



ที่ ปน ๐๐๒๓.๑/๑๖๗๗/๑๖

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเคซา ปน ๙๔๐๐๐

๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๑๒๔๘
ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า อ.ก.พ. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในการประชุม
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบให้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์
และวิธีการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงขอให้
แจ้งข้าราชการในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทราบ และหากมีข้าราชการรายใด
ประสงค์จะหักท้วงหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกฯ ตามประกาศดังกล่าว ให้ทำหนังสือยื่นต่อประธาน อ.ก.พ.
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันประกาศ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต.

(สมโภชน์ สุวรรณรัตน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
งานบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๗๓๓๔ ๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑

581	สจ. ปิตตานี
รับที่	6032
วันที่	22 มิ.ย. 2558
เวลา	10.00 น.



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

☒	จ.บพ.
☐	ก.มบ.
☐	ก.พธ.
☐	ก.กร.
☐	ก.งบ.

ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๑๒๔๘

เรื่อง การคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด และเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

ด้วย อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบให้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายละเอียดสามารถสืบค้นได้ทาง www.dla.go.th หัวข้อ "หน่วยงานภายใน" หน่วยงาน "กองการเจ้าหน้าที่" เมนู "หนังสือราชการ" และเมนู "การคัดเลือกข้าราชการ"

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความกรุณาแจ้งให้ข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในสังกัดทราบโดยทั่วกัน และหากมีข้าราชการรายใดประสงค์จะทักท้วงหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกฯ ตามประกาศดังกล่าว ให้ทำหนังสือยื่นต่อประธาน อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันประกาศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัลลภ พริ้งพวงษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓

โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๖๖๓๗



ประกาศ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเลื่อน
ขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๖/
ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ และมติ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่
๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ จึงประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
ที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือก

ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร ดังนี้

- ๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และ
- ๑.๒ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และ
- ๑.๓ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี และ
- ๑.๔ มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง
ตามคุณวุฒิของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

๑.๔.๑ ไม่น้อยกว่า ๘ ปี สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

๑.๔.๒ ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า

๑.๔.๓ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า

ในกรณีที่ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะ
แต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งไม่ครบ อาจพิจารณาณาระยะเวลาการดำรง
ตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยว
มาับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง ให้พิจารณาระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน
ในช่วงที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และข้อกำหนดอื่นที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งและดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ หรือเทียบเท่า โดยให้พิจารณาตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
จริงของข้าราชการแต่ละรายและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับและให้นับเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรง
ตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งได้ตามข้อเท็จจริงและลักษณะงานที่ปฏิบัติ เว้นแต่การนับระยะเวลาการดำรง
ตำแหน่งของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือระดับ ๒ หรือสายงานที่เทียบเท่า กรณีเป็นข้าราชการตาม
กฎหมายอื่น ให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมา นับ และ

๑.๕ ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งหรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ในกรณีที่ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งหรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้งไม่ครบ ๑ ปี อาจพิจารณาในระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้ง มานับรวมเป็นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งให้ครบ ๑ ปี ได้ โดยให้นับเฉพาะการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ หรือระดับ ๔ หรือสายงานที่เทียบเท่ากรณีเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น และขณะนำเวลาดังกล่าวมานับผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและข้อกำหนดอื่นที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และจะต้องมีคำสั่งรักษาราชการแทนหรือรักษาราชการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจน รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

กรณีข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งตามข้อ ๑.๒ - ข้อ ๑.๕ ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา สตูล และสงขลา เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าวมานับระยะเวลาที่ผู้คนตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้งทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งหรือสายอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้งตามข้อ ๑.๔ และข้อ ๑.๕

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๒.๑ ขั้นตอนที่ ๑

๒.๑.๑ คณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้ง จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถทางวิชาการ โดยการประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย จำนวน ๕๐ คะแนน

๒.๑.๒ ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เป็นผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งในขั้นตอนที่ ๒

๒.๒ ขั้นตอนที่ ๒

๒.๒.๑ คณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้ง จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถทางวิชาการ โดยการประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๕๐ คะแนน ด้วยวิธีการดังนี้

(๑) การสอบข้อเขียนแบบอัตนัย จำนวน ๓๐ คะแนน

(๒) การทดสอบทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน โดยการทดสอบการปฏิบัติด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ คะแนน

/ ๒.๒.๒ ให้ผู้ที่ได้คะแนน 

๒.๒.๒ ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ เป็นผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษในขั้นตอนที่ ๓

๒.๓ ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้งจะพิจารณา ดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งผ่านการประเมินตามขั้นตอนที่ ๑ และขั้นตอนที่ ๒ มาแล้ว ตามองค์ประกอบ ที่กำหนด ดังนี้

๒.๓.๑ องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินบุคคล ผลงาน และความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง จำนวน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ผลการประเมินคุณลักษณะของบุคคลจากผู้บังคับบัญชา ตาม องค์ประกอบประเมินที่ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ จำนวน ๑๐ คะแนน (เอกสารแนบ ๑)

(๒) การพิจารณาเค้าโครงเอกสารผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวน ๖๐ คะแนน ดังนี้ (เอกสารแนบ ๒)

(๒.๑) เค้าโครงเอกสารผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๑ เรื่อง โดย มีคะแนนจำนวน ๔๐ คะแนน กรณีตำแหน่งนิติกร ให้จัดทำจำนวน ๒ เรื่อง เรื่องละ ๒๐ คะแนน รวมเป็น จำนวน ๔๐ คะแนน โดยจะต้องระบุชื่อผลงาน สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำ ผลงาน (ถ้ามี) ตามรูปแบบที่ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

(๒.๒) ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางาน จำนวน ๑ เรื่อง จำนวน ๒๐ คะแนน

ทั้งนี้ คณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขั้นแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้ง จะประกาศเค้าโครงเอกสารผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี ตามข้อ (๒.๑) และข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางาน ตามข้อ (๒.๒) ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th

(๓) การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์ จำนวน ๓๐ คะแนน ดังนี้

(๓.๑) บุคลิกลักษณะ

(๓.๒) ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ทักษะในการแก้ปัญหาและ สมรรถนะในการปฏิบัติงาน

(๓.๓) การนำเสนอและตอบข้อซักถามเกี่ยวกับเค้าโครงผลงานและ ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้งให้มีประสิทธิภาพ

(๓.๔) การตอบคำถามอื่นๆ

๒.๓.๒ องค์ประกอบที่ ๒ ประวัติการรับราชการ จำนวน ๖๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน ๑๐ คะแนน โดยเริ่มนับตั้งแต่วันเข้าสู่ระดับชำนาญการ (นับรวมการดำรงตำแหน่งระดับ ๖/๖๖ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) จนถึงวันปิดรับสมัคร (หน่วยนับ : เดือนเศษวันให้ปัดทิ้ง) ดังนี้

/ คะแนน 

$$\text{คะแนนระยะเวลา} = \frac{\text{ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกแต่ละคน} \times \text{คะแนนเต็ม}}{\text{ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่สูงสุด}}$$

(๒) วุฒิการศึกษา จำนวน ๕ คะแนน พิจารณาเฉพาะวุฒิที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยพิจารณาวุฒิการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในระดับสูงสุด แบ่งเป็น

(๒.๑)ปริญญาเอก จำนวน ๕ คะแนน

(๒.๒)ปริญญาโท จำนวน ๔ คะแนน

(๒.๓)ปริญญาตรี จำนวน ๓ คะแนน

(๒.๔)ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๒ คะแนน (กรณีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษซึ่งใช้วุฒิบัตรหลักสูตรโรงเรียนปลัดอำเภอ วิทยาลัยการปกครอง กรมการปกครอง)

กรณีสำเร็จการศึกษาวุฒิเดียวกัน ซึ่งเป็นวุฒิการศึกษาระดับสูงสุดในหลายสาขาวิชา (ได้รับปริญญามากกว่า ๑ ปริญญา) จะไม่นับคะแนนเพิ่มให้ เนื่องจากเป็นการสำเร็จการศึกษาในระดับเดียวกัน

(๓) ประวัติการดำเนินการทางวินัย จำนวน ๕ คะแนน พิจารณาตั้งแต่วินัยรับราชการถึงปัจจุบัน ดังนี้

(๓.๑) ไม่มีโทษ จำนวน ๕ คะแนน

(๓.๒) เคยถูกดำเนินการทางวินัยไม่ร้ายแรง จำนวน ๓ คะแนน

(๓.๓) เคยถูกดำเนินการทางวินัยร้ายแรง จำนวน ๒ คะแนน

กรณีผู้ได้รับการล้างมลทิน ให้ถือว่าผู้นั้นยังคงเป็นผู้ที่มีประวัติกระทำความผิดทางวินัยตามฐานความร้ายแรงที่ถูกลงโทษ ไม่ใช่ไม่เคยมีโทษทางวินัยเลย โดยพิจารณาโทษก่อนล้างมลทิน

(๔) ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๔ รอบการประเมิน จำนวน ๔๐ คะแนน ตามรอบการประเมินที่กำหนด ดังนี้

(๔.๑) รอบที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๕๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) จำนวน ๑๐ คะแนน

(๔.๒) รอบที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗) จำนวน ๑๐ คะแนน

(๔.๓) รอบที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๕๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖) จำนวน ๑๐ คะแนน

(๔.๔) รอบที่ ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๖) จำนวน ๑๐ คะแนน

โดยพิจารณาจากระดับผลการประเมิน ดังนี้

- ระดับดีเด่น จำนวน ๑๐ คะแนน

- ระดับดีมาก จำนวน ๘ คะแนน

- ระดับดี จำนวน ๖ คะแนน

- ระดับพอใช้ จำนวน ๔ คะแนน

- ต้องปรับปรุง จำนวน ๒ คะแนน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมในแต่ละองค์ประกอบ (ตามข้อ ๒.๓.๑ และข้อ ๒.๓.๒) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๓. เกณฑ์การตัดสิน

๓.๑ ให้นำคะแนนของผู้ที่ผ่านการคัดเลือกทุกขั้นตอนมารวมกันแล้วจัดเรียงตามลำดับคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนมากที่สุดไปหาผู้ได้คะแนนน้อยสุด เพื่อแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งตามลำดับจนครบจำนวนตำแหน่งที่คัดเลือก และจัดทำเอกสารผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นฉบับสมบูรณ์เพื่อประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง หากผลคะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๓.๑.๑ ถ้าคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนรวมตามขั้นตอนที่ ๒ การประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๓.๑.๒ ถ้าคะแนนรวมตามขั้นตอนที่ ๒ การประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนรวมตามขั้นตอนที่ ๑ การประเมินความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๓.๑.๓ ถ้าคะแนนรวมตามขั้นตอนที่ ๑ การประเมินความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนรวมตามขั้นตอนที่ ๓ ในส่วนขององค์ประกอบที่ ๑ การประเมินบุคคล ผลงาน และความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ตามข้อ ๒.๓.๑) มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๓.๑.๔ ถ้าคะแนนรวมตามขั้นตอนที่ ๓ ในส่วนขององค์ประกอบที่ ๑ การประเมินบุคคล ผลงาน และความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ตามข้อ ๒.๓.๑) เท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนรวมตามขั้นตอนที่ ๓ ในส่วนขององค์ประกอบที่ ๒ ประวัติการรับราชการ (ตามข้อ ๒.๓.๒) มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๓.๑.๕ ถ้าคะแนนรวมตามขั้นตอนที่ ๓ ในส่วนขององค์ประกอบที่ ๒ ประวัติการรับราชการ (ตามข้อ ๒.๓.๒) เท่ากันอีก ให้นำอาวุโสในราชการตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการ ซึ่งอ้างอิงจากแนวทางตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๖๐๙/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๙ ดังนี้

- (๑) วันดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
- (๒) อัตราเงินเดือนปัจจุบัน
- (๓) อายุราชการ
- (๔) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับพระราชทาน
- (๕) อายุตัว

๔. การจัดทำเอกสารประกอบการประเมินผลงาน

๔.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งแล้วให้ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิส่งผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นฉบับสมบูรณ์ โดยจะต้องมีเนื้อหารายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด (เอกสารแนบ ๒)

๔.๒ ผลงานที่จะส่งประเมินต้องเป็นไปตามหัวข้อเรื่องที่ได้เสนอไว้ตามองค์ประกอบที่ ๑ หัวข้อ ๒.๓.๑ (๒) (เค้าโครงเอกสารผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น)

ทั้งนี้ ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะมีการติดตามผลภายหลังการแต่งตั้ง และจะเปิดเผยผลงานต่อสาธารณะ เพื่อประโยชน์การศึกษาหรือหักท้วง และป้องกันการลอกเลียนแบบผลงานทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th

/ ๕. กำหนดเงื่อนไข 

๕. กำหนดเงื่อนไขการคัดเลือก

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งเพื่อจัดทำเอกสารผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นฉบับสมบูรณ์ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินเอกสารผลงานฉบับสมบูรณ์

๕.๑ สละสิทธิไม่ขอรับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งเพื่อจัดทำเอกสารผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นฉบับสมบูรณ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว

๕.๒ ไม่ส่งเอกสารผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นฉบับสมบูรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

๕.๓ มีเหตุต้องออกจากราชการตามมาตรา ๑๐๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

อนึ่ง หากมีข้าราชการรายใดประสงค์จะหักท้วงหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษตามประกาศฉบับนี้ ให้ทำหนังสือยื่นต่อประธาน อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันประกาศ ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายวัลลภ พริ้งพวงษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประธาน อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เอกสารแนบ ๑
(แบบท้ายประกาศประกาศ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘)

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล
เพื่อประกอบการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อ – สกุล ผู้ขอรับการประเมิน
ตำแหน่ง
สังกัด
ขอรับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : กรณีผู้รับการประเมินสมัครเข้ารับการคัดเลือก ๓ มากกว่า ๑ สายงาน ให้ผู้ประเมินดำเนินการ
ประเมินคุณลักษณะของบุคคล แยกเป็นคนละชุดตามจำนวนสายงานที่สมัคร

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล
ประกอบกรคัดเลือกข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน
ตำแหน่ง
สังกัด
ขอรับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก 	๑๕	
<p>๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชาชีพงานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก 	๑๕	
<p>๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์สู่ทางแก้ปัญหา โดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง) 	๑๕	

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>๔. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าความรู้ใหม่ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	๑๕	
<p>๕. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - รักษาวินัย และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ - มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนโยน - มีความประพฤติส่วนตัวที่เหมาะสมและควบคุมอารมณ์ได้ - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนและวิชาชีพของตน - มีความซื่อสัตย์สุจริต 	๑๐	
<p>๖. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม 	๑๐	
<p>๗. การทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น - ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานกับผู้อื่น - เคารพในสิทธิของผู้อื่น - มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน 	๑๐	
<p>๘. ความเสียสละ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การอุทิศเวลาให้งาน - สามารถช่วยเหลือหน่วยงานขององค์กรอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรทั้งงานโดยตรงและงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ - การไม่เกี่ยงงาน 	๑๐	
รวม	๑๐๐	

ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล).....

.....
.....
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ. : ผู้ประเมิน หมายถึง ห้องถิ่นจังหวัด/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/สถาบัน/ศูนย์/กลุ่ม

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

() เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

() มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ

ดังนี้.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ. :

๑. ผู้ประเมิน หมายถึง ห้องถิ่นจังหวัด/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/สถาบัน/ศูนย์/กลุ่ม

๒. ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ หมายถึง รองผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
แล้วแต่กรณี

๓. กรณีที่ผู้บังคับบัญชาทั้ง ๒ ระดับเห็นสมควรให้ผ่านการประเมินให้นำเสนอผลงานเพื่อขอรับการคัดเลือกได้

๘. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค

.....
.....

๙. วิธีการดำเนินการแก้ไขปัญหา/อุปสรรคจนเกิดผลสำเร็จ

.....
.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

๑๑. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

๑๑.๑ สักส่วนของผลงาน.....

๑๑.๒ สักส่วนของผลงาน.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริง
ทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ท้องถิ่นจังหวัด/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/สถาบัน/ศูนย์/กลุ่ม)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางาน
ประกอบการคัดเลือกข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ชื่อเรื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

.....
.....

๒. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ

.....
.....

๓. รายละเอียดของการดำเนินการพัฒนางาน

.....
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินการพัฒนางาน

.....
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....

๖. ระยะเวลาที่จะดำเนินการตามข้อเสนอแนวคิด/วิธีการพัฒนางาน

.....
.....

๗. แนวทาง/วิธีการติดตามประเมินผลความสำเร็จ

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เงื่อนไขของเค้าโครงเอกสารผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปีที่จะนำเสนอเพื่อประกอบการคัดเลือก

๑. ผลงานที่จะนำเสนอเพื่อประกอบการคัดเลือกควรเป็นผลการปฏิบัติงาน หรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามปกติในตำแหน่งที่ความรับผิดชอบของผู้ขอประเมินจริงโดยไม่จำเป็นต้องมีการจัดทำผลงานชิ้นใหม่เพื่อใช้ในการประเมินโดยเฉพาะ และเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี

๒. เป็นผลงานที่แสดงให้เห็นว่าผู้ขอรับการประเมินได้ทำอะไร ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ทักษะประสบการณ์ที่สั่งสมมาในการปฏิบัติงานและผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ และอาจนำผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานเชิงวิชาการ นอกเหนือหน้าที่รับผิดชอบของตำแหน่งหรือผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงานเชิงวิชาการด้านอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับงานของตำแหน่งที่จะประเมินมาประเมินได้ตามความเหมาะสม

๓. ผลงานที่จะนำเสนอเพื่อประกอบการคัดเลือกต้องแสดงของเขต คุณภาพ ความยุ่งยาก ซับซ้อนในการดำเนินงาน ประโยชน์ของผลงาน ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๓.๑ เป็นผลงานที่ได้ปฏิบัติในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่จะขอประเมิน ๑ ระดับ

๓.๒ ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

๓.๓ กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคนจะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้ขอรับการประเมินได้มีส่วนร่วมในการทำหรือผลิตผลงานในส่วนใดหรือเป็นสัดส่วนเท่าใดและมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานนั้นและจากผู้บังคับบัญชา

๓.๔ ผลงานที่ได้นำมาใช้ประเมินเพื่อเลื่อนระดับขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นแล้วจะนำมาเสนอให้ประเมินเลื่อนระดับขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นอีกไม่ได้

๔. เนื้อหาของเอกสารจะต้องมีความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 มีขนาดตัวอักษรไม่เกินขนาด ๑๖

เงื่อนไขของข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานที่จะนำเสนอเพื่อประกอบการคัดเลือก

๑. ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานให้แสดงให้เห็นว่าผู้ขอรับการประเมินจะทำอะไร เป็นการนำเสนอแนวความคิด/แผนงาน/วิธีการพัฒนาหรือปรับปรุงงานของหน่วยงานเชิงรุกเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีลักษณะเป็นรูปธรรม

๒. ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานจะต้องแสดงให้เห็นถึงการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และประสบการณ์ของผู้ขอรับการประเมินไปใช้ในการดำเนินการ (จะทำอะไร) และสามารถประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจหน้าที่ตามตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน

๓. เนื้อหาของเอกสารจะต้องมีความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 มีขนาดตัวอักษรไม่เกินขนาด ๑๖
