



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี (งานบริหารทั่วไป) โทร.๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙
ที่ ปน ๐๐๒๓.๑/ ว ๖๐๙ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ ๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือสถาบันพระปกเกล้า ที่ พป ๐๐๐๓/ว ๒๗๙ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง ประชาสัมพันธ์หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ ๕ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้รับทราบ เพื่อสมัครเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับท้องถิ่นอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบด้วย


(นายปราโมทย์ ศรีวิสุทธิ)
ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี



๕๗๙	สจ. ปิดตานี
รับที่	๐๐๕๕
วันที่	๑๘ มิ.ย. ๒๕๕๗
เวลา	๑๖.๐๐

☒	จ.บพ.
☐	ก.มบ.
☐	ก.พด.
☐	ก.กร.
☐	ก.งบ.

ที่ พป ๐๐๐๓/ว ๒๗๙

๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ ๕
เรียน ท้องถิ่นจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ ๕
๒. แบบฟอร์มใบสมัครในหลักสูตรฯ (สามารถทำสำเนาได้)

ด้วย วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า จะจัดหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๗ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๘ แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการท้องถิ่น และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานและการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะพัฒนาผู้เข้ารับการศึกษอบรมให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานและการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพัฒนาทักษะในการบังคับใช้กฎหมายให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีประสิทธิภาพต่อไป

ในการนี้ วิทยาลัยฯ ขอความร่วมมือจากท่านในการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการท้องถิ่น ผู้นำชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการใช้กฎหมายท้องถิ่น ได้รับทราบ เพื่อสมัครเข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตรดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยกรอกใบสมัครให้ครบถ้วนแล้วส่งมายังวิทยาลัยฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ ทั้งนี้ หลักสูตรฯ มีค่าลงทะเบียนในการเรียนและศึกษาดูงานเป็นจำนวนเงิน ๘๙,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ และวิทยาลัยฯ ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

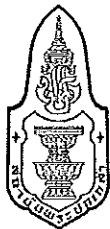
ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย)

รองเลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น (นางสาวสุมาลย์ ชาวนา/ นางสาวศิริสกร วัฒนะบุปผา)

โทรศัพท์ ๐๒-๑๔๑-๑๙๕๖๙, ๐๒-๑๔๑-๙๕๖๖ โทรสาร ๐๒-๑๔๓-๘๑๗๕



หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 5

1. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามหลักการกระจายอำนาจทางพื้นที่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้จัดทำบริการสาธารณะให้กับประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก ทั้งที่ใช้บังคับกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรส่วนท้องถิ่นโดยตรง ที่ให้อำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรส่วนท้องถิ่น ไปใช้บังคับกับบุคคลอื่น และที่กำหนดความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรอื่น รวมทั้งกำหนดกลไกการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ถูกต้องเหมาะสม โปร่งใส เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และชอบด้วยกฎหมาย

วิทยาลัยพัฒนาการปกครอง สถาบันพระปกเกล้า จึงได้จัดให้มีหลักสูตรประกาศนียบัตรด้านกฎหมายท้องถิ่น สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและขอบเขตการใช้อำนาจหน้าที่ของตน ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และชอบด้วยกฎหมาย

2. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีทักษะในการบังคับใช้กฎหมาย รวมทั้งทราบขั้นตอน วิธีการ และเงื่อนไขต่างๆ ตามที่กฎหมายแต่ละฉบับได้กำหนดไว้
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปรับใช้กฎหมายกับการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

3. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษามีอะไรบ้าง

ผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรฯ ต้องมีอายุ 20 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่สมัคร และคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- เป็นผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มาจากการเลือกตั้ง

- เป็นพนักงาน ข้าราชการขององค์กรปกครองท้องถิ่น
- เป็นผู้นำชุมชน หรือประชาชนทั่วไปผู้มีความสนใจในเรื่องการปกครองท้องถิ่น
- เป็นข้าราชการในสังกัดกระทรวงทบวงกรม ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. จำนวนผู้เข้ารับการศึกษอาบรม

จำนวน 80 คน

5. เนื้อหาของหลักสูตร

การเรียนการสอนในหลักสูตรจะใช้เวลาเรียนทั้งสิ้น 186 ชั่วโมง ประกอบไปด้วย

- ปฐมนิเทศ 12 ชั่วโมง
- การบรรยายในชั้นเรียน 129 ชั่วโมง
- การศึกษาดูงาน 27 ชั่วโมง
- เอกสารวิชาการกลุ่ม 12 ชั่วโมง
- ปัจฉิม 6 ชั่วโมง

กลุ่มวิชาที่ 1 แนวคิดและหลักกฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น (12 ชั่วโมง)

- นิติปรัชญา : หลักกฎหมายมหาชนและหลักกฎหมายเอกชนสำหรับการบริหารราชการแผ่นดิน
- กฎหมาย : เครื่องมือที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานท้องถิ่น
- แนวคิด ข้อพึงระวัง และการบังคับใช้กฎหมาย
- รัฐธรรมนูญ : แม่บทแห่งการปกครองท้องถิ่น

กลุ่มวิชาที่ 2 กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายบริหารและสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (24 ชั่วโมง)

- หลักการว่าด้วยคุณสมบัติ ข้อห้าม การเข้าสู่ตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง
- การอภิปราย คุณสมบัติ ข้อห้าม การเข้าสู่ตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง
- ฝ่ายบริหาร และสภาท้องถิ่น : โครงสร้าง ความสัมพันธ์ อำนาจหน้าที่ เงื่อนไข และข้อจำกัดในการทำหน้าที่ตามกรอบกฎหมาย
- การประชุมสภา และการตราข้อบัญญัติท้องถิ่น
- การเลือกตั้งในบริบทของท้องถิ่น
- สัมมนาประเด็นกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กลุ่มวิชาที่ 3 กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (60 ชั่วโมง)

- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านสิ่งแวดล้อม
- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการสาธารณสุข
- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการที่ดิน ควบคุมอาคาร และถมดิน
- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านผังเมือง
- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการคุ้มครองที่สาธารณะ
- การร่างกฎหมายและการจัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่น
- สัมมนาประเด็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปัญหาและทิศทางการบริหารงานบุคคล
- วินัยในระบบการบริหารงานบุคคล
- สัมมนาประเด็นบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
- การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น: หลักการ วิธีการดำเนินการ และข้อพึงระวัง
- การจัดทำงบประมาณรายจ่าย
- การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
- โครงสร้าง การจัดเก็บรายได้ การหาประโยชน์ในทรัพย์สิน และการกู้เงินจากแหล่งต่างๆ
- ระบบการบริหารการเงินท้องถิ่น
- กฎหมายว่าด้วยพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญา
- สัมมนาประเด็นการบริหารการเงิน การคลัง
- หลักเกณฑ์ วิธีการ และความก้าวหน้าของกระจายอำนาจ
- สัมมนาประเด็นกฎหมายกระจายอำนาจ : ประเด็นที่เอื้อและเป็นอุปสรรคต่อการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มวิชาที่ 4 การกำกับดูแลและตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (27 ชั่วโมง)

- ระบบการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- วิธีปฏิบัติทางปกครอง
- ความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ประสิทธิภาพและข้อสังเกตเกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินงานของกระทรวงมหาดไทย
- ป.ป.ช. กับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สตง. กับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- การมีส่วนร่วมของประชาชน

กลุ่มวิชาที่ 5 การดำเนินคดีที่เกี่ยวกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (6 ชั่วโมง)

- การดำเนินคดีแพ่งและคดีอาญา
- ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

6. วิธีการศึกษาอบรม

- 1) การบรรยาย โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ โดยการนำเสนอภาพรวมของกฎหมายแต่ละฉบับ ประกอบกับการนำเสนอกรณีศึกษาและโจทย์ปัญหาต่างๆ
- 2) การประชุมกลุ่มย่อย (workshop) เพื่อวิเคราะห์เสนอความเห็น วิเคราะห์ปัญหา และซักถามปัญหาร่วมกันของผู้เข้ารับการอบรม
- 3) การศึกษาจากเอกสารประกอบการบรรยายและกรณีศึกษา เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกคิดวิเคราะห์ และการนำกฎหมายไปใช้ในการปฏิบัติงาน

7. ระยะเวลาในการศึกษาอบรม

- ศึกษาอบรมทุกวันศุกร์และวันเสาร์ เวลา 09.00 – 16.00 น.

8. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ห้องภูวนาลประชานิธิ ชั้น 5 อาคารจตุรตถ (ฝั่งห้องอบรม) สถาบันพระปกเกล้า อาคารศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ (โซนทิศตะวันตก) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

9. เงื่อนไขการจบหลักสูตร

ผู้เข้ารับการศึกษอบรมที่จะได้รับประกาศนียบัตร ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- มีเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเวลาเรียนในห้องเรียน
- ได้รับการประเมิน “ผ่าน” ในทุกหัวข้อวิชาของหลักสูตร
- ผ่านการประเมินผลขั้นสุดท้ายในการจัดทำและนำเสนอเอกสารวิชาการกลุ่ม
ทั้งนี้ผู้เข้ารับการศึกษาดูต้องแสดงความสามารถให้เห็นว่า มีความรู้จากการศึกษาอบรม และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติจริง
- ไม่ดำเนินการใดๆ อันนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงของสถาบันพระปกเกล้า

10. ประกาศนียบัตรและเข็มวิทยฐานะที่จะได้รับ

- 1) ประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น
- 2) เข็มวิทยฐานะระดับประกาศนียบัตรจากสถาบันพระปกเกล้า

11. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร 89,000 บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

1. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าอุปกรณ์ เอกสาร ตลอดระยะเวลาเรียนในห้องเรียน
2. ค่าตัวเครื่องบิน อาหาร และที่พัก ในการศึกษาดูงานต่างประเทศ
3. ค่าอาหาร ค่าที่พัก ในการศึกษาดูงานในประเทศและปัจฉิมนิเทศ

12. กำหนดการในหลักสูตร

กิจกรรม	วันที่
• รับสมัคร	• 10 มิถุนายน – 1 สิงหาคม 57
• ประชุมคัดเลือก	• 8 – 13 สิงหาคม 57
• ประกาศผลการคัดเลือก	• ภายใน 18 สิงหาคม 57
• ชำระค่าลงทะเบียน	• 19 สิงหาคม – 10 กันยายน 57
• ปฐมนิเทศ	• 18 กันยายน 57
• การเรียนครั้งที่ 1	• 19 – 20 กันยายน 57
• การเรียนครั้งที่ 2	• 3 – 4 ตุลาคม 57
• การเรียนครั้งที่ 3	• 10 – 11 ตุลาคม 57
• การเรียนครั้งที่ 4	• 24 – 25 ตุลาคม 57
• การเรียนครั้งที่ 5	• 31 ตุลาคม – 1 พฤศจิกายน 57
• การเรียนครั้งที่ 6	• 14 – 15 พฤศจิกายน 57
• การเรียนครั้งที่ 7	• 21 – 22 พฤศจิกายน 57
• ศึกษาดูงานต่างประเทศ	• 24 – 4 ธันวาคม 57
• การเรียนครั้งที่ 8	• 12 – 13 ธันวาคม 57
• การเรียนครั้งที่ 9	• 19 – 20 ธันวาคม 57
• การเรียนครั้งที่ 10	• 26 – 27 ธันวาคม 57
• การเรียนครั้งที่ 11	• 16 – 17 มกราคม 58
• สอบเอกสารวิชาการกลุ่มและปัจฉิมนิเทศ	• 27 กุมภาพันธ์ – 1 มีนาคม 58
• รับประกาศนียบัตร	• 5 กันยายน 58

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

รหัสนักศึกษา

เลขที่

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)



วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพระปกเกล้า

รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว
จำนวน 3 รูป
ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน

ใบสมัครเข้ารับการศึกษា

หลักสูตรประกาศนียบัตร

กฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 5

1. ข้อมูลทั่วไป (โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ชื่อ และนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)

NAME.....SURNAME.....

ที่อยู่บ้าน

เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....มือถือ.....

โทรสาร.....E-mail.....

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....

ภูมิลำเนา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

บัตรประชาชนเลขที่.....วันออกบัตร.....

วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....

บัตรข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ รัฐวิสาหกิจ เลขที่

วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....

2. ข้อมูลด้านการทำงาน

ตำแหน่ง.....
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....
ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร (ภาษาอังกฤษ)
ที่อยู่ี่ทำงาน
เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร
.....
.....
.....

3. ข้อมูลด้านการศึกษา

ระดับการศึกษา	สำเร็จการศึกษา (พ.ศ.)	สถาบันการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	วิชาเอก
มัธยมศึกษา				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
อื่นๆ (ระบุ)				

4. เหตุผลที่ประสงค์จะเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้

<p>(ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้)</p>

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการที่ทำหน้าที่คัดเลือกนักศึกษา และสถาบันพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ และสถาบันฯ ในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใด ๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่าหากได้เข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของสถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการศึกษา และเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบว่าหากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า หรือถูกปลดออกจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าโดยไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ

ลายมือชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

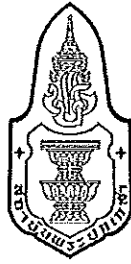
เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้าแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในครอบครองของสถาบันพระปกเกล้านี้ ในกรณีที่มิมีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า

☐ ยินยอม

☐ ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อ.....

(.....)



สถาบันพระปกเกล้า

หนังสือรับรองของหัวหน้าหน่วยงาน

ข้าพเจ้า

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครเข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษา
ประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 5 ขอรับรองต่อสถาบันพระปกเกล้าว่า หน่วยงานต้นสังกัดยินยอมและสนับสนุน
ให้ผู้สมัครข้างต้นเข้าศึกษาอบรมและร่วมกิจกรรมทั้งปวงตามที่สถาบันพระปกเกล้ากำหนดไว้ในหลักสูตรฯ ได้อย่าง
สม่ำเสมอตลอดระยะเวลาการศึกษาอบรม

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง

วันที่

หมายเหตุ ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่าย และให้ลาเพื่อเข้ารับการศึกษาดูงานได้

รายละเอียดการรับสมัครเข้ารับการศึกษ

หลักฐานประกอบการสมัคร

1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วน ชัดเจน
2. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป (ใช้ติดใบสมัคร 1 รูป โดยการติดห้ามใช้ลวดเย็บกระดาษเย็บรูป)
3. สำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ รัฐวิสาหกิจ (กรณีที่เป็นข้าราชการหรือบุคลากรของภาครัฐ)
4. สำเนาบัตรประชาชน (กรณีที่เป็นบุคคลทั่วไปเท่านั้น)

การรับสมัคร

1. เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 10 มิถุนายน – 1 สิงหาคม 2557
2. ในการรับสมัคร ผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน และแนบหลักฐานประกอบการสมัครให้ครบ ภายในกำหนด ถ้าผู้สมัครนำหลักฐานการสมัครส่งไม่ครบ สถาบันพระปกเกล้าจะไม่รับสมัคร จนกว่าผู้สมัครส่งเอกสารครบตามที่กำหนด
3. ไม่รับสมัครโดยส่งเอกสารการสมัครทางโทรสาร หรือ E-mail

ส่งใบสมัครที่

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า

เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ๑ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 (โซนทิศใต้)
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่

นางสาวสุมาลย์ ชาวนา	หมายเลขโทรศัพท์	02-141-9569
นางสาวศิริสกร วัฒนะบุปผา	หมายเลขโทรศัพท์	02-141-9566
	หมายเลขโทรสาร	02-143-8175

เว็บไซต์สถาบันพระปกเกล้า www.kpi.ac.th

หมายเหตุ เอกสารแนบนี้เก็บไว้ที่ผู้สมัครเข้ารับการอบรม เพื่อประโยชน์ในการติดต่อกับสถาบันฯ