



ที่ ปน ๐๐๒๓.๕/๖๑๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอยะหริ่ง

ด้วยจังหวัดปัตตานี ได้รับแจ้งจากสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ว่าได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมให้แก่เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีข้าราชการซึ่งจะเกษียณอายุและมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่เคยส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑๓๐ คน ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยให้จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๒ คน จัดส่งรายชื่อภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก จากต้นสังกัด รายละเอียดตามสำเนาหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

ดังนั้น เพื่อให้โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้ เข้าร่วมอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙ , ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๒

โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

☐ ผ.บ.ท.
☐ บ.ถ.
☐ กง.สส.
☐ กง.กม.
☒ กง.กก.



4191 ราช/17-5-6
 17 พ.ค. 2561
 14.41น.

ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๓

สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
 ส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ
 ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

- | | |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. ตารางกำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๔ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แบบบัญชีรายชื่อ อปท. ที่เข้ารับการอบรมโครงการฯ รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๔ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. แบบแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๔ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. ใบสำรองห้องพัก | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการประชุม
 เชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
 เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และยังไม่เคยผ่านการฝึกอบรมตามโครงการฯ
 จำนวน ๖๓๔ คน ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๔ รุ่นๆ ละ ๓ วัน รุ่นที่ ๑
 วันที่ ๒๕ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๙ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑
 และรุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๕

ดังนั้น เพื่อให้โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ
 วัตถุประสงค์ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ จัดส่งรายชื่อ
 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบำเหน็จบำนาญ แห่งละ ๒ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่
 ดังกล่าว โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด (ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก
 ค่าพาหนะ) ทั้งนี้ กรุณาแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑
 และสำหรับผู้ประสงค์จะเข้าพัก ณ โรงแรมที่จัดอบรม โปรดแจ้งสำรองห้องพักล่วงหน้ากับทางโรงแรมโดยตรง
 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประธานอนุกรรมการดำเนินการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ส่วนบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

โทร ๐-๒๒๔๑-๔๐๖๔ ต่อ ๓๐๑-๓๑๐

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๕๐๔

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้มียกย่องบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขึ้น เพื่อจ่ายบำเหน็จบำนาญแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า คณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น มีอำนาจควบคุมและดำเนินการรับ จ่าย และเก็บรักษาเงินทุน ประกอบกับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามความในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ ให้มีสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการพัฒนาและให้คำปรึกษาแนะนำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การบริหารงานบุคคล การเงิน การคลัง และการบริหารจัดการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเข้มแข็งและมีศักยภาพ ในการให้บริการสาธารณะ และพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามความในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นได้มีมติอนุมัติงบประมาณสำหรับการจัดอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในทุกปีงบประมาณมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุในสิ้นปีงบประมาณปัจจุบัน และยังไม่เคยมีข้าราชการในสังกัดขอรับบำเหน็จบำนาญ และจากการสำรวจการเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ปรากฏว่ามีข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิจะได้รับบำเหน็จบำนาญ ซึ่งจะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ประมาณ ๑,๖๔๖ ราย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๑๐ แห่ง ดังนั้น เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ การคำนวณบำเหน็จบำนาญ การนับเวลาราชการ การคำนวณ เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) การจัดทำทะเบียนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น งบประมาณสำหรับจ่ายบำเหน็จบำนาญ การตั้งงบประมาณสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น การเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นตำแหน่งอื่น ตำแหน่งครู ครูถ่ายโอน ครูผู้ดูแลเด็ก และข้าราชการถ่ายโอน และการขออนุมัติโอนเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมาย จึงมีความจำเป็นต้องจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติ และเตรียมความพร้อมให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายใหม่ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และป้องกันความผิดพลาดในการดำเนินงาน

๒.๒ เพื่อลดปัญหาเรื่องร้องเรียน หรือข้อหาหรือที่เกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อรับทราบถึงปัญหาอุปสรรค และข้อขัดข้องในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และต้องยังไม่เคยผ่านการฝึกอบรมตามโครงการฯ รวม ๗๒ จังหวัด จำนวน ๓๑๗ แห่ง ๆ ละ ๒ คน รวม ๖๓๔ คน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๔ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑๓๐ คน ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑
- รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑๕๒ คน ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- รุ่นที่ ๓ จำนวน ๑๘๘ คน ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- รุ่นที่ ๔ จำนวน ๑๖๔ คน ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๕. วิธีดำเนินการ

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยการบรรยายให้ความรู้ และแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติโดยมีวิทยากรประจำกลุ่ม ตามภาคผนวก ก.

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

๗. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายของสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) ตามภาคผนวก ข.

๘. ผู้รับผิดชอบ

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ส่วนบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นได้ถูกต้อง และลดปัญหาข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญ

๙.๒ ลดปัญหาเรื่องร้องเรียน หรือข้อหาหรือเกี่ยวกับงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และสามารถนำผลการประชุมเชิงปฏิบัติการมาเป็นแนวทางในการพัฒนางานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นต่อไป

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



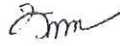
(นางสารี มาลา)

ผู้อำนวยการส่วนบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.บ.ท.

๑๑. ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

เห็นสมควร

(ลงชื่อ)



(นางวิภา รุสรานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

อนุกรรมการ อ.บ.ท.

๑๒. ความเห็นของ รองประธาน อ.บ.ท.

รองประธาน

(ลงชื่อ)



(นายดุขฎิ สุวัฒน์ยากร)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รองประธาน อ.บ.ท.

๑๓. ความเห็นของ ประธาน อ.บ.ท.

อนุมัติ ๒๖/๖๐

(ลงชื่อ)



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประธาน อ.บ.ท.

กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

กำหนดการอบรม แบ่งเป็น ๔ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน

- ✓ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

วันที่ ๑

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน พิธีเปิด
เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
เวลา	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติร้อยละ ๒๕ และเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)
เวลา	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อภิปรายงบประมาณที่ใช้สำหรับการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (เงิน กบท.)
เวลา	๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	อภิปรายงบประมาณที่ใช้สำหรับการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (เงินอุดหนุน)
เวลา	๑๘.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น
เวลา	๑๘.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.	อภิปรายขั้นตอน และเอกสารการยื่นขอรับเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

วันที่ ๒

เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ คำนวณบำเหน็จบำนาญ
เวลา	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา	๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ คำนวณบำเหน็จบำนาญ (ต่อ)
เวลา	๑๘.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น
เวลา	๑๘.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.	อภิปรายผลการฝึกปฏิบัติการคิดคำนวณบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

วันที่ ๓

เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จลูกจ้างประจำของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
เวลา	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อภิปรายตอบคำถาม ข้อหารือ และตอบข้อซักถามเกี่ยวกับงานบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ

- กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- การแต่งกายชุดสุภาพ
- อาหารว่าง ระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

ตารางกำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๑	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ศูนย์อบรมพัฒนาและฝึกอบรม ท. ๐๐๓๒๑ - ๐๐๓๒๑	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	ศูนย์พัฒนาและฝึกอบรม ท. ๐๐๓๒๑ - ๐๐๓๒๑	๑๘.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.	
๒๕ มิ.ย. ๖๑	ลงทะเบียน - พิธีเปิด	ความรู้เกี่ยวกับ บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น		เงินเพิ่มจากเงินบำนาญร้อยละ ๒๕ และเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	อภิปรายงบประมาณที่ใช้สำหรับการจ่าย บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (เงิน กบท.)	อภิปรายงบประมาณที่ใช้สำหรับการจ่าย บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (เงินอุดหนุน)		อภิปรายขั้นตอน และเอกสาร การยื่นขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	
วันที่ ๒	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.				๑๘.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.	
๒๖ มิ.ย. ๖๑	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ คำนวณบำเหน็จบำนาญ			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ คำนวณบำเหน็จบำนาญ (ต่อ)				อภิปรายผลการฝึกปฏิบัติ การคิดคำนวณบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	
วันที่ ๓	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.					
๒๗ มิ.ย. ๖๑	ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จลูกจ้างประจำของหน่วยการบริหาร ราชการส่วนท้องถิ่น			อภิปรายตอบคำถาม ข้อหาหรือ และตอบข้อซักถามเกี่ยวกับงานบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น					

หมายเหตุ

- กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- การแต่งกายชุดสุภาพ
- อาหารว่าง (เช้า) ระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
(บ่าย) ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
- อาหารเย็น ระหว่างเวลา ๑๗.๓๐ - ๑๘.๓๐ น.

บัญชีรายชื่อจังหวัด เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ของ อบท.

ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	จังหวัด
๑	กระบี่
๒	กาญจนบุรี
๓	กาฬสินธุ์
๔	กำแพงเพชร
๕	ขอนแก่น
๖	จันทบุรี
๗	ฉะเชิงเทรา
๘	ชลบุรี
๙	ชุมพร
๑๐	ชัยนาท
๑๑	ชัยภูมิ
๑๒	เชียงราย
๑๓	เชียงใหม่
๑๔	ตรัง
๑๕	ตราด
๑๖	ตาก
๑๗	นครนายก
๑๘	นครปฐม
๑๙	นครพนม
๒๐	นครราชสีมา
๒๑	นครศรีธรรมราช
๒๒	นครสวรรค์
๒๓	นนทบุรี
๒๔	นราธิวาส

ลำดับที่	จังหวัด
๒๕	น่าน
๒๖	บึงกาฬ
๒๗	บุรีรัมย์
๒๘	ปทุมธานี
๒๙	ประจวบคีรีขันธ์
๓๐	ปราจีนบุรี
๓๑	ปัตตานี
๓๒	พะเยา
๓๓	พระนครศรีอยุธยา
๓๔	พังงา
๓๕	พิจิตร
๓๖	พิษณุโลก
๓๗	เพชรบุรี
๓๘	เพชรบูรณ์
๓๙	ภูเก็ต
๔๐	มหาสารคาม
๔๑	มุกดาหาร
๔๒	ยะลา
๔๓	ยโสธร
๔๔	ร้อยเอ็ด
๔๕	ระยอง
๔๖	ราชบุรี
๔๗	ลพบุรี

ลำดับที่	จังหวัด
๔๘	ลำปาง
๔๙	ลำพูน
๕๐	เลย
๕๑	ศรีสะเกษ
๕๒	สกลนคร
๕๓	สงขลา
๕๔	สตูล
๕๕	สมุทรปราการ
๕๖	สมุทรสงคราม
๕๗	สระแก้ว
๕๘	สระบุรี
๕๙	สิงห์บุรี
๖๐	สุโขทัย
๖๑	สุพรรณบุรี
๖๒	สุราษฎร์ธานี
๖๓	สุรินทร์
๖๔	หนองคาย
๖๕	หนองบัวลำภู
๖๖	อ่างทอง
๖๗	อุดรธานี
๖๘	อุตรดิตถ์
๖๙	อุทัยธานี
๗๐	อุบลราชธานี
๗๑	อำนาจเจริญ

แบบบัญชีรายชื่อ อบท. ที่ได้รับการอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ของ อบท.

ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	รุ่นที่	ภูมิภาค	จังหวัด	อบท.	จำนวนผู้เข้าอบรม (ราย)
๑	๑	ภาคใต้	กระบี่	อบต.เกาะกลาง	๒
๒	๑	ภาคใต้	ชุมพร	ทต.บางลึก	๒
๓	๑	ภาคใต้	ชุมพร	อบต.ท่ามะพลลา	๒
๔	๑	ภาคใต้	ชุมพร	อบต.ปากคลอง	๒
๕	๑	ภาคใต้	ตรัง	ทต.ท่าจั่ว	๒
๖	๑	ภาคใต้	ตรัง	ทต.วังวิเศษ	๒
๗	๑	ภาคใต้	ตรัง	อบต.เขากอบ	๒
๘	๑	ภาคใต้	ตรัง	อบต.บางคว้น	๒
๙	๑	ภาคใต้	ตรัง	อบต.โพรงจระเข้	๒
๑๐	๑	ภาคใต้	ตรัง	อบต.ลิพัง	๒
๑๑	๑	ภาคใต้	ตรัง	อบต.หนองตรุด	๒
๑๒	๑	ภาคใต้	นครศรีธรรมราช	ทต.ท้องเนียน	๒
๑๓	๑	ภาคใต้	นครศรีธรรมราช	ทต.หินตก	๒
๑๔	๑	ภาคใต้	นครศรีธรรมราช	อบต.คลองกระบือ	๒
๑๕	๑	ภาคใต้	นครศรีธรรมราช	อบต.ดอนตะโก	๒
๑๖	๑	ภาคใต้	นครศรีธรรมราช	อบต.ทอนหงษ์	๒
๑๗	๑	ภาคใต้	นครศรีธรรมราช	อบต.ท่าเรือ	๒
๑๘	๑	ภาคใต้	นครศรีธรรมราช	อบต.ทุ่งใหญ่	๒
๑๙	๑	ภาคใต้	นครศรีธรรมราช	อบต.นาหมอบุญ	๒
๒๐	๑	ภาคใต้	นครศรีธรรมราช	อบต.ป่าระกำ	๒
๒๑	๑	ภาคใต้	นครศรีธรรมราช	อบต.เสื่อหิง	๒
๒๒	๑	ภาคใต้	นครศรีธรรมราช	อบต.หนองหงส์	๒
๒๓	๑	ภาคใต้	นครศรีธรรมราช	อบต.หัวตะพาน	๒
๒๔	๑	ภาคใต้	นราธิวาส	ทต.เรือเสาะ	๒
๒๕	๑	ภาคใต้	นราธิวาส	อบต.ปะลุรู	๒
๒๖	๑	ภาคใต้	นราธิวาส	อบต.เย็งอ	๒
๒๗	๑	ภาคใต้	ประจวบคีรีขันธ์	ทต.ทับสะแก	๒
๒๘	๑	ภาคใต้	ประจวบคีรีขันธ์	อบต.ปากน้ำปราณ	๒
๒๙	๑	ภาคใต้	ปัตตานี	ทต.ตันหยง	๒
๓๐	๑	ภาคใต้	ปัตตานี	ทต.ยะหริ่ง	๒
๓๑	๑	ภาคใต้	พังงา	ทต.กระโสม	๒
๓๒	๑	ภาคใต้	พังงา	ทต.ท่านา	๒
๓๓	๑	ภาคใต้	พัทลุง	ทต.นาขยาด	๒
๓๔	๑	ภาคใต้	พัทลุง	ทต.บ้านนา	๒
๓๕	๑	ภาคใต้	เพชรบุรี	ทต.หนองขนาน	๒
๓๖	๑	ภาคใต้	เพชรบุรี	ทต.หาดเจ้าสำราญ	๒
๓๗	๑	ภาคใต้	เพชรบุรี	อบต.ห้วยโรง	๒
๓๘	๑	ภาคใต้	ภูเก็ต	ทต.ศรีสุนทร	๒
๓๙	๑	ภาคใต้	ยะลา	อบต.ละแอ	๒
๔๐	๑	ภาคใต้	สงขลา	ทต.บ้านไร่	๒

ที่	รุ่นที่	คุณภาพ	จังหวัด	อปท.	จำนวนผู้เข้าอบรม (ราย)
๔๑	๑	ภาคใต้	สงขลา	ทต.พะตง	๒
๔๒	๑	ภาคใต้	สงขลา	ทต.ระโนด	๒
๔๓	๑	ภาคใต้	สงขลา	อบต.เกาะสบบ้า	๒
๔๔	๑	ภาคใต้	สงขลา	อบต.คลองขวาง	๒
๔๕	๑	ภาคใต้	สงขลา	อบต.คู	๒
๔๖	๑	ภาคใต้	สงขลา	อบต.ฉาง	๒
๔๗	๑	ภาคใต้	สงขลา	อบต.ท่าโพธิ์	๒
๔๘	๑	ภาคใต้	สงขลา	อบต.สะกอม	๒
๔๙	๑	ภาคใต้	สตูล	ทต.คลองขุด	๒
๕๐	๑	ภาคใต้	สุราษฎร์ธานี	ทต.ท่าทองใหม่	๒
๕๑	๑	ภาคใต้	สุราษฎร์ธานี	ทต.ทุ่งหลวง	๒
๕๒	๑	ภาคใต้	สุราษฎร์ธานี	ทต.พรุพี	๒
๕๓	๑	ภาคใต้	สุราษฎร์ธานี	ทต.ย่านดินแดง	๒
๕๔	๑	ภาคใต้	สุราษฎร์ธานี	อบต.คลองศก	๒
๕๕	๑	ภาคใต้	สุราษฎร์ธานี	อบต.ไทรทอง	๒
๕๖	๑	ภาคใต้	สุราษฎร์ธานี	อบต.มะลวน	๒
๕๗	๑	ภาคใต้	สุราษฎร์ธานี	อบต.โมถ่าย	๒
๕๘	๑	ภาคใต้	สุราษฎร์ธานี	อบต.หนองไทร	๒
๕๙	๑	ภาคใต้	สุรินทร์	ทต.เมืองแก	๒
๖๐	๑	ภาคใต้	สุรินทร์	อบต.ขอนแก่น	๒
๖๑	๑	ภาคใต้	สุรินทร์	อบต.ตาตุม	๒
๖๒	๑	ภาคใต้	สุรินทร์	อบต.ประดู่	๒
๖๓	๑	ภาคใต้	สุรินทร์	อบต.หนองบัว	๒
๖๔	๑	ภาคใต้	สุรินทร์	อบต.หนองหลวง	๒
๖๕	๑	ภาคใต้	สุรินทร์	อบต.หนองใหญ่	๒
รุ่นที่ ๑ (ภาคใต้) ผลรวม					๑๓๐

แบบแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ของ อบท.
ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ โรงแรมเอ็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร

สังกัด เทศบาล/อบต.
อำเภอ จังหวัด

● รายชื่อเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๑. ชื่อ นามสกุล
ตำแหน่ง ระดับ
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ)
๒. ชื่อ นามสกุล
ตำแหน่ง ระดับ
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ)

ลงชื่อ.....
(.....)

นายกเทศมนตรี/นายก อบต.

หมายเหตุ สามารถแจ้งสำเนารายชื่อ (ล่วงหน้า) โดยไม่ต้องรอการลงนามจากผู้บริหารค่ะ

๑. กรุณาแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๔๑-๘๕๐๙ , ๐-๒๒๔๑-๘๕๑๐
หรืออีเมล pensionfund_13@hotmail.go.th หรือทาง ID Line ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

* หากมีข้อสงสัยกรุณาสอบถาม ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๙ ต่อ ๓๐๑-๓๑๐

เจ้าหน้าที่ กบท. คุณปริญา ปลื้มใจ โทร. ๐๘๓-๖๐๗-๙๘๔๖ ID Line : pugass

เจ้าหน้าที่ กบท. คุณนันทรา จิตรเกษม โทร. ๐๘๕-๓๓๗-๔๙๒๒ ID Line : lovepraypai

๒. ค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม โครงการฯ เป็นผู้出ค่าใช้จ่าย
๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ให้เบิกจากต้นสังกัด
๔. สิ่งที่ควรนำมาวันอบรมเพื่อใช้ในการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติคำนวณบำเหน็จบำนาญ
๔.๑ เครื่องคำนวณแบบพกพา
๔.๒ สำเนาบัตรประวัติพนักงานฯ (กพ.๗) กรณีที่มีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
จำนวน ๑-๒ ตัวอย่าง (ถ้ามี)

ใบสำรองห้องพัก

โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ของ อปท.

ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

• ชื่อผู้เข้าพัก

ชื่อ-สกุล สังกัด

อำเภอ จังหวัด

☐ ประสงค์จะพักห้องเดี่ยว

☐ ประสงค์จะพักห้องคู่ โดยจะพักร่วมกับ

- ชื่อ-สกุล สังกัด

อำเภอ จังหวัด

(กรณีพักคู่ กรุณาระบุชื่อ-สกุล และสังกัดของผู้เข้าพักร่วม โดยผู้เข้าพักร่วมไม่ต้อง
ส่งใบสำรองที่พักร่วม)

• กำหนดการเข้าพัก (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างให้ตรงกับรุ่นที่เข้ารับการอบรม)

☐ รุ่นที่ ๑ เข้าพักวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๑ ออกวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๑

☐ รุ่นที่ ๒ เข้าพักวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ออกวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๑

☐ รุ่นที่ ๓ เข้าพักวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ออกวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๑

☐ รุ่นที่ ๔ เข้าพักวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ออกวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๑

• อัตราห้องพัก

ราคาห้องพัก พักเดี่ยว/คู่ ราคา ๑,๒๐๐ บาท/ห้อง/คืน พร้อมอาหารเช้า

• การสำรองห้องพัก โดยส่งแบบฟอร์มนี้ ให้กับทางโรงแรมอเล็กซานเดอร์โดยตรง (ไม่ต้องส่งมายังสำนักงาน กบท.)

- โปรดแจ้งสำรองห้องพักไม่น้อยกว่า ๕ วัน ก่อนเข้ารับการอบรมตามโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

- ประสานการสำรองห้องพัก จัดส่งใบจองห้องพักทางโทรสาร (Fax) หมายเลข ๐๒-๗๑๕-๘๘๗๗ หรือติดต่อ

คุณแมว โทร. ๐๘๑-๓๙๘๕๕๑๐ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ โทร. ๐๒-๗๑๕-๘๘๘๘

หมายเหตุ กรณีมีปัญหาขัดข้องประการใดให้ประสานกับ

คุณปริญา ปลื้มใจ โทร. ๐๘๓-๖๐๗๘๘๔๖ หรือ

คุณนันทรา จิตรเกษม โทร. ๐๘๕-๓๓๗-๔๙๒๒

เจ้าหน้าที่โครงการฯ สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

โทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๙ ต่อ ๓๐๑-๓๑๐

แผนที่โรงแรมเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

