ก.
☒	ก.บ.ป.



ลง. ปิตตานี	
วันที่	๒๙ ๕๖
วันที่	๑๐ เม.ย. ๒๕๖๙
เวลา	๑๕.๔๐

ที่ มท ๐๘๒๑.๒/ว ๑๓๖๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง การขอตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินแผนงานโครงการในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๔๕๘ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗
 ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๐๔๔ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘
 สิ่งที่มาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ที่ ทส ๑๐๐๘.๓/ว ๖๔ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ประกอบกับมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของราชการส่วนท้องถิ่น เช่น เตาเผาขยะขนาดเล็ก เมรุเผาศพไร้มลพิษ และที่ไม่เข้าลักษณะเป็นการมอบหมายให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการกำจัดมูลฝอยตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และกระบวนการที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ของประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นขอเรียนว่า เนื่องจากเตาเผาขยะขนาดเล็ก เมรุเผาศพไร้มลพิษ หรืออื่น ๆ ที่ถูกกำหนดให้เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียออกสู่สิ่งแวดล้อม หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ของงบประมาณรายการดังกล่าว ซึ่งเป็นรูปแบบระบบกำจัดของเสียตามมาตรา ๓๙ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ จึงขอชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรม/โครงการในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเสนอผ่านแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ซึ่งสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเป็นหน่วยงานรวบรวมจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นชอบ และส่งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการตามลำดับต่อไป และขอความร่วมมือจังหวัดชี้แจงทำความเข้าใจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรุตม์ ศุภวิบูลย์ผล)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

กลุ่มงานสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

สิ่งที่ส่งมาด้วย
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๑.๒/ว ๑๓๖๕ ลว. ๑๐ เมษายน ๒๕๖๕



ที่ ทส ๑๐๐๘.๓/ว ๒๕



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๓) มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด...

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
๒. มติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕
๓. หลักเกณฑ์การจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ สำหรับโครงการก่อสร้างหรือดำเนินการเพื่อให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมหรือระบบกำจัดของเสียรวม ภายใต้แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้วยพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๓๗ และมาตรา ๓๙ กำหนดให้จังหวัดในเขตพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อมตามมาตรา ๔๓ หรือเขตควบคุมมลพิษตามมาตรา ๕๔ มีหน้าที่จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด รวมถึงจังหวัดที่ไม่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว หากประสงค์จะดำเนินการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม สามารถจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด เสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติได้เช่นกัน โดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่รวบรวม และวิเคราะห์แผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงประสานมายังท่านในฐานะมีหน้าที่ หรือมีความประสงค์จะดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕ โปรดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. การดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕

๑.๑ พิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ซึ่งประกอบไปด้วย

๑.๑.๑ กิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมและแก้ไขปัญหาในพื้นที่จังหวัด ให้เป็นทิศทางเดียวกันกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และกิจกรรมขับเคลื่อนที่กำหนดไว้ภายใต้แผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๑.๑.๒.โครงการ...

๑.๑.๒. โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณแผ่นดิน ตามมาตรา ๓๙ หรืองบประมาณกองทุนสิ่งแวดล้อม ตามมาตรา ๒๓ (๑) และ ๒๓ (๔) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๑.๑.๓ รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการฯ ในระดับจังหวัด สำหรับจังหวัด ที่ได้รับความเห็นชอบแผนปฏิบัติการฯ ในระดับจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากคณะกรรมการ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ หากจังหวัดไม่ประสงค์ส่งแผนฯ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขอให้ส่งรายงานผลฯ โดยตรงให้สำนักงานนโยบายฯ เพื่อรวบรวมและสรุปเสนอคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ทราบต่อไป

๑.๒ ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในท้องที่เขตจังหวัดที่มีความพร้อมและประสงค์ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณแผ่นดินประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามมาตรา ๓๙ จัดทำเอกสารคำขอรับการสนับสนุน งบประมาณโครงการก่อสร้างหรือดำเนินการเพื่อให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมหรือระบบกำจัดของเสียรวม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ หรือประสงค์ขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม ตามมาตรา ๒๓ (๑) จัดทำเอกสารตามหลักเกณฑ์ของกองทุนสิ่งแวดล้อม

๒. จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการฯ เพื่อการจัดการ คุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการฯ ในระดับจังหวัด และเอกสารคำขอรับ การสนับสนุนงบประมาณ ในข้อ ๑

๓. จัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้ ให้สำนักงานนโยบายฯ โดยลงรับที่ระบบสารบรรณ ภายในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. และจัดส่งเอกสารดังกล่าว จำนวน ๑ ชุด ให้สำนักงานสิ่งแวดล้อมและ ควบคุมมลพิษในพื้นที่รับผิดชอบ

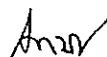
๓.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการฯ เพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด

๓.๒ แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ประเภท Microsoft Office และ Acrobat pdf โดยส่ง ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ onep.pap@gmail.com ด้วยอีกทางหนึ่ง

๓.๓ เอกสารประกอบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามมาตรา ๓๙ หรือมาตรา ๒๓ (๑) จำนวน ๒ ชุด (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวกานดา ชูแก้ว)

รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๖๖๕ ๖๖๐๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th

cc: strategy.sarabun@onep.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓

สำเนาแจ้งท้าย

๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่
๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี
๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์
๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร
๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น
๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี
๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา
๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี
๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท
๑๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
๑๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร
๑๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
๑๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย
๑๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง
๑๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดตราด
๑๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก
๑๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก
๑๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม
๑๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม
๒๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา
๒๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
๒๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์
๒๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี
๒๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส
๒๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดบ่าน
๒๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ
๒๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์
๒๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี
๒๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๓๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี
๓๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี
๓๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๓๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา
๓๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง
๓๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร
๓๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก
๓๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี
๓๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์
๓๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่
๔๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา
๔๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต
๔๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม
๔๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร
๔๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
๔๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา
๔๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร
๔๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด
๔๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง
๔๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง
๕๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี
๕๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี
๕๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง
๕๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
๕๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย
๕๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ
๕๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร
๕๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา
๕๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล
๕๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ
๖๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม
๖๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร
๖๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว
๖๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี
๖๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี
๖๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย
๖๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี
๖๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๖๘. ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์
๖๙. ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย
๗๐. ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู
๗๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง
๗๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรธานี
๗๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี
๗๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์
๗๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี
๗๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ



ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเคซา ปน ๙๕๐๐๐

๑๒ พุทธจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดปัตตานี ส่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๒๐๐๐๓ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๐๔๔

ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

๒. ปฏิทินการจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ

(จังหวัดปัตตานี)

จำนวน ๑ ชุด

๓. หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๓๐ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

จำนวน ๑ ชุด

๔. หลักเกณฑ์การเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณที่มีรายการก่อนนี้ผูกพัน

ห้ามปีนประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

จำนวน ๑ ชุด

๕. (Check list) แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

จำนวน ๑ ชุด

๖. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

จำนวน ๑ ชุด

๗. แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณฯ

จำนวน ๑ ชุด

๘. หนังสือรับรองความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ

จำนวน ๑ ชุด

๙. รายชื่อผู้ประสานงานการจัดทำคำของบประมาณ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดปัตตานีได้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายสำหรับใช้ในการจัดทำประมาณการค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และแผนงานโครงการสำหรับจัดทำคำขอของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้เป็นไปตามรายการงบประมาณเงินอุดหนุนที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ตลอดจนให้นำข้อสังเกตของคณะกรรมการวิชาการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สมาชิกแทนราษฎร และข้อสังเกตของคณะกรรมการวิชาการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วุฒิสภา เป็นแนวทางในการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ความละเอียดตามหนังสืออ้างถึง นั้น

จังหวัดปัตตานีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางประกอบการวางแผน การดำเนินงานและกำหนดแผนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของรัฐบาล ตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อรัฐสภา

/โดยกำหนด...

๑.๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแนบประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วน จำนวน ๒ ชุด /โครงการ พร้อมสแกนเอกสารในรูปแบบ ไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) โดยบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ DVD) ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด หรือเอกสารประกอบไม่ถูกต้องครบถ้วน จะถือว่าไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนประมาณดังกล่าว

๑.๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปจ./เทศบาล/อบต.) ที่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแนวทางที่สำนักงานงบประมาณกำหนดให้ครบถ้วน ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานีโดยตรง ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีความประสงค์เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณดังกล่าว

๑.๖ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการมอบหมายเจ้าหน้าที่ในสังกัดผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๒. ระดับอำเภอ

๒.๑ ให้อำเภอแต่งตั้งผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ หากไม่มีอาจขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากพื้นที่อำเภอใกล้เคียงเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ เพื่อดำเนินการตรวจสอบโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามตรวจสอบตามข้อ ๑.๖

๒.๒ ให้อำเภอรวบรวมแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบฉบับจริงของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (โดยตรวจสอบจากแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA ที่ อปท. จัดส่ง ตามข้อ ๑.๑ โครงการละ ๒ ชุด (สจร. ๑ ชุด /สจ. ๑ ชุด) พร้อมสแกนเอกสารในรูปแบบ ไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) โดยบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ DVD) และจัดส่งให้จังหวัดปัตตานีภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ สำหรับ องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลเมืองให้จัดส่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานีโดยตรง ทั้งนี้ หากเลยระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนประมาณดังกล่าว

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๓๖

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_ptn@dla.go.th

(นางพาตีเมาะ สะตียามู)

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

โดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เสนอคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงบประมาณในรูปแบบเอกสารและผ่านระบบสารสนเทศ ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณา ในการนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับ จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปจัดทำบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จังหวัดปัตตานี จึงขอให้อำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง (อบจ./เทศบาล/อบต.) ที่มีความประสงค์ขอรับ การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ บันทึกคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) ตามหลักเกณฑ์และ แนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พร้อมกับเรียงลำดับความสำคัญแล้วพิมพ์แบบรายงาน จากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัดปัตตานีและอำเภอ ดังนี้

๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลเมือง จัดส่งเอกสารที่พิมพ์แบบรายงานจากระบบ SOLA พร้อมกับเรียงลำดับความสำคัญแล้ว ส่งถึงสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานีโดยตรง ภายในที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ทั้งนี้ หากเลยระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนประมาณดังกล่าว

๒) เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล จัดส่งเอกสารที่พิมพ์แบบรายงาน จากระบบ SOLA พร้อมกับเรียงลำดับความสำคัญแล้ว ส่งให้อำเภอภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๑.๒ จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย แบบสรุปรายการ ประมาณการราคา (ปร.๔, ปร.๕) ผังบริเวณ เอกสารแสดงความพร้อมด้านสถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบถ้วนสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับ จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับ การจัดสรรและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๑.๓ แนบไฟล์ (Upload) เอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ ในรูปแบบไฟล์ PDF ในระบบ SOLA ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ (ลงนามรับรอง โดยผู้เสนอและผู้อนุมัติโครงการ) แบบแปลนและประมาณการราคา เอกสารรายละเอียดประกอบอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

☐ ผ.ท.
☐ ก.ร.บ.
☒ อ.ร.บ.
☐ ก.ร.บ.
☐ ก.ร.บ.
☐ ก.ร.บ.

พร

๐๗



ลตจ. ปี๒๕๖๓
 ๑๙๓
 วันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๓
 หน้า ๔๖

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๐๕๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๐๕๕ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หลักเกณฑ์การเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณที่มีรายการกอหน้ผูกพัน | |
| ข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. รายชื่อผู้ประสานงานการจัดทำคำขอของงบประมาณ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายสำหรับการจัดทำประมาณการคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และแผนงานโครงการสำหรับจัดท้าวคำของบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้เป็นไปตามรายการงบประมาณเงินอุดหนุน ที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ตลอดจนให้นำข้อสังเกตของคณะกรรมการการกระจายอำนาจพิจารณาว่าพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และข้อสังเกตของคณะกรรมการการกระจายอำนาจพิจารณาศึกษาว่าพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉุกเฉิน เป็นแนวทางในการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบแนวทางการจัดท่างบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางประกอบการวางแผนการดำเนินงาน และกำหนดแผนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของรัฐบาล ตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อรัฐสภา โดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เสนอคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบและส่งสำนักงบประมาณในรูปแบบเอกสารและผ่านระบบสารสนเทศ ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณา ในการนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำไปจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำคำขอ

/รับการจัดสรร...

รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งที่มีความประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ บันทึกรับค่าขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พร้อมกับเรียงลำดับความสำคัญแล้วพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด

๑.๒ จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย แบบสรุปรายการ งบประมาณการราคา (ปร.๕, ปร.๕) ผังบริเวณ เอกสารแสดงความพร้อมด้านสถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบถ้วนสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการจัดสรรและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๑.๓ แนบไฟล์ (Upload) เอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในรูปแบบไฟล์ PDF ในระบบ SOLA ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ (ลงนามรับรองโดยผู้เสนอและผู้อนุมัติโครงการ) แบบแปลนและประมาณการราคา เอกสารรายละเอียดประกอบอื่นที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

๑.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแนวทางที่สำนักงานงบประมาณกำหนดให้ครบถ้วนเพื่อรวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณให้เกิดการกระจายตัวในพื้นที่อย่างเป็นธรรมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างแท้จริง พร้อมกับแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคเกี่ยวกับคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ สำหรับการศึกษาพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณให้จังหวัดนำข้อสังเกตของคณะกรรมการวิชาการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สภาผู้แทนราษฎร และข้อสังเกตของคณะกรรมการวิชาการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วุฒิสภา ตลอดจนข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นแนวทางประกอบการพิจารณาด้วย

๓. บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณโครงการตามรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บันทึกในระบบ SOLA ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ พร้อมระบุเหตุผลของการพิจารณาของแต่ละรายการไว้ด้วย

๔. รวบรวมเอกสารส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตราเป็นสำคัญ ดังนี้

๔.๑ แบบรายงานตามข้อ ๓ เฉพาะรายการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองระดับจังหวัดจำแนกประเภทรายการในรูปแบบเอกสารที่ส่งนามรับรองโดยท้องถิ่นจังหวัด พร้อมกับแนบไฟล์ Excel และไฟล์ PDF ในช่องทางออนไลน์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๔.๒ เอกสารคำขอรับการจัดสรรงบประมาณตามข้อ ๑.๒ เฉพาะรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองระดับจังหวัด โดยจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแนบประกอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (๑ ชุดต่อ ๑ โครงการ) จำแนกประเภทรายการ จำนวน ๑ ชุด

๕. รวบรวมเอกสารการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ตามข้อ ๑.๕ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อรวบรวมนำเสนอกระทรวงมหาดไทยและเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติต่อไป หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีความประสงค์เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณดังกล่าว

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท



(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดหางบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

**หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570**

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 5044 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2568

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้อำนาจตามความในมาตรา 29 แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชนตามอำนาจหน้าที่ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

1. หลักเกณฑ์การเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

1.1 ประเภทรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ ได้แก่

- (1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
- (2) รายการ เงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน
- (3) รายการ เงินอุดหนุนการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
- (4) รายการ เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (5) รายการ เงินอุดหนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน
- (6) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมการขนส่งทางบก
- (7) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนายกระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเป็นศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
- (8) รายการ เงินอุดหนุนก่อสร้างสถานกีฬา/สนามกีฬา
- (9) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- (10) รายการ เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)
- (11) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว (เสียงตามสาย/ไร้สาย) ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (12) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ
- (13) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (14) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างสระว่ายน้ำในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (15) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างสระว่ายน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (16) รายการ เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)
- (17) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

/(18) รายการ ...

(18) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(18.1) เงินอุดหนุนสำหรับค่าครุภัณฑ์ของสถานอนามัยที่ถ่ายโอน

(18.2) เงินอุดหนุนสำหรับค่าก่อสร้างและปรับปรุงสถานอนามัยที่ถ่ายโอน

(19) รายการ เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย (รถบรรทุกขยะ)

(20) รายการอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนดตาม (1 - 19) ซึ่งต้องมีลักษณะเป็นงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง) สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามภารกิจ หน้าที่และอำนาจตามที่กฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายอื่น กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภายใต้หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด จำนวน 6 ด้าน ดังนี้

(20.1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น รถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิง รถกระเช้า งานไฟฟ้าส่องสว่าง ตู้น้ำดื่มสะอาด เป็นต้น

(20.2) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- เกี่ยวกับประชาชนโดยทั่วไป เช่น ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างสำหรับสถานสงเคราะห์คนชราถ่ายโอน โรงพยาบาลฉุกเฉิน รถยนต์สำหรับออกหน่วยบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่ เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติ (เครื่อง AED)

- เกี่ยวกับการจัดการศึกษา เช่น ครุภัณฑ์ห้องเรียนคอมพิวเตอร์/ห้องเรียนวิทยาศาสตร์ สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุดอุปกรณ์ห้องเรียนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ห้องเรียนต้นแบบ Brain Based Learning (BBL) สำหรับเด็กปฐมวัย เป็นต้น

(20.3) ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารศูนย์คัดกรองและฟื้นฟูทางสังคม (ยาเสพติด) ก่อสร้าง/ปรับปรุงศูนย์แจ้งเตือนภัยพิบัติ ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารสถานสงเคราะห์สัตว์ เป็นต้น

(20.4) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว เช่น ก่อสร้างอาคารศูนย์แสดงสินค้า ก่อสร้าง/ปรับปรุงตลาด ก่อสร้าง/ปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์หรือโรงพักสัตว์ เป็นต้น

(20.5) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม เช่น ครุภัณฑ์อากาศยานไร้คนขับพร้อมกล้องตรวจจับความร้อนและระบบสื่อสาร รถดูดสิ่งปฏิกูล รถสุขาเคลื่อนที่ เครื่องแปลงขยะอินทรีย์โดยใช้จุลินทรีย์ เป็นต้น

(20.6) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ก่อสร้างศูนย์การเรียนรู้ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น

1.2 โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรต้องมีความพร้อมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 และต้องไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะใช้จ่ายจากแหล่งงบประมาณอื่น หรือขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

1.3 โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

1.4 โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรต้องเป็นโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีศักยภาพที่จะสามารถดำเนินการได้

1.5 โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเตรียมเงินรายได้หรือเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสมทบกับงบประมาณรายจ่าย ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินทั้งโครงการ

1.6 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการจัดสรรงบประมาณรายการค่าสิ่งก่อสร้าง ต้องได้รับการรับรองจากผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม ตรวจสอบโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ

1.7 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ ที่เป็นรายการนอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บัญชีนวัตกรรมไทย หรือบัญชีมาตรฐานของหน่วยงานกลางอื่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแนบหลักฐานใบเสนอราคาจากผู้ประกอบการ/ผู้จำหน่าย อย่างน้อย 3 ราย

1.8 โครงการที่ขอรับการจัดสรรตามข้อ 1.1 (2) (3) (4) (5) และรวมถึงโครงการที่มีลักษณะของการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ ต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (ระบบ Thai Water Plan)

1.9 โครงการที่ขอรับการจัดสรรตามข้อ 1.1 (1) - (16) (18.2) และ (20) สำหรับงานก่อสร้าง ต้องมีหนังสือรับรองความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ

1.10 โครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณรายการที่เป็นผลิตภัณฑ์ในบัญชีนวัตกรรมไทย ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวิเคราะห์และศึกษาความพร้อมในการดำเนินงาน ให้มีความสำคัญกับการใช้ประโยชน์ตามคุณลักษณะของพัสดุที่จัดหาให้สอดคล้องกับการใช้งานจริงตามวัตถุประสงค์ และมีความพร้อมในการบริหารจัดการพัสดุอย่างเหมาะสม เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีความคุ้มค่า เกิดผลสัมฤทธิ์ และมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นการส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นผลิตภัณฑ์ในบัญชีนวัตกรรมไทยอย่างแท้จริงตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

2. แนวทางการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

2.1 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ดำเนินการ ดังนี้

(1) บันทึกคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) หรือเว็บไซต์ <https://sola.dla.go.th> พร้อมกับเรียงลำดับความสำคัญแล้วพิมพ์แบบรายงานจากระบบ ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2568

(2) จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย แบบสรุปรายการ ประมาณการราคา (ปร.4, ปร.5) ผังบริเวณ เอกสารแสดงความพร้อมด้านสถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบถ้วนสอดคล้องตามตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการจัดสรรและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

(3) แนบไฟล์ (Upload) เอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในรูปแบบไฟล์ PDF ได้แก่ แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ (ลงนามรับรองโดยผู้เสนอและผู้อนุมัติโครงการ) แบบแปลน และประมาณการราคา เอกสารรายละเอียดประกอบอื่นที่เกี่ยวข้อง ในระบบ SOLA ให้ครบถ้วน

2.2 ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(1) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณให้เกิดการกระจายตัวในพื้นที่อย่างเป็นธรรมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างแท้จริง

(2) แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคเกี่ยวกับคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเมินการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

(3) บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณโครงการตามรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บันทึกในระบบ SOLA ภายในวันที่ 12 ธันวาคม 2568 พร้อมระบุเหตุผลของการพิจารณาไว้ในช่อง “ความคิดเห็น สดจ.” ของแต่ละรายการด้วย

(4) พิมพ์แบบรายงานที่ได้ดำเนินการบันทึกผลการพิจารณาตาม (3)

(5) รวบรวมเอกสารส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ 12 ธันวาคม 2568 โดยถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ ดังนี้

(5.1) แบบรายงานตาม (4) พร้อมกับเอกสารคำขอรับการจัดสรรตามข้อ 2.1 (2) เฉพาะรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองระดับจังหวัด โดยจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแนบประกอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (1 ชุดต่อ 1 โครงการ) จำแนกประเภทรายการ

(5.2) แบบรายงานตาม (4) เฉพาะในส่วนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล

2.3 องค์ประกอบของคณะกรรมการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ควรประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (1) รองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| (2) หัวหน้าสำนักงานจังหวัด | กรรมการ |
| (3) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด | กรรมการ |
| (4) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด | กรรมการ |
| (5) ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด | กรรมการ |
| (6) ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทจังหวัด | กรรมการ |
| (7) ปลัดงานจังหวัด | กรรมการ |
| (8) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือผู้แทน | กรรมการ |
| (9) ผู้แทนนายกเทศมนตรี อย่างน้อย 2 คน | กรรมการ |
| (10) ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อย 2 คน | กรรมการ |
| (11) ท้องถิ่นจังหวัด | กรรมการและเลขานุการ |
| (12) ผู้อำนวยการกลุ่มงานที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |

* องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ จังหวัดอาจปรับได้ตามความเหมาะสม

หลักเกณฑ์และแนวทาง/แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570



https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1S-A-1AbwD90_lt_C68FxOMbNEGTtN8cU

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถศึกษาวิธีการบันทึกค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ได้จากคู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบ SOLA เมนู “คู่มือการใช้งาน อปท.” ที่หน้าเว็บไซต์ sola.dla.go.th

ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
พ.ย. 9 ต.ค. 68	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ต.ค. 68	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	
พ.ย. 20 พ.ย. 68	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งรายการงบประมาณที่จะต้องก่อหนี้ผูกพันมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ และมีวงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติก่อนจัดส่งรายละเอียด	
ต.ค. 68 - อา. 30 พ.ย. 68	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามแนวทางที่กำหนด ผ่านระบบ SOLA ภายในวันอาทิตย์ที่ 30 พฤศจิกายน 2568	อปท. ทุกแห่ง
พ.ย. 68 - ศ. 12 ธ.ค. 68	จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบพิจารณากรณีร้องคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมบันทึกผลการพิจารณาในระบบ SOLA ภายในวันศุกร์ที่ 12 ธันวาคม 2568	
ศ. 12 ธ.ค. 68	จังหวัดรวบรวมเอกสารคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันศุกร์ที่ 12 ธันวาคม 2568 - แบบรายงานจากระบบ SOLA (อปท. ทุกแห่ง ที่ผ่านการพิจารณาระดับจังหวัด) - แบบคำขอและรายละเอียดประกอบ (เฉพาะ อบต.)	
ศ. 19 ธ.ค. 68	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง บันทึกคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ในระบบ BBL ภายในวันศุกร์ที่ 19 ธันวาคม 2568 - เงินอุดหนุนทั่วไป บันทึกตามประมาณการที่จะใช้จ่าย - เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ บันทึกให้สอดคล้องกับข้อมูลที่บันทึกจากระบบ SOLA	อปท. รับตรง
จ. 15 ธ.ค. - ศ. 19 ธ.ค. 68	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณากรณีร้องคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
จ. 22 ธ.ค. - พ. 24 ธ.ค. 68	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นประกอบนำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบ	
จ. 22 ธ.ค. - ศ. 26 ธ.ค. 68	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น บันทึกคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ในระบบ e-Budgeting	
ศ. 26 ธ.ค. 68	จัดทำรายละเอียดประกอบคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ส่งให้สำนักงานงบประมาณพิจารณา - กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง	

รายชื่อหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อประสานงาน
การจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ	ผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กพส.)	นายบุญประสงค์ นวลสายย์ ผอ.กพส.	0 2241 9000 ต่อ 2202 โทร. 08 1859 7484
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจ และการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน (กจ.กจ.)	นายสมเกียรติ บุตรแก้ว ผอ.กจ.กจ.	0 2241 9000 ต่อ 2303 โทร. 08 1170 3632
ภาพรวมเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1. นางสาวสุธารัตน์ แลพวง 2. นางสาวณภัทร ชมเชย 3. นายณัฐฐานนท์ ดิบบัณ	0 2241 9000 ต่อ 2332
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (กจ.พค.)	นางสาวพรทิพย์ วิรุฬห์ทรัพย์ ผอ.กจ.พค.	0 2241 9000 ต่อ 4111 โทร. 09 4229 2460
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น	นายชูศักดิ์ อาญาเมือง	0 2241 9000 ต่อ 4116
เงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบประปาหมู่บ้าน	ว่าที่ร้อยตรีเอกภพ กิตติพงษ์	0 2241 9000 ต่อ 4112,4114,4116
เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า		
เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมท่อกระจายน้ำ (เสียงตาม สาย/ไร้สาย)	นายชูศักดิ์ อาญาเมือง	0 2241 9000 ต่อ 4116
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าครุภัณฑ์การจัดบริการสาธารณะด้าน โครงสร้างพื้นฐาน		
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต (กจ.พค.)	นายธีระวัฒน์ แสงทองล้วน ผอ.กจ.พค.	0 2241 9000 ต่อ 4131,4132 โทร. 08 1922 9696
เงินอุดหนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ระบบธนาคารน้ำใต้ดิน	นายสมชาย จันทรมิม	0 2241 9000 ต่อ 4104
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว		
เงินอุดหนุนก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา		
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)		
กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (กศ.)	นายพลวัฒน์ กาญจนาศกร ผอ.กศ.	0 2241 9000 ต่อ 5306 โทร. 08 9254 4711
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (กจ.ยศ.)	นางสาวแพรวทอง ทองหวั่น ผอ.กจ.ยศ.	0 2241 9000 ต่อ 5326
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ	นางสาวอิสราภรณ์ อุบล	0 2241 9000 ต่อ 5324,5326
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	นายภูวดล จันทร์ปาน	0 2241 9021 - 3 ต่อ 314 โทร. 06 3271 5411
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างสระว่ายน้ำ ในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างสระว่ายน้ำ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		

รายชื่อหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อประสานงาน
การจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ	ผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กจ.ปศ.)	นางสาวชลิตา ยุตทาวรรณ ผอ.กจ.ปศ.	0 2241 9000 ต่อ 5343 โทร. 09 2446 1561
เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น	นายศุภชัย หมื่นสัน	0 2241 9000 ต่อ 5342, 5344, 5337
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (กสส.)	นายชานนท์ วงษ์พงษ์ ผอ.กสส.	0 2241 9000 ต่อ 5406 โทร. 08 6181 9697
กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ (กจ.สส.)	นางสาวกัญจวิรัตน์ อัมเมขรัตน์ ผอ.กจ.สส.	0 2241 9000 ต่อ 5405 โทร. 09 1062 3535
เงินอุดหนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข ของสถานีนอนมัยถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	นายพีระพงษ์ รอดจินดา	0 2241 9000 ต่อ 5405 โทร. 08 2701 2283
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ในการพัฒนาศักยภาพของสถานีนอนมัยถ่ายโอน		
เงินอุดหนุนสิ่งก่อสร้างในการพัฒนาศักยภาพของสถานีนอนมัยถ่ายโอน		
กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม (กจ.สว.)	นายภูมิ ปฏิสัมพันธ์	0 2241 9000 ต่อ 2112 09 1404 2211
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	นางสาวชลธิชา หัตถชัย	0 2241 9000 ต่อ 2112

Check list

แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัดปัตตานี

โครงการ

งบประมาณ บาท

มี	ไม่มี	รายละเอียดเอกสาร	หมายเหตุ
		๑) สรุบบทหน้าขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ	
		๒.) บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว	
		๓) รายละเอียดแบบคำขอโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (แล้วแต่กรณีรายการ)	
		๔) ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วย ของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตาม มาตรฐานทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้มี ใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง	
		๕) แบบแปลนของโครงการ มีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้	
		๖) ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ	
		๗) ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ	
		๘) สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ	
		๙) หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการโครงการ /หนังสืออุทิศที่ดิน (สำเนาโฉนดที่ดินพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้อุทิศพร้อมหนังสือ อุทิศที่ดิน	
		เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแนวทางการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของแต่ละรายการ แล้วแต่กรณี	

หมายเหตุ : ๑. จัดส่งเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๒ ชุด

๒. สแกนเอกสารโครงการทั้งหมด เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) บันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD และ DVD)

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบและรับรองเอกสาร
(.....)

ตำแหน่ง นายก อปท. /ปลัด อปท.

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ
(กรณีที่ยื่นขอการปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการจัดสรรรายการค่าสิ่งก่อสร้าง)

ชื่อโครงการ(ตรงกับระบบ SOLA).....

รหัสคำของงบประมาณ

ปริมาณงาน

งบประมาณรวมทั้งสิ้น		บาท
งบประมาณเงินอุดหนุน		บาท
เงินนอกงบประมาณ (สมทบ)		บาท

หน่วยดำเนินการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล

อำเภอ จังหวัด

ผลการตรวจสอบ

- ☐ ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน / เป็นไปตามมาตรฐานของทางราชการ
- ☐ เห็นควรทบทวน

ความเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง

ใบอนุญาตเลขที่

วันที่อนุญาต วันที่สิ้นสุดการอนุญาต

หมายเหตุ ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)

หนังสือรับรองความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ชื่อโครงการ(ตรงกับระบบ SOLA).....
.....
.....

รหัสค่าของงบประมาณ

งบประมาณที่ขอรับจัดสรร บาท

สถานที่ดำเนินการ

- ☐ เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ อยู่ในเขตป่าชุมชน ป่าอนุรักษ์ ป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. 2484
- ☐ อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการอื่น
- ☐ ที่สาธารณประโยชน์
- ☐ ที่ดินของวัด/ที่ธรณีสงฆ์
- ☐ ที่ดินของภาคเอกชน (รวมถึงที่ดินของประชาชน)
- ☐ อื่น ๆ(ให้ระบุ).....

ความพร้อมของสถานที่ดำเนินโครงการ

- ☐ มีความพร้อมดำเนินการ
 - ☐ มีเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ เลขที่.....
 - ☐ ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่ตามหนังสือ เลขที่.....
- ☐ อยู่ระหว่างเสนอขอใช้พื้นที่ ตามหนังสือ เลขที่.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล..... ขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้รายงาน
ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้รับรอง

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาเอกสารที่แสดงความพร้อมของสถานที่ดำเนินโครงการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ปฏิทิน
การจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
จังหวัดปัตตานี

วัน เดือน ปี	หน่วยงาน	กิจกรรมการจัดทำงบประมาณ	หมายเหตุ
พ.ย. ๖๘	จังหวัด	แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	
พ.ย. ๖๘ - ๓๐ พ.ย. ๖๘	อปท.	บันทึกคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามแนวทางที่กำหนดในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ผ่านระบบ SOLA) พร้อมแนบไฟล์ (Upload) เอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในรูปแบบไฟล์ PDF ในระบบ SOLA ให้ครบถ้วนประกอบด้วย แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ(ลงนามรับรองโดยผู้เสนอและผู้อนุมัติโครงการ) แบบแปลนและประมาณการราคา เอกสารรายละเอียดประกอบอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้แล้วเสร็จภายในวันอาทิตย์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	อปท. ทุกแห่ง
๑๔ พ. ย. ๖๘	อปท.	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งรายการงบประมาณที่ต้องก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้จังหวัด ภายในวันศุกร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ถือวันประทับตราเป็นสำคัญ
๑ ธ.ค. ๖๘	อำเภอ	รวบรวมแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมตรวจสอบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน จัดเรียงเอกสารจำแนกประเภทรายการของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ในพื้นที่ที่ประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณ ฯ จัดส่งจังหวัดปัตตานี จำนวน ๒ ชุด	ถือวันประทับตราเป็นสำคัญ
๘ - ๙ ธ.ค. ๖๘	จัดจังหวัด	คณะกรรมการพิจารณาถ้อยคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดปัตตานี	
๑๐ ธ.ค. ๖๘	จังหวัด	จัดส่งรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี พ.ศ ๒๕๗๐ พร้อมเอกสารประกอบคำขอขององค์การบริหารส่วนตำบลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ต้องถึง สด. ภายในวันที่ ๑๒ ธ.ค. ๖๘ โดย สด. ถือวันประทับตราเป็นสำคัญ
๑๙ ธ.ค. ๖๘	อปท.	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง บันทึกคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในระบบ BBL ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘	อปท. รับตรง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ประธานงาน

รายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ที่	รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	หน่วยงานที่รับผิดชอบและหมายเลขโทรศัพท์ผู้ประสานงาน
	ภาพรวมเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น : นายพาริ มะยูนุห์ โทร. ๐-๙๓๖๖๐๐๔๗๐
๑	รายการก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนนทางหลวงท้องถิ่น	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น : นายพาริ มะยูนุห์ โทร. ๐-๙๓๖๖๐๐๔๗๐
๒	รายการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น : นางนารีมาน สวามิภักดิ์ โทร. ๐-๘๖๙๙๑๑๖๒๗
๓	รายการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น : นางนารีมาน สวามิภักดิ์ โทร. ๐-๘๖๙๙๑๑๖๒๘
๔	รายการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น : นางนารีมาน สวามิภักดิ์ โทร. ๐-๘๖๙๙๑๑๖๒๙
๕	รายการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีขนส่งผู้โดยสาร	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น : นางนารีมาน สวามิภักดิ์ โทร. ๐-๘๖๙๙๑๑๖๓๐
๖	รายการก่อสร้างและซ่อมแซมหอกระจายข่าว (เสียงตามสาย/ไร้สาย)	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น : นายพาริ มะยูนุห์ โทร. ๐-๙๓๖๖๐๐๔๗๐
๗	รายการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น : นางสุพิศรา อินทรปรีดา โทร. ๐-๘๑๕๙๙๑๒๘๔
๘	รายการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น : นางนารีมาน สวามิภักดิ์ โทร. ๐-๘๖๙๙๑๑๖๒๘
๙	รายการดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น : นายสุริยา บัวนุ่น โทร. ๐-๘๑๘๒๙๖๒๘๙

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว๕๕๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การขอตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินแผนงานโครงการในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งว่า ขอส่งแผนงานโครงการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของราชการส่วนท้องถิ่น ที่ไม่เข้าลักษณะเป็นการมอบหมายให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการกำจัดมูลฝอยตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และกระบวนการที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๗ ของประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า การจัดทำแผนงานโครงการในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณแผ่นดิน ซึ่งต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด เป็นส่วนหนึ่งของการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม มาตรา ๓๔ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในการเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัดเป็นการเฉพาะ ด้วยเหตุนี้ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงมีหน้าที่ตั้งงบประมาณการจัดทำแผนงานโครงการในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของราชการส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการชี้แจงทำความเข้าใจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวนภสร ศุภนคร ๐๘๑-๑๗๔-๓๗๔๕

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง การจัดการมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการจัดการมูลฝอยให้ถูกต้อง ด้วยสุลักษณะ มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๔/๑ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ในประกาศนี้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา

ข้อ ๖ การจัดการมูลฝอยตามประกาศนี้ให้ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหลักการ พัฒนาอย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่น ๆ ได้

ข้อ ๗ ราชการส่วนท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชน ในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณและคัดแยกตามประเภทมูลฝอย เช่น มูลฝอยทั่วไป มูลฝอย อินทรีย์ มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ โดยทั้งมูลฝอย ลงภาชนะรองรับที่จัดให้อย่างถูกประเภท หรือจัดเก็บโดยใช้ถุงสีแยกประเภทมูลฝอย ทั้งนี้ เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่และมีความรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด รวมตลอดทั้งเปิดเผยข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๓๓ ในกรณีที่ราชการส่วนท้องถิ่นประสงค์จะขายคาร์บอนเครดิตที่เกิดจากโครงการตามประกาศนี้ ให้คำนึงถึงความเหมาะสมของราคาและระยะเวลาที่ผูกพันตามสัญญา โดยการกระทำดังกล่าวต้องไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันเกินสมควร

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๔ การจัดการมูลฝอยที่ได้ดำเนินการก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ และยังดำเนินการกระบวนการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการต่อไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของท้องถิ่น ประกาศ มติ หนังสือสั่งการ และคำสั่งที่ใช้อยู่ในขณะนั้นจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ในกรณีการดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จตามวรรคหนึ่ง หากราชการส่วนท้องถิ่นเห็นว่าการดำเนินการตามประกาศนี้เหมาะสมและเป็นประโยชน์มากกว่า ให้เสนอคณะกรรมการจังหวัดหรือคณะกรรมการกลาง แล้วแต่กรณี พิจารณาถึงความเหมาะสมและประโยชน์ของรัฐ และให้คำแนะนำราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตามประกาศนี้ได้ ทั้งนี้ ให้การดำเนินการที่ทำไปแล้วตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของท้องถิ่น ประกาศ มติ หนังสือสั่งการ และคำสั่ง ให้ถือเป็นการดำเนินการตามประกาศนี้และให้ดำเนินการต่อไปเฉพาะในส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามประกาศนี้

ข้อ ๓๕ ในกรณีที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของท้องถิ่น ประกาศ มติ หนังสือสั่งการ และคำสั่งที่ใช้อยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ มีการอ้างอิงถึงโครงการที่มอบให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการ ให้ถือว่าการอ้างอิงดังกล่าวในกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของท้องถิ่น ประกาศ มติ หนังสือสั่งการ และคำสั่ง หมายถึงโครงการร่วมลงทุนตามประกาศนี้

โครงการใดที่อยู่ระหว่างการดำเนินการตามหมวด ๓ ส่วนที่ ๒ แห่งประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหมวดนั้นต่อไปจนแล้วเสร็จ

ในกรณีที่ยังไม่ได้ลงนามในสัญญาตามวรรคหนึ่ง หากราชการส่วนท้องถิ่นเห็นว่าการดำเนินการตามประกาศนี้เหมาะสมและเป็นประโยชน์มากกว่า ให้เสนอคณะกรรมการจังหวัดหรือคณะกรรมการกลาง แล้วแต่กรณี พิจารณาถึงความเหมาะสมและประโยชน์ของรัฐและให้คำแนะนำราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตามประกาศนี้ได้ ทั้งนี้ การดำเนินการที่ทำไปแล้วตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของท้องถิ่น ประกาศ มติ หนังสือสั่งการ และคำสั่ง ให้ถือเป็นการดำเนินการตามประกาศนี้ และให้ดำเนินการต่อไปเฉพาะในส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามประกาศนี้ เว้นแต่ การทำสัญญาตามหมวด ๓ ส่วนที่ ๔ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

อนุทิน ชาญวีรกูล

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย