



ที่ ปน ๐๐๒๓.๕/ว ๓๔๖๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ, องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี
เทศบาลเมืองปัตตานี และเทศบาลเมืองตะลัน

ด้วยจังหวัดปัตตานีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๕ รุ่นๆ ละ ๓ วัน ในท้วงระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมปิยนต์ สวีท ปากซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๘๕ ถนนเจริญสุขนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของกระทรวงการคลังที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง และไม่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง เข้าใช้งานในระบบ New GFMS Thai โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ มีความเข้าใจ ในหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการปฏิบัติงานผ่านระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง และไม่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเข้าใช้งานในระบบ New GFMS Thai และได้ฝึกปฏิบัติการใช้งานจริงในระบบ

จังหวัดปัตตานี จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาจัดส่งบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ เบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเป็นค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรมฯ จำนวนคนละ ๗,๕๖๐.-บาท (เจ็ดพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) และกำหนดลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรมให้เบิกจากต้นสังกัด รายละเอียดปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๔๙๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

☐	ส.บ.ท.
☐	ก.บ.บ.
☐	ก.บ.ส.
☐	ก.บ.ก.
☒	ก.บ.ข.

Am

ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๔๕๓

Percent จอว



สถ. ปิดตานี้	15/8
รับที่	๗๖3
วันที่	08 พ.ย. 2565
เวลา	๑๐๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
๑๐๓๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกองคลัง ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๕ รุ่นๆ ละ ๓ วัน ในห้วงระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมปิยนงค์ สวิต ปากซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๘๕ ถนนเจริญสุขนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของกระทรวงการคลังที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง และไม่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง เข้าใช้งานในระบบ New GFMS Thai โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ มีความเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการปฏิบัติงานผ่านระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง และไม่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเข้าใช้งานในระบบ New GFMS Thai และได้ฝึกปฏิบัติการใช้งานจริงในระบบ (ฝึกปฏิบัติโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ๑ เครื่อง/คน) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้งานได้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด ลดความผิดพลาดในการดำเนินการ สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ และถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ ตลอดจนเพื่อพัฒนาศักยภาพ และถ่ายทอดองค์ความรู้ใหม่ๆ ให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทักษะคิด ประสพการณ์ในการปฏิบัติงาน และเสนอแนะปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขการปฏิบัติงานร่วมกัน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้มีความเข้มแข็งในด้านระบบ New GFMS Thai

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ เบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเป็นค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรมฯ จำนวนคนละ ๗,๕๖๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) และกำหนดลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป / เข้าบัญชี...

เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และนำสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๒๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ จะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวเท่านั้น สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรม ให้เบิกจากต้นสังกัดรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง (กลุ่มงานพัสดุ สถานที่ และยานพาหนะ)

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๑

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๑๗๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน

คุณคัมภีร์ ประเสริฐวาทิ ๐๘๙ ๙๒๕ ๒๘๐๑

คุณสุรภีพร เกษกำธร ๐๘๑ ๙๓๘ ๒๖๙๕

คุณพิกุล นาคชำนาญ ๐๘๙ ๒๕๘ ๙๗๓๒

คุณคงขวัญ ศรีบรรจง ๐๘๙ ๘๒๐ ๖๗๑๓

คุณสุวรรณา เกิดหมื่นไวย ๐๙๗ ๒๗๓ ๕๐๒๑

รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒๕ รุ่น
โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
(New GFMS Thai) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ณ โรงแรมปียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕
แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	ระยะเวลาการฝึกอบรม	วันที่รายงานตัว (เวลา ๐๗.๐๐-๑๐.๐๐ น.)	รหัสรุ่น
๑	ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ มกราคม ๒๕๖๖	๒๒ มกราคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๐๑
๒	ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	๒๙ มกราคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๐๒
๓	ระหว่างวันที่ ๕-๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๙๙๓๔๐๓
๔	ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๙๙๓๔๐๔
๕	ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๙๙๓๔๐๕
๖	ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๙๙๓๔๐๖
๗	ระหว่างวันที่ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๑ มีนาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๐๗
๘	ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖	๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๐๘
๙	ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๐๙
๑๐	ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๑๐
๑๑	ระหว่างวันที่ ๓-๕ เมษายน ๒๕๖๖	๓ เมษายน ๒๕๖๖	๙๙๓๔๑๑
๑๒	ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ เมษายน ๒๕๖๖	๒๓ เมษายน ๒๕๖๖	๙๙๓๔๑๒
๑๓	ระหว่างวันที่ ๑-๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๑๓
๑๔	ระหว่างวันที่ ๗-๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๑๔
๑๕	ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๑๕
๑๖	ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๑๖
๑๗	ระหว่างวันที่ ๒๘-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๑๗
๑๘	ระหว่างวันที่ ๖-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	๙๙๓๔๑๘
๑๙	ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	๙๙๓๔๑๙
๒๐	ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	๙๙๓๔๒๐
๒๑	ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	๙๙๓๔๒๑
๒๒	ระหว่างวันที่ ๒-๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๒๒
๒๓	ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๒๓
๒๔	ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๒๔
๒๕	ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๙๙๓๔๒๕

ตารางกำหนดการ

โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

	๐๗.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
วันแรก	ตรวจ ATK และลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	บรรยายหัวข้อ “สิทธิการเข้าใช้งาน แนวทางปฏิบัติงาน ความเชื่อมโยงกับระบบ e-LAAS และภาพรวมในระบบ New GFMS โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ฝึกปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง/ไม่ได้เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
วันที่สอง		๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ฝึกปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง/ไม่ได้เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (ต่อ) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ฝึกปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง/ไม่ได้เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (ต่อ) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
วันที่สาม		ฝึกปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง/ไม่ได้เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (ต่อ) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
				ฝึกปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง/ไม่ได้เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (ต่อ) และตอบข้อซักถามเพิ่มเติม โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หมายเหตุ : ๑. ตารางกำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่าง แยกเป็น ๒ ช่วง ประกอบด้วย ช่วงเช้าระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และช่วงบ่ายระหว่างเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.

๓. พักรับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๔. รับประทานอาหารเย็น ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

ฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	3	4		
---	---	---	---	--	--

แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม : _____

ตำแหน่ง : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่ _____
สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

9	9	3	4		
---	---	---	---	--	--

รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : ๗,๕๖๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (เจ็ดพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ (ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น)

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

หมายเหตุ : ๑. รหัสหน่วยงานสามารถตรวจสอบได้จากหน้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th)

๒. การประกาศรายชื่อ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมในเว็บไซต์ www.dla.go.th "มูมนั่งสื่อราชการ"

๓. กรณีผู้เข้ารับการอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการอบรมแทนในวันนั้น โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการอบรม

รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ

๑. คุณธนวรรณ กระจ่างธรรม	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๑-๙๔๘-๐๓๒๙
๒. คุณคัมภีร์ ประเสริฐวาที	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๙๒๕-๒๘๐๑
๓. คุณสุรภีพร เกษกำธร	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๑-๙๓๘-๒๖๙๕
๔. คุณคงขวัญ ศรีบรรจง	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๘๒๐-๖๗๑๓
๕. คุณพิกุล นาคชำนาญ	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๒๕๘-๙๗๓๒
๖. คุณสุวรรณา เกิดหมื่นไวย	โทรศัพท์มือถือ	๐๙๗-๒๗๓-๕๐๒๑
๗. คุณจันทน์ พิมพ์า	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๒๔๕-๔๘๑๐

หมายเลขโทรศัพท์

๐-๒๒๔๑-๙๐๐๑

๐-๒๒๔๑-๙๐๖๔

หมายเลขโทรสาร

๐-๒๒๔๓-๒๑๗๕

๐-๒๒๔๑-๙๐๒๔