

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๑๓๗



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดปัตตานี ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การประชุมแนวทางการดำเนินโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment)

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองตะลัน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๑๓๓๓ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ผู้รับผิดชอบด้านการพัฒนาชุมชนและการเบิกจ่ายเงินตามโครงการบูรณาการ
ฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ต้นแบบ (ครู ก.) จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารประกอบการประชุม จำนวน ๑ ชุด
๓. คู่มือการเรียกรายงาน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับกรมบัญชีกลางได้จัดการประชุมซักซ้อม
แนวทางในการดำเนินโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ผ่านระบบวิดีโอเท็กซ์ทางไกล
(Video Conference) เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ไปยังห้องประชุมของสำนักงาน
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และได้เชิญท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ พร้อมเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงาน
ด้านสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอละ ๑ คน เข้าร่วม
ประชุมตามกำหนดดังกล่าวแล้ว นั้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานีพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเตรียมความ
พร้อมรองรับการดำเนินโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดปัตตานีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้ประกาศผู้รับผิดชอบด้านการพัฒนา
ชุมชนและการเบิกจ่ายเงินตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ต้นแบบ (ครู ก.)
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ เพื่อจัดประชุมชี้แจงขยายผลแนวทางการดำเนินการให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอ ทั้งนี้ ได้ส่งเอกสารประกอบการชี้แจงมาด้วยแล้ว รายละเอียด
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเพิ่ม เพ็ชรพรหม)

ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๗๓๓๓ ๖๐๔๔, ๐ ๗๓๓๔ ๙๕๑๙ ต่อ ๑๐๙

โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
เรื่อง ผู้รับผิดชอบด้านการพัฒนาชุมชนและการเบิกจ่ายเงินตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม
(e-Payment) ต้นแบบ (ครู ก.)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ได้เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ซึ่งในแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการเป็นหนึ่งในโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) โดยกรมบัญชีกลางจะดำเนินการโอนงบประมาณเข้าบัญชีโดยตรงให้แก่ผู้มีสิทธิ/ผู้รับมอบอำนาจ ส่วนกรณีที่เป็นเงินสด กรมบัญชีกลางจะดำเนินการโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับกรมบัญชีกลางได้จัดการประชุมซักซ้อมแนวทางในการดำเนินโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference) เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ ไปยังห้องประชุมของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ให้กับท้องถิ่นอำเภอและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอละ ๑ คน ดังนั้น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการดำเนินโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดปัตตานีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานีจึงประกาศผู้รับผิดชอบด้านการพัฒนาชุมชนและการเบิกจ่ายเงินตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ต้นแบบ (ครู ก.) รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเพิ่ม เพ็ชรพรหม)
ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

บัญชีแนบท้ายประกาศสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
เรื่อง ผู้รับผิดชอบด้านการพัฒนาชุมชนและการเบิกจ่ายเงินตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ต้นแบบ (ครุ ก.) ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

อำเภอ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
เมืองปัตตานี	นางสาวตูแวฟาตีมะห์ ดอฮะ	ท้องถิ่นอำเภอเมืองปัตตานี	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
	นางสาววิริยญา แสนเสมาะ	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ	เทศบาลเมืองปัตตานี
	นางสาวอาภารณ์ คงนก	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	องค์การบริหารส่วนตำบลบานา
กะพ้อ	นายอัสมาน มูเต็ง	ท้องถิ่นอำเภอกะพ้อ	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
	นายอรรถพล บุญช่วย	นักพัฒนาชุมชน	องค์การบริหารส่วนตำบลลองหยอย
โคกโพธิ์	นางสาวเกศกานดา งวดเนี่ยว	ท้องถิ่นอำเภอโคกโพธิ์	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
	นางสาวมลธิรา ทองสุข	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	องค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่
ทุ่งยางแดง	นายปกรณ กิลิมอ	ท้องถิ่นอำเภอทุ่งยางแดง	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
	นายณพดล ดอเลาะ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละแมะนา
ปะนาเระ	นางหนึ่งฤทัย ชุมคง	ท้องถิ่นอำเภอปะนาเระ	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
	นางสาวนภัสรพี ทองแดง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม
มายอ	นายวสันต์ ยอดศรี	ท้องถิ่นอำเภอมายอ	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
	นางภาวนา ขุนทอง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจัน
แม่ลาน	นางฐาณิกพัทธ์ ลิสวัสดิ์	ท้องถิ่นอำเภอแม่ลาน	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
	นางนิจารัตน์ แก้วยอดจันทร์	นักพัฒนาชุมชน	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน
ไม้แก่น	นายมีชัย นวลเพชร	ท้องถิ่นอำเภอไม้แก่น	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
	นางประไพ นุ้ยสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	องค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง

บัญชีแนบท้ายประกาศสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

เรื่อง ผู้รับผิดชอบด้านการพัฒนาชุมชนและการเบิกจ่ายเงินตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ต้นแบบ (ครู ก.) ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

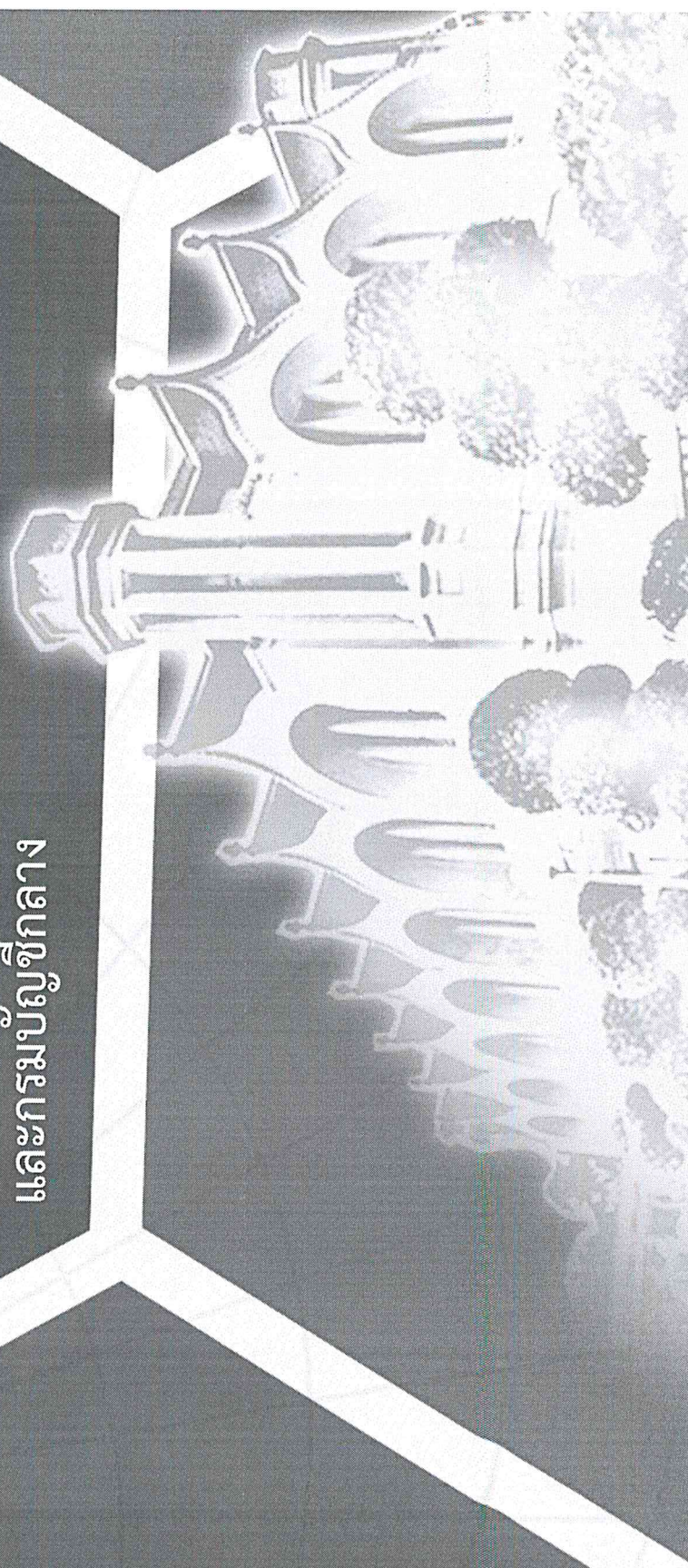
อำเภอ	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	สังกัด
ยะรัง	นางอ้อไชะ	แวงเต็ง	ท้องถิ่นอำเภอยะรัง	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี องค์การบริหารส่วนตำบลเขาตูม
	นางสาวดารุณี	โชคเกื้อ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
ยะหริ่ง	นางสาวมารีแย	เจดราแม่	ท้องถิ่นอำเภอยะหริ่ง	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
	นายอัสลา	ดลล่าเต๊ะ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
สายบุรี	นายปกรณ์	กีลิมอ	ท้องถิ่นอำเภอสายบุรี	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี องค์การบริหารส่วนตำบลกะตุนง
	นางสาวรอสนี	ดอเฮง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
หนองจิก	นางสาวปาริตะ	สาละ๊ะ	ท้องถิ่นอำเภอนองจิก	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี องค์การบริหารส่วนตำบลลิปะสะเง
	นางสาวสุพัตรา	ปานสมทรง	นักพัฒนาชุมชน	

การประชุมแนวทางการดำเนินงาน ฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment)

ผ่านระบบ Web Conference

วันพุธที่ 16 ตุลาคม 2562 เวลา 09.30 น.

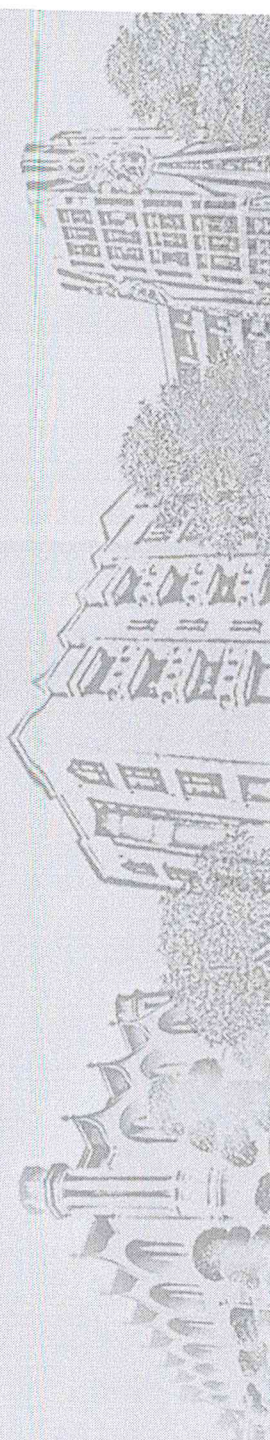
โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
และกรมบัญชีกลาง





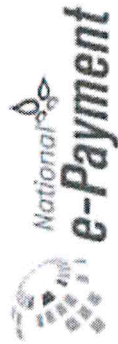
ที่มาและความสำคัญ

- การดำเนินการตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2558 ได้เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ซึ่งในแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวนั้น การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการเป็นหนึ่งในโครงการฯ โดยกรมบัญชีกลาง (บก.) ได้จัดทำแผนการดำเนินงานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ ที่จะเริ่มดำเนินการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสังคมของ อปท. (พื้นที่นำร่อง 9 จังหวัด) ได้แก่ จังหวัดบุรีรัมย์ นครราชสีมา น่าน พังงา มุกดาหาร สงขลา สมุทรสงคราม สิงห์บุรี และอุทัยธานี ซึ่งกรมบัญชีกลาง จะดำเนินการโอนงบประมาณเข้าบัญชีโดยตรงให้แก่ผู้มีสิทธิ/ผู้รับมอบอำนาจ ส่วนกรณีที่เป็นเงินสด กรมบัญชีกลางจะดำเนินการโอนให้ อปท. เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิต่อไป





เป้าหมายและความสำคัญ



แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ
National e-Payment Master Plan



เป้าหมาย

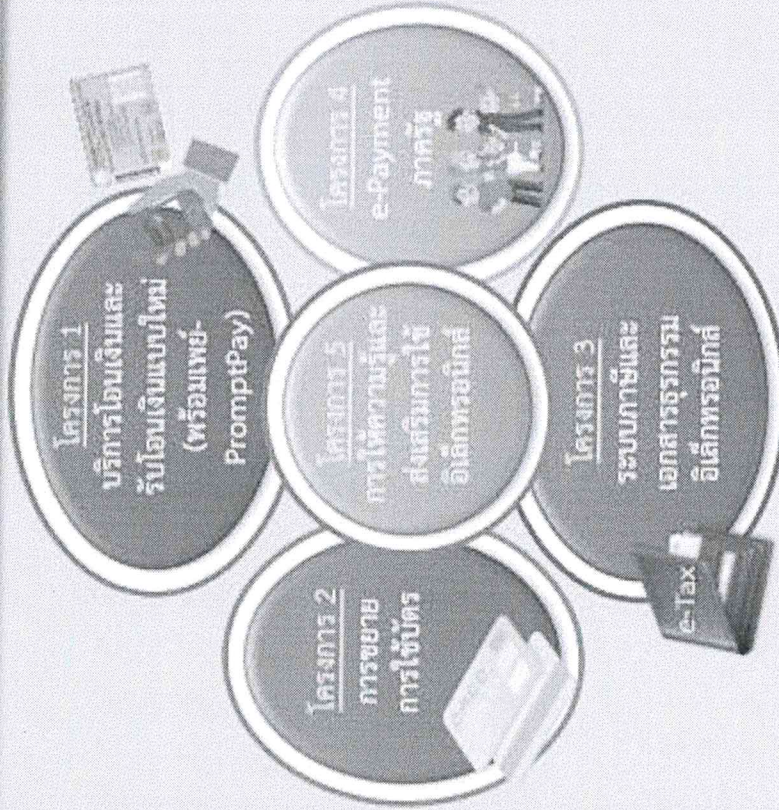
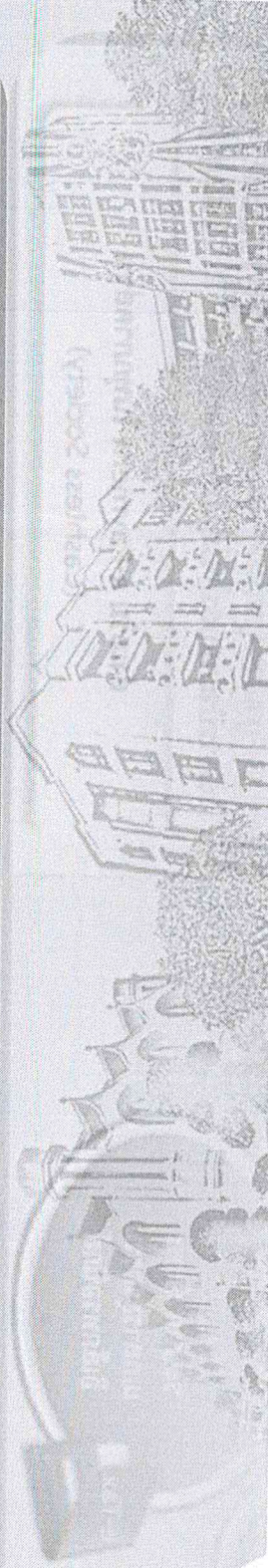
เพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานการชำระเงิน
(Payment Infrastructure Development)

ส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน
(Financial Inclusion)

ลดทอนผู้มีรายได้น้อยและบูรณาการสวัสดิการ
(e-Social Welfare)

บูรณาการระบบภาษีอิเล็กทรอนิกส์ ลดต้นทุน
ในการประกอบธุรกิจให้กับภาคเอกชน (e-Tax System)

ส่งเสริม e-Payment ในทุกภาคส่วน
(Cashless Society)

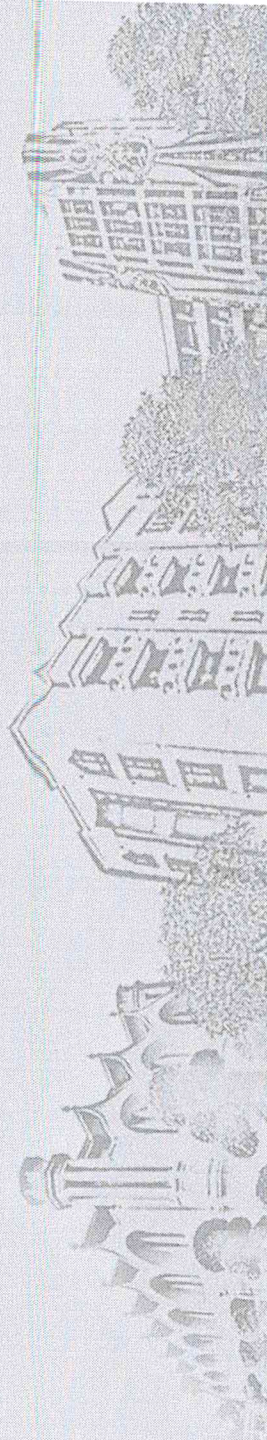




การดำเนินงานของ สธ. ในโครงการ e-Payment

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด จำนวน 2 ฉบับ

1. ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการของ อปท. ตามโครงการฯ ให้จังหวัดแจ้ง อปท. ดำเนินการตรวจสอบจำนวนผู้มีสิทธิ วิธีการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ และเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิ พร้อมทั้งปรับปรุงข้อมูลรายบุคคลฯ
2. ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3765 ลงวันที่ 18 กันยายน 2562 เพื่อแจ้งให้ อปท. ในพื้นที่ได้ดำเนินการเพิ่มเติม ปรับปรุง แก้ไขข้อมูลรายบุคคลของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการของ อปท. ให้ความถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ได้เป็นข้อมูลตั้งต้นของ สธ. ที่จะนำส่งให้ กรมบัญชีกลางได้ออนไลน์ต่อไป

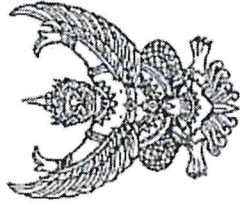




การดำเนินงานของ สถ. ในโครงการ e-Payment

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖ /ว ๖๔๔

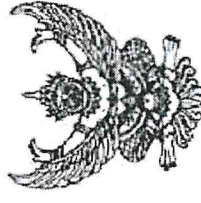


กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง การเตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-payment)
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มี
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบกา



ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖ /ว ๓๗๖๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง การเตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-payment)
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือขอแจ้งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๔๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายการปรับปรุงข้อมูลรายบุคคลของผู้สิทธิได้รับเบี้ยยังชีพในระบบสารสนเทศ
การจัดทำฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑ ฉบับ
ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
ตรวจสอบจำนวนผู้มีสิทธิ วิธีการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ และเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ



การแก้ไข/ปรับปรุง/บันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการปรับปรุงข้อมูลรายบุคคลของผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพในระบบสารสนเทศการจัดการ

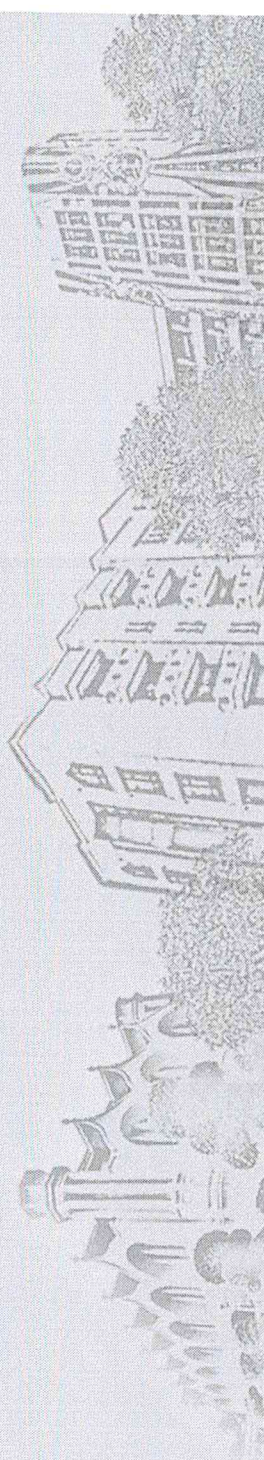
ฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

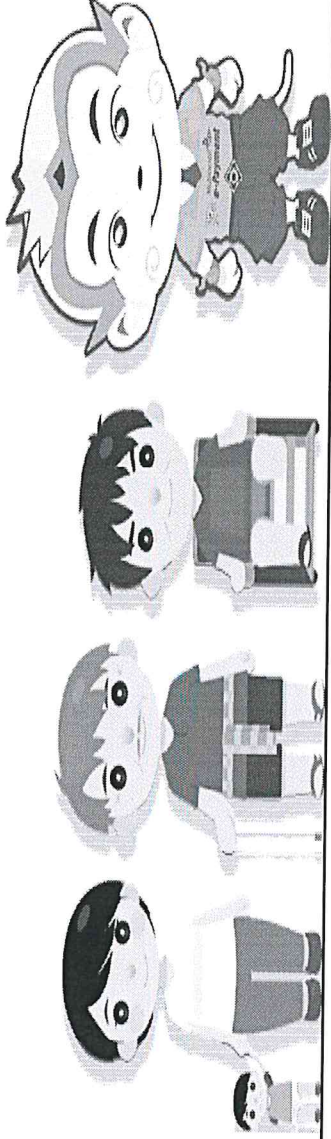
๑. เพิ่มเดิมข้อมูลคำนำหน้าชื่อ
๒. ปรับปรุง วัน และเดือนเกิดของผู้มีสิทธิ (สำหรับผู้มีสิทธิที่ไม่มีวันและเดือนเกิด)
๓. เพิ่มเดิมข้อมูลวันรับลงทะเบียนของผู้มีสิทธิ
๔. เพิ่มเดิมวันที่จดทะเบียนความพิการ และวันหมดอายุของบัตรคนพิการ (กรณีบัตรคนพิการตลอดชีพไม่ต้องใส่วันหมดอายุ)
๕. เพิ่มเดิมรายละเอียดของการมอบอำนาจ โดยใส่ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล เลขบัตรประชาชน ประชาชน ความสัมพันธ์ระหว่างผู้มอบ - ผู้รับมอบอำนาจ และเบอร์ติดต่อ (ถ้ามี)
๖. เพิ่มเดิมข้อมูลธนาคาร และแก้ไขเลขบัญชีให้ครบหลักตามธนาคารโดยไม่มีขีดและต้องเป็นตัวเลขที่ติดกัน
๗. ปรับปรุงชื่อปัญหาของการขอผู้มีสิทธิโดยใส่ชื่อบุคคลตามหน้าสมุดบัญชีธนาคาร และไม่ต้องใส่อักขระพิเศษ
- * ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ปรับปรุง/เพิ่มเติม ข้อมูลผู้มีสิทธิให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน



หัวข้อในการประชุม

- ประเด็นที่ 1 การกำหนดแผนการดำเนินงานโครงการฯ เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการของ อปท.
- ประเด็นที่ 2 การดำเนินงานโครงการฯ ในพื้นที่นำร่อง จ.สิงห์บุรี
- ประเด็นที่ 3 การแก้ไข/ปรับปรุง/บันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประเด็นที่ 4 บทบาทและหน้าที่ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมบัญชีกลาง และ อปท.
- ประเด็นอื่น ๆ





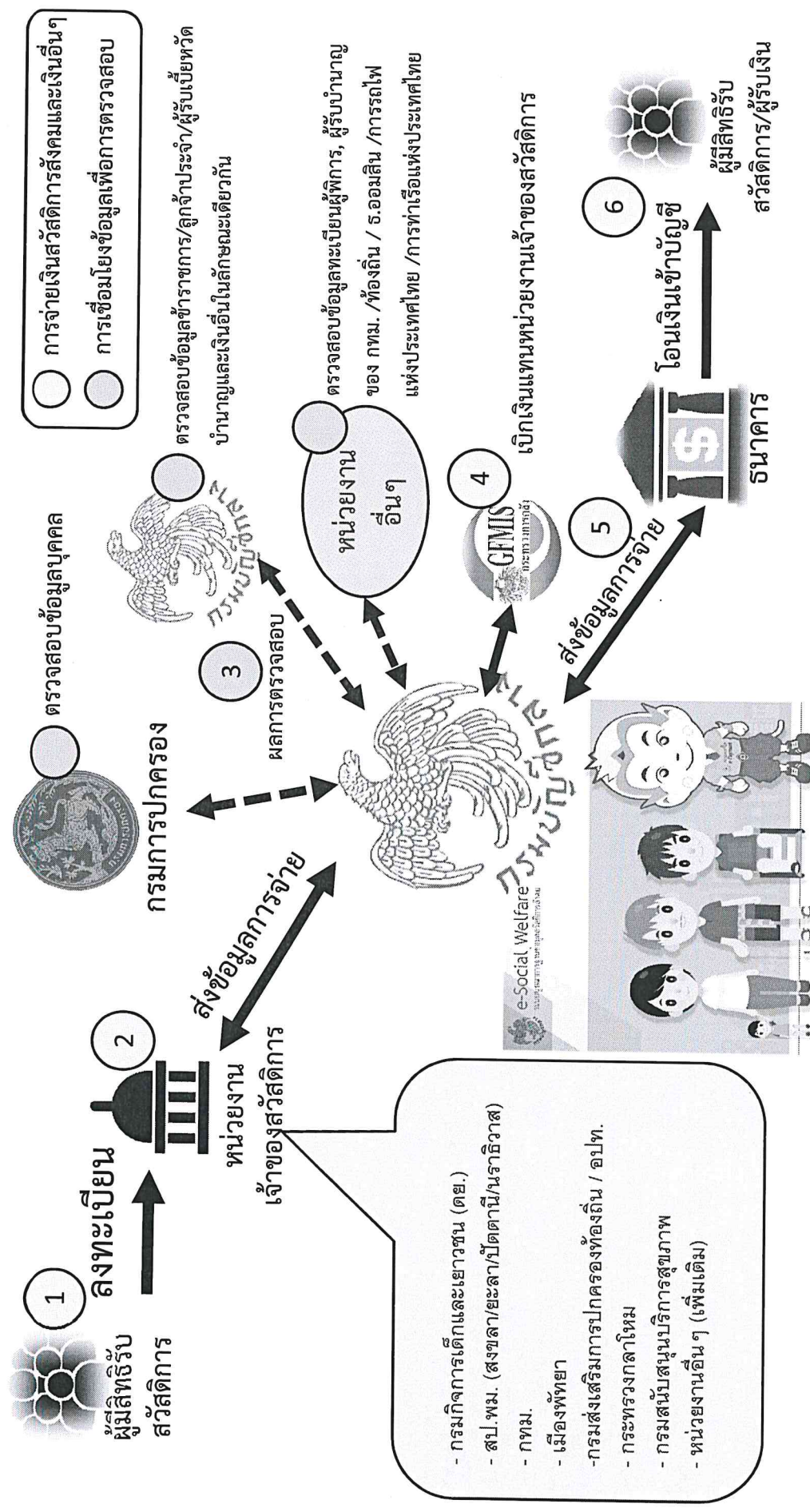
การประชุม

แนวทางการดำเนินงานโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

วันพุธที่ 16 ตุลาคม 2562 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุม 5501 อาคาร 5 ชั้น 5 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ภาพรวมการจ่ายเงินตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม



ผลการจ่ายเงินสวัสดิการสังคม ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

ประเภทเงิน		ผลการจ่ายเงิน	
		ต.ค. - ก.ย. 62 (จำนวนคน)	ต.ค. 61 - ก.ย. 62 (จำนวนเงิน : ล้านบาท)
1	เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ดย.)	519,610	4,353.62
2.	เงินช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (พม.)	6,373	109.72
3.	เบี้ยความพิการ (กทม.)	83,155	777.61
4.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (กทม.)	780,683	6,105.24
5.	เบี้ยความพิการ (เมืองพัทยา)	1,278	12.02
6.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (เมืองพัทยา)	9,691	74.51
7.	เบี้ยความพิการ อปท. จังหวัดสิงห์บุรี (38 อปท.) สค.-กย.62	5,541	7.86
8.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ อปท. จังหวัดสิงห์บุรี (38 อปท.) สค.-กย.62	32,243	38.33
9.	เงินเดือนทหารกองประจำการ (ก.กลาโหม)	163,203	11,463.49
10.	เงินค่าป่วย อสม. (สธ.)	1,020,595	10,533.22
	รวมยอดที่จ่ายทั้งปี	2,587,284	33,475.62

แนวทางการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
และเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

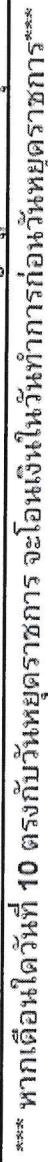
แนวทางการจ่ายเงินสวัสดิการสังคม

ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

วิธีที่ 1. ใช้ระบบบริหารจัดการข้อมูลของ บก. โดย อปท. บันทึก/ปรับปรุง/ตรวจสอบ/ยืนยันส่งข้อมูลขอเบิก ให้ สถ.จ. และ สถ.จ. ส่งข้อมูลให้ สถ. และ สถ. ส่งข้อมูลให้ บก. ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม เช่นเดียวกับ กทม. เมืองพัทยา

วิธีที่ 2. ใช้ระบบเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกัน โดย อปท. ใช้ระบบสารสนเทศ
การบริหารฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ สถ. ในการบริหารจัดการข้อมูลทั้งหมด
(บันทึก/ปรับปรุง/ตรวจสอบ/ยืนยันส่งข้อมูลขอเบิก) และ สถ. จะประมวลผล
ข้อมูลรายการจ่ายที่ผ่านการยืนยันข้อมูลจาก อปท. ผ่านระบบสารสนเทศฯ
ของ สถ. แล้วส่งให้ บก. โดยการวางไฟล์ผ่านช่องทางที่ บก. กำหนด

ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม



การดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการของ อปท. ตามโครงการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม						
วันที่	อปท.	สถ.	บก.		ปค.	
	ระบบสารสนเทศการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ (ระบบ Online)	ระบบ e-SW	ระบบ GFMS			
ก่อนสิ้นเดือน	บันทึก+ปรับปรุง+ตรวจสอบ+ยืนยันข้อมูล ผส. /พก. ผ่านระบบสารสนเทศของ สถ.	ส่งหนังสือแจ้งจัดสรรงบประมาณของอปท. แต่ละแห่ง เป็นรายไตรมาส		ฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากคลังของ อปท. แต่ละแห่ง		
1		ประมวลผลข้อมูลรายการจ่ายด้วยระบบสารสนเทศฯ ของ สถ. และส่งให้ระบบ e-SW ของ บก. ณ จุดรับ-ส่งข้อมูล	- นำเข้าข้อมูล และตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น - ส่งข้อมูลบุคคลให้ ปค. ตรวจสอบการมีตัวตน		ตรวจสอบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร - เลข ปชช./วคป.เกิด - สัญชาติ/มีชีวิตร-ตาย - ย้ายทะเบียนบ้าน ส่งข้อมูลผลการตรวจสอบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรให้ บก.	
3						
4			ประมวลผลตรวจสอบข้อมูลจาก ปค. และข้อมูลผู้รับบำนาญ			
5	เรียกดูรายงานต่าง ๆ ในระบบ e-SW - ผลการตรวจสอบจากกรมการปกครอง - รายงาน ระบุจ่าย สาเหตุ.... - ดาย - วคป.เกิดไม่ตรง ปค. - ย้าย /ทะเบียนบ้านกลาง - ชำช้อน - รับบำนาญ	เรียกดูรายงานต่าง ๆ ในระบบ e-SW - เรียกดูรายงาน ผลตรวจจาก ปค. - เรียกดูรายงาน ระบุจ่าย - ดาย/วคป.เกิดไม่ตรง ปค. - ย้าย /ทะเบียนบ้านกลาง - ชำช้อน - รับบำนาญ	จัดทำรายงานต่าง ๆ ของอนุมัติส่งจ่ายเงิน	เบิกเงินจากบัญชีเงินฝากคลังของ อปท. แต่ละแห่ง ในระบบ GFMS		
6						
7						
8	รายงานจ่าย (เข้าบัญชี/เงินสด) - รายงานตรวจสอบรายการเตรียมจ่าย - เข้าบัญชีธนาคารผู้มีสิทธิ - เข้าบัญชีธนาคารของ อปท.(เงินสด) เรียกดูรายงานเคลื่อนไหวเงินฝากคลังของ อปท. ในระบบ GFMS	รายงานตรวจสอบรายการเตรียมจ่าย - เข้าบัญชีธนาคารของผู้มีสิทธิ - เข้าบัญชีธนาคารของ อปท.(เงินสด)	ส่งจ่ายเงินและส่งข้อมูลรายบุคคลให้ธนาคาร ล่วงหน้า 2 วันทำการ ก่อนวันโอนเงิน - ธนาคารโอนเงินให้ผู้มีสิทธิ - บก. ประมวลผลการโอนเงินในระบบ e-SW			
10						
11	เรียกดูรายงานต่าง ๆ ในระบบ e-SW - ตรวจสอบการจ่ายเงิน - โอนสำเร็จ (เข้าบัญชี/เงินสด) - โอนไม่สำเร็จ reject (เข้าบัญชี/เงินสด) - สรุปการจ่ายเงิน	- นำเข้าข้อมูลผลการโอนเงินเพื่อประมวลผล update ในระบบสารสนเทศฯ ของ สถ.	ส่งผลการโอนเงินให้ สถ. (ระบบสารสนเทศฯ และระบบ e-LAAS)	นำเงินที่โอนไม่สำเร็จ (reject) ส่งคืนบัญชีเงินฝากคลังของ อปท. แต่ละแห่ง		
12						
13	ตรวจสอบผลการจ่ายเงินรายบุคคล - รายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล					
14	เรียกดูรายงานเคลื่อนไหวเงินฝากคลังของ อปท. ในระบบ GFMS					

การเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงิน

เพื่อเป็นฐานข้อมูลตั้งต้นในระบบ e-SW

- สถ. จัดส่งข้อมูลผู้มีสิทธิที่เป็นปัจจุบันจากระบบของ สถ. ให้ บก. ตามรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่กำหนด
- บก. ตรวจสอบรูปแบบเบื้องต้น และนำเข้าระบบ e-SW
- บก. ส่งข้อมูลบุคคลให้ ปค. ตรวจสอบการมีตัวตน
เลข ปชช.13 หลัก วันเดือนปีเกิด สัญชาติ การมีชีวิต
- บก. ตรวจสอบข้อมูลอื่น เช่น การรับบำนาญของส่วนราชการ /
ท้องถิ่น การรถไฟฯ การท่าเรือฯ ธ.ออมสิน
- บก. ส่งข้อมูลบัญชีให้ธนาคารตรวจสอบความถูกต้อง

สำหรับการจ่ายเงินผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

- ประเภทบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้ได้

ออมทรัพย์ / สะสมทรัพย์ / เปื่อเรียก / กระแสรายวัน

ห้ามใช้

บัญชีเงินฝากประจำ / ออมทรัพย์พิเศษ หรือ

บัญชีที่มีเงื่อนไขการฝากหรือถอนเงิน

ปฏิทินการทำงานสำหรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายการ		ม.ค. 2563 รอบที่ 1
สถ. ส่งข้อมูลบุคคล ให้ ปค. และข้อมูลบุคคล+ข้อมูล การจ่ายให้ บก. ผ่านระบบ e-SW		พ.ย. 2 ม.ค.63
ปค. ส่งข้อมูลผลการตรวจสอบให้ บก. ผ่านระบบ e-SW		ส. 4 ม.ค.63
บก. ประมวลผลข้อมูลที่ได้รับจาก สถ. และ ปค.		อา. 5 ม.ค.63
บก. จัดทำรายงานสรุปยอดการเบิกจ่ายเงิน บก. จัดทำหนังสือขออนุมัติส่งจ่ายเงิน บก. จัดทำข้อมูลขอเบิก GFMS + Run Payment เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีพักที่ ธปท. บก. จัดทำข้อมูลการจ่ายเงินรายบุคคลเตรียมส่งธนาคาร		จ. 6 ม.ค.63
บก. บันทึกข้อมูลในระบบ BATHNETเพื่อรอโอนเงินจาก ธปท. ไปเข้าบัญชี บก. ที่เปิดได้กับ ธ.พาณิชย์		อ. 7 ม.ค.63
บก. ส่งข้อมูลการจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารให้ธนาคาร บก. อนุมัติการโอนเงินในระบบ BATHNET ไป ธ.พาณิชย์ และอนุมัติส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านระบบธนาคาร ธนาคาร โอนเงินให้ผู้มีสิทธิผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร บก. ประมวลผลการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารใน e-SW		พ. 8 ม.ค.63
บก. ส่งผลการจ่ายเงินให้ สถ. (ระบบ e-laas)		ศ.10 ม.ค.63
บก. ส่งหนังสือแจ้งผลการเบิกจ่ายเงินฯ ให้ สถ.		ส.11 ม.ค.63
		ศ.17 ม.ค.63

หมายเหตุ : กรณีมีการเปลี่ยนแปลงปฏิทินการทำงานฯ กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้า

กรมบัญชีกลาง
16 ตุลาคม 2562

ปฏิทินการทำงานสำหรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายการ	ต.ค. 2562 รอบที่ 1	พ.ย. 2562 รอบที่ 1	ธ.ค. 2562 รอบที่ 1	ม.ค. 2563 รอบที่ 1	ก.พ. 2563 รอบที่ 1	มี.ค. 2563 รอบที่ 1	เม.ย. 2563 รอบที่ 1	พ.ค. 2563 รอบที่ 1	มิ.ย. 2563 รอบที่ 1	ก.ค. 2563 รอบที่ 1	ส.ค. 2563 รอบที่ 1	ก.ย. 2563 รอบที่ 1
สค. ส่งข้อมูลบุคคล ให้ ปค. และข้อมูลบุคคล+ข้อมูล การจ่ายให้ บก. ผ่านระบบ e-SW	อ. 1 ต.ค.62	ค. 1 พ.ย.62	อ. 1 ธ.ค.62	พ.ค. 2 ม.ค.63	ส. 1 ก.พ.63	อ. 1 มี.ค.63	พ. 1 เม.ย.63	ค. 1 พ.ค.63	จ. 1 มิ.ย.62	พ. 1 ก.ค.63	ส. 1 ส.ค.63	อ. 1 ก.ย.63
ปค. ส่งข้อมูลผลการตรวจสอบให้ บก. ผ่านระบบ e-SW	พ.ค. 3 ต.ค.62	อ. 3 พ.ย.62	จ. 2 ธ.ค.62	ส. 4 ม.ค.63	จ. 3 ก.พ.63	อ. 3 มี.ค.63	ค. 3 เม.ย.63	อ. 3 พ.ค.63	พ. 3 มิ.ย.63	พ.ค. 2 ก.ค.63	จ. 3 ส.ค.63	พ.ค. 3 ก.ย.63
บก. ประมวลผลข้อมูลที่ได้รับจาก สค. และ ปค.	ค. 4 ต.ค.62	จ. 4 พ.ย.62	อ. 3 ธ.ค.62	อ. 5 ม.ค.63	อ. 4 ก.พ.63	พ. 4 มี.ค.63	ส. 4 เม.ย.63	จ. 4 พ.ค.63	พ.ค. 4 มิ.ย.63	ค. 3 ก.ค.63	อ. 4 ส.ค.63	ค. 4 ก.ย.63
บก. จัดทำรายงานสรุปยอดการเบิกจ่ายเงิน	จ. 7 ต.ค.62	อ. 5 พ.ย.62	อ. 3 ธ.ค.62	จ. 6 ม.ค.63	พ. 5 ก.พ.63	พ.ค. 5 มี.ค.63	อ. 7 เม.ย.63	อ. 5 พ.ค.63	ค. 5 มิ.ย.63	ค. 3 ก.ค.63	พ. 5 ส.ค.63	จ. 7 ก.ย.63
บก. จัดทำหนังสือขออนุมัติส่งจ่ายเงิน												
บก. จัดทำข้อมูลขอเบิก GFMS + Run Payment เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีพักที่ สปท.												
บก. จัดทำข้อมูลการจ่ายเงินรายบุคคลเตรียมส่งธนาคาร												
บก. บันทึกข้อมูลในระบบ BATHNETเพื่อโอนเงินจาก สปท. ไปเข้าบัญชี บก. ที่เปิดไว้กับ ธ.พาณิชย์	จ. 7 ต.ค.62	อ. 5 พ.ย.62	อ. 3 ธ.ค.62	อ. 7 ม.ค.63	พ. 5 ก.พ.63	พ.ค. 5 มี.ค.63	อ. 7 เม.ย.63	อ. 5 พ.ค.63	ค. 5 มิ.ย.63	ค. 3 ก.ค.63	พ. 5 ส.ค.63	จ. 7 ก.ย.63
บก. ส่งข้อมูลการจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารให้ธนาคาร	อ. 8 ต.ค.62	พ. 6 พ.ย.62	พ. 4 ธ.ค.62	พ. 8 ม.ค.63	พ. 5 ก.พ.63	ค. 6 มี.ค.63	พ. 8 เม.ย.63	อ. 5 พ.ค.63	จ. 8 มิ.ย.63	พ. 8 ก.ค.63	พ.ค. 6 ส.ค.63	อ. 8 ก.ย.63
บก. อนุมัติส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านระบบธนาคาร												
ธนาคาร โอนเงินให้ผู้มีสิทธิผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร	พ.ค. 10 ต.ค.62	ค. 8 พ.ย.62	จ. 9 ธ.ค.62	ค. 10 ม.ค.63	ค. 7 ก.พ.63	อ. 10 มี.ค.63	ค. 10 เม.ย.63	ค. 8 พ.ค.63	พ. 10 มิ.ย.63	ค. 10 ก.ค.63	จ. 10 ส.ค.63	พ.ค. 10 ก.ย.63
บก. ประมวลผลการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารใน e-SW												
บก. ส่งผลการจ่ายเงินให้ สค. (ระบบ e-las)	ค. 11 ต.ค.62	ส. 9 พ.ย.62	อ. 10 ธ.ค.62	ส. 11 ม.ค.63	ส. 8 ก.พ.63	พ. 11 มี.ค.63	ส. 11 เม.ย.63	ส. 9 พ.ค.63	พ.ค. 11 มิ.ย.63	ส. 11 ก.ค.63	อ. 11 ส.ค.63	ค. 12 ก.ย.63
บก. ส่งหนังสือแจ้งผลการเบิกจ่ายเงินฯ ให้ สค.	ค. 18 ต.ค.62	ค. 15 พ.ย.62	อ. 17 ธ.ค.62	ค. 17 ม.ค.63	จ. 17 ก.พ.63	อ. 17 มี.ค.63	อ. 21 เม.ย.63	ค. 15 พ.ค.63	พ. 17 มิ.ย.63	ค. 17 ก.ค.63	จ. 17 ส.ค.63	พ.ค. 17 ก.ย.63

หมายเหตุ : กรณีมีการเปลี่ยนแปลงปฏิทินการทำงานฯ กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้า

กรมบัญชีกลาง

16 ตุลาคม 2562

**ข้อควรระวังในการบันทึกข้อมูลเพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ
ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)**

ลำดับ	รายการ	ข้อควรระวัง																																																									
๑	เลขประจำตัวประชาชน	ต้องเป็นของผู้มีสิทธิและตรงกรมฐานข้อมูลของกรมการปกครอง																																																									
๒	วันเดือนปีเกิดของผู้มีสิทธิ	ต้องตรงกับฐานข้อมูลของกรมการปกครอง																																																									
๓	วันที่ลงทะเบียน	ต้องเป็นวันที่ผู้มีสิทธิมายื่นลงทะเบียนขอรับเงินกับ อปท.																																																									
๔	วันที่มีสิทธิรับเงิน	เป็นไปตามเงื่อนไขการลงทะเบียน																																																									
๕	ธนาคาร และเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร	<p>การระบุเลขบัญชีธนาคาร จะต้องระบุให้ครบตามจำนวนหลักของแต่ละธนาคาร ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รหัสธนาคาร</th><th>ธนาคาร</th><th>จำนวนหลักของเลขที่บัญชีธนาคาร</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>002</td><td>กรุงเทพ</td><td>10 หลัก</td></tr> <tr><td>004</td><td>กสิกรไทย</td><td>10 หลัก</td></tr> <tr><td>006</td><td>กรุงไทย</td><td>10 หลัก</td></tr> <tr><td>011</td><td>ทหารไทย</td><td>10 หลัก</td></tr> <tr><td>014</td><td>ไทยพาณิชย์</td><td>10 หลัก</td></tr> <tr><td>017</td><td>ซีทีแบงก์</td><td>10 หลัก</td></tr> <tr><td>020</td><td>สแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด</td><td>10 หลัก</td></tr> <tr><td>022</td><td>ซีไอเอ็มบี ไทย</td><td>10 หลัก</td></tr> <tr><td>024</td><td>ยูโอบี</td><td>10 หลัก</td></tr> <tr><td>025</td><td>กรุงศรีอยุธยา</td><td>10 หลัก</td></tr> <tr><td>030</td><td>ออมสิน</td><td>12 หรือ 15 หลัก</td></tr> <tr><td>033</td><td>ธอส.</td><td>12 หลัก</td></tr> <tr><td>034</td><td>ธกส.</td><td>12 หลัก</td></tr> <tr><td>065</td><td>ธนชาต</td><td>10 หลัก</td></tr> <tr><td>066</td><td>อิสลามแห่งประเทศไทย</td><td>10 หลัก</td></tr> <tr><td>067</td><td>ทีสโก้</td><td>14 หลัก</td></tr> <tr><td>069</td><td>เกียรตินาคิน</td><td>14 หลัก</td></tr> <tr><td>073</td><td>แลนด์ แอนด์ เฮาส์</td><td>10 หลัก</td></tr> </tbody> </table> <p>บัญชีที่ใช้รับเงินผ่านระบบ e-SW ได้ จะต้องเป็นประเภท ออมทรัพย์ สะสมทรัพย์ เมื่อเรียก กระแสรายวัน ห้ามใช้ บัญชีเงินฝากประจำ ออมทรัพย์พิเศษ หรือบัญชีที่มีเงื่อนไขการฝาก-ถอน</p>	รหัสธนาคาร	ธนาคาร	จำนวนหลักของเลขที่บัญชีธนาคาร	002	กรุงเทพ	10 หลัก	004	กสิกรไทย	10 หลัก	006	กรุงไทย	10 หลัก	011	ทหารไทย	10 หลัก	014	ไทยพาณิชย์	10 หลัก	017	ซีทีแบงก์	10 หลัก	020	สแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด	10 หลัก	022	ซีไอเอ็มบี ไทย	10 หลัก	024	ยูโอบี	10 หลัก	025	กรุงศรีอยุธยา	10 หลัก	030	ออมสิน	12 หรือ 15 หลัก	033	ธอส.	12 หลัก	034	ธกส.	12 หลัก	065	ธนชาต	10 หลัก	066	อิสลามแห่งประเทศไทย	10 หลัก	067	ทีสโก้	14 หลัก	069	เกียรตินาคิน	14 หลัก	073	แลนด์ แอนด์ เฮาส์	10 หลัก
รหัสธนาคาร	ธนาคาร	จำนวนหลักของเลขที่บัญชีธนาคาร																																																									
002	กรุงเทพ	10 หลัก																																																									
004	กสิกรไทย	10 หลัก																																																									
006	กรุงไทย	10 หลัก																																																									
011	ทหารไทย	10 หลัก																																																									
014	ไทยพาณิชย์	10 หลัก																																																									
017	ซีทีแบงก์	10 หลัก																																																									
020	สแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด	10 หลัก																																																									
022	ซีไอเอ็มบี ไทย	10 หลัก																																																									
024	ยูโอบี	10 หลัก																																																									
025	กรุงศรีอยุธยา	10 หลัก																																																									
030	ออมสิน	12 หรือ 15 หลัก																																																									
033	ธอส.	12 หลัก																																																									
034	ธกส.	12 หลัก																																																									
065	ธนชาต	10 หลัก																																																									
066	อิสลามแห่งประเทศไทย	10 หลัก																																																									
067	ทีสโก้	14 หลัก																																																									
069	เกียรตินาคิน	14 หลัก																																																									
073	แลนด์ แอนด์ เฮาส์	10 หลัก																																																									



e-Social Welfare

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

คู่มือการเรียกรายงาน

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม
(e-Social Welfare)

สำหรับ

เจ้าหน้าที่ อปท.

โดย

กรมบัญชีกลาง

สารบัญ

หน้า

๑. รายงานตรวจสอบการจ่ายเงิน	๓
๒. รายงานการจ่ายเงินรายบุคคล	๕
๓. รายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล	๗

รายงานตรวจสอบการจ่ายเงิน

วัตถุประสงค์

ใช้ในการตรวจสอบผลการขอเบิกในภาพรายบุคคล และใช้เรียกเก็บไว้เป็นหลักฐานในการขอเบิก สามารถเรียกข้อมูลย้อนหลังได้

การเรียกรายงาน สามารถเรียกได้เป็น ๓ ช่วง

๑. ตรวจสอบยอดขอเบิก เรียกเมื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางแล้ว
๒. ตรวจสอบผลปกครอง เรียกเมื่อกรมบัญชีกลางนำผลการตรวจสอบจากกรมการปกครองเข้าระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-SW)
๓. ตรวจสอบผลการโอนเงิน เรียกเมื่อกรมบัญชีกลางนำผลการโอนเงินเข้าระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมแล้ว

ขั้นตอนการเรียกรายงาน

๑. Login เข้าระบบ <https://govwelfare.cgd.go.th/welfare-web/login> ใส่รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านที่ได้รับจากกรมบัญชีกลาง
๒. ใช้งานไปที่เมนู **รายงาน** เมนูย่อย **ตรวจสอบการจ่ายเงิน** ระบุเงื่อนไขการดูรายงาน
 - ๒.๑ กรม/หน่วยงาน
 - ๒.๒ ประเภทสวัสดิการสังคม
 - ๒.๓ ประจำเดือน/ปี
 - ๒.๔ รอบการจ่าย
๓. ต้องการตรวจสอบยอดขอเบิก ให้คลิกเลือก ข้อมูลก่อนส่งปค. และ คลิก ปกติ
๔. ต้องการตรวจสอบผลการตรวจสอบจาก ปค. ให้คลิกเลือก จ่าย / ระงับการจ่าย / จ่ายกรณีเสียชีวิต มีสิทธิรับเงิน
๕. ต้องการตรวจสอบผลการโอนเงิน สามารถเรียกรายการที่โอนสำเร็จ หรือ โอนไม่สำเร็จ (นำส่งคืนคลัง)
๖. รายงานสามารถแสดงเป็น PDF หรือ EXCEL โดยท่านต้องคลิกระบุ **ประเภทรายงาน**
๗. คลิก **พิมพ์รายงาน**

SWF05320 รายงานตรวจสอบการจ่ายเงิน

เงื่อนไขรายงานตรวจสอบการจ่ายเงิน

ตรวจสอบยอดการขอเบิก

1 กรม/หน่วยงาน* : ไปรษณีย์

จังหวัด : อำเภอ/เขต : ตำบล/แขวง :

2 ประเภทสวัสดิการ* : ไปรษณีย์

3 ประจำปี* :

4 รอบการจ่าย* : ไปรษณีย์

ธนาคาร : ทั้งหมด

5 ข้อมูลก่อนส่ง ปค. : ☒ ปกติ

ผลการตรวจสอบจาก ปค. : ☐ จ่าย ☐ รอรับการจ่าย ☐ จ่าย(กรณีเสียชีวิตมีเงินรับเงิน)

ผลการโอนเงิน : ☐ โอนสำเร็จ ☐ โอนไม่สำเร็จ (ไม่สามารถส่ง)

ประเภทการจ่าย : ☐ ทั้งหมด ☐ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ☐ เงินสด ☐ พร้อมเพย์ ☐ เข้าบัญชีและเงินสดจากการ Reject พร้อมเพย์

สถานะการจ่าย : ☐ ทั้งหมด ☐ ตรวจสอบ ☐ ตกเบิก

ประเภทรายงาน : ☒ PDF ☐ Excel

SWF05320 รายงานตรวจสอบการจ่ายเงิน

เงื่อนไขรายงานตรวจสอบการจ่ายเงิน

ตรวจสอบผลการตรวจสอบจาก ปค.

1 กรม/หน่วยงาน* : ไปรษณีย์

จังหวัด : อำเภอ/เขต : ตำบล/แขวง :

2 ประเภทสวัสดิการ* : ไปรษณีย์

3 ประจำปี* :

4 รอบการจ่าย* : ไปรษณีย์

ธนาคาร : ทั้งหมด

ข้อมูลก่อนส่ง ปค. : ☒ ปกติ

5 ผลการตรวจสอบจาก ปค. : ☐ จ่าย ☐ รอรับการจ่าย ☐ จ่าย(กรณีเสียชีวิตมีเงินรับเงิน)

ผลการโอนเงิน : ☐ โอนสำเร็จ ☐ โอนไม่สำเร็จ (ไม่สามารถส่ง)

ประเภทการจ่าย : ☐ ทั้งหมด ☐ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ☐ เงินสด ☐ พร้อมเพย์ ☐ เข้าบัญชีและเงินสดจากการ Reject พร้อมเพย์

สถานะการจ่าย : ☐ ทั้งหมด ☐ ตรวจสอบ ☐ ตกเบิก

ประเภทรายงาน : ☒ PDF ☐ Excel

เงื่อนไขรายงานตรวจสอบการจ่ายเงิน

ตรวจสอบ
ผลการ
โอนเงิน

1 กรม/หน่วยงาน* : ไปรษณีย์

จังหวัด : - อำเภอ/เขต : - ตำบล/แขวง : -

2 ประเภทสวัสดิการ* : ไปรษณีย์

3 ประจำเดือน/ปี* : -

4 รอบการจ่าย* : ไปรษณีย์

ธนาคาร : ไทยพาณิชย์

ข้อมูลก่อนส่ง ป.ค. : ☒ ปกติ

ผลการตรวจสอบจาก ป.ค. : ☐ จ่าย ☐ รอรับการจ่าย ☐ จ่าย/กรณีเสียชีวิตมีสิทธิรับเงิน

5 ผลการโอนเงิน : ☒ โอนสำเร็จ ☐ โอนไม่สำเร็จ (ไปส่งคืนคลัง)

ประเภทการจ่าย : ☒ ทั้งหมด ☐ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ☐ เงินสด ☐ พร้อมเพย์ ☐ เข้าบัญชีและเงินสดจากการ Reject พร้อมเพย์

สถานะการจ่าย : ☒ ทั้งหมด ☐ ตรวจสอบ ☐ คัดเบิก

ประเภทรายงาน : ☒ PDF ☐ Excel

▶ ประมวลผลรายงาน(CSV)

▶ พิมพ์รายงาน(PDF/Excel)

▶ ดึงข้อมูลประมวลผลรายงานล่าสุด

▶ ยกเลิก

หน้าจอการแสดงผลรายงาน

SWF05322

รายงานผลการตรวจสอบรายการเตรียมจ่าย

หน้าที่ 5/6

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบล.....
ประเภทสวัสดิการสังคม เบี้ยความพิการ
ประเภทการจ่าย เข้าบัญชีธนาคาร/เงินสด/พร้อมเพย์
สถานะการจ่าย รอรับการจ่าย (ทั้งหมด)
ประจำเดือนปี 08/2562 รอบการจ่าย 01

วันที่พิมพ์ 29/08/2562

ลำดับ	เลขประจำตัว ประชาชนผู้มีสิทธิ	ชื่อ - สกุลของผู้มีสิทธิ	เลขประจำตัว ประชาชน เจ้าของบัญชี	ชื่อ-นามสกุล เจ้าของบัญชี	หน่วยงาน	ธนาคาร	ประเภทการจ่าย	เลขที่บัญชี ธนาคาร/ เลขบัตร	งวดเงินที่จ่าย	จำนวนเงิน	สาเหตุ รับจ่าย
17	11111111111111	นาง สรวัน ลูชนันท์		นายวิจิตร ลูชนันท์	สง.บางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	กสิกรไทย	เข้าบัญชีธนาคาร	0101010101	08/2562	800.00	ผู้มีสิทธิเสียชีวิต (ป.ค.) 23/07/2562
18	22222222222222	นาย ทวีชัย แซ่ซิ่น		นาง.บางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	กรุงไทย	เข้าบัญชีธนาคาร		0202002020	08/2562	800.00	ผู้มีสิทธิเสียชีวิต (ป.ค.) 12/07/2562
รวม										14,400.00	

รายงานการจ่ายเงินรายบุคคล

วัตถุประสงค์

ใช้สำหรับตรวจสอบการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิเป็นรายปี โดยสามารถเรียกได้ตั้งแต่กรมบัญชีกลางนำผลการโอนเงิน เข้าระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

ขั้นตอนการเรียกรายงาน

๑. Login เข้าระบบ <https://govwelfare.cgd.go.th/welfare-web/Login> ใส่รหัสผู้ใช้และรหัสผ่านที่ได้รับจากกรมบัญชีกลาง

๒. ใช้งานไปที่เมนู **รายงาน** เมนูย่อย **รายงานการจ่ายเงินรายบุคคล** ระบุเงื่อนไขการดูรายงาน

๒.๑ เลขประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิ

๒.๒ ปี พ.ศ.

๓. คลิก **พิมพ์รายงาน**

๔. ระบบจะแสดงรายงานการจ่ายเงินรายบุคคล ที่ค้นหา

โดยสัญลักษณ์ ๐ = ไม่มีรายการเบิกในรอบเดือนที่มีสิทธิ

* = มีการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิในรอบเดือนที่มีสิทธิ แต่ไม่สามารถโอนเงินให้แก่ผู้มีสิทธิ

หากแสดงจำนวนเงิน = สามารถจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิในรอบเดือนที่มีสิทธิ

SWF02303 รายงานการจ่ายเงินรายบุคคล

เงื่อนไขรายงานการจ่ายเงินรายบุคคล

กรม/หน่วยงาน :

จังหวัด : - อำเภอ/เขต : - ตำบล/แขวง : -

ประเภทสวัสดิการ :

ประเภทการจ่าย :

ชื่อ - นามสกุล :

เลขประจำตัวประชาชน :

ธนาคาร :

เลขที่บัญชีธนาคาร :

ปี พ.ศ. :

ประเภทรายงาน : ☒ PDF ☐ Excel

**หมายเหตุ : กรุณาระบุข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน, ชื่อ - นามสกุล, เลขที่บัญชีธนาคาร อย่างน้อย 1 รายการ

SWF02303

รายงานการจ่ายเงินรายบุคคล
เลขประจำตัวประชาชน 1212312123444
ปี พ.ศ. 2561

หน้า 1/1

วันที่พิมพ์ 07/10/2562

ชื่อ-นามสกุล	ประเภทการจ่าย	ธนาคาร	เลขที่ บัญชีธนาคาร	ประจำเดือน												รวม
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
หน่วยงาน : (01340)รพ.ต.ก.ชุมชน บ้านหนอง หมู่ที่ 02 ประเภทสวัสดิการ : เงินค่าป่วยการ อสม/ออส.																
นางสาว บุญจรัตน์ แคงรัมย์ 212312123444	เข้าบัญชีธนาคาร	ธนาคารออมสิน	44444444444	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	3,600.00
นางสาว บุญจรัตน์ แคงรัมย์ 212312123444	เข้าบัญชีธนาคาร	ธนาคารเพื่อการ เกษตรและสหกรณ์ การเกษตร	22222222222	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	400.00
นางสาว บุญจรัตน์ แคงรัมย์ 212312123444	เข้าบัญชีธนาคาร	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	1010110101	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	***	***	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม																4,000.00

หมายเหตุ *** หมายถึง รายการจ่ายไม่สำเร็จ ตรวจสอบรายการได้จากรายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล (รายเดือน)

รายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล

วัตถุประสงค์

ใช้สำหรับตรวจสอบรายละเอียดการจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิเป็นรายปี โดยสามารถเรียกได้ตั้งแต่กรมบัญชีกลางนำผลการโอนเงินเข้าระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

ขั้นตอนการเรียกรายงาน

1. Login เข้าระบบ <https://govwelfare.cgd.go.th/welfare-web/login> ใส่รหัสผู้ใช้และรหัสผ่านที่ได้รับจากกรมบัญชีกลาง
2. ใช้งานไปที่เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล ระบุเงื่อนไขการดูรายงาน
 - 2.1 เลขประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิ
 - 2.2 ปี พ.ศ.
3. คลิก พิมพ์รายงาน

 SWF02304 รายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล (รายเดือน) และทะเบียนการรับเงินสวัสดิการ

เงื่อนไขรายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล (รายเดือน) และทะเบียนการรับเงินสวัสดิการ

กรม/หน่วยงาน :

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร อำเภอ/เขต : บางขุนเทียน ตำบล/แขวง : แสมดำ

ประเภทสวัสดิการ :

เลขประจำตัวประชาชนผู้มีสิทธิ :

ปี พ.ศ.* :

แบบรายงาน : ☒ รายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล (รายเดือน) ☐ ทะเบียนการรับเงินสวัสดิการ

ประเภทรายงาน : ☒ PDF ☐ Excel

SWF02304

รายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล (รายเดือน)

หน้าที่ 1/1

เลขประจำตัวประชาชน 12121121111

ปี พ.ศ. 2562

วันที่พิมพ์ 29/08/2562

ประเภทสวัสดิการ	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	เดือน/ปี ที่จ่ายเงิน/รอบ	วงของเงินที่จ่าย	จำนวนเงิน	นำส่งคัสลิง		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่	
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โจ้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	มกราคม-2562/01		600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โจ้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	กุมภาพันธ์-2562/01		600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โจ้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	มีนาคม-2562/01		600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โจ้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	เมษายน-2562/01		600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โจ้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	พฤษภาคม-2562/01		0.00	600.00	01/05/2562	บัญชีปิดไปแล้ว
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โจ้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	มิถุนายน-2562/01	พฤษภาคม-2562	0.00	600.00	01/06/2562	เลขที่บัญชีผิด
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โจ้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	มิถุนายน-2562/01		0.00	600.00	01/06/2562	เลขที่บัญชีผิด
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โจ้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	กรกฎาคม-2562/01		0.00	600.00	01/07/2562	เลขที่บัญชีผิด
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โจ้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	สิงหาคม-2562/01	พฤษภาคม-2562	600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โจ้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	สิงหาคม-2562/01	มิถุนายน-2562	600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โจ้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	สิงหาคม-2562/01	กรกฎาคม-2562	600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โจ้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	สิงหาคม-2562/01		600.00	0.00		
รวมจำนวนเงินที่ได้รับ					4,800.00			