**ด่วนที่สุด**

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/๑๙๒๙

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอปะนาเระ

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอปะนาเระ ที่ ปน ๐๐๒๓.๑๑/๓๐๔ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ ได้รายงานคำของบประมาณดำเนินโครงการและกิจกรรมของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลตำบลพ่อมิ่ง เพื่อขอรับการจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการพิจารณาคัดเลือกโรงเรียนที่ได้รับการจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ โดยมีโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามโครงการฯ ดังกล่าว รวม ๒ โครงการ (ในส่วนของจังหวัดปัตตานีโรงเรียนในสังกัดเทศบาลตำบลพ่อมิ่งได้รับการพิจการคัดเลือกและจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๑,๑๘๐ บาท) จึงให้แจ้งเทศบาลตำบลพ่อมิ่งประสานให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการตามแนวทางโครงการ สำหรับโรงเรียนที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (CIVID-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ ให้ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันและโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ทั้งนี้ ขอให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ กำกับ ติดตามการใช้งบประมาณของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และให้รายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานีทราบ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๙๖ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาจะดำเนินการโอนจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ ให้กับโรงเรียนที่ได้รับการพิจารณาดังกล่าว **จึงให้โรงเรียนจัดส่งสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของโรงเรียน พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน สมบูรณ์ และส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔**

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

จังหวัดปัตตานี
๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๗๓๓๓ ๖๐๔๔, ๐ ๗๓๓๔ ๙๕๑๙ ต่อ ๑๐๕
โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑

☐ ฝ.บห.
☐ กง.บถ.
☑ กง.สส.
☐ กง.กม.
☐ กง.กง.

สถจ. ปัตตานี
รับที่ 6351
วันที่ 19 ส.ค. 2564
เวลา 10.33 น.

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๗๙๖

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๙๖ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้โรงเรียนในสังกัดที่ได้รับการพิจารณาจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการประสานจากกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาว่า จะดำเนินการโอนจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ ให้กับโรงเรียนที่ได้รับการพิจารณาดังกล่าว จึงขอความร่วมมือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้โรงเรียนในสังกัดที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ จัดส่งสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของโรงเรียน พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ทั้งนี้ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวบรวมเอกสารและจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ local.budget2563@gmail.com ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

ด่วนที่สุด
☐ กง.บถ.
☑ กง.สส.
☐ กง.กม.
☐ กง.กง.

สธจ. ปัตตานี
เลขที่ 6116
วันที่ 10 ส.ค. 2564
เวลา 16.00 น.

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
เลขที่รับ 12075
วันที่ - ๙ ส.ค. ๒๕๖๔
เวลา 13.07 น.

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๕๙๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง จัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๖๑ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๒๘๒/ว ๒๒๗
ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดพิจารณาเสนอของบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการในสถานศึกษา โดยจัดทำแบบคำขอโครงการและกิจกรรมตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่กำหนด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการพิจารณาคัดเลือกโรงเรียนที่ได้รับการจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ โดยมีโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามโครงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้น ๒ โครงการ ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้โรงเรียนในสังกัดที่ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ดำเนินการตามแนวทางโครงการดังกล่าว สำหรับโรงเรียนที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ ให้ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันและโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ระลอกใหม่ ทั้งนี้ ขอให้โรงเรียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ กำกับ ติดตามการใช้งบประมาณของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อยและให้รายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมที่ได้จัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔/โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 34875
วันที่ 30 ก.ค. 2564
เวลา

ที่ ศธ ๐๔๒๘๒/ว ๒๒๗

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

กองส่งเสริมและพัฒนา
การจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 3410
วันที่ 30 ก.ค. 2564
เวลา

เรื่อง จัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๒๘๒/ว๑๐๒ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีจัดสรรเงินดอกผลกองทุน ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๑๘๘/ว๒๔๔ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบรายงานผลโครงการและกิจกรรมจัดสรรงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งโรงเรียนในสังกัดที่มีความประสงค์ขอรับเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาดำเนินงานโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านภาวะโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ โครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชนภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน และโครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการอาหารนักเรียนในโรงเรียนผ่านระบบ School lunch system ส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือโรงเรียนในการแก้ปัญหานักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ และช่วยเหลือนักเรียน ที่อยู่ในถิ่นทุรกันดาร ห่างไกล ขาดแคลน ตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๔ และสามารถนำเงินดอกผลของกองทุน ฯ ไปช่วยแบ่งเบาภาระความเดือดร้อนของผู้ปกครองที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการปฏิบัติ Active Learning และการฝึกทักษะอาชีพ สำหรับเด็กนักเรียนที่ไม่สามารถมาเรียนที่โรงเรียนได้ จึงจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาให้โรงเรียนดำเนินงานตามโครงการ รายละเอียดตามบัญชีจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) หากโรงเรียนที่ยังไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ นักเรียนไม่สามารถมาเรียนที่โรงเรียนได้ขอให้ดำเนินการ ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนและโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ระลอกใหม่ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม การใช้งบประมาณของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยและให้รายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมที่ได้จัดสรรงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ ตามแบบที่กำหนด (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้นหรือภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัมพร พินะสา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา
การจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 896
วันที่ 30 ก.ค. 2564
เวลา 15.23

ฝ่ายงานประสานและการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ
วันที่ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๔
เวลา 15.25

สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๗๒๗/โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๒๗๒๖

# คำชี้แจง

1. บัญชีจัดสรรของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา และแบบรายงานผลโครงการและกิจกรรมจัดสรรงบประมาณประจำปี 2564 สามารถ download ได้ทาง http://www.obecschoollunch.com

2. บัญชีจัดสรรโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชน ภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน แบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

2.1 โรงเรียนที่ของบสนับสนุน ตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ 04282/ว102 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2564

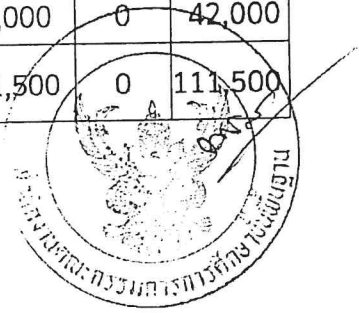
2.2 โรงเรียนที่ของบสนับสนุน (ส่วนโรงเรียนต้นแบบ) ตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ 04282/ว103 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2564

บัญชีจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา โครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชนภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน
กิจกรรม สนับสนุนเพื่อส่งเสริมผลผลิตเพื่ออาหารนักเรียนในโรงเรียน
สังกัด โรงเรียนสังกัด อปท.
สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

| ลำดับ | โรงเรียน | รหัส OBEC | ขนาดโรงเรียน | จำนวนนักเรียน (คน) | | ภาวะทุพโภชนาการ (ร้อยละ) | กิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุน | จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน (บาท) | จำนวนงบประมาณที่อนุมัติ (บาท) | รวมเป็นเงิน (บาท) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | อนุบาล + ประถม | มัธยม | อนุบาล + ประถม | | | | |
| 1 | เทศบาลตำบลพ่อมิ่ง | 3094200301 | กลาง | 134 | 0 | 17.91 | - การปลูกมะนาวในท่อบ่อซีเมนต์ | 5,000 | 5,000 | 11,180 |
| | | | | | | | - การปลูกผักสวนครัว แปลงมาตรฐาน 1x4 ม. (ก่ออิฐถือปูน) | 6,180 | 6,180 | |
| 2 | เทศบาลบ้านหนองแวง | 3040200109 | เล็ก | 108 | 0 | 40.74 | - เลี้ยงไก่ไข่ | 13,540 | 13,540 | 17,040 |
| | | | | | | | - การเพาะเห็ด | 5,000 | 0 | |
| | | | | | | | - การปลูกผักสวนครัว แปลงมาตรฐาน 1x4 ม. (ก่ออิฐถือปูน) | 3,500 | 3,500 | |
| | | | | | | | - (อื่น ๆ) เลี้ยงปลาในบ่อผ้าใบ | 7,840 | 0 | |
| 3 | เทศบาลปากพนัง 1 | 3080200202 | ใหญ่ | 870 | 0 | 40.80 | - เลี้ยงไก่ไข่ | 19,600 | 19,600 | 25,000 |
| | | | | | | | - การเพาะเห็ด | 8,500 | 5,400 | |
| | | | | | | | - ผักกางมุ้ง (โครงสร้างมาตรฐาน เสาและโครงสร้างหลังคาทำด้วยเหล็กมุงด้วยพลาสติกใสหรือมุ้งขาวกันแมลง) | 21,900 | 0 | |
| 4 | เทศบาลนาอาน ๑ บ้านติดต่อ | 3042201001 | เล็ก | 79 | 0 | 50.63 | - การปลูกผักสวนครัว แปลงมาตรฐาน 1x4 ม. (ก่ออิฐถือปูน) | 30,000 | 15,000 | 15,000 |
| รวมเงินทั้งสิ้น | | | | | | | | 121,060 | 68,220 | 68,220 |

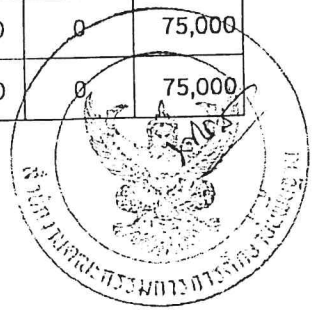
บัญชีจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการอาหารนักเรียนในโรงเรียน
กิจกรรม สนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
สังกัด **โรงเรียนสังกัด อปท.**
สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

| ลำดับ | โรงเรียน | รหัส OBEC | ขนาดโรงเรียน | จำนวนนักเรียน (คน) | | ภาวะทุพโภชนาการ (ร้อยละ) อนุบาล + ประถม | จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน (บาท) | | | จำนวนงบประมาณที่อนุมัติ (บาท) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | อนุบาล + ประถม | มัธยม | | จัดอาหารที่เหมาะสมกับภาวะโภชนาการสำหรับเด็กวัยเรียน | วัสดุ อุปกรณ์ ที่ส่งเสริมการแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ | รวมเงิน | จัดอาหารที่เหมาะสมกับภาวะโภชนาการสำหรับเด็กวัยเรียน | วัสดุ อุปกรณ์ ที่ส่งเสริมการแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ | รวมเงิน |
| 1 | นานาชาติ ทน.นครศรีธรรมราช | 3080200110 | ใหญ่ | 643 | 0 | 34.37 | 42,000 | 8,000 | 50,000 | 42,000 | 0 | 42,000 |
| 2 | เทศบาลปากพนัง 2 | 3080200204 | ใหญ่ | 455 | 0 | 35.60 | 27,500 | 22,500 | 50,000 | 27,500 | 0 | 27,500 |
| 3 | เทศบาลปากพนัง 1 | 3080200202 | ใหญ่ | 870 | 0 | 40.80 | 42,000 | 8,000 | 50,000 | 42,000 | 0 | 42,000 |
| **รวมเงินทั้งสิ้น** | | | | | | | 111,500 | 38,500 | 150,000 | 111,500 | 0 | 111,500 |



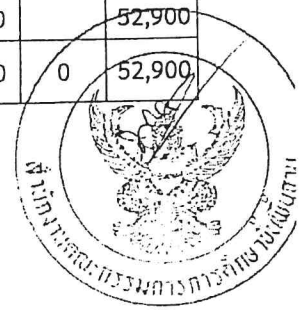
บัญชีจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการอาหารนักเรียนในโรงเรียน
กิจกรรม การพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน
สังกัด โรงเรียนสังกัด อปท.
สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

| ลำดับ | โรงเรียน | รหัส OBEC | ขนาดโรงเรียน | จำนวนนักเรียน (คน) | | ภาวะทุพโภชนาการ (ร้อยละ) อนุบาล + ประถม | จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน (บาท) | | | | จำนวนงบประมาณที่อนุมัติ (บาท) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | อนุบาล + ประถม | มัธยม | | ภาชนะและอุปกรณ์เครื่องครัว | สถานที่รับประทานอาหาร (โต๊ะ, เก้าอี้) | สถานที่ประกอบอาหาร (โรงครัว,โรงอาหาร) | รวมเงิน | ภาชนะและอุปกรณ์เครื่องครัว | สถานที่รับประทานอาหาร (โต๊ะ, เก้าอี้) | สถานที่ประกอบอาหาร (โรงครัว,โรงอาหาร) | รวมเงิน |
| 1 | เทศบาลตำบลท่าแพ | 3080200601 | กลาง | 293 | 0 | 17.75 | 0 | 75,000 | 0 | 75,000 | 61,800 | 13,200 | 0 | 75,000 |
| รวมเงินทั้งสิ้น | | | | | | | 0 | 75,000 | 0 | 75,000 | 61,800 | 13,200 | 0 | 75,000 |



บัญชีจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการอาหารนักเรียนในโรงเรียน
กิจกรรม การพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน
สังกัด โรงเรียนสังกัด อปท.
สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

| ลำดับ | โรงเรียน | รหัส OBEC | ขนาดโรงเรียน | จำนวนนักเรียน (คน) | | ภาวะทุพโภชนาการ (ร้อยละ) อนุบาล + ประถม | จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน (บาท) | | | | | จำนวนงบประมาณที่อนุมัติ (บาท) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | อนุบาล + ประถม | มัธยม | | วัสดุ ครุภัณฑ์ ในการจัดทำน้ำดื่มให้สะอาด | วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้กับระบบส่งน้ำ | ภาชนะสำหรับเก็บน้ำดื่ม | วัสดุ อุปกรณ์จัดทำจุดบริการน้ำให้ถูกสุขลักษณะ | รวมเงิน | วัสดุ ครุภัณฑ์ ในการจัดทำน้ำดื่มให้สะอาด | วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้กับระบบส่งน้ำ | ภาชนะสำหรับเก็บน้ำดื่ม | วัสดุ อุปกรณ์จัดทำจุดบริการน้ำให้ถูกสุขลักษณะ | รวมเงิน |
| 1 | เทศบาลตำบลท่าแพ | 3080200601 | กลาง | 293 | 0 | 17.75 | 45,000 | 2,950 | 10,000 | 17,050 | 75,000 | 45,000 | 2,900 | 5,000 | | 52,900 |
| รวมเงินทั้งสิ้น | | | | | | | 45,000 | 2,950 | 10,000 | 17,050 | 75,000 | 45,000 | 2,900 | 5,000 | 0 | 52,900 |



ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๔๑๘๘/ว๒๔๔

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน และโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต

อ้างถึง ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเลื่อนเวลาเปิดภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๑๘๘/ว๒ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๑๘๘/ว๒๓๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๑๘๘/ว๑๒ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเลื่อนเวลาเปิดภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ทั่วประเทศมีความรุนแรงอยู่ในหลายพื้นที่ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการมีความห่วงใยความปลอดภัยทางสุขภาพและระวังป้องกันนักเรียนนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนและสถานศึกษาในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ ไม่ต้องเสี่ยงกับการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) เห็นชอบการเลื่อนเวลาเปิดภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน และโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติที่ประชุมคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน และโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขตแจ้งโรงเรียนในสังกัดดำเนินการตามหลักการ ดังนี้

๑. โครงการอาหารกลางวัน

๑.๑ กรณีเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือก่อนวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และนักเรียนมาเรียนที่โรงเรียนตามปกติ ให้โรงเรียนเป็นผู้จัดหาอาหารกลางวันและจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ใน ๓ กรณี ดังนี้

/กรณีที่ ๑ .....

กรณีที่ ๑ กรณีการจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร

กรณีที่ ๒ กรณีการจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร

กรณีที่ ๓ กรณีการจ้างเหมาประกอบอาหาร (ปรุงสำเร็จ)

๑.๒ กรณีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การสลับวันมาเรียน หรือการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๒.๑ นักเรียนที่มาเรียนที่โรงเรียนแบบเต็มเวลาเช่นเดียวกับการเรียนปกติ ให้โรงเรียนเป็นผู้จัดหาอาหารกลางวัน ตามจำนวนนักเรียนที่มาเรียนในแต่ละวัน ตามข้อ ๑.๑

๑.๒.๒ นักเรียนที่ไม่ได้มาเรียนที่โรงเรียน โดยโรงเรียนจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การสลับวันมาเรียน หรือการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้โรงเรียนดำเนินการจ่ายเงินเพื่อให้นักเรียนไปจัดหาอาหารกลางวันรับประทานที่บ้านตนเอง โดยดำเนินการจัดทำหลักฐานการเบิกจ่าย ไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนของจำนวนเด็ก และเบิกจ่ายงบประมาณตามที่ต้องใช้จ่ายจริงเป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด โดยเบิกจ่ายเดือนละ ๑ ครั้ง ซึ่งนับตามจำนวนวันที่เป็นวันเปิดเรียน แต่นักเรียนไม่สามารถมาเรียนที่โรงเรียนตามตารางที่โรงเรียนจัด แนวปฏิบัติดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

๒.๑ กรณีเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือก่อนวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และนักเรียนมาเรียนที่โรงเรียนตามปกติ ให้โรงเรียนดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๒.๒ กรณีมีนักเรียนบางส่วนไม่ได้มาเรียนที่โรงเรียนตามปกติ โดยโรงเรียนจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การสลับวันมาเรียน หรือการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๒.๑ นักเรียนที่มาเรียนที่โรงเรียนแบบเต็มเวลาให้โรงเรียนดำเนินการให้นักเรียนได้ดื่มนมที่โรงเรียนตามปกติ

๒.๒.๒ นักเรียนที่ไม่ได้มาเรียนที่โรงเรียน โดยโรงเรียนจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การสลับวันมาเรียน หรือการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้โรงเรียนแจ้งหน่วยจัดซื้อเพื่อประสานผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์นมที่ได้รับสิทธิการจำหน่ายนมโรงเรียน ส่งนมชนิด ยู เอช ที (UHT) ทั้งนี้ ในวันที่จัดส่งผลิตภัณฑ์นมดังกล่าว ต้องมีอายุสำหรับการบริโภคเหลือไม่น้อยกว่า ๔ เดือน หรือส่งนมพาสเจอไรส์ กรณีผู้ประกอบการหน่วยจัดซื้อ และโรงเรียนได้ตกลงกันจะจัดส่งนมพาสเจอไรส์ ซึ่งในการตกลงดังกล่าวคู่สัญญาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์นมขณะขนส่งและเก็บรักษาคุณภาพนมชนิดพาสเจอไรส์ที่ต้องรักษาไว้ในอุณหภูมิไม่เกิน ๔ องศาเซลเซียส และจัดส่งผลิตภัณฑ์นมให้หน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียนในระยะเวลาวันเว้นวัน หรือวันเว้น ๒ วัน แล้วแต่กรณี ซึ่งการบริหารจัดการรับส่งผลิตภัณฑ์นมให้กับนักเรียนหรือผู้ปกครอง ให้ยึดตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัด แนวปฏิบัติดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๓. การดำเนินงานตามข้อที่ ๑ และ ๒ ให้รวมถึงการจัดการเรียนการสอนชดเชยแบบเต็มเวลาตามที่โรงเรียนกำหนดด้วย

/๔. ขอให้สำนักงาน .....

๔. ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต กำกับ ติดตาม การ ดำเนินงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการและการดูแลให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันได้ครบตามจำนวนวันที่เปิดเรียน และได้รับอาหารเสริม (นม) โรงเรียนครบ ๒๖๐ วันตลอดปีการศึกษา เป็นสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

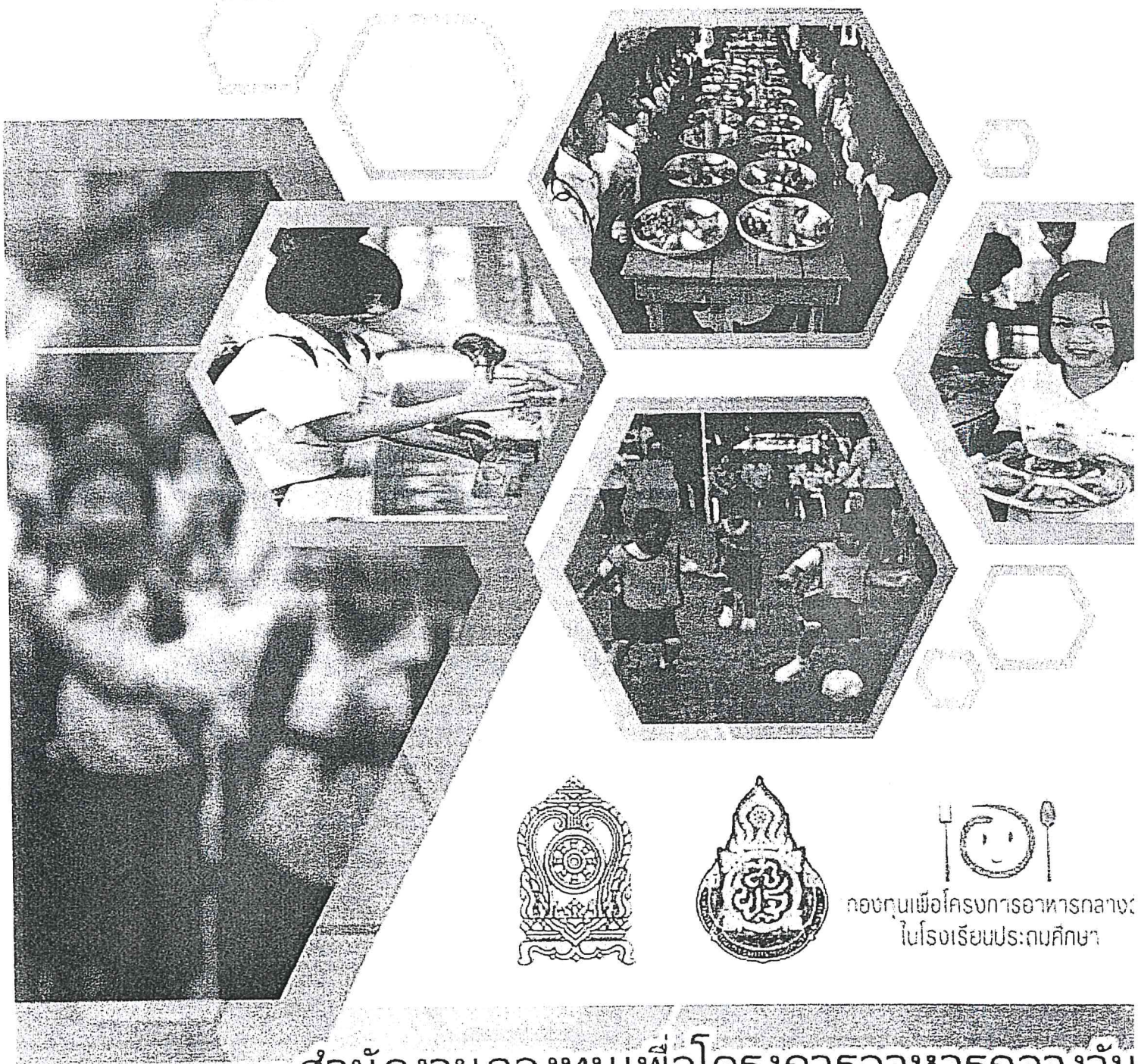
ขอแสดงความนับถือ

(นายอัมพร พินะสา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน
โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๗๒
โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๒๘๕๘

# แบบติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

## โครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณการดำเนินงานจาก กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนประถมศึกษา

สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษาตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ
การดำเนินงานจากกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

❖ โครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
- กิจกรรมสนับสนุนนักเรียนบ้านไกลพักนอนที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
- กิจกรรมสนับสนุนนักเรียนในพื้นที่ยากลำบาก

❖ โครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชนภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน
- กิจกรรมสนับสนุนเพื่อส่งเสริมผลผลิตเพื่ออาหารนักเรียนในโรงเรียน

❖ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการอาหารนักเรียนในโรงเรียน
- กิจกรรมสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
- กิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน
- กิจกรรมการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน

สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

# กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

แบบติดตามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน กระบวนการบริหารจัดการและการดำเนินงานของสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ (กิจกรรมสนับสนุนนักเรียนบ้านไกลพักนอนที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน, กิจกรรมสนับสนุนนักเรียนในพื้นที่ยากลำบาก) โครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชน ภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน (กิจกรรมสนับสนุนเพื่อส่งเสริมผลผลิตเพื่ออาหารนักเรียนในโรงเรียน) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการอาหารนักเรียนในโรงเรียน (กิจกรรมสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ, กิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน, กิจกรรมการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน)ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับแบบติดตามฉบับนี้มีทั้งสิ้น ๓ ตอน คือ

**ตอนที่ ๑** ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

**ตอนที่ ๒** ข้อมูลเกี่ยวกับภาวะทุพโภชนาการ

**ตอนที่ ๓** สภาพการบริหารจัดการและการดำเนินงานของสถานศึกษา

สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษาตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ
การดำเนินงานจากกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

❖ โครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
- กิจกรรมสนับสนุนนักเรียนบ้านไกลพักนอนที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
- กิจกรรมสนับสนุนนักเรียนในพื้นที่ยากลำบาก

❖ โครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชนภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน
- กิจกรรมสนับสนุนเพื่อส่งเสริมผลผลิตเพื่ออาหารนักเรียนในโรงเรียน

❖ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการอาหารนักเรียนในโรงเรียน
- กิจกรรมสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
- กิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน
- กิจกรรมการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน

สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

# กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

แบบติดตามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน กระบวนการบริหารจัดการและการดำเนินงานของสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ (กิจกรรมสนับสนุนนักเรียนบ้านไกลพักนอนที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน, กิจกรรมสนับสนุนนักเรียนในพื้นที่ยากลำบาก) โครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชน ภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน (กิจกรรมสนับสนุนเพื่อส่งเสริมผลผลิตเพื่ออาหารนักเรียนในโรงเรียน) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการอาหารนักเรียนในโรงเรียน (กิจกรรมสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ, กิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน, กิจกรรมการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน)ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับแบบติดตามฉบับนี้มีทั้งสิ้น ๓ ตอน คือ

**ตอนที่ ๑** ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

**ตอนที่ ๒** ข้อมูลเกี่ยวกับภาวะทุพโภชนาการ

**ตอนที่ ๓** สภาพการบริหารจัดการและการดำเนินงานของสถานศึกษา

สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

คำชี้แจง ให้คณะกรรมการติดตามการดำเนินงานของกองทุนฯ ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ และกรอกข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาตามรายการให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง

ชื่อโรงเรียน..... รหัสโรงเรียน (๑๐หลัก).....

ขนาดโรงเรียน ☐ เล็ก (นักเรียนไม่เกิน ๑๒๐ คน) ระบุจำนวนนักเรียน.....คน
☐ กลาง (นักเรียนไม่เกิน ๑๒๑-๓๐๐ คน) ระบุจำนวนนักเรียน.....คน
☐ ใหญ่ (นักเรียน ๓๐๑ คนขึ้นไป) ระบุจำนวนนักเรียน.....คน

สังกัด ☐ อปท. ☐ สช. ☐ ตชด. ☐ กทม.
☐ สศศ.....
☐ สพป.....เขต.....
☐ สพม.....เขต.....

ที่อยู่โรงเรียน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทร.....
พื้นที่โรงเรียนทั้งหมด จำนวน..... ไร่.....งาน.....ตารางวา

ระดับชั้นที่เปิดสอน ☐ อนุบาล – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
☐ อนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
☐ อนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

สถานที่ตั้งโรงเรียน ☐ โรงเรียนในพื้นที่ปกติ
☐ โรงเรียนในพื้นที่สูง
☐ โรงเรียนในพื้นที่ชายแดน
☐ โรงเรียนในพื้นที่เกาะแก่ง

ประเภทโรงเรียน ☐ โรงเรียนที่อยู่ในโครงการพระราชดำริ
☐ โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรอาหารเช้าจากหน่วยงานอื่นหรือหน่วยงานต้นสังกัด
☐ โรงเรียนสุดยอดต้นแบบอาหารกลางวัน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
☐ โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
☐ โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ดี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

☐ โครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
○ กิจกรรมสนับสนุนนักเรียนบ้านไกลพักนอนที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
○ กิจกรรมสนับสนุนนักเรียนในพื้นที่ยากลำบาก

☐ โครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชน ภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน
○ กิจกรรมสนับสนุนเพื่อส่งเสริมผลผลิตเพื่ออาหารนักเรียนในโรงเรียน

☐ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการอาหารนักเรียนในโรงเรียน
○ กิจกรรมสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
○ กิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน
○ กิจกรรมการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน

**ข้อมูลครูและบุคลากรในสถานศึกษา**

| | |
|---|---|
| ผู้บริหารสถานศึกษา | จำนวน..... คน |
| ข้าราชการครู | จำนวน..... คน |
| ลูกจ้างประจำ | จำนวน..... คน |
| พนักงานราชการ / ลูกจ้างชั่วคราว | จำนวน..... คน |
| อื่น ๆ ..... | จำนวน..... คน |

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....คน

**วันที่ติดตาม** .....

**คณะกรรมการติดตาม ประกอบด้วย**

๑. ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)

๒. ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

๓. ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

๔. ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(.....)

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับภาวะทุพโภชนาการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน จากระบบDMC)

คำชี้แจง ให้คณะกรรมการติดตามการดำเนินงานของกองทุนฯ กรอกข้อมูลภาวะทุพโภชนาการของนักเรียนตามความเป็นจริง

| ระดับชั้น | จำนวนนักเรียนทั้งหมด (คน) | จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ (คน) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | น้ำหนักต่อส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ (ผอม) (๑) | ส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์ (เตี้ย) (๒) | น้ำหนักต่อส่วนสูงเกินเกณฑ์ (อ้วน) (๓) | น้ำหนักต่อส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ และส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์ (ผอม+เตี้ย) (๔) | น้ำหนักต่อส่วนสูงเกินเกณฑ์ และส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์ (อ้วน+เตี้ย) (๕) | ไม่มีภาวะทุพโภชนาการ (๖) |
| | | ๑๐มิ.ย. | ๑๐มิ.ย. | ๑๐มิ.ย. | ๑๐มิ.ย. | ๑๐มิ.ย. | ๑๐มิ.ย. |
| อ.๑ | | | | | | | |
| อ.๒ | | | | | | | |
| อ.๓ | | | | | | | |
| รวมอนุบาล | | | | | | | |
| ป.๑ | | | | | | | |
| ป.๒ | | | | | | | |
| ป.๓ | | | | | | | |
| ป.๔ | | | | | | | |
| ป.๕ | | | | | | | |
| ป.๖ | | | | | | | |
| รวมประถม | | | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | |
| เพิ่มขึ้น(+)/ลดลง(-) | | | | | | | |
| คิดเป็นร้อยละ | | | | | | | |

หมายเหตุ :

๑) นักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ ๒ ภาวะ คือ น้ำหนักต่อส่วนสูง ต่ำกว่าเกณฑ์ และส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์ (ผอม+เตี้ย) หรือ น้ำหนักต่อส่วนสูงเกินเกณฑ์ และส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์(อ้วน+เตี้ย) ให้นับเป็น ๑ คน

๒) จำนวนนักเรียนช่อง (๑)+(๒)+(๓)+(๔)+(๕)+(๖) ต้องเท่ากับจำนวนนักเรียนทั้งหมด

๓) การสรุปภาวะทุพโภชนาการ นักเรียนหนึ่งคน ให้นับภาวะทุพโภชนาการเพียง ๑ ครั้ง ถ้านักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น อ้วน และเตี้ย ให้นับภาวะทุพโภชนาการเพียง ๑ ครั้งเท่านั้น

**ตอนที่ ๓ สภาพการบริหารจัดการและการดำเนินงานของสถานศึกษา**

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการติดตามการดำเนินงานของกองทุนฯ ติดตามตรวจสอบสภาพการบริหารจัดการและการดำเนินงานของสถานศึกษาเกี่ยวกับโครงการ กิจกรรมที่โรงเรียนดำเนินการ**

**๑. โครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ**

๑.๑ โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณจากโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

☐ กิจกรรมสนับสนุนนักเรียนบ้านไกลพักนอนที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

งบประมาณที่ได้รับ ..... บาท

☐ กิจกรรมสนับสนุนนักเรียนในพื้นที่ยากลำบาก

งบประมาณที่ได้รับ ..... บาท

๑.๒ การได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

☐ ได้รับแจ้งจัดสรรงบประมาณ วันที่.....

☐ ได้รับการโอนเงินงบประมาณ วันที่.....

๑.๓ โรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการฯ โดยมีการให้บริการอาหารแก่นักเรียน (เลือกได้มากกว่า ๑ รายการ)

☐ อาหารเช้า ☐ อาหารเย็น ☐ อื่นๆ ระบุ.....

โดยจัดอาหารให้นักเรียนกลุ่มใดบ้าง (เลือกได้มากกกว่า ๑ รายการ)

☐ นักเรียนทุกคน ☐ นักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ

☐ นักเรียนขาดแคลน ☐ อื่นๆ ระบุ .....

๑.๔ วิธีการจัดหาอาหารนักเรียนในโรงเรียนที่ได้รับการสนับสนุนจากโครงการ ฯ

☐ โรงเรียนจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร

☐ โรงเรียนจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร

☐ โรงเรียนจ้างเหมาประกอบอาหาร (ปรุงสำเร็จ)

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

๑.๕ โรงเรียนมีคณะกรรมการบริหารโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☐ มี โดยมีการประชุมคณะกรรมการจำนวนครั้ง.....ต่อภาคเรียน

๑.๖ การจัดหาอาหารนักเรียนในโรงเรียนตามโครงการ ฯ ที่ได้รับการสนับสนุนมีการจัดทำรายการอาหารที่หลากหลาย อย่างน้อยล่วงหน้า ๑ สัปดาห์

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☐ มี ระบุรูปแบบการจัดเมนู

☐ ใช้สำรับอาหารแนะนำจากโปรแกรมThai school lunch

☐ ใช้ตำรับอาหารสำหรับเด็กวัยเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ

☐ อื่นๆระบุ.....

๑.๗ มีการจัดทำหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการจัดทำบัญชีรับ – จ่ายเงินโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

☐ ไม่มี เนื่องจาก .....

☐ มี

☐ ถูกต้อง ☐ เป็นปัจจุบัน

☐ ไม่เป็นปัจจุบัน ระบุ.....

.....

☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ.....

.....

๑.๘ การรายงานผลการดำเนินงานโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องในโรงเรียนได้รับทราบ

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☐ มี รายงาน ☐ ทุกสัปดาห์ ☐ ภาคเรียนละครั้ง ☐ ปีละครั้ง

☐ อื่น ๆ ระบุ .....

๑.๙ การนิเทศและติดตามผลการดำเนินงานโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ โดยผู้บริหารโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด

☐ ไม่มี เนื่องจาก .....

☐ มี ระบุตำแหน่งผู้นิเทศ.....

จำนวนครั้งในการนิเทศ.....ครั้ง

๑.๑๐ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

๑.๑๑ สภาพการดำเนินงานตามโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

๑) ด้านรูปแบบวิธีการดำเนินโครงการที่ดี/นวัตกรรม

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๒) ด้านการบูรณาการการจัดการเรียนการสอน

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๓) ปัญหาอุปสรรค

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๔) ข้อเสนอแนะ

☐ ไม่มี

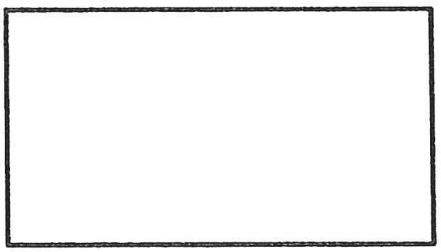
☐ มี ระบุ.....

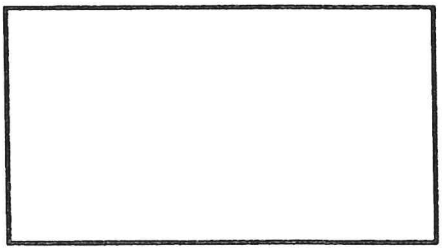
.....

.....

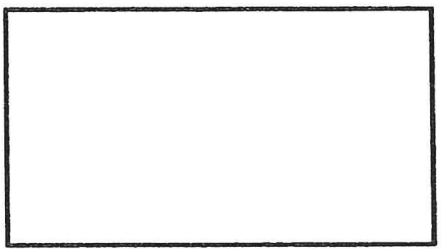
ภาพประกอบโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

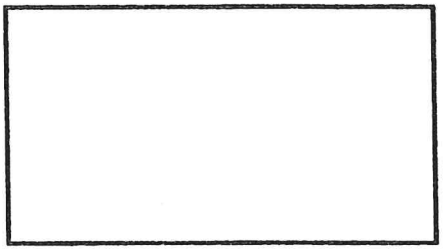
ก่อนดำเนินการ



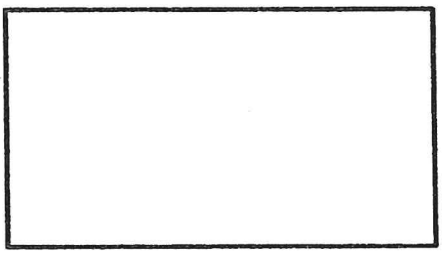


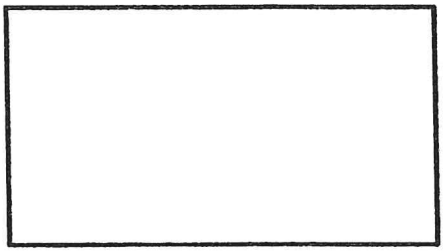
ระหว่างดำเนินการ





หลังดำเนินการ





ลงชื่อ.....ผู้บริหารสถานศึกษา

(.....)

**๒. โครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชนภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน**
**(กิจกรรมสนับสนุนเพื่อส่งเสริมผลผลิตเพื่ออาหารนักเรียนในโรงเรียน)**

๒.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน..... บาท

๒.๒ โปรดระบุกิจกรรมที่โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณ

๑.ชื่อกิจกรรม.....

งบประมาณที่ได้รับ ..... บาท

๒.ชื่อกิจกรรม.....

งบประมาณที่ได้รับ ..... บาท

๓.ชื่อกิจกรรม.....

งบประมาณที่ได้รับ ..... บาท

๔.ชื่อกิจกรรม.....

งบประมาณที่ได้รับ ..... บาท

๕.ชื่อกิจกรรม.....

งบประมาณที่ได้รับ ..... บาท

๒.๓ การได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชนภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน

☐ ได้รับแจ้งจัดสรรงบประมาณ วันที่.....

☐ ได้รับการโอนเงินงบประมาณ วันที่.....

๒.๔ ความพอเพียงของผลผลิตจากโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชนภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน ไปใช้ในการประกอบอาหารให้นักเรียน (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ ไม่เพียงพอ ☐ เพียงพอบางฤดูกาล ☐ เพียงพอตลอดปี

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

๒.๕ รูปแบบการนำผลผลิตจากโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชนภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน

☐ มีการนำผลผลิตมาแก้ภาวะทุพโภชนาการนักเรียน

☐ มีการนำผลผลิตจำหน่ายผ่านระบบสหกรณ์โรงเรียน

☐ มีการนำผลผลิตจำหน่ายให้แก่ชุมชน

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

๒.๖ มีการจัดทำหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการจัดทำบัญชีรับ – จ่ายเงินโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชนภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน

☐ ไม่มี เนื่องจาก .....

☐ มี

☐ ถูกต้อง ☐ เป็นปัจจุบัน

☐ ไม่เป็นปัจจุบัน ระบุ.....

.....

☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ.....

.....

๒.๗ การรายงานผลการดำเนินงานโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชน ภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียนให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องในโรงเรียนได้รับทราบ

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☐ มี รายงาน ☐ ทุกสัปดาห์ ☐ ภาคเรียนละครั้ง ☐ ปีละครั้ง

☐ อื่น ๆ ระบุ .....

๒.๘ การนิเทศและติดตามผลการดำเนินงานโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชน ภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียนโดยผู้บริหารโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด

☐ ไม่มี เนื่องจาก .....

☐ มี ระบุตำแหน่งผู้นิเทศ.....

จำนวนครั้งในการนิเทศ.....ครั้ง

๒.๙ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

๒.๑๐ สภาพการดำเนินงานตามโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชน ภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน

๑) ด้านรูปแบบวิธีการดำเนินโครงการที่ดี/นวัตกรรม

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๒) ด้านการบูรณาการการจัดการเรียนการสอน

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๓) ปัญหาอุปสรรค

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๔) ข้อเสนอแนะ

☐ ไม่มี

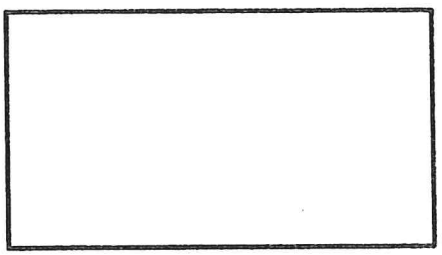
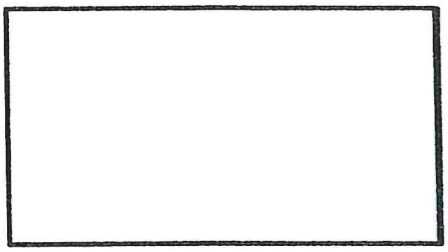
☐ มี ระบุ.....

.....

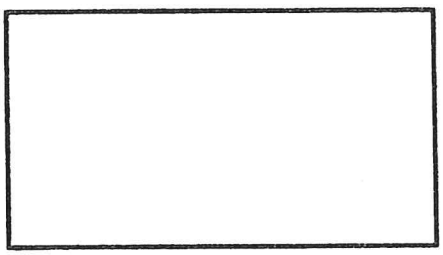
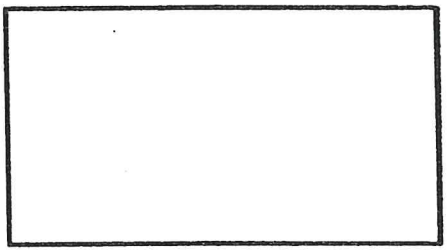
.....

ภาพประกอบโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตกับชุมชน ภาคีเครือข่ายเพื่ออาหารนักเรียน

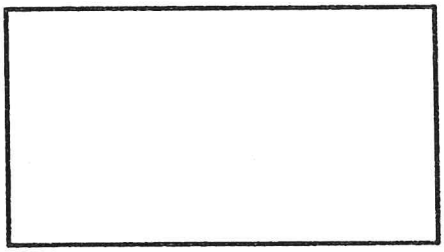
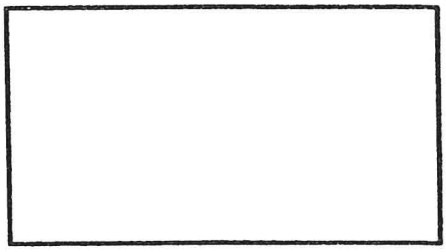
ก่อนดำเนินการ

ระหว่างดำเนินการ

หลังดำเนินการ

รับรองถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้บริหารสถานศึกษา

(.....)

**๓. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการอาหารนักเรียนในโรงเรียน**

**๓.๑ กิจกรรมสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ**

๓.๑.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน..... บาท

๓.๑.๒ โปรดระบุกิจกรรมที่โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณ

☐ จัดอาหารให้เหมาะสมกับภาวะโภชนาการสำหรับเด็กวัยเรียน

งบประมาณที่ได้รับ ..... บาท

☐ วัสดุอุปกรณ์ออกกำลังกายเพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

งบประมาณที่ได้รับ ..... บาท

๓.๑.๓ การได้รับการจัดสรรงบประมาณตามกิจกรรมสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

☐ ได้รับแจ้งจัดสรรงบประมาณ วันที่.....

☐ ได้รับการโอนเงินงบประมาณ วันที่.....

๓.๑.๔ โรงเรียนดำเนินการดูแลนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ น้ำหนักต่อส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ (ผอม)

ระบุวิธีการ.....

☐ ส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์ (เตี้ย)

ระบุวิธีการ.....

☐ น้ำหนักต่อส่วนสูงเกินเกณฑ์ (เริ่มอ้วน+อ้วน)

ระบุวิธีการ.....

☐ อื่น ๆ ระบุวิธีการ.....

๓.๑.๕ มีการจัดทำหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการจัดทำบัญชีรับ – จ่าย เงินกิจกรรมสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

☐ ไม่มี เนื่องจาก .....

☐ มี

☐ ถูกต้อง ☐ เป็นปัจจุบัน

☐ ไม่เป็นปัจจุบัน ระบุ.....

.....

☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ.....

.....

๓.๑.๖ การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องในโรงเรียนได้รับทราบ

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☐ มี รายงาน ☐ ทุกสัปดาห์ ☐ ภาคเรียนละครั้ง ☐ ปีละครั้ง

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

๓.๑.๗ การนิเทศและติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการโดยผู้บริหารโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด

☐ ไม่มี เนื่องจาก .....

☐ มี ระบุตำแหน่งผู้นิเทศ.....

จำนวนครั้งในการนิเทศ.....ครั้ง

๓.๑.๘ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

๓.๑.๙ สภาพการดำเนินงานตามกิจกรรมสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๑) ด้านรูปแบบวิธีการดำเนินโครงการที่ดี/นวัตกรรม

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๒) ด้านการบูรณาการการจัดการเรียนการสอน

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๓) ปัญหาอุปสรรค

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๔) ข้อเสนอแนะ

☐ ไม่มี

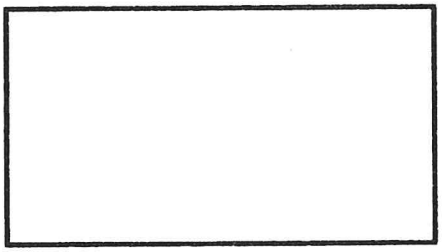
☐ มี ระบุ.....

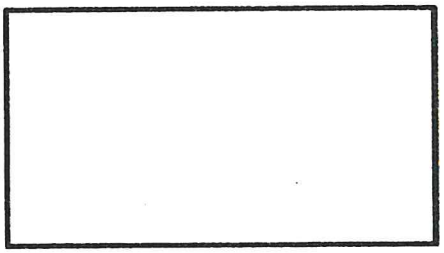
.....

.....

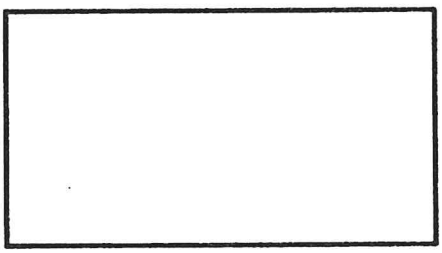
ภาพประกอบกิจกรรมสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

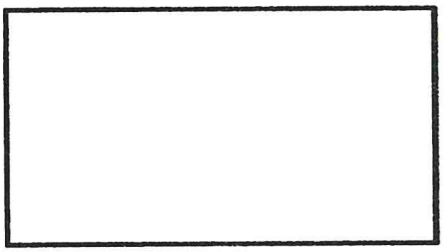
ก่อนดำเนินการ



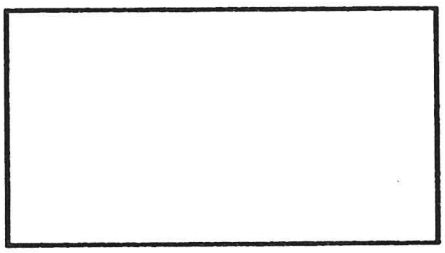


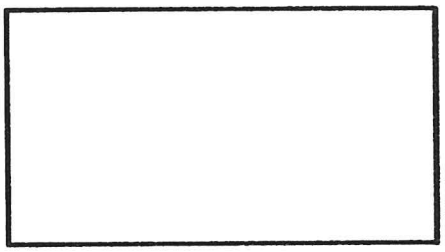
ระหว่างดำเนินการ





หลังดำเนินการ





รับรองถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้บริหารสถานศึกษา

(.....)

**๓.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน**

๓.๒.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน..... บาท

๓.๒.๒ โรงเรียนโปรดระบุกิจกรรมที่โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณ

☐ จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ภาชนะและอุปกรณ์ งบประมาณที่ได้รับ ..... บาท

☐ ปรับปรุงสถานที่ประกอบอาหารและโรงครัว งบประมาณที่ได้รับ ..... บาท

☐ จัดหา/ปรับปรุงสถานที่นั่งรับประทานอาหาร งบประมาณที่ได้รับ ..... บาท

๓.๒.๓ การได้รับการจัดสรรงบประมาณตามกิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน

☐ ได้รับแจ้งจัดสรรงบประมาณ วันที่.....

☐ ได้รับการโอนเงินงบประมาณ วันที่.....

๓.๒.๔ การดำเนินงานตามกิจกรรมที่ได้รับการจัดสรร

๑) การจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ภาชนะและอุปกรณ์

☐ ดำเนินการแล้ว ☐ ไม่ดำเนินการ เนื่องจาก.....

๒) การปรับปรุงสถานที่ประกอบอาหารและโรงครัว

☐ ดำเนินการแล้ว ☐ ไม่ดำเนินการ เนื่องจาก.....

๓) การจัดหา/ปรับปรุงสถานที่นั่งรับประทานอาหาร

☐ ดำเนินการแล้ว ☐ ไม่ดำเนินการ เนื่องจาก.....

๓.๒.๕ มีการจัดทำหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการจัดทำบัญชีรับ – จ่าย เงินกิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน

☐ ไม่มี เนื่องจาก .....

☐ มี

☐ ถูกต้อง ☐ เป็นปัจจุบัน

☐ ไม่เป็นปัจจุบัน ระบุ.....

.....

☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ.....

.....

๓.๒.๖ การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียนให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องในโรงเรียนได้รับทราบ

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☐ มี รายงาน ☐ ทุกสัปดาห์ ☐ ภาคเรียนละครั้ง ☐ ปีละครั้ง

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

๓.๒.๗ การนิเทศและติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน โดยผู้บริหารโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด

☐ ไม่มี เนื่องจาก .....

☐ มี ระบุตำแหน่งผู้นิเทศ.....

จำนวนครั้งในการนิเทศ.....ครั้ง

๓.๒.๘ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

๓.๒.๙ สภาพการดำเนินงานตามกิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน

๑) ด้านรูปแบบวิธีการดำเนินโครงการที่ดี/นวัตกรรม

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๒) ด้านการบูรณาการการจัดการเรียนการสอน

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๓) ปัญหาอุปสรรค

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๔) ข้อเสนอแนะ

☐ ไม่มี

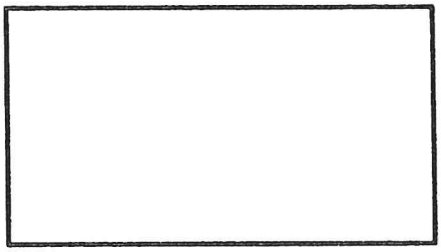
☐ มี ระบุ.....

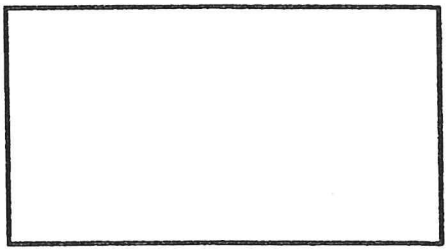
.....

.....

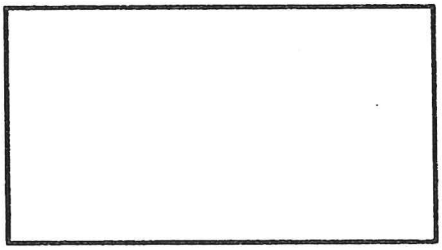
ภาพประกอบกิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน

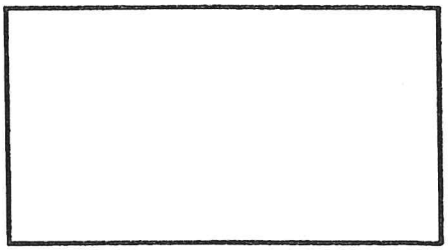
ก่อนดำเนินการ



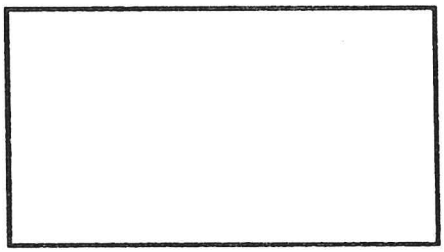


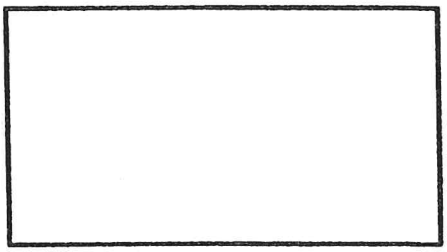
ระหว่างดำเนินการ





หลังดำเนินการ





รับรองถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้บริหารสถานศึกษา

(.....)

**๓.๓ กิจกรรมการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน**

๓.๓.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน.....บาท

๓.๓.๒ โรงเรียนโปรดระบุกิจกรรมที่โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณ

☐ วัสดุ ครุภัณฑ์ในการจัดทำน้ำดื่มให้สะอาด งบประมาณที่ได้รับ.....บาท

☐ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้กับระบบส่งน้ำ งบประมาณที่ได้รับ.....บาท

☐ ภาชนะสำหรับเก็บน้ำ งบประมาณที่ได้รับ.....บาท

☐ ภาชนะสำหรับดื่มน้ำ งบประมาณที่ได้รับ.....บาท

☐ วัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดทำจุดบริการน้ำดื่ม งบประมาณที่ได้รับ.....บาท

๓.๓.๓ การได้รับการจัดสรรงบประมาณตามกิจกรรมพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน

☐ ได้รับแจ้งจัดสรรงบประมาณ วันที่.....

☐ ได้รับการโอนเงินงบประมาณ วันที่.....

๓.๓.๔ การดำเนินงานตามกิจกรรมที่ได้รับการจัดสรร

๑) วัสดุ ครุภัณฑ์ในการจัดทำน้ำดื่มให้สะอาด

☐ ดำเนินการแล้ว ☐ ไม่ดำเนินการ เนื่องจาก.....

๒) วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้กับระบบส่งน้ำ

☐ ดำเนินการแล้ว ☐ ไม่ดำเนินการ เนื่องจาก.....

๓) ภาชนะสำหรับเก็บน้ำ

☐ ดำเนินการแล้ว ☐ ไม่ดำเนินการ เนื่องจาก.....

๔) ภาชนะสำหรับดื่มน้ำ

☐ ดำเนินการแล้ว ☐ ไม่ดำเนินการ เนื่องจาก.....

๕) วัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดทำจุดบริการน้ำดื่ม

☐ ดำเนินการแล้ว ☐ ไม่ดำเนินการ เนื่องจาก.....

๓.๓.๕ มีการจัดทำหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการจัดทำบัญชีรับ – จ่าย เงินกิจกรรมการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน

☐ ไม่มี เนื่องจาก .....

☐ มี

☐ ถูกต้อง ☐ เป็นปัจจุบัน

☐ ไม่เป็นปัจจุบัน ระบุ.....

.....

☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ.....

.....

๓.๓.๖ การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียนให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องในโรงเรียนได้รับทราบ

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☐ มี รายงาน ☐ ทุกสัปดาห์ ☐ ภาคเรียนละครั้ง ☐ ปีละครั้ง

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

๓.๓.๗ การนิเทศและติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน โดยผู้บริหารโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด

☐ ไม่มี เนื่องจาก .....

☐ มี ระบุตำแหน่งผู้นิเทศ.....

จำนวนครั้งในการนิเทศ.....ครั้ง

๓.๓.๘ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

๓.๓.๙ สภาพการดำเนินงานตามกิจกรรมการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน

๑) ด้านรูปแบบวิธีการดำเนินโครงการที่ดี/นวัตกรรม

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๒) ด้านการบูรณาการการจัดการเรียนการสอน

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๓) ปัญหาอุปสรรค

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุ.....

.....

.....

๔) ข้อเสนอแนะ

☐ ไม่มี

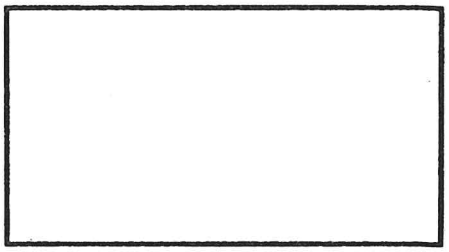
☐ มี ระบุ.....

.....

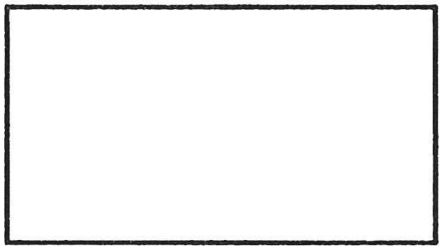
.....

ภาพประกอบกิจกรรมการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน

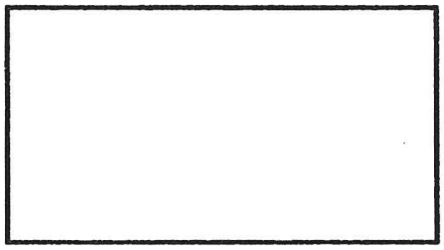
ก่อนดำเนินการ

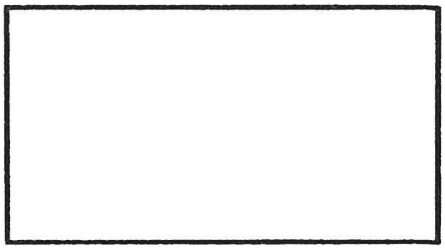


ระหว่างดำเนินการ



หลังดำเนินการ





รับรองถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้บริหารสถานศึกษา

(.....)

กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนประถมศึกษา