

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๒๕๖๒



ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๕๖๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป (ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณที่ ๑ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๒๐๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกรณีดังกล่าวรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๑ บัญญัติให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒ บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนดโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรี ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด และผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการอนุมัติเงินจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เพื่อให้หน่วยงานรับงบประมาณจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณที่ ๑ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒) กรณี เงินอุดหนุนด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น โดยใช้ข้อมูลการประมวลผลจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ในการจัดสรรงบประมาณ

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครอง ...

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด และดำเนินการให้ถูกต้องตามประกาศหรือคำสั่ง คณะรักษาความสงบแห่งชาติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานของทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายพรหมพิริยะ กิจนุสนธิ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๗๓๓๓ ๖๐๔๔, ๐ ๗๓๓๔ ๙๕๑๙ ต่อ ๑๐๙

โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑

☐	ผ.ว.ท.
☐	ก.ง.บ.ด.
☒	ก.ง.ส.ส.
☐	ก.ง.ก.ม.
☐	ก.ง.ก.ง.

นส.วิมลพร
17/กมส
16 ต.ค. 62

Printed on 1 Nov 14, 114.

ส.ร. ปี	๑๖๑๐
ว.ร.	16 ต.ค. 2562
เลข	16.๑๕.๑๖

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/๑ ๕๒๐๑



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป (ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณที่ ๑ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. แนวทางการบริหารงบประมาณ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แนวทางการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. แนวทางการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. แนวทางการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. แนวทางการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนสำหรับการบริหารสนามกีฬาและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. แนวทางการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกรณีดังกล่าวรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๑ บัญญัติให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒ บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนดโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรี ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด และผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการอนุมัติเงินจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เพื่อให้หน่วยงานรับงบประมาณจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณที่ ๑ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒) กรณี เงินอุดหนุนด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น ดังนี้

/ ๑. เงินอุดหนุน ...

๑. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)
๒. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน
๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๕. เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น
๖. เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)
๗. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส
๘. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา
๙. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่

จังหวัดชายแดนภาคใต้

โดยใช้ข้อมูลการประมวลผลจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ในการจัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดกำกับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงบประมาณรายการข้างต้นให้เป็นไปตามแนวทางดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๗ และดำเนินการให้ถูกต้องตามประกาศหรือคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานของทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัดนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

ผู้ประสานงาน นางสาวจิตติมา ช่างไม้ โทรศัพท์ ๐๖ ๒๖๐๓ ๖๑๖๔

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน ประจำปีงบประมาณ 2562

แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ควบที่ 11 ตุลาคม 2562

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คำจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการจัดการศึกษา แก่เด็กด้อยโอกาส	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการจัดการศึกษา แก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู)	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน การจัดการศึกษามีกษา (เงินเดือน ค่าจ้าง)	รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)
1	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ทต.ปัตตานี	1,662,781	3,401,580	84,754	230,000	207,000	5,500	94,500	-	5,686,115
2	ปัตตานี	โคกโพธิ์	ทต.โคกโพธิ์	74,731	152,880	-	-	-	-	-	-	227,611
3	ปัตตานี	โคกโพธิ์	ทต.นาประดู่	155,211	317,520	29,111	79,000	71,100	-	-	-	651,942
4	ปัตตานี	ปะนาเระ	ทต.ปะนาเระ	414,856	848,680	25,426	69,000	62,100	-	-	-	1,420,062
5	ปัตตานี	มายอ	ทต.มายอ	222,758	455,700	29,111	79,000	71,100	-	-	-	857,669
6	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ทต.รูสะมิแล	1,182,514	2,152,080	39,429	107,000	96,300	-	-	-	3,577,323
7	ปัตตานี	ยะรัง	ทต.ยะรัง	354,497	725,200	12,897	35,000	31,500	-	-	-	1,159,094
8	ปัตตานี	ยะหริ่ง	ทต.ตันหยง	99,163	202,860	16,214	44,000	39,600	-	-	-	401,837
9	ปัตตานี	ยะหริ่ง	ทต.บางปู	280,244	573,300	-	-	-	-	-	-	853,544
10	ปัตตานี	ยะหริ่ง	ทต.ยะหริ่ง	373,179	763,420	36,850	100,000	90,000	-	-	-	1,363,449
11	ปัตตานี	สายบุรี	ทต.ตะลุบัน	845,520	1,729,700	14,740	40,000	36,000	-	-	-	2,665,960
12	ปัตตานี	หนองจิก	ทต.บ่อทอง	461,802	944,720	32,796	89,000	80,100	-	-	-	1,608,418
13	ปัตตานี	หนองจิก	ทต.หนองจิก	275,932	564,480	-	-	-	-	-	-	840,412
14	ปัตตานี	กะท้อ	อบต.กะลุวปี	242,397	495,880	33,533	91,000	81,900	-	-	-	944,710
15	ปัตตานี	กะท้อ	อบต.ตะโกลี	194,491	397,880	23,952	65,000	58,500	-	-	-	739,823
16	ปัตตานี	กะท้อ	อบต.ปอทอง	269,224	550,760	39,429	107,000	96,300	-	-	-	1,062,713
17	ปัตตานี	โคกโพธิ์	อบต.ควนโมรี	183,953	376,320	3,685	10,000	9,000	-	-	-	582,958
18	ปัตตานี	โคกโพธิ์	อบต.โคกโพธิ์	241,440	493,920	26,163	71,000	63,900	-	-	-	896,423
19	ปัตตานี	โคกโพธิ์	อบต.ช้างให้ตก	35,928	73,500	10,686	29,000	26,100	-	-	-	175,214
20	ปัตตานี	โคกโพธิ์	อบต.ทรายขาว	98,683	201,880	23,952	65,000	58,500	-	-	-	448,015
21	ปัตตานี	โคกโพธิ์	อบต.ท่าเรือ	193,056	394,940	27,637	75,000	67,500	-	-	-	758,133
22	ปัตตานี	โคกโพธิ์	อบต.ทุ่งพลา	124,072	253,820	6,633	18,000	16,200	-	-	-	418,725
23	ปัตตานี	โคกโพธิ์	อบต.นาเกตุ	296,049	605,640	15,108	41,000	36,900	-	-	-	994,697

บัญชีรายละเอียดประกอบงบการเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และการใช้จ่ายโอน ประจำปีงบประมาณ 1 (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2562)

แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 11 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษา แก่เด็กด้อยโอกาส	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษา แก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู)	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสมาคมกีฬา (เงินเดือน ค่าจ้าง)	รวมงบประมาณทั้งสิ้น (บาท)
24	ปัตตานี	โคกโพธิ์	อบต.นาประดู่	100,119	204,820	33,533	91,000	81,900	-	-	-	511,372
25	ปัตตานี	โคกโพธิ์	อบต.บางโกระ	84,791	173,460	18,425	50,000	45,000	-	-	-	371,676
26	ปัตตานี	โคกโพธิ์	อบต.ปากล่อ	194,014	396,900	-	-	-	-	-	-	590,914
27	ปัตตานี	โคกโพธิ์	อบต.ป่าบอน	203,116	415,520	77,385	210,000	189,000	-	-	-	1,095,021
28	ปัตตานี	โคกโพธิ์	ทต.มะกรูด	104,431	213,640	44,588	121,000	108,900	-	-	-	592,559
29	ปัตตานี	ทุ่งยางแดง	อบต.ตะโกละเมะนา	126,947	259,700	14,740	40,000	36,000	-	-	-	477,387
30	ปัตตานี	ทุ่งยางแดง	อบต.น้ำดำ	82,396	168,560	29,848	81,000	72,900	-	-	-	434,704
31	ปัตตานี	ทุ่งยางแดง	อบต.ป่ากู	332,458	680,120	29,480	80,000	72,000	-	-	-	1,194,058
32	ปัตตานี	ทุ่งยางแดง	อบต.พิเทน	411,023	840,840	22,109	60,000	54,000	-	-	-	1,387,972
33	ปัตตานี	ปะนาเระ	อบต.ควน	22,994	47,040	7,370	20,000	18,000	-	-	-	115,404
34	ปัตตานี	ปะนาเระ	อบต.คอกกระบือ	16,766	34,300	6,264	17,000	15,300	-	-	-	89,630
35	ปัตตานี	ปะนาเระ	อบต.ดอน	124,552	254,800	14,002	38,000	34,200	-	-	-	465,554
36	ปัตตานี	ปะนาเระ	อบต.ท่าข้าม	125,510	256,760	25,058	68,000	61,200	-	-	-	536,528
37	ปัตตานี	ปะนาเระ	อบต.ท่าไม้	185,871	380,240	19,530	53,000	47,700	-	-	-	686,341
38	ปัตตานี	ปะนาเระ	อบต.บ้านกลาง	428,748	877,100	14,740	40,000	36,000	-	-	-	1,396,588
39	ปัตตานี	ปะนาเระ	อบต.บ้านนอก	170,540	348,880	22,110	60,000	54,000	-	-	-	655,530
40	ปัตตานี	ปะนาเระ	อบต.บ้านน้ำบ่อ	258,206	528,220	39,429	107,000	96,300	-	-	-	1,029,155
41	ปัตตานี	ปะนาเระ	ทต.พ้อมัง	153,774	314,580	45,325	123,000	110,700	-	-	-	747,379
42	ปัตตานี	มายอ	อบต.กระเสาะ	144,673	295,960	11,791	32,000	28,800	-	-	-	513,224
43	ปัตตานี	มายอ	อบต.กระหวะ	142,277	291,060	16,582	45,000	40,500	-	-	-	535,419
44	ปัตตานี	มายอ	อบต.เกาะจัน	153,773	314,580	32,059	87,000	78,300	-	-	-	665,712
45	ปัตตานี	มายอ	อบต.ตรัง	174,374	356,720	15,108	41,000	36,900	-	-	-	624,102
46	ปัตตานี	มายอ	อบต.ถนน	159,043	325,360	18,793	51,000	45,900	-	-	-	600,096

บัญชีรายละเอียดประกอบงบการเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และการปฏิบัติงาน ประจำไตรมาส 1 (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2562)

แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4201 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุน สำหรับเสริม (นม) อาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการจัดการศึกษา แก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู)	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน การบริหารสถานศึกษา (เงินเดือน ค่าจ้าง)	รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)
47	ปัตตานี		อบต.ปะโค	322,878	660,520	59,696	162,000	145,800	-	-	1,350,894
48	ปัตตานี		อบต.สาขลา	160,480	328,300	34,639	94,000	84,600	-	-	702,019
49	ปัตตานี		อบต.ลูโบะฮิโร	497,732	1,018,220	79,963	217,000	195,300	-	-	2,008,215
50	ปัตตานี		อบต.สะก้า	258,207	528,220	52,327	142,000	127,800	-	-	1,108,554
51	ปัตตานี		อบต.สาโอบน	187,307	383,180	22,847	62,000	55,800	-	-	711,134
52	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	อบต.กะมียอ	238,087	487,060	27,269	74,000	66,600	-	-	893,016
53	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	อบต.คลองมาบิง	148,025	302,820	13,634	37,000	33,300	-	-	534,779
54	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	อบต.ตะลุโบะ	264,434	540,960	19,899	54,000	48,600	-	-	927,893
55	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	อบต.ตันหยงลุโละ	391,802	781,060	63,750	173,000	155,700	-	-	1,555,312
56	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	อบต.บานา	684,559	1,400,420	114,234	310,000	279,000	-	-	2,788,213
57	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	อบต.บาราโหม	58,923	120,540	46,431	126,000	113,400	-	-	465,294
58	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	อบต.บาราเฮาะ	310,422	635,040	14,740	40,000	36,000	-	-	1,036,202
59	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	อบต.ปะกาชะรัง	353,537	723,240	32,428	88,000	79,200	-	-	1,276,405
60	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	อบต.ปูยุด	407,670	833,980	19,162	52,000	46,800	-	-	1,359,612
61	ปัตตานี	แม่ลาน	อบต.ป่าไร่	343,956	703,640	32,796	89,000	80,100	-	-	1,249,492
62	ปัตตานี	แม่ลาน	อบต.ม่วงเตี้ย	277,368	567,420	48,641	132,000	118,800	-	-	1,144,229
63	ปัตตานี	แม่ลาน	อบต.แม่ลาน	136,048	278,320	18,056	49,000	44,100	-	-	525,524
64	ปัตตานี	ไม้แก่น	อบต.ดอนทราย	238,087	487,060	19,530	53,000	47,700	-	-	845,377
65	ปัตตานี	ไม้แก่น	อบต.ตะโกละไทรทอง	261,560	535,080	-	-	-	-	-	796,640
66	ปัตตานี	ไม้แก่น	อบต.ไพรทอง	287,427	588,000	30,585	83,000	74,700	-	-	1,063,712
67	ปัตตานี	ยะรัง	อบต.กะโศ	270,662	553,700	9,949	27,000	24,300	-	-	885,611
68	ปัตตานี	ยะรัง	อบต.กอลำ	156,169	319,480	54,169	147,000	132,300	-	-	809,118
69	ปัตตานี	ยะรัง	อบต.เขาตูม	432,581	884,940	70,015	190,000	171,000	-	-	1,748,536

บัญชีรายละเอียดประกอบงบการเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน ประจำปีงบประมาณ 1 (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2562)

แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4201 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการจัดการศึกษา แก่เด็กด้อยโอกาส	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการจัดการศึกษา แก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู)	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน การบริหารสถานศึกษา (เงินเดือน ค่าจ้าง)	รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)
70	ปัตตานี	ยะรัง	อบต.คลองใหม่	172,936	353,780	25,426	69,000	62,100	-	-	-	683,242
71	ปัตตานี	ยะรัง	อบต.ประจัน	369,824	756,560	39,798	108,000	97,200	-	-	-	1,371,382
72	ปัตตานี	ยะรัง	อบต.ปิตุต	180,601	369,460	24,689	67,000	60,300	-	-	-	702,050
73	ปัตตานี	ยะรัง	อบต.มะมะวี่	422,041	863,380	21,741	59,000	53,100	-	-	-	1,419,262
74	ปัตตานี	ยะรัง	อบต.ยะรัง	337,729	690,900	26,531	72,000	64,800	-	-	-	1,191,960
75	ปัตตานี	ยะรัง	อบต.ระแว้ง	171,499	350,840	16,582	45,000	40,500	-	-	-	624,421
76	ปัตตานี	ยะรัง	อบต.วัด	233,775	478,240	22,478	61,000	54,900	-	-	-	850,393
77	ปัตตานี	ยะรัง	อบต.สะดาวา	325,272	665,420	22,110	60,000	54,000	-	-	-	1,126,802
78	ปัตตานี	ยะรัง	อบต.สะนอ	160,960	329,280	33,902	92,000	82,800	-	-	-	698,942
79	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.จะรัง	243,357	497,840	39,429	107,000	96,300	-	-	-	983,926
80	ปัตตานี	ยะหริ่ง	ทต.อหยัง	105,870	216,580	18,793	51,000	45,900	-	-	-	438,143
81	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.ตะโละ	221,319	452,760	30,216	82,000	73,800	-	-	-	860,095
82	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.ตะโละกาโปร์	412,940	844,760	28,006	76,000	68,400	-	-	-	1,430,106
83	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.ตันหยงดาส	158,085	323,400	36,481	99,000	89,100	-	-	-	706,066
84	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.ตาเกะ	253,416	518,420	14,003	38,000	34,200	-	-	-	858,039
85	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.ดาโต๊ะ	151,858	310,660	22,110	60,000	54,000	-	-	-	598,628
86	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.บงา	245,272	501,760	21,004	57,000	51,300	-	-	-	876,336
87	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.เปียนมั่ง	122,157	249,900	7,738	21,000	18,900	-	-	-	419,695
88	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.มะนัง	162,397	332,220	20,636	56,000	50,400	-	-	-	621,653
89	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.ราด่า	116,408	238,140	20,267	55,000	49,500	-	-	-	479,315
90	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.สาป	82,875	169,540	19,530	53,000	47,700	-	-	-	372,645
91	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.หนองแรด	177,727	363,580	8,475	23,000	20,700	-	-	-	593,482
92	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.แหลมโพธิ์	479,527	980,980	81,070	220,000	198,000	-	-	-	1,959,577

บัญชีรายละเอียดประกอบงบการเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน ประจำปีงบประมาณ 2562 (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2562)

แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4201 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับอนุบาลศึกษา และระดับประถมศึกษา	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการจัดการศึกษา แก่เด็กด้อยโอกาส	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการจัดการศึกษา แก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู)	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน การบริหารสถานศึกษา (เงินเดือน ค่าจ้าง)	รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)
93	ปัตตานี	สายบุรี	อบต.กะดุนง	295,573	604,660	24,689	67,000	60,300	-	-	-	1,052,222
94	ปัตตานี	สายบุรี	อบต.ตะบิ้ง	365,034	746,760	36,850	100,000	90,000	-	-	-	1,338,644
95	ปัตตานี	สายบุรี	ทต.เตราะบอน	405,273	829,080	43,482	118,000	106,200	-	-	-	1,502,035
96	ปัตตานี	สายบุรี	อบต.บางเก่า	242,398	495,880	11,055	30,000	27,000	-	-	-	806,333
97	ปัตตานี	สายบุรี	อบต.บือระ	172,936	353,780	12,160	33,000	29,700	-	-	-	601,576
98	ปัตตานี	สายบุรี	อบต.ปะเสยะวอ	388,029	793,800	11,423	31,000	27,900	-	-	-	1,252,152
99	ปัตตานี	สายบุรี	อบต.แม่น้ำ	205,990	421,400	12,160	33,000	29,700	-	-	-	702,250
100	ปัตตานี	สายบุรี	อบต.มะนังล้า	547,072	1,119,160	10,318	28,000	25,200	-	-	-	1,729,750
101	ปัตตานี	สายบุรี	อบต.สหพร	380,844	779,100	44,956	122,000	109,800	-	-	-	1,436,700
102	ปัตตานี	หนองจิก	อบต.เกาะปาละ	152,816	312,620	13,634	37,000	33,300	-	-	-	549,370
103	ปัตตานี	หนองจิก	อบต.คอรอตันหยง	274,494	561,540	28,006	76,000	68,400	-	-	-	1,008,440
104	ปัตตานี	หนองจิก	อบต.ดอนรัก	233,775	478,240	22,847	62,000	55,800	-	-	-	852,662
105	ปัตตานี	หนองจิก	อบต.ตาโต๊ะ	231,380	473,340	27,637	75,000	67,500	-	-	-	874,857
106	ปัตตานี	หนองจิก	อบต.ตุง	137,965	282,240	19,530	53,000	47,700	-	-	-	540,435
107	ปัตตานี	หนองจิก	อบต.ท่าก้ำข้า	331,021	677,180	-	-	-	-	-	-	1,008,201
108	ปัตตานี	หนองจิก	อบต.บางเขา	291,260	595,840	19,530	53,000	47,700	-	-	-	1,007,330
109	ปัตตานี	หนองจิก	อบต.บางตา	255,332	522,340	34,270	93,000	83,700	-	-	-	988,642
110	ปัตตานี	หนองจิก	อบต.ปะลุ่ย	242,396	495,880	16,582	45,000	40,500	-	-	-	840,358
111	ปัตตานี	หนองจิก	อบต.ยาบี	205,991	421,400	-	-	-	-	-	-	627,391
112	ปัตตานี	หนองจิก	อบต.ลิปะสะโง	133,654	273,420	22,847	62,000	55,800	-	-	-	547,721
ปัตตานี ผลรวม				29,661,876	60,413,080	2,988,126	8,109,000	7,298,100	5,500	94,500	-	108,570,182

บัญชีรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562
 แนนท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4201 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อสถานศึกษา	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัวนักเรียน)			รวมเป็นเงิน ค่าจัดการเรียน การสอน (รายหัว) (บาท)	ค่าอุปกรณ์การ เรียน (บาท)	ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน (บาท)	รวมการจัดสรร (บาท)
					รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up) ระดับ ป.1 - ป.6 (บาท)	รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up) ระดับ ม.1 - ม.3 (บาท)	รายหัวนักเรียน ระดับอนุบาล 1 - ม.6 (บาท)				
1	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ทม.ปัตตานี	รร.เทศบาล 1 บ้านจะบังติกอ	-	37,000.00	534,050.00	571,050.00	87,965.00	134,705.00	793,720.00
2	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ทม.ปัตตานี	รร.เทศบาล 2 วัดดำนีร์สโมสร	-	-	589,800.00	589,800.00	106,095.00	149,055.00	844,950.00
3	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ทม.ปัตตานี	รร.เทศบาล 3 บ้านปากน้ำ	-	-	411,250.00	411,250.00	75,850.00	103,925.00	591,025.00
4	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ทม.ปัตตานี	รร.เทศบาล 4 วัดนพวงคาราม	-	-	856,450.00	856,450.00	160,605.00	216,420.00	1,233,475.00
5	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ทม.ปัตตานี	รร.เทศบาล 5 อาคารสลาภกันเบงรัฐบุล	-	-	419,050.00	419,050.00	76,185.00	105,900.00	601,135.00
			ทม.ปัตตานี	ผลรวม	-	37,000.00	2,810,600.00	2,847,600.00	506,700.00	710,005.00	4,064,305.00
6	ปัตตานี	โคกโพธิ์	ทต.นาประดู่	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่	-	-	46,750.00	46,750.00	5,500.00	11,825.00	64,075.00
			ทต.นาประดู่	ผลรวม	-	-	46,750.00	46,750.00	5,500.00	11,825.00	64,075.00
7	ปัตตานี	ปะนาเระ	ทต.พ้อมิ่ง	รร.เทศบาลตำบลพ้อมิ่ง	5,000.00	-	87,850.00	92,850.00	12,000.00	22,215.00	127,065.00
			ทต.พ้อมิ่ง	ผลรวม	5,000.00	-	87,850.00	92,850.00	12,000.00	22,215.00	127,065.00
8	ปัตตานี	สายบุรี	ทม.ตะลุบัน	รร.เทศบาล 1 บ้านตะลุบัน	-	-	343,950.00	343,950.00	61,440.00	86,925.00	492,315.00
9	ปัตตานี	สายบุรี	ทม.ตะลุบัน	รร.เทศบาล 2 บ้านปากน้ำ (พิธานอุทิศ)	25,500.00	-	117,300.00	142,800.00	22,290.00	29,640.00	194,730.00
10	ปัตตานี	สายบุรี	ทม.ตะลุบัน	รร.เทศบาล 3 บ้านป่าตีมือ	-	-	175,850.00	175,850.00	31,925.00	44,440.00	252,215.00
11	ปัตตานี	สายบุรี	ทม.ตะลุบัน	รร.เทศบาล 4 บ้านอูมะ	25,500.00	-	133,450.00	158,950.00	24,190.00	33,725.00	216,865.00
12	ปัตตานี	สายบุรี	ทม.ตะลุบัน	รร.เทศบาล 5 บ้านกาหยี	-	22,500.00	735,950.00	758,450.00	131,465.00	185,875.00	1,075,790.00
13	ปัตตานี	สายบุรี	ทม.ตะลุบัน	รร.เทศบาล 6 บ้านบางตาหยด	-	53,500.00	386,550.00	440,050.00	57,570.00	97,450.00	595,070.00
			ทม.ตะลุบัน	ผลรวม	51,000.00	76,000.00	1,893,050.00	2,020,050.00	328,880.00	478,055.00	2,826,985.00
14	ปัตตานี	สายบุรี	อบต.มะม่วงดงลำ	รร.ดริบียะห์	-	-	312,950.00	312,950.00	54,630.00	79,095.00	446,675.00
			อบต.มะม่วงดงลำ	ผลรวม	-	-	312,950.00	312,950.00	54,630.00	79,095.00	446,675.00
	ปัตตานี	ผลรวม			56,000.00	113,000.00	5,151,200.00	5,320,200.00	907,710.00	1,301,195.00	7,529,105.00

บัญชีรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 งบเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)
 สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562
 แผนท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4201 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อสถานศึกษา	ประณมศึกษา			มัธยมศึกษาตอนต้น			รวมเป็นเงิน ค่าปัจจัยพื้นฐาน ที่ได้รับจัดสรร ทั้งสิ้น (บาท)
					จำนวน นักเรียน ยากจน (คน)	จำนวน นักเรียน ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	จำนวน นักเรียน ยากจน (คน)	จำนวน นักเรียน ที่ได้รับจัดสรร (คน)	จำนวนเงิน ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	
1	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ทม.ปัตตานี	รร.เทศบาล 1 บ้านจะบังติกอ	30	30	15,000	11	11	16,500	31,500
2	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ทม.ปัตตานี	รร.เทศบาล 2 วัดตานีนรโสธร	30	30	15,000	-	-	-	15,000
3	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ทม.ปัตตานี	รร.เทศบาล 3 บ้านปากน้ำ	5	5	2,500	-	-	-	2,500
4	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ทม.ปัตตานี	รร.เทศบาล 4 วัดนพวงศาราม	39	39	19,500	-	-	-	19,500
5	ปัตตานี	เมืองปัตตานี	ทม.ปัตตานี	รร.เทศบาล 5 อาคารสลาภากินแบ่งรัฐบาล	20	20	10,000	-	-	-	10,000
			ทม.ปัตตานี ผลรวม		124	124	62,000	11	11	16,500	78,500
6	ปัตตานี	สายบุรี	ทม.ตะลุบัน	รร.เทศบาล 1 บ้านตะลุบัน	93	93	46,500	-	-	-	46,500
7	ปัตตานี	สายบุรี	ทม.ตะลุบัน	รร.เทศบาล 2 บ้านปากน้ำ (พิธานอุทิศ)	23	23	11,500	-	-	-	11,500
8	ปัตตานี	สายบุรี	ทม.ตะลุบัน	รร.เทศบาล 3 บ้านปาดำดีมอ	27	27	13,500	-	-	-	13,500
9	ปัตตานี	สายบุรี	ทม.ตะลุบัน	รร.เทศบาล 4 บ้านอูมะ	52	41	20,500	-	-	-	20,500
10	ปัตตานี	สายบุรี	ทม.ตะลุบัน	รร.เทศบาล 5 บ้านกาหยี	33	33	16,500	13	13	19,500	36,000
11	ปัตตานี	สายบุรี	ทม.ตะลุบัน	รร.เทศบาล 6 บ้านบางตาหยาด	53	53	26,500	34	33	49,500	76,000
			ทม.ตะลุบัน ผลรวม		281	270	135,000	47	46	69,000	204,000
12	ปัตตานี	สายบุรี	อป.มะนังดาลำ	รร.ตรังปิยะห์	54	54	27,000	-	-	-	27,000
			อป.มะนังดาลำ ผลรวม		54	54	27,000	-	-	-	27,000
	ปัตตานี ผลรวม				459	448	224,000	58	57	85,500	309,500

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2562

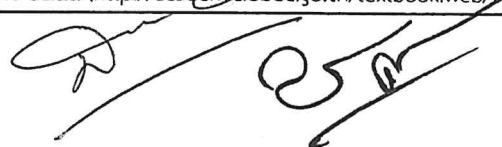
แนวท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่ มท 0816.2/ว 4201 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2562

[illegible]

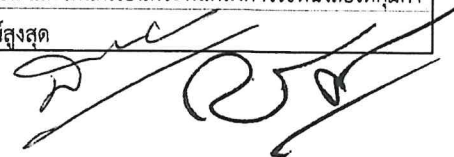
แนวทางการบริหารงบประมาณ
เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สตุ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๒๐๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
		- จัดสรรสำหรับนักเรียนในโรงเรียน/วิทยาลัย สังกัด อปท. - ให้พิจารณาตั้งงบประมาณ ดังนี้	
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	๑. รายหัว ๑.๑ ระดับอนุบาลศึกษา คนละ ๘๕๐ บาท/ภาคเรียน ๑.๒ ระดับประถมศึกษา คนละ ๙๕๐ บาท/ภาคเรียน ๑.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๑,๗๕๐ บาท/ภาคเรียน ๑.๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๑,๙๐๐ บาท/ภาคเรียน ๑.๕ ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) (๑) สาขาช่าง คนละ ๓,๒๕๐ บาท/ภาคเรียน (๒) สาขาพาณิชยกรรม คนละ ๒,๔๕๐ บาท/ภาคเรียน (๓) สาขาคหกรรม คนละ ๒,๗๕๐ บาท/ภาคเรียน ๒. รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up) ๒.๑ ระดับประถมศึกษา คนละ ๒๕๐ บาท/ภาคเรียน * โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กที่มีนักเรียน ๑๒๐ คนลงมา ให้เพิ่มจากรายหัวที่ได้รับปกติ ๒.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๕๐๐ บาท/ภาคเรียน * โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีนักเรียน ๓๐๐ คนลงมา ให้เพิ่มจากรายหัวที่ได้รับปกติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานทั่วไป ของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ได้แก่ (๑) ค่าสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน (๒) ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โดยให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) เป็นหน่วยกำหนดสัดส่วน รายจ่ายดังกล่าวให้มีความเหมาะสมกับภารกิจของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ทั้งนี้ รายการค่าใช้จ่ายดังกล่าวทุกรายการต้องปรากฏใน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) กรณีสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ใด มีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยน รายจ่ายให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) นั้น ขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และขออนุมัติต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น
๒	ค่านักเรียน	๑. ระดับอนุบาลศึกษา คนละ ๒๐๐ บาท/ปี ๒. ระดับประถมศึกษา จำแนกเป็น ๒.๑ ประถมศึกษาปีที่ ๑ คนละ ๖๒๕ บาท/ปี ๒.๒ ประถมศึกษาปีที่ ๒ คนละ ๖๑๙ บาท/ปี ๒.๓ ประถมศึกษาปีที่ ๓ คนละ ๖๒๒ บาท/ปี ๒.๔ ประถมศึกษาปีที่ ๔ คนละ ๖๗๓ บาท/ปี ๒.๕ ประถมศึกษาปีที่ ๕ คนละ ๘๐๖ บาท/ปี ๒.๖ ประถมศึกษาปีที่ ๖ คนละ ๘๑๘ บาท/ปี ๓. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำแนกเป็น ๓.๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ คนละ ๗๖๔ บาท/ปี ๓.๒ มัธยมศึกษาปีที่ ๒ คนละ ๘๗๗ บาท/ปี ๓.๓ มัธยมศึกษาปีที่ ๓ คนละ ๙๔๙ บาท/ปี ๔. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำแนกเป็น ๔.๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๔ คนละ ๑,๓๑๘ บาท/ปี ๔.๒ มัธยมศึกษาปีที่ ๕ คนละ ๑,๒๖๓ บาท/ปี ๔.๓ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ คนละ ๑,๑๐๙ บาท/ปี	๑. ลักษณะของหนังสือที่ใช้ งบประมาณที่จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามนโยบาย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้สถานศึกษาจัดซื้อหนังสือเรียน ได้แก่ ๑.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา ใช้หนังสือเสริมประสบการณ์ระดับ ปฐมวัยที่สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๑.๒ ระดับประถมศึกษา (ป.๑-ป.๖) ใช้หนังสือเรียนสาระการเรียนรู้ พื้นฐาน/รายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ คือ (๑) ภาษาไทย (๒) คณิตศาสตร์ (๓) วิทยาศาสตร์ (๔) สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๕) สุขศึกษาและพลศึกษา (๖) ศิลปะ (๗) การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
		๕. ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) จำแนกเป็น	(๘) ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
	๕.๑ สาขาช่าง คนละ ๒,๐๐๐ บาท/ปี		และใช้แบบฝึกหัดในรายวิชาพื้นฐาน ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามหลักสูตร
	๕ สาขาพาณิชยกรรม คนละ ๒,๐๐๐ บาท/ปี		แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งกระทรวง
	๕.๓ สาขาคหกรรม คนละ ๒,๐๐๐ บาท/ปี		ศึกษาธิการกำหนดให้มีเพื่อเสริมทักษะที่จำเป็นแก่นักเรียนเฉพาะระดับ
			ประถมศึกษาเท่านั้น ได้แก่
			(๑) ภาษาไทย
			(๒) คณิตศาสตร์
			(๓) ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
			๑.๓ ระดับมัธยมศึกษา (ม.๑-ม.๖) ใช้หนังสือเรียนสาระการเรียนรู้
			พื้นฐาน/รายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลาง
			การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
			๑.๔ ระดับอาชีวศึกษา (ประกาศนียบัตรวิชาชีพ : ปวช.)
			ให้สถานศึกษาเลือกซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตร
			วิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ตามประกาศ
			สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง รายชื่อหนังสือเรียน
			อาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตร
			วิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ สำหรับรายวิชาที่ไม่มีหนังสือเรียนในหลักสูตร
			ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ สถานศึกษาสามารถเลือกซื้อ
			หนังสือเรียนอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตร
			วิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ได้ โดยสถานศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบ
			จากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ร่วมกับคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อ
			หนังสือเรียน ในการประชุมกลั่นกรองพิจารณารายชื่อหนังสือเรียนก่อน
			ดำเนินการจัดซื้อ อนึ่ง ขอให้สถานศึกษาปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน
			การจัดซื้อหนังสืออาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ สำหรับ
			สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และให้ดำเนินการ
			ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งมาตรฐานของทางราชการ
			โดยพิจารณาประโยชน์สูงสุดของราชการเป็นสำคัญ
			๒. แนวทางการจัดซื้อหนังสือและแบบฝึกหัด
			๒.๑ การคัดเลือกหนังสือ
			ครูผู้สอนเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกหนังสือตามเหตุผลเชิงคุณค่า
			ทางวิชาการ เสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ
			ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทน-
			ผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน) และคณะกรรมการ
			สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดรายวิชาพื้นฐาน
			พิจารณาคัดเลือกจากหนังสือที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษา
			ขั้นพื้นฐาน หลักสูตรสถานศึกษา มีเนื้อหาสาระง่ายเหมาะสมกับ
			ผู้เรียน ให้เลือกจากบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้สำหรับเลือกใช้ใน
			สถานศึกษา จาก
			๑. เว็บไซต์ฐานข้อมูลบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้สำหรับ
			เลือกใช้ในสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
			พุทธศักราช ๒๕๕๑ (http://academicopec.go.th/textbook.web/)



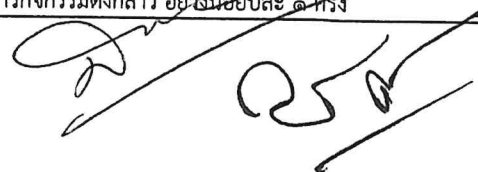
ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			๒. เว็บไซต์ของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาหรือเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (http://academic.obec.go.th หรือ http://www.obec.go.th) ๓. เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (http://www.vec.go.th) ในหัวข้อสนับสนุนการจัดการศึกษาอนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน) สำหรับการคัดเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัย ครูผู้สอนปฐมวัย เป็นผู้คัดเลือกหนังสือตามหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรสถานศึกษาต่อการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมกระบวนการคิด คุณธรรมจริยธรรม รักสิ่งแวดล้อม ฯลฯ ซึ่งสามารถดูรายชื่อตัวอย่างหนังสือที่ผ่านการประกวด/การคัดเลือก จาก (๑) หน่วยงานภาครัฐและเอกชน (๒) เว็บไซต์สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (http://academic.obec.go.th/web/node/๑๒๓) (๓) เว็บไซต์ฐานข้อมูลบัญชี กำหนดสื่อการเรียนรู้ สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (http://academic.obec.go.th/textbook.web/) (๔) ฐานข้อมูลบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้ สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (http://academic.obec.go.th/textbook.web/) ๒.๒ หลักการจัดซื้อหนังสือ (๑) หนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัย จัดซื้อเพื่อใช้สำหรับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ ที่มีความหลากหลายและมีจำนวนเพียงพอเหมาะสมต่อการจัดประสบการณ์ในห้องเรียนระดับปฐมวัย (๒) หนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐาน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ต้องจัดซื้อให้ครบ ๑๐๐% ของจำนวนนักเรียน เพื่อให้นักเรียนมีหนังสือเรียนครบทุกคน (๓) แบบฝึกหัด จัดซื้อเฉพาะรายวิชาพื้นฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดในระดับ ประถมศึกษาเท่านั้น ใน ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) จัดซื้อ ๑๐๐% ของจำนวนนักเรียน (๔) งบประมาณในการจัดซื้อหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด สามารถถัวจ่ายระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้และระดับชั้นได้ (๕) ให้สถานศึกษาแจกหนังสือเรียนที่จัดซื้อให้แก่นักเรียนทุกคน โดยไม่เรียกคืนทุกชั้น และให้นักเรียนตระหนักถึงการใช้อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด



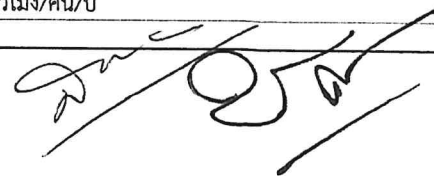
ร	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			(๖) งบประมาณที่เหลือจากการจัดซื้อหนังสือเรียนสาระการเรียนรู้พื้นฐาน/รายวิชาพื้นฐาน ให้แก่นักเรียนทุกคนแล้ว สามารถนำไปจัดซื้อหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัย หนังสือเรียนสาระการเรียนรู้เพิ่มเติม/รายวิชาเพิ่มเติม ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา หรือจัดทำสำเนาเอกสารประกอบ การเรียนการสอน ได้แก่ ใบงาน ใบความรู้ เป็นต้น โดยผ่านความเห็นชอบร่วมกันของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (๗) วิธีดำเนินการจัดซื้อ (๗.๑) ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ดำเนินการจัดซื้อ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการโดยให้คำนึงถึงคุณภาพที่เหมาะสมกับราคา และให้ต่อรองราคาจากผู้ขายเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด กรณีหนังสือเรียนที่คัดเลือกมีความจำเป็นต้องระบุชื่อสำนักพิมพ์และผู้แต่ง เป็นการเฉพาะ ให้ดำเนินการโดยเปิดเผย โปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม โดยให้จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีอาชีพ ร้านค้า สำนักพิมพ์ เข้าแข่งขันราคาให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ เมื่อมีผู้เสนอราคาต่ำสุดแล้ว หากเห็นว่าราคายังไม่เหมาะสม ให้ทำการต่อรองราคาให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ (๗.๒) ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) เตรียมดำเนินการหาผู้ขายไว้ให้พร้อม เพื่อที่จะทำสัญญาได้ทันทีเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติการโอนเงินงบประมาณเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) (๗.๓) เมื่อได้รับเงินงบประมาณให้ตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้งการโอนเงินและ จำนวนเงินในสมุดคู่ฝากของธนาคารว่ามีจำนวนเงินที่ถูกต้องตรงกัน (๗.๔) ออกใบเสร็จรับเงินตามแบบของทางราชการ ในนามของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ตามจำนวนเงินที่ได้รับส่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อรวบรวมไว้เป็นหลักฐาน (๗.๕) เมื่อดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ลงบัญชีวัสดุหนังสือเรียน และให้นักเรียนลงชื่อรับหนังสือไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ (๗.๖) การจัดซื้อหนังสือเรียนจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
๓	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑ ระดับอนุบาลศึกษา คนละ ๑๐๐ บาท/ภาคเรียน ๒ ระดับประถมศึกษา คนละ ๑๙๕ บาท/ภาคเรียน ๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๒๑๐ บาท/ภาคเรียน ๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๒๓๐ บาท/ภาคเรียน ๕ ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๒๓๐ บาท/ภาคเรียน	ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) จ่ายเงินสด ให้กับนักเรียน และ/หรือผู้ปกครอง เพื่อนำไปเลือกซื้ออุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นต้องใช้ในการเรียนการสอนได้ตามความต้องการให้เหมาะสมกับนักเรียนในแต่ละระดับชั้น ได้แก่ สีเทียน สีน้ำ ดินน้ำมัน ไม้บรรทัด เครื่องมือเรขาคณิต วัสดุฝึกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ วัสดุฝึกอาชีพ วัสดุด้าน ICT กระเป๋านักเรียน เป็นต้น

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			ในกรณีที่มีการบริจาคเงินที่ได้รับสิทธิ์ค่าอุปกรณ์การเรียนดังกล่าวให้กับสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ด้วยความสมัครใจ เพื่อให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) นำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจ่ายเงิน การควบคุม ติดตามและตรวจสอบ ดังนี้ ๑. เมื่อสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ได้รับเงินงบประมาณให้ตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้งการโอนเงินและจำนวนเงินในสมุดคู่ฝากของธนาคารว่ามีจำนวนเงินที่ถูกต้องตรงกัน ๒. สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ออกใบเสร็จรับเงินตามแบบของทางราชการในนามของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ตามจำนวนเงินที่ได้รับส่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อรวบรวมไว้เป็นหลักฐาน ๓. สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) แต่งตั้งผู้จ่ายเงินอย่างน้อย ๒ คน เพื่อร่วมกันจ่ายเงินให้กับนักเรียนและ/หรือผู้ปกครองโดยลงลายมือชื่อรับเงิน กรณีนักเรียนไม่สามารถลงลายมือชื่อรับเงินได้ให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อรับเงินแทน เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน ๔. สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) แจ้งให้นักเรียนและ/หรือผู้ปกครองจัดซื้อ จัดหาอุปกรณ์การเรียนได้ตามความต้องการ ได้แก่ จัดซื้อจากสหกรณ์ ร้านค้าชุมชน โดยดำเนินการให้ทันก่อนเปิดภาคเรียน ๕. สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ติดตามใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดหาอุปกรณ์การเรียน จากนักเรียนหรือผู้ปกครอง ๖. สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ดูแลให้นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนจริง ๗. สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ตรวจสอบ หากพบว่านักเรียนไม่มีอุปกรณ์การเรียน โดยที่นำเงินไปใช้จ่ายอย่างอื่นที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้ปกครองจะต้องคืนเงินให้กับทางราชการ ๘. ผู้ปกครองสามารถใช้จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน โดยถัวจ่ายร่วมกับค่าเครื่องแบบนักเรียนได้ ๙. ผู้ปกครอง สามารถบริจาคเงินค่าอุปกรณ์การเรียนของตนเองให้แก่สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ได้เพื่อให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) นำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย)
๔	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑ ระดับอนุบาลศึกษา คนละ ๓๐๐ บาท/ปี ๒ ระดับประถมศึกษา คนละ ๓๖๐ บาท/ปี ๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๔๕๐ บาท/ปี ๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๕๐๐ บาท/ปี ๕ ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๔๐๐ บาท/ปี	ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) จ่ายเงินสด ให้กับนักเรียนหรือผู้ปกครอง เพื่อนำไปเลือกซื้อเครื่องแบบนักเรียนคนละ ๒ ชุด กรณีต้องใช้เครื่องแบบนักเรียนที่แตกต่างไปจากเครื่องแบบปกติและราคาสูงกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร อาจจัดซื้อได้เพียง ๑ ชุด และหากมีเครื่องแบบปกติเพียงพอแล้ว อาจนำเงินที่ได้รับไปจัดซื้อเข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า ชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ชุดกีฬา/อุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นได้ โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			๑. แต่งตั้งผู้จ่ายเงินสด อย่างน้อย ๒ คน เพื่อร่วมกันจ่ายเงินให้กับนักเรียนหรือผู้ปกครองโดยลงลายมือชื่อรับเงิน กรณีนักเรียนไม่สามารถลงลายมือชื่อรับเงินได้ ให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อรับเงินแทนเพื่อไว้เป็นหลักฐานการจ่าย ๒. แจ้งให้นักเรียนหรือผู้ปกครอง จัดซื้อจัดหาเครื่องแบบนักเรียนได้ตามความต้องการ เช่น จัดซื้อจากสหกรณ์ร้านค้า ชุมชน กลุ่มแม่บ้าน หรือตัดเย็บเอง โดยดำเนินการให้ทันก่อนเปิดภาคเรียน ๓. ติดตามใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดหาเครื่องแบบนักเรียนจากนักเรียน/ผู้ปกครอง ๔. กรณีพบว่านักเรียนไม่มีเครื่องแบบนักเรียน โดยที่นำเงินไปใช้จ่ายอย่างอื่นที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้ปกครองจะต้องคืนเงินให้กับทางราชการ ๕. นักเรียนหรือผู้ปกครองสามารถใช้จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนโดยถัวจ่ายร่วมกับค่าอุปกรณ์การเรียนได้ ๖. ผู้ปกครอง สามารถบริจาคเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนของตนเองให้แก่สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ได้เพื่อให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) นำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย)
๕	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑ ระดับอนุบาลศึกษา คนละ ๒๑๕ บาท/ภาคเรียน ๒ ระดับประถมศึกษา คนละ ๒๔๐ บาท/ภาคเรียน ๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๔๔๐ บาท/ภาคเรียน ๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๔๗๕ บาท/ภาคเรียน ๕ ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๔๗๕ บาท/ภาคเรียน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย (๑) กิจกรรมวิชาการ, (๒) กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ (๓) กิจกรรมทัศนศึกษา (๔) กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้ ๑. กิจกรรมวิชาการ เป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมนอกจากการเรียนปกติในชั้นเรียน เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมเด็กเก่งให้มีความเป็นเลิศ และแก้ไขข้อบกพร่องของนักเรียนที่เรียนอ่อนให้มีศักยภาพสูงขึ้น เน้นกิจกรรมที่เสริมสร้างจินตนาการให้โอกาสนักเรียนได้เรียนรู้ ได้แก่ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านประชาธิปไตย ด้านการแก้ปัญหา ด้านการใช้เทคโนโลยี และทักษะการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และเพื่อเสริมสร้างทักษะการทำงาน การดำรงชีพ และทักษะชีวิต โดยตอบสนองความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกการทำงาน ทักษะทางอาชีพ ทรัพยากรทางปัญญา อยู่อย่างพอเพียงและมีวินัยทางการเงิน พัฒนาความสามารถด้านการใช้ทักษะชีวิตและสร้างเสริมสมรรถนะทางกาย รวมทั้งการส่งเสริมการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำ โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง



ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะและค่านิยม โดยปลูกฝัง ค่านิยมและจิตสำนึกการทำประโยชน์ต่อสังคมมีจิตสาธารณะและการให้บริการด้านต่างๆ ทั้งที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและต่อส่วนรวม ปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม (มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ อดทน มุ่งมั่นในการทำงานกตัญญู) และปลูกฝังความรักความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและท่วงท่าสมบัตินของชาติ โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้ ๒.๑ กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา ได้แก่ ค่ายเด็กดี ของชุมชน ค่ายรักษโลก ค่ายรักษสัตว์ ค่ายเยาวชนคนดี ค่ายสันติวิธี กิจกรรมอาสาพัฒนา กิจกรรมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ เป็นต้น ๒.๒ กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ เป็นกิจกรรมภาคปฏิบัติในการเรียนลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด โดยให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกทักษะการจัดการเผชิญสถานการณ์การใช้ชีวิตร่วมกันเป็นหมู่คณะ ได้แก่ การเดินทางไกล การอยู่ค่ายพักแรมการผจญภัย (ไต่เขาปีนต้นไม้ ฯลฯ) โดยกำหนดให้มีการดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๓. กิจกรรมทัศนศึกษา โดยเน้นภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ของชาติ และท้องถิ่น และ/หรือทัศนศึกษา ตามแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง ๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เป็นกิจกรรมการให้บริการ ICT/ บริการคอมพิวเตอร์แก่นักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ ได้แก่ การให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูล การออกแบบ สร้างสรรค์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมง/คน/ปี



ติดต่อ/ประสานงาน

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ฝ่ายงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๕, ๓๑๓, ๓๐๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

แนวทางการบริหารงบประมาณ
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๒๐๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๒ - ๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - จัดสรรในอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาทต่อปี - จัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป งบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นรายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑. การใช้เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) กรณีเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ถ่ายโอนจากกรมการศาสนา ที่เลือกรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์ แบบที่ ๑ (อปท. บริหารจัดการทั้งหมด) และแบบที่ ๒ (อปท. และศาสนสถานบริหารจัดการร่วมกัน) ๑.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจำนวนเด็กที่มีอยู่จริงของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อใช้ในการคำนวณยอดเงินที่จะต้องใช้จ่าย โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกหักหลักส่งเงินค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยกเป็นรายศูนย์ ๑.๒ การกำหนดรายการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กซึ่งต้องปรากฏรายการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๘๐๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๑ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการพิจารณาคัดเลือกและกำหนดรายการที่จะจัดหา ประกอบด้วย สื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ คุณภาพ และความปลอดภัยในการนำไปใช้ จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดประสบการณ์และหน่วยการเรียนรู้ ให้มีความเหมาะสมกับเด็กแต่ละวัย ๑.๓ ให้หัวหน้าสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ ใช้จ่ายเงินค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ ๑.๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยควบคุมดูแลการเบิกจ่ายเงินค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒. การใช้เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) กรณีเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ถ่ายโอนจากกรมการศาสนา ที่เลือกรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์ แบบที่ ๓ (ศาสนสถานบริหารจัดการทั้งหมด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจำนวนเด็กที่มีอยู่จริงของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่เลือกรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์ แบบที่ ๓

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			เพื่อใช้ในการคำนวณยอดเงินที่จะต้องใช้จ่าย โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ กล่าวคือ จะต้องจัดทำข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยตั้งงบประมาณเงินค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ในหมวดเงินอุดหนุนให้แก่ศาสนสถาน ซึ่งศาสนสถานต้องดำเนินการกำหนดรายการที่จะจัดหา ตามมาตรฐานสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๘๐๑๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๑ โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ คุณภาพ และความปลอดภัยในการนำไปใช้จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดประสบการณ์และหน่วยการเรียนรู้ ให้มีความเหมาะสมกับเด็กแต่ละวัย
๒	ค่าหนังสือเรียน	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - จัดสรรในอัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อปี - จัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป งบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นรายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑. ลักษณะของหนังสือที่ใช้ งบประมาณที่จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามนโยบายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนให้แก่เด็กในระดับก่อนประถมศึกษา (หมายถึง เด็กที่มีอายุตั้งแต่ ๓ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ให้ใช้หนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัยที่สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๒. แนวทางการดำเนินงาน ๒.๑ การคัดเลือกหนังสือ ครูผู้สอนปฐมวัยเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัยตามหลักการจัดการศึกษาปฐมวัยและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนผู้เรียน) และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรสถานศึกษาต่อการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมกระบวนการคิด คุณธรรมจริยธรรม รักสิ่งแวดล้อม ฯลฯ โดยมีวิธีการเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย ดังนี้ (๑) สอดคล้องกับจุดหมายของการพัฒนาเด็กปฐมวัย (๒) สอดคล้องกับหลักการจัดประสบการณ์การศึกษาปฐมวัย (๓) เหมาะสมกับวัยความสนใจความสามารถและพัฒนาการของเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี ซึ่งสามารถดูรายชื่อตัวอย่างหนังสือที่ผ่านการประกวด/การคัดเลือกจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนจากเว็บไซต์สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (http://academic.obec.go.th/web/node/๑๒๓๓) ๒.๒ หลักการจัดซื้อหนังสือ (๑) หนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัย จัดซื้อเพื่อใช้สำหรับการจัดประสบการณ์ เรียนรู้ ที่มีความหลากหลายและมีจำนวนเพียงพอเหมาะสมต่อการจัดประสบการณ์ในห้องเรียนระดับปฐมวัย (๒) ให้สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) แจกหนังสือเรียนที่จัดซื้อให้แก่ผู้เรียนทุกคน โดยไม่เรียกคืนทุกช่วงชั้น และให้ผู้เรียนตระหนักถึงการใช้หนังสือให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			๒.๓ วิธีดำเนินการจัดซื้อ (๑) ให้ครูผู้สอนคัดเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัย โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วจัดส่งรายชื่อหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัยดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี เป็นหน่วยดำเนินการในการจัดซื้อ (๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ดำเนินการจัดซื้อโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการโดยให้คำนึงถึงคุณภาพที่เหมาะสมกับราคา และให้ต่อรองราคาจากผู้ขายเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด กรณีหนังสือเรียนที่คัดเลือกมีความจำเป็นต้องระบุชื่อสำนักพิมพ์และผู้แต่ง เป็นการเฉพาะ ให้ดำเนินการโดยเปิดเผย โปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม โดยให้จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีอาชีพ ร้านค้า สำนักพิมพ์ เข้าแข่งขันราคา ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ เมื่อมีผู้เสนอราคาต่ำสุดแล้ว หากเห็นว่าราคายังไม่เหมาะสมให้ทำการต่อรองราคาให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ (๓) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมดำเนินการหาผู้ขายไว้ให้พร้อม เพื่อที่จะทำสัญญาได้ทันทีเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติการโอนเงินงบประมาณเข้าบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๔) เมื่อได้รับเงินงบประมาณให้ตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้งการโอนเงินและ จำนวนเงินในสมุดคู่ฝากของธนาคารว่ามีจำนวนเงินที่ถูกต้องตรงกัน (๕) เมื่อดำเนินการจัดซื้อหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัยเรียบร้อยแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งหนังสือให้สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ลงบัญชีวัสดุหนังสือเรียน และให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อรับหนังสือไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ (๖) การจัดซื้อหนังสือเรียนจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
๓	ค่าอุปกรณ์การเรียน	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - จัดสรรในอัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อปี - จัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป งบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นรายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จ่ายเงินสด ให้กับผู้ปกครอง เพื่อนำไปเลือกซื้ออุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นต้องใช้ในการเรียนการสอนได้ ตามความต้องการให้เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละช่วงอายุ ได้แก่ สีเทียน สีน้ำ ดินน้ำมัน ไม้เรียว กระดาษ สมุด ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด เป็นต้น โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจ่ายเงิน การควบคุม ติดตาม และตรวจสอบ ดังนี้ ๑. เมื่อได้รับเงินงบประมาณให้ตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้งการโอนเงินและจำนวนเงินในสมุดคู่ฝากของธนาคารว่ามีจำนวนเงินที่ถูกต้องตรงกัน ๒. แต่งตั้งผู้จ่ายเงินอย่างน้อย ๒ คน เพื่อร่วมกันจ่ายเงินให้กับผู้ปกครองโดยลงลายมือชื่อรับเงิน เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน ๓. แจ้งให้ผู้ปกครองจัดซื้อ จัดหาอุปกรณ์การเรียนได้ตามความต้องการ ได้แก่ จัดซื้อจากสหกรณ์ ร้านค้าชุมชน เป็นต้น

ร.ร.	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			๔. ติดตามใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดหาอุปกรณ์การเรียนจากผู้ปกครอง
			๕. ให้สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ดู แลให้ผู้เรียนมีอุปกรณ์การเรียนจริง
			๖. กรณีพบว่าผู้เรียนไม่มีอุปกรณ์การเรียน โดยที่นำเงินไปใช้จ่ายอย่างอื่นที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้ปกครองจะต้องคืนเงินให้กับทางราชการ
			๗. ผู้ปกครองสามารถใช้จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน โดยตัวจ่ายร่วมกับค่าเครื่องแบบผู้เรียนได้
			๘. กรณีที่ผู้ปกครองบริจาคค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ด้วยความสมัครใจ ให้สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) นำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค
๔	ค่าเครื่องแบบผู้เรียน	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - จัดสรรในอัตราคนละ ๓๐๐ บาทต่อปี - จัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป งบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นรายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จ่ายเงินสด ให้กับผู้ปกครอง เพื่อนำไปเลือกซื้อเครื่องแบบผู้เรียน คนละ ๒ ชุด กรณีต้องใช้เครื่องแบบผู้เรียนที่แตกต่างไปจากเครื่องแบบปกติและราคาสูงกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร อาจจัดซื้อได้เพียง ๑ ชุด และหากมีเครื่องแบบปกติเพียงพอแล้ว อาจนำเงินที่ได้รับไปจัดซื้อเข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า ชุดกีฬา/อุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นได้ โดยดำเนินการตามขั้นตอนการจ่ายเงิน การควบคุม ติดตาม และตรวจสอบ ดังนี้ ๑. เมื่อได้รับเงินงบประมาณให้ตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้งการโอนเงินและจำนวนเงินในสมุดคู่ฝากของธนาคารว่ามีจำนวนเงินที่ถูกต้องตรงกัน ๒. แต่งตั้งผู้จ่ายเงินสด อย่างน้อย ๒ คน เพื่อร่วมกันจ่ายเงินให้กับผู้ปกครองโดยลงลายมือชื่อรับเงิน เพื่อไว้เป็นหลักฐานการจ่าย ๓. แจ้งให้ผู้ปกครอง จัดซื้อจัดหาเครื่องแบบผู้เรียนได้ตามความต้องการ เช่น จัดซื้อจากสหกรณ์ร้านค้า ชุมชน กลุ่มแม่บ้าน หรือตัดเย็บเอง ๔. ติดตามใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดหาเครื่องแบบผู้เรียนจากผู้ปกครอง ๕. กรณีพบว่าผู้เรียนไม่มีเครื่องแบบผู้เรียน โดยที่นำเงินไปใช้จ่ายอย่างอื่นที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้ปกครองจะต้องคืนเงินให้กับทางราชการ ๖. ผู้เรียนหรือผู้ปกครองสามารถใช้จ่ายเงินค่าเครื่องแบบผู้เรียนโดยตัวจ่ายร่วมกับค่าอุปกรณ์การเรียนได้ ๗. กรณีที่ผู้ปกครองบริจาคค่าเครื่องแบบผู้เรียนให้แก่สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ด้วยความสมัครใจ ให้สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) นำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค
๕	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - จัดสรรในอัตราคนละ ๔๓๐ บาทต่อปี - จัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย ๑. กิจกรรมวิชาการ ๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ๓. กิจกรรมทัศนศึกษา ๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
		งบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้
		การสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น	๑. กิจกรรมวิชาการ เป็นกิจกรรมที่สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
		รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ	จัดเพิ่มเติมจากการเรียนปกติในชั้นเรียน เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับ
		รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	การพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมเด็กเก่งให้มีความเป็นเลิศ และแก้ไข
			ข้อบกพร่องของผู้เรียนที่เรียนอ่อนให้มีศักยภาพสูงขึ้น เน้นกิจกรรมที่
			เสริมสร้างจินตนาการให้โอกาสผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้ได้มาตรฐาน
			คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
			พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตลอดจนให้เด็กได้รับการส่งเสริมทุกด้าน ทั้งด้าน
			ร่างกาย สังคม อารมณ์ และสติปัญญา อย่างสมดุล ได้แก่ กิจกรรม
			พัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านประชาธิปไตย ด้านการแก้ปัญหา ด้านการ
			คิดวิเคราะห์ เพื่อให้ผู้เรียนได้เติบโตในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความ
			กระตือรือร้น ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน เหมาะสมกับวัย โดยกำหนดให้ดำเนินการ
			กิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
			๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม เป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียน
			มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
			เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะและค่านิยม โดยปลูกฝัง ค่านิยมและจิตสำนึก
			การทำประโยชน์ต่อสังคมมีจิตสาธารณะและการให้บริการด้านต่าง ๆ
			ทั้งที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและต่อส่วนรวม ปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา
			และพระมหากษัตริย์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม (มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต
			เสียสละ อดทน มุ่งมั่นในการทำงานกตัญญู) และปลูกฝังความรักความ
			ภาคภูมิใจในความเป็นไทยและท่วงท่าสมบัตินิยมของชาติ โดยกำหนดให้
			มีการดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
			๓. กิจกรรมทัศนศึกษา โดยเน้นภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ของชาติ
			และท้องถิ่น และ/หรือทัศนศึกษา ตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้าง
			เสริมประสบการณ์ตรงให้กับผู้เรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน
			เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง โดยกำหนด
			ให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง
			๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
			เป็นกิจกรรมการให้บริการ ICT/ บริการคอมพิวเตอร์แก่ผู้เรียนเพิ่มเติม
			จากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ ได้แก่ ปลูกฝังให้
			ผู้เรียนรักการเรียนรู้ คิดค้นหาคำตอบ ผ่านบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
			ในเนื้อหาการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัยและพัฒนาการของเด็ก
			ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้คอมพิวเตอร์ในการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะง่าย ๆ
			การวาดภาพ การปะติดภาพเป็นเรื่องราวต่าง ๆ ที่ผู้เรียนสนใจ ส่งเสริม
			ให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการแสวงหาความรู้จากเทคโนโลยี เป็นต้น
			โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมง/คน/ปี

ติดต่อ/ประสานงาน

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ฝ่ายงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๕, ๓๑๓, ๓๐๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

แนวทางการบริหารงบประมาณ
เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๒๐๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๑	ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง - จัดสรรตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่จัดส่งให้ กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๔,๖๐๐ บาท (๒) ระบบ Wireless Fidelity : WiFi - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๗,๒๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาหรือพัฒนาระบบสารสนเทศของสถานศึกษา เช่น ระบบ ADSL, ระบบ WIFI เป็นต้น - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาเงินรายได้มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๒	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง - จัดสรรตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่จัดส่งให้ กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุง ห้องสมุดโรงเรียน เช่น จัดซื้อหนังสือ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมหนังสือหรืออุปกรณ์ในการจัดทำบรรณารายการ เป็นต้น - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาเงินรายได้มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๓	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๕๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน หรือ จัดหาสื่อ/หนังสือเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรักการอ่าน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาเงินรายได้มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๔	ค่าใช้จ่ายในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา	- จัดสรรเฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง เท่านั้น - อัตราในการจัดสรร เทศบาลละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาเงินรายได้มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๕	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- จัดสรรให้แก่ครูโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - อัตราในการจัดสรร คนละ ๓,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือการส่งบุคลากรของสถานศึกษาไปเข้ารับการฝึกอบรม - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาเงินรายได้มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๖	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๒๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา เช่น จัดประชุมเพื่อพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร เป็นต้น - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาเงินรายได้มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๗	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ การป้องกันยาเสพติดใน สถานศึกษา	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง - อัตราในการจัดสรร (๑) โรงเรียนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (๒) ครูแกนนำ โรงเรียนละ ๑ คน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท (๓) เจ้าหน้าที่ อปท. ๆ ละ ๑ คน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท (๔) สถานศึกษาดีเด่น แห่งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	- รายการ (๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในสถานศึกษา เช่น จัด กิจกรรมให้ความรู้การเฝ้าระวัง กลุ่มเสี่ยงต่อการใช้สารเสพติด การประกวดคำขวัญต่อต้านยาเสพติด จัดงานวันยาเสพติดโลก เป็นต้น - รายการ (๒) - (๓) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรมเรื่องการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา - รายการ (๔) ให้จังหวัดดำเนินการคัดเลือกสถานศึกษา ดีเด่น
๘	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง - จัดสรรตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่จัดส่งให้ กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๕๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ ในโรงเรียน หรือปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๙	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ ซ่อมแซมอาคาร	- จัดสรรให้แก่สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง - จัดสรรตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่จัดส่งให้ กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น - อัตราในการจัดสรร สถานศึกษาละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบ และอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ซ่อมแซมฝ้า เพดาน หลังคา เป็นต้น - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม การจัดกระบวนการเรียนการสอน การบริหารตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง "สถานศึกษาพอเพียง" สู่ศูนย์ การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	- เป็นโครงการคัดเลือกก่อนการจัดสรร - จัดสรรให้แก่โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ "สถานศึกษาพอเพียง" - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนการเรียนรู้/การจัด กิจกรรม/จัดทำหรือปรับปรุงพัฒนาฐานกิจกรรมการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/พัฒนาสื่อวัตกรรมการ เรียนรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการขยายผล สู่โรงเรียนอื่นๆ หรือชุมชน เพื่อพัฒนาต่อยอดไปสู่การเป็น "ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง" - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๑๑	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมของศูนย์ การเรียนรู้ด้านการท่องเที่ยวใน สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	- เป็นโครงการคัดเลือกก่อนการจัดสรร - จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านการท่องเที่ยวจากกระทรวงการ ท่องเที่ยวและกีฬา - อัตราในการจัดสรร โรงเรียนละ ๕๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/นิทรรศการส่งเสริม การท่องเที่ยว/พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรด้านการท่องเที่ยว/ จัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว ในชุมชน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๑๒	ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรม สัมมนา "การจัดระบบประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาปฐมวัยขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตาม กฎกระทรวงการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑"	- ตั้งในงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาระดับปฐมวัย - อัตราในการจัดสรร คนละ ๑๑,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการอบรม โครงการฯ ประกอบด้วย ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสารและวัสดุเพื่อประกอบ การอบรม และอื่น ๆ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น

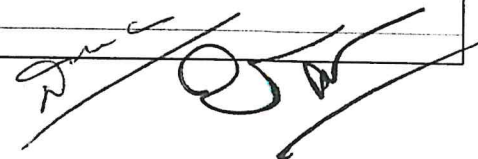
ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๑๓	ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรม สัมมนา "การจัดระบบประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม กฎกระทรวงการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑"	- ตั้งในงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - อัตราในการจัดสรร คนละ ๑๑,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการอบรม โครงการฯ ประกอบด้วย ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสารและวัสดุเพื่อประกอบ การอบรม และอื่น ๆ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น
๑๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ยกระดับคุณภาพโรงเรียน ต้นแบบการประเมินการศึกษา ทางไกล Digital Life Box for NEW DLTV	- ตั้งในงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนปลายทางเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือกจากมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรม- ราชูปถัมภ์ จำนวน ๔๘ โรงเรียน (ไม่รวมองค์กรบริหารส่วนจังหวัด) - อัตราในการจัดสรร คนละ ๕,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการอบรม โครงการฯ ประกอบด้วย ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสารและวัสดุเพื่อประกอบ การอบรม และอื่น ๆ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้ มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น

ติดต่อ/ประสานงาน

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๐๒, ๕๓๑๒, ๕๓๒๔, ๕๓๓๒ และ ๕๓๔๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๑๐๘, ๒๑๘, ๓๑๘ และ ๔๑๘



แนวทางการบริหารงบประมาณ
เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๒๐๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๑	เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)	- งบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) คือ งบประมาณที่จัดสรรให้แก่สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ที่มีนักเรียนยากจน เพื่อจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษา เป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ให้มีโอกาสดำเนินการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น - นักเรียนยากจน หมายถึง นักเรียนที่ผู้ปกครองมีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาทต่อปี เกณฑ์การจัดสรร (๑) ระดับประถมศึกษา ๕๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน (๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี) แต่ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของจำนวนนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา (๒) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๑,๕๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน (๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี) แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	๑. การใช้จ่ายงบประมาณ สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สามารถเลือกวิธีดำเนินการจ่ายหรือจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้แก่นักเรียนยากจนได้ตามความเหมาะสม ดังนี้ ๑.๑ ค่าหนังสือเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน จัดซื้อแจกจ่ายให้แก่แก่นักเรียน หรือให้ยืมใช้ ๑.๒ ค่าเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกายนักเรียน จัดซื้อหรือจัดจ้างแจกจ่ายให้แก่แก่นักเรียน ๑.๓ ค่าอาหารกลางวัน จัดซื้อวัตถุดิบมาประกอบอาหาร หรือจ้างเหมาทำอาหาร หรือจ่ายเป็นเงินสดให้แก่แก่นักเรียน โดยตรง ๑.๔ ค่าพาหนะในการเดินทาง จ่ายเป็นเงินสดให้แก่แก่นักเรียนโดยตรง หรือจ้างเหมารถรับส่งนักเรียน กรณี การดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหา ต้องดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การใช้จ่ายงบประมาณในรายการที่ ๑.๑ - ๑.๓ ต้องไม่เข้าซ้อนกับรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน กรณี จ่ายเป็นเงินสดให้แก่แก่นักเรียนโดยตรง ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) แต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย ๓ คน ร่วมกันจ่ายเงิน โดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐาน ๒. การดำเนินงาน ๒.๑. ระดับสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) (๑) สำรวจข้อมูลนักเรียนยากจนและรายงานข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (๒) ใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ (๓) ดำเนินการจัดกิจกรรมและควบคุมดูแลนักเรียนยากจน (๔) รายงานผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
			๒.๒ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
			(๑) ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนจากสถานศึกษา และข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS)
			(๒) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล การดำเนินงาน
			๒.๓ ระดับจังหวัด
			กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรายงาน ผลการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ



ติดต่อ/ประสานงาน

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ฝ่ายงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๕, ๓๑๓, ๓๐๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

แนวทางการบริหารงบประมาณ

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา และ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๒๐๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๑	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา	- จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับถ่ายโอนภารกิจสนามกีฬาเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบริหารสนามกีฬาที่ได้รับถ่ายโอน ประกอบด้วยรายการ ดังนี้ ๑. ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินประกันสังคม ๑.๑) พนักงานจ้างทั่วไป (ไม่กำหนดวุฒิ) จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน ๑.๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน ๑๕,๗๕๐ บาทต่อคนต่อเดือน ๒. ค่าสาธารณูปโภคสำหรับสนามกีฬา ๒.๑) สนามกีฬานาขนาดใหญ่ แห่งละ ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน ๒.๒) สนามกีฬานาขนาดกลาง แห่งละ ๑๔,๒๐๐ บาท/เดือน ๒.๓) สนามกีฬานาขนาดเล็ก แห่งละ ๑๒,๐๐๐ บาท/เดือน ๓. ค่าพัฒนาบุคลากรประจำสนามกีฬา แห่งละ ๑๒,๐๐๐ บาท ๔. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษาสถานกีฬา ๔.๑) สนามกีฬานาขนาดใหญ่ จำนวน ๙๕๐,๐๐๐ บาท ๔.๒) สนามกีฬานาขนาดกลาง จำนวน ๙๓๐,๐๐๐ บาท ๔.๓) สนามกีฬานาขนาดเล็ก จำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พนักงานจ้างรายได้ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้รับค่าตอบแทนรวมกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแล้วสูงกว่างบประมาณที่ได้รับ การจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเบิกจ่ายงบประมาณจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเพิ่มในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส	- จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ ๑. ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินประกันสังคม สำหรับครูสอนเด็กด้อยโอกาส จำนวน ๑๕,๗๕๐ บาทต่อเดือน ๒. ค่าวัสดุการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑๐,๐๐๐ บาท ๓. ค่าพัฒนาบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑ หรือ ๒ คน คนละ ๖,๐๐๐ บาท	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พนักงานจ้างรายได้ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้รับค่าตอบแทนรวมกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแล้วสูงกว่างบประมาณที่ได้รับ การจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเบิกจ่ายงบประมาณจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเพิ่มในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ติดต่อ/ประสานงาน

กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๔๑๕, ๔๑๗

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๔๑๘

แนวทางการบริหารงบประมาณ

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๒๐๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๑	ค่าตอบแทนเงินเพิ่มค่าครองชีพและเงินสวัสดิการ	- จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - อัตราในการจัดสรร (๑) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (๒) ค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการรายเดือน (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษาครูสอนพุทธศาสนา และครูสอนพระปริยัติธรรม) เดือนละ ๙,๘๔๐ บาท (๓) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายชั่วโมง (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอน อิสลามศึกษา และครูสอนพระปริยัติธรรม) คนละ ๘๐ วัน วันละ ๘ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท (๔) ค่าตอบแทนรายวันนักการภารโรง (เสาร์-อาทิตย์) คนละ ๘๐ วัน ๗ ละ ๓๐๐ บาท (๕) เงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ อัตราร้อยละ ๕ ต่อเดือน (๖) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมติ ครม. พ.ศ. ๒๕๕๑ เดือนละ ๒,๕๐๐ บาท/คน (๗) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ตามประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท/คน	- เพื่อเป็นค่าตอบแทนรายเดือนและเงินเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ - ตำแหน่งผู้ช่วยครู และวิทยากร (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา ครูสอนพุทธศาสนา ครูสอนพระปริยัติธรรม และครูผู้ปฏิบัติงานโภชนาการ) - ค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน ๑) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างคุณวุฒิสองกว่าปริญญาตรี ให้เบิกจ่ายอัตราเดือนละ ๙,๘๔๐ บาท ๒) กรณีจ้างคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีให้เบิกจ่ายตามคุณวุฒิที่จ้างจริง ๓) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายค่าตอบแทนสูงกว่า ๙,๘๔๐ บาท/เดือน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เงินรายได้สมทบ
๒	ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - อัตราในการจัดสรร (๑) คนละ ๘๐ วัน ๗ ละ ๒๐ บาท (๒) คนละ ๒๐๐ วัน ๗ ละ ๒๐ บาท (๓) ค่าวัสดุรายหัว/แบบเรียน ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา และหลักสูตรพระปริยัติธรรม คนละ ๑,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันค่าวัสดุรายหัว/แบบเรียน ดังนี้ - สำหรับโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรพหุวัฒนธรรม (ตาดีกา) และหลักสูตรพระปริยัติธรรมระดับประถมศึกษา (ป.๑-๖) - สำหรับโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรผสมผสานระหว่างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรอิสลามศึกษาและหลักสูตรพระปริยัติธรรม ระดับมัธยมศึกษา (ม.๑-๖) - สำหรับโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรผสมผสานระหว่างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรอิสลามศึกษาและหลักสูตรพระปริยัติธรรม ระดับมัธยมศึกษา (ม.๑-๖)

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	แนวทางการดำเนินงาน
๓	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - อัตราในการจัดสรร (๑) โรงเรียน ๑ ละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (๒) โรงเรียนฯ ละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (๓) โรงเรียนฯ ละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนวิชาอิสลามศึกษาและวิชาพุทธศาสนาในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับโรงเรียนที่เพิ่มชั่วโมงวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรอิสลามศึกษาตอนกลาง (มตะวิชชีญะห์) และสื่อการเรียนการสอนในโรงเรียนที่จัดการศึกษาหลักสูตรผสมผสานในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรอิสลามศึกษาตอนปลาย (ขานาวิยะห์) และสื่อการเรียนการสอนในโรงเรียนที่จัดการศึกษาหลักสูตรผสมผสานในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖
๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมพุทธศาสนา	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครสงขลา จังหวัดสงขลา - อัตราในการจัดสรร - โรงเรียน ๑ ละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน/การจัดกิจกรรม/การจัดสื่อการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมพระพุทธศาสนา
๕	ค่าวัสดุส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย	- จัดสรรให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - อัตราในการจัดสรร - โรงเรียน ๑ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน/การจัดกิจกรรม/การจัดสื่อการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย
๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะทำงาน	- จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพ จำนวน ๑ แห่ง - เป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในจัดประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรอิสลามศึกษา/พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของครูสอนศาสนา/จัดพิมพ์หนังสือสาระการเรียนรู้อิสลามศึกษาและพุทธศาสนา

ติดต่อ/ประสานงาน

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๑๓ , ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๑๘

