

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๑๓๗



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี  
ศาลากลางจังหวัดปัตตานี  
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์การดำเนินการจัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน  
นายกเทศมนตรีตำบลพ่อมิ่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะนังดาลำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน ที่ ศธ ๐๒๐๔/ว ๒๒๙

ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียนแจ้งว่า สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด สำหรับหน่วยงาน และสถานศึกษาต่าง ๆ ที่มีความประสงค์จะดำเนินการจัดการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานและสถานศึกษาจัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการจัดกิจกรรม

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี จึงขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปริยาภรณ์ จันทรทิพย์)

ผู้อำนวยการสูง รักษาราชการแทน  
ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban\_ptn@dla.go.th

|                                     |          |
|-------------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/>            | ส.บ.ท.   |
| <input type="checkbox"/>            | ก.บ.บ.ด. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | ก.บ.บ.ค. |
| <input type="checkbox"/>            | ก.บ.บ.ก. |
| <input type="checkbox"/>            | ก.บ.บ.อ. |
| <input type="checkbox"/>            | ก.บ.บ.ป. |



|               |              |
|---------------|--------------|
| เลข. ปีค.ต.บ. | 2570         |
| รับ           | ๑ เม.ย. ๒๕๖๙ |
| วันที่        | 14.29        |

ที่ ศธ ๐๒๐๔/๒๒๙

ถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด หน่วยงานสถานศึกษา

ด้วยสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน ได้มีประกาศหลักเกณฑ์การดำเนินการจัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาดสำหรับหน่วยงาน และสถานศึกษาต่าง ๆ ที่มีความประสงค์จะดำเนินการจัดการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานและสถานศึกษาจัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการจัดกิจกรรม

พร้อมหนังสือฉบับนี้ สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด รายละเอียดดังแนบ



สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน  
กลุ่มส่งเสริมและพัฒนายุวกาชาด  
โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๖๔๐๕



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดดำเนินโครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร เพื่อสนับสนุนหน่วยงาน สถานศึกษา จัดฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มปริมาณเครือข่าย ให้ความรู้ความสามารถและทักษะในการจัดกิจกรรมบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมบุคลากรในสถานศึกษามากยิ่งขึ้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการฝึกอบรม จึงกำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร ให้กับ หน่วยงาน และสถานศึกษาที่มีความประสงค์จะดำเนินการจัดการฝึกอบรม ได้รับทราบหลักเกณฑ์และถือปฏิบัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หน่วยงานหรือสถานศึกษาใดมีความประสงค์จะดำเนินการจัดการฝึกอบรม ขอให้จัดส่ง เอกสารประกอบการพิจารณาไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ดังนี้

๑.๑ หนังสือแจ้งความประสงค์ดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร

๑.๒ โครงการฝึกอบรมฯ ระบุวันและสถานที่ในการจัดการฝึกอบรม

๑.๓ เป้าหมายในการฝึกอบรมฯ ประกอบด้วยสถานศึกษาทุกสังกัด

๑.๔ รายชื่อคณะวิทยากร เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

๑.๔.๑ ผู้อำนวยการฝึกอบรม รองผู้อำนวยการฝึกอบรม

๑.๔.๒ คณะวิทยากร จำนวนรุ่นละ ไม่เกิน ๒๐ คน

ทั้งนี้ คณะวิทยากรให้แนบสำเนาวุฒิบัตรที่สำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร มาพร้อมด้วย

๑.๕ ตารางการฝึกอบรมพร้อมระบุชื่อวิทยากรบรรยาย

๑.๖ รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม พร้อมทั้งระบุหน่วยงานและสถานศึกษาของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดจัดส่งเอกสารตามข้อ ๑ ไปยังสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน

๓. สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน จะสนับสนุนเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๓.๑ วุฒิบัตรเท่ากับจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๓.๒ เลขที่รุ่น

๓.๓ สื่อประกอบการจัดการฝึกอบรม

๓.๔ แบบฟอร์มการประเมินผลการฝึกอบรม

๓.๕ หนังสืออนุญาตซื้อเครื่องหมายยวภาค

๓.๖ คำสั่งแต่งตั้งคณะวิทยากร

๓.๗ ข้อความพิมพ์วัดบัตร

๓.๘ ข้อสอบ กระดาษคำตอบ และเฉลย

หมายเหตุ นอกเหนือจากข้อ ๓.๑ - ๓.๘ ขอความกรุณาหน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

๔. จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ภายใน ๓๐ วัน สำคัญ  
ของการรายงานผล ประกอบด้วย

๔.๑ หลักการและเหตุผล

๔.๒ วัตถุประสงค์

๔.๓ เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

๔.๔ วิธีดำเนินการ

๔.๕ ระยะเวลา สถานที่ดำเนินการฝึกอบรม

๔.๖ ผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๗ ผลการประเมินรายวิชา

๔.๘ ผลการดำเนินการ (ภาพรวม)

๔.๙ ร้อยละความพึงพอใจ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๔.๑๐ ภาคผนวก ประกอบด้วย

๔.๑๐.๑ โครงการ

๔.๑๐.๒ สรุปผลการประเมินรายวิชา

๔.๑๐.๓ สรุปผลการประเมินโครงการ

๔.๑๐.๔ ภาพกิจกรรมประกอบการฝึกอบรม

๔.๑๐.๕ อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๕. จัดทำทำเนียบผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ทั้งนี้ ขอให้สำเนาข้อมูลข้อ ๔ - ๕ เป็นดิจิทัลไฟล์รูปแบบ PDF ส่งผ่านทางอีเมล  
rcy.weareallbrothers@gmail.com และจัดทำเป็นรูปเล่ม ส่งไปยังสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน  
เลขที่ ๓๑๙ อาคารเสมารักษ์ ชั้น ๒ กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐  
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๖๒๘ ๖๔๐๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสุรศักดิ์ อันตรavee)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการแทน  
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ