

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๒๖๖๒



ศาลากลางจังหวัดปัตตานี

ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๓

พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการเงินอุดหนุน
เฉพาะกิจเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ , นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี , นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี
และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. คำอธิบายการดำเนินโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ตัวอย่างสรุปงบประมาณ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. ตัวอย่างเอกสารรายละเอียดโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้เตรียมการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/
ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้มีข้อมูล
ประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง จึงขอให้จังหวัดปัตตานีแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตรวจสอบแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบ
หากมีความประสงค์ จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการ
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดโครงการ
โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑.๑ เป็นโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกระทรวง
การท่องเที่ยวและกีฬา หรือจากส่วนราชการอื่น หรือเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเอง ซึ่งมีสภาพชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้หรือชำรุดเสียหายบางส่วน และมีความ
จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้ประโยชน์ได้

๑.๒ เป็นพื้นที่เป้าหมาย พิจารณาคัดเลือกจากข้อมูล ดังนี้

๑.๒.๑ เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ/แหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม/มีนักท่องเที่ยวมาก
(แหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพสูง)

๑.๒.๒ เน้นพื้นที่เมืองท่องเที่ยวรอง/ส่วนเมืองหลักให้เน้นชนเมืองหรือชุมชนนอกเมือง
/เมืองที่อยู่รอบๆ สนามบินหลัก

๑.๒.๓ เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

๑.๓ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้
ทันทีภายหลังที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๑.๔ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า
๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

/๑.๕ ตัวอย่าง...

๑.๕ ตัวอย่างแนวคิดหรือลักษณะโครงการ

๑.๕.๑ เน้นการสร้างแหล่งกำเนิดสินค้า OTOP ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว

๑.๕.๒ พัฒนาตลาดที่มีอยู่เดิม ให้เป็นตลาดเพื่อการท่องเที่ยว

๑.๕.๓ การพัฒนาย่านตัวเมือง/จุดศูนย์กลางของเมือง

๑.๕.๔ การปรับปรุงภูมิทัศน์/ป้ายบอกทาง/ป้ายสื่อความหมาย

๑.๕.๕ การปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งท่องเที่ยวเพื่อสามารถรองรับนักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม

(ผู้พิการ/ผู้สูงอายุ)

๑.๕.๖ เน้นการสร้างเรื่องราว (Story)

๑.๕.๗ รูปแบบการท่องเที่ยวเชื่อมโยง อาทิ การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

๑.๕.๘ ส่งเสริมการท่องเที่ยวข้ามคำคืน/มีการพักค้างนานขึ้น

๑.๕.๙ ส่งเสริมการใช้อย่างพาราเป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบของงานก่อสร้าง

๑.๖ เอกสารโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้รวบรวมจัดส่งจังหวัดโครงการละ ๑ ชุด โดยเอกสารโครงการแต่ละชุดให้จัดเรียงลำดับ ดังนี้

๑.๖.๑ สรุปบทนำภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๑.๖.๒ บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๑.๖.๓ รายละเอียดเอกสารโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๑.๖.๔ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

๑.๖.๕ แบบแปลนโครงการ รูปภาพตัดขวางงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๖.๖ สำเนาบันทึกการส่งมอบแหล่งท่องเที่ยวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการถ่ายโอน)

๑.๖.๗ ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

๑.๖.๘ รูปถ่ายสภาพสถานที่ดำเนินโครงการ (ให้เป็นภาพถ่ายสี)

๑.๖.๙ สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑.๖.๑๐ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการโครงการ (ถ้ามี)

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบรายละเอียดโครงการและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมรับรองสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องทุกฉบับก่อนเสนอโครงการผ่านอำเภอ และให้อำเภอรวบรวมโครงการจัดส่งจังหวัดพร้อมสรุปงบประมาณค่าขอโครงการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ (ก่อนเวลา ๑๓.๐๐ น.) หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาได้ทางเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมนึก พรหมเขียว)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐ ๗๓๓๔ ๕๕๑๙ ต่อ ๑๑๒

โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑

(ตัวอย่าง)

สรุปบหน้าโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัดกระบี่

[illegible]

หมายเหตุ : 1. กรอกข้อมูลในช่อง "จังหวัด", "อำเภอ", "ตำบล", "อปท.", "หมู่ที่/ชุมชนที่" และ "หมู่บ้าน/ชุมชน" ให้ครบถ้วน

2. กรอกข้อมูลในช่อง "โครงการ" โดยระบุ ประเภทโครงการ , ชื่อแหล่งน้ำ , หมู่ที่/ชุมชนที่ , หมู่บ้าน/ชุมชน , ตำบล ตามลำดับ

- ให้ระบุรายละเอียดปริมาณงานพอสังเขป หรือระบบแบบมาตรฐานที่ใช้ก่อสร้าง

3. กรอกข้อมูลในช่อง "งบประมาณ" จะต้องมียางเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 100,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท

4. ทำเครื่องหมาย (/) ในช่องลักษณะของโครงการ

- ถ่ายโอนจากกรมชลประทาน (พัฒนาแหล่งน้ำที่มีอยู่เดิม)

- ถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น หรือ ของ อปท. ("พัฒนาแหล่งน้ำที่มีอยู่เดิม" หรือ "ก่อสร้างแหล่งน้ำใหม่")

5. กรอกข้อมูลในช่อง "จุดพิกัด" ในระบบ N และ E

6. กรอกรข้อมูลในช่อง "จำนวนครัวเรือนและประชาชนที่ได้รับประโยชน์" (กรณีได้รับประโยชน์มีหลายหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ท้องถิ่นจังหวัด

สรุปงบประมาณโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัด

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	อปท.	หมู่ที่/ ชุมชนที่	หมู่บ้าน/ชุมชน	โครงการ	งบประมาณ	ลักษณะของโครงการ			จุดพิกัด		จำนวนครัวเรือนและ ประชาชนผู้รับประโยชน์	
									ถ่ายโอนจาก กระทรวงการ ท่องเที่ยว	ถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น หรือ ของ อปท.					
										พัฒนาแหล่ง ท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม	พัฒนาแหล่ง ท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม	พัฒนาแหล่ง ท่องเที่ยวใหม่	N		
									(/)	(/)	(/)	(ระบุ)	(ระบุ)	ครัวเรือน	คน
1	สระบุรี	เขาหลวง	หมู่ 1	เทศบาล อบต.เขาหลวง	6	บ้านเขาหลวง	พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ หมู่ที่ 6 โดยขอเช่าที่ดินของกรมการที่ดิน พื้นที่ประมาณ 400-500 ไร่ และ 15 ไร่ 15 งาน บริเวณพื้นที่ ที่มีพื้นที่ 1,000 ตารางเมตร เพื่อใช้ทำห้องพักรับรองนักท่องเที่ยว และร้านอาหาร และขอเช่าที่ดิน 500 ไร่ และ 15 ไร่ 15 งาน เพื่อใช้ทำห้องพักรับรองนักท่องเที่ยว และขอเช่าที่ดิน 500 ไร่ และ 15 ไร่ 15 งาน เพื่อใช้ทำห้องพักรับรองนักท่องเที่ยว และขอเช่าที่ดิน 500 ไร่ และ 15 ไร่ 15 งาน	5,000,000	/			154° 15' 00"	15° 45' 00"	30	100
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
รวม โครงการ								5,000,000						30	100

หมายเหตุ :

1. กรอกข้อมูลในช่อง "จังหวัด" , "อำเภอ" , "ตำบล" , "อปท." , "หมู่ที่/ชุมชนที่" และ "หมู่บ้าน/ชุมชน" ให้ครบถ้วน
2. กรอกข้อมูลในช่อง "โครงการ" โดยระบุ ประเภทโครงการ , ชื่อแหล่งท่องเที่ยว , หมู่ที่/ชุมชนที่ , หมู่บ้าน/ชุมชน , ตำบล ตามลำดับ
 - ให้ระบุรายละเอียดปริมาณงานพอสมควร หรือระบุแบบมาตรฐานที่ใช้ก่อสร้าง
3. กรอกข้อมูลในช่อง "งบประมาณ" จะต้องมียกเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท
4. ทำเครื่องหมาย (/) ในช่องลักษณะของโครงการ
 - ถ่ายโอนจากกรมชลประทาน (พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม)
 - ถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น หรือ ของ อปท. ("พัฒนาแหล่งน้ำที่มีอยู่เดิม" หรือ "พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่")
5. กรอกข้อมูลในช่อง "จุดพิกัด" ในระบบ M และ E
6. กรอกข้อมูลในช่อง "จำนวนครัวเรือนและประชาชนผู้ได้รับประโยชน์" (กรณีผู้รับประโยชน์มีหลายหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ท้องถิ่นจังหวัด

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ

ปริมาณงาน

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวน บาท

หน่วยดำเนินการ

อำเภอ จังหวัด

ผลการตรวจสอบ

☐

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

☐

ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ : ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)
ตามที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ

(แบบคำขอ 1 ฉบับ ต่อ 1 โครงการ)

รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
การก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 รายละเอียดโครงการ (ระบุรายละเอียดโครงการ)

โครงการ ชื่อแหล่งท่องเที่ยว

หมู่ที่/ชุมชนที่ หมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล

แบบมาตรฐานที่ใช้

ปริมาณงาน

พิกัดที่ตั้ง : N

E

1.2 ลักษณะของโครงการ

- () ถ่ายโอนจากกระทรวงการท่องเที่ยว (พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม)
- () ถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย (.....)
- () พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของ อปท. เอง (แหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมหรือพัฒนาใหม่)

1.3 ประเภทการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ✓ เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ

- ☐ ตลาดเพื่อการท่องเที่ยว โดยการสร้างแหล่งกำเนิดสินค้า OTOP ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว
- ☐ รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง ☐ การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ
- ☐ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร ☐ การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก
- ☐ การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ☐ การท่องเที่ยวพำนักริมน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

1.4 สภาพพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว ✓ เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ

- ☐ เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ ☐ เป็นแหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม
- ☐ มีนักท่องเที่ยวมาก (แหล่งที่มีศักยภาพสูง) ☐ เป็นพื้นที่ท่องเที่ยวเมืองรอง
- ☐ เป็นขานเมืองหรือชุมชนนอกเมืองพื้นที่เมืองหลัก/เมืองที่อยู่รอบๆ สนามบินหลัก
- ☐ เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

1.5 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ

อำเภอ จังหวัด

1.6 งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น บาท
(ระบุงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท)

1.7 ยอดเงินสะสม บาท ยอดเงินสะสมสุทธิ บาท

หมายเหตุ : ยอดเงินสะสม คือ เงินสะสมของหน่วยงานทั้งหมด ณ ปัจจุบัน

ยอดเงินสะสมสุทธิ คือ เงินสะสมของหน่วยงานที่หักหนี้และค่าใช้จ่ายแล้วสามารถนำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน

1.8 รายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ย้อนหลัง 3 ปี)

- (1) ปี พ.ศ. 2560 จำนวน บาท (รายได้จริง)
- (2) ปี พ.ศ. 2561 จำนวน บาท (รายได้จริง)
- (3) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน บาท (ประมาณการรายได้)

1.9 โครงการ / งบประมาณที่ได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- (1) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน โครงการ บาท

1.10 แผนการดำเนินงาน / โครงการที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระยะเวลาดำเนินการ วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี

ลำดับ	รายละเอียด/ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	
		เริ่มต้น (เดือน/ปี)	สิ้นสุด (เดือน/ปี)
1	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง		
2	จัดทำราคากลาง		
3	จัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์		
4	ดำเนินการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน และเอกสารประกวดราคา		
5	กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบอิเล็กทรอนิกส์		
6	ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง		
7	เริ่มก่อสร้าง / เริ่มดำเนินการ		
8	ก่อสร้าง / ดำเนินการแล้วเสร็จ		

1.11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

งบประมาณทั้งสิ้น บาท

ไตรมาสที่ 1 จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ 2 จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ 3 จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ 4 จำนวนรวม บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ						หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)					
ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

1.12 ผู้ประสานงานโครงการ (โปรดระบุชื่อ)

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

โทรศัพท์

โทรสาร

E-mail :

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.2 หลักการและเหตุผลของโครงการ

2.3 ที่มาของโครงการ (ระบุปัญหา ความต้องการ หรือความจำเป็น)

2.4 กลุ่มผู้รับประโยชน์ของโครงการ

ประชาชนหมู่ที่/ชุมชนที่ ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน

ครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์ จำนวน ครัวเรือน จำนวน คน

(กรณีผู้รับประโยชน์มีหลายหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)

2.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :

- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :

3. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา

3.1 () แผนพัฒนาท้องถิ่น ชื่อ เรื่อง

3.2 () แผนพัฒนาจังหวัด ชื่อ เรื่อง

3.3 () แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ชื่อ เรื่อง

3.4 () อื่น ๆ (ระบุ)

4. ขอรับรองว่ามีการศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันที

5. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

6. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

7. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

นายก อบจ./เทศมนตรี/อบต.

คำอธิบายการดำเนินโครงการ

โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้แก่ อบท.

ลักษณะโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑. เป็นโครงการที่ อบท. ตรวจสอบแหล่งท่องเที่ยวหรือแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกระทรวงการท่องเที่ยว หรือได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการอื่นอยู่ในความรับผิดชอบ หรือพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของ อบท. เอง ซึ่งแหล่งท่องเที่ยวเดิมมีสภาพชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้หรือชำรุดเสียหายบางส่วน และมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้ประโยชน์ได้

๒. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องเป็นโครงการก่อสร้างแหล่งกักเก็บน้ำไว้ใช้บนพื้นดินและใต้ดิน เพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับน้ำไว้ใช้สำหรับอุปโภคบริโภคได้อย่างเพียงพอ

๓. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๔. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีความพร้อมสามารถดำเนินการได้ทันที โดยมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (วงเงินงบประมาณ ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ - ๙,๙๙๙,๙๙๙ บาท)

การจัดเรียงลำดับรายละเอียดเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ลำดับที่	เอกสารประกอบการพิจารณา
๑	บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
๒	รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้แก่ อบท.
๓	ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคารมาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคารมาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง
๔	แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้
๕	สำเนาบันทึกการส่งมอบภารกิจให้แก่ อบท. ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีที่เป็นการถ่ายโอน)
๖	ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
๗	ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
๘	สำเนาแผนพัฒนา ๔ ปี ที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
๙	สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
๑๐	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น