ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๑๓๔๑๗

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ , นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๘๐๕
ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ ๒๐๐ คน ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำข้อมูลฐานภาษีและการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายด้วยระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่พัฒนาขึ้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดปัตตานีขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. ทราบถึงการจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์ จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม และเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยสามารถพิจารณาลงทะเบียนในแต่ละรุ่นได้ตามต้องการและความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินค่าลงทะเบียน โดยให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) คนละ ๕,๔๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ ให้เบิกจากต้นสังกัด) และให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำหลักฐานใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๓. กรณีเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่ได้มีการลงทะเบียนไว้แล้ว เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นไม่สามารถไปเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

/(นายก...

(นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรมและใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนแทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ และแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนวันที่จะมีการฝึกอบรมทาง e-mail : ltaxteamdla@gmail.com และผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด – 19 ครบตามเกณฑ์ที่ราชการกำหนด และนำหลักฐานใบรับรองการฉีดวัคซีนมาแสดงในวันรายงานตัวหรือมีหลักฐานแสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด – 19 ในระยะเวลา ๗๒ ชั่วโมง ก่อนการเข้าร่วมการฝึกอบรม โดยวิธี RT – PCR หรือโดยการใช้ชุดตรวจ ATK

๔. สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว และไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนไม่ว่าในกรณีใด
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็ปไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี
(ตระกูล โทธรรม)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร ๐ ๗๓๓๔ ๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๒
โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑

สถจ. ปัตตานี
รับที่ 4857
วันที่ 17 มิ.ย. 2565
เวลา 14.36 .

กรม 1408

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๘๐๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ตารางการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ ๒๐๐ คน ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำข้อมูลฐานภาษีและการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายด้วยระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่พัฒนาขึ้น

ในการนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งทราบถึงการจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม และเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยสามารถพิจารณาลงทะเบียนในแต่ละรุ่นได้ตามต้องการและความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินค่าลงทะเบียน โดยให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) คนละ ๕,๔๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ ให้เบิกจากต้นสังกัด) และให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำหลักฐานใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๓. กรณีเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่ได้มีการลงทะเบียนไว้แล้ว เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นไม่สามารถไปเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรมและใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนแทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนา

/ใบรับชำระ...

ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ และแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนวันที่จะมีการฝึกอบรมทาง e-mail : ltaxteamdla@gmail.com และผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด – 19 ครบตามเกณฑ์ที่ราชการกำหนด และนำหลักฐานใบรับรองการฉีดวัคซีนมาแสดงในวันรายงานตัวหรือมีหลักฐานแสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด – 19 ในระยะเวลา ๗๒ ชั่วโมง ก่อนการเข้าร่วมการฝึกอบรม โดยวิธี RT – PCR หรือโดยการใช้ชุดตรวจ ATK

๔. สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว และไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนไม่ว่าในกรณีใด
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้
โทร. ๐-๒๒๔๑-๐๗๕๕
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๘๙๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน : น.ส.จิรวัลย์ สนั่นเมือง ๐๘-๙๐๕๑-๓๙๐๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

รายละเอียดการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมและได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๔๐๐ บาท ซึ่งค่าลงทะเบียนดังกล่าวไม่รวมค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก (ให้สำรองห้องพักด้วยตนเอง) ไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยหากรุ่นใดมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนคนที่กำหนด รุ่นละ ๒๐๐ คนแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรุ่นนั้น ให้ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนชำระเงินในรุ่นอื่นต่อไป

๓. การโอนเงินและการกรอกรายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

การชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๕,๔๐๐ บาท **รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒**

๔. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม

ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๕. สถานที่อบรม

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร

๖. วัน เวลาฝึกอบรม

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันที่ลงทะเบียน	เวลาลงทะเบียน
๑	๑๕ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๒	๒๒ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๓	๒๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๔	๓๑ สิงหาคม – ๓ กันยายน ๒๕๖๕	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๕	๕ - ๘ กันยายน ๒๕๖๕	๕ กันยายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๖	๒๕ – ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๗	๓๐ ตุลาคม – ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๘	๒ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๙	๖ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑๐	๙ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันที่ลงทะเบียน	เวลาลงทะเบียน
๑๑	๑๓ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑๒	๑๖ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑๓	๒๐ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑๔	๒๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑๕	๒๘ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑๖	๖ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑๗	๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑๘	๑๘ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑๙	๒๑ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๒๐	๒๕ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

หมายเหตุ : ๑. รุ่นที่ ๑ – ๕ เปิดระบบลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. สำหรับรุ่นที่ ๖ – ๒๐ เนื่องจากเป็นการจัดอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเปิดระบบลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป (รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง)

๗. ข้อมูลที่จะต้องเตรียมเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

๗.๑ ไฟล์ข้อมูลรูปแปลงและรายละเอียดที่ดินที่ได้รับจากกรมที่ดินหรือหน่วยงานอื่น

๗.๒ ไฟล์ข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) เวอร์ชั่น ๔.๐ (ถ้ามี)

๗.๓ แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอย่างน้อย จำนวน ๕๐ ตัวอย่าง เพื่อใช้ฝึกปฏิบัติในระหว่างการฝึกอบรม

วันเวลาและสถานที่ฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันที่ลงทะเบียน	เวลาลงทะเบียน	สถานที่อบรม
๑	๑๕ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๒	๒๒ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๓	๒๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๔	๓๑ สิงหาคม – ๓ กันยายน ๒๕๖๕	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๕	๕ - ๘ กันยายน ๒๕๖๕	๕ กันยายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันที่ลงทะเบียน	เวลาลงทะเบียน	สถานที่อบรม
๖	๒๕ – ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๗	๓๐ ตุลาคม – ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๘	๒ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๙	๖ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๐	๙ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๑	๑๓ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๒	๑๖ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๓	๒๐ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๔	๒๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๕	๒๘ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๖	๖ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๗	๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๘	๑๘ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๙	๒๑ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๒๐	๒๕ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๓๓)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑ หมายถึง รุ่นที่ ๑ หรือ ๐๒ หมายถึง รุ่นที่ ๒ .....)

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๓	๓	๐	๑

หมายถึง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : ให้กรอก เทศบาล/อบต. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัส อปท. ซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web ข้อมูลสารสนเทศ

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม : ให้กรอก จำนวนเงินค่าลงทะเบียน (๕,๔๐๐ บาท/คน)

<u>หมายเหตุ</u>

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๔๐๐ บาท รวมเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๔๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

ใช้สำหรับลงทะเบียน รุ่นที่ ๑ - ๕ เท่านั้น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

รหัสหลักสูตร | ๙ | ๙ | ๓ | ๓ | | |

รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

ตำแหน่ง : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สถ.

ส่วนของธนาคาร

วันที่_____

สาขา_____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.๑) : | ๙ | ๙ | ๓ | ๓ | | |

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) : | | | | | | | |

รหัส เทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๕,๔๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก_____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

๑. ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้ารับอบรมครบ ๒๐๐ คน โดยมิต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๒. ใช้ลงทะเบียนลงทะเบียนฝึกอบรมในรุ่นที่ ๑ - ๕ เท่านั้น สำหรับรุ่นที่ ๖ -๒๐ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ตารางการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

<table>
<tr><td>วัน/เวลา</td><td colspan="3" rowspan="2"></td><td colspan="2">๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐</td></tr>
<tr><td>วันแรก</td><td colspan="2">ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม</td></tr>
<tr><td>วัน/เวลา</td><td>๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น.</td><td>๑๐.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น.</td><td rowspan="4">รับประทานอาหารกลางวัน</td><td>๑๓.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น.</td><td>๑๕.๐๐ น. – ๑๘.๐๐ น.</td></tr>
<tr><td>วันที่สอง</td><td>ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วย
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
และภาษีป้าย</td><td>แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ
การบันทึกค่าตั้งต้นแผนที่ภาษี
และทะเบียนทรัพย์สิน/
บันทึกราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง</td><td colspan="2" rowspan="2">แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ
การนำเข้าข้อมูลรายละเอียดที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง อาคารชุด
และการกรอกแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</td><td rowspan="4">รับประทานอาหารเย็น</td></tr>
<tr><td>วันที่สาม</td><td>แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ
การบันทึกข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน
และข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน
(ที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง/อาคารชุด)</td><td>แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ
การบันทึกข้อมูล
การใช้ประโยชน์ของที่ดิน
สิ่งปลูกสร้าง และอาคารชุด</td></tr>
<tr><td>วันที่สี่</td><td colspan="2">แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ
การประเมิน/การแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ภ.ด.ส. ๖,๗,๘</td><td colspan="2">๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ
การบันทึกข้อมูลป้าย , การสร้างรายงาน ภ.ป.๑ และหนังสือแจ้งประเมินภาษีป้าย
(ภ.ป.๓) และการรับชำระภาษี</td></tr>
</table>

หมายเหตุ : อาจปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมได้ตามความเหมาะสม

เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น. และ เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๕.๔๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น