

ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๑๗๕๐



ศาลากลางจังหวัดปัตตานี

ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๐

กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี
และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๕๓๓

ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการ
เพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อให้ นายกหรือรองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าฝ่าย และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจในสาระสำคัญของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ได้มีการ
เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งกำหนดดำเนินการจำนวน ๔ รุ่น ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รุ่นละประมาณ ๓๐๐ คน ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว อำเภอเมืองเชียงใหม่
จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมืองขอนแก่น
จังหวัดขอนแก่น

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี
จังหวัดสุราษฎร์ธานี

จังหวัดปัตตานีจึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วม
โครงการฯ โดยสแกน QR Code ตอบรับเข้าร่วมสัมมนาพร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ และ
เดินทางไปเข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ตามกำหนดการ โดยให้รายงานตัววันแรกของการ
ดำเนินโครงการฯ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(ตระกูล ไทธรรม)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

โทร. ๐ ๗๓๓๔ ๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๓ - ๑๑๔

โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑

- ☐ ผ.ว.ท.
☒ กง.บถ.
☐ กง.สส.
☐ กง.วส.
☐ กง.กก.
☐ กง.บป.

Perit 07/11



สถ. ปัตตานี
 วันที่ 6/5/9
 วันที่ 13 ก.พ. 2566
 เวลา 11.08 น.

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๙๓๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
 เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการดำเนินโครงการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. กำหนดการโครงการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. รายละเอียดวิธีการลงทะเบียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบแจ้งการชำระเงินฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ส่งผลต่อสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในวิชาชีพ นำไปสู่การพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการ เพื่อจัดบริการสาธารณะที่สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น กล่าวคือ ๑) มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การสรรหา แผนอัตรากำลัง และแผนการพัฒนาศักยภาพ เช่น การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและการปรับประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การกำหนดโครงสร้างและอัตรากำลัง สำหรับการถ่ายโอนภารกิจ รพ.สต. และ สนอ. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การคัดเลือกกรณีพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน การคัดเลือกและสอบคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อดำรงตำแหน่งสายงานสายงานผู้บริหาร การคัดเลือกเพื่อนเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น สายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การโอน การรับโอน การย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ การจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพ ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นต้น ๒) มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เช่น เงินรางวัลประจำปี (โบนัส) เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ค่าเช่าบ้าน ค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาของบุตร ระบบ LHR เป็นต้น และ ๓) มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัย และแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งนายกหรือรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าฝ่าย และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีความรู้ความเข้าใจในสาระสำคัญของมาตรฐานทั่วไปที่มีการเปลี่ยนแปลงไปดังกล่าว จึงกำหนดดำเนินการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ รุ่น ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รุ่นละประมาณ ๓๐๐ คน

/กรมส่งเสริม...

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้นายกหรือรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าฝ่าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น/พนักงานจ้าง ที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย เข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยให้แสด QR Code ตอบรับเข้าร่วม สัมมนา พร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ และให้เดินทางไปเข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ตามกำหนดการฯ โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมโครงการรายงานตัววันแรกของการดำเนินการโครงการฯ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ โดยการโอนเงิน ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินเข้าร่วมโครงการฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก/ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการเข้าร่วมโครงการฯ/ค่าตอบแทน วิทยากร/ค่าเอกสารประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ/ค่าใบประกาศ ฯลฯ ไม่รวมเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ พร้อมนี้ ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว จากนั้น ให้โอนเงินค่าลงทะเบียนตามแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สถ. (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ) และสามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีผู้ลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนด และต้องก่อนวันดำเนินการโครงการฯ ในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากเกินกำหนดจะไม่สามารถลงทะเบียน เข้าร่วมโครงการฯ ได้

๓. ให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ นำใบเสร็จรับเงินหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานุญาตบุคคลากรอื่นเข้าร่วมโครงการฯ แทนในรุ่นนั้นได้ โดยเสนอหนังสือต่อผู้บริหารองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระ ค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ แต่อย่างใด

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ ตามกำหนดการไม่ว่ากรณีใด ๆ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายต่อรุ่นได้คิดเฉลี่ยผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๐๐ คน หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑,๓๑๔๓ หรือติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาวสรัญกร จันทร์กล้า
โทร. ๐๘๑ ๙๒๐ ๙๑๑๒

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยกาารเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
 รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ โรงแรมขอนแก่นโฮเทล อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
 รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
 รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

วัน เดือน ปี	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่ ๑	๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	พิธีเปิด	๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	นโยบาย การบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น รอง อสส. หรือ ผู้แทน	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น" (ต่อ)		
		ลงทะเบียน	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.				
วันที่ ๒	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน และการสอบคัดเลือก/การคัดเลือกสายงานผู้บริหาร"			พฤษภาคมและกรกฎาคม			
วันที่ ๓	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัย และแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารงานบุคคลข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น"			พฤษภาคมและกรกฎาคม			

หมายเหตุ (๑.) กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม (๒.) อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. , ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น. (๓) การแต่งกายสุภาพ

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดโครงการสัมมนาฯ โดยกรอกในช่องว่าง

๙	๙	๑	๑	๐	๑
---	---	---	---	---	---

เลข ๐ นำหน้า เช่น รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑ รุ่นที่ ๒ ให้กรอก ๐๒ เป็นต้น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการสัมมนา	“	ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ
ชื่อหน่วยงาน	“	ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. /เทศบาล/อบต.) ที่ผู้จะเข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ สังกัดอยู่
อำเภอ	“	ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
จังหวัด	“	ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
รหัสหน่วยงาน	“	รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๘ หลัก โดยสามารถเปิดดูได้จาก http://www.dla.go.th/ ๑. ข้อมูลสารสนเทศ ๒. รหัส อบท. ตามมาตรฐานเขตการปกครองของไทย / อ้างอิงสำหรับลงทะเบียนอบรมของกรม โดยนำรหัส อบท. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งชำระเงิน ร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น

อบจ.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

๐	๒	๘	๑	๐	๑	๐	๑
---	---	---	---	---	---	---	---

ทม.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

๐	๔	๘	๑	๐	๑	๐	๒
---	---	---	---	---	---	---	---

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน
๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๔,๕๑๐.- บาท
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒
๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อประสานผู้ดำเนินโครงการฯ ทางโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑ ๐๘๙- ๙๖๙-๒๕๒๙ , ๐๖๑-๓๕๖๕๘๗๔ , ๐๘๑-๙๒๐๙๑๑๒

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รหัสรุ่น ๙๙ ๑๑ --)

(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๑ ให้ใช้ ๙๙ ๑๑ ๐๑)
(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๒ ให้ใช้ ๙๙ ๑๑ ๐๒)
(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๓ ให้ใช้ ๙๙ ๑๑ ๐๓)
(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๔ ให้ใช้ ๙๙ ๑๑ ๐๔)



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการสัมมนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

๙	๙	๑	๑		
-รหัสกรม-		-รหัสหลักสูตร-		-รหัสรุ่น-	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

หมายเหตุ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

-- ✂ --

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.

ส่วนของธนาคาร

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

๙	๙	๑	๑		
-รหัสกรม-		-รหัสหลักสูตร-		-รหัสรุ่น-	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

-รหัส อบจ./ เทศบาล / อบต.-							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา (ตัวเลข) : _____ -๔,๕๐๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา (ตัวอักษร) : _____ -สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน -

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

หมายเหตุ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยเท่านั้น

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

กำหนดการเปิด ปิด ระบบชำระเงินค่าลงทะเบียน
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รุ่นที่	รหัส โครงการ	ระหว่างวันที่	สถานที่	กำหนด วันเปิดระบบ การลงทะเบียน	กำหนดวันปิดระบบ การลงทะเบียน
๑	๙๙๑๑๐๑	๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่	ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	เนื่องจาก อสอ. ลงนามอนุมัติโครงการเมื่อ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงขอปิดระบบในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมี ระยะเวลาในการลงทะเบียน
๒	๙๙๑๑๐๒	๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล จังหวัดขอนแก่น	ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
๓	๙๙๑๑๐๓	๒๘ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
๔	๙๙๑๑๐๔	๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖	โรงแรมบรรจงบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

แบบตอบรับ

เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

