



๐๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ , นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน ,

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปงบประมาณโครงการ จำนวน ๑ ชุด
๒. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคา จำนวน ๑ ชุด
๓. ตัวอย่างเอกสารรายละเอียดโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีข้อมูล
ประกอบการจัดทำคำของบประมาณถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา/
สนามกีฬา) ให้จัดทำรายละเอียดโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ แห่งละไม่เกิน ๒ โครงการ โดย
มีแนวทาง ดังนี้

๑.๑ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) ควรอยู่ในพื้นที่ที่มีสถานะ
ความรุนแรงของยาเสพติด จากข้อมูลของศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัด (ศอ.ปส.จ.)
หรือศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอ (ศป.ปส.อ.)

๑.๒ โครงการจะต้องดำเนินการในแหล่งชุมชนหนาแน่น หรือบริเวณสถานที่ราชการ
โรงเรียน วัด หรือใกล้แหล่งชุมชนอื่นๆ ที่ประชาชนส่วนมากจะใช้ประโยชน์ได้ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและความ
สะดวกในการบำรุงรักษา

๑.๓ พื้นที่ดำเนินโครงการจะต้องไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกับแผนการก่อสร้างสนามกีฬา
ระดับอำเภอและสนามกีฬาระดับตำบลของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องไม่เคยได้รับการ
จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น ๓ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒)

๑.๕ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการก่อสร้างใหม่ (ไม่พิจารณาสนับสนุน
โครงการในลักษณะปรับปรุง/ซ่อมแซม) และมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยระบุ
ในแผนพัฒนาท้องถิ่นและมีเอกสารประกอบไปด้วยแบบรูปรายการ ประมาณการราคา ผังบริเวณสถานที่
ก่อสร้างพร้อมระบุพิกัด และหนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่
ดำเนินการ (หากเจ้าของสถานที่มีใช้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๑.๗ กรณีก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา โดยใช้วัสดุที่มีส่วนผสมจากยางธรรมชาติ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ซึ่งกระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด ดังนี้

(๑) เม็ดยางดำ สำหรับใช้ในโครงการจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตาม มอก. ๒๖๘๒-๒๕๕๘

(๒) ลานอเนกประสงค์ และสนามกีฬา สำหรับใช้ในโครงการจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดสำหรับพื้นสังเคราะห์ มอก. ๒๖๘๓-๒๕๕๘ ประเภท C

๒. เอกสารโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้รวบรวมจัดส่งจังหวัดโครงการละ ๑ ชุด โดยเอกสารโครงการแต่ละชุดให้จัดเรียงลำดับ ดังนี้

๒.๑ สรุบบทหน้าภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.๒ บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๒.๓ รายละเอียดเอกสารโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๒.๔ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณราคาวัสดุปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ ต้องเป็นราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานที่ประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

๒.๕ แบบรูปรายการของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบครบถ้วนตรวจสอบได้

๒.๖ ผังบริเวณสถานที่ดำเนินการ พร้อมระบุพิกัด

๒.๗ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ

๒.๘ สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๒.๙ หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่เพื่อดำเนินโครงการ (หากเจ้าของสถานที่มิใช่ อบท.)

๒.๑๐ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบรายละเอียดโครงการและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมรับรองสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทุกฉบับก่อนเสนอโครงการผ่านอำเภอ และให้อาเภอรวบรวมโครงการจัดส่งจังหวัดพร้อมสรุบบทหน้าคำขอโครงการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ภายในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ (ก่อนเวลา ๑๑.๐๐ น.) หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายไกรสร วิธิษฐาน์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐ ๗๓๓๔ ๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๒

โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑

ตัวอย่าง

สรุปงบหน้าโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสถียร (กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	อปท.	หมู่ที่ /ชุมชนที่	ชื่อ หมู่บ้าน/ชุมชน	ชื่อโครงการ	รายละเอียด	งบประมาณ	รายการเอกสาร										
										บันทึก ข้างตรวจ	คำขอ	ประมาณการ		รูปแบบ แปลน	ผัง บริเวณ	จุดพิกัด		ภาพถ่าย	แผนพัฒนา ท้องถิ่น	หนังสือ ยินยอม
												ปร.4	ปร.5			N	E			
								รวมทั้งสิ้น	7,000,000											
1	จันทบุรี	สุขใจ	ใจรัก	ทต.มันใจ	8	บ้านจตุรี	ก่อสร้างสนามฟุตบอล หมู่ที่ 8 ตำบลใจรัก บ้านจตุรี	ก่อสร้างสนามฟุตบอล ขนาดกว้าง 22 เมตร ยาว 42 เมตร ที่พื้นสนามมีส่วนผสมของยางธรรมชาติเป็นส่วนประกอบ	3,000,000	มี	มี	มี	มี	มี	มี	14.1256956	100.987478	มี	มี	มี
2	จันทบุรี	พองเพียง	พองดี	อบต.มีดุม	9	บ้านชาติเจริญ	ก่อสร้างลานกีฬา อบต.ประสงค์ หมู่ที่ 9 ตำบลพองดี บ้านชาติเจริญ	ก่อสร้างลานกีฬาอบต.ประสงค์ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,750 ตารางเมตร	2,500,000	มี	มี	มี	มี	มี	มี	14.1256951	100.987471	มี	มี	มี
3	จันทบุรี	มิ่งคง	มิ่งคง	อบต.ยั้งยืน	7	บ้านวัดกรรม	ก่อสร้างสนามเซปักตะกร้อ หมู่ที่ 1 ตำบลมิ่งคง บ้านวัดกรรม	ก่อสร้างสนามเซปักตะกร้อ ขนาดกว้าง 6.10 เมตร ยาว 13.40 เมตร	1,500,000	มี	มี	มี	มี	มี	มี	14.1256957	100.987472	มี	มี	มี

หมายเหตุ : ชื่อโครงการ ระบุ ก่อสร้างลาน/สนามอะไร พร้อมระบุ "หมู่ที่/ชุมชนที่" , "ตำบล" และ "หมู่บ้าน/ชุมชน" ตามลำดับ

รายละเอียด : ระบุสนามกีฬาอะไร แต่ไม่ต้องระบุพื้นผิวสนาม เช่น ก่อสร้างสนามฟุตบอลหญ้าเทียม ให้ระบุว่า ก่อสร้างสนามฟุตบอล

- "ขนาดกว้าง ... เมตร ยาว ... เมตร" กรณีพื้นที่สามารถวัดได้ชัดเจนว่า กว้าง × ยาว เท่าไหร่ หรือ ระบุว่า พื้นที่ไม่น้อยกว่า ... ตารางเมตร" กรณีขนาดพื้นที่ไม่สามารถวัดได้ชัดเจนว่า กว้าง × ยาว เท่าไหร่
- "ตามแบบมาตรฐาน...(ระบุ)..." กรณีประสงค์จะใช้แบบมาตรฐานของหน่วยงานอื่น ๆ ซึ่งมีอาจจะระบุได้ชัดเจนถึง "ขนาดกว้าง ... เมตร ยาว ... เมตร" และ "พื้นที่ไม่น้อยกว่า ... ตารางเมตร"
- หากพื้นผิวสนามมีส่วนประกอบของยางพาราให้ระบุ "ที่พื้นสนามมีส่วนผสมของยางธรรมชาติเป็นส่วนประกอบ" ต่อจากขนาดพื้นที่ดำเนินการโครงการ

รายการเอกสาร ระบุ "มี" เมื่อเอกสาร/หลักฐาน ที่กำหนด สามารถรวบรวมหรือจัดทำได้ และระบุ "ไม่มี" เมื่อเอกสาร/หลักฐาน ที่กำหนด ไม่สามารถรวบรวม/ไม่ได้จัดทำ/ไม่ชัดเจน

- บันทึกข้างตรวจ คือ แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิค และประมาณการราคาโครงการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2) ซึ่งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมที่ได้รับการแต่งตั้งจากจังหวัด ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
- คำขอ คือ แบบคำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3)
- ประมาณการ คือ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.O.)
- รูปแบบแปลน คือ แบบรูปร่างการ หรือแบบมาตรฐาน
- ผังบริเวณ คือ แผนที่หรือผัง ที่ระบุพิกัดชัดเจนถึงตำแหน่งที่ตั้งของสถานที่ก่อสร้างโครงการ
- จุดพิกัด คือ ข้อมูลระบุพิกัด ในระบบ N และ E
- ภาพถ่าย คือ รูปถ่ายพื้นที่ที่จะดำเนินการ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น คือ แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
- หนังสือยินยอม คือ หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติ/อนุญาตให้ใช้สถานที่ เพื่อดำเนินการโครงการ (หากเจ้าของสถานที่มีชื่อ อปท.)

ลงชื่อ
(.....)
ท้องถิ่นจังหวัด
วัน/เดือน/ปี

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิค และประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ

ปริมาณงาน

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน : บาท

หน่วยดำเนินการ : เทศบาล/อบต.

อำเภอ จังหวัด

ผลการตรวจสอบ

☐ ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

☐ ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ : ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)
ที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ)

(แบบคำขอ ๑ ฉบับ ต่อ ๑ โครงการ)

แบบคำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อโครงการ :
- ๑.๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบ : (เทศบาล /อบต.)
- ๑.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ :
- (๑) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ
- (๒) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ
- ๑.๔ งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น: บาท
(ระบุรายละเอียดและประมาณการแนบท้าย)
- ๑.๕ สถานที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา : บริเวณสถานที่.....
หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด.....
(ระบุแผนที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)
- ๑.๖ รายละเอียดการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา Latitude..... Longitude.....

๒. ข้อมูลโครงการ

- ๒.๑ หลักการและเหตุผล :
-
-
-
- ๒.๒ วัตถุประสงค์ :
-
-
-
- ๒.๓ กลุ่มเป้าหมาย :
-
-
-
- ๒.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ : วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี
- ๒.๕ วิธีการดำเนินการ โปรดทำเครื่องหมาย ☒
- (๑) ☐ ดำเนินการเอง
- (๒) ☐ ดำเนินการโดยวิธีการจ้างเหมา
- (๓) ☐ ดำเนินการโดยวิธีการจ้างงานในพื้นที่
- (๔) ☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

๒.๖ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ:

.....
.....
.....

๓. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา โปรดทำเครื่องหมาย ☒

- ๓.๑ ☐ นโยบายรัฐบาล ข้อ เรื่อง.....
๓.๒ ☐ แผนพัฒนาจังหวัด ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
๓.๓ ☐ แผนพัฒนาท้องถิ่น ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
๓.๔ ☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี) เรื่อง

๔. ความจำเป็นในการดำเนินโครงการ

.....
.....
.....

๕. ความพร้อมในการดำเนินโครงการ โปรดทำเครื่องหมาย ☒

๕.๑ ความพร้อมของบุคลากร/ทีมงาน

☐ มีบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ เกี่ยวกับการก่อสร้าง
ลานกีฬา/สนามกีฬา

☐ มีบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับช่าง

☐ ไม่มีความพร้อมด้านบุคลากร

☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

๕.๒ ความพร้อมของสถานที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา

☐ สถานที่ก่อสร้างมีความพร้อมได้รับอนุญาตแล้ว

☐ สถานที่ก่อสร้างมีความพร้อมไม่ต้องขออนุญาต

☐ สถานที่ก่อสร้างยังไม่ได้รับอนุญาต

☐ ยังไม่ได้กำหนดพื้นที่ในการก่อสร้าง

☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง (ผู้บริหาร อปท.)