



ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/๒๓๗/๕๕

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๓๑๔๖
ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าคณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ กำหนดให้แก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างจริงจังทั้งระบบ ด้วยการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด และให้ความรู้เยาวชนถึงภัยยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับแผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ได้กำหนดแนวทางการป้องกันยาเสพติดในกลุ่มปฐมวัยให้มีความรู้ความเข้าใจในการวางรากฐานภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาว ด้วยการพัฒนาทักษะทางสมองของเด็กปฐมวัยให้ครอบคลุมโรงเรียนอนุบาล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่ง โดยได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ รุ่น ๆ ละ ๒๒๐ คน ระหว่างวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาจัดการศึกษาระดับชั้นอนุบาล พิจารณามอบหมายบุคลากรโรงเรียนละ ๒ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบงานวิชาการระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และหัวหน้าสายชั้น/ครูผู้สอนในระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณามอบหมายครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก อย่างน้อยแห่งละ ๑ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว สำหรับค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ทางเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.Pattanilocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาระดับชั้นอนุบาลและที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรหมพิริยะ กิจนุสนธิ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๗๓๓๔-๕๕๑๙ ต่อ ๑๐๙

โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

- ☐ ผ.บพ.
☐ กง.บอ.
☒ กง.สส.
☐ กง.กม.
☐ กง.กง.

ผ.บพ.
 17/มธ.
 12 ค.ค. 63



สจ. ปัตตานี

รับที่ 10325
 วันที่ 12 ต.ค. 2563
 เวลา 14.51 น.

ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๓๑๕๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
 พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF)
 และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายละเอียดโครงการ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. กำหนดการ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แผนที่สถานที่จัดฝึกอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. ใบแจ้งการชำระเงินเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ กำหนดให้แก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างจริงจังทั้งระบบ ด้วยการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด และให้ความรู้เยาวชนถึงภัยยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับแผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ ได้กำหนดแนวทางการป้องกันยาเสพติดในกลุ่มปฐมวัยให้มีความรู้ความเข้าใจในการวางรากฐานภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาว ด้วยการพัฒนาทักษะทางสมองของเด็กปฐมวัยให้ครอบคลุมโรงเรียนอนุบาล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่ง ในการนี้ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ รุ่น ๆ ละ ๒๒๐ คน ระหว่างวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเดอะเล็คคาสี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาครูปฐมวัยให้มีความรู้ ความเข้าใจในการวางรากฐานภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาว ตามแนวทางการจัดกิจกรรมของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) ตลอดจนสามารถบันทึกข้อมูลการรายงานผลการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัยของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างเป็นระบบด้วยความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการดังกล่าวเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาวในเด็กปฐมวัย และเป็นไปตามแผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาจัดการศึกษาระดับชั้นอนุบาลพิจารณามอบหมายบุคลากรโรงเรียนละ ๒ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบงานวิชาการระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และหัวหน้าสายชั้น/ครูผู้สอนในระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณามอบหมายครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก อย่างน้อยแห่งละ ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะใช้กลไกการกำกับติดตามการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัย ผ่านระบบการรายงานผล

/ การดำเนินงาน...

การดำเนินงานด้านยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงาน ป.ป.ส. ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเบิกค่าใช้จ่ายให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อใช้ในการลงทะเบียนจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

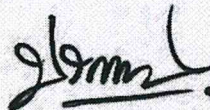
๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในอัตราคนละ ๖,๒๐๐ บาท (หกพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีเงินฝากประเภท กระแสรายวันธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากอนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีฯ ครบจำนวน ๒๒๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงินและให้นำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๕ และข้อ ๔๘ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการฝึกอบรมทุกกรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๒ - ๓ ต่อ ๔๐๒, ๔๑๗ โทรสาร ต่อ ๔๑๘

ผู้ประสานงาน นายธนภุต วิเศษฤทธิ์ ๐๙๔ ๕๔๘ ๐๓๗๒

- อพอ. พัน
- นพ. พัน
- ศร. พัน
- นาย
- ร. พัน
- ศก. พัน

รายละเอียดโครงการ

๑. จำนวนรุ่น

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	ปีระบบการลงทะเบียน
๑	๙๙๖๘๐๑	๒๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒	๙๙๖๘๐๒	๒๗ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๓	๙๙๖๘๐๓	๑ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๔	๙๙๖๘๐๔	๑๕ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	๘ ธันวาคม ๒๕๖๓
๕	๙๙๖๘๐๕	๑๙ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
๖	๙๙๖๘๐๖	๒๓ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๓	๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓
๗	๙๙๖๘๐๗	๖ - ๙ มกราคม ๒๕๖๔	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓
๘	๙๙๖๘๐๘	๑๐ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔	๔ มกราคม ๒๕๖๔
๙	๙๙๖๘๐๙	๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔	๑๑ มกราคม ๒๕๖๔
๑๐	๙๙๖๘๑๐	๒๑ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔	๑๔ มกราคม ๒๕๖๔
๑๑	๙๙๖๘๑๑	๒๕ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔	๑๘ มกราคม ๒๕๖๔
๑๒	๙๙๖๘๑๒	๔ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๒๘ มกราคม ๒๕๖๔
๑๓	๙๙๖๘๑๓	๘ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๑๔	๙๙๖๘๑๔	๑๒ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
๑๕	๙๙๖๘๑๕	๑๖ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	

หมายเหตุ (๑) เป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม

- อปท. ที่จัดการศึกษาระดับชั้นอนุบาล พิจารณามอบหมายบุคลากรโรงเรียนละ ๒ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบงานวิชาการ ระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และหัวหน้าสายชั้น/ครูผู้สอน ในระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน
 - อปท. ที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณามอบหมายครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก อย่างน้อยแห่งละ ๑ คน
- (๒) ธนาคารจะปิดระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้โอนเงินค่าลงทะเบียน **ครบจำนวน ๒๒๐ คนต่อรุ่น** และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบการลงทะเบียน

๒. ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ซึ่งจะต้องดำเนินการยื่นเงินทรองราชการ เพื่อซื้อตั๋วสำหรับใช้ในการเดินทางเข้าร่วมการฝึกอบรม (เครื่องบิน, รถโดยสารปรับอากาศ, รถไฟ ฯลฯ) **ขอให้ดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนให้เรียบร้อยก่อน**

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. กรณีไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่ลงทะเบียนไว้ **เนื่องจากมีความจำเป็น** ขอให้ต้นสังกัดจัดทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรุ่นถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายบุคลากรอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว และเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้แก่กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการฝึกอบรมทุกกรณี

๖. สอบถามข้อมูลรายละเอียดการลงทะเบียนโครงการ

๑) โทรศัพท์ : ๐๙๔ ๕๔๘ ๐๓๗๒, ๐๘๙ ๙๒๕ ๒๘๗๖
๐๒ ๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๔๐๒, ๔๑๗

๒) กลุ่มไลน์ “ประสานการอบรม EF 64”



กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตร
การศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า
(Executive Function : EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

วันที่หนึ่ง

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๓๐ น.	ลงทะเบียน/รับเอกสาร
เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น.	มอบนโยบายการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัย
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	การขับเคลื่อนนโยบายการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดตามแผนปฏิบัติการ ด้านป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	วิธีการและขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการรายงานผลการสร้างภูมิคุ้มกัน ยาเสพติดในเด็กปฐมวัยของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบNISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.	ละลายพฤติกรรม

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	การจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่สอดคล้องกับ EF
เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	การออกแบบกิจกรรมเพื่อเสริมทักษะ EF โดยอิงหน่วยการเรียนรู้ ของหลักสูตร
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	วิเคราะห์สาระการเรียนรู้สู่สภาพที่พึงประสงค์ในการเสริมทักษะ EF
เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	ทักษะ EF กับวิธีการ เทคนิคการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning
เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สาม

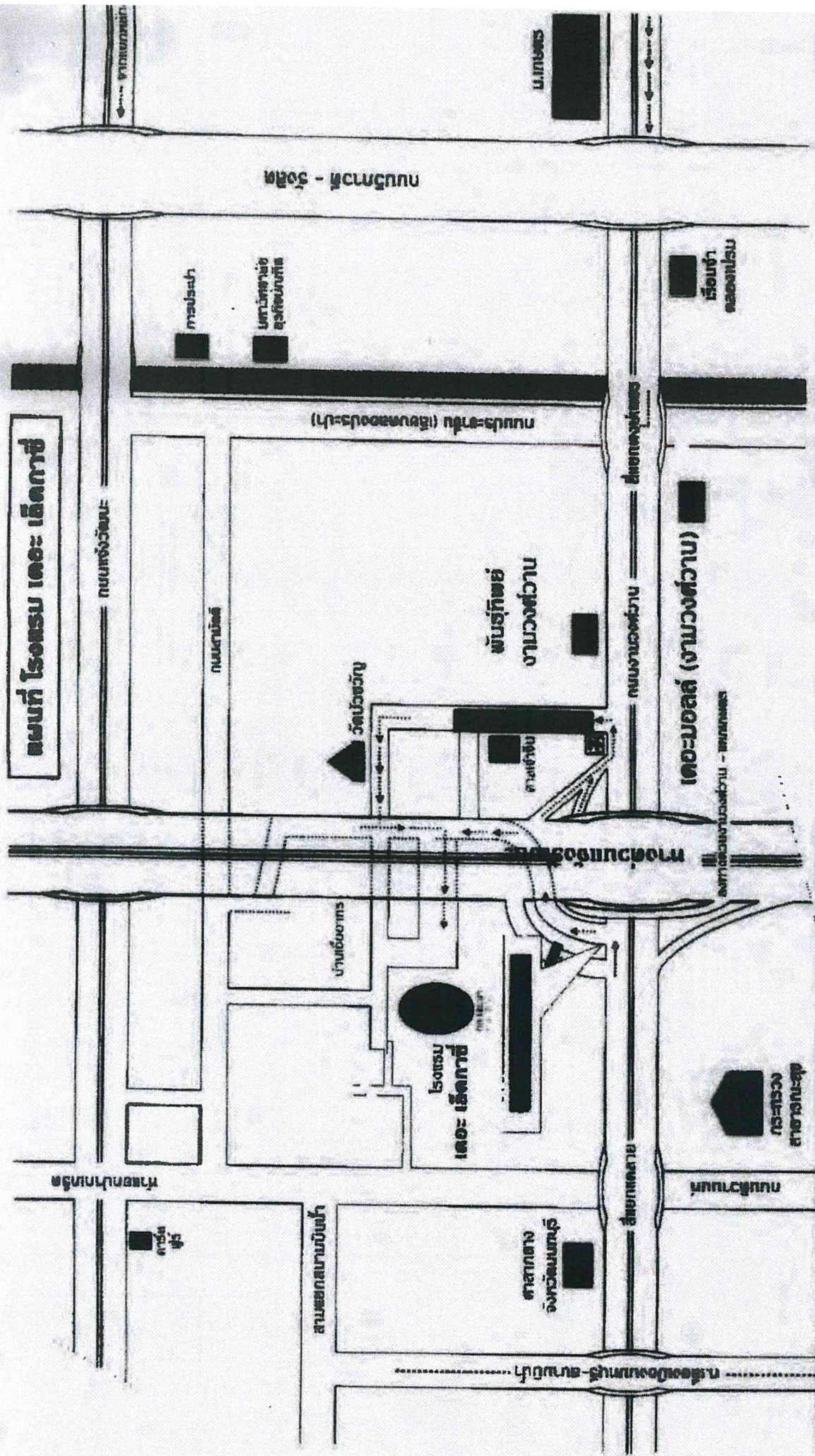
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	การจัดประสบการณ์กับการศึกษา ๔.๐ ในระดับปฐมวัยโดยใช้ เพลง/เกม เสริมทักษะ EF
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	การปรับพฤติกรรมเด็กปฐมวัยด้วยทักษะ EF กับงานวิจัยในชั้นเรียน
เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	การสร้างนวัตกรรมเสริมทักษะ EF สู่การศึกษา ๔.๐
เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สี่

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	การพัฒนาทักษะ EF ด้วยกระบวนการ PLC เพื่อสร้างนวัตกรรมการศึกษา
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	การเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเน้น EF (ID-PLAN / PDR)
เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	อภิปรายผล/สรุปผล/ตอบคำถาม/พิธีปิด

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น.
๓. เวลา ๑๗.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น



1. กรณีนำรถส่วนตัว หรือ ใช้บริการรถแท็กซี่ ให้เข้าทางของจามวงส์วาน 21 (ใต้ทางด่วน) โรงแรมเดอะมอลล์ จะอยู่ทางซ้ายมือ
2. ถ้าใช้ทางด่วน ลงจามวงส์วาน (แยกเกษตร) เข้าของจามวงส์วาน 23 แยกทางซ้ายมือท่านจะสังเกตเห็นป้ายบอกทางให้เลี้ยวซ้าย ผู้จอดรถมีเวลา 500 เมตร ถึงโรงแรม
3. รถโดยสารประจำทางที่ผ่านหน้า เดอะมอลล์ และห้างพันธุ์ทิพย์ใหม่ 134, 104, 63, 114, 69, 117
4. หากมีความประสงค์สำรองที่พักล่วงหน้า หรือแนะนำการเดินทางไปโรงแรมเดอะมอลล์ เบอร์โทรศัพท์ 02-591-7721-7

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร
เข้าบัญชีค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เลขที่ 006-6-07387-1



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนารูปแบบในการจัดกิจกรรม รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น : 9 9 6 8
ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมอง
ส่วนหน้า (Executive Function : EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. 2564

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

Company Code : 9249 ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.



ส่วนของธนาคาร

วันที่ _____
สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) : 9 9 6 8
รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):
รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 6,200.-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (หกพันสองร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____
โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

หมายเหตุ คำอธิบายการกรอกใบแจ้งชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นในช่องว่าง 2 ช่องหลัง เช่น ลงทะเบียน รุ่นที่ 3 ให้กรอก รหัสรุ่น 03
ลงทะเบียน รุ่นที่ 14 ให้กรอก รหัสรุ่น 14 เป็นต้น
- รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) หากไม่ทราบสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th)
- หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ เบอร์โทรศัพท์ 094 548 0372, 089 925 2876