



ที่ ปน ๐๐๒๓.๕/ว ๒๔๗๑

ถึง สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี และสำนักงานเทศบาลเมืองทุกแห่ง

ด้วยจังหวัดปัตตานี ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า กระทรวงการคลัง ได้ออกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยลงประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และจะมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

จังหวัดปัตตานีพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงขอแจ้งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๔๘ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_ptn@dla.go.th

นส/คณ



ตจ. ชิดคามี
รับที่ ๖๖๘๐
วันที่ ๒๗ ก.ค. ๒๕๖๙
เวลา ๑๑.๕๕
๑๖๐๙/๗๑ สอ. ๘๗ กค ๖๙

- ☐ ผ.บ.ท.
- ☐ กง.บด.
- ☐ กง.สส.
- ☐ กง.กม.
- ☒ กง.กก.
- ☐ กง.บป.

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๕๕๕

ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกระทรวงการคลังได้ออกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยลงประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และจะมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงขอแจ้งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้



กองบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานพัฒนาระบบการเงินการคลังและงบประมาณท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๘
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๔๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นายศุภสิทธิ์ ศรีเนลิยว
นางสาวอารีย์ กุลอึ้ง โทร. ๐๙๒ ๑๒๒ ๘๑๐๑

ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ เพื่อเป็นการควบคุมมาตรฐานงานก่อสร้างให้เป็นไปตามหลักวิชาช่างในงานก่อสร้าง เพื่อกำกับและติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญา เพื่อคัดกรองผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่เข้ารับงานกับภาครัฐ ให้ได้ผู้ประกอบการที่มีคุณภาพและศักยภาพ รวมทั้งเพื่อเป็นมาตรการลงโทษผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ที่ละเลยการปฏิบัติตามสัญญาหรือตามหลักวิชาช่างในงานก่อสร้าง หรือประมาทเลินเล่อ จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตหรือทรัพย์สินของประชาชนและหน่วยงานของรัฐ โดยที่ให้หน่วยงานของรัฐ มีเกณฑ์การปฏิบัติที่เหมาะสม ชัดเจน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน อันเป็นประโยชน์ในการพัฒนา และปรับปรุงประสิทธิภาพเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๑๐๖ วรรคสี่ และมาตรา ๑๐๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในหมวด ๗ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการข้อ ๑๙๐ และข้อ ๑๙๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“หมวด ๗

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ส่วนที่ ๑

นิยาม

ข้อ ๑๙๐ ในหมวดนี้

“ผู้ประกอบการ” หมายความว่า ผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ และหมายความรวมถึงผู้รับจ้างช่วงที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐด้วย

“แผนการทำงาน” หมายความว่า แผนการทำงานที่ผู้รับจ้างเสนอให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญา โดยแสดงถึงขั้นตอนของการทำงานและกำหนดระยะเวลาที่ต้องใช้ในการทำงานหลักต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จ ถูกต้องชัดเจนตามหลักวิชาการ ปริมาณงานในแต่ละงวดงานต้องสอดคล้องกับจำนวนเงินในแต่ละงวดงาน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมของทั้งผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้าง

“อันตรายสาหัส” หมายความว่า

- (๑) ตาบอด หูหนวก ลิ่นขาด หรือเสียอวัยวะประสาท
- (๒) เสียอวัยวะสืบพันธุ์ หรือความสามารถสืบพันธุ์
- (๓) เสียแขน ขา มือ เท้า นิ้วหรืออวัยวะอื่นใด
- (๔) หน้ำเสียโฉมอย่างติดตัว
- (๕) แขนงอก
- (๖) จิตพิการอย่างติดตัว
- (๗) ทุพพลภาพ หรือป่วยเจ็บเรื้อรังซึ่งอาจถึงตลอดชีวิต
- (๘) ทุพพลภาพ หรือป่วยเจ็บด้วยอาการทุกขเวทนาเกินกว่ายี่สิบวัน หรือจนประกอบกรณียกิจตามปกติไม่ได้เกินกว่ายี่สิบวัน

“ทรัพย์สินเสียหาย” หมายความว่า ความเสียหายรุนแรงซึ่งเป็นผลโดยตรงจากการกระทำ ความผิดนั้น มีผลให้ทรัพย์สินของประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐหรือสาธารณะเกิดความเสียหาย และส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการไม่สามารถปฏิบัติงานได้อันเป็นเหตุให้หน่วยงานของรัฐต้องสั่งหยุด การปฏิบัติงานไว้ชั่วคราว

“การระงับ” หมายความว่า การระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

“บัญชีเอกสารแนบท้าย” หมายความว่า บัญชีเอกสารแนบท้าย กำหนดคะแนนความเสียหาย ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการและคะแนนความเสียหาย และบัญชี เอกสารแนบท้าย กำหนดคะแนนความเสียหายสะสมและระยะเวลาการระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ส่วนที่ ๒

เงื่อนไขและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ข้อ ๑๙๐/๑ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่จะเข้ามาเป็นคู่สัญญากับ หน่วยงานของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามที่กำหนดในหมวดนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามวรรคหนึ่ง ให้พิจารณาถึงความสามารถ ในการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามสัญญาของคู่สัญญาที่ทำไว้กับหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ โดยให้ตรวจสอบ จากผลการปฏิบัติงานของคู่สัญญาที่ผ่านมา ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐจะต้องกำหนดไว้ในประกาศ

และเอกสารเชิญชวนเพื่อให้ผู้ประกอบการที่จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐทราบเงื่อนไขการประเมินผล การปฏิบัติงานดังกล่าวด้วย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ตามวิธีการที่อธิบดีกรมบัญชีกลางกำหนด

ในกรณีที่เห็นสมควร รัฐมนตรีอาจออกระเบียบเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาไว้เป็นการเฉพาะก็ได้

ข้อ ๑๙๐/๒ การประเมินตามข้อ ๑๙๐/๑ ให้ใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินโครงการก่อสร้าง ดังต่อไปนี้

(๑) งานก่อสร้างที่มีมูลค่าสัญญาตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไปของหน่วยงานของรัฐ ได้แก่

(ก) กรมชลประทาน

(ข) กรมเจ้าท่า

(ค) กรมทางหลวง

(ง) กรมทางหลวงชนบท

(จ) กรมทรัพยากรน้ำ

(ฉ) กรมโยธาธิการและผังเมือง

(ข) หน่วยงานของรัฐอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด

(๒) งานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง สำหรับงานก่อสร้างประเภทอาคารสูง อาคาร ขนาดใหญ่พิเศษ หรืออาคารชุมนุมคน ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

(๓) งานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ที่มีมูลค่าสัญญาตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป เงื่อนไขการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ข้อ ๑๙๐/๓ ให้หน่วยงานของรัฐประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ โดยพิจารณา ถึงความสามารถในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ประกอบการปฏิบัติงานล่วงเลยระยะเวลาครบกำหนดตามสัญญาหรือข้อตกลง เป็นหนังสือและมีค่าปรับเกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง

(๒) ผู้ประกอบการถูกบอกเลิกสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามมาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๒)

(๓) ผู้ประกอบการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานของหลักวิชาช่างในงานก่อสร้าง หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง อันมีผลกระทบ ดังนี้

(ก) เหตุที่เกิดขึ้นมีผลกระทบทำให้มีบุคคลถึงแก่ความตาย

(ข) เหตุที่เกิดขึ้นมีผลกระทบทำให้มีบุคคลได้รับอันตรายสาหัส

(ค) เหตุที่เกิดขึ้นมีผลกระทบทำให้ทรัพย์สินเสียหายและหน่วยงานของรัฐได้สั่งหยุดการปฏิบัติงานไว้ชั่วคราว และส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนด ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน และส่งผลกระทบต่อการจราจรหรือเกิดความเสียหายแก่ประโยชน์สาธารณะ

(ง) เหตุที่เกิดขึ้นมีผลกระทบทำให้ทรัพย์สินเสียหายและหน่วยงานของรัฐได้สั่งหยุดการปฏิบัติงานไว้ชั่วคราว และส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนด ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

(จ) ผู้ประกอบการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานของหลักวิชาช่างในงานก่อสร้างหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยตามสัญญา

๑) ผู้ประกอบการไม่ดำเนินการแก้ไขและปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาภายในระยะเวลาหน่วยงานของรัฐกำหนดตามหนังสือแจ้งให้แก้ไข

๒) ผู้ประกอบการไม่ดำเนินการแก้ไขและปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่พ้นระยะเวลาตาม ๑)

เมื่อพ้นระยะเวลาตาม ๒) ผู้ประกอบการไม่ดำเนินการแก้ไขและปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญา ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งคะแนนความเสียหายทุก ๓๐ วัน

(๔) ผู้ประกอบการไม่เข้ามาดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือเข้าแก้ไขแต่ดำเนินการล่าช้าหรือไม่แล้วเสร็จ โดยความชำรุดบกพร่องกระทบต่อโครงสร้างหลักอันเกิดจากผู้ประกอบการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาช่างในงานก่อสร้าง ดังนี้

(ก) ผู้ประกอบการไม่เข้าดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา

(ข) ผู้ประกอบการไม่เข้าดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องให้ถูกต้องตามสัญญาภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่พ้นระยะเวลาตาม (ก)

เมื่อพ้นระยะเวลาตาม (ข) ผู้ประกอบการไม่เข้าดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องให้ถูกต้องตามสัญญา ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งคะแนนความเสียหายทุก ๓๐ วัน

(ค) ผู้ประกอบการเข้าดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องแล้ว แต่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

(ง) ผู้ประกอบการไม่เข้ามาดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่อง หรือเข้าแก้ไขแต่ดำเนินการล่าช้าหรือไม่แล้วเสร็จ อันเป็นเหตุให้หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องนั่นเอง หรือจ้างผู้ประกอบการอื่นเพื่อดำเนินการแก้ไขงานนั้น

(๕) ผู้ประกอบการไม่เข้ามาดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือเข้าแก้ไขแต่ดำเนินการล่าช้าหรือไม่แล้วเสร็จ โดยความชำรุดบกพร่องไม่กระทบต่อโครงสร้างหลัก

อันเกิดจากผู้ประกอบการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาช่างในงานก่อสร้าง ดังนี้

(ก) ผู้ประกอบการเข้าดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องแล้ว แต่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

(ข) ผู้ประกอบการไม่เข้ามาดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่อง หรือเข้าแก้ไข แต่ดำเนินการล่าช้าหรือไม่แล้วเสร็จ อันเป็นเหตุให้หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องนั้นเอง หรือจ้างผู้ประกอบการอื่นเพื่อดำเนินการแก้ไขงานนั้นให้

(๖) กรณีอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด

วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ข้อ ๑๙๐/๔ ให้หน่วยงานของรัฐประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ โดยประเมินเป็น ๒ ช่วง คือ ระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญาและระหว่างการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การกำหนดคะแนนความเสียหาย คะแนนความเสียหายสะสม ระยะเวลาการระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามบัญชีเอกสารแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๙๐/๕ การประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละเงื่อนไขให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีตามข้อ ๑๙๐/๓ (๒) (๔) และ (๕) ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่เป็นผู้ประเมิน พร้อมทั้งจัดทำแบบแจ้งการประเมินผลการปฏิบัติงานและคะแนนความเสียหายตามข้อ ๑๙๐/๔ วรรคสอง เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ แล้วให้หน่วยงานของรัฐแจ้งผู้ประกอบการรายนั้นทราบผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ภายในวันทำการถัดไปนับแต่วันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบ

(๒) กรณีตามข้อ ๑๙๐/๓ (๑) และ (๓) (จ) ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นผู้ประเมิน โดยพิจารณาจากรายงานของผู้ควบคุมงาน และให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำแบบแจ้งการประเมินผลการปฏิบัติงานและคะแนนความเสียหายตามข้อ ๑๙๐/๔ วรรคสอง เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ แล้วให้หน่วยงานของรัฐแจ้งผู้ประกอบการรายนั้นทราบผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ภายในวันทำการถัดไปนับแต่วันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบ

(๓) กรณีตามข้อ ๑๙๐/๓ (๓) (ก) - (ง) ก่อนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ให้หน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงขึ้นมาคณะหนึ่งประกอบด้วย ประธานกรรมการ ๑ คน และกรรมการอย่างน้อย ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ต้องมีผู้ชำนาญการหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งจะมาจากหน่วยงานของรัฐอื่นหรือภาคเอกชนก็ได้ร่วมเป็นกรรมการด้วย อย่างน้อย ๑ คน

ให้คณะกรรมการรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐโดยเร็วที่สุด

การประชุมของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ให้ประธานกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีเสียงหนึ่งในการลงมติ โดยประธานกรรมการต้องอยู่ด้วยทุกครั้งในการประชุม หากประธานกรรมการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่เป็นประธานกรรมการแทน

มติของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ในกรณีที่กรรมการคนใดไม่เห็นด้วยกับมติของคณะกรรมการ ให้ทำบันทึกความเห็นแย้งไว้ และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณา หากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้ว ไม่เห็นด้วยกับมติของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง จะส่งให้ไปดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมหรือทบทวนมติดังกล่าวก็ได้

การมีส่วนได้เสียในเรื่องซึ่งที่ประชุมพิจารณา ให้นำความข้อ ๒๗ วรรคสี่และวรรคห้า มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การสอบข้อเท็จจริงตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงพิจารณาเหตุที่เกิดขึ้น หากผลปรากฏว่าเป็นความผิดของผู้ประกอบการ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุนำผลการสอบข้อเท็จจริงไปประเมินผลคะแนนความเสียหายทุกเหตุ โดยให้ระบุคะแนนความเสียหายสำหรับเหตุที่มีความเสียหายสูงสุด สำหรับการแจ้งผลการพิจารณาให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำแบบแจ้งการประเมินผลการปฏิบัติงานและคะแนนความเสียหายแจ้งให้ผู้ประกอบการรายนั้นทราบทุกเหตุ เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อความเห็นชอบ แล้วให้หน่วยงานของรัฐแจ้งผู้ประกอบการรายนั้นทราบผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ภายในวันทำการถัดไปนับแต่วันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบ

(๔) กรณีอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๓

การอุทธรณ์โต้แย้งผลการประเมิน

ข้อ ๑๙๐/๖ ผู้ประกอบการที่ได้รับแจ้งผลการประเมินมีสิทธิอุทธรณ์โต้แย้งคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ในกรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐประเมินผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในระเบียบนี้ ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมินผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ วันเวลาที่ได้รับแจ้งผลการประเมินให้ถือตามวันเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

การอุทธรณ์โต้แย้งต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อ และระบุเหตุผลข้อเท็จจริงอันเห็นเหตุแห่งการอุทธรณ์โต้แย้งให้ชัดเจน พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อหน่วยงานของรัฐคู่สัญญา และให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาข้ออุทธรณ์โต้แย้งผลการประเมินตามข้อ ๑๙๐/๕ ให้แล้วเสร็จภายใน

๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับข้ออุทธรณ์โต้แย้ง ทั้งนี้ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐจะให้ผู้ที่มิหน้าที่ประเมินตามข้อ ๑๙๐/๕ หรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งรับผิดชอบในการพิจารณาข้ออุทธรณ์โต้แย้งก็ได้

ในกรณีที่แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งเพื่อรับผิดชอบการพิจารณาข้ออุทธรณ์โต้แย้ง องค์ประกอบของคณะกรรมการ องค์ประชุมของคณะกรรมการ มติของคณะกรรมการ และการมีส่วนร่วมได้เสียในเรื่องซึ่งที่ประชุมพิจารณา ให้นำความข้อ ๑๙๐/๕ (๓) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในกรณีหน่วยงานของรัฐเห็นด้วยกับข้ออุทธรณ์โต้แย้งทั้งหมดหรือบางส่วน หากไม่มีผลคะแนนความเสียหาย ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่นำผลการพิจารณาข้ออุทธรณ์โต้แย้งตามวรรคสอง พร้อมทั้งจัดทำแบบแจ้งผลคะแนนความเสียหายเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้แจ้งผลให้ผู้ประกอบการทราบผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันทำการถัดไปนับแต่วันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบ

ในกรณีหน่วยงานของรัฐไม่เห็นด้วยกับข้ออุทธรณ์โต้แย้ง หรือเห็นด้วยกับข้ออุทธรณ์โต้แย้งทั้งหมดหรือบางส่วน และมีผลคะแนนความเสียหาย ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่นำผลการพิจารณาข้ออุทธรณ์โต้แย้งตามวรรคสองเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และให้รายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นชอบ ให้ผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นพิจารณาข้ออุทธรณ์โต้แย้งภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงาน ถ้ามีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จได้ทันภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้มีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการทราบก่อนครบกำหนดเวลาดังกล่าว ในการนี้ ให้ขยายระยะเวลาพิจารณาข้ออุทธรณ์โต้แย้งออกไปได้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว เมื่อผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นพิจารณาแล้วเสร็จ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่นำผลการพิจารณาข้ออุทธรณ์โต้แย้ง พร้อมทั้งจัดทำประกาศและแบบแจ้งผลคะแนนความเสียหายให้ผู้ประกอบการทราบผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ภายในวันทำการถัดไปนับแต่วันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบ

เมื่อล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์โต้แย้งตามวรรคหนึ่งและผู้ประกอบการไม่อุทธรณ์โต้แย้ง ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำประกาศและแบบแจ้งผลคะแนนความเสียหายเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้แจ้งผลคะแนนความเสียหายให้ผู้ประกอบการทราบผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ภายในวันทำการถัดไป นับแต่วันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบ

ส่วนที่ ๔

การนับระยะเวลา การระงับ และการแก้ไขคะแนนความเสียหาย

การนับระยะเวลา การระงับ

ข้อ ๑๙๐/๗ ให้หน่วยงานของรัฐที่จะดำเนินการจัดจ้างก่อสร้างพิจารณาคะแนนความเสียหายสะสมตามบัญชีกำหนดคะแนนความเสียหายสะสมและระยะเวลาการระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือของผู้ประกอบการที่เข้ายื่นข้อเสนอแต่ละราย หากมีผลคะแนนความเสียหายสะสมอยู่ในเกณฑ์การถูกระงับ ผู้ประกอบการรายนั้นจะถูกระงับตามเงื่อนไขที่กำหนดในบัญชีเอกสารแนบท้าย นับถัดจากวันที่ผลคะแนนความเสียหายสะสมอยู่ในเกณฑ์การถูกระงับ

ในกรณีที่มิมีผลคะแนนความเสียหายสะสมเพิ่มขึ้น ให้นำจำนวนวันของระยะเวลาที่ถูกระงับไปแล้วไม่เกิน ๒ ปี มาหักออกจากจำนวนวันที่จะถูกระงับ ในครั้งนี้

การแก้ไขคะแนนความเสียหาย

ข้อ ๑๙๐/๘ ในกรณีที่ผู้ประกอบการได้ฟ้องคดีต่อศาล ต่อมาศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดว่า ไม่ใช่ความผิดของผู้ประกอบการ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำประกาศและแบบแจ้งแก้ไขคะแนนความเสียหายภายในวันทำการถัดไปนับแต่วันที่คำพิพากษาถึงที่สุด เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นชอบแล้วให้หน่วยงานของรัฐแจ้งผลให้ผู้ประกอบการทราบผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐภายในวันทำการถัดไปนับแต่วันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๙๐/๙ นอกเหนือจากกรณีตามข้อ ๑๙๐/๘ เมื่อครบระยะเวลา ๒ ปี นับถัดจากวันที่ประกาศเผยแพร่คะแนนความเสียหายในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ให้กรมบัญชีกลางลบคะแนนความเสียหายสำหรับแต่ละเงื่อนไขตามข้อ ๑๙๐/๗ ของผู้ประกอบการรายนั้นในแต่ละสัญญา

ข้อ ๑๙๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามข้อ ๑๙๐/๗ นอกเหนือจากความสามารถในการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามสัญญา อาจกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในด้านอื่น ๆ ด้วยก็ได้ตามวิธีการที่อธิบดีกรมบัญชีกลางกำหนด โดยให้คำนึงถึงคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่จะเข้ามาเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มบัญชีเอกสารแนบท้ายระเบียบนี้ เป็นบัญชีเอกสารแนบท้ายระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๕ หน่วยงานของรัฐใดได้เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนบนระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง หรือได้มีหนังสือเชิญชวนไปแล้ว ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

ให้หน่วยงานของรัฐนั้นดำเนินการในขั้นตอนเดิมตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ข้อ ๖ ให้นำความในหมวด ๗ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบนี้มาใช้บังคับกับสัญญาก่อสร้างตามข้อ ๑๙๐ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มีการลงนามไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับและยังมีนิติสัมพันธ์อยู่ ในกรณีที่ผู้ประกอบการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานของหลักวิชาช่างในงานก่อสร้างหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง อันมีผลกระทบให้มีบุคคลถึงแก่ความตาย หรือได้รับอันตรายสาหัส หรือทรัพย์สินเสียหาย หรือกระทบต่อการจราจร หรือความเสียหายแก่ประโยชน์สาธารณะ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

บัญชีเอกสารแนบท้าย
กำหนดคะแนนความเสียหาย
ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการและคะแนนความเสียหาย
ตามข้อ ๑๙๐/๓

ที่	ความเสียหาย	คะแนนความเสียหาย
๑. ช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา		
(๑)	ผู้ประกอบการปฏิบัติงานล่วงเลยระยะเวลาครบกำหนดตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมีค่าปรับเกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค้ำจำ	๓๐
(๒)	ผู้ประกอบการถูกบอกเลิกสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามมาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๒)	๖๐
(๓)	ผู้ประกอบการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานของหลักวิชาช่างในงานก่อสร้าง หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง อันมีผลกระทบดังนี้	
	(ก) เหตุที่เกิดขึ้นมีผลกระทบทำให้มีบุคคลถึงแก่ความตาย	๖๐
	(ข) เหตุที่เกิดขึ้นมีผลกระทบทำให้มีบุคคลได้รับอันตรายสาหัส	๓๐
	(ค) เหตุที่เกิดขึ้นมีผลกระทบทำให้ทรัพย์สินเสียหายและหน่วยงานของรัฐได้สั่งหยุดการปฏิบัติงานไว้ชั่วคราว และส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนด ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน และส่งผลกระทบต่อการจราจร หรือเกิดความเสียหายแก่ประโยชน์สาธารณะ	๑๐
	(ง) เหตุที่เกิดขึ้นมีผลกระทบทำให้ทรัพย์สินเสียหายและหน่วยงานของรัฐได้สั่งหยุดการปฏิบัติงานไว้ชั่วคราว และส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนด ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน	๕
	(จ) กรณีปรากฏว่าผู้ประกอบการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานของหลักวิชาช่างในงานก่อสร้าง หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยตามสัญญา	
	๑) ผู้ประกอบการไม่ดำเนินการแก้ไขและปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาภายในระยะเวลาหน่วยงานของรัฐกำหนดตามหนังสือแจ้งให้แก้ไข	๑๐
	๒) ผู้ประกอบการไม่ดำเนินการแก้ไขและปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่พ้นระยะเวลาดำเนินการตาม ๑)	๑๐
	เมื่อพ้นระยะเวลาดำเนินการตาม ๒) ผู้ประกอบการไม่ดำเนินการแก้ไขและปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญา ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งคะแนนความเสียหายทุก ๓๐ วัน	๒๐

๒. ช่วงการรับประกันความชำรุดบกพร่อง		
(๔)	ผู้ประกอบการไม่เข้ามาดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือเข้าแก้ไขแต่ดำเนินการล่าช้าหรือไม่แล้วเสร็จ โดยความชำรุดบกพร่องกระทบต่อโครงสร้างหลักอันเกิดจากผู้ประกอบการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาช่างในงานก่อสร้าง ดังนี้	
	(ก) ผู้ประกอบการไม่เข้าดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา	๑
	(ข) ผู้ประกอบการไม่เข้ามาดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องให้ถูกต้องตามสัญญา ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่พ้นระยะเวลามาตาม (ก)	๕
	เมื่อพ้นระยะเวลามาตาม (ข) ผู้ประกอบการไม่เข้าดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องให้ถูกต้องตามสัญญา ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งคะแนนความเสียหายทุก ๓๐ วัน	๕
	(ค) ผู้ประกอบการเข้าดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องแล้ว แต่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด	๕
	(ง) ผู้ประกอบการไม่เข้ามาดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่อง หรือเข้าแก้ไขแต่ดำเนินการล่าช้าหรือไม่แล้วเสร็จ อันเป็นเหตุให้หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องนั้นเอง หรือจ้างผู้ประกอบการอื่นเพื่อดำเนินการแก้ไขงานนั้น	๖๐
(๕)	ผู้ประกอบการไม่เข้ามาดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือเข้าแก้ไขแต่ดำเนินการล่าช้าหรือไม่แล้วเสร็จ โดยความชำรุดบกพร่องไม่กระทบต่อโครงสร้างหลักอันเกิดจากผู้ประกอบการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาช่างในงานก่อสร้าง ดังนี้	
	(ก) ผู้ประกอบการเข้าดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องแล้ว แต่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด	๕
	(ข) ผู้ประกอบการไม่เข้ามาดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่อง หรือเข้าแก้ไขแต่ดำเนินการล่าช้าหรือไม่แล้วเสร็จ อันเป็นเหตุให้หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องนั้นเอง หรือจ้างผู้ประกอบการอื่นเพื่อดำเนินการแก้ไขงานนั้นให้	๖๐

บัญชีเอกสารแนบท้าย
กำหนดคะแนนความเสียหายสะสม
และระยะเวลาการระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ที่	คะแนนความเสียหายสะสม	ระยะเวลา การระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
๑	๑ - ๙	-
๒	๑๐ - ๒๙	๓๐ วัน
๓	๓๐ - ๕๙	๙๐ วัน
๔	๖๐ - ๑๑๙	๑๘๐ วัน
๕	๑๒๐ - ๑๗๙	๓๖๐ วัน
๖	๑๘๐ - ๒๓๙	๕๔๐ วัน
๗	≥ ๒๔๐	๗๒๐ วัน