ที่ ปน ๐๐๒๓.๕/ว ๙๔๑

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) ได้แจ้งหลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. – กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ ๑๓” โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงื่อนไขพิเศษเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการได้มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง

จังหวัดปัตตานี จึงขอประชาสัมพันธ์ธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส – กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ ๑๓” มาเพื่อแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบรายละเอียดตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๒.๒/ว ๑๓๘๗ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ซึ่งส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

จังหวัดปัตตานี
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร.๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙, ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๒
โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

สงจ. ปัตตานี
รับที่ 5617
วันที่ 18 ก.ค. 2560
เวลา 14.15น.

กง.กม.
กง.กง.

ที่ มท ๐๘๐๒.๒/ว ๑๓๙๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) ได้แจ้งหลักเกณฑ์การกู้เงิน "โครงการบ้าน ธอส. – กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ ๑๓" โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงื่อนไขพิเศษเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการได้มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอประชาสัมพันธ์ธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน "โครงการบ้าน ธอส. – กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ ๑๓" มาเพื่อแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ โดยธนาคารกำหนดระยะเวลาการติดต่อเพื่อขอกู้เงินกับธนาคารได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีที่มีข้าราชการในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดประสงค์จะเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ขอให้กรอกรายละเอียดในแบบขอหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อออกหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ) ให้ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เผยแพร่ "แบบฟอร์มคำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ)" ไว้ในเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th หัวข้อ "หน่วยงานภายใน" หน่วยงาน "กองการเจ้าหน้าที่" เมนู "สวัสดิการ"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐

กองการเจ้าหน้าที่
กลุ่มงานบริหารผลการปฏิบัติงาน และสวัสดิการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๘
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗

ธอส
GH BANK
เพื่อบ้าน เพื่อคุณ

ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์

เรื่อง

หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน "โครงการบ้าน ธอส.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 13"

โดยความร่วมมือระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) และกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ได้จัดทำสินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. เพื่อตอบสนองนโยบายด้านที่อยู่อาศัยของภาครัฐ และเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจภาคอสังหาริมทรัพย์ของประเทศ และช่วยส่งเสริมกำลังซื้อของข้าราชการให้สามารถจัดซื้อ/จัดหาที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น และ เพื่อลดภาระดอกเบี้ยเงินกู้และเงินงวดผ่อนชำระสินเชื่อที่อยู่อาศัยกับสถาบันการเงินต่าง ๆ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ จึงขอประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้เงินของโครงการ ดังนี้

1. **<u>คุณสมบัติของผู้กู้</u>**
   เป็นข้าราชการที่ยังรับราชการอยู่ และเป็นสมาชิก กบข. เท่านั้น
2. **<u>วัตถุประสงค์การขอกู้</u>**
   - 2.1 เพื่อซื้อที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด*
   - 2.2 เพื่อปลูกสร้างอาคาร หรือเพื่อซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร*
   - 2.3 เพื่อต่อเติม หรือขยาย หรือซ่อมแซมอาคาร*
   - 2.4 เพื่อซื้อที่ดินเปล่าที่เป็นทรัพย์ (NPA) ของ ธอส.*
   - 2.5 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด จากสถาบันการเงินอื่น*
   - 2.6 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคารจากสถาบันการเงินอื่น และปลูกสร้าง หรือต่อเติม/ขยาย/ซ่อมแซมอาคาร*
   - 2.7 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินเปล่า จากสถาบันการเงินอื่น พร้อมปลูกสร้างอาคาร*
   - 2.8 เพื่อชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย*
   - 2.9 เพื่อซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวเนื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย*
   - 2.10 เพื่อซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกฯ <u>พร้อมกับ</u>วัตถุประสงค์ตามข้อ 2.1 , 2.5 และข้อ 2.8 เท่านั้น*

   หมายเหตุ
   - * การขอกู้ตามวัตถุประสงค์ ข้อ 2.1 – 2.9 จะต้องเป็นไปเพื่อกรรมสิทธิ์ของตนเองและหรือคู่สมรส (จดทะเบียน) และกรณีขอกู้เพื่อไถ่ถอนจำนองผู้กู้ต้องมีประวัติเป็นลูกหนี้ที่ดีกับสถาบันการเงินเดิม และกรณีเป็นลูกหนี้เดิมของธนาคารไม่ให้ใช้สิทธิโครงการนี้ ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในบัญชีเงินกู้ที่มีอยู่กับธนาคารแล้ว
   - การขอกู้ซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกฯ ไม่ให้กู้พร้อมกับวัตถุประสงค์การกู้ที่มีการแบ่งจ่ายงวดก่อสร้าง
   - อาคาร หมายถึง บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ บ้านแฝดและอาคารพาณิชย์เพื่อที่อยู่อาศัย
3. **<u>วงเงินให้กู้</u>**
   - 3.1 ไม่เกินร้อยละ 110 ของราคาประเมินราคาที่ดินพร้อมอาคาร หรืออาคาร หรือห้องชุด ตามวัตถุประสงค์การขอกู้เงินแต่ละประเภท และไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาซื้อขายหรือราคาค่าก่อสร้าง แล้วแต่ว่าราคาใดต่ำกว่า
   - 3.2 ไม่เกิน 65 เท่าของเงินเดือน เงินผ่อนชำระเป็นอัตราคงที่ตามสัญญากู้ โดยเงินงวดไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินเดือนสุทธิ
4. **<u>ระยะเวลาการกู้</u>**
   ไม่น้อยกว่า 3 ปี 6 เดือน และไม่เกิน 30 ปี และอายุผู้กู้ (ผู้มีคุณสมบัติตามโครงการ) รวมกับจำนวนปีที่ขอกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี หรือจนเกษียณอายุราชการ แล้วแต่ระยะเวลาใดยาวกว่า <u>ยกเว้น</u>ข้าราชการตุลาการ อัยการ หรืออื่น ๆ ที่มีอายุเกษียณมากกว่า 60 ปี ให้ใช้อายุของผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาที่ขอกู้ต้องไม่เกิน 75 ปี

5. **หลักประกันในการขอกู้เงิน**

ที่ดินพร้อมอาคารที่มีเอกสารสิทธิ์เป็นโฉนดที่ดิน หรือ น.ส.3ก. หรือ หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด

6. **อัตราดอกเบี้ยเงินกู้**

ปีที่ 1 – ปีที่ 2

เดือนที่ 1 – 8 = 0.00% ต่อปี

เดือนที่ 9 – 24 = MRR – 2.00% ต่อปี

ปีที่ 3 จนถึงตลอดจนครบอายุสัญญา = MRR-1.00% ต่อปี ยกเว้นกรณีกู้ชำระหนี้ / ซื้ออุปกรณ์ฯ = MRR

หมายเหตุ : ปัจจุบัน MRR = 6.75% ต่อปี และอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของธนาคารอาคารสงเคราะห์

7. **การชำระหนี้เงินกู้และค่าเบี้ยปรับ**

7.1 หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ต้องทำข้อตกลงกับธนาคาร และทำหน้าที่หักเงินเดือนของผู้กู้นำส่งชำระหนี้ให้ธนาคาร

7.2 กรณีผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ในช่วงที่ใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ 0% และมีวันค้างชำระ (DPD) เกิน 45 วัน ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เท่ากับ MRR-2.00% ต่อปี ยกเว้นวัตถุประสงค์เพื่อชำระหนี้และซื้ออุปกรณ์ฯ ธนาคารจะปรับเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เท่ากับ MRR

7.3 กรณีผู้กู้ขอชำระหนี้ปิดบัญชีหรือขอไถ่ถอนจำนองภายในระยะเวลา 3 ปี นับจากวันทำสัญญากู้เงิน หรือบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงิน

- ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในช่วงที่ใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ 0% (8 เดือนแรก) เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เท่ากับ MRR-2.00% ต่อปี ย้อนหลังนับตั้งแต่วันทำสัญญากู้เงิน หรือ บันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงิน ยกเว้นวัตถุประสงค์เพื่อชำระหนี้ และ ซื้ออุปกรณ์ฯ ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในช่วงที่ใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ 2 ปีแรก เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เท่ากับ MRR ย้อนหลังนับตั้งแต่วันทำสัญญากู้เงิน หรือ บันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงิน ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ปรับย้อนหลังดังกล่าวต้องไม่ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ผู้กู้ใช้ตามโครงการนี้
- เก็บค่าเบี้ยปรับชำระหนี้ก่อนกำหนดร้อยละ 2 ของวงเงินกู้ตามสัญญา

8. **เงื่อนไขอื่น ๆ**

8.1 ผู้กู้ไม่สามารถขอเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ได้ ยกเว้นกรณีขอเปลี่ยนแปลงไปใช้สิทธิสวัสดิการโครงการอื่นต้องมีระยะเวลาการกู้มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวันทำสัญญากู้เงินหรือบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงิน ทั้งนี้ หากลูกค้ามีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ก่อนครบกำหนดข้างต้น ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ 1 ของยอดเงินต้นคงเหลือ ตามระเบียบปฏิบัติงานสินเชื่อของธนาคาร และธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในช่วงที่ใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ 0% (8 เดือนแรก) เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เท่ากับ MRR-2.00% ต่อปี ย้อนหลังนับตั้งแต่วันทำสัญญากู้เงิน หรือ บันทึกต่อท้ายสัญญาเงินกู้ ยกเว้นวัตถุประสงค์เพื่อชำระหนี้ และ ซื้ออุปกรณ์ฯ ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในช่วงที่ใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ 2 ปีแรก เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เท่ากับ MRR ย้อนหลังนับตั้งแต่วันทำสัญญากู้เงิน หรือบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงิน ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ปรับย้อนหลังดังกล่าวต้องไม่ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ผู้กู้ใช้ตามโครงการนี้

8.2 การพิจารณาให้กู้เงินและเงื่อนไขอื่น ๆ รวมถึงกรณีผิดนัดชำระหนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการให้กู้เงินโครงการ ธอส. - กบข. และระเบียบปฏิบัติงานสินเชื่อของธนาคาร

9. **การได้รับสิทธิต่อ**

9.1 ผู้กู้ที่พ้นสภาพการเป็นข้าราชการในกรณีปกติทั่วไป เช่น ลาออก ให้ออก ไล่ออก เป็นต้น ยังคงสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการต่อไปได้จนถึงอายุ 60 ปี

9.2 ผู้กู้ที่พ้นจากราชการตามนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล ยังคงสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการต่อไปได้จนถึงอายุ 60 ปี

9.3 ผู้กู้ที่พ้นจากราชการเนื่องจากเกษียณอายุราชการหรือเกษียณอายุก่อนกำหนด ยังคงสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการต่อไป โดยมีเงื่อนไขเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

10. **<u>การหมดสิทธิการกู้เงินตามโครงการ</u>**

ธนาคารจะยกเลิกการใช้สิทธิ และเปลี่ยนดอกเบี้ยเงินกู้เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ลอยตัวสำหรับลูกค้าทั่วไปของธนาคาร ในกรณีดังต่อไปนี้

10.1 กรณีผู้กู้ที่ได้รับ สิทธิต่อตามข้อ 9. มีหนี้ค้างและมีวันค้างชำระ (DPD) เกิน 45 วัน

10.2 กรณีผู้กู้ที่ได้รับสิทธิต่อตามข้อ 9. มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการกู้ในบัญชีที่ได้รับการคงสิทธิ

10.3 กรณีผู้กู้เสียชีวิต

11. **<u>กำหนดระยะเวลายื่นคำขอกู้</u>**

ติดต่อยื่นคำขอกู้ได้จนถึงวันที่ 30 มีนาคม 2561

12. **<u>ระยะเวลาสิ้นสุดในการทำนิติกรรม</u>**

ผู้ที่ยื่นคำขอกู้เงินภายในกำหนดตามข้อ 11. จะต้องทำนิติกรรมกับธนาคารให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 มีนาคม 2561 มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิในการกู้เงินตามโครงการ

13. **<u>สถานที่ติดต่อยื่นคำขอกู้เงิน</u>**

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ (อาคาร 2 ชั้น 2) หรือสำนักงานสาขากรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรือสำนักงานสาขาภูมิภาคทุกแห่ง

14. **<u>หลักฐานการขอกู้เงิน</u>**

14.1 หนังสือรับรองเงินเดือนจากต้นสังกัด (ตามแบบฟอร์มของธนาคาร)

14.2 สลิปเงินเดือนหรือใบแจ้งรายการเงินเดือนจากหน่วยงาน และหลักฐานแสดงฐานะทางการเงินอื่น ๆ

14.3 บัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวประชาชน

14.4 ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน

14.5 สำเนาทะเบียนสมรส / หย่า / มรณะบัตร แล้วแต่กรณี

14.6 สำเนาโฉนดที่ดิน หรือ น.ส.3ก. หรือ หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อช.2) ทุกหน้า (กรณีกู้เงินเพื่อซื้อทรัพย์มือสองต้องรับรองสำเนาถูกต้องจากเจ้าพนักงานที่ดิน)

14.7 กรณีซื้อห้องชุด ที่ดินพร้อมอาคาร ที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร ให้แสดงสำเนาหนังสือสัญญาจะซื้อจะขาย หรือสัญญามัดจำ

14.8 กรณีปลูกสร้าง / ต่อเติม / ขยาย / ซ่อมแซมอาคาร ให้แสดงสำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร / คำขออนุญาต / แบบก่อสร้างอาคาร / ส่วนขยาย / ต่อเติมอาคาร / ซ่อมแซมอาคาร

14.9 กรณีไถ่ถอนจำนอง ให้แสดงสำเนาสัญญากู้ สัญญาจำนอง Statement / ใบเสร็จการผ่อนชำระย้อนหลัง 12 เดือน และ หลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านพร้อมที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร

14.10 กรณีชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย ให้แสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านพร้อมที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร หรือสัญญาขายฝากและมีการจดทะเบียนต่อเจ้าพนักงานที่ดิน

14.11 กรณีซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวเนื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย ให้แสดงใบเสร็จรับเงิน หลักฐานแสดงการซื้อ หรือ รายการอุปกรณ์ ที่ประสงค์จะซื้อพร้อมราคาโดยประมาณ

* ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในเอกสารข้อ 14.5 – 14.11

* กรณีมีผู้กู้มากกว่า 1 คน ผู้กู้ร่วมทุกคนจะต้องนำเอกสาร ตามข้อ 14.1 - 14.5 มาแสดงต่อธนาคารด้วย

* ในกรณีจำเป็น ธนาคารอาจขอหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2645-9000

ธนาคารอาคารสงเคราะห์

24 พฤษภาคม 2560

คำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ)

เขียนที่ .....กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น.....
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ)
เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
สถานที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน สำนัก/กอง/สถจ. .....
เงินเดือน..... บาท รับสุทธิเดือนละ.....บาท
วัน/เดือน/ปีเกิด ..... เข้ารับราชการเมื่อ.....
อัตราเงินเดือนตั้งจ่ายที่ กรม/จังหวัด .....
สถานภาพการเป็นสมาชิก กบข. ☐ เป็นสมาชิก กบข. เลขที่สมาชิก .....
☐ ไม่เป็นสมาชิก กบข.

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ) เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอกู้เงินตามโครงการ

☐ โครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัยประเภทไม่มีเงินฝาก (๐๐๑W๔๖๐๑๘๒)
☐ โครงการบ้าน ธอส. – กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ ๑๓ (๐๐๑W๖๐๔๔๑๘)
☐ โครงการสวัสดิการสินเชื่อสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้างประจำ สถ. ของธนาคารกรุงไทย
☐ โครงการสินเชื่อสวัสดิการของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

โดยข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ในข้อตกลงที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ทำขึ้นร่วมกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) ธนาคารกรุงไทย และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย กำหนดไว้ทุกประการ พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. สำเนา ก.พ.๗
๒. สำเนาใบแสดงรายละเอียดการจ่ายเงินเดือนเดือนล่าสุด (สำเนาสลิปเงินเดือน)
๓. หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน (กรณียื่นขอกู้เงินธนาคารกรุงไทยเท่านั้น)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

( )
ตำแหน่ง .....

โทร. .....
มือถือ .....

หมายเหตุ ๑. สินเชื่อสวัสดิการตามคำจำกัดความในบันทึกข้อตกลง หมายถึง เฉพาะข้าราชการและพนักงานราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเท่านั้นที่มีสิทธิกู้เงินตามบันทึกข้อตกลงนี้ พนักงานส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. เมืองพัทยา และ กทม. รวมถึงบุคลากรทางการศึกษาที่สังกัด อปท. ต่าง ๆ ไม่สามารถใช้สิทธิตามโครงการนี้)

๒. ขอให้แจ้งความประสงค์การใช้สิทธิกู้เงินสวัสดิการต่อกองการเจ้าหน้าที่เพื่อออกหนังสือรับรอง (ผ่านสิทธิ) หรือหนังสือรับรองเงินเดือน และหนังสือรับรองการหักเงินเดือนก่อนจะยื่นเรื่องกับธนาคาร ๑๕ วันทำการ

๓. สำเนาเอกสารประกอบการพิจารณาขอให้ถ่ายเอกสารให้ชัดเจน หากไม่ชัดเจนให้เขียนด้วยปากกาสีน้ำเงินและลงลายมือชื่อกำกับ

๔. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นขอใช้สิทธิที่มีรายการหักหลายรายการ เพราะหากเงินเดือนไม่พอชำระหนี้จะทำให้ธนาคารมีสิทธิระงับหรือชะลอโครงการ